

Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg

Odshøjvej 7B, 8800 Viborg

CVR-nr. 34 95 86 10

Indsamlingsregnskab for perioden

1. november 2025 – 1. februar 2026

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegning og erklæring

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors erklæring 3

Indsamlingsregnskab for 1. november 2025 – 1. februar 2026

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 7

LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt indsamlingsregnskab vedrørende indsamling af midler til støtte for Røde Kors, Kirkens Korshær, SIND Fristedet og Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg, der alle har hjemsted i Viborg Kommune og yder særlig hjælp til udsatte i forbindelse med julen.

Indsamlingsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Foreningen har foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve og sociale medier. Overskuddet af de indsamlede midler er anvendt til støtte for sociale og diakonale foreninger med hjemsted i Viborg Kommune. Der har i indsamlingsperioden ikke været væsentlige begivenheder. De indsamlede midler er anvendt i overensstemmelse med formålet og vilkårene i tilladelsen fra Indsamlingsnævnet.

Ledelsen er ansvarlig for de gennemførte indsamlinger i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede af indsamlingens indtægter og udgifter, og at de indsamlede midler er anvendt i overensstemmelse med formålet i tilladelsen fra Indsamlingsnævnet.

Viborg, den 21. april 2026

Bestyrelse

Steen Hedemann Andreassen
Formand

Lotte Martin Jensen
Næstformand

Anders Peter Bitsch
Kasserer

Inger Højer
Sekretær

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS EKLÆRING

Til den indsamlingsansvarlige Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg og Indsamlingsnævnet

Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for perioden 1. november 2025 – 1. februar 2026. Indsamlingsregnskabet udarbejdes efter lovbekendtgørelse om indsamling mv. nr.160 af 26. februar 2020 (i det følgende kaldet ”retningslinjerne”)

Det er vores opfattelse at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bestemmelserne i retningslinjerne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskab”. Vi er uafhængige af de indsamlingsansvarlige Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet – anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i henhold til retningslinjerne. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe de indsamlingsansvarlige til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i retningslinjerne. Som følge heraf kan indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for de indsamlingsansvarlige og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Indsamlingsansvarliges ansvar for indsamlingsregnskabet

De indsamlingsansvarlige har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne. De indsamlingsansvarlige har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som de indsamlingsansvarlige anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet.

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark samt retningslinjerne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, om regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt retningslinjerne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af de indsamlingsansvarlige, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som de indsamlingsansvarlige har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med de indsamlingsansvarlige om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i interne kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Viborg, den 21. april 2026

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 09 32 72

Alex Kirkegard

statsautoriseret revisor

mne32066

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**GENERELT**

I henhold til Indsamlingsnævnets retningslinjer skal aflæggelsen af indsamlingsregnskabet være i overensstemmelse med bekendtgørelsen nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Indsamlingsregnskabet er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

RESULTATOPGØRELSEN**Indsamlede midler**

Indsamlingsregnskabet omfatter modtagne beløb som er indsamlet ved donationer fra virksomheder, foreninger og private.

Omkostninger

Omkostninger omfatter alle afholdte omkostninger i forbindelse med indsamlingen og Indsamlingsregnskabet.

RESULTATOPGØRELSE: 01.11.25 - 01.02.26

	<u>2025/26</u>
Indsamlede midler	
Donationer fra virksomheder	89.480
Donationer fra foreninger	138.000
Donationer fra private	<u>22.440</u>
Indsamlede midler i alt	<u>249.920</u>
Omkostninger	
Gebyr mobilepay	-215
Gebyr bank	-60
Gebyr Indsamlingsnævnet	-1.300
Regnskabsprogram	-3.675
Forplejning, reception	<u>-885</u>
Omkostninger i alt	<u>-6.135</u>
Resultat efter andel af administrationsomkostninger	243.785
Anvendt til	
Fristedet SIND	-32.000
Kirkens Korshær	-49.500
Røde Kors	-53.200
Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg, juleaften og uddeling af julehjælp	<u>-109.085</u>
Henlagt til senere anvendelse	<u>0</u>

Steen Hedemann Andreassen

Navn returneret af MitID: Steen Hedemann Andreassen
Bestyrelsesformand
ID: ec9e90b5-af2c-4e49-9ab9-612f5cfb8251
IP-adresse: 85.203.209.135:51550:51550
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 21-04-2026 21:39:17 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Anders Peter Bitsch

Navn returneret af MitID: Anders Peter Bitsch
Økonomiansvarlig
ID: 2cf8bfcb-6e60-4ed8-8a40-e9a6719e41b4
IP-adresse: 87.49.43.3:36438:36438
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 23-04-2026 07:12:39 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Lotte Martin Jensen

Navn returneret af MitID: Lotte Martin Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: dd5a1b23-53a9-46e8-a084-97ec46a533b1
IP-adresse: 77.241.136.84:51292:51292
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 21-04-2026 17:38:31 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Inger Højer

Navn returneret af MitID: Inger Højer
Daglig ledelse
ID: 358dddc5-b285-47a4-9fba-dc44f7e6e6a0
IP-adresse: 193.3.10.231:30318:30318
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 23-04-2026 12:15:21 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Alex Kirkegaard

Navn returneret af MitID: Alex Kirkegaard
Revisor
ID: ce727334-8380-43a3-a9be-06b7358f704a
IP-adresse: 89.249.1.78:64722:64722
CVR-match med MitID
Dato for underskrift: 23-04-2026 12:16:39 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv

