

Skagens Museum S/I

Brøndumsvej 4, 9990 Skagen
CVR-nr. 15 86 56 28

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december 2025

Indholdsfortegnelse

Oplysninger om museet

Oplysninger om museet	2
-----------------------	---

Erklæringer

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	8-9
Balance	10-11
Pengestrømsopgørelse	12
Noter	13-19
Anvendt regnskabspraksis	20-22

Oplysninger om museet

Museet	Skagens Museum S/I Brøndumsvej 4 9990 Skagen Hjemmeside: http://www.skagensmuseum.dk CVR-nr.: 15 86 56 28 Stiftet: 20. oktober 1908 Kommune: Frederikshavn Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Flemming Vogdrup, forperson Peter Nørgaard Larsen Rikke Bengtha Ruhe Anne Marie Kanstrup Jon Esben Hvam Peter Sørensen Liv Lundholm Pedersen
Direktion	Lisette Vind Ebbesen
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Spliidsvej 25 A DK-9990 Skagen
Pengeinstitutter	Spar Nord Bank A/S Sct. Laurentii Vej 36 9990 Skagen Sparekassen Danmark Sct. Laurentii Vej 33 9990 Skagen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for Skagens Museum S/I.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til regnskabsaflæggelsen, der fremgår af Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2015 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Skagen, den 20. marts 2026

Direktion

Lisette Vind Ebbesen

Bestyrelse

Flemming Vogdrup
Formand

Peter Nørgaard Larsen

Rikke Bengtha Ruhe

Anne Marie Kanstrup

Jon Esben Hvam

Peter Sørensen

Liv Lundholm Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen mv. efter behov i Skagens Museum S/I

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsrapporten for Skagens Kunstmuseer S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af museets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsrapporten". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsrapporten er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsrapporten

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsrapporten eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsrapporten, herunder noteoplysningerne, samt om årsrapporten afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsrapporten omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsrapporten er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsrapporten eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsrapporten og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsrapporten. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsrapporten er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Skagen, den 20. marts 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Allan Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31387

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Skagens Museum har i overensstemmelse med museets formål og museumslovens bestemmelser og de indbyrdes forbundne opgaver foretaget samlingsudvikling, vidensudvikling og formidling i et lokalt, nationalt og globalt perspektiv; aktualiseret viden om kulturarv og gjort den tilgængelig og vedkommende, udviklet anvendelse og betydning af kulturarv for borgere og samfund og sikret kulturarv for fremtidens anvendelse.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Skagens Museums ledelse anser regnskabsresultatet for 2025 som tilfredsstillende.

Årets hovedaktiviteter

Der har i 2025, udover museets faste samling, været vist to særudstillinger: "Lige et øjeblik - skagensmalernes fotografier" og "Hos mig", en udstilling med værker af Viggo Johansen.

Udlånet fra Dansk Erhverv af P.S. Krøyers maleri "Fra Københavns Børs" fortsatte ind i 2025, og trak ligeledes interesserede gæster til.

Der er i løbet af året blev afholdt forskellige formidlingsaktiviteter og arrangementer, primært på Skagens Museum, men også i og omkring de to kunstnerhjem; Anchers Hus og Drachmanns Hus.

Øvrige aktiviteter

Der er blevet skruet op for museets forskning. I 2025 afsluttede Andreas Bjerre sit Ph.d.-projekt "Velkommen hjem" - Designteoretisk perspektiver på oplevelser i et husmuseum" i samarbejde med Aalborg Universitet og Innovationsfonden. I starten af året igangsatte vi yderligere et postdoc-projekt, således at der har været 2 postdoc-projekter i gang hen over året. Dertil kommer mindre forskningsfrikøb relateret til forskellige projekter.

Skagen AiR, museets artist in residency program fortsatte ligeledes hen over 2025 og har været en stor succes med værdi for både museet og Skagen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der har ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil kunne påvirke museets finansielle stilling, resultat og balance.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Regnskab 2025 kr.	Ikke- revideret Budget 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
Indtægter				
Driftstilskud fra Staten	1	5.686.552	5.686.552	1.936.166
Drifts- og investeringstilskud	2	4.058.149	4.058.149	4.061.741
Ikke offentlige tilskud	3	9.773.655	15.542.690	12.510.791
Øvrige tilskud	4	662.362	1.414.551	1.885.265
Entreindtægter	5	13.585.238	14.385.700	12.672.899
Butik	6	4.979.497	5.001.211	4.678.262
Café	7	0	565.000	358.871
Øvrige indtægter	8	1.328.145	1.401.095	1.346.773
Indtægter i alt		40.073.598	48.054.948	39.450.768
Omkostninger				
Personaleomkostninger	9	-22.756.773	-23.658.307	-23.630.001
Lokaleomkostninger	10	-6.889.468	-7.347.353	-6.878.105
Samlingernes Forvaltning	11	-363.231	-389.000	-294.548
Undersøgelser og erhvervelser	12	-1.032.702	-230.000	-4.000.000
Konservering	13	-56.975	-150.414	-442.832
Udstillinger	14	-1.551.031	-4.857.249	-824.322
Anden kulturel formidling	15	-2.182.118	-4.089.876	-2.605.829
Administration	16	-3.210.518	-4.305.876	-2.637.691
Butik	6	-1.824.498	-1.881.491	-2.325.728
Café	7	0	-194.067	-5.149
Omkostninger i alt		-39.867.314	-47.103.633	-43.644.205
Resultat før renter		206.284	951.315	-4.193.437
Finansielle poster	17	337.297	434.400	467.217
Årets resultat før henlæggelser		543.581	1.385.715	-3.726.220

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december (fortsat)

	Regnskab 2025 kr.	Ikke- revideret Budget 2025 kr.	Regnskab 2024 kr.
Forslag til resultatdisponering			
Forbrug af henlæggelser			
Køb af IT-udstyr	200.000	200.000	0
Husleje	3.776.994	3.776.994	3.702.448
	3.976.994	3.976.994	3.702.448
Foretagne henlæggelser			
Reetablering af lokaler i Saxilds Gaard	-150.000	0	0
Ombygning og reetablering af bygninger samt fremtidig husleje	-4.300.000	-5.300.000	0
	-4.450.000	-5.300.000	0
Årets resultat efter henlæggelser	70.575	62.709	-23.772

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Malerisamling og løsøre (forsikringssum 400.000.000 kr.)		0	0
Materielle anlægsaktiver		0	0
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		80.080.000	80.080.000
Tilgodehavender i tilknyttede virksomheder		27.920.000	27.920.000
Finansielle anlægsaktiver	18	108.000.000	108.000.000
Anlægsaktiver		108.000.000	108.000.000
Varebeholdninger		2.355.595	2.169.808
Debitorer		216.555	76.512
Andre tilgodehavender		619.308	48.302
Moms		17.709	344.674
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		3.504.063	5.071.908
Periodeafgrænsningsposter		77.891	64.312
Tilgodehavender		4.435.526	5.605.708
Værdipapirer	19	7.949.629	8.013.980
Likvide beholdninger	20	646.635	396.889
Omsætningsaktiver		15.387.385	16.186.385
Aktiver		123.387.385	124.186.385

Balance 31. december

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital, primo		15.206.473	15.230.245
Årets resultat		70.575	-23.772
Disponibel egenkapital		15.277.048	15.206.473
Henlæggelser til fremtidige aktiviteter		89.565.758	89.092.752
Egenkapital		104.842.806	104.299.225
Indefrosne feriepenge		964.112	968.034
Langfristede gældsforpligtelser		964.112	968.034
Gæld til pengeinstitutter		10.813.695	11.932.546
Modtagne forudbetalinger		3.500.000	2.235.000
Anden gæld	21	2.752.005	3.110.085
Periodeafgrænsningsposter		514.767	1.641.495
Kortfristede gældsforpligtelser		17.580.467	18.919.126
Gældsforpligtelser		18.544.579	19.887.160
Passiver		123.387.385	124.186.385
Eventualposter mv.	22		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	23		

Pengestrømsopgørelse

	2025 kr.	2024 kr.
Årets resultat	70.575	-23.772
Årets hensættelser tilbageført	4.450.000	0
Anvendte hensættelser fra tidligere år	-3.976.994	-3.702.448
Kursregulering vedrørende værdipapirer tilbageført	-360.481	-574.219
Finansieringsindtægter mv. tilbageført	-11.214	75.388
Ændring i varebeholdninger	-185.787	754.093
Ændring i tilgodehavender	1.170.182	604.154
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-219.808	-2.469.331
Indeksering af indefrosne feriepenge	34.399	31.614
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	970.872	-5.304.521
Finansieringsindtægter mv.	11.214	-75.388
Pengestrømme fra driftsaktivitet	982.086	-5.379.909
Salg af værdipapirer	424.834	858.746
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	424.834	858.746
Ændringer i driftskredit	-1.118.851	220.432
Indbetaling af indefrosne feriepenge	-38.322	-83.371
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-1.157.173	137.061
Ændring i likvider	249.747	-4.384.102
Likvide beholdninger, primo	396.888	4.780.990
Likvide beholdninger, ultimo	646.635	396.888

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1 Driftstilskud fra Staten		
Kulturministeriet	5.686.552	1.936.166
	5.686.552	1.936.166
2 Drifts- og investeringstilskud		
Frederikshavn Kommune	4.058.149	4.061.741
	4.058.149	4.061.741
3 Ikke offentlige tilskud		
Fonde	8.683.150	11.265.572
Gaver inkl. gave fra Venneforening (almenvelgørende forening)	21.703	32.200
Skagens Museums Ejendomsselskab ApS	79.063	303.450
Erhvervsklubben	557.000	494.260
Øvrige tilskud (sponsorer)	432.739	415.309
	9.773.655	12.510.791
4 Øvrige tilskud		
Kulturministeriet	274.674	791.532
Andre kommuner	50.000	38.505
Projekttilskud	337.688	1.055.228
	662.362	1.885.265

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
5 Entreindtægter		
Voksne (inkl. arrangementer)	6.808.744	6.172.181
Kombibillet (indgang/salg)	3.413.000	2.868.350
Grupper og reduceret betaling	2.478.557	2.934.002
Børn - ikke undervisning	0	2.920
Børn - undervisning	222.200	168.400
Klubben (periodekort)	673.592	681.321
	13.596.093	12.827.174
Udgifter til billetter	-10.855	-151.588
Udgifter til arrangementer	0	-2.687
	-10.855	-154.275
Entreindtægter i alt	13.585.238	12.672.899
6 Bruttofortjeneste, butikken		
Omsætning	4.979.497	4.678.262
Varekøb	-2.006.652	-2.098.815
Varelager, primo	-2.169.807	-2.396.720
Varelager, ultimo	2.351.961	2.169.807
Bruttofortjeneste, 63,4% (50,3%)	3.154.999	2.352.534
7 Bruttofortjeneste, café		
Omsætning	0	11.192
Forpagtningsafgift	0	347.679
Driftsomkostninger	0	-5.149
	0	353.722
8 Øvrige indtægter		
Momskompensation	307.541	144.101
Regulering delvis moms	-281.165	72.588
Udlejning af lokaler	45.700	31.590
Konserveringsindtægt	271.466	241.231
Afgifter og royalties	354.884	367.265
Kompensation Covid-19	0	-285.149
Lønrefusioner	629.719	775.147
	1.328.145	1.346.773

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
9 Personaleomkostninger		
Gage og lønninger	19.464.911	20.043.849
Regulering af feriepenge	-155.295	135.266
Pension	2.437.298	2.417.295
ATP	323.900	319.979
Sociale udgifter	123.948	110.165
Diæter	44.978	39.584
Kørselsgodtgørelse/rejseudgifter	89.066	167.948
Kursusomkostninger	158.851	53.508
Personalearrangementer	48.932	59.353
Kantine- og restaurationsudgifter	74.892	71.176
Stillingsannoncer	18.389	3.323
Arbejdstøj	87.283	98.860
Personaleforsikringer	39.620	109.695
	22.756.773	23.630.001
10 Lokaleomkostninger		
Husleje	3.874.493	3.702.448
Varme	320.139	377.391
El	461.236	622.041
Rengøringsartikler og måtteservice	189.477	127.015
Ejendomsforsikringer og vandafgift	217.577	151.985
Nyanskaffelser	199.586	87.943
Sanitære tjenesteydelser (vinduespolering)	0	16.559
Rengøring	1.312.887	1.324.028
Andre	8.742	13.925
Drift, biler	78.956	72.862
Projektomkostninger	226.375	381.906
	6.889.468	6.878.103
11 Samlingernes Forvaltning		
Forsikringer vedrørende samlingerne	171.111	139.454
Bøger og tidsskrifter	11.830	6.691
IT-omkostninger	0	5.199
Registreringssystem, IT mv.	94.221	97.182
Æsker og emballage	16.304	10.689
Fragt til deponering	41.966	10.586
Vedligeholdelse af den faste samling	22.768	23.814
Projektomkostninger	5.031	933
	363.231	294.548

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
12 Undersøgelser og erhvervelser		
Samlingens forøgelse i alt	1.032.702	4.000.000
	1.032.702	4.000.000
13 Konservering		
Ekstern konservering	19.300	190.489
Materialer	37.675	252.343
	56.975	442.832
14 Udstillinger		
Udstillingsomkostninger	1.551.031	824.322
	1.551.031	824.322
15 Anden kulturel formidling		
Indkøb af materialer	40.485	19.595
Annoncering og skiltning	632.341	1.454.982
Mindre nyanskaffelser	1.243	26.504
Klubber	32.691	89.766
Formidlingsmateriale	40.510	2.961
Andre driftsomkostninger	9.654	0
Projektomkostninger	1.425.194	1.012.021
	2.182.118	2.605.829

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
16 Administration		
Telefon	227.122	204.423
Kontorartikler mv.	25.423	21.108
Porto	706	710
Bestyrelsesomkostninger	44.876	32.569
Blomster og gaver mv.	9.923	5.787
Nyanskaffelser	448.433	81.018
Revision og regnskabsassistance	88.000	85.000
Anden rådgivningsassistance	76.331	107.772
Rest revisor vedrørende tidligere år	21.852	20.682
Serviceabonnement mv., kontor- og IT-udstyr	1.016.680	937.456
Abonnement tidsskrifter	26.144	39.446
Advokat	17.622	0
Kontingent	161.723	123.560
Forsikring	26.343	-16.465
Gebyr mv.	14.472	34.188
Kassedifference	-30.722	16.874
Repræsentation	24.334	35.987
Konsulentbistand	566.440	556.636
Rejseudgifter og ophold	90	0
Diverse	0	10.642
Projektomkostninger (EU projekter mv.)	444.726	340.298
	3.210.518	2.637.691
17 Finansielle poster		
Valutadifferencer	-12.222	-10.295
Pengeinstitutter og giro mv.	-412.395	-400.926
Indeksring af indefrosne feriepenge	-34.399	-31.614
Udbytte værdipapirer	222.504	107.109
Realiserede kursreguleringer	18.271	-12.555
Urealiserede kursreguleringer	342.210	586.774
Renteindtægter, gældsbev.	209.400	209.400
Renteindtægter, mellemregning med Skagens Museums Ejendomsselskab		
ApS	9.832	18.073
Rente, Skattekonto	-5.904	1.251
	337.297	467.217

Noter

18 | Finansielle anlægsaktiver

	Kapitalandel i tilknyttede virksom- heder	Tilgode. i tilknyt- tede virk- somheder
Kostpris 1. januar 2025	80.080.000	27.920.000
Kostpris 31. december 2025	80.080.000	27.920.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	80.080.000	27.920.000

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Virksomhed	Egenkapital	Ejerandel %	Årets resultat
Skagens Museums Ejendomsselskab ApS, Skagen	80.080.000	100%	0
			0

19 | Værdipapirer

	Nominelt	Anskaffel- sessum (gennemsnit)	Kursværdi
Ringkjøbing Landbobank A/S	325	9.516	499.433
SKAGEN Kon-Tiki	143	78.983	140.188
SKAGEN Focus A	780	69.410	127.132
SKAGEN M2 A	1.396	219.391	248.098
Carnegie WorldWide Globale Aktier	365	296.832	308.842
Carnegie WorldWide Asien	1.100	205.864	218.561
Maj Invest Value Aktier	2.885	446.167	514.418
Maj Invest Kontra	1.518	267.688	250.911
Maj Invest Grønne Obligationer	2.632	264.911	271.839
Danske Invest Nye Markeder	6.175	738.759	657.663
Danske Invest Nordiske Virksomhedsobligationer	7.800	840.463	958.386
Danske Invest Europa Højt Udbytte	1.840	300.439	302.610
Danske Invest Global Indeks	1.159	107.673	197.308
Danske Invest Mix Obligationer	24.009	2.487.375	2.368.106
Spar Invest Globale Markeder	1.468	180.035	295.359
BankInvest Korte High Yield Obligationer	5.511	552.726	590.774
		7.066.232	7.949.628

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
20 Likvide beholdninger		
Spar Nord Bank A/S, driftskonto	562.036	304.331
Spar Nord Bank A/S, dankort	22.758	37.186
Sparekassen Danmark, driftskonto	5.846	11.980
Kassebeholdning	55.995	43.392
	646.635	396.889

21 Anden gæld		
Diverse omkostningskreditorer	1.653.008	1.763.256
ATP og sociale udgifter	189.223	191.867
Skyldig fritvalgssaldo	48.868	79.911
Skyldig storbededagstillæg	9.383	21.221
Feriepengeforpligtelse	785.754	942.466
Beskattede feriepenge	8.205	10.022
Skyldige pensioner	7.564	1.342
Depositum	50.000	100.000
	2.752.005	3.110.085

22 | Eventualposter mv.

Huslejeforpligtelser

Museet har indgået huslejeforpligtelser med gennemsnitlig årlig husleje på 615 tkr. inkl. moms, der på balancetidspunktet udgør en samlet forpligtelse i uopsigelighedsperioden frem til 31. december 2031 på 3.690 tkr. inkl. moms.

Herudover har museet indgået huslejeforpligtelser med gennemsnitlig årlig husleje på 2.871 tkr. inkl. moms, der på balancetidspunktet udgør en samlet forpligtelse i uopsigelighedsperioden på 12 måneder på 2.871 tkr. inkl. moms.

23 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med museets pengeinstitut er der stillet følgende sikkerhed:

Indestående i pengeinstitut og værdipapirdepot med en bogført værdi på 7.440 tkr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Skagens Museum S/I for 2025 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til noter mm., som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændring som følge af ændring i præsentationen

Præsentationen af henlæggelser til fremtidige aktiviteter er ændret således, at disse nu indgår som en del af egenkapitalen i stedet for at fremgå som en hensat forpligtelse.

Indtægter

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter når museet har vundet endelig ret til indtægten og under hensyntagen til periodisering:

- Modtagne driftstilskud indtægtsføres i det år tilskuddet modtages.
- Sponsorater, gaver og andre ydelser indtægtsføres når der er erhvervet endelig ret til beløbet.
- Indtægter og tilskud vedrørende særlige projekter indtægtsføres i takt med projektets udførelse.
- Indtægter fra andre aktiviteter, herunder entreindtægter, salg fra butik mm. indtægtsføres i takt med at de indtjenes, uanset hvornår betaling modtages.

Indtægter indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle afgifter og rabatter, der kan henføres til indtægterne.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til museets medarbejdere.

Lokaler, ejendomme og friarealer

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der er forbundet med drift af bygninger og arealer.

Samlingens forvaltning mv.

Omkostningerne dækker alle de omkostninger, der direkte kan henføres til forvaltning mm. af samlinger og øvrige udstillingsgenstande.

Undersøgelser og erhvervelser

Omkostninger dækker omkostninger til undersøgelser mm. indkøb af udstillingsgenstande og samlinger i øvrigt, uagtet om der gives særlige tilskud til indkøb.

Konservering

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger til konservering, uanset om der opnås tilskud til særlige opgaver.

Udstillinger

Omkostningerne dækker alle de direkte omkostninger, der afholdes som følge af permanente eller særlige udstillinger.

Anden formidlingsvirksomhed

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger til kommunikation som følge af løbende kommunikation og særlig formidlingsvirksomhed, herunder børneformidling.

Administration

Omkostningerne dækker alle direkte omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til f.eks. kontorartikler, kontorinventar, IT, telefon, internet, kontingenter osv.

Anvendt regnskabspraksis

Butik og Café

Omkostningerne dækker alle omkostninger, der kan henføres direkte til driften af butik. Skagens Kunstmuseer har ingen cafe-drift, men har udelukkende indtægter fra forpagtning.

Renteindtægter, renteudgifter og andre udgifter

Renteindtægter, renteudgifter og andre omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og renteudgifter omfatter ligeledes realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Samlinger og museumsprojekter

Aktiver, der er anskaffet til udstillingsformål, herunder bygninger til udstillingsformål indregnes ikke som et aktiv, men udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Andre tilgodehavender omfatter gældsbrev, som måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs pr. statusdagen.

Egenkapital

Museets egenkapital fremkommer som følge af akkumulerede over- eller underskud, og særlige gaver.

Henlæggelser fremkommer som indeværende- og tidligere års akkumulerede hensættelser til fremtidige disponeringer. Hensættelse til fremtidige aktiviteter samt opløsning heraf sker via resultatdisponering, således at det er årets faktiske forbrug der afspejles i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenue med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles gældsforpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger, herunder tilskud til dækning af ydelser, projekter mv., vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider:

Likvider omfatter likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Vogdrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a257eb74-6fed-4b29-9137-924b2a889e7a

IP: 80.167.xxx.xxx

2026-03-23 13:18:04 UTC



Anne Marie Kanstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e5435b8d-85d4-4aa0-8fb6-3888810411ec

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-25 21:13:04 UTC



Jon Esben Hvam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 162afb8a-e968-42a6-8f5e-f5977eaa4d43

IP: 5.179.xxx.xxx

2026-03-25 21:25:38 UTC



Lisette Vind Ebbesen

Daglig ledelse

Serienummer: 490ad2ac-9c7c-4a88-87cc-d9eb080eb19d

IP: 85.202.xxx.xxx

2026-03-26 06:33:27 UTC



Liv Lundholm Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 01a6d803-ab3d-43fc-a0b2-218980191556

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-26 07:26:23 UTC



Peter Nørgaard Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 657b0e22-b9a4-4373-9f70-ea4b6ccfc99b

IP: 185.153.xxx.xxx

2026-03-26 07:28:42 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Rikke Bengtha Ruhe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4ffd7583-f48c-4fec-93a1-ff9193d93a17

IP: 194.182.xxx.xxx

2026-03-26 07:30:48 UTC



Peter Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ab691e05-36fe-4397-9d19-34e14ed37991

IP: 93.166.xxx.xxx

2026-03-27 13:16:07 UTC



Allan Andersen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 13e1820d-6303-4838-bca2-dea232ba7e7e

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-03-27 13:38:13 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.