

2025

ÅRSRAPPORT

NORDSØEN OCEANARIUM
CVR-NR. 72989228
42. REGNSKABSÅR



Årsrapport er fremlagt og godkendt
på fondens bestyrelsesmøde
den 24. april 2026

Hanne Kvist
Direktør

Indhold

FONDSOPLYSNINGER.....	2
PÅTEGNINGER	
LEDELSESPÅTEGNING	3
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING	4
LEDELSESBERETNING	
LEDELSESBERETNING	8
REGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER	
RESULTATOPGØRELSE	15
BALANCE.....	16
NOTER	17
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	19

FONDSOPLYSNINGER

FONDEN:	Nordsøen Oceanarium Willemoesvej 2 9850 Hirtshals
	Telefon: 98 94 41 88 Hjemmeside: www.nordsoenocanarium.dk E-mail: info@nordsoemail.dk
	CVR-nr.: 72 98 92 28
	Hjemsted: Hirtshals Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Bestyrelse:	Mette Jensen, bestyrelsesleder Rasmus Holmby Antoft, vicebestyrelsesleder Rikke Mølgaard Thomas Tøstesen Pernille Buhelt Morten Sørensen, medarbejderrepræsentant
Direktion:	Hanne Kvist, direktør
Revision:	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Havnegade 18 9850 Hirtshals
Pengeinstitut:	Nykredit Bank A/S Jørgen Fibigersgade 4 9850 Hirtshals
Advokat:	HjulmandKaptain Østre Havnegade 12 9000 Aalborg

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar – 31. december 2025 for Nordsøen Oceanarium.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til regnskabsaflæggelsen, der fremgår af Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Endvidere skal det erklæres, at alle indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Hirtshals, den 24. april 2026

Direktion:

Hanne Kvist, direktør

Bestyrelse:

Mette Jensen, bestyrelsesleder

Rasmus Antoft, vicebestyrelsesleder

Rikke Mølgaard

Thomas Tøstesen

Pernille Buhelt

Morten Sørensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i NORDSØEN OCEANARIUM

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for NORDSØEN OCEANARIUM for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Fonden har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hirtshals, 24. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 45 71 93 75

Lasse Toft
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35389

LEDELSESBERETNING

Formål og hovedaktivitet

Nordsøen Oceanarium er et statsanerkendt zoologisk anlæg, der i sin virksomhed lever op til kravene i gældende lovgivning for indretning og drift af zoologisk anlæg. Formålet er at formidle viden om livet i havet, primært i Nordsøen.

Som et statsanerkendt zoologisk anlæg, baserer Nordsøen Oceanarium sit virke på fire søjler; formidling, naturbevarelse, avlssamarbejde og bidrag til forskning. Hovedaktiviteten er, gennem udstillinger, akvarier og levende formidling, at viderebringe viden til offentligheden om livet i og omkring Nordsøen samt at øge bevidstheden omkring en bæredygtig udnyttelse af Nordsøen.

Aktiviteter i 2025

Der er i årets løb gennemført de forventede aktiviteter i overensstemmelse med budget og ansøgning til Kulturministeriet.

2025 blev et år, hvor den stærke korrelation mellem vejr og gæstetal slog tydeligt igennem. Efter et par år i 2023 og 2024 med relativt ustadigt vejr og et gæstetal på ca. 197.000, bød 2025 på en varm og solrig sommer og et lunt efterår. Sammenholdt med at danskerne i høj grad har genfundet rejselysten efter Covid-19-årene og et stærkt felt af konkurrerende tilbud til gæsterne, endte besøgstallet i 2025 på 184.078 gæster.

Den samlede organisation formåede, det lave besøgstal til trods, at tilpasse omkostninger og i et tværfagligt samarbejde at gennemføre et fint program. I udstillingen har temaerne i 2025 spændt bredt med ”Æg og unger” og ”Forskningens Døgn” i foråret. Der har været afholdt flere foredrag i konceptet ”Nordsøen Fortæller”, bl.a. med fokus på goplernes forunderlige liv og hummerprojektet, som arbejder målrettet med genudsætning af hummer i de lokale farvande. Foredragene har været godt besøgt, og gæsterne har fået et mere detaljeret indblik i emnerne end et almindeligt besøg kan give. Efteråret bød på temaet ”Havets kræfter”, som modsat tidligere år bredte sig over en længere periode, dog med særligt mange aktiviteter i oktober, hvor mange gæster lægger vejen forbi Nordsøen Oceanarium. Temaet havde til formål at formidle viden om naturens voldsomme kræfter, og hvordan storme påvirker livet i havet med tragiske skibsforslis, men også med skabelsen af nye levesteder.

Værdsatte traditioner som Bedsteforældredage, Havfrueshow og Sov med Fiskene har været gennemført og velbesøgt. Nordsøen Oceanarium har været repræsenteret på Naturmødet både med egen stand samt på DAZA's fælles stand og på Hirtshals Fiskefestival.

2025 bød også på nye aktiviteter i Værftet, som er et lille kreativt værksted placeret i udendørsområdet, ligesom der i juleferien blev inviteret til Bag om Nordsøen, hvor man kunne købe en særlig rundvisning bag kulisserne.

Zoologi og dyrehold

Helt centralt for Nordsøen Oceanariums virke står forpligtelserne som et zoologisk anlæg; at arbejde med formidling, naturbevarelse, avlssamarbejde og bidrag til forskning. Udover den daglige formidling i udstillingen arbejdede fagholdet inden for det biologiske og akvarietekniske team således med en række områder.

LEDELSESBERETNING

I 2025 er der ydet bistand til forskningen i havpattedyr i Danmark i samarbejde med primært Fiskeri- og Søfartsmuseet, der koordinerer beredskabet for strandede havpattedyr, og Statens Naturhistoriske Museum, i form af deltagelse i obduktion af en død kaskelot, indsamling og opbevaring af døde hvidnæser (delfiner, som senere skal obduceres – sandsynligvis på NO), og indsamling af havskildpadder til opbevaring og prøvetagning. Arbejdet med havskildpadderne omfatter desuden en hel del kommunikation og koordinering i samarbejde med forskere og myndigheder i ind- og udland. Desuden leveres døde fisk og havpattedyr til Aarhus Universitet, Department of Bioscience.

DTU Aqua og Nordsøen Oceanarium har desuden samarbejdsaftaler om projekter inden for fiskeriteknologi og -videnskab, helt konkret projekterne; "Development of entrance to creels for green crab", "Effects of hypoxia and climate change on respiration and ventilation in shore crab" og "Developing a more sustainable, selective and gentle approach to trawling".

Nordsøen Oceanarium har i 2025 flyttet stenbidere af egen avl til andre nationale og europæiske akvarier, ligesom der løbende er flyttet fisk til danske akvarier i forbindelse med avlssamarbejder. I 2025 er et projektsamarbejde startet op med DTU Aqua og andre danske akvarier vedrørende stenbidere, der skal kortlægge huller i vores viden om stenbiderens biologi. Nordsøen Oceanarium har vejledt DTU i opdræt af stenbidere og supplerer, om nødvendigt, med egen avl. Samtidig er der sat fokus på projektet og stenbideren i formidling og udstilling.

Hummerprojektet har kørt igennem hele 2025 og kommer til at fortsætte ind i 2026. Moderhummerne satte ikke larver på de forventede tidspunkter i 2025, hvorfor der mangler en udsætning, og projektet er forlænget. I 2025 blev der indgået en aftale med Port of Hirtshals om at udsætte hummer på et stykke af molen. Det er et lille delprojekt i projektet, som kaldes "150 meter hummer". Formålet er at lave kystnær udsætning på molens sten og lave monitorering her. Det er billigere og nemmere at lave udsætningen direkte ved molen, og det skaber meget bedre mulighed for monitorering af hummernes adfærd efter udsætning. Data herfra bidrager med væsentlig viden til projektet. Der laves fortsat også udsætninger på lokationer i havet, hvor hummerne har deres naturlige levesteder.

Ovenstående har resulteret i samarbejde mellem Nordsøen Oceanariums faglige team og Aalborg Universitet på uddannelsen Industrial Design, der har bidraget til udvikling af hummeranlægget på NO ligesom studerende har foretaget forsøg i projektet til både speciale- og bacheloropgaver. Aalborg Universitet har også udført forsøg med mineralaflejring ved elektrolyse på jernstrukturer, altså dannelse af kunstige rev, på Nordsøen Oceanarium.

I forsommeren 2025 valgte det faglige team at aflive de to klumpfisk i Oceanarietanken på baggrund af deres alder. Det lykkedes ikke i 2025 at supplere tanken med en eller to unge klumpfisk, hvilket formodes at have haft en indvirkning på besøgstallet. Målet er at sikre forsyning af 1-2 klumpfisk i 2026.

Skoletjenesten

I samarbejde med Hjørring Kommune udbyder Nordsøen Oceanarium, som en naturlig forlængelse af formidlingen i udstillingen, skoletjeneste for børn og unge helt fra vuggestuealderen til ungdomsuddannelserne.

LEDELSESBERETNING

Undervisningen kan foregå i skoletjenestens vådlaboratorium, i formidlingsområdet, ved akvarierne eller på ekskursioner til havn, strand og vandløb. Lederen af skoletjenesten er uddannet lærer, ansat og lønnet af Hjørring Kommune, og varetager undervisningen sammen med NO's øvrige ansatte. Skoletjenestens undervisningstilbud tager udgangspunkt i målene for de relevante fag og klassetrin.

Det mangeårige projekt "Vand & Liv" fortsættes og udbydes til alle skoleklasser i Hjørring Kommune, ligesom programmet "Nordsøen som arbejdsplads" til udskolingsklasserne møder større og større interesse. Der arbejdes fortsat med planer om udbygning og modernisering af skoletjenestens faciliteter for at imødekomme en stigende efterspørgsel.

I 2025 er der solgt flere længerevarende undervisningsforløb til skoler, hvilket har bidraget til en omsætning over det budgetterede niveau.

Markedsføring og eksternt samarbejde

Årets aktiviteter i udstillingen blev i 2025, i lighed med tidligere år, planlagt i samarbejde mellem det biologiske og akvarietekniske team og marketingteamet. Sidstnævnte varetog den eksterne markedsføring af temaer og aktiviteter og var dermed også ansvarlig for at skabe det kommunikationsmæssige grundlag for at tiltrække gæster.

Der er i årets løb bl.a. arbejdet intensivt på at optimere tilstedeværelsen på sociale medier, funktionen af egen hjemmeside, øgning i antal af gæsteevalueringer, bedring af datagrundlag og analyse af nordjydernes valgkriterier for oplevelser, herunder opfattelsen af Nordsøen Oceanarium.

Det tætte samarbejde med Visit Nordvestkysten, Destination Nord, Hirtshals Turisme, Danske Akkrediterede Zoos og Akvarier (DAZA) og Top Attraktioner om markedsføring, fælles strategi og om deling af viden og best-practice er fortsat i 2025 og fortsætter også fremadrettet.

Lokalt, med primært fokus på Nordjylland og Hjørring Kommune, er Nordsøen Oceanariums sponsorer vigtige for at sikre stærk, lokal forankring og interesse for Oceanariet. I 2025 er antallet af sponsorer steget fra 81 til 84, som bl.a. støttede Oceanariet med entré til medarbejdere og samarbejdspartnere samt afholdelse af events og aktiviteter.

Samarbejdet med destinationsselskabet og projektet Visit Data er fortsat i 2025. Der arbejdes løbende på forbedret indsamling af data samt rapportering til de deltagende aktører. Fordelingen af gæsterne i 2025 er således: 12 % af besøgene foregik i første kvartal, 24 % i andet kvartal, 49 % i tredje kvartal og 15 % i fjerde kvartal. Mønstret ligner meget 2024, dog er der i 2025 en større andel af besøgende i andet kvartal, en af de såkaldte "skuldæsoner", hvor der arbejdes målrettet på at få flere gæster.

Grøn omstilling, dokumentation og digitalisering

Nordsøen Oceanarium og Nordsøen Forskerpark blev i 2024 certificeret i miljøledelse efter ISO 14001 standarden. I 2025 er der gennemført den første egenkontrol. Green Attraction-certificeringen er fornyet i 2025, ligesom Klimapartnerskabet med Hjørring Kommune også fortsætter.

LEDELSESBERETNING

Der er i 2025 foretaget større investeringer indenfor IT, herunder udskiftning af PC'ere til medarbejderne, da Windows 10-maskiner ikke længere kunne opdateres og derfor ikke levede op til kravene om IT-sikkerhed. Der er desuden lavet forarbejde til forbedring af IT-sikkerheden på tværs af fondene, hvilket afstedkommer, at Nordsøen Forskerpark i 2026 opgraderer netværket, som Nordsøen Oceanarium lejer sig ind på.

Indsamlinger

I 2025 modtog Nordsøen Oceanarium gaver efter Ligningslovens § 8A for i alt 27 tkr. Beløbet er indsamlet og anvendt i henhold til formålet, naturbevarelse i form af Hummerprojektet.

Vision og strategi

Sideløbende med den daglige drift og administration hos Nordsøen Oceanarium er der i 2025, i samarbejde mellem en udpeget strategigruppe og fondens bestyrelse, gennemført en længere visions- og strategiproces.

Hen over forår og sommer arbejdede strategigruppen både med omverdensanalyse og interne risikoanalyser for udvalgte områder for at afdække muligheder og udfordringer i de kommende år frem mod 2034, hvor Nordsøen Oceanarium fylder 50 år.

Der er udarbejdet en Vision 2034 med fire tilhørende visionssøjler samt strategiske ambitioner. Visionssøjlerne er samtidig brudt ned i fremtidige strategiperioder med handleplaner på kort, mellemlangt og langt sigte. Vision 2034 lyder:

Vi bringer mennesker tættere på havet

- med vores faglighed skaber vi oplevelser, der vækker nysgerrighed, giver indsigt og danner holdning og handling

Visionssøjler:

- **Historie og fremtid:** Vi repræsenterer et lokalområde, som lever af og med havet, og vi er en del af både historie og fremtid.
- **Oplevelser med holdning og handling:** Vi er et oplevelsesunivers af unikke, mindeværdige og autentiske oplevelser, der fortæller bredt om havet og inspirerer til omtanke og holdningsskabelse.
- **Livet i havet:** Vi bringer vores gæster helt tæt på dyrene i vores zoologiske anlæg, som giver indsigt i dyrelivet i Nordsøen og danner ramme for bidrag til naturbevarelse, avlssamarbejder og forskning.
- **Uddannelse og viden:** Vi tager ansvar for at inspirere og uddanne næste generation af havfolk på alle niveauer i uddannelsessystemet.

LEDELSESBERETNING

Visionen hviler på formålet i vedtægterne, så det fortsat er livet i og ved havet, menneskers brug af havet og den bæredygtige benyttelse og bevarelse heraf, der kendetegner Nordsøen Oceanarium. I fremtiden udfolder vi vores formål i en foranderlig verden og breder vores fokus ud, samtidig med at vi tydeligt påtager os, at vi gerne vil bidrage til at skabe holdning og handling med udgangspunkt i det lokalområde, vi repræsenterer.

Vision- og strategispor blev godkendt af bestyrelsen i oktober 2025 og dernæst præsenteret overordnet for den samlede personalegruppe samt mere detaljeret i de enkelte afdelinger med fokus på netop deres områder.

Ledelse og organisation

Pr. 1. december 2025 er Lisbeth Hove Vibestrup ansat som Økonomi- og projektchef på tværs af NO og NF i den nyetablerede afdeling, der styrker administrationen af økonomi og projekter. Afdelingen skal primært drive den videre udvikling med økonomistyring, automatisering og digitalisering, samt kommende tiltag med funding og styring af projekter, der udspringer af den nye strategi.

Forventninger til 2026

I 2026 skal der for alvor fokus på implementering af den nye strategi med handlingsplaner i de enkelte områder. Det betyder et målrettet arbejde i afdelingerne på de områder i strategien, der skal implementeres på kort sigt.

I 2026 startes året i udstillingen med Zoolympiske lege, en dyst med aktiviteter for hele familien. I foråret gentages succesen med Æg og unger, mens sommerens tema bliver Havets spisekammer. Efterårstemaet bliver Havets superhelte, hvorefter året sluttet af med kreative sysler i Vinter på Nordsøen, hvor der er fokus på, hvad dyrene egentlig laver om vinteren. Hen over året vil der igen være aktiviteter som Sov Med Fiskene, BedsteforældrewEEKender, Havfrueshow, deltagelse i Naturmødet og Hirtshals Fiskefestival. Juleferien byder både på Juleaftensdag samt Bag om Nordsøen, hvor dørene åbnes til unikt kig bag kulisserne. Der vil være fokus på et kvalitetsløft og oplæring af guider samt flere salgsaktiviteter i form af guidede rundvisninger, ture ud af huset mm.

Der implementeres ny lovgivning på dyreholdsområdet, hvilket stiller krav til både karantænefaciliteter og sælanlæg på Nordsøen Oceanarium. Desuden kræver loven, at der løbende tages og undersøges prøver fra dyrene. Det forventes også at starte undersøgelser om avlspotentiale på pelagiske arter.

Økonomi og gæstetal

Årets resultat for Nordsøen Oceanarium er 833 tkr. mod et oprindeligt budget på 1.230 tkr. baseret på et besøgstal på 194.000 gæster.

I 2024 blev der henlagt 5.000 tkr. til udvikling og implementering af strategi. Heraf er der i 2025 anvendt 382 tkr. Der er i året modtaget en uddeling fra Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium på 2.000 tkr., der skal bidrage til den kommende udvikling i forbindelse med strategien. Beløbet er henlagt til brug i 2026, hvilket giver en nettohenlæggelse til udvikling på 1.618 tkr. og et overført resultat på -785 tkr.

LEDELSESBERETNING

Årets besøgstal endte, som bekendt, på 184.078, knap 10.000 under budget. Set i lyset af gæstetallet, realiserede besparelser og udskudte vedligeholdelsesposter finder ledelsen resultatet for tilfredsstillende.

Hovedtal

Resultat	2025	2024	2023	2022	2021
Resultat af primær drift	1.201	21.794	3.398	2.491	2.769
Resultat før finans. poster	745	21.411	3.104	2.491	2.703
Årets resultat	833	21.509	3.161	2.455	2.634
Balance					
Anlægsaktiver	3.923	3.787	3.304	0	0
Omsætningsaktiver	41.982	43.786	19.501	16.920	18.651
Egenkapital	38.882	38.049	16.539	10.132	7.677
Gældsforpligtelser	7.023	9.524	6.265	6.788	10.974
Antal årsværk	44,7	42,4	42,7	42,0	35,4
Antal gæster	184.078	196.779	197.649	193.120	123.137

Gæstetal

184.078 gæster er i 2025 gået igennem indgangsmøller og kasser, hvor der var budgetteret med 194.000 gæster. Det varme sommervejr i juli og den milde oktober kostede henholdsvis 8.700 og 1.200 gæster, hvilket stort set udgør det antal gæster, der mangler i forhold til budget.

Omsætning

Den samlede omsætning i 2025 udgør 38.002 tkr. mod 38.702 tkr. i 2024. Heraf udgør entréindtægterne 26.043 tkr. i 2025 mod 26.413 tkr. i 2024 og 29.887 tkr. i budgettet. Billetpriserne er justeret op i 2025, på hvilken baggrund, der er realiseret en næsten lige så høj omsætning i 2025 som i 2024 med knap 13.000 færre gæster.

Omsætningen i Shoppen udgør i 2025 3.772 tkr. mod budgetteret 3.880 tkr. og 3.764 tkr. i 2024. Det er 3 % lavere end budgettet ved 5 % færre gæster end budgettet.

Salgsstederne i Mad & Drikke har med en omsætning på 6.294 tkr. omsat for 7 % mindre end budget på 6.777 tkr. og 3 % lavere end i 2024, hvor omsætningen var 6.504 tkr.

Der er i 2025 omsat sponsorater for 1.515 tkr. mod 1.637 tkr. i 2024 og mindre end de budgetterede 1.819 tkr. Der arbejdes i øjeblikket ikke sammen med en hovedsponsor, ligesom fordelingen af de forskellige sponsorpakker har ændret sig.

Skoletjenesten har haft et år på niveau med 2024, og har omsat for 379 tkr., hvilket er 32 tkr. mere end budgetteret. Der har været en stigning i entréindtægter fra skoleelever, men et fald i salget af undervisningsforløb. Der har i 2025 været 8.348 skoleelever på besøg, hvoraf 4.460 kom fra Hjørring Kommune, mod 8.245 elever i 2024, hvor 5.000 kom fra Hjørring Kommune.

LEDELSESBERETNING

Vareforbrug

Shoppens vareforbrug er i 2025 både lavere end budgetteret og realiseret i 2024. Varelageret er ved udgangen af året relativt højt, da der er købt ind til et forventet højere besøgstal. I Mad & Drikke er vareforbrug på niveau med 2024, men højere end budgetteret. Det skyldes især stigende råvarepriser. For begge områder er de øvrige driftsomkostninger lavere end budgetteret.

Omkostninger

De samlede omkostninger er i 2025 godt 700 tkr. lavere end budgetteret. Der er foretaget nødvendigt vedligehold og udskiftninger, hvilket betyder, at der er brugt knap 400 tkr. mere på drift af bygningsmassen end budgetteret, til gengæld er der sparet mere end 800 tkr. på drift af biologi, akvarier og skoletjeneste, hvilket primært består af udskudt vedligehold.

Årets afskrivninger udgør 455 tkr.

Uddeling, lån og egenkapital

Der er for 2025 modtaget en uddeling fra Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium på 2.000 tkr. som henlægges til udviklingsomkostninger.

Årets overskud påvirker egenkapitalen med 833 tkr. så den stiger fra 38.049 tkr. til 38.882 tkr.

Personaleforhold

De samlede personaleomkostninger beløber sig i 2025 til 23.120 tkr. hvilket er en stigning i forhold til tidligere år, men mindre end budgetteret. Planlagt rekruttering forløb anderledes end budgetteret, hvilket forklarer, at omkostningerne til fastansatte er lavere end budgetteret. Desuden har Shoppen og Mad & Drikke haft fokus på at tilpasse lønomkostningerne til gæstetallet, hvilket giver en besparelse på 673 tkr. i forholdet til budget.

Årsværk er 44,7 i 2025 mod 42,4 i 2024.

Med flere fastansatte til strategi- og udviklingsarbejdet ses også en stigning i pension, sociale ydelser og lønsumsafgift.

Betydningsfulde hændelser, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Alle beløb i tkr.

		2025	2024	Budget 2025
	Note	tkr.	tkr.	tkr.
				(ej revideret)
Entré-indtægter.....	1	26.043	26.413	29.887
Øvrig omsætning.....		11.959	12.289	12.823
Tilskud mv.....	2	8.428	29.182	5.995
Momskompensation.....		676	601	500
Andre indtægter.....		4.534	4.648	4.005
Projektdeltagelse.....	3	201	40	-221
Indtægter i alt.....		51.843	73.173	52.988
Vareforbrug og drift salgssteder.....		-5.866	-5.964	-5.943
Drift af akvarie, udstilling og skoletjeneste.....		-1.759	-3.625	-2.579
Leje og drift af lokaler og teknik.....		-11.774	-11.788	-11.395
Personaleomkostninger.....	4	-23.120	-22.303	-23.516
Sponsoromkostninger.....		-1.100	-1.086	-1.118
Markedsføringsomkostninger.....		-2.847	-2.790	-2.947
Administrationsomkostninger.....		-4.175	-3.824	-3.878
Omkostninger i alt.....		-50.642	-51.379	-51.376
Driftsresultat.....		1.201	21.794	1.612
Årets afskrivninger.....		-455	-383	-400
Resultat efter afskrivninger.....		745	21.411	1.212
Finansielle indtægter.....		107	112	20
Finansielle omkostninger.....		-19	-13	-2
ÅRETS RESULTAT.....		833	21.509	1.230
Antal gæster (tusinde).....		184	197	194
RESULTATDISPONERING				
Henlæggelse til udviklingsomkostninger.....		2.000	5.000	
Anvendt af henlæggelse til udviklingsomkostninger.....		-382	0	
Overført resultat.....		-785	16.509	
		833	21.509	

BALANCE 31. DECEMBER

Alle beløb i tkr.

		2025	2024
		tkr.	tkr.
	Note		
Indretning lejede lokaler.....		1.439	1.568
Maskiner, driftsmidler og inventar.....		2.484	2.220
Materielle anlægsaktiver.....		3.923	3.787
ANLÆGSAKTIVER.....		3.923	3.787
Varebeholdninger.....		1.962	1.743
Tilgodehavender fra salg.....		886	1.310
Andre tilgodehavender.....	5	21.892	23.527
Igangværende arbejder.....		0	8
Periodeafgrænsningsposter.....		381	345
Tilgodehavender.....		23.159	25.191
Likvide beholdninger.....		16.862	16.852
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		41.982	43.788
AKTIVER.....		45.905	47.575
Saldo 1. januar.....		33.049	16.539
Overført fra årets resultat.....		-785	16.510
Disponibel egenkapital.....		32.264	33.049
Henlæggelse til udviklingsomkostninger.....		6.618	5.000
EGENKAPITAL.....		38.882	38.049
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.888	3.488
Anden gæld.....		2.503	2.721
Igangværende arbejder (projekter).....		1.018	1.632
Periodeafgrænsningsposter.....		1.614	1.684
Kortfristede gældsforpligtelser.....		7.023	9.525
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		7.023	9.525
PASSIVER.....		45.905	47.574
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.....	6		

NOTER

Alle beløb i tkr.

	2025 tkr.	2024 tkr.	Note
Entré-indtægter			1
Entré.....	25.155	25.496	
Årskort.....	652	637	
Rundvisninger mv.....	237	280	
	26.043	26.413	
Tilskud mv.			2
Slots- og Kulturstyrelsen, driftstilskud.....	4.067	3.940	
Slots- og Kulturstyrelsen, pulje til landsdækkende	548	0	
Hjørring Kommune, driftstilskud.....	1.140	1.101	
Hjørring Kommune, værdi af lærerkræfter.....	637	730	
Hjørring Kommune, praktiktilskud lærerstuderende.....	0	4	
Hjørring Kommune, tilskud Aktiv Sommer.....	9	0	
Ejendomsfonden Nordsøen Oceanarium, uddeling.....	2.000	23.673	
Covid-19 lønkomensation.....	0	-86	
Covid-19 omkostningsgodtgørelse.....	0	-216	
Gaver.....	27	37	
	8.428	29.182	
Projektdeltagelse			3
Hummer i Nord.....			
Øvrige omkostninger.....	0	-21	
Salg af timer.....	0	0	
Hummer i Nord i alt.....	0	-21	
SLKS Energiforbedring.....			
Tilskud.....	0	120	
Materialer lysstyring.....	0	-277	
Energiforbedring i alt.....	0	-157	
Hummerprojekt, fase 3.....			
Salg af timer.....	347	217	
Andel af egenfinansiering.....	-146	0	
Hummerprojekt, fase 3 i alt.....	201	217	
Projektdeltagelse i alt.....	201	40	
Personaleomkostninger			4
Bestyrelseshonorar.....	-169	-241	
Løn i øvrigt.....	-20.924	-20.171	
Arbejdsmarkedspension.....	-1.440	-1.293	
Andre omkostninger til social sikring.....	-500	-510	
Kørselsgodtgørelse.....	-89	-86	
	-23.120	-22.303	
Gns. antal beskæftigede medarbejdere.....	44,7	42,4	

NOTER

Alle beløb i tkr.

2025
tkr.**2024**
tkr.**Note****Andre tilgodehavender****5**

Andre tilgodehavender udgør pr. 31. december 2025 21.843 tkr., hvoraf 19.347 tkr. forventes modtaget efter 31. december 2026.

Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**6****Andre forpligtelser**

Fonden har indgået huslejekforpligtelser og har indgået operationelle leje- og leasingaftaler.

2025
tkr.

De samlede andre forpligtelser udgør pr. balancedagen....

59.726

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Nordsøen Oceanarium for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til noter mv., som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Fondens væsentligste indtægter er entreindtægter og salg i Mad & Drikke og Shoppen. Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen ved salg af entrebilletter og ved salg af varer i Mad & Drikke og Shoppen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Fonden har herudover indtægter ved sponsorater. Fondens sponsorater er periodiseret således, den dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Modtagne tilskud er periodiseret således, den dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Fonden er registreret efter Ligningslovens § 8A og § 12 og modtager, efter ansøgning til Skattestyrelsen, momskompensation. Momskompensationen er periodiseret således, den dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, erstatning samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler og maskiner, driftsmidler og inventar indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10-25 år	0
Maskiner, driftsmidler og inventar	3-10 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Etablering af udstillinger mv. til en værdi af op til 1.000 tkr. indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Drift og vedligeholdelse af udstillinger mv. indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv, henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning af genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede pengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Tilskudsprojekter

Tilskudsprojekter måles til kostpris.

For projekter der ikke er støttefinansieret 100 % indregnes en forholdsmæssig andel.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Under periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver indgår modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Indsamlinger

Fonden er fodkendt af Skattestyrelsen efter Ligningslovens § 8A til indsamling af gaver.

Indsamlingerne foretages løbende og anvendes til fondens formål jf. fondens vedtægter, der er at formidle viden om livet i havet – primært livet i Nordsøen.

Øvrige oplysninger

Fonden er ikke skattepligtig.

Fondens områder Mad & Drikke og Shoppen er fuldt momsregistrerede. Herudover er fonden delvis momsregistreret på en række aktiviteter og har dermed ret til delvis momsfradragsret.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Ørum Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0854f8ce-b6b1-4288-9c36-d494e831cf54

IP: 185.101.xxx.xxx

2026-04-27 10:38:25 UTC



Rikke Mølgaard Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 00fc3159-3775-4d9c-83e6-4229aff7c646

IP: 194.182.xxx.xxx

2026-04-27 10:40:32 UTC



Mette Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1530f930-35da-44cf-85f1-b1ad3b408631

IP: 185.126.xxx.xxx

2026-04-27 12:34:54 UTC



Hanne Kvist

Direktør

Serienummer: a13f2ba1-5fe7-4ebc-848b-0071c3006c28

IP: 185.101.xxx.xxx

2026-04-27 13:34:07 UTC



Thomas Buch Tøstesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 86403b08-ba62-4892-9e67-a6864405cdfb

IP: 88.212.xxx.xxx

2026-04-27 17:58:01 UTC



Pernille Charlotte Work Buhelt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 758b8ff6-5a54-4391-bf8c-ca26375caa3f

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-27 18:38:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Holmby Antoft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4d4044f3-1bd4-4c75-adc4-1a550c3bc66e

IP: 130.226.xxx.xxx

2026-04-29 12:33:56 UTC



Lasse Østergaard Toft

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 3defe31f-572f-40ea-8ed8-667e1d492407

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-04-29 13:09:48 UTC



Hanne Kvist

Dirigent

Serienummer: a13f2ba1-5fe7-4ebc-848b-0071c3006c28

IP: 185.101.xxx.xxx

2026-04-29 13:15:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.