

DC-3 Vennerne		
Indsamlingsregnskab 1/9-2023 - 31/8-2024		
Indsamling		
Indsamlet i regnskabsåret 2023	196.987	
minus indsamlet 1/1 - 31/8 2023	-42.980	
A: = indsamlet 1/9 - 31/12 2023	154.007	
Indsamlet i regnskabsåret 2024	357.401	
minus indsamlet 1/9 - 31/12 2024	-318.089	
B: = indsamlet 1/1 - 31/8 2024	39.312	
A+B: Indsamlet i tilladelses-perioden	193.319	
administration (gebyr)	-1.200	
Til rådighed	192.119	
Anvendelse		
Flydrift	123.727	
Forsikring	68.392	
Overført til næste periode	0	

*DC-3 Vennerne
Ordrup Jagtvej 26, 1. sal
2920 Charlottenlund*

CVR-nummer: 17 67 80 00

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2023*

Godkendt på foreningens generalforsamling / 2024

Kim Røssell
Dirigent

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Park Allé 295, 2. sal
DK-2605 Brøndby

Telefon: +45 4355 0505
Mail: timevision@time.dk

CVR-nr.: 38 26 71 32
Bank: 8117 4434077
Web: www.timevision.dk

Member of IEC - www.iecnet.net

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for DC-3 Vennerne.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 5. juni 2024

Bestyrelse

Henrik Hoppe
Formand

Jørgen Klitten
Næstformand

Jørgen Skouborg

Michael Jensen

Henrik Malmqvist

Henrik Gustafsson

Sannie Mortensen

Kim Røssell
Revisor

Til medlemmerne af DC-3 Vennerne
Revisionspåtegning på årsregnskabet
Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DC-3 Vennerne for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 5. juni 2024

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 38267132

Claus Meldgaard
Registreret revisor
mne1313

Foreningen

DC-3 Vennerne
Ordrup Jagtvej 26, 1. sal
2920 Charlottenlund

CVR-nr: 17 67 80 00
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Henrik Hoppe, formand
Jørgen Klitten, næstformand
Jørgen Skouborg
Michael Jensen
Henrik Malmqvist
Henrik Gustafsson
Sannnie Mortensen
Kim Røssell, revisor

Revisor

TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Park Allé 295, 2. sal
2605 Brøndby

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i at holde Danmarks eneste flyvende DC-3'er flyvende.

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for DC-3 Vennerne for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilrettet foreningens behov.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN**Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Kontingenter fra foreningens medlemmer samt modtaget støtte vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

Vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne. Desuden omkostninger til flyets drif, eftersyn, vedligeholdelse og derved relaterede udgifter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023 DKK	2022 DKK
1 Nettoomsætning	743.783	1.313.300
2 Vareforbrug	-443.371	-448.318
DÆKNINGSBIDRAG	300.412	864.982
3 Salgsomkostninger	-77.525	-72.816
4 Administrationsomkostninger	-24.633	-22.634
KAPACITETSOMKOSTNINGER	-102.158	-95.450
DRIFTSRESULTAT	198.254	769.532
5 Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	34.706	1.215
6 Andre finansielle indtægter	779	0
7 Andre finansielle omkostninger	-8.583	-76.945
RESULTAT	225.156	693.802
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	225.156	693.802
DISPONERET I ALT	225.156	693.802

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

AKTIVER

	2023 DKK	2022 DKK
Andre værdipapirer og kapitalandele	606.269	567.627
Finansielle anlægsaktiver	606.269	567.627
ANLÆGSAKTIVER	606.269	567.627
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	16.000	18.714
Varebeholdninger	16.000	18.714
8 Likvide beholdninger	1.259.624	1.037.444
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.275.624	1.056.158
AKTIVER	1.881.893	1.623.785

PASSIVER

		2023 DKK	2022 DKK
	Overført resultat	1.839.422	1.614.266
	EGENKAPITAL	1.839.422	1.614.266
9	Modtagne forudbetalinger fra kunder	17.025	8.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	24.727	0
10	Anden gæld	719	1.519
	Kortfristede gældsforpligtelser	42.471	9.519
	GÆLDSFORPLIGTELSE	42.471	9.519
	PASSIVER	1.881.893	1.623.785
11	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2023 DKK	2022 DKK
1 Nettoomsætning		
Kontingenter	384.232	416.945
Støtte medlemmer	196.987	171.289
Støtte offentlig	66.150	94.791
Støtte fonds	69.315	603.798
Arrangementer	1.214	6.199
Souvenir	25.885	20.278
Nettoomsætning i alt	743.783	1.313.300
2 Vareforbrug		
Flyets drift, eftersyn og vedligeholdelse	278.922	257.791
Hangarleje	27.604	72.917
Kørepenge	58.531	64.476
Certifikater og forsikringer	66.112	15.034
Godtgørelse	0	24.000
Varekøb, souvenir	9.488	11.600
Regulering varelager, souvenir	2.714	2.500
Vareforbrug i alt	443.371	448.318
3 Salgsomkostninger		
DC-3 NYT, trykning	33.216	32.765
DC-3 NYT, forsendelse	44.309	40.051
Salgsomkostninger i alt	77.525	72.816
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	710	1.532
Porto	1.599	482
IT-udgifter	675	0
Gecko	9.845	8.988
Bookingtelefon	1.788	2.082
Mødeudgifter	5.386	2.673
Vedligeholdelse inventar	406	6.877
Bredbånd Hangar 141	1.548	0
Regulering moms	1.108	0
Diverse	1.568	0
Administrationsomkostninger i alt	24.633	22.634

NOTER

	2023 DKK	2022 DKK
5 Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver		
Udbytter, anlægsaktiver	989	1.215
Værdiregulering, finansielle anlægsaktiver	33.717	0
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver i alt	34.706	1.215
6 Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter, omsætningsaktiver	779	0
Andre finansielle indtægter i alt	779	0
7 Andre finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	0	6.689
Gebyrer mv.	8.583	4.165
Værdiregulering, finansielle anlægsaktiver	0	66.091
Andre finansielle omkostninger i alt	8.583	76.945
8 Likvide beholdninger		
Kasse	3.495	500
Spar Nord, konto 305827 Ellehammer	1	54.341
Spar Nord, konto 009047 Støtte	542.812	420.468
Spar Nord, konto 024038 Kontingent	189.671	108.369
Spar Nord, konto 024046 Tur	336.864	203.522
Spar Nord, konto 107553 Mobil	142.799	66.534
Spar Nord, konto 525873 Invest	453	7.910
Spar Nord, konto 525881 Drift	43.529	175.800
Likvide beholdninger i alt	1.259.624	1.037.444
9 Modtagne forudbetalinger fra kunder		
Forudbetalte kontingenter, arrangementer og gavekort	17.025	8.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder i alt	17.025	8.000

NOTER

	2023 DKK	2022 DKK
10 Anden gæld		
Moms og afgifter	719	1.519
Anden gæld i alt	719	1.519
11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Ingen		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Jensen Bestyrelsesmedlem Serienummer: f82912b9-1d92-450a-8d19-d4edb5fc783e IP: 89.150.xxx.xxx 2024-06-19 07:13:40 UTC Mit  	Henrik Gustafsson Bestyrelsesmedlem Serienummer: b9bd5fd2-fc28-4a40-b94f-2d88127d4b1b IP: 89.150.xxx.xxx 2024-06-19 08:44:49 UTC Mit  
Jørgen Frans Christian Skouborg Bestyrelsesmedlem Serienummer: 021512c6-21d4-46df-84b5-378d20b40c43 IP: 77.241.xxx.xxx 2024-06-19 08:53:52 UTC Mit  	Henrik Malmqvist Bestyrelsesmedlem Serienummer: 67702d05-4138-4712-804e-d867b552c3c5 IP: 165.225.xxx.xxx 2024-06-19 12:07:29 UTC Mit  
Jørgen Klitten Næstformand Serienummer: 4074c4d4-a20d-47b3-88fd-373837043f25 IP: 217.74.xxx.xxx 2024-06-19 12:49:31 UTC Mit  	Henrik Hoppe Bestyrelsesformand Serienummer: 6f29eddc-7207-4ff9-b257-f06edcc52fb2 IP: 188.181.xxx.xxx 2024-06-19 18:43:47 UTC Mit  

Penneo dokumentnøgle: D3EDT-5WMUP-2AB5A-8Z05B-MAWJA-D41B0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sannie Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fb32f838-d27b-4960-b567-94c005d7e94b

IP: 77.213.xxx.xxx

2024-06-20 03:21:25 UTC



Claus Meldgaard

TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 38267132

Registreret revisor

Serienummer: a7dd0ecb-0705-4f79-85d1-c582d7bd160d

IP: 37.140.xxx.xxx

2024-06-20 08:11:32 UTC



Kim Ole Bøtkjær Røssell

Intern revisor

Serienummer: 73e28013-6647-4842-8581-266fb77532c7

IP: 109.56.xxx.xxx

2024-06-20 12:43:24 UTC



Kim Ole Bøtkjær Røssell

Dirigent

Serienummer: 73e28013-6647-4842-8581-266fb77532c7

IP: 109.56.xxx.xxx

2024-06-20 12:47:02 UTC



Penneo dokumentnøgle: D3EDT-5WMUP-2AB5A-8Z05B-MAWJA-D41B0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

DC-3 Vennerne

Ordrup Jagtvej 26A, 1. tv, 2920 Charlottenlund
CVR-nr. 17 67 80 00

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 08.08.25
Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 08.08.25

Kim Røssel
Dirigent
Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 18

Foreningen

DC-3 Vennerne
c/o Jørgen Klitten
Ordrup Jagtvej 26A, 1. tv
2920 Charlottenlund
Telefon: 46 73 17 17
Hjemsted: Charlottelund
CVR-nr.: 17 67 80 00
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Formand Henrik Hoppe
Næstformand og kasserer Jørgen Kitten
Teknisk chef Jørgen Skouborg
Operationschef Henrik Gustafsson
Sekretær Sannie Mortensen
Medlem Michael Jensen
Medlemsvalgt revisor Kim Røssel

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for DC-3 Vennerne.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 8. august 2025

Bestyrelsen

Henrik Hoppe
Formand

Jørgen Kitten
Næstformand og kasserer

Jørgen Skouborg
Teknisk chef

Henrik Gustafsson
Operationschef

Sannie Mortensen
Sekretær

Michael Jensen
Medlem

Kim Røssel
Medlemsvalgt revisor

Til medlemmerne i DC-3 Vennerne**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for DC-3 Vennerne for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brøndby, den 8. august 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Michael Steen Khathi Jacobsen

Reg. revisor

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Nettoomsætning	1.011.539	743.783
2	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-636.942	-444.919
	Andre eksterne omkostninger	-151.609	-109.193
	Resultat af primær drift	222.988	189.671
5	Finansielle indtægter	41.243	35.485
	Årets resultat	264.231	225.156

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	264.231	225.156
I alt	264.231	225.156

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
	Andre værdipapirer og kapitalandele	641.922	606.269
	Finansielle anlægsaktiver i alt	641.922	606.269
	Anlægsaktiver i alt	641.922	606.269
	Fremstillede varer og handelsvarer	25.000	16.000
7	Varebeholdninger i alt	25.000	16.000
8	Andre tilgodehavender	13.130	0
	Tilgodehavender i alt	13.130	0
	Kontanter	3.495	3.495
	Indestående i kreditinstitutter	1.510.430	1.256.129
9	Likvide beholdninger i alt	1.513.925	1.259.624
	Omsætningsaktiver i alt	1.552.055	1.275.624
	Aktiver i alt	2.193.977	1.881.893

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Overført resultat	2.103.653	1.839.422
	Egenkapital i alt	2.103.653	1.839.422
10	Modtagne forudbetalinger fra kunder	20.000	17.025
11	Leverandører af varer og tjenesteydelser	70.324	24.727
	Anden gæld	0	719
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	90.324	42.471
	Gældsforpligtelser i alt	90.324	42.471
	Passiver i alt	2.193.977	1.881.893

- 12 Oplysninger om dagsværdi
 13 Eventualforpligtelser
 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	1.839.422
Forslag til resultatdisponering	264.231
Saldo pr. 31.12.24	2.103.653

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Støtte - medlemmer	357.401	196.987
Støtte - fonds	31.342	69.315
Støtte - off.	56.985	66.150
Kontingenter	370.658	384.232
Souvenir salg	12.496	25.885
Arrangementer	182.657	1.214
I alt	1.011.539	743.783

2. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Flydrift - reservedele mm.	224.008	278.922
Flydrift - km. godtgørelse	56.258	58.531
Flydrift - hangarleje	12.500	27.604
Flydrift - bredbånd	903	1.548
Flydrift - vederlag	6.075	0
Flydrift - dokumentation	440	0
Flydrift - møder & rejser	35.693	0
Flydrift - diverse	4.433	0
Forsikring	72.426	66.112
Arrangementer	205.017	0
Souvenir køb	28.189	9.488
Lager af råvarer og hjælpematerialer, ultimo	-9.000	2.714
I alt	636.942	444.919

3. Salgsomkostninger

DC-3 Nyt Trykning	54.540	33.216
DC-3 Nyt Forsendelse	36.627	44.309
I alt	91.167	77.525

	2024	2023
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	-708	1.114
It-omkostninger	18.128	10.520
Telefon og internet	942	1.788
Porto og gebyrer	12.799	10.184
Revisorhonorar	12.125	0
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	12.000	0
Mødeudgifter	5.156	5.386
Øvrige omkostninger	0	2.676
I alt	60.442	31.668

5. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	3.464	779
Udbytte, investeringsbeviser	2.126	989
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	35.653	33.717
I alt	41.243	35.485

6. Andre værdipapirer og kapitalandele

Kostpris pr. 01.01.24	567.627	567.627
Kostpris pr. 31.12.24	567.627	567.627
Dagsværdireguleringer pr. 01.01.24	38.642	0
Dagsværdireguleringer i året	35.653	38.642
Dagsværdireguleringer pr. 31.12.24	74.295	38.642
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	641.922	606.269

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

7. Varebeholdninger

Fremstillede varer og handelsvarer	25.000	16.000
Fremstillede varer og handelsvarer i alt	25.000	16.000
I alt	0	0

8. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	4.787	0
Tilgodehavende Støtte	5.000	0
Tilgodehavende Mobilepay	965	0
Tilgodehavende Tur konto	2.378	0
I alt	13.130	0

9. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	3.495	3.495
Bankkonto - Drift	76.325	43.529
Bankkonto - Tur konto	379.420	336.864
Bankkonto - Kontingent	154.158	189.671
Bankkonto - Mobilepay	253.081	142.799
Bankkonto - Støtte	647.363	542.812
Bankkonto - Ellehammer	1	1
Bankkonto - Stjerneinvest	82	453
I alt	1.513.925	1.259.624

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

10. Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder	20.000	17.025
I alt	20.000	17.025

11. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.688	0
Afsat til revisor	12.000	0
Øvrige skyldige omkostninger	47.636	24.727
I alt	70.324	24.727

12. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.24	641.923
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	35.653

13. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.24.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Kontingenter fra foreningens medlemmer samt modtaget støtte vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind. Desuden omkostninger til flyets drif, eftersyn, vedligeholdelse og derved relaterede udgifter.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Steen Khathi - Jacobsen

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 3107cc79-b76c-46cf-b4a1-31ecc8bdf5e2

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-08-08 08:50:09 UTC



Jørgen Klitten

Bestyrelse

Serienummer: 4074c4d4-a20d-47b3-88fd-373837043f25

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-08-08 09:54:29 UTC



Henrik Gustafsson

Bestyrelse

Serienummer: b9bd5fd2-fc28-4a40-b94f-2d88127d4b1b

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-08-08 13:34:40 UTC



Jørgen Frans Christian Skouborg

Bestyrelse

Serienummer: 021512c6-21d4-46df-84b5-378d20b40c43

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-08-08 15:53:58 UTC



Henrik Hoppe

Bestyrelse

Serienummer: 6f29eddc-7207-4ff9-b257-f06edcc52fb2

IP: 188.181.xxx.xxx

2025-08-08 18:33:17 UTC



Sannie Mortensen

Bestyrelse

Serienummer: fb32f838-d27b-4960-b567-94c005d7e94b

IP: 77.213.xxx.xxx

2025-08-09 03:37:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Ole Bøtkjær Røssell

Bestyrelse

Serienummer: 73e28013-6647-4842-8581-266fb77532c7

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-08-09 09:03:35 UTC



Kim Ole Bøtkjær Røssell

Dirigent

Serienummer: 73e28013-6647-4842-8581-266fb77532c7

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-08-09 09:03:35 UTC



Michael Jensen

Bestyrelse

Serienummer: f82912b9-1d92-450a-8d19-d4edb5fc783e

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-08-09 16:46:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.