

New Life Outreach Danmark

Sagavej 5, 3700 Rønne
CVR-nr. 25 08 53 96

Årsregnskab for 2025

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning

Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab

Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for New Life Outreach Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse af 160 af 26. februar 2020 og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsregnskabet efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme foreningens økonomiske forhold. Det er derfor vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Som ansvarlige for årets indsamling skal vi erklære, at indsamlingen har været lovlig og at den er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr 160 af 26. februar 2020 jf. § 8

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Rønne, den 30. april 2026

Direktion

.....
Egon Falk
direktør

.....
Hannah Falk
direktør

Bestyrelse

.....
Nick Hansen
formand

.....
Jens Haslund-Thomsen
næstformand

.....
Lene Marie Rasmussen
administrationssekretær

.....
Ruben Holmgreen Falk
bestyrelsesmedlem

.....
Joel Raburn
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i New Life Outreach Danmark

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for New Life Outreach Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse 160 af 26. februar 2020 og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse 160 af 26. februar 2020 og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse 160 af 26. februar 2020 og årsregnskabsloven og, den beskrevne regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådanne findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til vedtægterne og tilskudsgivers bestemmelser.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i vedtægterne og tilskudsgivers bestemmelser. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby den 30. april 2026

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 35 38 28 79

.....
Lissen Fagerlin Hammer
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 27747

Foreningsoplysninger

Forening

New Life Outreach Danmark
Sagavej 5
3700 Rønne

Telefon: +45 29 28 71 63
Mail: info@nlo.dk
Web: www.nlo.dk
CVR-nr.: 25 08 53 96

Stiftet: 26. marts 1999
Hjemsted: Rønne
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
24. regnskabsår

Bestyrelse

Nick Hansen, formand
Jens Haslund-Thomsen, næstformand
Lene Marie Rasmussen, administrationssekretær
Ruben Holmgreen Falk, bestyrelsesmedlem
Joel Raburn, Bestyrelsesmedlem

Direktion

Egon Falk, direktør
Hannah Falk, direktør

Revision

ALBJERG
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Ringager 4C, 2. th.
2605 Brøndby

Pengeinstitut

Nordea
Danske Bank

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Organisationens formål er at fremme kristen mission og diakoni i Danmark, Afrika og øvrige udland. Derudover på et kristent grundlag at støtte og drive hjælpevirksomhed blandt nødlidende fortrinsvis i afrikanske lande, men eventuelt også i andre lande, hvor nød måtte forekomme.

Formålet søges fremmet på følgende måde:

1. Afholde missionale møder, kampagner og konferencer med formål at udbrede den kristne tro.
2. Formidle hjælp til og facilitere menighedsplantning.
3. Formidle økonomi til nødhjælp og udviklingsarbejde.
4. Yde hjælp til og drive hjælpevirksomhed blandt nødlidende børn, unge og familier.
5. Fremme oplysning, uddannelse og kompetenceudvikling igennem skolevirksomhed, lederuddannelse, efteruddannelse, seminarer, konferencer og kurser.
6. Starte og formidle udviklingsprojekter og yde støtte og hjælp til projekter, som er med til at forbedre levevilkårene for mennesker i nød.
7. Søge samarbejde med aktører, som arbejder for og sympatiserer med foreningens formålsparagraf. Informere og bekendtgøre om arbejdet globalt, men særsilt i Europa og USA.

Den forventede udvikling

I 2025 havde NLO DKs bestyrelse fortsat fokus på implementeringen og konsolidering af strategien for et generationsskifte. I Danmark fortsatte arbejdet med mere effektiv og tydelig kommunikation samt prioritere fastholdelse og hvervning af nye medlemmer og gavgivere.

Støtte, fonde og puljer

Vi er dybt taknemmelige over for alle private, menigheder, virksomheder og puljer fra Danmark og Udlandet, som har bidraget til vores arbejde. En særlig tak går til Slots- og Kulturstyrelsen, ApiAid, Missionsfonden, Lüthje Trading og NOTA, Færøerne, som har spillet en kritisk rolle i vores finansielle kapabilitet til at udføre vores arbejde.

Indsamlinger

I 2025 har indsamlingerne fortsat været målrettet vores faste arbejde med fattige og udsatte børnefamilier samt skolevirksomhed for udsatte børn. Vi har også fortsat udbredelsen af vores kendskab til virket gennem forskellige kanaler som vores hjemmeside, nyhedsblade og fadderskabsbreve. Indsamlinger har ligeledes fundet sted ved hjælp af møder med Hannah og Egon i Danmark og gennem artikler i diverse tidsskrifter - eksempelvis Missionsfonden.

Regnskabsårets aktivitet

I løbet af 2025 har vi fastholdt vores indsats for indsamlinger og oplysningsarbejde, med fokus på både faste givere og nye initiativer for at tiltrække støtte. De indsamlede midler er primært anvendt til nødhjælps-, sociale-, udviklings-, undervisnings- og skoleprojekter i Afrika og til at støtte organisationens formål og værdier.

Ledelsesberetning

Væsentlige begivenheder

På ledelsesfronten har der ikke været ændringer i bestyrelsen. Vi er i proces med omstilling til nye udfordringer, der kræver en fortsat dynamisk og fleksibel tilgang til ledelse og udvikling. Hertil kommer arbejdet henimod fornyelse i NLO DKs bestyrelsessammensætning med henblik på fremtidssikring af organisations base. Vores team og bestyrelse er dedikeret i dette vigtige arbejde og vil sikre, at vi opfylder vores mission og vision for fremtiden. Vi ser frem til et fortsat samarbejde med alle vores støtter og partnere i de kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke organisationens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025 kr.	2024 kr.
1 Ordinære indtægter	1.917.057	2.057.491
2 Andre eksterne omkostninger	-1.779.308	-2.076.001
Resultat før finansielle poster	137.749	-18.510
3 Andre finansielle indtægter	0	0
4 Andre finansielle omkostninger	0	-1
Resultat før skat	137.749	-18.511
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	137.749	-18.511
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	137.749	-18.511
Disponeret i alt	137.749	-18.511

Balance 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u> <u>kr.</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
5	30.825	25.345
	<u>30.825</u>	<u>25.345</u>
6	239.176	102.749
	<u>270.001</u>	<u>128.094</u>
	270.001	128.094
Passiver		
Egenkapital		
7	166.645	28.896
	<u>166.645</u>	<u>28.896</u>
Gældsforpligtelser		
8	101.356	96.198
9	2.000	3.000
	<u>103.356</u>	<u>99.198</u>
	103.356	99.198
	270.001	128.094
10		
11		
12		
13		

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1 Ordinære indtægter		
Indsamlinger		
Gaver efter § 8A	900.618	842.315
Gaver efter § 12.3	1.000	1.000
Danske menigheder og foreninger	220.768	148.053
Udenlandske givere	560.673	683.710
Gaver fra andre humanitære organisationer m.m	85.855	148.561
Indsamlinger i alt	1.768.914	1.823.639
Øvrige ordinære indtægter		
Udlodningsmidler	64.079	62.763
Momskompensation	15.464	14.889
Modtagne fondsmidler	0	85.000
Medlemmer NLO	68.600	71.200
Øvrige ordinære indtægter i alt	148.143	233.852
Ordinære indtægter i alt	1.917.057	2.057.491
2 Andre eksterne omkostninger		
Nyhedsbrevet	-118.095	-105.636
Salgsomkostninger	-304.352	-281.862
NLO projekter	-891.621	-1.211.766
Konsulent	-153.357	-126.929
Rejse Tanzania	0	-93.402
Administrationsomkostninger	-311.883	-256.406
Andre eksterne omkostninger i alt	-1.779.308	-2.076.001
3 Andre finansielle indtægter		
Diverse renteindtægter	0	0
Andre finansielle indtægter i alt	0	0
4 Andre finansielle omkostninger		
Diverse renteudgifter	0	-1
Andre finansielle omkostninger i alt	0	-1

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
5 Periodeafgrænsningsposter		
Forsikringer	16.631	14.400
Gaver og donationer	14.194	10.945
Periodeafgrænsningsposter i alt	30.825	25.345
6 Likvide beholdninger		
Paypal	68.654	6.554
Nordea 6448-231-257	71.936	19.215
Nordea 4372-282-369	72.000	72.000
Danske Bank 1693-3244	26.586	4.980
Likvide beholdninger i alt	239.176	102.749
7 Egenkapital		
Overført resultat		
Overført resultat 1. januar	28.896	47.407
Årets overførte resultat	137.749	-18.511
Overført resultat 31. december	166.645	28.896
Egenkapital i alt	166.645	28.896
8 Anden gæld		
Andre skyldige poster	101.246	96.198
Moms	110	0
Anden gæld i alt	101.356	96.198
9 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte gaver og donationer	2.000	3.000
Periodeafgrænsningsposter i alt	2.000	3.000

Noter

	2025	2024
	kr.	kr.
10 Indsamlingsregnskab		
Godkendelse		
Foreningen er godkendt til at foretage indsamlinger efter Indsamlingslovens §3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Indsamlingslovens §4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Indtægter indsamlinger		
Gaver § 8A ^①	900.618	842.315
Gavebreve §12 stk. 3	1.000	1.000
Danske menigheder og foreninger	220.768	148.053
Udenlandske givere	560.673	683.710
Gaver fra andre humanitære organisationer m.m	85.855	148.561
Indtægter indsamlinger i alt	1.768.914	1.823.639
^① Af modtagne gaver i regnskabsåret efter §8a er der samlet givet gaver for kr. 183.975 af anonyme givere.		
Oplysninger om hvilke indsamlinger i regnskabsåret		
Årets indsamlinger er at de finder sted via NLO DKs hjemmeside og donationsmodul (www.nlo.dk), på online indsamlingsplatforme (Paypal), Mobile betalingsløsninger (MobilePay) og sociale medier (Facebook). Derudover via nyhedsbreve, nyhedsmails og annoncer i trykte medier samt fadderordning.		
Indsamlinger er anvendt til		
Nyhedsbrevet	-118.095	-105.636
Tilskud til administrative udgifter i NLO	-605.841	-379.308
NLO projekter	-891.621	-1.211.766
Konsulent	-153.357	-126.929
Anvendte Indtægter indsamlinger i alt	-1.768.914	-1.823.639
Udgifter forbundet med indsamlingerne	0	0

Redegørelse for anvendelse af indsamlede midler

Indsamlede midler er for anvendt på fortsat været målrettet NLO's faste arbejde med fattige og udsatte børnefamilier samt skolevirksomhed for udsatte børn. Derudover, fundraising og udbredelsen af foreningens kristne værdier og særligt det kristnebudskab igennem nyhedsbreve.

For en erklæring om, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og gældende bekendtgørelse henvises til ledelsespåtegning af årsregnskabet.

Noter

11 Kulturministeriets udlodningsmidler

Foreningen har modtaget kr. 64.079 fra udlodningsmidlerne fra driftspuljen til landsdækkende almennyttige organisationer i 2025. Hele tilskuddet er anvendt til afholdelse af foreningens driftsudgifter og videreført over- eller underskud er derfor kr. 0.

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2025.

13 Eventualposter

Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2025.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for New Life Outreach Danmark er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og aflægges i danske kroner.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter fra indsamlinger, gaver og støtte indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, mission mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

Foreningen er omfattet af reglerne i Selskabsskatteloven § 1. stk.1 nr. 6. Foreningen er således skattepligtig af indkomst fra erhvervmæssige aktiviteter. Foreningen har ikke oppebåret erhvervmæssig indkomst i 2025, hvorfor der ikke er beregnet og afsat skyldig skat.

Anvendt regnskabspraksis

Balance

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til den værdi, de forventes at indbringe.

Likvide midler

Omfatter indeståender i bank samt kontantbeholdninger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Egon Falk

Navn returneret af MitID: Egon Kristian Falk

Direktør

ID: 51e05f54-da47-4116-afb4-1ab77e001e30

[REDACTED]

Dato for underskrift: 05-05-2026 07:41:12 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Lene Marie Rasmussen

Navn returneret af MitID: Lene Marie Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

ID: fd8013f9-a8f4-4d45-b3ed-32860d85f126

[REDACTED]

Dato for underskrift: 05-05-2026 09:01:54 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Jens Haslund-Thomsen

Navn returneret af MitID: Jens Haslund-Thomsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 029aafae-22e4-40ad-99f6-156b2e8470ca

[REDACTED]

Dato for underskrift: 07-05-2026 12:19:05 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Ruben Holmgreen Falk

Navn returneret af MitID: Ruben Christian Falk

Bestyrelsesmedlem

ID: 244e712c-b94b-46ea-bcad-3413ec6d9dec

[REDACTED]

Dato for underskrift: 04-05-2026 20:54:01 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Joel Raburn

Navn returneret af MitID: Joel Wayne Raburn

Bestyrelsesmedlem

ID: 292a4365-408b-4466-9aaf-52178bd13e37

[REDACTED]

Dato for underskrift: 05-05-2026 02:38:07 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Nick D. Hansen

Navn returneret af MitID: Nick David Dueholm Hansen

Bestyrelsesmedlem

ID: 1d9adecd-3e19-4eb8-80a7-5dce4470f42f

[REDACTED]

Dato for underskrift: 05-05-2026 08:05:27 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Hannah Falk

Navn returneret af MitID: Hannah Esbensen Falk

Direktør

ID: 9d63f684-dfc9-4ad8-97d9-ccb0fa4174bf

[REDACTED]

Dato for underskrift: 05-05-2026 07:49:38 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Lissen Fagerlin Hammer

Navn returneret af MitID: Sara Lissen Hammer

Revisor

ID: 4119bebc-0ef2-4e2e-b6b9-ad00492b3f18

[REDACTED]

Dato for underskrift: 08-05-2026 07:12:42 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 88d2bcw689980817599360