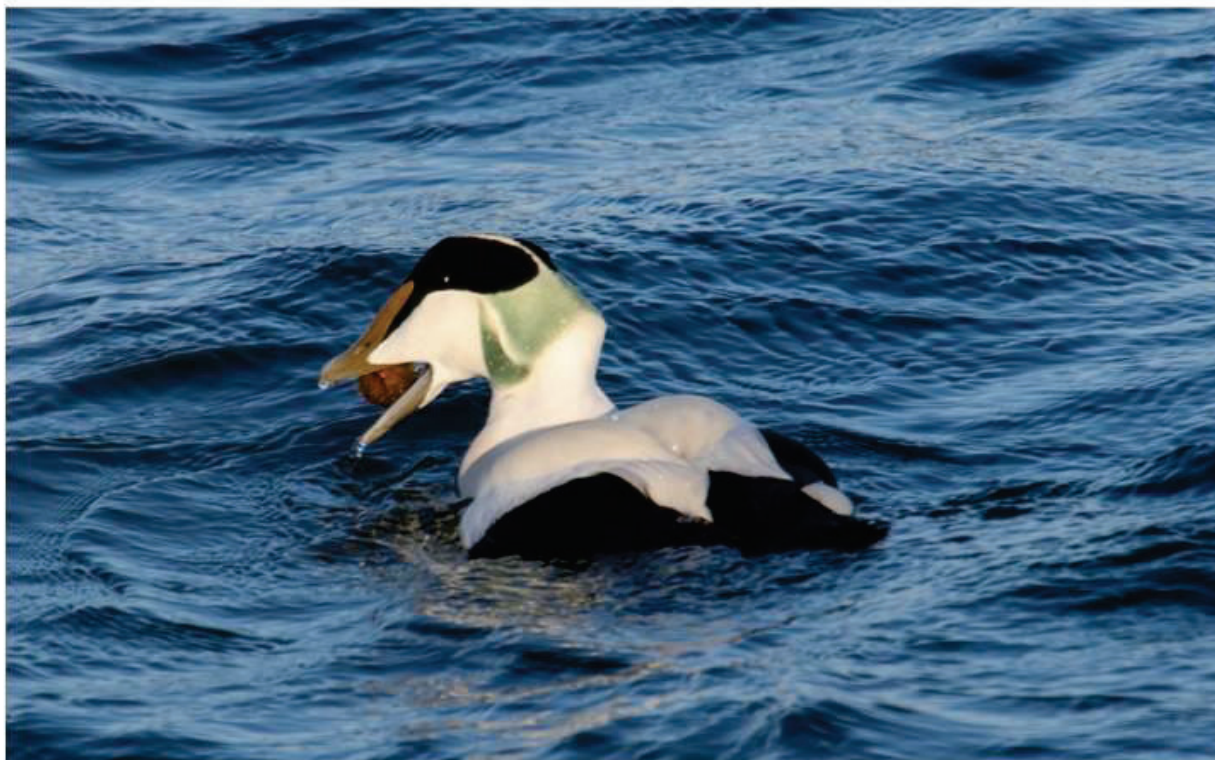




ÅRSRAPPORT

FOR REGNSKABSÅRET 2025

Indhold

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
De kritiske revisorers påtegning	7
Forbundsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9
Indsamlinger - ledelsespåtegning og årsberetning	12
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse for 2025	16
Balance pr. 31. december 2025	17
Noter 2025	19

LEDELSESPÅTEGNING

Hovedbestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabet 1. januar - 31. december 2025 for Danmarks Jægerforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen samt Friluftsrådets retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Rønde, den 21. april 2026

Direktion

Karen Friis Nielsen

Hovedbestyrelse

Claus Lind Christensen

Leif Brandi Bach

Torben Schulz Jensen

Lars Udengaard

Lars Jensen

Jørn Pedersen

Christian Clausen

Stig Peberholm

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Danmarks Jægerforbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Jægerforbund for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen samt Friluftsrådets retningslinier.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen, samt Friluftsrådets retningslinier.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for god offentlig revision og Friluftsrådets retningslinier. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Danmarks Jægerforbund har medtaget de af bestyrelsen godkendte budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen, samt Friluftsrådets retningslinier. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for god offentlig revision, Friluftsrådets retningslinier, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for god offentlig revision og Friluftsrådets retningslinier, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens, indsamplingslovens og -bekendtgørelsens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Århus, den 21. april 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Jonas Thøstesen Svensson
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 47824

DE KRITISKE REVISORERS PÅTEGNING

Revisions påtegning fra kritisk revision, til Danmarks Jægerforbunds Årsrapport 2025.

Vi har, som repræsentantskabsvalgte kritiske revisorer, foretaget revision af den for Danmarks Jægerforbunds repræsentantskab på mødet i Vingsted den 20. juni 2026 fremlagte årsrapport for året 2025.

Revisionen har det formål, at påse, at Danmarks Jægerforbunds midler er anvendt i overensstemmelse med Danmarks Jægerforbunds vedtægter og beslutninger taget af repræsentantskabet, som Danmarks Jægerforbunds øverste myndighed.

Danmarks Jægerforbunds administration har efter vores opfattelse udvist fornøden omhu og hensyn til repræsentantskabets vedtagelser og forbundets vedtægter.

Vi har løbende modtaget kvartalsopgørelser fra økonomiafdelingen og adgang til forbundets budgetopfølgingsrapportering der opdateres dagligt med finansoplysninger ned på kontoniveau.

Kritisk revision har ikke nogen bemærkninger til det fremlagte regnskab, som efter vores opfattelse er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Friluftsrådets retningslinjer samt indsamlingsloven og -bekendtgørelsen.

Rønne, den 21. april 2026

Tage Espersen
kritisk revisor

Susan Jørgensen
kritisk revisor

FORBUNDSOPLYSNINGER

Forbund

Danmarks Jægerforbund
Molsvej 34
8410 Rønde
CVR-nr. 15 79 61 46
Hjemstedskommune: Syddjurs

Hovedbestyrelse

Claus Lind Christensen	Formand
Leif Brandi Bach	Kreds 1
Lars Jensen	Kreds 2
Torben Schulz Jensen	Kreds 3
Jørn Pedersen	Kreds 4
Lars Udengaard	Kreds 5
Christian Clausen	Kreds 6
	Kreds 7
Stig Peberholm	Kreds 8

Direktion

Karen Friis

Revision

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kritiske Revisorer

Tage Espersen
Susan Jørgensen

Repræsentantskabet

Godkendt på Danmarks Jægerforbunds repræsentantskabsmøde den 20. juni 2026

Dirigent

LEDELSESBERETNING

Ny opstilling

Fra 2025 viser vi vores årsresultat på en ny måde. Intentionen er at gøre det lettere at se, hvorledes vi bruger pengene i DJ. Nu vises indtægter og udgifter for de enkelte områder i opstillingen af årsresultat. Tidligere var dette forklaret med forskellige cirkeldiagrammer i ledelsesberetningen.

Områdernes indhold er beskrevet i noterne.

Udvikling i 2025

DJ's arbejde med interessevaretagelse har haft stort fokus i 2025, hvilket har bevirket at DJ er betydelig tættere på de nationale politikere og centrale embedsmænd samt at den lokale politiske interessevaretagelse, som sker i tæt samarbejde med engagerede frivillige, er blevet stærk og synlig.

Magasinet Jæger har fyldt en del i de interne debatter, da Post Nords melding om stop af uddeling af breve og magasiner kom. Usikkerheden omkring økonomien fortsatte langt ind i 2025 og hovedbestyrelsen besluttede at skære i antallet af numre fra 9 til 6 numre i 2026, så Jæger kunne udgives inden for den samme økonomiske ramme som i 2024. Der er samtidig stor bevidsthed om Jægers betydning for medlemmerne, hvorfor fremtiden for Jæger har været drøftet på flere møder i organisationen.

Den digitale udvikling fortsatte i 2025, hvor især den nye hjemmeside har fyldt i projektet "Den digitale blomst". Hjemmesiden bliver planmæssig lanceret medio 2026. Den digitale understøttelse af bestandsovervågning blev prioriteret i 2025, da det er strategisk vigtigt at jægerne i Danmark bidrager til indsamling af data.

DJ's medlemstal var på 89.823 medlemskaber, hvilket er en tilbagegang på 925 medlemskaber i forhold til året før. Det er primært antallet af seniormedlemskaber som falder, hvilket naturligt følger af at seniormedlemskabet er defineret ved et konkret årstal (født i 1948 eller tidligere) og ikke ved f.eks. pensionsalderen. Denne tilbagegang modsvares ikke af en fremgang i de ordinære medlemskaber, hvorfor det samlet set giver et fald i antal medlemskaber. De 89.823 medlemskaber er fordelt på 71.841 personer. I 2024 var der 73.108 personer, hvilket giver en tilbagegang på 1267 personer.

Hovedbestyrelsen har siden 2024 arbejdet med at omstrukturere DJ's udvalgsstruktur, så den i højere grad passer til de udfordringer, DJ står overfor. Det er bl.a. nedgangen i antal medlemmer og det øgede pres på jagten i både Danmark og internationalt. Derfor er der nu tre overordnede udvalg, som arbejder politisk og understøtter hovedbestyrelsen: Vildt- og Naturpolitisk Udvalg, Udvalg for Organisationsudvikling og Udvalg for Jagtfaglige Aktiviteter. De forskellige aktivitets- og arbejdsudvalg samt en række ad hoc-grupper og ressourcepersoner er koblet op på udvalgene.

LEDELSESBERETNING - fortsat**Resultatet for 2025**

I første halvår af 2025, så estimatet for året ikke positivt ud, hvorfor der blev iværksat en indsats for at parere situationen. Da Jægerforbundet er en stor organisation, tager det tid før tiltag kan ses på bundlinjen, hvilket gør det vigtigt at reagere hurtigt, hvis tiltag skal have effekt i regnskabsåret. I 2025 viste det sig senere, at dette estimat ikke holdt, bl.a. pga. en række uforudsete indtægter.

Kontingent indtægterne er klart den største indtægtskilde og udgør 71,3 procent af de samlede indtægter. Ifølge vores økonomiske retningslinjer bør dette ligge på 65 %. Når vi har haft flere kontingentindtægter end forventet, samtidig med et faldende medlemsantal, så skyldes det flere faktorer. Længden af medlemskabsperioden, sammensætningen af de forskellige medlemsgrupper og vores prognose for medlemsudviklingen har været for pessimistisk. Med overgangen til 12 måneders rullende kontingentopkrævning forventer vi kontingentindtægternes andel tilpasses igen.

Tilgangen af aspiranter til hagl- og riffelskydeprøver har været større end budgetteret, hvilket har givet flere indtægter fra myndighederne.

Annonceindtægterne er et lyspunkt, da samarbejdet med Tryg har medført en pæn indtægt på den samarbejdsaftale, hvor vi har modtaget samlet afregning for tidligere år. Da indtægten på denne type samarbejde afspejler udviklingen i salget, har vi reelt ingen indsigt før noget afregnes.

De ekstraordinære indtægter på 136 tkr. er ekstraordinære renteindtægter fra Skat, der markerer afslutningen på den sag om lønsumsafgift, som forbundet vandt tilbage i 2023.

Vores samlede indtægter ligger 3,4 mio. over sidste år, men er ikke helt så store som forventet.

På omkostningssiden afspejler personaleomkostningerne både en reduktion i medarbejderstaben og den generelle lønstigning der afspejler udviklingen i markedet samt en hensat løn for 2026 på medarbejdere, vi har været nødt til at sige farvel til i 2025.

Medieomkostningerne er steget i en periode med stor usikkerhed om distributionen af bladet Jæger, samt en kraftig og målrettet indsats på det digitale område (den "digitale blomst").

IT-omkostningerne har været svagt stigende, og det har ikke været muligt at spare hele satsningen på skærpelse af vores IT-sikkerhed, samt de stigninger vi har set på hardware og ydelser, ved effektivisering og nedskæring på andre områder på det digitale område.

Øvrige omkostninger er typisk et område der spares på når budgetterede fondsfinansierede projekter udebliver.

LEDELSESBERETNING - fortsat

Der er tit konsulentomkostninger og materialer med i sådanne projekter, så derfor ser vi en stor besparelse på disse poster.

Ejendomsomkostningerne er svagt faldende på trods af højere energipriser, hvilket skal ses i lyset af besparelser på drift og vedligehold.

Samlet bliver Jægerforbundets resultat et minus på 1,8 mio. mod et forventet minus på 4,5 mio. hvilket anses for tilfredsstillende set i lyset af at mange af de områder der så truende ud i foråret, mod forventning har udviklet sig positivt sidst på året.

Forventninger til 2026

Hovedbestyrelsen har med den nye udvalgsstruktur for alvor sat fokus på det værdifulde medlemskab og DJ som medlemsorganisation. Der er også et øget fokus på foreningsmedlemskaber udenom Jægerforbundet, hvor oplysning om konsekvenserne ved medlemskaber der ikke støtter op om fællesskabet for jagten, naturen og jægerne, viser sig at have en effekt, vi gerne skal have forstærket. 2026 er derfor et år, hvor vi fortsat forventer at øge organisationsgraden (den andel af jagttegnsindløserne der er medlem gennem Danmarks Jægerforbund). Organisationsgraden var 41,6 % i 2020. I dag er den på 43,7 %.

2026 bliver året hvor vi får ny hjemmeside. Størstedelen af indholdet kommer til at ligge bag login, for at styrke værdien af medlemskabet.

Forbundets nye egenudviklede arrangementssystem rulles ud i løbet af året, for at styrke organisationens sammenhængskraft, uafhængighed og imødekomme de store omkostninger der er forbundet med eksterne løsninger.

Endelig fortsætter vi med at disponere midler til pulje B for at skabe udvikling af DJ gennem interne projekter.

Indsamlinger:

Ledelsespåtegning:

Undertegnede er ansvarlig for indsamlinger og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse §9, stk. 1, nr. 4.

Årsberetning:

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve samt på diverse møder. De indsamlede midler har været til fordel for:

- understøttelse af aktiviteter for danske jægere
- aktiviteter for jægere i Tuse Næs jagtforening
- dronesporing i Brøns
- bevarelse af jagten

Rønne, den 21. april 2026

Jens Kjær

Indsamlingsansvarlig

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt:

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A, Friluftsrådets retningslinjer, indsamlingsloven og -bekendtgørelsen samt vedtægternes bestemmelse herom.

Generelt om indregning og måling:

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forbundet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen. I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Medlemskontingenter:

Kontingenter består af de vedrørende kalenderåret betalte kontingenter med fradrag af den andel, der vedrører kontingent til medlemskab af lokalforeninger.

Tilskud:

Tilskud består af driftstilskud til forbundets drift og tilskud til gennemførelse af konkrete aktiviteter.

Annonceindtægter:

Annonceindtægter omfatter årets fakturerede omsætning ved salg af annoncer i organisationens trykte og elektroniske medier.

Kursusindtægter:

Posten omfatter primært indtægter i forbindelse med afholdelse af kurser.

Donationer:

Donationer indtægtsføres og anvendes til det givne formål i regnskabsåret.

Øvrige indtægter:

Øvrige indtægter omfatter indtægter til forbundets medlemsaktiviteter.

Lønninger:

Lønninger omfatter løn og omkostninger til social sikring, pensioner m.v. for forbundets ansatte.

Omkostninger:

Omkostninger vedrørende medlemsaktiviteter både med og uden tilskud samt omkostninger til forbundets almindelige drift.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Finansielle poster:

De finansielle poster vedrører gebyrer, renteindtægter og -udgifter, herunder renteindtægter på tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Derudover vedrører posten udbytte, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab.

Immaterielle anlægsaktiver:

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gage og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til forbundets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Materielle anlægsaktiver:

Materielle anlægsaktiver omfattende inventar måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Denne kategori af materielle anlægsaktiver afskrives over 3 eller 5 år afhængig af vurderet levetid. Anskaffelser under 50.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver omfattende bl.a. grunde måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Materielle anlægsaktiver omfattende bygninger måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der nedskrives på bygninger som ikke kan opretholde genindvendingsværdien.

Bygningerne er under opførsel og der afskrives først på bygningerne når de er færdige og klar til at blive taget i brug.

Anskaffelse af IT udgiftsføres i anskaffelsesåret gældende for både hard- og software. Forbedringer af eksisterende software udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver:

Børsnoterede aktier og obligationer er optaget til børskurs på balancedagen. Aktier i Dansk Jagtforsikring A/S og DJ Administration A/S (unoterede) er optaget til anskaffelsessum.

Kursgevinster og -tab indgår i posten "Finansielle indtægter og udgifter" i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger:

Består af Jægerforbundets beholdning af handelsvarer og præmier. Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO metoden. Eventuelle værdireguleringer i forbindelse hermed indgår i resultatopgørelsen. Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender fra salg og andre tilgodehavender:

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivning til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af debitorerne samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Egenkapital:

Egenkapitalen opdeles i fire puljer.

Pulje A:

Består af kernekapitalen der henstår for at sikre en solid organisation.

Pulje B:

Kan anvendes til formål som hovedbestyrelsen skønner, er vigtige for Jægerforbundet.

Pulje C:

Anvendes til placering af finansielle overskud og underskud.

Pulje D:

Kan anvendes af Kredsene jf. de til en hver tid gældende økonomiske retningslinjer. Puljen består af tilskrivning af de enkelte kredsers uforbrugte midler med fradrag af de fra puljen forbrugte midler.

Puljen for den enkelte kreds kan maksimalt udgøre 100 t. kr. og den samlede pulje er solidarisk.

Med solidarisk forstås, at en Kreds lejlighedsvist kan låne af andre Kredse, og at det lånte beløb skal betales tilbage.

Hvis puljen for en Kreds har nået det maksimale beløb indgår uforbrugte midler i disponeringen af pulje A, B og C.

I puljen reduceres også for urealiserede afskrivninger.

Resultatopgørelse for 2025

I hele DKK

	Note	2025	2024	Budget 2025
Kontingentindtægter	1	54.162.919	52.531.127	53.788.000
Organisation				
Indtægter organisation	3	7.124.731	6.398.909	6.378.422
Omkostninger organisation	3	-38.941.384	-37.311.039	-37.424.862
Organisation i alt		-31.816.653	-30.912.129	-31.046.440
Aktiviteter				
Indtægter aktiviteter	4	8.160.160	7.257.302	8.466.169
Omkostninger aktiviteter	4	-17.735.435	-16.452.248	-16.343.892
Aktiviteter i alt		-9.575.276	-9.194.946	-7.877.723
Interessevaretagelse				
Indtægter interessevaretagelse	5	772.009	860.302	2.342.314
Omkostninger interessevaretagelse	5	-4.757.280	-4.718.028	-6.597.362
Interessevaretagelse i alt		-3.985.272	-3.857.727	-4.255.049
Projekter				
Projektindtægter	6	3.438.618	3.604.393	3.169.025
Omkostninger projekter	6	-6.062.519	-6.334.064	-8.366.940
Projekter i alt		-2.623.901	-2.729.671	-5.197.914
Administration				
Administrationstilskud	7	2.295.218	1.858.607	2.120.000
Omkostninger administration	7	-11.308.538	-11.746.028	-12.428.337
Administration i alt		-9.013.320	-9.887.421	-10.308.337
Samlede indtægter i alt		75.953.655	72.510.639	76.263.929
Samlede omkostninger i alt		-78.805.157	-76.561.407	-81.161.393
Resultat før afskrivninger og finansielle poster		-2.851.502	-4.050.768	-4.897.464
Afskrivninger	19	-148.159	-61.733	-150.000
Resultat efter afskrivninger		-2.999.662	-4.112.501	-5.047.464
Finansielle poster				
Finansielle indtægter	17	1.290.097	1.866.267	550.000
Finansielle omkostninger	17	-69.684	-95.137	-50.536
Resultat efter finansielle poster		-1.779.249	-2.341.370	-4.548.000
Disponering				
Overført til Pulje A		0	2.622.857	0
Overført til Pulje B		-2.057.499	-6.544.880	-5.047.464
Overført til Pulje C		1.220.413	1.771.131	499.464
Overført til Pulje D		-942.163	-190.478	0
Disponeret i alt		-1.779.249	-2.341.370	-4.548.000

Balance 2025

I hele DKK

	Note	2025	2024
AKTIVER:			
Anlægsaktiver:			
Materielle anlægsaktiver:			
Grunde	18	570.000	570.000
Bygning	16	7.198.065	7.346.224
Materielle anlægsaktiver i alt:		7.768.065	7.916.224
Finansielle anlægsaktiver:			
Deposita		2.625	2.625
Værdipapirer	19	15.416.798	14.932.916
Aktier i Jægerne's Udviklingsfond af 2023 A/S	20	147.000	147.000
Aktier i DJ Administration A/S	21	13.420.269	13.420.269
Finansielle anlægsaktiver i alt:		28.986.692	28.502.810
Anlægsaktiver i alt:		36.754.756	36.419.033
Omsætningsaktiver:			
Tilgodehavender:			
Varebeholdning		1.555.303	1.961.926
Indestående på Skattekonto		200.000	200.000
Tilgodehavender fra salg og andre tilgodehavender		5.191.787	5.429.335
Mellemregning DJ Administration A/S		19.863.023	19.809.640
Periodeafgrænsningsposter		1.127.055	1.237.881
Tilgodehavender i alt:		27.937.168	28.638.781
Likvide beholdninger:			
Likvide beholdninger		2.857.587	2.619.489
Likvide beholdninger i alt:		2.857.587	2.619.489
AKTIVER I ALT:		67.549.512	67.677.303

Balance 2025

I hele DKK

	Note	2025	2024
PASSIVER:			
Egenkapital:			
Overført resultat til Pulje A		41.000.000	41.000.000
Overført resultat til øvrige puljer (B - D)		9.280.221	11.059.470
Egenkapital i alt:	22	50.280.222	52.059.470
Kortfristede gældsforpligtelser:			
Bankgæld		3.787.845	2.695.114
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.116.087	2.224.539
Anden gæld	23	6.422.641	6.229.954
Forudbetalte kontingenter m.v.		2.389.014	2.026.805
Feriepengeforpligtelse		1.785.992	1.715.566
Øvrige hensættelser		767.711	725.856
Kortfristede gældsforpligtelser i alt:		17.269.290	15.617.833
PASSIVER I ALT:		67.549.512	67.677.303
Eventual- og leasingforpligtelser, mellemregning m.v:	24		

I hele DKK

Note	2025	2024
1		
Medlemstal (pr. 1. oktober):		
Ordinære medlemmer	52.945	53.372
Direkte medlemmer *)	4.288	4.338
Ungdomsmedlemmer	2.219	2.278
Senior- og æresmedlemmer	6.301	7.061
Husstandsmedlemmer	2.051	2.300
Kursistmedlemmer	3.212	3.009
Ekstraordinære medlemmer	17.982	17.640
Junior medlemmer	343	354
Aktivitetsmedlemmer	95	0
Støttemedlemmer	387	396
Antal medlemmer i alt:	89.823	90.748

*) I tallet er 1.537 kursister der har indmeldt sig som direkte medlemmer.

Det er en konsekvens af "Jagtprøven.dk" der har medført, at vi nu også rekrutterer kursistmedlemmer fra private udbydere af jagttegnsundervisning.

Vi vil igennem kursistperioden hjælpe disse medlemmer med at finde et fællesskab i vores mange jagtforeninger, såfremt de måtte ønske det.

2 Indsamlinger, §8 bidrag, donationer

Foreningens generelle formål

Indkomne midler	179.091
Administrationsomk. forbundet med indsamlingen	3.400
Resultat inden uddeling til formålet	175.691

Anvendelse efter formålet:

Understøttelse af aktiviteter for danske jægere (A)	66.762
Aktiviteter for jægere i Tuse Næs jagtforening (B)	33.874
Dronesporing i Brøns (C)	77.000
Bevarelse af jagten (D)	1.455
Anvendt i alt	179.091

(A) - Understøttelse af aktiviteter for danske jægere

Indkomne bidrag	66.762
Gebyr til indsamlingsnævnet	3.400
Resultat inden uddeling til formålet	63.362

Det samlede beløb er anvendt til kapacitetsudvidende tiltag på skydebaner i Danmark

I hele DKK

Note

2025

2 Indsamlinger, §8 bidrag, donationer - fortsat

Aktiviteter for jægere i Tuse Næs jagtforening (B)

Indkomne bidrag	33.874
Administrationsomkostninger	0

Resultat inden uddeling til formålet	33.874
---	---------------

Beløbet er anvendt til formålet

Dronesporing i Brøns (C)

Indkomne bidrag	77.000
Administrationsomkostninger	0

Resultat inden uddeling til formålet	77.000
---	---------------

Beløbet er henlagt til uddeling i 2026

Bevarelse af jagten (D)

Indkomne bidrag	1.455
Administrationsomkostninger	0

Resultat inden uddeling til formålet	1.455
---	--------------

Beløbet er henlagt til uddeling i 2026

Note på Organisation (note 3)

I hele DKK

	Note	2025	2024
	3		
INDTÆGTER			
Ministerier - Formidlingskontrakt SGAV	8	1.663.379	1.566.060
Ministerier - Formidlingspulje SGAV	8	1.274.254	1.219.979
Annonceindtægter		3.988.959	3.249.678
Øvrige indtægter		198.138	363.192
INDTÆGTER I ALT		7.124.731	6.398.909
OMKOSTNINGER			
Personaleomkostning	10	-16.402.408	-15.703.914
Møder og rejseomkostninger	11	-3.133.049	-2.870.548
Medieomkostninger	12	-14.817.349	-13.808.449
IT omkostninger	13	-1.205.485	-1.165.734
Øvrige omkostninger	14	-3.383.093	-3.762.393
OMKOSTNINGER I ALT		-38.941.384	-37.311.039
ORGANISATION I ALT		-31.816.653	-30.912.129
BLADET JÆGER (indgår i ovennævnte note)			
Ministerier - Formidlingskontrakt SGAV		1.274.254	1.219.979
Annonceindtægter		3.988.959	3.249.678
Personaleomkostning *)		0	0
Møder og rejseomkostninger		-62.859	-65.619
Medieomkostninger		-11.115.374	-11.865.458
IT omkostninger		-493.096	-451.942
Øvrige omkostninger		-203.702	-147.607
BLADET JÆGER I ALT		-6.611.816	-8.060.970

*) Personaleomkostningen på Bladet Jæger opgøres ikke specifikt, da den samlede redaktion håndterer alle medier, både de fysiske og de digitale, og der er en del overlap.

Organisation er et område der dækker driften af Jægerråd, Kredse, Hovedbestyrelse, udvalg, DJ puljen m.v.

Derudover dækker området også over repræsentantskabsmødet, hjemmesidernes drift og udvikling samt profilering og kampagner.

Bladet Jæger er som det ses af specifikationen, også en stor del området.

Da Jægerforbundet er en stor organisation, så anvendes en stor del af personaleomkostningerne på understøttelse af den frivillige del der ikke defineres som aktiviteter.

Note på Aktiviteter (note 4)

I hele DKK

	Note	2025	2024
	4		
INDTÆGTER			
Uddannelsesindtægter		3.495.259	2.099.245
Ministerier	8	2.008.852	1.725.218
Fonde	9	134.421	592.124
Rådgivningsindtægter		810.165	527.968
Aktivitetsindtægter		1.711.462	2.312.747
INDTÆGTER I ALT		8.160.160	7.257.302
OMKOSTNINGER			
Personaleomkostning	10	-10.757.862	-9.141.526
Møder og rejseomkostninger	11	-1.721.247	-1.724.585
Medieomkostninger	12	-254.345	-593.064
IT omkostninger	13	-180.073	-141.223
Øvrige omkostninger	14	-4.821.908	-4.851.851
OMKOSTNINGER I ALT		-17.735.435	-16.452.248
AKTIVITETER I ALT		-9.575.276	-9.194.946

Aktiviteter er et område der dækker driften af forbundsmesterskaber, Kredsens aktiviteter, foredrag, uddannelse, prøver, aktivitetsudvalg, IT omkostninger til bl.a. Treff data, fast afgift til EventIT m.v.

Området indeholder også personaleomkostninger der er direkte henførbare til understøttelse af forbundets aktivitetsdel.

Note på Interessevaretagelse (note 5)

I hele DKK

	Note	2025	2024
	5		
INDTÆGTER			
Uddannelsesindtægter		0	46.560
Fonde	9	0	142.898
Øvrige indtægter		772.009	670.843
INDTÆGTER I ALT		772.009	860.302
OMKOSTNINGER			
Personaleomkostning	10	-2.398.990	-2.391.862
Møder og rejseomkostninger	11	-861.254	-796.213
Medieomkostninger	12	-9.898	0
IT omkostninger	13	-12.322	-20.894
Øvrige omkostninger	14	-1.474.818	-1.509.059
OMKOSTNINGER I ALT		-4.757.280	-4.718.028
INTERESSEVARETAGELSE I ALT		-3.985.272	-3.857.727

Interessevaretagelse handler især om DJ's lokale, nationale og internationale interessevaretagelse overfor kommuner, politikere, myndigheder og andre organisationer. Interessevaretagelse leveres af både frivillige ressourcepersoner, jægerråd, udvalg og sekretariatet. Området indeholder også dyrskuer, messer, naturvejledning, folkemøde og naturmøde.

Note på Projekter (note 6)

I hele DKK

	Note	2025	2024
	6		
INDTÆGTER			
Ministerier	8	1.327.388	1.062.918
Fonde	9	1.818.097	1.890.180
Arv og donationer	2	179.091	215.025
Øvrige indtægter		114.041	436.270
INDTÆGTER I ALT		3.438.618	3.604.393
OMKOSTNINGER			
Personaleomkostning	10	-4.378.342	-4.524.772
Møder og rejseomkostninger	11	-317.399	-286.909
Medieomkostninger	12	-4.872	-42.111
IT omkostninger	13	-391.888	-334.699
Øvrige omkostninger	14	-970.018	-1.145.573
OMKOSTNINGER I ALT		-6.062.519	-6.334.064
PROJEKTER I ALT		-2.623.901	-2.729.671

Projekter er primært eksternt finansierede projekter, men også egne projekter der ikke hører direkte under områderne Organisation, Aktiviteter, Interessevaretagelse eller Administration. Et eksempel kunne være bestandsovervågning som er finansieret af pulje B, hvorfor indtægter ikke fremgår af ovenstående note.

Note på Administration (note 7)

I hele DKK

	Note	2025	2024
	7		
INDTÆGTER			
Friluftsrådet		1.752.460	1.751.358
Lejeindtægt Sortanden		166.920	49.600
Ekstraordinære indtægter		135.698	0
Øvrige indtægter		240.140	57.649
INDTÆGTER I ALT		2.295.218	1.858.607
OMKOSTNINGER			
Personaleomkostning	10	-3.793.943	-3.646.135
Møder og rejseomkostninger	11	-31.242	-31.041
Medieomkostninger	12	-365.301	-688.426
IT omkostninger	13	-3.093.322	-3.078.317
Øvrige omkostninger	14	-1.126.296	-929.073
Ejendommens drift	15	-4.262.361	-4.399.130
Momskompensation		1.363.927	1.026.092
OMKOSTNINGER I ALT		-11.308.538	-11.746.028
ADMINISTRATION I ALT		-9.013.320	-9.887.421

Administration er et område der dækker husleje og drift af Jagtens Hus, samt de IT omkostninger der ikke er direkte henførbare til de øvrige områder (serverdrift, support, sikkerhed, licenser m.v.).

Personaleomkostninger til Økonomiafdeling, Medlemsservice m.fl. Ligger i dette område, medmindre der timeregistreres på formål der henhører under andre områder.

I hele DKK

Note	2025	2024
8 Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV):		
Mårhund	911.250	796.500
Haglskydeprøve	1.032.848	885.504
Bestandsovervågning og Citizen Science	199.835	105.589
Rådgivning	0	4.586
Selektiv fældefangst	216.303	160.829
Riffelprøve	976.004	835.128
Uddannelse og formidling	1.663.379	1.566.060
Tilskud fra formidlingspuljen *)	1.274.254	1.219.979
Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø i alt:	6.273.873	5.574.175
*) 135 sider med lokale nyheder i Jæger		
9 Tilskud fra fonde:		
De unge naturformidlere	0	142.898
Citizen Science som redskab i forvalt. af pattedyr	567.947	0
Naturlig ressource	0	808.799
Kredsunderviser Hagl	0	114.539
Undersøgelse af dødelighed blandt agerhønekyllinger	118.349	530.049
Førstehjælp for jægere	134.421	477.585
Kollokvium om Vildtforvaltning	363.932	68.613
Tid til tur	440.255	304.633
Fællesskab gennem fugle	327.615	92.168
Økologisk rum - del II	0	85.918
Fonde i alt:	1.952.518	2.625.203

I hele DKK

Note	2025	2024
10 Personalemkostninger:		
B-indkomst	-1.789.536	-1.623.565
Løn	-31.236.368	-29.311.670
Sociale omkostninger	-4.277.064	-4.092.022
Øvrige personaleomkostninger	-428.576	-380.952
Personalemkostninger i alt:	-37.731.544	-35.408.209
Heraf HB honorar		
Claus Lind Christensen	1.172.855	1.138.000
Leif Bach	78.558	113.511
Lars Jensen	78.558	70.949
Torben Schultz Jensen	78.558	70.949
Jens Venø Kjellerup	0	17.737
Poul Bundgaard	39.279	0
Jørn Pedersen	78.558	53.212
Lars Udengaard	78.558	70.949
Christian Clausen	78.558	70.949
Marie-Louise Achton-Lyng	78.558	70.949
Henrik Frost Rasmussen	0	17.737
Orla Hansen	58.918	53.212
Peter Loth Sejersen	26.186	0
HB honorarer i alt	1.847.140	1.748.156
11 Møde- og rejseomkostninger:		
Overnatning	-236.550	-342.604
Mødeomkostninger	-3.183.088	-2.665.297
Transport, bro m.v.	-382.632	-414.965
Kilometerpenge	-2.261.922	-2.286.430
Møde- og rejseomkostninger i alt:	-6.064.192	-5.709.297
12 Medieomkostninger:		
Bladet Jæger	-4.811.486	-6.854.462
Forsendelsesomkostninger	-6.233.547	-5.011.343
Hjemmeside	-4.319.099	-3.185.901
Øvrige medieomkostninger	-87.633	-80.344
Medieomkostninger i alt:	-15.451.765	-15.132.050
13 IT omkostninger:		
Ekstern IT bistand	-333.499	-534.326
Hardware	-273.206	-223.680
IT serviceaftaler	-3.151.242	-2.936.459
Licens abonnements betalinger	-886.128	-834.928
Øvrige IT omkostninger	-239.015	-211.474
IT omkostninger i alt:	-4.883.090	-4.740.867

I hele DKK

Note	2025	2024
14 Øvrige omkostninger:		
Administration	-2.016.172	-1.796.020
Advokat, forsikring og revision	-493.820	-548.166
Forsendelsesomkostninger	-260.387	-268.981
Gebyrer Nets m.v.	-883.189	-736.730
Gebyrer, præmier m.v.	-471.154	-492.858
Faglig konsulentbistand , omk. godtgørelse m.v.	-1.082.994	-1.610.896
Kurser, kontingenter m.v.	-1.643.097	-1.412.366
Materialer, arealleje m.v.	-2.857.071	-3.349.809
Tilskud, puljer m.v.	-1.201.187	-1.101.904
Trykning, annoncering m.v.	-14.533	-32.765
Reparationer, småanskaffelse m.v.	-373.113	-567.635
Tab på debitorer	-1.296	0
Web lager	-478.119	-279.818
Øvrige omkostninger i alt:	-11.776.133	-12.197.948
15 Ejendomsomkostninger:		
Husleje	-3.435.559	-3.419.629
Energiudgifter	-390.763	-322.468
Drift	-149.578	-177.225
Vedligehold og småinventar	-286.461	-479.807
Ejendomsomkostninger i alt:	-4.262.361	-4.399.130
16 Bygninger		
Anskaffelsessum:	7.407.957	4.092.561
Årets tilgang	0	3.315.396
Anskaffelsessum ultimo:	7.407.957	7.407.957
Afskrivninger primo:	-61.733	-137.631
Årets af- og nedskrivninger	-148.159	75.898
Afskrivninger ultimo:	-209.892	-61.733
Bygninger ultimo:	7.198.065	7.346.224

I hele DKK

Note	2025	2024
17 Finansielle poster:		
Finansielle indtægter:		
Urealiseret gevinst på værdipapirer	133.297	1.050.823
Renter og udbytte på værdipapirer	370.448	143.305
Renter mellemregning DJ Administration A/S	588.630	595.051
Renter bank	197.722	77.088
Finansielle indtægter i alt:	1.290.097	1.866.267
Finansielle udgifter:		
Renter - bank	-69.684	-95.137
Finansielle udgifter i alt:	-69.684	-95.137
Finansielle poster i alt:	-1.220.413	-1.771.131
18 Grunde:		
Anskaffelsessum ultimo:	570.000	570.000
19 Værdipapirer:		
Aktier	2.949.773	2.882.321
Obligationer	12.467.025	12.050.595
Værdipapirer i alt:	15.416.798	14.932.916
20 Jægerne Udviklingsfond af 2023 A/S:		
Hjemmehørende i København		
Forsikringsreg. nr. VIR 172927		
CVR Nr. 22239015		
Ejerandel 49%		
Årets resultat	91.868	-4.739.627
Egenkapital pr. 31.12:	27.565.664	27.473.796
Anskaffelsessum	147.000	147.000
<i>Som følge af vedtægtsbestemmelser i Jægerne Udviklingsfond af 2023 A/S er kapitalen uden dispositionsret for Danmarks Jægerforbund.</i>		
<i>Arbejdet med omdannelse til en fond er næsten færdigt, hvorefter kapitalen er udenfor Jægerforbundets indflydelse.</i>		
<i>Midlerne vil blive anvendt af fondens ledelse indenforområder der kan omfattes af Jægerforbundets formål.</i>		
21 DJ Administration A/S:		
Hjemmehørende i Rønne		
CVR Nr. 35673660		
Ejerandel 100%		
Årets resultat:	852.130	647.201
Egenkapital pr. 31.12:	17.956.056	17.103.926
<i>Tallene er fra senest offentliggjorte regnskab</i>		

I hele DKK

Note

		Primo	Overført resultat	Brugt i året	Ultimo
22	Egenkapital				
	Pulje A	41.000.000	0	0	41.000.000
	Pulje B	7.566.721	-2.057.499	0	5.509.222
	Pulje C	1.771.131	1.220.413	0	2.991.544
	Pulje D				
	- Kreds 1	200.117	0	-100.117	100.000
	- Kreds 2	193.449	0	-93.449	100.000
	- Kreds 3	187.941	0	-87.941	100.000
	- Kreds 4	250.000	0	-150.000	100.000
	- Kreds 5	204.392	0	-104.392	100.000
	- Kreds 6	206.925	0	-127.469	79.456
	- Kreds 7	231.999	0	-131.999	100.000
	- Kreds 8	246.796	0	-146.796	100.000
	Pulje D i alt	1.721.618	0	-942.163	779.456
	Egenkapital i alt	52.059.470	-837.086	-942.163	50.280.222

Hovedbestyrelsen har besluttet at tilføre overskuddet fra de finansielle poster til pulje C, Kredsenes egenkapital er nu omdattet til en solidarisk pulje for at undgå passiv kapital. Derfor er der sket en større regulering i kolonnen "Brugt i året", så der er ikke tale om egentligt forbrug

23	Anden gæld:	2025	2024
	Forudbetaling øvrige	498.069	753.595
	Foreningsindlån	2.662.111	2.445.316
	Skyldig løn	1.594.898	1.847.526
	Skyldig moms	775.515	580.473
	Skyldig øvrige	892.047	603.043
	Anden gæld i alt:	6.422.641	6.229.954

Note

24 Eventual- og leasingforpligtelser, mellemregning m.v:

Der er stillet ubegrænset selvskyldnerkaution og værdipapirdepot med bogført værdi på 15.417 t.kr. til sikkerhed for alt mellemværende mellem banken og DJ Administration A/S.

Bankgælden i DJ Administration A/S udgør 0 t.kr. pr. 31.12.2025.

Der er endvidere stillet selvskyldnerkaution til sikkerhed for alt mellemværende mellem realkreditinstitut og DJ Administration A/S. Prioritetsgælden i DJ Administration A/S udgør 6.695 t.kr. pr. 31.12.2025.

Lejeforpligtelser:

Der er indgået en huslejekontrakt på Jagtens Hus
Aftalen er uopsigelig indtil 1. juli 2026

31.12.2025

1.416.000

Mellemregningen med DJ Administration A/S:

Danmarks Jægerforbund har tilkendegivet overfor DJ Administration A/S at man ikke vil kræve sin mellemregning nedbragt udover hvad driften i DJ Administration A/S tillader.

Mellemregningen forrentes pt. med 3%, hvilket skønnes at være markedsrenten set i forhold til den lave risiko.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit  Karen Frils Nielsen 00af1aa8-a5a2-4577-bce8-a60682528b7b2026-04-30 08:59:21Z	Mit  Jørn Pedersen aa854728-136b-4c18-905f-bae1064225f92026-04-30 09:08:15Z
Mit  Jonas Thøstesen Svensson Statsaut. revisor 3b791e22-2743-44c5-845c-3efcfee301282026-04-30 09:11:30Z	Mit  Susan Jørgensen Kritisk revisor f1ba4199-b710-4ac9-9608-987c1be846012026-04-30 09:17:52Z
Mit  Jens Kjær Økonomichef d0a6859e-73f6-48ad-b5dc-c74b1eb927af2026-04-30 10:45:16Z	Mit  Stig Peberholm HB medlem kreds 8 51596b37-536b-4815-a882-f24ad917278d2026-04-30 11:17:24Z
Mit  Christian Clausen HB medlem 566bfb89-407d-47b2-bc11-85c2275ed31c2026-04-30 14:59:53Z	Mit  Torben Schulz Jensen d9959168-e8bd-4c89-85f5-6398d9647b4e2026-04-30 18:23:15Z

Addo Sign identifikationsnummer: 40ecd7f8-5036-4473-8558-df39d4804bcd

 **Addo Sign**
Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.
Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit  Lars Jensen HB medlem, kreds 2 4bea1ceb-dbe6-447b-9623-42e6428470fc2026-04-30 20:50:40Z	Mit  Claus Lind Christensen DJ formand 274a4bd3-1293-49a2-ae0d-382ac5ff62812026-05-07 07:49:28Z
Mit  Leif Brandi Bach HB medlem 5e462f3f-157e-443d-a977-8d114985a3772026-05-07 07:56:50Z	Mit  Tage Brogaard Espersen Kritisk revisor 2715c1e1-ee4d-439d-93ab-0b589c6d53272026-05-07 12:04:53Z
Mit  Lars Udengaard HB medlem, kreds 5 84963b81-9c09-4911-a2a5-e8a939fc92292026-05-12 10:24:42Z	

Dokumenter i transaktionen

Eksternt regnskab - Danmarks Jægerforbund 2025 - Endeligt.pdf SHA256: 3b0805992695c81561ef46e9520acddec44498ed250adda911858f3bc04b7677
--

 **Addo Sign**
Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 40ecd7f8-5036-4473-8558-df39d4804bcd