

# Hjerte for Afrika

Kirketerpvej 70, 9541 Suldrup

CVR-nr. 37 37 44 90

Årsrapport

2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 19. april 2026.

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Hjerte for Afrika.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Suldrup, den 8. april 2026

### Bestyrelse

Casper Pedersen  
Formand

Bent Skindhøj Pedersen  
Næstformand

Bodil Schou  
Kasserer

Mette Skindhøj Johnson  
Bestyrelsesmedlem

Jytta Nebel  
Sekretær

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til Bestyrelsen i Hjerte for Afrika

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hjerte for Afrika for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 og årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 fra kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 8. april 2026

### **Redmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Preben Pedersen

statsautoriseret revisor  
mne32221

## Selskabsoplysninger

---

**Foreningen**

Hjerte for Afrika  
Kirketerpvej 70  
9541 Suldrup

CVR-nr.: 37 37 44 90  
Stiftet: 17. januar 2016  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Casper Pedersen, Formand  
Bent Skindhøj Pedersen, Næstformand  
Bodil Schou, Kasserer  
Mette Skindhøj Johnson, Bestyrelsesmedlem  
Jytta Nebel, Sekretær

**Revision**

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sommervej 31C  
8210 Aarhus V

**Bankforbindelse**

Sparekassen Danmark

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive hjælpeorganisation, ud fra et kristligt livssyn, støtte og medvirke til at børn, unge og voksne fra Den Centralafrikanske Republik får mulighed for bedre livsvilkår.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Foreningen er i besiddelse af en ejendom beliggende i den Centralafrikanske Republik, som er forbundet med en vis grad af usikkerhed vedrørende værdiansættelsen. Som følge af ejendommens geografiske placering, vurderes der at der kan være usikkerhed forbundet med indregning og måling af ejendommen. Foreningens ledelse er af den opfattelse at ejendommens værdiansættelse er retvisende.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets nettoomsætning udgør 473.447 kr. mod 385.108 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 172.899 kr. mod 73.608 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der har ikke været begivenheder efter regnskabsårets udløb, der kan væsentligt forrykke foreningens finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
2 Indtægter	473.447	385.108
Andre driftsindtægter	6.184	11.451
3 Andre eksterne omkostninger	-178.065	-182.961
<b>Bruttoresultat</b>	<b>301.566</b>	<b>213.598</b>
9 Personaleomkostninger	-106.146	-118.759
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-19.906	-19.906
<b>Driftsresultat</b>	<b>175.514</b>	<b>74.933</b>
Andre finansielle indtægter	0	345
10 Øvrige finansielle omkostninger	-2.615	-1.670
<b>Resultat før skat</b>	<b>172.899</b>	<b>73.608</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>172.899</b>	<b>73.608</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	172.899	73.608
<b>Disponeret i alt</b>	<b>172.899</b>	<b>73.608</b>

## Balance 31. december

Aktiver		
Note	2025	2024
<b>Anlægsaktiver</b>		
11 Grunde og bygninger	746.054	765.960
Materielle anlægsaktiver i alt	746.054	765.960
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>746.054</b>	<b>765.960</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
13 Andre tilgodehavender	1.791	13.651
Periodeafgrænsningsposter	13.690	2.227
Tilgodehavender i alt	15.481	15.878
Likvide beholdninger	746.329	595.726
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>761.810</b>	<b>611.604</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.507.864</b>	<b>1.377.564</b>

## Balance 31. december

Passiver		2025	2024
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
14	Overført resultat	1.205.264	1.032.365
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>1.205.264</u></b>	<b><u>1.032.365</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
15	Anden gæld	302.000	345.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>302.000</u>	<u>345.000</u>
	Periodeafgrænsningsposter	600	199
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>600</u>	<u>199</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>302.600</u></b>	<b><u>345.199</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.507.864</u></b>	<b><u>1.377.564</u></b>
<b>1</b>	<b>Usikkerhed ved indregning eller måling</b>		

## Noter

### 1. Usikkerhed ved indregning eller måling

Foreningen er i besiddelse af en ejendom beliggende i den Centralafrikanske Republik, som er forbundet med en vis grad af usikkerhed vedrørende værdiansættelsen. Som følge af ejendommens geografiske placering, vurderes der at der kan være usikkerhed forbundet med indregning og måling af ejendommen. Foreningens ledelse er af den opfattelse at ejendommens værdiansættelse er retvisende.

### 2. Indtægter

Gaver givet ved møder	24.549	48.339
Gaver	199.547	222.638
Indsamlinger i alt	<u>224.096</u>	<u>270.977</u>
Tilskud fra Kulturstyrelsen	51.620	54.581
Medlemsskab HFA	34.110	32.425
Sponsorater	5.760	17.550
Salg af Afrikating	3.379	9.575
Testamente arv	154.482	0
	<u>473.447</u>	<u>385.108</u>

Administrationsudgifter i forbindelse med indsamlinger udgør 43.585 kr. mod 37.146 kr. sidste år.

Ikke anvendt overskud fra indsamling i 2024 er anvendt fuldt ud i 2025 på følgende poster:

- Rejseomkostninger = 21.269 kr.

Anvendelse af indsamlings overskud		
Bil i CAR	7.601	16.314
Konsulentopgaver i CAR	5.073	5.599
Drift og vedligeholdelse af center i CAR	37.587	42.737
Lønudgifter og sociale udgifter i CAR	53.623	96.845
Varer til brug i CAR	6.652	8.262
Rejseomkostninger til CAR	56.388	31.466
Mindre nyanskaffelser	0	174
Øvrige og finansielle omkostninger	13.587	11.165
Anvendt i alt	<u>180.511</u>	<u>212.562</u>
Eventuelt resterende overskud, der endnu ikke er anvendt	<u>0</u>	<u>21.269</u>

## Noter

	2025	2024
<b>3. Andre eksterne omkostninger</b>		
Salgsomkostninger, jf. note 5	85.918	93.583
Lokaleomkostninger, jf. note 6	37.588	42.736
Administrationsomkostninger, jf. note 7	43.586	37.147
Øvrige omkostninger, jf. note 8	10.973	9.495
	<b>178.065</b>	<b>182.961</b>
<b>4. Personaleomkostninger</b>		
Mad/bespising	18.137	27.923
Omk. CAR	84.935	87.029
Andre lønomkostninger/medicin	3.074	3.807
	<b>106.146</b>	<b>118.759</b>
<b>5. Salgsomkostninger</b>		
Rejseudgifter	77.657	85.151
Mindre nyanskaffelser	0	171
Varer til brug i CAR	8.261	8.261
	<b>85.918</b>	<b>93.583</b>
<b>6. Lokaleomkostninger</b>		
Ejendomsskat og afgifter	0	671
Vedligeholdelse	37.588	42.065
	<b>37.588</b>	<b>42.736</b>
<b>7. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler/tryksager	210	0
Telefon	5.043	4.441
Gebyr til indsamlingsnævnet	12.486	1.200
Revisorhonorar	16.250	14.100
Kontor CAR	4.071	17.406
Omkostninger vedrørende sponsorater	5.526	0
	<b>43.586</b>	<b>37.147</b>

## Noter

	2025	2024
<b>8. Øvrige omkostninger</b>		
Generalforsamling	8.537	4.993
Omkostninger i forbindelse med godkendelse i CAR	2.373	3.751
Småanskaffelser	63	751
	<b>10.973</b>	<b>9.495</b>
<b>9. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	106.146	118.759
	<b>106.146</b>	<b>118.759</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	12
<b>10. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	2.615	1.670
	<b>2.615</b>	<b>1.670</b>
<b>11. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2025	865.492	865.492
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>865.492</b>	<b>865.492</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-99.532	-79.626
Årets afskrivninger	-19.906	-19.906
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>-119.438</b>	<b>-99.532</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>746.054</b>	<b>765.960</b>
<b>12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2025	55.971	55.971
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>55.971</b>	<b>55.971</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-55.971	-55.971
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>-55.971</b>	<b>-55.971</b>

## Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
<b>13. Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	0	11.399
Tilgodehavende moms	1.791	2.252
	<u>1.791</u>	<u>13.651</u>
<b>14. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2025	1.032.365	958.757
Årets overførte overskud eller underskud	172.899	73.608
	<u>1.205.264</u>	<u>1.032.365</u>
<b>15. Anden gæld</b>		
Gældsbreve til privatpersoner	302.000	345.000
<b>Anden gæld i alt</b>	<u>302.000</u>	<u>345.000</u>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Hjerte for Afrika er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter fra medlemmer, gaver og sponsorater indtægtsføres i takt med disse indtægter modtages og registreres på foreningens bankkonto. Disse indtægter er således ikke nødvendigvis periodiseret fuldt ud i regnskabsperioden.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt andre omkostninger til social sikring mv. til børn, unge og vokse i Den Centralafrikanske Republik.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Grunde og bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Nettoopskrivninger ved dagsværdiregulering indregnes direkte på egenkapitalen efter fradrag af udskudt skat og bindes på en særlig reserve for opskrivning. Nettonedskrivninger ved dagsværdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Tilbageførsel af tidligere foretagne opskrivninger og indregnede udskudte skatter vedrørende opskrivninger indregnes direkte i selskabets egenkapital.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	15-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Casper Pedersen

Navn returneret af MitID: Hans Casper Pedersen

Bestyrelsesformand

ID: 4afa31d9-07da-4327-b94f-0a4e3a01afe9

[REDACTED]

Dato for underskrift: 10-04-2026 09:11:18 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



### Bent Skindhøj Pedersen

Navn returneret af MitID: Bent Skindhøj Pedersen

Bestyrelsesmedlem

ID: 62847e27-eeca-4917-a1a7-1c4e29719390

[REDACTED]

Dato for underskrift: 09-04-2026 19:34:40 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



### Bodil Schou

Navn returneret af MitID: Bodil Agnete Schou

Bestyrelsesmedlem

ID: f925fde4-f215-495d-aa42-82c03e390ca8

[REDACTED]

Dato for underskrift: 09-04-2026 23:32:24 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



### Mette Skindhøj Johnson

Navn returneret af MitID: Mette Lynn Skindhøj Johnson

Bestyrelsesmedlem

ID: a76eb710-226a-4e7f-8682-aa4284245d9d

[REDACTED]

Dato for underskrift: 09-04-2026 15:22:20 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



### Jytta Nebel

Navn returneret af MitID: Jytta Nebel

Bestyrelsesmedlem

ID: c6ef3938-f6c3-4b04-a0da-236f613b74c3

[REDACTED]

Dato for underskrift: 09-04-2026 17:37:40 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



### Preben Pedersen

Navn returneret af MitID: Preben Pedersen

Revisor

På vegne af REDMARK, GODKENDT  
REVISIONSPARTNERSELSKAB

ID: 0038863a-46ce-4116-b5f0-69490c538e8a

[REDACTED]

Dato for underskrift: 10-04-2026 10:00:00 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: ffd99cr680991548978304