

Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende

**København
CVR nr. 16 80 00 74**

Årsrapport 2025

Godkendt på Landsbestyrelsesmødet, den 12. marts 2026

Formand og dirigent

Navn

Mads Engholm



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Organisationsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Erklæring afgivet af kritiske revisorer	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 9
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	10 - 15
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	16 - 19
Resultatopgørelse	20
Balance	21 - 22
Noter	23 - 30



Organisationsoplysninger

Foreningens adresse m.v.

Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende
Gammeltorv 14, 2.
1457 København K
Cvr.nr. 16 80 00 74

Telefon: 53 52 99 00

Hjemmeside: www.bedrepsykiatri.dk

E-mail: info@bedrepsykiatri.dk

Bestyrelse:

Mads Engholm, Landsformand
Michael Wulff, 1. Næstformand
Ruth Lauge, 2. Næstformand
Annemarie Gottlieb
Asger Kjærum
Helene Hagemann Østergaard
Kaja Jakobsen
Kelvin Ellenton Jensen
Mette Bram
Christina Toftdahl Olesen

Daglig ledelse:

Jane Alrø Sørensen, generalsekretær

Revisor:

Christensen Kjærulff
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Østbanegade 123
2100 København Ø

Bankforbindelse:

Spar Nord Bank A/S
Regnbuepladsen 1
1550 København V



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlig forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultat af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 12. marts 2026

Bestyrelse

Mads Engholm
(formand)

Michael Wulff
(1. næstformand)

Ruth Lauge
(2. næstformand)

Annemarie Gottlieb

Asger Kjærum

Helene Hagemann Østergaard

Kaja Jakobsen

Kelvin Ellenton Jensen

Mette Bram

Christina Toftdahl Olesen

Daglig ledelse

Jane Sørensen
Generalsekretær



Erklæring afgivet af kritiske revisorer

Vi har gennemgået årsregnskabet, og vi har vurderet, om foreningens midler er anvendt i overensstemmelse med de besluttede aktivitetsmæssige prioriteringer samt det af repræsentantskabet vedtagne budget.

København, den 25. marts 2026

Kristine Fog-Morrissette

Kristian Jensen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bedre Psykiatri - Landsforeningen for pårørende for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Indsamlingsbekendtgørelsen samt Social-, Bolig- og Ældreministeriets bekendtgørelse nr. 1776 af 20. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud for 2025 fra Social- og Boligministeriet samt bekendtgørelse nr. 1690 af 11. december 2023 om indhentelse af børneattest ved ansættelse og beskæftigelse af personer i visse tilbud efter lov om social service og barnets lov i frivillige sociale organisationer og foreninger iagttages.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsreglerne beskrevet i ovennævnte indsamlings- og tilskudsbekendtgørelser.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i indsamlings- og tilskudsbekendtgørelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med indsamlings- og tilskudsbekendtgørelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse

med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. indsamlings- og tilskudsbekendtgørelserne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. indsamlings- og tilskudsbekendtgørelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysninger, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. marts 2026

CHRISTENSEN KJÆRULFF

STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 15 91 56 41

Sven-Erik Vejlbj
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 25075

Ledelsesberetning

Bedre Psykiatri for hele Danmark

2025 har været et travlt år for Bedre Psykiatri. Vi er fire år inde i foreningens gældende strategi og efter år, med store forandringer har hovedfokus i 2025 været at styrke og konsolidere foreningens fundament organisatorisk, økonomisk og skalering af de nationale pårørendeindsatser.

Status på udmøntningen af strategi i 2025

Bedre Psykiatris strategi "Vi hjælper pårørende til et bedre liv" er struktureret efter fire sigtelinjer. Med udgangspunkt i de fire sigtelinjer har repræsentantskabet vedtaget en række målsætninger for perioden 2023-2025. I afsnittet her redegør vi for udviklingen indenfor hver af målsætningerne.

1. Sigtelinje: Vi tilbyder hjælp, der gør livet lettere for pårørende

Det er en strategisk målsætning, at alle pårørende skal kunne finde et tilbud af høj kvalitet i Bedre Psykiatri. Repræsentantskabet vedtog i 2023 tre målsætninger for sigtelinjen:

1.1 Pårørendekurset konsolideres og breddes ud til hele landet

I 2025 har vi haft særlig fokus på at styrke kvaliteten af kurset og fortsætte den ambitiøse skalering, så alle pårørende i landet har mulighed for at deltage på PårørendeKurset. I 2025 skalerede vi fra 50 til 85 kurser over hele landet. Antallet af deltagere steg fra 905– 1.361.

1.2 Børnegrupper med forældreundervisning konsolideres og udbredes til hele landet

I 2025 havde vi fokus på, at konsolidere indsatsen og at udvikle koncepter netværksgrupper for familierne efter endt forløb. Vi gennemførte elleve gruppeforløb i et godt samarbejde med syv kommuner og med Ole Kirks Fond. Vi er i konstruktive dialoger med de deltagende kommuner om at fortsætte samarbejdet og selv betale for tilbuddet i 2026.

1.3 Kvaliteten af alle tilbud skal styrkes igennem systematisk arbejde med rammer og indhold

I 2025 har vi haft særlig fokus på at indarbejde læring fra de flotte eksterne evalueringer af pårørendeindsatserne "Samtalegrupper" og "PårørendeKurset", og arbejdet intenst med RådgivningDanmarks kvalitetsmodel ifm. med genakkrediteringen af vores pårørenderådgivning. Sideløbende hermed har vi udviklet understøttende materialer til lokalafdelingerne med særligt fokus på samtalegrupper og pårørendecafeer, så det bliver nemmere for de flere hundrede frivillige, der hele året laver lokale pårørendeaktiviteter.

Udvalgte måltal - antal deltagere i pårørendetilbud

	2023	2024	2025
Pårørendekurset	100	905	1.361
Rådgivninger	1.179	1.430	1.251
Samtalegrupper	0	112	240
Webinar	0	1.787	2.339
Rådgivningsuniverset	170.000	208.000	203.000
Børnegrupper, antal familier	44 familier		90 familier

2. Sigtelinje: Vi skaber fællesskaber for pårørende

Det er en strategisk målsætning, at Bedre Psykiatri skal være til stede i alle kommuner med bæredygtige frivilligfællesskaber, som støtter pårørende med relevante tilbud og taler pårørendes sag.

Repræsentantskabet vedtog i 2023 to målsætninger for sigtelinjen:

1.1 Vores lokale arbejde konsolideres og styrkes i de kommuner, hvor vi allerede er til stede

I januar 2026 havde vi 38 lokalafdelinger og tre aktivitetsgrupper. Der har i løbet af 2025 været fokus på at hjælpe flere lokalafdelinger med generationsskifter i bestyrelserne samt rekruttering af frivillige til både bestyrelser og aktiviteter i adskillige andre. Også støtte til kommunikation, annoncering af aktiviteter og understøttelse af samarbejde i bestyrelser har været prioriteret.

1.2 Der afprøves nye organiseringsformer i områder, hvor Bedre Psykiatri skal opstarte/genopstarte

Der har i 2025 været fokus på videreførelse af aktiviteter i Slagelse og Herning samt opstart af nye aktivitetsgrupper i Aarhus, Nyborg og Svendborg. I alt har flere end 30 nye frivillige været organiseret i lokale aktivitetsgrupper, der har arrangeret aktiviteter for pårørende som pårørendecafeer, foredrag, naturture og netværksgrupper.

Udvalgte måltal – Frivillige og lokalafdelinger

	2023	2024	2025
Lokalafdelinger	43	39	38
Frivillige	354	370	386
Kommuner	60	70	66
Antal lokale aktiviteter	555	576	587
Antal deltagere lokale aktiviteter	9.600	11.150	10.390

3. Sigtelinje: Vi kæmper for bedre støtte og behandling for syge og pårørende

Det er en strategisk målsætning, at Bedre Psykiatri sikrer, at mennesker med psykisk sygdom og pårørende bliver hørt og har indflydelse. Repræsentantskabet vedtog i 2023 fire målsætninger for sigtelinjen:

1.1 Udmøntning af 10 årsplanen har tydelige fingeraftryk fra Bedre Psykiatri herunder ift. pårørende

I 2025 havde vi ifm. forhandlingerne om udmøntningen af psykiatriplanen fokus på at sikre, at

finansieringen af Pårørendekurset blev permanent og på, at det blev vedtaget at oprette et nyt tilbud til forældre til indlagte børn i regi af Bedre Psykiatri. Begge dele lykkedes. Ligesom anerkendelsen af pårørendes betydning for behandlingen og behov for hjælp og støtte i egen ret var gennemgående i hele aftalen.

1.2 Pårørendes levevilkår, herunder særligt børn og unge som pårørende og pårørende tilknytning til arbejdsmarkedet løftes som politiske emner lokalt og på landsplan.
I 2025 havde vi fokus på pårørende på arbejdsmarkedet. Det er et emne, som det lykkes at rejse nationalt sammen med andre interessenter bl.a. i nationale medier og fagblade mens, det ikke fangede an som lokal dagsorden i vores lokalafdelinger.

1.3 Lokalafdelinger skal understøttes i at sætte psykiatrien på dagsordenen i forbindelse med Kommunalvalg og regionalvalgene 2025.
Der er afholdt 4 onlinemøder for frivillige med fokus på politisk interessevaretagelse herunder på kommunal- og regionalvalgene.
Lokalafdelingerne har afholdt 11 debat- og valgarrangementer, knap halvdelen af lokalafdelingerne har brugt det udarbejdede materiale i forbindelse med valget.

1.4 Bedre Psykiatris repræsentation i lokale råd, nævn og udvalg skal styrkes
I 2025 var 70% af lokalafdelinger repræsenteret i forskellige råd og nævn, herunder handicapråd, psykiatriråd, udsatterråd, frivilligråd og andre regionale råd og nævn. Vi blev i efteråret optaget som medlem af Danske Handicaporganisationer, hvilket på kort sigt forventes at betyde, at vi mister repræsentation i nogle handicapråd, hvor vi indtil nu har siddet på en plads i egen ret. Mens det på længere sigt forventes at bidrage til at styrke vores lokale repræsentation i handicaprådene.

4. Sigtelinje: Vi er en stærk landsdækkende medlemsorganisation

Det er en strategiske målsætning, at vi skal styrke økonomiske og demokratiske fundament – bl.a. ved at få flere medlemmer og ved at arbejde målrettet med god foreningsledelse. Repræsentantskabet vedtog i 2023 tre målsætninger for sigtelinjen:

1.1 Økonomien skal styrkes ved at vi opdyrker flere indtægtskilder, bidragsydere og fondsbevillinger.
I 2025 havde vi fokus på at få flere bidragsydere og flere fondsbevillinger. Begge dele lykkedes. Indtægten fra faste støtter steg med ca. 600.000 kr. til knap 3,7 mio. Indtægten fra private fonde var med knap 7,7 mio. kr. ekstraordinært høj. Vi prioriterede i 2025 ikke at arbejde med nye indtægtskilder. Det er planlagt til 2026.

1.2 Vi har en ambition om medlemsvækst i perioden primært drevet af pårørendetilbud.
Der har i 2025 været fokus på at implementere den nye medlemshvervstrategi gennem understøttelse af lokalafdelinger, forskellige forsøg med medlemshvervning via sociale medier samt optimering af procedurer for fastholdelse. Det lykkedes ikke at øge antallet af medlemmer i det ønskede omfang, idet antallet af medlemmer kun steg med i alt 228. Derfor vil vi i 2026 både øge den nationale annoncering, afholde en medlemskampagne samt strømline medlemsrekruttering via PårørendeKurset.

1.3 Principperne om god foreningsledelse skal udbredes så også lokalafdelingerne styrkes
Bedre Psykiatri arbejder målrettet med at sikre god foreningsledelse igennem Frivillighedsrådets 17 anbefalinger. Den seneste status for god foreningsledelse viser, at 16 anbefalinger følges og en derudover følges delvist. Bedre Psykiatri ønsker ikke at følge frivilligrådets anbefaling om et rotationsprincip i

landsbestyrelsen. Vi oplever løbende en naturlig udskiftning, hvilket sikrer fornyelse i tilgang og faglighed samtidig med, at vi ikke lider videnstab og tab af vigtige netværksrelationer. Frivillighedsrådets anbefalinger følges således i vid udstrækning. Årlige statusrapporter for god foreningsledelse findes på Bedre Psykiatris hjemmeside.

Som følge af foreningens udvikling og forandring, har Bedre Psykiatris landsbestyrelse igennem året arbejdet med at styrke sin rolle ift. at sikre strategiens udmøntning og sikre en tæt opfølgning på foreningens økonomi. Som konsekvens af dette arbejde besluttede landsbestyrelsen en ny forretningsorden i starten af året, hvor forpersonskabets rolle som tilsynsførende imellem landsbestyrelsens møder blev styrket. Tilsvarende har landsbestyrelsen kvartalsvis fået dybdegående økonomiske statusorienteringer og der er blevet lavet budgetjusteringer ved behov.

Lokalt har fokus været på at implementere de retningslinjer for habilitet, som landsbestyrelsen vedtog i sommeren 2024. Retningslinjerne ligger tilgængeligt på foreningens hjemmeside.

Udvalgte måltal - økonomi og organisation

	2023	2024	2025
Medlemmer	7.089	7813	8.035
Kontingent	1.513.750	1.609.500	1.685.454
Faste støtter	3.043	3.499	4.086
Indsamlede midler - privat	2.701.128	3.153.036	3.682.689
Indtægter fonde	907.000	2.003.122	8.318.556

Økonomi

Årsresultatet for 2025 for Bedre Psykiatri viser et overskud på 6.922t kr. Resultatet skyldes helt overvejende succesfulde indsamlingsresultater. Udover to enkeltstående og ekstraordinære donationer på hver 3 mio. kr. lykkedes vi med at indsamle godt en mio. kr. mere end budgetteret.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2026 besluttede Landsbestyrelsen at geninvestere op til 4,5 mio. kr. i at udvikle organisationen og sikre bedre hjælp til pårørende i perioden 2026-2029.

Indtægter

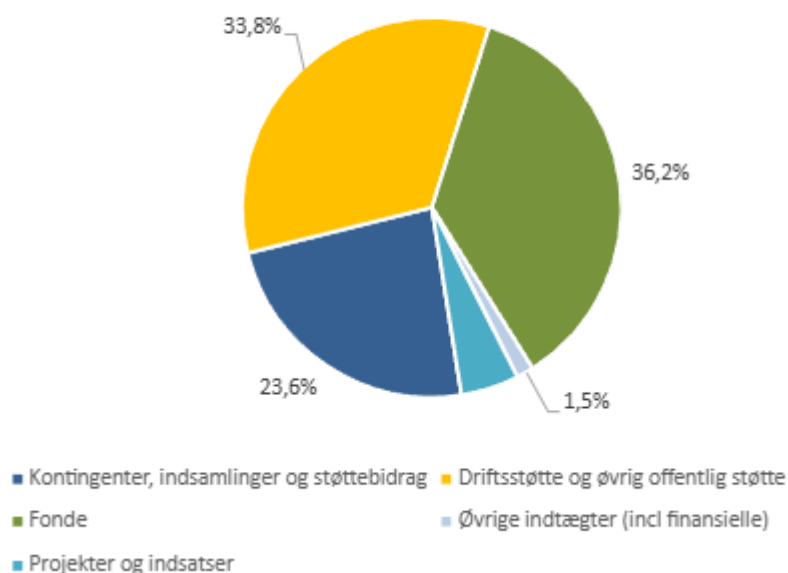
Årets samlede indtægter for 2025 var 22,8 mio. kr., hvilket er næsten 8 mio. kr. eller godt 50% mere end i 2014. De øgede indtægter skyldes dels to ekstraordinære donationer, et generelt godt indsamlingsresultat og endeligt at Bedre Psykiatri kunne starte en ny 'Forældreindsats' op med midler fra '10-årsplanen for psykiatrien'.

Vi indsamlede i 2025 godt 1,7 mio. kr. fra forskellige fonde med fokus på understøttelse af de samtalegrupper vores lokalafdelinger laver rundt om i landet.

Vores kontingentindtægter er uændret 1,7 mio. kr., og vi modtog små 3,7 mio. kr. i støttebidrag, hvilket er en stigning på godt 500 t.kr. ift. 2024. Vores indtægter fra støttebidrag er fordoblet fra 2022 til 2025. Vores driftsstøtte fra Social- og Boligministeriet udgjorde i 2025 7,6 mio.kr.

'Driftsstøtte og øvrig offentlig støtte' udgør i 2025 blot 33,8% af organisationens indtægter mod 53% i 2024. Ser vi bort fra de to ekstraordinære donationer udgør offentlig støtte 45,7% af vores indtægter, og er fortsat den største enkeltkilde til indtægter faldende fra 58% i 2023. Indtægter fra 'Projekter og indsatser' indgår fra 2025 i opgørelsen med 4,9%.

Fordeling af indtægter 2025

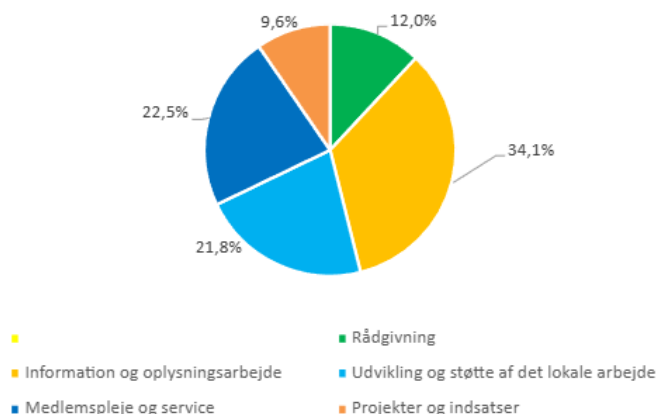


Udgifter

De samlede udgifter var i 2025 på 16,1 mio. kr., hvilket er en stigning på 1,7 mio. kr. ift. 2024. Stigningen er et udtryk for at organisationen fortsat vokser, og de krav det stiller til kompetenceudvikling (200t kr.), digital formidling (400t kr.), IT-systemer (400t kr.), ligesom vi har udvidet vores lejemålet med flere m2. i samme ejendom.

Fordelingen af udgifterne på vores fire formål suppleres fra 2025 med posten 'Projekter og indsatser', for at kunne illustrere betydningen af disse øremærkede indsatser. *Rådgivningen* tegner sig for 12% af udgifterne, mens andelen af udgifter til *Information og oplysningsarbejde* falder fra 36,5% til 34,1%. Andelen af udgifter til *Udvikling og støtte til det lokale arbejde* falder fra 23,7% til 22,5%, og udgifterne til *Medlemspleje og service* ligger uændret på 22,5%. Udgifter til 'Projekter og indsatser' udgør i 2025 9,6% af organisationens udgifter.

Fordeling af udgifter 2025



Konklusion

Bedre Psykiatri er de seneste år vokset økonomisk, politisk og organisatorisk og det i vid udstrækning lykkes os at konsolidere foreningens drift. Fokus i det kommende år er på at forankre hele organisationen og styrke sammenhængskraften mens vi fortsat øger antallet af aktiviteter og tilbud til målgruppen nationalt og lokalt.

Vi oplever en stigende efterspørgsel på vores tilbud til pårørende, og vi forsøger løbende at nå nye grupper af pårørende og at nå de pårørende på nye måder på deres pårørenderejse med tilbud af høj kvalitet.

Det er i 2025 lykkes at opnå permanent bevilling til Pårørendekurset, til fortsat udvikling af Pårørendeuniverset og til at lave lokale samtalegrupper ligesom foreningen har fået en permanent bevilling til at udvikle en ny indsats for forældre med børn, som er indlagt eller modtager ambulante behandling i børne- og ungdomspsykiatrien. Det giver et solidt udgangspunkt for at sikre at alle pårørende mødes med et relevant tilbud uanset hvor i landet de bor. Det er en vigtig milepæl ift. realiseringen af foreningens strategi, som netop har dette som omdrejningspunkt.

På et organisationsstrategisk niveau, medvirker de to bevillinger også til, at foreningen økonomiske frihed og uafhængighed af særlige indtægtskilder er indskrænket yderligere. Derfor er det tilsvarende positivt, at det lykkes at indsamle stadig flere midler fra fonde og bidragsydere, sådan at foreningens økonomi gøres mere robust ift. uforudsete hændelser i fremtiden.

I det perspektiv er det positivt, at de ekstraordinære fondsindtægter i 2025 giver foreningen mulighed for at foretage nødvendige investeringer for at konsolidere og udvikle foreningen fremover, sådan at Bedre Psykiatri i fremtiden kan hjælpe flere pårørende!



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende for 2025 er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter sammen regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget foreningens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder eller private organisationer, donationer i form af arv og gaver o.l., varesalg og salg af tjenesteydelser, kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender, værdistigninger på værdipapirer o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af foreningen og dermed har formindsket foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket foreningens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er løn og gager til foreningens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter o.l.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

Foreningens indtægter omfatter kontingenter, donationer i form arve- og gavebeløb, indsamlinger o.l.



Anvendt regnskabspraksis

samt omsætning fra salg. Derudover præsenteres tilskud fra Socialministeriet og Socialstyren samt momskompensation som indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter. Indtægter indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- a) de indtægtsskabende ydelser er udført,
- b) indtægten kan måles pålideligt,
- c) det er sandsynligt at betaling for ydelsen vil finde sted,
- d) omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt og
- e) der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af beløbene og periodiseres over kontingentperioden.

Indtægter i form af arve- og gavebeløb samt offentlige tilskud indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået endeligt tilsagn af giver, det er sandsynligt at foreningen vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til det modtagne beløb og det er overvejende sandsynligt, at det modtagne beløb ikke skal tilbagebetales. Der skelnes mellem følgende kategorier af donationer o.l.:

- a) Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at donationen alene anvendes til et specifikt formål.
- b) Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser.

Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Beløb, der er modtaget før betingelserne er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen.

Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, indregnes i resultatopgørelsen, når der er erhvervet endeligt tilsagn fra giver, der typisk falder sammen med tidspunktet for modtagelse af beløbet.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Indtægter ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de aftalte tjenesteydelser leveres. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

Omkostninger ved egen virksomhed

Omkostninger ved egen virksomhed omfatter omkostninger til lokaler, drift, rådgivning og medlemspleje.



Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger o.l.

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til foreningens administrative funktioner. Heri indgår fx omkostninger til foreningens overordnede ledelse, herunder aflønning af foreningens daglige ledelse, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger o.l.

Ikke-fordelte fællesomkostninger

Ikke-fordelte fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten indtægtsskabende aktiviteter, formålsbestemte aktiviteter eller administrative funktioner. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter og som ikke er fordelt i organisationens løbende økonomistyring og -rapportering.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger og indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Aktiver med en kostpris under t.kr. 50 indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver vedr. indbetalt depositum i forbindelse med lejemål. Depositum indregnes til nominel værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdning måles til til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapital består af en disponibel kapital, der består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år.

I disponibel kapital indgår endvidere reserver, der er disponeret til gennemførelse af særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende regnskabsår, eller som vedrører indtægtsførte øremærkede donationer o.l., der endnu ikke er anvendt.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skat

Foreningen er ikke skattepligtig.



Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Indsamlede offentlige midler	1	8.816.199	8.010.169
Indsamlede private midler	2, 19	13.755.250	6.851.175
Indtægter ved egen virksomhed	3	180.211	82.542
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter		22.751.660	14.943.886
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	4, 10	-1.331.780	-1.253.460
Omkostninger ved egen virksomhed	5, 10	-10.724.888	-8.936.931
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter		10.694.992	4.753.494
Administrationsomkostninger o.l.	6	-1.767.246	-1.723.080
Ikke-fordelte fællesomkostninger	7	-1.399.536	-2.446.084
Resultat før finansielle poster		7.528.210	584.330
Finansielle indtægter	8	252.660	149.102
Finansielle omkostninger	9	-8.176	-10.033
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		7.772.694	723.398
Omkostninger til Forældreindsatsen	12	-850.092	0
Resultat efter formålsbestemte aktiviteter		6.922.602	723.398
Årets resultat		6.922.602	723.398
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve til brug for rådgivning	15		600.000
Overført til næste år		6.922.602	123.398
		6.922.602	723.398



Balance 31.12.2025

AKTIVER

	2025	2024
Note	kr.	kr.
Deposita	735.799	504.504
Finansielle anlægaktiver	735.799	504.504
Anlægsaktiver	735.799	504.504
Varebeholdninger	11 40.960	10.000
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	3.398	215
Tilgodehavender fra betingede tilsagn	12 850.092	454.889
Andre tilgodehavender	13 132.913	69.639
Periodeafgrænsningsposter	26.727	94.997
Tilgodehavender	1.013.130	619.739
Likvide beholdninger	14 19.085.053	10.488.913
Omsætningsaktiver	20.139.143	11.118.652
Aktiver	20.874.942	11.623.156



Balance 31.12.2025

PASSIVER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Reserve til brug for Rådgivning	15	0	600.000
Overført overskud	15	12.023.967	4.501.364
Disponible midler		12.023.967	5.101.364
Egenkapital		12.023.967	5.101.364
Leverandørgæld		1.216.426	361.130
Anden gæld	16	1.467.501	1.343.715
Modtagne forudbetalinger vedrørende varer og tjenesteydelser		0	870.000
Modtagne forudbetalinger vedrørende betingede tilsagn	17	6.123.716	3.946.948
Udestående moms		43.333	0
Kortfristede gældsforpligtelser		8.850.975	6.521.792
Gældsforpligtelser		8.850.975	6.521.792
Passiver		20.874.942	11.623.156
Eventualforpligtelser	18		
Indsamlinger omfattet af Indsamlingsloven gennemført i regnskabsåret	19		
Fordeling af Driftstilskud fra Social- og Boligstyrelsen	20		



Noter

	<u>2025</u> kr.	<u>2024</u> kr.
1. Indsamlede offentlige midler		
Ikke formålsbestemte tilskud		
Tilskud, Socialministeriet	7.600.000	7.600.000
Momskompensation	166.107	118.267
Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje (ULFRI tilskud)	0	291.902
Formålsbestemte tilskud		
Formålsbestemt tilskud	1.050.092	0
	<u>8.816.199</u>	<u>8.010.169</u>
2. Indsamlede private midler (formålsbestemt)		
Støttebidrag, jfr. note 19	3.682.689	3.137.025
Indsamlinger og donationer fra facebook, jfr. note 19	0	16.011
Tilskud, fonde/legater	8.318.557	2.003.122
Tilskud, firmaer	68.550	24.515
Ikke formålsbestemte arv og gaver	<u>12.069.796</u>	<u>5.180.674</u>
Kontingenter	1.685.454	1.670.501
Medlemskontingenter o.l.	<u>1.685.454</u>	<u>1.670.501</u>
Indsamlede midler i alt	<u>13.755.250</u>	<u>6.851.175</u>
3. Indtægter ved egen virksomhed		
Øvrige indtægter	78.430	17.722
Salg til kunder	15.077	5.873
Overhead fra projekter	86.704	58.948
	<u>180.211</u>	<u>82.542</u>



Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
4. Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter		
Andre eksterne omkostninger	922.083	958.193
Personaleomkostninger jf. note 10	409.697	295.267
	<u>1.331.780</u>	<u>1.253.460</u>
5. Omkostninger ved egen virksomhed		
Andre eksterne omkostninger	4.267.993	2.859.622
Personaleomkostninger jf. note 10	6.456.895	6.077.309
	<u>10.724.888</u>	<u>8.936.931</u>
6. Administrationsomkostninger o.l.		
Andre eksterne omkostninger	1.019.833	931.061
Personaleomkostninger jf. note 10	747.414	792.019
	<u>1.767.246</u>	<u>1.723.080</u>
7. Ikke fordelte fællesomkostninger		
Husleje	1.399.536	2.244.535
Personaleomkostninger jf. note 10	0	201.549
	<u>1.399.536</u>	<u>2.446.084</u>
8. Finansielle indtægter		
Renteindtægter	252.660	149.102
	<u>252.660</u>	<u>149.102</u>
9. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger	0	226
Andre finansielle omkostninger	8.176	9.807
	<u>8.176</u>	<u>10.033</u>



Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
10. Personalemkostninger (oplysningsnote)		
Løn og gager	5.853.899	5.657.081
Pensionsomkostninger	1.444.304	1.254.826
Andre sociale omkostninger	315.803	252.688
	7.614.005	7.164.595

Personalemkostninger er fordelt således:

Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	409.697	295.267
Omkostninger ved egen virksomhed	6.456.895	6.077.309
Administrationsomkostninger	747.414	792.019
	7.614.005	7.164.595

Heraf samlet vederlag til:

Direktion	967.560	912.812
Bestyrelse	138.000	138.000

Gennemsnitligt antal medarbejdere 28 24

Personalemkostninger er fordelt til de respektive aktiviteter baseret på funktionsbeskrivelser.

11. Varebeholdninger

Forbrugsvarer	40.960	10.000
	40.960	10.000

12. Tilgodehavender fra betingede tilsagn

Tilgodehavende tilskud fra Sygeforsikringen Danmark	0	378.153
Tilgodehavende tilskud fra Nordea	0	76.738
Tilgodehavende tilskud fra Socialstyrelsen (Forældreindsatsen)	850.092	0
	850.092	454.890

Forældreindsatsen er en del af Folketingets "10 årsplan for psykiatrien", hvor Bedre Psykiatri afvikler kurser for pårørende over hele landet. Indsatsen er opstartet i 2025.



Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
13. Andre tilgodehavender		
Øvrige tilgodehavender	132.913	69.639
	132.913	69.639
14. Likvide Beholdninger		
Spar Nord, aftaleindlån 9385-1110596118	0	3.500.000
Spar Nord Bank, aftaleindlån 9380-3800060450	19.000.000	0
Spar Nord, aftaleindlån 9385-1110585965	0	3.000.000
Spar Nord, CIBOR 9385-0003944824	612	2.058.345
Spar Nord Bank, DRIFT 9385-0004159187	8.193	1.883.682
Spar Nord, JS Dankort	13.235	14.653
Spar Nord, JN Dankort	6.897	-637
Spar Nord, ESL	10.600	11.983
Spar Nord, CLP	11.735	4.938
Spar Nord, VL	26.076	9.082
Spar Nord, TSL	7.648	6.685
Skattekonto	56	182
	19.085.053	10.488.913
15. Overført overskud		
Overført overskud primo	4.501.364	4.377.966
Overført fra reserve til Rådgivningen	600.000	0
Overført fra årets resultat	6.922.602	123.398
	12.023.967	4.501.364
16. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	191.876	101.322
Feriepengeforpligtelser	462.575	398.122
Forudbetalt kontingent	813.050	844.271
	1.467.501	1.343.715



Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
17. Modtagne forudbetalinger vedrørende betingede tilsagn		
Ej anvendt tilskud tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet, del 1	3.741.959	3.033.988
Ej anvendt tilskud tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet, del 2	944.455	745.905
Ej anvendt tilskud tilskud fra Ole Kirks Fond #2	704.541	14.408
Ej anvendt tilskud tilskud fra Ole Kirks Fond #1	0	152.647
Ej anvendt tilskud tilskud fra Sygeforsikringen Danmark	0	i/t
Ej anvendt tilskud tilskud fra Nordea	732.761	0
	6.123.716	3.946.948

Specifikation af forudbetalinger fra betingede tilsagn fremgår nedenfor.

Specifikation af tilgodehavende tilskud fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet

Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 1 primo	-3.033.988	915.057
Modtaget tilskud vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 1	-6.300.000	-7.605.000
Årets forbrug	5.592.029	3.655.955
Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 1 ultimo	-3.741.959	-3.033.988

Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 2 primo	-745.905	582.395
Modtaget tilskud vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 2	-2.257.971	-3.105.000
Årets forbrug	2.059.421	1.776.701
Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 2 ultimo	-944.455	-745.905

Projekt Psykoedukation med tilsagn om tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet løber i perioden år 2024-2026, hvor der samlet er givet tilsagn om 28,8 mio. kr. på baggrund af et oprindeligt projekt (del 1) der efterfølgende er udvidet (del 2). Fra 2027 er projektet en del af 10 årsplanen for psykiatrien, og overgår til at blive en 'indsats' på Bedre Psykiatri drift.

Specifikation af forudbetalte tilskud fra Ole Kirks Fond #2

Tilskud - Ole Kirks Fond #2 (primo)	-152.647	0
Modtaget tilskud vedr. Projekt Børn som pårørende #2	-2.587.408	-573.000
Årets forbrug	2.035.514	420.353
Tilgodehavende vedr. Projekt Børn som Pårørende fase 2	-704.541	-152.647

Ovenstående er fase 2 i et samarbejde mellem Bedre Psykiatri og Ole Kirks Fond om oprettelse af "børnegrupper". Det samlede budget for projektet er 5 mio. kr. i perioden 2024 - 2026

Specifikation af forudbetalte tilskud fra Ole Kirks Fond #1

Tilskud - Ole Kirks Fond #1	-14.408	-181.559
Modtaget tilskud vedr. Projekt Børn som pårørende #1	14.408	-708.864
Årets forbrug	0	876.015
Tilgodehavende vedr. Projekt Børn som pårørende ultimo	0	-14.408

Samarbejdet med Ole Kirks Fond om oprettelse af 'børnegrupper' pågår i flere faser. Fase 1 blev afsluttet i 2024 og endeligt afregnet i 2025.



Noter

	2025	2024
	kr.	kr.

17. Modtagne forudbetalinger vedrørende betingede tilsagn - fortsat

Specifikation af forudbetalte tilskud fra Sygeforsikringen 'Danmark'

Forudbetalinger vedr. Projekt Psykoedukation (sundhedsdonationer) primo	378.153	-223.271
Modtaget tilskud vedr. Projekt Psykoedukation (sundhedsdonationer)	-1.115.720	-481.788
Årets forbrug	737.568	1.083.211
Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (sundhedsdonationer) ultimo	0	378.153

Projekt Psykoedukation (sundhedsdonationer) med tilsagn om tilskud fra Sygeforsikringen 'danmark' er startet i 2024, og der er afgivet tilsagn om i alt 3.000.000 kr. i tilskud. Projektet er afsluttet i 2025

Specifikation af forudbetalte tilskud fra Nordeafonden

Forudbetalinger vedr. Projekt Organisationsprojekt primo	76.738	-176.643
Modtaget tilskud vedr. Projekt Organisationsprojekt fra Nordeafonden	-2.957.150	-2.313.540
Årets forbrug	2.147.652	2.566.921
Tilgodehavende vedr. Projekt Organisationsprojekt ultimo	-732.761	76.738

Projekt Organisationsprojekt med tilsagn om tilskud fra Nordeafonden til Bedre Psykiatri, Høreforeningen og Nyreforeningen er startet i 2023, og der er afgivet tilsagn om i alt 5.734.100 kr. i tilskud.

18. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser.



Noter

	<u>2025</u> <u>kr.</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>
19. Indsamlinger og støttebidrag		
Årets indsamlingsaktiviteter omfatter indsamlinger til organisationens vedtægtsmæssige formål opdelt på generelle specifikke formål. Resultatet af alle indsamling fremgår af årsregnskabet resultatopgørelse. Resultatet af indsamlinger til specifikke formål er herudover opgjort nedenfor		
<i>Indkome midler</i>		
Støttebidrag, jfr. note 2	3.682.689	3.137.025
Indsamlinger og donationer, jfr. note 2	0	16.011
	<u>3.682.689</u>	<u>3.153.036</u>
<i>Omkostninger forbundet med indsamlingen</i>		
Telemarketing, eksternt bureau, jfr. note 4	922.083	958.193
Telemarketing, lønninger til egne ansatte, jfr. note 4	409.697	295.267
	<u>1.331.780</u>	<u>1.253.460</u>
Resultat af indsamlinger og støttebidrag	<u>2.350.910</u>	<u>1.899.575</u>
<i>Resultat af indsamlinger og støttebidrag fordeler sig på følgende aktiviteter i året:</i>		
Rådgivningsydelser til pårørende 9,9%	232.353	322.928
Generelt informations- og oplysningsarbejde 33,8%	794.542	347.622
Udvikling af det lokale arbejde samt uddannelse m.v. af frivillige 56,3%	1.324.015	970.683
Medlemspleje- og service, udvikling af det frivillige sociale arbejde 0,0%	0	258.342
	<u>100,0%</u>	<u>2.350.910</u>
	<u>2.350.910</u>	<u>1.899.575</u>

Resultat af de indsamlede midler er anvendt til fordel for foreningens arbejde med at skabe bedre vilkår for psykisk syge og deres pårørende, herunder rådgivningsydelser for pårørende, generelt informations- og oplysningsarbejde, udvikling og støtte af det lokale arbejde samt uddannelse m.v. af de frivillige. Vi har i 2025 prioriteret indsamling til samtalegrupper, hvilket afspejles i stigningen til 'udvikling afdg det lokale arbejde'.



Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
20. Fordeling af Driftstilskud fra Social- og Boligstyrelsen		
Modtaget driftstilskud	7.600.000	7.600.000
Modtaget driftstilskud i alt	7.600.000	7.600.000
<i>Tilskuddet er fordelt på følgende afdelinger</i>		
Administration	2.435.420	1.511.640
Kommunikation	2.979.200	2.074.800
Politisk arbejde	1.007.000	1.488.080
Rådgivning	76.000	64.600
Organisatorisk arbejde	433.200	1.377.880
Drift af sekretariat	669.180	1.083.000
Overført til overskud	0	0
Fordeling af driftstilskud i alt	7.600.000	7.600.000

Fordelingen af driftstilskuddet mellem afdelinger sker efter følgende proces. Først fordeles øremærkede midler efter formål, og herefter suppleres med driftstilskud med henblik på at afdelingernes økonomi balancerer. Til sidst korrigeres for evt. særlige begivenheder i løbet af året.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Mads Engholm

Navn returneret af MitId: Mads Engholm
Bestyrelsesformand
ID: 83f798d8-5db9-4c7c-a561-b05b6e98b30e
IP-adresse: 77.241.128.30:13196:13196
Dato for underskrift: 27-03-2026 15:04:14 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Christina Toftdahl Olesen

Navn returneret af MitId: Christina Toftdahl Olesen
Bestyrelsesmedlem
ID: 82ea94bd-5770-46e3-acf7-1871ed4aee80
IP-adresse: 90.185.68.82:37652:37652
Dato for underskrift: 17-04-2026 11:56:01 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Annemarie Gottlieb

Navn returneret af MitId: Annemarie Graae Gottlieb
Bestyrelsesmedlem
ID: 47714705-46d3-4ad0-89c5-c9b0b3080764
IP-adresse: 80.198.104.137:59246:59246
Dato for underskrift: 30-03-2026 14:11:12 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Asger Kjærum

Navn returneret af MitId: Asger Sylvester Hartlev Kjærum
Bestyrelsesmedlem
ID: 5701455d-990e-4109-bb87-903107f8fbab
IP-adresse: 212.27.20.19:63078:63078
Dato for underskrift: 31-03-2026 18:04:58 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Helene Hagemann Østergaard

Navn returneret af MitId: Helene Hagemann Østergaard
Bestyrelsesmedlem
ID: bd227ecd-6949-4379-8c32-bc447f69c8ca
IP-adresse: 87.49.43.181:9098:9098
Dato for underskrift: 27-03-2026 14:30:40 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Kaja Jakobsen

Navn returneret af MitId: Kaja Jacobsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 5d0c6192-dd37-4779-81d2-44a837723d8f
IP-adresse: 85.80.237.177:53791:53791
Dato for underskrift: 16-04-2026 14:39:50 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Kelvin Ellenton Jensen

Navn returneret af MitId: Kelvin Ellenton Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 9c2662e7-2d86-41d4-a3a3-f9e75ce0d9e8
IP-adresse: 80.71.141.73:4465:4465
Dato for underskrift: 27-03-2026 16:02:54 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Mette Bram

Navn returneret af MitId: Mette Kaasfeldt Bram
Bestyrelsesmedlem
ID: bc8c9c02-cc70-48dc-ab45-6ded14e99173
IP-adresse: 87.49.45.47:63469:63469
Dato for underskrift: 30-03-2026 22:01:10 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: dd6529g676487217727616

Jane Alrø Sørensen

Navn returneret af MitID: Jane Alrø Sørensen
Daglig ledelse
ID: 0c0c5fc1-de4a-4bd3-870f-6146c7839f16
IP-adresse: 93.162.16.165:64645:64645
Dato for underskrift: 02-04-2026 07:46:56 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Ruth Lauge

Navn returneret af MitID: Ruth Lauge
Næstformand
ID: eda3261a-bc87-47fc-a0c2-cd4e437cff25
IP-adresse: 89.23.224.2:62603:62603
Dato for underskrift: 29-03-2026 17:35:16 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Michael Wulff

Navn returneret af MitID: Michael Erik Wulff
Næstformand
ID: 3355c723-5ac1-4fbb-b41c-1d95f74ff5be
IP-adresse: 172.225.210.208:17733:17733
Dato for underskrift: 31-03-2026 16:00:20 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Sven-Erik Vejlbj

Navn returneret af MitID: Sven-Erik Vejlbj
Revisor
På vegne af Christensen Kjærulff Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab
ID: d5d0560c-830b-46b6-a8cb-409b738162f2
IP-adresse: 217.195.185.10:58648:58648
Dato for underskrift: 17-04-2026 13:07:05 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



Kristine Fog-Morrisette

Navn returneret af MitID: Kristine Marie Marguerite Fog-Morrisette
Kritisk revisor
ID: 90b75a86-12a9-47a3-bda0-123a05d38de4
IP-adresse: 212.27.20.44:37566:37566
Dato for underskrift: 17-04-2026 16:34:02 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Kristian Jensen

Navn returneret af MitID: Kristian Jensen
Kritisk revisor
ID: 811f4d6c-39d4-4035-9d26-62026537f020
IP-adresse: 87.50.22.3:50793:50793
Dato for underskrift: 17-04-2026 13:46:05 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Mads Engholm

Navn returneret af MitID: Mads Engholm
Dirigent
ID: 83f798d8-5db9-4c7c-a561-b05b6e98b30e
IP-adresse: 93.162.88.29:57744:57744
Dato for underskrift: 18-04-2026 10:44:02 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.