



Revisionscentret Aabenraa
Godkendt revisionsaktieselskab

Haderslevvej 6
6200 Aabenraa
T 7462 4949
E aabenraa@revisor.dk
W www.revisor.dk

CVR nr. 29 69 56 36

FSR - danske revisorer

Kattehjælpen Aabenraa

Hærulfgade 24

6230 Rødekro

CVR nr. 37 15 53 22

Årsrapport for perioden

01. januar 2017 - 31. december 2017

This document has esignatur Agreement-ID: 517cdd20wQzZ22550465

*Aabenraa
Haderslev
Padborg
Ribe
Tinglev
Tønder*

Tal tal med os

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisor revisionspåtegning	3-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7-8
Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12-13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01. januar - 31. december 2017 for Kattehjælpen Aabenraa.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af god regnskabsskik for en forening.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Bestyrelsen erklærer hermed at indsamlingen i tidrummet 01. januar 2017 - 31. december 2017 er sket til fordel for Kattehjælpen Aabenraa og er foretaget jf. retningslinjerne for god indsamlingsskik.

Indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling m.v.

Aabenraa, den 03. juni 2019

Bestyrelse

Rita Asmussen
formand

Anette Føhns
næstformand

Dorte Baumgart
kasserer

Yvonne Niemann

Anette Korsgaard

Marie-Louise Flechtner

Ole Baun Madsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kattehjælpen Aabenraa

Vi har revideret årsregnskabet for Kattehjælpen Aabenraa for regnskabsåret 01. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af god regnskabsskik for en forening.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01. januar 2017 – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af god regnskabsskik for en forening.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af god regnskabsskik for en forening. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 03. juni 2019

Revisionscentret Aabenraa

Godkendt revisionsaktieselskab

CVR-nr. 29 69 56 36

Claus Møller Hansen

Statsautoriseret revisor

MNE-nummer: mne43433

Ledelsesberetning

Formål

Stk. 1 Foreningens formål er:

- Hjælp til herreløse og vildtlevende katte via indfangning, neutralisering, genudsætning, fodring og videreformidling.
- Formålet er ydermere generelt at begrænse antallet af katte, samt at bekæmpe sygdom i bestanden af herreløse katte.
- Foreningen afliver kun syge katte, hvor dyrlægen anser dette som den eneste mulighed.

Udviklingen i aktiviteter

Årsregnskabet for Kattehjælpen Aabenraa udviser et overskud på 10.584 kr.

Oplysning om indsamlinger

Indsamling sker via medlemskab, MobilePay, salg af katte og lign.

Årets indsamlinger er anvendt i forbindelse med foreningens arbejde.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af god regnskabsskik for en forening.

Der er ingen sammenligningstal for sidste år, idet der ikke er aflagt et regnskab tidligere.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten modtages, eller når der gives bindende tilsagn om indtægten.

Renteindtægter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Udbytte af investeringsforeninger indregnes når udbyttet er deklareret.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger til foder, dyrelæger, kontorhold, lokaleomkostninger mv.

Balancen

Likvider

Likvider omfatter bankindeståender og kassebeholdning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 01. januar 2017 - 31. december 2017

Note

	<u>Kr.</u>
1. Indtægter	163.545
2. Administrationsomkostninger	-151.222
Renteudgifter, kreditorer	<u>-2.989</u>
Årets resultat	<u><u>9.334</u></u>

Balance pr. 31. december 2017

Note	<u>Kr.</u>
Aktiver	
<u>Omsætningsaktiver</u>	
3. Likvide beholdninger	<u>9.461</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>9.461</u>
Aktiver i alt	<u><u>9.461</u></u>

Balance pr. 31. december 2017

Note	<u>Sidste år</u>
Passiver	
<u>Egenkapital</u>	
Egenkapital primo	-34.790
Overført overskud	
Årets resultat	<u>9.334</u>
4. Egenkapital i alt	<u><u>-25.456</u></u>
 <u>Gældsforpligtelser</u>	
Dyrlægecentralen Sydvest	3.518
Midtskov	14.993
Hensat revisor	13.250
Mellemregning	<u>3.156</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>34.917</u>
 Gældsforpligtelser i alt	<u><u>34.917</u></u>
 Passiver i alt	<u><u>9.461</u></u>

Noter til årsrapporten

	kr.
Note 1. Nettoindtægt	
Medlems kontigenter	9.100
Donationer	90.052
Sponsorater/tilskud	9.000
Salg af katte	27.500
Auktioner/salg online	23.018
Loppemarkeder	4.875
	<u>163.545</u>
Note 2. Administrationsomkostninger	
Dyrlæge	85.376
Kattegrus og foder m.m.	41.576
Køb af ting til videresalg	3.815
Porto	3.059
Loppemarkeder (Stand, bord, mm.)	2.100
Kørsel	1.867
Vagttelefon	1.405
Marketing og hjemmeside	549
Kontorartikler	1.225
Bankomkostninger	1.059
Gebyrer kreditorer	1.750
Generalforsamling	1.191
Diverse	0
Revisor, hensat	6.250
	<u>151.222</u>

Noter til årsrapporten

kr.

Note 3. Likvide beholdninger

Danske Bank

9.461

9.461

Note 4. Egenkapital

	<u>Egenkapital primo</u>	<u>Årets resultat</u>	<u>Egenkapital i alt</u>
Egenkapital primo	-34.790		-34.790
Overført af årets resultat	0	9.334	9.334
Egenkapital 31. december 2017	<u><u>-34.790</u></u>	<u><u>9.334</u></u>	<u><u>-25.456</u></u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Rita Asmussen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-28322909829
Tidspunkt for underskrift: 03-06-2019 kl.: 21:41:10
Underskrevet med NemID

Annette Føhns

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-179027012091
Tidspunkt for underskrift: 03-06-2019 kl.: 21:28:14
Underskrevet med NemID

Dorte Baumgart

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-864270980044
Tidspunkt for underskrift: 03-06-2019 kl.: 21:22:22
Underskrevet med NemID

Yvonne Niemann

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-228787684439
Tidspunkt for underskrift: 03-06-2019 kl.: 21:27:05
Underskrevet med NemID

Anette Korsgaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-054810653013
Tidspunkt for underskrift: 03-06-2019 kl.: 21:56:54
Underskrevet med NemID

Marie-Louise Flechtner

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-521258284899
Tidspunkt for underskrift: 03-06-2019 kl.: 23:51:10
Underskrevet med NemID

Ole Baun Madsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-624828312916
Tidspunkt for underskrift: 03-06-2019 kl.: 21:32:35
Underskrevet med NemID

Claus Møller Hansen

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-384515870112
Tidspunkt for underskrift: 04-06-2019 kl.: 00:29:32
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 517cdd20wQzZ22550465