



Periamma

CVR-nr. 34 43 87 81

Årsrapport 2025 *Annual Report 2025*

16. regnskabsår
16th accounting year

*Fremlagt og godkendt på foreningens
ordinære generalforsamling den
Submitted to and adopted by
the annual general meeting on*

29. juni 2026/June 29, 2026



Dirigent
Conductor

Indholdsfortegnelse

Table of content

LEDELSESPÅTEGNING 3

Statement by the Executive and Supervisory Boards

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING 4

Independent Auditor's Report

SELSKABSOPLYSNINGER 10

Company information

LEDELSESBERETNING 11

Management's Review

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS 24

Accounting Policies

RESULTATOPGØRELSE 28

Profit and Loss Account

BALANCE, AKTIVER 29

Balance Sheet, Assets

BALANCE, PASSIVER 30

Balance Sheet, Liabilities

NOTER 31

Notes

SPECIFIKATIONER 33

Specifications

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2025 for Periamma.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven, med tilretninger grundet foreningsformen.

Bestyrelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse at ledelsesberetningen, samt oversættelsen heraf, indeholder en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Statement by the Executive and Supervisory Boards

The board has today presented and approved the annual report for 2025 for Periamma.

The annual report has been prepared in accordance with the Danish Financial Statement Act with adjustments due to the nature of the organization.

The management consider that the accounting policies used are appropriate and that the annual accounts this give a true and fair view of the assets and liabilities, the financial situation and the outcome.

København, den 29. juni 2026

Copenhagen, June 29th 2026

Bestyrelse

Board of Directors



Ole Høyer

Formand

Chairman



Charlotte Weiss

Næstformand

Vice Chairman



Carsten Willersted

Medlem

Member



Martin Bjerregaard

Medlem

Member

Den uafhængige revisors påtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Periamma for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med tilretninger grundet foreningsformen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 – 31. december 2025 er i overensstemmelse med den valgte begrebsramme.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med the International Standard on Auditing for Audits of Financial Statements of Less Complex Entities (ISA for LCE) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge standarden og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med begrebsrammen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning

med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA for LCE og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA for LCE og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med begrebsrammens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

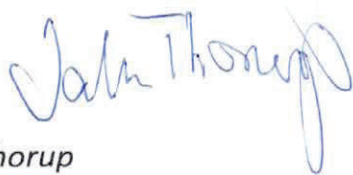
Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Østerbro, den 29. juni, 2026

Advisor-Revision

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr 34213798



Jahn Thorup

Statsautoriseret revisor

State Authorized Public Accountant

Independent Auditor's Report

Conclusion

We have audited the Annual Accounts of Periamma for the financial year 1. January 2025 - 31. December 2025, which comprises the income statement, balance sheet and notes. The Annual Accounts has been prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act with adjustments due to the nature of the organization.

In our opinion, the Annual Accounts gives a true and fair view of the Company's financial position at 31. December 2025 and of the results of its operations for the financial year 1. January 2025 - 31. December 2025 in accordance with the conceptual framework.

Basis of the Conclusion

We have conducted our audit in accordance with the International Standard on Auditing for Audits of Financial Statements of Less Complex Entities (ISA for LCE) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under the standard and requirements are further described in the section of the auditor's report entitled 'Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements.' We are independent of the company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. In our opinion, the audit evidence obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our conclusion.

The responsibility of the Management for the annual accounts

The Board of Directors and Board of Executives are responsible for the preparation of an Annual Accounting that gives a fair review in accordance with the Danish Financial Statements Act. Furthermore, it is the responsibility of the Management that internal control is in place so that the Annual Accounts can be carried out without any significant misinformation, regardless of this happening knowingly or by error.

When preparing the Annual Accounts the Management is responsible for assessing the ability of the organization to continue operations; to bring to the fore matters regarding continued operation where relevant; and to prepare the Annual Accounts on the basis of the accounting principle of continued operations, unless Management intends liquidation, cease operations or have no other realistic alternative than to do so.

The responsibility of the Independent Auditor for the annual accounts

Our objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but it is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISA for LCE and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a

material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISA for LCE and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. In addition:

We identify and assess the risk of important misinformation in the Annual Accounts whether this exists because of deliberate actions or by mistake, formulate and carry out the trade of auditing as reaction to these risks and achieve proof of revision which is adequate and suitable to form the basis of our conclusion. The risk of not discovering important misinformation caused by deliberate actions is higher than that caused by important misinformation caused by mistakes made because deliberate actions can include conspiracy, fraud, omissions, misguidance or circumvention of internal controls.

We achieve an understanding of internal controls relevant to the audit, in order to conduct acts of auditing appropriate to the circumstances, not to be able to draw any conclusions concerning the effectiveness of the internal controls of the organization.

We assess whether the adopted accounting practices implemented by the Management is appropriate, and whether the accounting assessments and attached information presented by Management is fair.

We conclude whether the Annual Accounts presented by Management on the basis of the accounting principle of continued operations is appropriate, and if there are any significant uncertainties come to light, tied to events or circumstances that might cast into doubt whether the organization can continue its operations. If we conclude that there are significant uncertainties, we have to make note of this in our Auditor's Declaration in the Annual Report or, if such information is not adequate, modify our conclusion. Our conclusions are based on the accounting evidence attained up until the date of our Auditor's Declaration. Future events or circumstances might, however, result in the Organization no longer being able to continue operations.

We consider the full presentation, structure and content of the Annual Accounts, including the notes, and whether the Annual Accounts reflect the underlying transactions and events in such a way that they present a rightful picture hereof.

We communicate with top management regarding the planned level and timing of auditing and significant revisionary observations, including any important shortfalls of the internal control which we might come across during auditing.

Statement on the Management's review

Management is responsible for the Management's review.

Our conclusions regarding the Annual Accounts do not include the Management's review and we express no form of conclusion regarding the rightfulness of the Management's review.

In addition to our audit of the Annual Accounts it is our responsibility to read the Management's review and consider whether the review is inconsistent with the Annual Accounts to any significant degree, or whether our knowledge attained during auditing or in any other way seems to include significant misinformation. Additionally, our responsibility is to consider whether the Management's review contain information in correspondence with the conceptual framework.

Based on the work carried out it is our view that the Management's review is in correspondence with the Danish Financial Statements Act. We have found no significant misinformation in the Management's review.

The Audit has not included the Management's review, but we have read the review in accordance with the conceptual framework. We have not taken any further actions in addition to the audit carried out.

On this basis it is our opinion that the information in the Management's review reflects the Annual Accounts.

Selskabsoplysninger

Company information

Selskabet <i>The company</i>	<i>Periamma Islands Brygge 39 2300 København S</i>
CVR-nr. <i>Registration-no.</i>	<i>34 43 87 81</i>
Regnskabsår <i>Financial year</i>	<i>1. januar – 31. december</i>
Bestyrelse <i>Board of Directors</i>	<i>Ole Høyer Charlotte Weiss Martin Bjerregaard Carsten Willersted</i>
Revision <i>Auditors</i>	<i>Advisor-Revision, Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Århusgade 88, 5. Sal 2100 København Ø Tlf: +45 4583 1199</i>

Ledelsesberetning

Foreningens hovedaktivitet

Foreningens hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at yde humanitær, miljømæssig og undervisningsmæssig bistand til børn, familier og lokalsamfund i Kenya, Thailand og Indien.

Udvikling i økonomiske forhold

2025 har været et år præget af konsolidering og videreudvikling af Periammas eksisterende aktiviteter. Efter flere år med etablering af nye projekter og udvidelse af aktiviteterne har fokus været rettet mod at styrke organisationens nuværende programmer og skabe et solidt fundament for den fortsatte udvikling.

Bestyrelsen har gennem året arbejdet målrettet med at sikre en bæredygtig udvikling af organisationen og prioritere de indsamlede midler dér, hvor de skaber størst mulig værdi for børn, familier og lokalsamfund. Samtidig blev der indledt de første strategiske overvejelser om nye udviklingsprojekter i Indien, som forventes videreudviklet i de kommende år.

Organisationen oplevede fortsat vækst i de samlede indtægter, som steg fra 1,62 mio. kr. i 2024 til 1,83 mio. kr. i 2025, svarende til en stigning på godt 13 %. Væksten var primært drevet af en fortsat stigning i private sponsorbidrag og den positive udvikling i Child Sponsorship Programme, hvor antallet af sponsorbørn steg til 345 ved årets udgang.

Årets resultat udgør et overskud på 76.880 kr. Bestyrelsen vurderer, at resultatet giver foreningen et passende økonomisk beredskab til at videreføre de eksisterende aktiviteter og igangsætte planlagte projekter i de kommende år. Det er fortsat Periammas målsætning, at hovedparten af de indsamlede midler omsættes til konkrete udviklingsaktiviteter til gavn for børn, familier og lokalsamfund.

I 2025 blev ca. 87 % af foreningens samlede omkostninger anvendt direkte til projekter og aktiviteter i Kenya, Indien og Thailand. Bestyrelsen anser dette som meget tilfredsstillende og som et udtryk for, at foreningen fortsat formår at omsætte hovedparten af de indsamlede midler til konkrete udviklingsaktiviteter, der kommer børn, familier og lokalsamfund direkte til gavn.

Administrationsomkostningerne udgjorde ca. 13 % af de samlede omkostninger, hvilket fortsat ligger inden for foreningens målsætning om en administrationsandel på mellem 10 % og 15 %.

Foreningens egenkapital udgør 316.789 kr. pr. 31. december 2025. Bestyrelsen vurderer, at Periamma ved udgangen af regnskabsåret har en sund og robust økonomi, som giver et solidt fundament for organisationens fortsatte udvikling og de planlagte aktiviteter i de kommende år.

Kenya

Child Sponsorship Programme (CSP)

Kenya udgjorde fortsat Periammas største aktivitetsområde i 2025.

Child Sponsorship Programme er fortsat organisationens vigtigste aktivitet og udgør fundamentet for arbejdet i Kenya. Programmet sikrer, at børn fra økonomisk udsatte familier får adgang til uddannelse og de nødvendige rammer for at gennemføre deres skolegang.

I løbet af året blev samarbejdet med **Noiwet Comprehensive School** formaliseret. Skolen har 544 elever og er dermed den største af Periammas partnerskoler. Ved udgangen af 2025 samarbejdede Periamma med **10 offentlige skoler** i Baringo County og understøttede gennem partnerskaberne mere end **2.700 elever** og **192 lærere**.

Antallet af sponsorbørn i Kenya udviklede sig fortsat positivt i 2025. Særligt antallet af sponsorbørn i grundskolen steg markant, mens flere unge fortsatte på videregående uddannelser. Ved udgangen af året støttede Periamma **329 sponsorbørn** i Kenya gennem Child Sponsorship Programme.

Uddannelsesniveau	2024	2025
Grundskole	243	270
Gymnasie/Teknisk skole	66	51
Videregående uddannelse	5	8
I alt	314	329

Udviklingen afspejler, at stadig flere børn får mulighed for at gennemføre deres skolegang gennem sponsorprogrammet. Bestyrelsen ser positivt på udviklingen og håber, at den fortsatte vækst kan fastholdes i de kommende år.

Partnerskolerne udgør fortsat omdrejningspunktet for Periammas arbejde i Kenya og gør det muligt at kombinere sponsorstøtte med målrettede udviklingsprojekter inden for uddannelse, sundhed og trivsel.

Gennem året har der været løbende dialog med skoleledelser, lærere, skolebestyrelser og forældre omkring udviklingen på de enkelte skoler. Dette arbejde er fortsat en central del af Periammas tilgang, da varige resultater kræver lokalt ejerskab og et tæt samarbejde med de mennesker, som aktiviteterne skal komme til gavn.

Uddeling af hygiejnebind

I løbet af 2025 arbejdede Periamma sammen med lokale partnere om at rejse finansiering til et nyt projekt med uddeling af menstruationspads på tværs af organisationens partnerskoler i Baringo County.

Projektet har til formål at sikre skolepiger adgang til hygiejnebind og dermed reducere skolefravær relateret til menstruation. Den indledende fundraising blev gennemført i 2025, mens implementering og uddeling af hygiejnebind forventes gennemført i 2026. Projektet forventes at omfatte uddeling af hygiejnebind svarende til et års forbrug til omkring 405 piger på flere af Periammas partnerskoler.

Manglende adgang til menstruationsprodukter er fortsat en væsentlig årsag til skolefravær blandt piger i mange dele af Kenya. Bestyrelsen vurderer derfor, at projektet vil bidrage væsentligt til både pigernes sundhed, trivsel og mulighed for at gennemføre deres skolegang.

Rent drikkevand

Et af årets største projekter var etableringen af en ny vandforsyning på **Kabarbesi Comprehensive School**. Gennem projektet blev vand ledt fra en offentlig vandtank tre kilometer fra skolen til tre nye vandtanke på skolens område.

Projektet sikrer elever og lærere adgang til rent drikkevand og bidrager til forbedret sundhed, bedre hygiejne og færre sygdomsrelaterede fraværsdage. Samtidig skaber projektet bedre rammer for undervisningen og hverdagen på skolen.

Køkkenhaver og vandtanke

Periamma fortsatte i 2025 arbejdet med at styrke skolernes fødevarer sikkerhed gennem etablering og udvikling af køkkenhaver.

På **Kapchelukuny Comprehensive School** blev der etableret en ny køkkenhave og vandtank. Samtidig fortsatte de eksisterende køkkenhaver på partnerskolerne med at producere blandt andet majs, bønner og hirse, som indgår i skolernes madordninger.

Køkkenhaverne bidrager både til bedre ernæring blandt eleverne og fungerer samtidig som et praktisk læringsredskab, hvor eleverne opnår viden om dyrkning og bæredygtighed.

Skolepulte til Kures Primary School

På Kures Primary School blev der desuden produceret nye skolepulte af lokale håndværkere. Projektet forbedrer elevernes daglige læringsmiljø og understøtter samtidig lokal beskæftigelse ved at lade produktionen foregå lokalt.

Fodboldprojekt på Kures Primary School

I 2025 gennemførte Periamma fundraising til et nyt projekt med fokus på at forbedre rammerne for idrætsaktiviteter på Kures Primary School.

Projektet omfatter etablering af nye fodboldmål, indkøb af bolde og andet nødvendigt udstyr med det formål at styrke mulighederne for fysisk aktivitet og fællesskab blandt eleverne. Implementeringen af projektet forventes gennemført i 2026.

Sport spiller en vigtig rolle i børns trivsel, sundhed og personlige udvikling, og bestyrelsen ser derfor positivt på initiativer, der kan styrke elevernes muligheder både i og uden for klasseværelset.

Derudover modtog **Lombala Comprehensive School** nye fodboldsæt gennem en donation fra **Tottenham Hotspur Denmark**, hvilket bidrager til at styrke skolens idrætsaktiviteter og fællesskab blandt eleverne.

Bibliotek og læringsmaterialer på Lombala Primary School

På Lombala Primary School blev der gennemført et projekt med fokus på læselyst, kreativitet og læring.

Projektet omfattede indkøb af nye bøger til skolebiblioteket samt kreative læringsmaterialer, spil og byggeklodser til skolens elever.

Formålet med projektet er at styrke børnenes læsefærdigheder og samtidig skabe flere muligheder for kreativ og praktisk læring. Erfaringerne fra skolen viser, at adgang til bøger og læringsmaterialer har stor betydning for elevernes motivation og faglige udvikling.

Kapacitetsopbygning

I lighed med tidligere år fortsatte samarbejdet med skoleledelser, lærere og forældregrupper gennem hele året.

Derudover blev der uddelt læringsmaterialer og førstehjælpskasser til alle partnerskoler, ligesom samarbejdet med skolebestyrelser og forældre blev styrket. Målet er fortsat at understøtte skolernes egen udvikling og styrke deres evne til selv at drive positive forandringer. Dette arbejde er fortsat en vigtig del af Periammas tilgang til langsigtet udvikling og lokal forankring.

Breaking the Silence

Breaking the Silence fortsatte i 2025 som en del af Periammas engagement i arbejdet med seksuel og reproduktiv sundhed blandt børn og unge i Kenya.

Projektet gennemføres i samarbejde med lokale og internationale partnere og har fortsat fokus på oplysning, uddannelse og fortalervirksomhed med henblik på at styrke unges adgang til viden og reducere tabuer omkring seksuel og reproduktiv sundhed.

Projektet udgør fortsat et vigtigt supplement til organisationens øvrige aktiviteter i Kenya.

Lokalt engagement og sponsor relationer

Den tætte relation mellem sponsorer og sponsorbørn er fortsat en central del af Periammas arbejde. I 2025 modtog **83 sponsorbørn fødselsdagsgaver**, mens **225 sponsorbørn** modtog julegaver. Flere sponsorer valgte desuden at støtte familierne med bæredygtige donationer i form af blandt andet geder, får og høns, som bidrager til familiens levegrundlag og økonomiske selvstændighed.

I forbindelse med **Eid al-Adha** modtog Periamma en donation, som gjorde det muligt at afholde en fælles fejring på Lombala Comprehensive School og Sosion Comprehensive School for elever, lærere og forældre.

I løbet af året havde Periamma desuden besøg af flere sponsorer, som besøgte deres sponsorbørn og partnerskolerne, ligesom organisationen havde glæde af en frivillig, der tilbragte fire uger på Kabarbesi Comprehensive School og bidrog til skolens daglige aktiviteter.

Indien

SafePad

SafePad-projektet fortsatte i 2025 som en central del af Periammas arbejde i Indien med fokus på menstruationssundhed og uddannelse. Projektet gennemføres i tæt samarbejde med lokale partnere og har til formål at forbedre pigers og unge kvinders adgang til viden om menstruation, hygiejne og reproduktiv sundhed samt sikre adgang til genanvendelige menstruationsprodukter.

I løbet af året blev der gennemført undervisnings- og oplysningsforløb for i alt 4.047 skole- og collegestuderende samt unge på børnehjem. Samtidig blev der uddelt 1.599 genanvendelige Safe Pads gennem aktiviteter på 13 skoler, 4 colleges, 3 børnehjem og i alt 7 distrikter. Projektet bidrager ikke alene til bedre menstruationshygiejne, men også til at reducere skolefravær og nedbryde de tabuer, som fortsat præger emnet mange steder i Indien.

Erfaringerne fra årets aktiviteter viser en fortsat stor efterspørgsel efter både undervisning og bæredygtige menstruationsprodukter. Evalueringerne fra deltagerne peger på, at projektet skaber større viden, øget tryk og en mere åben dialog om menstruation blandt både elever og undervisere.

Forberedelse af nye aktiviteter

I løbet af 2025 blev de første strategiske drøftelser indledt omkring muligheden for at etablere nye aktiviteter i Kalvarayan Hills-regionen i Indien. Området er præget af betydelige sociale og økonomiske udfordringer blandt de lokale stammefolk, hvor mange familier lever under vanskelige vilkår med begrænset adgang til uddannelse og stabile indtægtskilder.

Ved udgangen af året befandt arbejdet sig fortsat på et indledende stadie, hvor behov, muligheder og lokale partnerskaber blev undersøgt. Dette arbejde danner grundlag for de aktiviteter, som forventes udviklet i de kommende år.

ABLE School

ABLE School udgør fortsat et centralt element i Periammas arbejde i Indien. Gennem det mangeårige samarbejde støtter Periamma skolens fortsatte drift og udvikling med det formål at sikre kvalitetsuddannelse for børn fra socialt og økonomisk udsatte familier.

Støtten bidrager blandt andet til at sikre skolens daglige drift, undervisning og de rammer, som giver børnene mulighed for at gennemføre deres skolegang i et trygt og udviklende læringsmiljø. Samarbejdet med skolens ledelse og lokale partnere er fortsat tæt, og bestyrelsen vurderer, at ABLE School fortsat udgør en vigtig platform for Periammas langsigtede engagement i Indien.

I 2025 blev der samtidig indledt dialog om, hvordan samarbejdet med ABLE School fremadrettet kan danne afsæt for nye udviklingsprojekter i lokalområdet, herunder de første overvejelser om aktiviteter i Kalvarayan Hills.

Thailand

Child Sponsorship Programme (CSP)

Periammas Child Sponsorship Programme i Thailand blev videreført i 2025 og udgør fortsat en del af organisationens samlede indsats for at sikre udsatte børn adgang til uddannelse og bedre fremtidsmuligheder.

Gennem sponsor programmet bidrager Periamma til, at børn kan fastholde deres skolegang og modtage den støtte, der er nødvendig for at skabe et stabilt fundament for deres videre udvikling. Programmet bygger på et mangeårigt lokalt samarbejde og understøtter fortsat organisationens overordnede mission om at skabe varige forbedringer gennem investering i børns uddannelse.

Bestyrelsen vurderer fortsat, at sponsorprogrammet i Thailand udgør et værdifuldt supplement til Periammas øvrige internationale aktiviteter og forventer, at arbejdet videreføres i de kommende år.

Uganda

2025 markerede afslutningen på Periammas aktiviteter i Uganda.

Det sidste sponsorbarn blev udfaset af Child Sponsorship Programme, og samarbejdet omkring projektet for børn og unge med handicap i Ggaba blev afsluttet.

Projektet videreføres nu af lokale kræfter uden direkte involvering fra Periamma. Beslutningen om at afslutte aktiviteterne blev truffet som led i en strategisk prioritering af organisationens ressourcer og ønsket om at fokusere indsatsen i færre lande, hvor organisationen har størst mulighed for at skabe langsigtet effekt.

Udvikling af organisationen

Parallelt med aktiviteterne i projektlandene har bestyrelsen arbejdet med at styrke organisationens fremtidige udviklingsmuligheder.

Arbejdet har blandt andet omfattet udviklingen af en ny hjemmeside og en opdateret visuel identitet, der skal understøtte organisationens kommunikation og synlighed i de kommende år.

Som led i organisationens fortsatte digitalisering blev implementeringen af Salesforce påbegyndt i 2025. Systemet skal understøtte en mere effektiv administration af sponsorprogrammer, projekter og donorrelationer samt styrke organisationens muligheder for dokumentation og rapportering.

Implementeringen forventes samtidig at forbedre samarbejdet med Periammas lokale partnere i Kenya, Indien og Thailand gennem mere ensartede processer og bedre adgang til relevant information på tværs af organisationen.

Derudover er der arbejdet med at undersøge mulighederne for nye virksomhedssamarbejder og andre strategiske partnerskaber med henblik på at styrke organisationens langsigtede økonomiske fundament.

Forventninger til 2026

I 2026 forventer Periamma at videreudvikle CSP programmerne og de eksisterende skoleprojekter i Kenya. Derudover forventes arbejdet med menstruationssundhed i Indien at fortsætte, samtidig med at planerne for nye aktiviteter i Kalvarayan Hills videreudvikles.

Periamma lancerede den 1. juni 2026 organisationens nye hjemmeside, hvilket bestyrelsen er særdeles stolt af. Hjemmesiden udgør en vigtig platform for formidling af organisationens arbejde og forventes at styrke dialogen med medlemmer, sponsorer, samarbejdspartnere og øvrige interessenter.

I den kommende periode vil der være øget fokus på kommunikation og aktiviteter på sociale medier med henblik på at dele historier, resultater og erfaringer fra de igangværende projekter samt skabe øget synlighed omkring fundraising til nye initiativer.

Implementeringen af Salesforce forventes afsluttet i november 2026. Systemet skal understøtte en mere effektiv administration og styrke samarbejdet mellem Periamma og organisationens lokale partnere i Kenya, Indien og Thailand.

Det er fortsat ambitionen at skabe bæredygtig vækst i organisationens aktiviteter og samtidig fastholde den tætte relation til børn, familier og lokalsamfund, som har været kernen i Periammas arbejde siden organisationens etablering.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet for 2025.

Management's Report

As in previous years, the Association's principal activity has been to provide humanitarian, environmental, and educational assistance to children, families, and local communities in Kenya, Thailand, and India.

Financial Performance

2025 was a year characterised by consolidation and the continued development of Periamma's existing activities. Following several years of establishing new projects and expanding its operations, the organisation's primary focus shifted towards strengthening its existing programmes and creating a solid foundation for continued development.

Throughout the year, the Board of Directors worked purposefully to ensure the sustainable development of the organisation by prioritising the use of donated funds where they create the greatest possible value for children, families, and local communities. At the same time, the first strategic considerations regarding new development projects in India were initiated and are expected to be further developed in the coming years.

The Association continued to experience growth in total revenue, which increased from DKK 1.62 million in 2024 to DKK 1.83 million in 2025, corresponding to an increase of just over 13%. This growth was primarily driven by a continued increase in private sponsorship contributions and the positive development of the Child Sponsorship Programme, where the number of sponsored children increased to 345 by year-end.

The financial result for the year is a surplus of DKK 76,880. The Board of Directors considers this result to provide the Association with an appropriate financial buffer to continue its existing activities and initiate planned projects in the coming years. It remains Periamma's objective that the majority of donated funds are converted into tangible development activities that directly benefit children, families, and local communities.

In 2025, approximately 87% of the Association's total expenditure was allocated directly to projects and activities in Kenya, India, and Thailand. The Board considers this highly satisfactory and an indication that the Association continues to convert the vast majority of donated funds into concrete development initiatives that directly benefit children, families, and local communities.

Administrative expenses amounted to approximately 13% of total expenditure, which remains within the Association's target administrative cost ratio of between 10% and 15%.

The Association's equity amounted to DKK 316,789 as of 31 December 2025. The Board of Directors considers Periamma to be in a sound and financially robust position at the end of the financial year, providing a solid foundation for the organisation's continued development and the planned activities in the years ahead.

Kenya

Child Sponsorship Programme (CSP)

Kenya remained Periamma's largest area of activity in 2025.

The Child Sponsorship Programme (CSP) continues to be the organisation's core initiative and forms the foundation of Periamma's work in Kenya. The programme ensures that children from economically disadvantaged families gain access to education and the support necessary to complete their schooling.

*During the year, Periamma formally welcomed **Noiwet Comprehensive School** into its network of partner schools. With 544 pupils, the school is now the largest of Periamma's partner schools. By the end of 2025, Periamma collaborated with **10 public schools** in Baringo County, supporting more than **2,700 pupils** and **192 teachers** through these partnerships.*

*The number of sponsored children in Kenya continued to develop positively throughout 2025. In particular, the number of sponsored children in primary education increased significantly, while more young people progressed to higher education. By year-end, Periamma supported **329 sponsored children** in Kenya through the Child Sponsorship Programme.*

Level of Education	2024	2025
Primary School	243	270
Secondary/Technical School	66	51
Higher Education	5	8
Total	314	329

This positive development reflects that an increasing number of children are able to complete their education through the sponsorship programme. The Board of Directors welcomes this development and hopes to maintain this positive trend in the coming years.

The partner schools continue to serve as the cornerstone of Periamma's work in Kenya, enabling the organisation to combine individual child sponsorship with targeted development projects focusing on education, health, and well-being.

Throughout the year, Periamma maintained close dialogue with school management, teachers, school boards, and parents regarding the development of the individual schools. This collaboration remains a key element of Periamma's approach, as lasting impact depends on local ownership and close cooperation with the communities the organisation seeks to support.

Distribution of Menstrual Pads

During 2025, Periamma worked together with local partners to raise funding for a new project to distribute menstrual pads across the organisation's partner schools in Baringo County.

The project aims to provide schoolgirls with access to menstrual pads, thereby reducing school absenteeism related to menstruation. The initial fundraising was completed in 2025, while the implementation and distribution of menstrual pads are expected to take place in 2026. The project is expected to provide approximately one year's supply of menstrual pads to around 405 girls across several of Periamma's partner schools.

Limited access to menstrual products remains a significant cause of school absenteeism among girls in many parts of Kenya. The Board of Directors therefore believes that the project will make a significant contribution to improving girls' health, well-being, and their opportunity to complete their education.

Clean Drinking Water

*One of the year's most significant projects was the establishment of a new water supply system at **Kabarbesi Comprehensive School**. Water is now pumped from a government water tank located three kilometres from the school into three newly installed storage tanks on the school grounds.*

The project provides pupils and teachers with reliable access to clean drinking water, contributing to improved health, better hygiene, fewer illness-related absences, and an improved learning environment.

Kitchen Gardens and Water Tanks

Throughout 2025, Periamma continued its efforts to strengthen food security at its partner schools through the establishment and development of kitchen gardens.

*At **Kapchelukuny Comprehensive School**, a new kitchen garden and water tank were established. In addition, the existing kitchen gardens across the partner schools continued to produce crops such as maize, beans, and millet, which contribute to the schools' meal programmes.*

Beyond improving nutrition, the kitchen gardens also serve as practical educational tools, providing pupils with knowledge of agriculture, sustainability, and food production.

School Desks for Kures Primary School

New school desks manufactured by local craftsmen were also delivered to Kures Primary School during 2025. The project improves the daily learning environment for pupils while simultaneously supporting local employment by sourcing the furniture from local producers.

Football Project at Kures Primary School

During 2025, Periamma raised funding for a new project aimed at improving the facilities for sports activities at Kures Primary School.

The project includes the installation of new football goals, the purchase of footballs, and other essential equipment with the objective of strengthening opportunities for physical activity and social interaction among the pupils. Implementation of the project is expected to take place during 2026.

Sport plays an important role in children's health, well-being, and personal development, and the Board of Directors therefore welcomes initiatives that strengthen opportunities for physical activity both inside and outside the classroom.

In addition, **Lombala Comprehensive School** received new football kits through a donation from **Tottenham Hotspur Denmark**, further strengthening sports activities and community engagement at the school.

Library and Learning Materials at Lombala Primary School

During 2025, Periamma completed a project at **Lombala Primary School** focusing on reading, creativity, and learning.

The project included the purchase of new books for the school library as well as creative learning materials, educational games, and building blocks for the pupils.

The objective of the project is to strengthen children's reading skills while creating more opportunities for creative and practical learning. Experience from the school demonstrates that access to books and learning materials has a significant positive impact on pupils' motivation and academic development.

Capacity Building

As in previous years, Periamma continued its close collaboration with school management, teachers, and parent groups throughout 2025.

In addition, learning materials and first-aid kits were distributed to all partner schools, while cooperation with school boards and parents was further strengthened. The overall objective remains to support the schools' own development and strengthen their ability to create sustainable positive change. This work continues to form an important part of Periamma's long-term approach to local ownership and sustainable development.

Breaking the Silence

The **Breaking the Silence** initiative continued throughout 2025 as part of Periamma's commitment to improving sexual and reproductive health education among children and young people in Kenya.

Implemented in collaboration with local and international partners, the project continues to focus on awareness, education, and advocacy with the objective of improving young people's access to knowledge while reducing the stigma surrounding sexual and reproductive health.

The project remains an important complement to Periamma's broader activities in Kenya.

Community Engagement and Sponsor Relations

The close relationship between sponsors and sponsored children remains a central part of Periamma's work. During 2025, **83 sponsored children** received birthday gifts, while **225 sponsored children** received Christmas gifts from their sponsors. In addition, several sponsors chose to support families through sustainable donations, including goats, sheep, and chickens, contributing to improved livelihoods and greater financial resilience.

In connection with **Eid al-Adha**, Periamma received a donation that made it possible to organise a joint celebration at **Lombala Comprehensive School** and **Sosion Comprehensive School** for pupils, teachers, and parents.

Throughout the year, Periamma also welcomed several sponsors to Kenya, where they visited both their sponsored children and the partner schools. In addition, the organisation hosted a volunteer who spent four weeks at **Kabarbesi Comprehensive School**, contributing to the school's daily activities.

India

SafePad

The SafePad project continued in 2025 as a key component of Periamma's work in India, focusing on menstrual health and education. Implemented in close collaboration with local partners, the project aims to improve girls' and young women's access to knowledge about menstruation, hygiene, and reproductive health while also providing access to reusable menstrual products.

During the year, a total of 4,047 school and college students, as well as young people living in children's homes, participated in educational and awareness sessions. At the same time, 1,599 reusable Safe Pads were distributed through activities conducted across 13 schools, 4 colleges, 3 children's homes, and 7 districts. The project not only contributes to improved menstrual hygiene but also helps reduce school absenteeism and break down the stigma and taboos that continue to surround menstruation in many parts of India.

The experience gained from this year's activities demonstrates a continued high demand for both menstrual health education and sustainable menstrual products. Participant evaluations indicate that the project has increased knowledge, strengthened confidence, and fostered a more open dialogue about menstruation among both students and educators.

Preparation of New Activities

During 2025, the first strategic discussions were initiated regarding the possibility of establishing new development activities in the Kalvarayan Hills region of India. The area is characterised by significant social and economic challenges affecting the local tribal communities, where many families face difficult living conditions, limited access to education, and unstable sources of income.

By the end of the year, the initiative remained in its initial planning phase, with needs assessments, opportunities, and local partnerships being explored. This work forms the foundation for the activities that are expected to be developed in the coming years.

ABLE School

ABLE School continues to be a cornerstone of Periamma's work in India. Through its long-standing partnership, Periamma supports the school's continued operation and development with the objective of providing quality education for children from socially and economically disadvantaged families.

The support contributes to the school's day-to-day operations, teaching activities, and the learning environment that enables children to complete their education in a safe and supportive setting. The collaboration with the school's management and local partners remains close, and the Board of Directors considers ABLE School to be an important platform for Periamma's long-term commitment in India.

During 2025, discussions were also initiated on how the partnership with ABLE School could serve as the foundation for future development projects in the surrounding communities, including the first considerations regarding new activities in the Kalvarayan Hills region.

Thailand

Child Sponsorship Programme (CSP)

Periamma's Child Sponsorship Programme in Thailand continued throughout 2025 and remains an integral part of the organisation's overall efforts to provide vulnerable children with access to education and improved future opportunities.

Through the sponsorship programme, Periamma helps ensure that children are able to remain in school and receive the support necessary to establish a stable foundation for their future development. Built on a long-standing local partnership, the programme continues to support the organisation's overall mission of creating lasting improvements through investment in children's education.

The Board of Directors continues to regard the Child Sponsorship Programme in Thailand as a valuable complement to Periamma's broader international activities and expects the programme to continue in the years ahead.

Uganda

2025 marked the conclusion of Periamma's activities in Uganda.

The final sponsored child was phased out of the Child Sponsorship Programme, and the collaboration surrounding the project for children and young people with disabilities in Ggaba was formally concluded.

The project is now being continued independently by local stakeholders without the direct involvement of Periamma. The decision to conclude the organisation's activities in Uganda was made as part of a strategic prioritisation of resources and a desire to focus efforts on fewer countries where Periamma has the greatest opportunity to create long-term impact.

Organisational Development

Alongside the activities in the programme countries, the Board of Directors worked throughout the year to strengthen the organisation's long-term development capacity.

This included the development of a new website and an updated visual identity, both of which are intended to enhance Periamma's communication and visibility in the years ahead.

As part of the organisation's continued digital transformation, the implementation of Salesforce was initiated in 2025. The system is intended to support more efficient administration of sponsorship programmes, projects, and donor relationships, while strengthening the organisation's capabilities in documentation, monitoring, and reporting.

The implementation is also expected to improve collaboration with Periamma's local partners in Kenya, India, and Thailand through more consistent processes and improved access to relevant information across the organisation.

In addition, efforts were made to explore new corporate collaborations and other strategic partnerships aimed at strengthening the organisation's long-term financial sustainability.

Outlook for 2026

In 2026, Periamma expects to further develop its Child Sponsorship Programmes and the existing school projects in Kenya. In addition, work on menstrual health initiatives in India is expected to continue, while plans for new activities in the Kalvarayan Hills region will be further developed.

On 1 June 2026, Periamma launched the organisation's new website, an achievement of which the Board of Directors is particularly proud. The website serves as an important platform for communicating the organisation's work and is expected to strengthen engagement with members, sponsors, partners, and other stakeholders.

During the coming period, increased focus will be placed on communication and social media activities to share stories, results, and experiences from ongoing projects while raising greater awareness of fundraising initiatives for future programmes.

The implementation of Salesforce is expected to be completed in November 2026. The system will support more efficient administration and strengthen collaboration between Periamma and the organisation's local partners in Kenya, India, and Thailand.

It remains Periamma's ambition to achieve sustainable growth in the organisation's activities while maintaining the close relationships with children, families, and local communities that have been at the core of the organisation's work since its establishment.

Events After the Reporting Period

No events have occurred after the end of the financial year that are considered to be of material significance to the 2025 financial statements.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Periamma er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed, samt foreningens vedtægter. Regnskabsopstillingen er tilpasset driftsformen.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilfalde selskabet, og at aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Sponsorbidrag

Sponsorbidrag indregnes i resultatopgørelsen for den periode, indtægten vedrører.

Anvendt til direkte udviklingsaktiviteter

Medregnet i denne post er den andel af Lønoms-kostninger der vedrører de direkte udviklingsaktiviteter.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger til administration i regnskabsperioden. Ligeledes medregnes lønoms-kostninger til arbejde af strategisk såvel som administrativ karakter.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger vedrørende pengeinstitutter og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Foreningen betaler ikke skat, men er registeret som en § 8A-forening , hvor medlemmerne får fradrag for alle bidrag, som de yder til foreningen. Medlemmer som ikke ønsker at oplyse deres Cpr.-nr. kan ikke opnå fradrag.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag for nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnes under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Gældsforpligtelser

Anden gæld omfatter gæld til leverandører, gæld til offentlige myndigheder, feriepengeforpligtelse og forudbetale bidrag for kommende regnskabsår.

Accounting policies

General

The Annual Accounts has been prepared in accordance with the conditions in the Danish Financial Statements Act for class B enterprises, and the articles of the limited partnership.

Recognition and measurement

Assets are recognized in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow to the Company, and the value of the assets can be measured reliably.

Liabilities are recognized in the balance sheet when the Company has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Company, and the value of the liabilities can be measured reliably.

On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each item.

Anticipated risks and losses that arise before the time of presentation of the annual accounts and that confirm or invalidate affairs and conditions existing at the balance sheet date are considered at recognition and measurement.

Income is recognized in the income statement when earned, whereas costs are recognized by the amounts attributable to the financial year. Value adjustments of financial assets and liabilities are recorded in the profit and loss accounts as financial income or financial expenses.

Profit and Loss Account

Sponsor contributions

Sponsor contributions is recognized in the profit and loss accounts for the period the rent is related to.

Direct Development Activities

This includes share of salaries that are related to direct development activities

Administrative expenses

Administrative expenses include expenses regarding administration in the reporting period. Furthermore, this includes the part of salaries that relate to administration and overall strategic development.

ACCOUNTING POLICIES, continued

Financing expenses

Financial income and expenses are recognized in the income statement at the amounts relating to the accounting period. Financial items comprise interest income and expenses relating to financial institutions and transactions in foreign currency.

Taxation

Association does not pay taxes, but is registered as a § 8A-association where members get deductions for the contributions that they provide to the association. Members who do not wish to disclose their Cpr.-nr. cannot deduct the costs.

Balance sheet

Receivables

Receivables are recognized at amortized cost, which usually corresponds to nominal value adjusted for expected losses.

Accruals and deferred income

Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at amortized cost.

Liabilities

Other liabilities comprise trade payables, payables to government, holiday pay obligation, pre-paid contributions for the future. Other liabilities are recognized at amortized cost, which usually corresponds to nominal value.

Resultatopgørelse

profit and loss account

1. januar til 31. december

for the year ending December 31st

Noter Notes		2025	2024 i t.kr.
Spec 1	Sponsorbidrag - til aktiviteter <i>Sponsor contributions - for development activities</i>	1.511.783	1.296
Spec 2	Sponsorbidrag - til dækning af drift <i>Sponsor contributions - for administration costs</i>	257.561	257
Spec 3	Modtagne Udlodningsmidler - til dækning af drift <i>Received contribution from the National lottery to cover administration costs</i>	60.840	63
Spec 4	Doneret arv <i>Donated Inheritance</i>	-	0
	Samlede indtægter <i>Total revenue</i>	1.830.184	1.616
Spec 5-6	Anvendt til direkte udviklingsaktiviteter <i>Direct development activities</i>	1.522.179	1.437
	Resultat før administrationsomkostninger <i>Profit before administrative expenses</i>	308.005	179
Spec 6-7	Administrationsomkostninger <i>Administrative expenses</i>	231.125	179
	Tilbagebetalte sponsorbidrag <i>Refunded contributions</i>	-	0
	Resultat før finansiering <i>Profit before financing</i>	76.880	0
Note 1	Finansielle indtægter <i>Financial income</i>	-	0
Note 2	Finansielle omkostninger <i>Financial expenses</i>	-	0
	Driftsresultat <i>Operating profit</i>	76.880	0
	Skat <i>Tax</i>	-	-
	Regnskabsmæssigt resultat <i>Accounting result</i>	76.880	0

Balance pr. 31. december

Balance sheet as on 31st of December

Noter Notes	Aktiver Assets	2025	2024 i t.kr.
	Anlægsaktiver Fixed assets		
	Omsætningsaktiver Current assets		
	Tilgodehavender Receivables		
Note 3	Andre tilgodehavender..... Other receivables	-	0
	Likvide beholdninger..... Cash at bank and hand	525.216	409
	Omsætningsaktiver i alt..... Total current assets	525.216	409
	Aktiver i alt..... Total assets	525.216	409

Balance pr. 31. december

Balance sheet as on 31st of December

Noter Notes	Passiver Equity and liabilities	2025	2024 i t.kr.
	Egenkapital Equity		
Note 4	Selskabskapital..... Share capital	-	0
Note 5	Overført resultat..... Retained profit	316.789	240
	Egenkapital i alt..... Total equity	316.789	240
	Kortfristede gældsforpligtelser og hensættelser Short-term liabilities and provisions		
Note 6	Anden gæld (eksklusiv Hensatte forpligtigelser)..... Other creditors	95	3
	Hensatte forpligtigelser..... Provisions	208.333	166
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt..... Total short-term liabilities	208.428	169
	Gældsforpligtelser i alt..... Total liabilities	208.428	169
	Passiver i alt..... Total equities and Liabilities	525.217	409

Noter

Notes

Nummer Number	2025	2024 i t.kr.
1 Finansielle indtægter <i>Financial income</i>		
Kursregulering, valuta.....	-	0
<i>Adjustment, currency</i>	-	0
2 Finansielle omkostninger <i>Financial cost</i>		
Ej fradragsberettigede renter.....	-	0
<i>Non-deductive interests</i>	-	0
3 Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>	-	0
Tilgodehavende udlodning af Tipsmidler.....	-	0
<i>Receivables from National Lottery to cover admin cost</i>	-	0
4 Selskabskapital <i>Share capital</i>		
Periamma er en forening uden nogen grundkapital, som alene har det formål at yde humanitær, miljømæssig og undervisningsmæssig bistand til børn i den tredje verden. <i>Periamma is an association without any basic capital, which alone has the aim of providing humanitarian, environmental and educational assistance in third world countries.</i>		

Noter, fortsat

Notes, continued

Nummer Number	2025	2024 i t.kr.
5 Overført resultat Retained result		
Overført resultat specificeres således: Retained result specifies as follows:		
Saldo 1. januar..... <i>Balance January 1st</i>	239.909	240
Saldo 31. december..... <i>Balance December 31st</i>	76.880	0
Overført resultat..... <i>Retained result</i>	<u>316.789</u>	<u>240</u>
6 Anden gæld Other creditors		
Anden gæld til offentlige..... <i>Payables to Public</i>	95	3
Afsatte feriepenge..... <i>Periodically holiday pay</i>	-	0
Hensatte forpligtigelser..... <i>Provisions</i>	208.333	166
Forudbetalt bidrag..... <i>Prepaid contributions</i>	-	0
Skyldige omkostninger..... <i>Payable expenses</i>	-	0
	<u>208.428</u>	<u>169</u>

Specifikationer

Specifications

	2025	2024 i t.kr.
1 Sponsorbidrag - til dækning af udviklingsaktiviteter		
<i>Sponsor contributions - for development activities</i>		
Sponsorbidrag, private.....	1.266.552	1.051
<i>Sponsor contributions, private</i>		
Sponsorbidrag, virksomheder.....	154.127	154
<i>Sponsor contributions, companies</i>		
Sponsorbidrag fonde.....	91.104	91
<i>Contributions from foundations</i>		
Sponsorbidrag offentlige.....	-	0
<i>Contributions from public</i>		
	<u>1.511.783</u>	<u>1.296</u>
2 Sponsorbidrag - til dækning af drift		
<i>Sponsor contributions - for administration costs</i>		
Sponsorbidrag, private.....	257.561	257
<i>Sponsor contributions, private</i>		
Sponsorbidrag offentlige.....	-	0
<i>Contributions from public</i>		
	<u>257.561</u>	<u>257</u>
3 Modtagne Udlodningsmidler - til dækning af drift.....	<u>60.840</u>	<u>63</u>
<i>Received contribution from the National lottery - to cover administration costs</i>		
4 Doneret arv.....	<u>-</u>	<u>0</u>
<i>Donated Inheritance</i>		

Specifikationer

Specifications

	2025	2024 i t.kr.
5 Direkte udviklingsaktiviteter <i>Direct development activities</i>		
Bidrag i året..... <i>Contributions during the year</i>	1.482.337	1.337
Hensættelse 1. januar..... <i>Provision January 1st</i>	-	-47
Hensættelse 31. december..... <i>Provision December 31st</i>	-	126
	<u>1.482.337</u>	<u>1.416</u>
6 Lønomskostninger, se Anvendt Regnskabspraksis for fordeling <i>Labor costs, see Accounting Policies for distribution</i>		
Lønning..... <i>Salary</i>	78.150	142
Bidrag til social sikring..... <i>Contributions to social security</i>	1.534	2
	<u>79.684</u>	<u>144</u>
(50% af Løn er brugt på Udviklingsaktiviteter og 50% på Administration) (50% of Salary is used on Development activities and 50% on Administration)		

Specifikationer, fortsat

Specifications, continued

7 Administrationsomkostninger <i>Administration expenses</i>	2025	2024 i t.kr.
Revision og regnskabsmæssige assistance	35.280	30
<i>Auditing and accounting assistance</i>		
Telefonomkostninger	15.551	2
<i>Phonecosts</i>		
IT og hjemmesideomkostninger (tidl. Diverse IT omkostninger).....	10.202	9
<i>IT and website costs (formerly Etc. IT costs)</i>		
Konsulentytelser	41.625	0
<i>Consultants</i>		
Transport	-	25
<i>Transport</i>		
Gebyr og forsendelse	19.906	5
<i>Postage and bankcharges ect.</i>		
Foreningskontingenter.....	1.149	1
<i>Membership fees</i>		
Forsikringer.....	13.706	12
<i>Insurance</i>		
Diverse.....	11.364	22
<i>Misc.</i>		
Hensatte administrationsomkostninger	42.500	0
<i>Provision Administration expenses</i>		
Administration før løn.....	191.283	106
<i>Administration without salaries</i>		
Samlede administrationsudgifter.....	231.125	179
<i>Misc.</i>		