



Ejendomsfonden Mændenes Hjem

Lille Istedgade 2
1706 København V
CVR-nr. 53252915

Årsrapport 2025

Godkendt på fondens årsmøde den 28.05.2026

Knud Foldschack
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2025	14
Balance pr. 31.12.2025	15
Egenkapitalopgørelse for 2025	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	22

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Ejendomsfonden Mændenes Hjem
Lille Istedgade 2
1706 København V

CVR-nr.: 53252915
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

Bestyrelse

Knud Foldschack, formand
Balder Bergman Johansen, næstformand
Majbrit Beran Berlau
Per Egon Schulze
Thomas Warburg

Direktion

Eva Secher Mathiasen, direktør
Martin Baunsgaard Schreiber, administrationschef

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for Ejendomsfonden Mændenes Hjem.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, jf. bekendtgørelsens §9 stk. 1, nr. 4.

København, den 28.05.2026

Direktion

Eva Secher Mathiasen
direktør

Martin Baunsgaard Schreiber
administrationschef

Bestyrelse

Knud Foldschack
formand

Balder Bergman Johansen
næstformand

Majbrit Beran Berlau

Per Egon Schulze

Thomas Warburg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Ejendomsfonden Mændenes Hjem

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ejendomsfonden Mændenes Hjem for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fondens ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28.05.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Christian Dalmose Pedersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens formål ifølge vedtægterne er at tilbyde midlertidigt ophold til personer, der er hjemløse eller ikke kan tilvænne sig til almindeligt samfundsliv, samt at motivere beboerne for resocialisering.

Fonden har i 2025 opfyldt sit formål ved via erhvervsudlejningsaktiviteter, at stille fast ejendom til rådighed for Mændenes Hjem, som har begrænset adgang til at leje fast ejendom og som arbejder for og med udsatte grupper samt gennem salg af administrationsydelser og partnerskaber med andre fonde og nationale puljer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 1.018 t.kr. imod et overskud sidste år på 4.690 t.kr.

Resultatet sidste år kunne primært tilskrives modtagne arvmidler, hvorimod resultatet i år primært er drevet af en konsolidering af fondens primære aktiviteter i form af administration og udlejning.

Bestyrelsen finder det opnåede resultat i 2025 for tilfredsstillende.

Årets aktiviteter har således været præget af en indsats mod etablering af en bæredygtig styring af økonomien, der sikrer mulighed for strategiske beslutninger om anvendelsen af midlerne i fonden. Ejendomsfonden Mændenes Hjem's aktiviteter omfatter følgende aktiviteter:

Administrationscenter for Mændenes Hjem 3 fonde

Afdelingen varetager opgaver indenfor regnskab, økonomi, compliance, løn, HR, IT mv. for Driftsfonden Mændenes Hjem, S/I Fonden Mændenes Hjem af 2025 og Ejendomsfonden samt projektoekonomi og donationer mv. for Ejendomsfonden Mændenes Hjem samt Driftsfonden Mændenes Hjem.

Administrationen består af 7,5 årsværk fordelt på 11 medarbejdere samt en økonomichef. Alle medarbejdere er tilknyttet de administrative opgaver, som afdelingen løser for de tre fonde.

Udlejning af Ejendommen beliggende Lille Istedgade 2

Ejendomsfonden Mændenes Hjem udlejer ejendommen beliggende på Lille Istedgade 2 til Driftsfonden Mændenes Hjem samt afdelingen Skyen under S/I Fonden.

Ejendommen var i december 2025 udsat for brand på 4. sal, der betød mistet huslejeindtægt fra Driftsfondens Mændenes Hjem. Dette krav er i stedet rejst over for forsikringsmægler. Skaderne som følge af branden er i februar 2026 blevet udbedret og etagen er således taget i brug igen. Derudover har der i forlængelse af byggesagen været konstateret fejl i taget, der har medført vandskade på værelse 509. Husleje for hele 5. sal er blevet opkrævet hos Driftsfonden Mændenes Hjem hele året på trods af, at værelset har været ubeboeligt i perioder mens fejlen er blevet udbedret. Der er som følge heraf rejst et krav overfor entreprenøren med henblik på at få dette tab kompenseret. Vandskaden skulle efter melding fra entreprenøren være udbedret februar 2026.

Donationer, arv mv. 2025

Gennem 2025 har fonden modtaget adskillige donationer, der har hjulpet os med at forsøge den barske tilværelse blandt vores brugere og beboere, bl.a. via et samarbejde med større virksomheder samt en række donationer fra generøse fonde.

Projekterne

Augustinus

Augustinus-projektet har navn efter den generøse fond, som har doneret et tre-årigt Organisationsudviklingsprojekt med henblik på at understøtte en professionalisering af Mændenes Hjem.

Projektet blev afsluttet i 2025 og har blandt andet bidraget med udvikling af arbejdsmiljøindsatsen, sygefraværsforebyggelse, de første skridt i udvikling af kompetencer omkring konflikthåndtering samt udvikling af den socialfaglige metode og det fælles sprog og refleksion om hvordan vi arbejder. Projektet har også rummet bevilling af en ny hjemmeside og et nyt HR-system, ligesom projektet afsluttes med, at alle fastansatte gennemgår et kursus i psykisk førstehjælp.

Socialt Frikort København (SFK)

SFK er et 3-årigt projektforsøg i et samarbejde mellem Mændenes Hjem og Københavns Kommune. Velux Fonden har finansieret Mændenes Hjem engagement i projektet. Projektet har aktiveret flere hundrede borgere i København med frijobs for både private og offentlige aktører. Det væsentligste strategiske mål med indsatsen for Mændenes Hjem har været at etablere Socialt Frikort Bureau med henblik på at skabe en bæredygtig ramme for udvikling og udbredelse i brug af frijobbere. Bureauet varetager jobmatch og formidling mellem arbejdsgiver og frijobber samt den administrative del af ansættelsen, hvilket er identificeret som primære forhindring for udbredelsen til større virksomheder.

Beskæftigelsen

Beskæftigelsen er et projekt finansieret af Københavns Kommune. Det rummes af en bevilling fra kommunen til Københavns Ejendomme (KEID) og skal sikre fokus på renhold, opsamling af stofaffald. Med det formål har Mændenes Hjem indgået en kontrakt med KEJD vedr. beskæftigelse af social vicevært og frijobbere via Socialt Frikort. En ny kontrakt med fortsat aktivitet i projektet er trådt i kraft 1. kv. 2025.

Blisko

Blisko er finansieret af Københavns Kommunes Transitprogram og er en social- og sundhedsfaglig indsats til udenlandske stofbrugere, som har til hensigt at fremme hjemsendelse og livskvalitet. Projektet har kørt siden 2020. Typiske ydelser er relationssamtaler, brobygning til etablerede systemer herunder behandling i hjemlandet, udredning, sundhedsfaglige ydelser, og flybilletter.

Tøjindsatsen

Tøjindsatsen sørger for uddeling af rent og varmt tøj til vores beboere og gadens folk, tøjsortering samt salg af genbrugstøj. Indsatsen inddrager både frivillige og frijobbere.

Tøjprojektet modtager donationer fra private og virksomheder. Det japanske modemærke Uniqlo donerer fx tøj til vores brugere, som de sætter meget stor pris på.

Tøjprojektets økonomi har gennem årene ikke været bæredygtig og i 2025 er butikken i Istedgade blevet lukket. I stedet fokuseret på kerneopgaven, som er udlevering af tøj til brugergruppen fra lugen i depotet i Kødbyen. Dette har ført til betydelig flere åbningsdage og tilsvarende mere udlevering af tøj til de cirka 300 brugere, der dagligt opholder sig på den åbne stofscene.

Frivilligindsatsen

De frivillige kræfter i Mændenes Hjem yder en afgørende indsats og bidrager med at opfylde målgruppens basale behov for bl.a. mad/drikke, uddeling af varmt tøj og rent værktøj til stofindtag, anvisning til et sted at hvile og et

omsorgsfuldt kram. Vi havde i 2025 mellem 50-70 frivillige engageret. Frem til oktober 2025 blev indsatsen finansieret vha. puljemidler fra Social- og Boligstyrelsen. Herefter er opgaven med at koordinere indsatsen lagt ud i de enkelte afdelinger på tværs af Mændenes Hjem.

Psykiatriprojekt på Cafe Klare

I 2025 har vi afsluttet et projekt finansieret af Region Hovedstaden, der tager udgangspunkt i at øge hjemløse kvinders adgang til udredning, behandling og hjælp. Målgruppen for projektet har været kvinder, der overnatter på Café Klare, hvorfor Projektet har været forankret i Driftsfonden Mændenes Hjem. Målet har været, at de kvinder som har psykiatrisk lidelse og bruger Cafe Klare, modtager den behandling de har brug for, der medfører til et vellykket forløb med udredning, behandling og varig stabilisering.

Dataindsamling i Sundhedsrummet

I 2025 har vi i regi af Driftsfondens Sundhedsrum arbejdet sammen med Hoffmann og Husmanns fond om at styrke og udvikle den sundhedsfaglige indsats inden for kvalitetssikring og dokumentation af sygeplejen, og bidrage til større vidensproduktion, dataudvikling og effektmåling samt opskalering af brobygningssamarbejdet til det etablerede sundhedssystem. Projektet afsluttes i 2026 og ambitionen er, at det fører til en forbedring i livskvaliteten for de involverede borgere, med mulighed for en reduktion i misbrugsadfærd og en større tilknytning til det sociale og sundhedsmæssige system.

Kreditfacilitet til rådighed for Driftsfonden Mændenes Hjem

Fonden har overfor Driftsfonden Mændenes Hjem stillet en kreditfacilitet til rådighed på op til 5 mio.kr. for driftsfondens aktiviteter. Fonden har til sikring heraf etableret en kreditfacilitet i banken på 5 mio.kr.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Alle regnskabsposter er opgjort på et tilstrækkeligt og sikkert grundlag. Der er derfor ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposter.

Forventet udvikling

Bestyrelsen forventer en overskudsgivende drift i 2026 og fremover.

Redegørelse for fondsledelse

Fondens ledes af en bestyrelse med 5 medlemmer.

Bestyrelsens sammensætning er som følger:

Navn og stilling: Knud Foldschack, Advokat

Alder og køn: 73, mand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 1. februar 2021

Afhængig/uafhængig: Afhængig

Særlige kompetencer: Jura og fondsledelse

Ledelseshverv: Bestyrelsesformand, Grennessmindefondene (socialøkonomiske virksomheder), Jordbrugsfonden Kammergave, Solhvervfonden, Afuk. Bestyrelsesnæstformand: Fonden Fristaden Christiania. Medlem af en række bestyrelser for andre fonde og selskaber.

Navn og stilling: Balder Bergman Johansen, Entreprenør

Alder og køn: 61, mand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 1. februar 2021

Afhængig/uafhængig: Uafhængig

Særlige kompetencer: Virksomhedsledelse, byggeri og civilsamfund

Ledelseshverv: Medlem af bestyrelsen for Fonden de åbne rum, Fonden - Akademiet for utæmmet kreativitet, X-fond og Byggefirmaet Logik & Co A/S samt foreningsrepræsentant i Koorperativt København.

Navn og stilling: Majbrit Beran Berlau

Alder og køn: 49, kvinde

Dato for indtræden i bestyrelsen: 5. december 2022

Afhængig/uafhængig: Uafhængig

Særlige kompetencer: Governance, ledelse, medarbejdertrivsel, socialfaglighed, konflikthåndtering, pressehåndtering

Ledelseshverv: Bestyrelsesformand i Driftsfonden Mændenes Hjem, medlem af bestyrelsen for Fonden Fristaden Christiania, generalsekretær i Sex & Samfund.

Navn og stilling: Per Egon Schulze, Udviklingschef

Alder og køn: 65, mand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 1. februar 2021

Afhængig/uafhængig: Uafhængig

Særlige kompetencer: Byudvikling og fondsledelse

Ledelseshverv: Aftagerpanalet på KADK, bestyrelsesmedlem - DSI Skansedal, Arkitektforeningens konkurrenceudvalg, Repræsentantskabet på Kofoed Skole., medlem af bestyrelserne for Urania-Fonden og Tycho Brahe Planetarium A/S.

Navn og stilling: Thomas Warburg, Journalist

Alder og køn: 59, mand

Dato for indtræden i bestyrelsen: 1. februar 2021

Afhængig/uafhængig: Uafhængig

Særlige kompetencer: Lokalpolitik, Kommunikation og samarbejde med lokalområdet.

Ledelseshverv: Næstformand i Vestrebro Lokaludvalg, medlem af bestyrelsen for Socialpædagogiske Fritidsforanstaltning.

I henhold til §60 i lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger

Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Følges delvist. Fonden har på nuværende tidspunkt ikke udarbejdet en uddelingspolitik. Fonden forventer at tage stilling til dette inden udgangen af 2026. Fonden følger sit formål.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens forvaltning af dens samlede kapital modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen anmoder et medlem af bestyrelsen om at udføre særlige opgaver for fonden ud over bestyrelseshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og de øvrige medlemmer af bestyrelsen og en eventuel direktion.

Fonden følger

Nr. 2.2.3 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om de eventuelle transaktioner, som fonden har indgået med interesseforbundne virksomheder. Oplysningerne bør omfatte arten af forholdet mellem fonden og den interesseforbundne virksomhed, arten af transaktionen samt transaktionens beløbsmæssige størrelse.

Fonden følger

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver og varetage det ansvar, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen, der samtidig tager højde for en eventuel udpegningsret i vedtægten.

Fonden følger

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer. Ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer bør der tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt både i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,

- dato for indtræden i bestyrelsen, om genudpegning af medlemmet har fundet sted og udløb af den aktuelle udpegningsperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- om den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger

Nr. 2.3.6 Det anbefales, at bestyrelsen vælger fondens formand og eventuelle næstformand for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Fonden følger ikke. Dette er fravalgt af hensyn til kontinuitet. Formandsvalget gennemføres hvert 2. år.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at mindst en tredjedel af bestyrelsens medlemmer (eksklusive eventuelle medarbejdervalgte medlemmer) er uafhængige.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller i en væsentlig dattervirksomhed eller i en væsentlig associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos fondens eller fondens dattervirksomheders eksterne revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver eller bidragsyder,
- er bestyrelsesmedlem i fonden, hvis fonden har til formål at yde støtte til bestyrelsesmedlemmets familie eller andre, som står bestyrelsesmedlemmet særligt nær,
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der bevilger eller gentagne gange inden for de seneste fem år har bevilget væsentlige donationer til fonden.

Fonden følger

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år ad gangen, og maksimalt for en periode på fire år ad gangen. Genudpegning kan finde sted.

Fonden følger

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke. Der er ikke aldersgrænse for bestyrelsens medlemmer, hensigten med anbefalingen – fornyelse – sikres gennem resterende bestemmelser om bestyrelsens sammensætning

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsens, formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Karakteren og omfanget af evalueringsproceduren afhænger af fondens konkrete forhold og kan variere fra år til år.

Fonden følger

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier, og at formanden gennemgår denne med den/de pågældende.

Fonden følger ikke. Der er endnu ikke fastsat kriterier for evaluering af direktion og administration. Kriterier forventes udviklet inden udgangen af 2026.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at et eventuelt vederlag til fondens bestyrelsesmedlemmer er fast og ikke variabelt. Medlemmer af en eventuel direktion bør endvidere aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater.

Fonden følger ikke. Bestyrelsens arbejde er ikke lønnet. Direktøren aflønnes med fast vederlag.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet oplyses om, hvad medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager i samlet vederlag (specificeret på de enkelte poster) fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Herudover bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som medlemmerne af bestyrelsen og en eventuel direktion hver især modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger delvis. Løn til fondens direktør oplyses ikke.

Ejendomsfonden Mændenes Hjem har i seneste regnskabsår købt juridiske ydelser fra advokatfirmaet &Foldschack, hvor fondens bestyrelsesformand advokat Knud Foldschack er partner og medejer. Knud Foldschack har ikke personligt ydet juridiske ydelser til nogen af fondene.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden har ikke en uddelingspolitik.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	1	13.619.608	11.553.213
Andre driftsindtægter	2	8.235.862	9.605.222
Andre eksterne omkostninger		(6.977.067)	(3.771.126)
Bruttoresultat		14.878.403	17.387.309
Personaleomkostninger	3	(12.622.032)	(11.738.472)
Af- og nedskrivninger	4	(958.687)	(931.045)
Driftsresultat		1.297.684	4.717.792
Andre finansielle indtægter	5	52.981	24.513
Andre finansielle omkostninger	6	(65.867)	(52.038)
Resultat før skat		1.284.798	4.690.267
Skat af årets resultat	7	(267.287)	0
Årets resultat		1.017.511	4.690.267
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		4.154.981	0
Overført resultat		(3.137.470)	4.690.267
Resultatdisponering		1.017.511	4.690.267

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		473.357	710.035
Immaterielle aktiver	8	473.357	710.035
Grunde og bygninger		102.416.303	102.426.618
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		894.389	1.341.583
Materielle aktiver	9	103.310.692	103.768.201
Andre værdipapirer og kapitalandele		36.880	34.964
Deposita		68.342	4.003
Finansielle aktiver		105.222	38.967
Anlægsaktiver		103.889.271	104.517.203
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		986.129	813.855
Andre tilgodehavender		958.883	251.062
Tilgodehavender		1.945.012	1.064.917
Likvide beholdninger		10.507.769	9.670.624
Omsætningsaktiver		12.452.781	10.735.541
Aktiver		116.342.052	115.252.744

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital		103.127.538	102.627.538
Øvrige reserver		244.939	0
Henlagt til uddelinger		5.000.000	1.000.000
Overført overskud eller underskud		1.728.343	5.110.752
Egenkapital		110.100.820	108.738.290
Udskudt skat	10	267.287	0
Hensatte forpligtelser		267.287	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		328.266	205.114
Anden gæld		2.420.555	2.117.286
Periodeafgrænsningsposter	11	3.225.124	4.192.054
Kortfristede gældsforpligtelser		5.973.945	6.514.454
Gældsforpligtelser		5.973.945	6.514.454
Passiver		116.342.052	115.252.744
Eventualforpligtelser	12		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13		
Transaktioner med nærtstående parter	14		

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital kr.	Øvrige reserver kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	102.627.538	0	1.000.000	5.110.752	108.738.290
Kapitalforhøjelse	500.000	0	0	0	500.000
Ordinære uddelinger	0	0	(154.981)	0	(154.981)
Årets resultat	0	244.939	4.154.981	(3.382.409)	1.017.511
Egenkapital ultimo	103.127.538	244.939	5.000.000	1.728.343	110.100.820

Øvrige reserver vedrører henlæggelse til vedligeholdelse på ejendommen. Årets uddelinger vedrører uddelinger til stiftelse af ny fond samt uddelinger til Café Klare i Driftsfonden Mændenes Hjem.

Noter

1 Nettoomsætning

I nettoomsætningen indgår administrationshonorar og huslejeindtægter fra Driftsfonden Mændenes Hjem med henholdsvis 4,6 mio.kr. (2024: 5,2 mio.kr.) og 3,7 mio.kr. (2204: 2,1 mio.kr.). I nettoomsætningen indgår administrationshonorar og huslejeindtægter fra Fonden Mændenes Hjem af 2025 med henholdsvis 1,5 mio.kr. og 145 t.kr..

2 Andre driftsindtægter

Regnskab for indsamlede midler, jf. indsamlingstilladelse i hehold til indsamlingsloven

Ejendomsfonden Mændenes Hjem har indsamlet midler i 2025. Indsamling er foretaget via events, hjemmeside/donationsmodul (www.maendeneshjem.dk), sociale medier (Instagram og LinkedIn), SMS/mail, plakater/flyers.

Indsamlede midler i 2025 andrager 165 t.kr (2024: 103 t.kr). Efter fradrag af omkostninger er overskuddet på 113 t.kr. (2024: 75 t.kr), der er anvendt i overensstemmelse med fondens formål og særligt i 2025 til julehjælp til brugerne af Mændenes Hjem.

	2025 kr.
Indtægter:	
Indsamling	164.836
Samlet indtægter	164.836
 Adminstrationsudgifter	
Fundraising	(26.974)
Mobilepay gebyr	(2.424)
Revisor 2024	(11.250)
Gebyr til indsamlingsnævnet	(1.300)
Gebyr til administration	(9.890)
Samlet udgifter	(51.838)
 Overskud	112.998
 Overskuddet er anvendt i overensstemmelse med fondens vedtægter og til følgende:	
TV til Chill-out område i H17	(14.482)
Julehygge brugere	(14.546)
Julegaver til brugere	(8.112)
I alt	(37.140)
 Resterende overskud ej anvendt	75.858

3 Personaleomkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Gager og lønninger	10.515.652	10.103.289
Pensioner	1.810.503	1.550.693
Andre omkostninger til social sikring	295.877	84.490
	12.622.032	11.738.472
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	14	12

Vederlag til fondens direktør er ikke oplyst for 2025 og 2024 med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3.

Bestyrelsen har truffet beslutning om, at der ikke udbetales bestyrelseshonorar, da fondens virke er indenfor frivilligt socialt arbejde.

4 Af- og nedskrivninger

	2025 kr.	2024 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	236.678	236.678
Afskrivninger på materielle aktiver	722.009	694.367
	958.687	931.045

5 Andre finansielle indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Renteindtægter i øvrigt	26.065	19.787
Valutakursreguleringer	1.916	4.726
Øvrige finansielle indtægter	25.000	0
	52.981	24.513

6 Andre finansielle omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	65.532	14.190
Øvrige finansielle omkostninger	335	37.848
	65.867	52.038

7 Skat af årets resultat

	2025 kr.	2024 kr.
Ændring af udskudt skat	267.287	0
	267.287	0

8 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	1.183.391
Kostpris ultimo	1.183.391
Af- og nedskrivninger primo	(473.356)
Årets afskrivninger	(236.678)
Af- og nedskrivninger ultimo	(710.034)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	473.357

9 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	102.917.053	2.235.971
Tilgange	264.500	0
Kostpris ultimo	103.181.553	2.235.971
Af- og nedskrivninger primo	(490.435)	(894.388)
Årets afskrivninger	(274.815)	(447.194)
Af- og nedskrivninger ultimo	(765.250)	(1.341.582)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	102.416.303	894.389

10 Udskudt skat

Udskudt skat vedrører materielle anlægsaktiver.

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af formålsbestemt modtaget tilskud, som endnu ikke er anvendt.

12 Eventualforpligtelser

Fonden har overfor Driftsfonden Mændenes Hjem stillet en kreditfacilitet til rådighed på op til 5 mio.kr. for driftsfondens aktiviteter. Fonden har til sikring heraf etableret en kreditfacilitet i banken på 5 mio.kr.

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der deponeret ejerpantebrev nom. 5.161 mio.kr. med sikkerhed i ejendommen på Lille Istedgade 2.

14 Transaktioner med nærtstående parter

Fondens formand, advokat Knud Foldschack og & Foldschack Advokatpartnerselskab, som fondens formand Knud Foldschack er medejer af, fungerer i forbindelse med forskellige opgaver som advokat for Ejendomsfonden Mændenes Hjem. Advokat Knud Foldschack og & Foldschack Advokatpartnerselskab har modtaget honorar på 162,1 t.kr. incl. moms (2024: 82,5 t.kr.) fra Ejendomsfonden Mændenes Hjem for løsning af opgaver.

Transaktioner med interesseforbundne virksomheder

Fonden har ikke transaktioner med interesseforbundne parter.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet. Dette omfatter tilskud til formålbestemte aktiviteter som afholdes af fonden.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger af materielle samt immaterielle aktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger, der afskrives over 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter værdipapirer, der måles til dagsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

De af fondens omkostninger, der betragtes som uddelinger, fragår i posten henlagt til uddelinger, ved at der indtægtsføres et beløb svarende til uddelingerne.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne tilskud og indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Eva Secher Mathiasen

Adm. direktør

Serienummer: 1f4749d0-cccd-423f-97aa-131377e11a5a

IP: 185.98.xxx.xxx

2026-06-02 08:03:25 UTC



Majbrit Beran Berlau

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7610768f-c222-40f2-80e1-4d21fdde3d94

IP: 87.60.xxx.xxx

2026-06-02 08:21:12 UTC



Martin Baunsgaard Schreiber

EJENDOMSFONDEN MÆNDENES HJEM CVR: 53252915

Økonomiansvarlig

Serienummer: 0d5aa453-ce80-4d4e-871b-52f87b768788

IP: 185.98.xxx.xxx

2026-06-02 10:45:09 UTC



Per Egon Schulze

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19a9fc01-b1e0-43f1-aa03-c840469e6c7e

IP: 80.197.xxx.xxx

2026-06-02 11:56:44 UTC



Christian Dalmose Pedersen

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: 1556cc03-f9dd-4b65-965d-957c0ce241f1

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-06-02 17:00:45 UTC



Knud Foldschack

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3112fbc6-77d4-4861-8099-9224870fc49d

IP: 94.189.xxx.xxx

2026-06-03 07:19:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Knud Foldschack

Dirigent

Serienummer: 3112fbc6-77d4-4861-8099-9224870fc49d

IP: 94.189.xxx.xxx

2026-06-03 07:19:39 UTC



Balder Bergman Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 53eac6c9-e0de-49f0-b761-b3b31fd1834d

IP: 94.189.xxx.xxx

2026-06-03 12:01:52 UTC



Thomas Warburg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3a3823a3-7068-4a9c-9ae6-8dfe18035372

IP: 90.184.xxx.xxx

2026-06-06 17:35:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.