

Betania Kirkecenter Blåhøj

Blåhøj Stationsvej 27, 7330 Brande

CVR-nr. 27 22 00 10

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling 10. maj 2026.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14
Øvrige specifikationer	17

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Betania Kirkecenter Blåhøj.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget efter indsamlingsbekendtgørelsen nr. 160 af 26. februar 2020 i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1. nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Brande, den 5. maj 2026

Administration

Johnny Højgård
Administrator

Willy Højgård
Kasserer, Ydremission

Torben Madsen
Præst

Bestyrelse

Jens-Erik Johansen
Formand

Torben Madsen
Præst

Willy Højgård

Simon Kokkenborg

Diana Albin Kragh

Allan Hove Kristensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Betania Kirkecenter Blåhøj

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Betania Kirkecenter Blåhøj for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 5. maj 2026

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard

statsautoriseret revisor
mne27773

Foreningsoplysninger

Foreningen

Betania Kirkecenter Blåhøj
Blåhøj Stationsvej 27
7330 Brande

CVR-nr.: 27 22 00 10

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsen

Jens-Erik Johansen, Formand
Torben Madsen, Præst
Willy Højgård
Simon Kokkenborg
Diana Albin Kragh
Allan Hove Kristensen

Administration

Johnny Højgård, Administrator
Willy Højgård, Kasserer, Ydremission
Torben Madsen, Præst

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Hasseris Bymidte 6
9000 Aalborg

Bankforbindelser

Nordea
Vestjysk Bank
Danske Bank

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Betania Kirkecenter Blåhøjs formål er at fungere som kirke samt drive evangelisk missionsvirksomhed efter de retningslinjer, der gives i Biblen.

Væsentlige ændringer i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

I indeværende regnskabsår har Betania Kirkecenter realiseret en indtægt på 2.473.972 kr. Ydremissionen har realiseret indtægter på 14.621.976 kr. (heraf 319.063 kr. fra Betania Kirkecenter). I alt udgør indtægterne 17.095.948 kr. mod 14.508.366 kr. i 2024, hvilket er en stigning på 17,8 %.

Årets resultat udgør et overskud for Betania Kirkecenter på 81.101 kr. og et overskud for Ydremissionen på 2.077.504 kr. Samlet overskud for året kr. 2.158.605.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende. Aktivitetsniveauet i kirken har i 2025 været på et godt og stabilt niveau.

Beretning om årets indsamlinger

Betania Kirkecenter og Ydremissionen har i 2025 foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift samt til de forskellige missionærers missionsarbejde på gudstjenester, via hjemmesider, SMS, nyhedsblade og e-mails.

Alle gaver til Ydremissionen er stort set øremærkede beløb til bestemte missionærer og dermed bestemte formål. Det kan være til fadderbørn, skolepenge, mad, sult, nødhjælp, uniformer, skolebus, skolebygninger, vedligehold af bygninger, babymad, medicin, sygehusophold m.m. samt missionærernes arbejde i almindelighed, herunder underhold/ løn.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke kirkecentrets finansielle stilling.

Efter et 2025 der for kirkens andel var bedre end budgetteret, så forventes også et økonomisk år 2026 som balancerer. Lønniveauet forventes at stige i 2026, da Torben går op på fuldtid fra marts 2026. Det forventes også, at aktiviteterne fortsætter på et højt niveau for alle aldersgrupper i 2026.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025 kr.	2024 kr.
1 Indtægter	17.095.948	14.508.364
2 Omkostninger	-12.009.745	-11.296.302
3 Personaleomkostninger	-2.785.021	-2.682.963
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-148.418	-139.716
Resultat før finansielle poster	2.152.764	389.383
Rente indtægter	18.836	33.299
Rente omkostninger	-12.995	-16.671
Årets resultat	2.158.605	406.011
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	2.158.605	406.011
Disponeret i alt	2.158.605	406.011

Balance 31. december

Aktiver		2025	2024
Note		kr.	kr.
Anlægsaktiver			
5	Grunde og bygninger	5.725.967	5.827.121
6	Inventar	61.303	72.607
	Materielle anlægsaktiver i alt	5.787.270	5.899.728
	Anparter Udviklingsselskabet Blåhøj ApS	2.100	2.100
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2.100	2.100
	Anlægsaktiver i alt	5.789.370	5.901.828
Omsætningsaktiver			
	Andre tilgodehavender	19.596	119.108
	Tilgodehavender i alt	19.596	119.108
	Likvide beholdninger	6.507.295	4.440.425
	Omsætningsaktiver i alt	6.526.891	4.559.533
	Aktiver i alt	12.316.261	10.461.361

Balance 31. december

Passiver		2025	2024
Note		kr.	kr.
Egenkapital			
7	Egenkapital primo, Kirkecenter	7.120.741	7.120.482
8	Egenkapital primo, Ydremission	2.473.969	2.023.717
9	Overført resultat	2.158.605	406.011
	Egenkapital i alt	11.753.315	9.550.210
Gældsforpligtelser			
10	Nordea Prioritets	253.119	253.893
	Forudbetalt forpligtelseserklæringer, Ydremission	61.500	106.000
	Forudbetalt forpligtelseserklæringer	10.000	15.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	324.619	374.893
	Modtagne forudbetaling - Missionstur Ydremission 2025	0	339.452
	Anden gæld	238.327	196.806
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	238.327	536.258
	Gældsforpligtelser i alt	562.946	911.151
	Passiver i alt	12.316.261	10.461.361
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
12	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1. Indtægter		
Gaver		
Forpligtelseserklæringer, §12 stk. 3	1.030.775	1.017.030
Fradragsberettigede gaver, §8A	950.238	977.086
Kollekt og øvrige gaver	8.510	9.136
Arv	100.000	0
Gaver m.v. Betania Ydremission	14.621.976	12.109.873
Gaver i alt	16.711.499	14.113.125
Lejeindtægter		
Lejeindtægter	156.182	156.683
Lejeindtægter i alt	156.182	156.683
Offentlig tilskud		
TLAN Pulje	103.274	112.929
Momsrefusion for tidligere indkomstår	19.483	23.243
Offentlig tilskud i alt	122.757	136.172
Andre indtægter		
Øvrige indtægter	68.310	86.884
Tilskud fra Borgfonden	37.200	15.500
Andre indtægter i alt	105.510	102.384
	17.095.948	14.508.364
2. Omkostninger		
Børne- og ungdomsarbejde	21.800	43.052
Menighedsliv / hjemmemission	579.033	536.090
Lokaleomkostninger	360.367	319.606
Administrationsomkostninger	185.779	200.311
Ydremission og humanitært arbejde	10.862.766	10.197.243
	12.009.745	11.296.302

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
3. Personaleomkostninger		
Løn, Danmark	699.250	620.952
Løn og godtgørelse m.v. Ydremission, netto	1.985.081	1.884.534
Regulering af feriepengeforpligtelser	-1.549	-2.848
Kørselsgodtgørelse	11.742	11.184
Personaleomkostninger mm.	9.859	9.215
Pensioner	51.779	128.538
ATP-bidrag	1.452	2.838
Andre omkostninger til social sikring	27.407	28.551
	2.785.020	2.682.964
4. Personaleomkostninger		
Lønninger i alt	2.704.383	2.523.036
Pensioner i alt	51.779	128.538
Andre omkostninger til social sikring i alt	28.859	31.389
	2.785.021	2.682.963
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	8
	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
5. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2025	7.951.725	7.951.725
Kostpris 31. december 2025	7.951.725	7.951.725
Afskrivninger 1. januar 2025	-2.124.604	-2.023.450
Årets nedskrivninger	-101.154	-101.154
Afskrivninger 31. december 2025	-2.225.758	-2.124.604
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	5.725.967	5.827.121

Noter

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
6. Inventar		
Kostpris 1. januar 2025	449.806	449.806
Kostpris 31. december 2025	449.806	449.806
Afskrivninger 1. januar 2025	-377.199	-365.895
Årets afskrivninger	-11.304	-11.304
Afskrivninger 31. december 2025	-388.503	-377.199
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	61.303	72.607
7. Egenkapital primo, Kirkecenter		
Egenkapital primo, Kirkecenter 1. januar 2025	7.120.482	6.904.115
Andel resultat forige år jf. note 9	259	216.367
	7.120.741	7.120.482
Skriv egen tekst her		
8. Egenkapital primo, Ydremission		
Egenkapital primo, Ydremission 1. januar 2025	2.023.717	2.031.822
Andel resultat forige år jf. note 9	405.752	-84.605
Tilbageført lån medlemmer (forpligtelseserklæring)	44.500	76.500
	2.473.969	2.023.717
9. Overført resultat		
Årets overførte overskud eller underskud	2.158.605	406.011
	2.158.605	406.011

2025 - Af årets resultat kr. 2.158.605 vedrører kr. 81.101 kirken og kr. 2.077.504 Ydremissionen.

2024 - Af årets resultat kr. 406.011 vedrører kr. 259 kirken og kr. 405.752 Ydremissionen.

Noter

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
10. Nordea Prioritets		
Nordea Prioritets i alt	253.119	253.893
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
Nordea Prioritets i alt	253.119	253.893
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	253.893	253.893

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværendet med Nordea er deponeret følgende:

Ejerpantebrev nom. 1.200.000 kr. i matr. nr. 3 AS Hallundbæk By, Blåhøj og pantebrev nom. 250.000 kr. i matr. nr. 3 BN Hallundbæk By, Blåhøj

12. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået operationelle leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på min. 37 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 45 måneder og en samlet restleasingydelse på 141 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Betania Kirkecenter Blåhøj er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningens forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået. Forpligtelseserklæringer indregnes dog i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til menighedsliv, lokaler, administration og mission.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-50 år	4 mio. kr.
Inventar	5 år	0

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Foreningens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer

Andre værdipapirer, Anparter i Udviklingsselskabet Blåhøj ApS, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

ØVRIGE SPECIFIKATIONER

BETANIA KIRKECENTER YDREMISSION	2025	2024
Personlige Gaver:		
Gaver §8a	6.562.389	6.125.383
Gaver §12	240.376	235.490
Gaver udland	577.325	461.052
Gaver i øvrigt	83.583	110.751
Kollektive gaver:		
Betania Kirkecenter	319.063	384.094
Andre kirker/foreninger	1.783.780	1.066.462
Gaver udland	3.154.897	3.158.853
Pinsekirker i Danmark	94.662	430.333
Opsparing/hjemrejse	957.890	-60.980
Modtaget arv	1.850.402	98.000
Rentefri lån	-44.500	-74.500
Fordelt til opsparing	-957.890	60.980
Indtægter i alt	14.621.977	11.995.918
Løn	-1.985.081	-1.770.579
Rejseomkostninger	-177.911	-173.255
Projektomkostninger	-9.994.136	-9.353.523
Opholdsomkostninger	-3.098	-5.559
Ovf. til andre organisationer	-182.113	-82.514
Administrationsomkostninger	-202.569	-208.145
Kapacitetsomkostninger	-12.544.908	-11.593.575
Resultat før finansielle poster	2.077.069	402.343
Finansielle indtægter	510	3.485
Finansielle omkostninger	-75	-75
ÅRETS RESULTAT	2.077.504	405.753

Specifikation vedrørende indsamlede midler

	Lønsmk.	Rejseomk.	Opholdsmk.	Admin.omk.	Projektomk.	Ovf. andre org	Finansielle poster	Resultat
Indsamlede midler								
Generelle formål - fælles	199.352			37.271	482.395	6.500	-110	-326.704
Mission til Unåede (MTU)	520.987	11.985	98	2.151	108.168		-45	190.706
Mission blandt Børn og Unge Tanzania (MBU)	2.217.265	20.968		9.865	2.103.151		-69	-170.912
New Life Africa International Kenya (NLAI)	7.271.985	60.179	1.285	124.401	5.971.920		-211	172.308
Ram Plet (Indonesien)	9.302	-8.190		16	19.224			-2.069
Kirkebyggeri Kenya	77.350				-5.000	73.350		9.000
New Life Outreach Tanzania	37.000				-5.000	42.000		0
Igangsætter- og missionsrejsekontto	31.200	19.775	219		11.000			-7.816
Impact People International	413.709	11.378		386	271.152			798
Bjerrres Mission Tanzania	966.034	29.019		2.002	537.290			221.189
Make Possible	198.224			509	196.000			1.715
Winning Nations	164.672			357				24.315
Lokal misionær,Tanzania	6.800				6.000			800
Charity	166.443			1.773	166.150			-1.480
Mission uden Grænser	32.909			26		32.883		0
Spring of Life	1.200			36	848			316
Brobyggerne	60.482	216		565	22.611	27.380		17.998
Masa Ministries	100.133	19.266		2.040	30.183			19.394
Jessie Axell	66.868			82	-20.550			68.846
Transform-360	103.491	5.814	1.295	20.680	6.594			1.514
Europa Transformed	78.721	7.501	201	227	41.346			14.472
Missionsrejser	0				-152			152
Mennesker i nød	43.548			182	50.806			-7.440
Serf and Serve	3.900							0
I alt	1.985.081	177.911	3.098	202.569	9.994.136	182.113	-435	227.102
Arv	1.850.402							1.850.402
Totale indtægter Ydremission	14.621.977							2.077.504

Jens-Erik Johansen

Navn returneret af MitId: Jens-Erik Johansen
Bestyrelsesformand
ID: 6791a569-bc56-47b7-87c8-72ee08e07fce
IP-adresse: 94.145.210.115:50371:50371
Dato for underskrift: 05-05-2026 22:59:50 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Torben Madsen

Navn returneret af MitId: Torben Løbner Madsen
Bestyrelsesmedlem og Daglig ledelse
ID: 4b46083f-4445-4529-90e3-29cf0798b37e
IP-adresse: 172.225.210.28:25462:25462
Dato for underskrift: 05-05-2026 20:29:24 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Willy Højgård

Navn returneret af MitId: Willy Højgaard
Bestyrelsesmedlem og Daglig ledelse
ID: 85e1d68f-4f26-4397-9f31-c116e885e482
IP-adresse: 37.97.0.110:18186:18186
Dato for underskrift: 05-05-2026 14:11:38 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Simon Kokkenborg

Navn returneret af MitId: Simon Arnt Kokkenborg
Bestyrelsesmedlem
ID: 7d090e33-b6f3-47fe-a21a-f2d1b354d401
IP-adresse: 172.225.252.58:26431:26431
Dato for underskrift: 05-05-2026 13:37:12 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Diana Albin Kragh

Navn returneret af MitId: Diana Albin Kragh
Bestyrelsesmedlem
ID: efc3f836-f344-4849-a22c-49153b871901
IP-adresse: 37.97.0.193:33885:33885
Dato for underskrift: 05-05-2026 16:50:57 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Allan Hove Kristensen

Navn returneret af MitId: Allan Hove Kristensen
Bestyrelsesmedlem
ID: b66d9665-b3ec-4a14-9f6a-a04f16cb7329
IP-adresse: 37.97.0.155:14888:14888
Dato for underskrift: 05-05-2026 16:36:50 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Johnny Højgård

Navn returneret af MitId: Johnny Højgård
Daglig ledelse
ID: 4ca4f5be-edae-4886-b5ae-d9a601d1b72a
IP-adresse: 37.97.0.109:44736:44736
Dato for underskrift: 05-05-2026 12:39:34 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Frank Nørgaard

Navn returneret af MitId: Frank Nørgaard
Godkendt revisor
ID: 84704d2b-24c1-44b5-861e-d3271cc32995
IP-adresse: 40.113.106.106:41097:41097
Dato for underskrift: 06-05-2026 08:14:00 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv

