

Erklæring om aftalte arbejdshandlinger vedrørende indsamlingsregnskaberne for 2020-2022

Til direktionen i Dansk Tyrkisk-Islamisk Stiftelse (fond) og Indsamlingsnævnet

Formålet med denne erklæring om aftalte arbejdshandlinger er dokumentere anvendelsen af de indsamlede midler er i overensstemmelse med "indsamlingsbekendtgørelsen"

Formålet med vores erklæring er udelukkende at assistere Indsamlingsnævnet med at vurdere, om Dansk Tyrkisk-Islamisk Stiftelse's overskud i indsamlingsregnskaber som er overført til det efterfølgende år overholder reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr 3, og erklæringen kan være uegnet til andet formål.

Denne erklæring er alene tiltænkt Dansk Tyrkisk-Islamisk Stiftelse (fond) og Indsamlingsnævnet og må ikke anvendes af eller distribueres til andre parter.

Dansk Tyrkisk-Islamisk Stiftelse (fond)'s direktions ansvar (herefter Direktionen)

Direktionen har bekræftet, at de aftalte arbejdshandlinger, der er fastlagt af Indsamlingsnævnet er egnede til formålet med opgaven.

Direktionen er ansvarlig for det erklæringsemne, hvorpå de aftalte arbejdshandlinger udføres.

Revisors ansvar

Vi har udført opgaven om aftalte arbejdshandlinger i overensstemmelse med den internationale standard om beslægtede opgaver ISRS 4400 (Ajourført) Opgaver om aftalte arbejdshandlinger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. En opgave om aftalte arbejdshandlinger indebærer, at vi udfører de arbejdshandlinger der er aftalt med Direktionen, og rapporterer om observationerne, som er de faktiske resultater af de udførte aftalte arbejdshandlinger. Vi udtaler os ikke om egnetheden af de aftalte arbejdshandlinger.

Denne opgave om aftalte arbejdshandlinger er ikke en erklæringsopgave med sikkerhed. Vi afgiver derfor ikke en revisionskonklusion eller udtrykker anden form for konklusion med sikkerhed.

Hvis vi havde udført yderligere arbejdshandlinger, kunne andre forhold være fundet og rapporteret.

Professionel etik og kvalitetsstyring

Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu. Vi er ikke underlagt uafhængighedskrav ved udførelsen af denne opgave om aftalte arbejdshandlinger. Vi kan oplyse, at vi er uafhængige i henhold til uafhængighedskravene i IESBA Code.

Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab anvender International Standard on Quality Management 1, ISQM 1, som kræver, at vi designer, implementerer og driver et kvalitetsstyringssystem, herunder politikker eller procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende lov og øvrig regulering.

Arbejdshandlinger og observationer

Vores arbejde har bestået i at udføre de nedenfor beskrevne arbejdshandlinger, der er fastlagt af Indsamlingsnævnet og, som er aftalt med Direktionen i aftalebrev indgået den 24. juni 2024 vedrørende indsamlingsregnskaberne for 2020-2022:

Arbejdshandlinger	Observationer
1 <i>Sags nr. 22-700-04385</i> a) Påse at overskud I indsamlingsregnskabet 2022 kr. 56.740 er overført til regnskabsåret 2023 og anvendt til det godkendte formål. b) Påse at Tyrkisk Islamisk Kultur forening i Odense ved Ismail Celik (bestyrelsesformand for foreningen/moskeen i Odense) bekræfter modtagelsen af de kr. 166.000 til brug for generel moske hjælp.	a) Vi har modtaget dokumentation fra Direktionen den 9. januar 2023 og har konstateret uddeling på kr. 166.000. Direktionen har uddelt kr. 166.000 til Tyrkisk Islamisk Kultur forening i Odense, til brug for renovering og vedligeholdelse af moskelokalerne. b) Påset uden bemærkninger.
2 <i>Sags nr. 21-700-03260</i> c) Påse at overskud I indsamlingsregnskabet 2021 kr. 9.721 er overført til regnskabsåret 2022 og anvendt til det godkendte formål. d) Påse betalingskvittering til Turkiye Diyanet Foundation (etablering af brønd i Afrika-Kondoa-Nanakwia) på de kr. 116.405 til brug for brøndopbygning.	c) Vi har modtaget dokumentation fra Direktionen den 18. marts 2022 og har konstateret uddeling på kr. 116.405. Direktionen har uddelt kr. 116.405 til Turkiye Diyanet Foundation (etablering af brønd i Afrika-Kondoa-Nanakwia). d) Påset betaling på kr. 116.405 jf. betalingskvittering.
<i>Sags nr. 21-700-03264</i> e) Påse at overskud I indsamlingsregnskabet 2021 kr. 25.649 er overført til regnskabsåret 2022 og anvendt til det godkendte formål.	e) Vi har modtaget dokumentation fra Direktionen af 21. januar 2022 og har konstateret uddeling på kr. 23.465 og kr. 1.235. Direktionen har uddelt kr. 23.465 til Turkiye Diyanet Foundation og kr. 1.235 til samarbejdspartner Office of the Counsellor of religious Services.

f) Påse betalingskvittering til Turkiye Diyanet Foundation på de kr. 23.465, kr. 1.235 til samarbejdspartner Office of the Counsellor of religious Services og kr. 3.862.206 til Turkiye Diyanet Foundation for Qurban donation.	f) Påset betaling på kr. 23.465 og kr. 1.235 jf. betalingskvittering. Påset betaling på kr. 3.862.206 jf. betalingskvittering.
<i>Sags nr. 21-700-03265</i> g) Påse at overskud I indsamlingsregnskabet 2021 kr. 43.709 er overført til regnskabsåret 2022 og anvendt til det godkendte formål. h) Påse at Vejle Tyrkisk Kulturforening ved Mustafa Arikan (bestyrelsesformand for foreningen/moskeen i Vejle) bekræfter modtagelsen af de kr. 166.000 til brug for generel moske hjælp.	g) Vi har modtaget dokumentation fra Direktionen den 28. marts 2022 og har konstateret uddeling på kr. 160.194. Direktionen har uddelt kr. 160.194 til Vejle Tyrkisk Kulturforening til brug for renovering og vedligeholdelse af moskelokalerne. h) Påset uden bemærkninger.
<i>Sags nr. 21-700-03266</i> i) Påse at overskud I indsamlingsregnskabet 2021 kr. 236.272 er overført til regnskabsåret 2022 og anvendt til det godkendte formål. j) Påse betalingskvittering til Yalcin Branda Sanayi ve Ticaret Lim. I Tyrkiet med henblik på at hjælpe udsatte områder med naturkatastrofe.	i) Vi har modtaget dokumentation fra Direktionen den 21. februar 2023 og har konstateret uddeling på kr. 225.787. Direktionen har uddelt kr. 225.787 til Yalcin Branda Sanayi ve Ticaret Lim. j) Påset betaling på kr. 225.787 jf. betalingskvittering, hvilket vurderes tilstrækkeligt.
<i>Sags nr. 21-700-03484</i> k) Påse at overskud I indsamlingsregnskabet 2021 kr. 881.930 er overført til regnskabsåret 2022 og anvendt til det godkendte formål.	k) Vi har modtaget dokumentation fra Direktionen den 3. januar 2022, 8. april 2022 og 19. april 2022, og har konstateret uddeling på kr. 335.313, kr. 529.416 og kr. 59.760. Direktionen har uddelt kr. 335.313 til OPTIMALL ELEKTRONIK AYDINLATMA ELEK.MÜH.INS.TAAH.SAN.TIC.A.S., kr. 529.416 til LC Waikiki Magazacilik hizmetleri

l) Påse betalingskvittering til OPTIMALL ELEK-TRONIK AYDINLATMA ELEK.MÜH.INS.TAAH.SAN.TIC.A.S., LC Waikiki Magazacilik hizmetleri og ARA-SOGULLARI GIDA TEKS VE KONF.TEM. med henblik på velgørehed.	og kr. 59.760 ARASOGULLARI GIDA TEKS VE KONF.TEM. l) Påset betaling på kr. 335.313, kr. 529.416 og kr. 59.760 jf. betalingskvittering.
<i>Sags nr. 20-700-02350</i> m) Påse at overskud i indsamlingsregnskabet 2020 kr. 988.243 er overført til regnskabsåret 2021 og anvendt til det godkendte formål. n) Påse betalingskvittering til Stipendium for 243 studerende i 2021.	m) Vi har modtaget et oversigt over de betalte midler for 243 studenter, hvor samlet beløb udgør kr. 989.304. n) Vi har stikprøvevist kontrolleret 5 ud af 243 betalinger uden yderligere bemærkninger.

København, den 25. juni 2024

Baker Tilly Denmark

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 35 25 76 91

Ramazan Turan

statsautoriseret revisor