

Regnskab over indsamlingen Børnenes Ven Minna Due Jensens Fond

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: **23-700-06982**

Indsamlers navn(e): **Børnenes Ven Minna Due Jensens Fond**

Indsamlingsperiode: **01.01.2024-31.12.2024**

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: **7418 1067633**

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

Felt nr.	Indsamlingsregnskab	Beløb
001	Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter	216.182,00 kr.
002	- Administrationsudgifter	20.517,00 kr.
003	Indsamlingens overskud	196.427,00 kr.

2) Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

Felt nr.	Administrationsudgifter	Beløb
200.1	Personaleomkostninger	3.620,00 kr.
200.2	Forsikringer	4.161,00 kr.
200.3	Revisorhonorar	10.000,00 kr.
200.4	Mobilepay gebyrer	434,00 kr.
200.5	Bankgebyrer	2.302,00 kr.
200.6		kr.
200.7		kr.
200.8		kr.
200.9		kr.
200	I alt	20.517,00 kr.

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	Uddelinger	198.038,00 kr.
300.3		kr.
300.3		kr.
300.4		kr.
300.5		kr.
300.6		kr.
300.7		kr.
300.8		kr.
300.9		kr.
300	Anvendt i alt	198.038,00 kr.
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	-1.611,00 kr.

Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven ² og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

OBS: Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.

Dato:
Navn: **Minna Højgaard Jensen**

Dato:
Navn: **Karl Engelbrecht**

Underskrift

Underskrift

Dato:
Navn:

Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

² Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Vejledning til Regnskabsblanket

Felt nr.	Vejledning
001	<p>Indsamlingens samlede indtægter i indsamlingsperioden anføres.</p> <p>Indsamlinger og bidrag fortolkes i overensstemmelse med indsamlovens § 1, stk. 1 og stk. 3, herunder også hvorvidt salg anses som værende en del af indsamlingen.</p> <p>Indsamloven § 2 oplister, hvilke indsamlinger og bidrag, der ikke skal indgå i regnskabet, ligesom bl.a. kontingenter ikke skal indgå i indsamlingsregnskabet.</p>
002	I rubrikken overføres summen fra Felt nr. 200
003	Indsamlingens overskud beregnes som Indkomne bidrag (Felt nr. 001) fratrukket eventuelle Administrationsudgifter (Felt nr. 002).
200.	<p>Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter forbundet med indsamlingen, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1.</p> <p>Specifikationens sum føres op i Felt nr. 002 Administrationsudgifter.</p> <p>Hvis der er afholdt yderligere administrationsudgifter, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>
300.	<p>Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 2.</p> <p>Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>
301	<p>Hvis indsamlingens overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for regnskabs aflæggelse, angives beløbet her.</p> <p>Beregnes som Felt nr. 003 Indsamlingens overskud fratrukket Felt nr. 300 Anvendt i alt.</p> <p>Inden ét år fra regnskabs aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af indsamlingens overskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen. Se blanket "Overskudserklæring".</p>

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Regnskabsblanketten, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis gerne det relevante sagsnr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karl Engelbrecht

Næstformand

Serienummer: c70d454c-cb3b-4b88-8003-caeb5e000f3a

IP: 80.162.xxx.xxx

2026-04-17 13:06:31 UTC



Minna Højgaard Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 534122ba-20ca-4338-b6c9-b4a07adb7525

IP: 193.3.xxx.xxx

2026-04-19 13:08:56 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Børnenes Ven Minna Due Jensens Fond

Ormstrupvej 36, 8850 Bjerringbro
CVR-nr. 35 92 36 40

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på
bestyrelsesmøde, d. 29.04.25

Ole Anders Petersen
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11 - 12

Fonden

Børnenes Ven Minna Due Jensens Fond
c/o Minna Due Jensen
Ormstrupvej 36
8850 Bjerringbro
Danmark
Hjemsted: Viborg
CVR-nr.: 35 92 36 40
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Minna Due Jensen
Karl Engelbrecht
Ole Anders Petersen
Morten Erfurth
Jan Hovgaard
Morten Lienggaard Svarre

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Børnenes Ven Minna Due Jensens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om fonde og visse foreninger og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Bjerringbro, den 23. april 2025

Bestyrelsen

Minna Due Jensen
Formand

Karl Engelbrecht

Ole Anders Petersen

Morten Erfurth

Jan Hovgaard

Morten Liengard Svarre

Til bestyrelsen i Børnenes Ven Minna Due Jensens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børnenes Ven Minna Due Jensens Fond for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om fonde og visse foreninger og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med Lov om fonde og visse foreninger og god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Lov om fonde og visse foreninger og god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 23. april 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Flemming Laigaard
Statsaut. revisor

Note	2024 DKK	2023 DKK
Modtagne donationer	216.182	234.765
Andre eksterne omkostninger	-20.516	-15.782
Bruttofortjeneste I (90,5% - 93,3%)	195.666	218.983
Finansielle indtægter	761	70
Finansielle poster i alt	761	70
Årets resultat	196.427	219.053
Forslag til resultatdisponering		
Årets uddelinger	198.038	209.871
Overført fra/til disponibel egenkapital	-1.611	9.182
I alt	196.427	219.053

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
AKTIVER		
Note		
Jyske Bank	250.625	250.058
Finansielle anlægsaktiver i alt	250.625	250.058
Anlægsaktiver i alt	250.625	250.058
Kassebeholdning hos Fondsvenerne	126.526	71.373
Indestående i Jyske Bank	28.752	46.659
Likvide beholdninger i alt	155.278	118.032
Omsætningsaktiver i alt	155.278	118.032
Aktiver i alt	405.903	368.090
PASSIVER		
Bunden fondskapital	250.000	250.000
Overført fra/til disponibel egenkapital	20.628	22.239
Egenkapital i alt	270.628	272.239
Andre hensatte forpligtelser	126.526	71.373
Hensatte forpligtelser i alt	126.526	71.373
Anden gæld	8.749	24.478
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	8.749	24.478
Gældsforpligtelser i alt	8.749	24.478
Passiver i alt	405.903	368.090

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Bunden fondskapital	Overført fra/til disponibel egenkapital	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24			
Saldo pr. 01.01.24	250.000	22.239	272.239
Årets uddelinger	0	-198.038	-198.038
Forslag til resultatdisponering	0	196.427	196.427
Saldo pr. 31.12.24	250.000	20.628	270.628

1. Væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at yde økonomisk støtte til børn og unge i Viborg Kommune, så flest mulige får oplevelser, glæder og sejre i fritidsfællesskabet uanset de hjemlige, sociale og økonomiske vilkår og fonden kan endvidere støtte initiativer og arrangementer, hvis formål henvender sig til fondes målgruppe.

2. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Lov om fonde og visse foreninger og god regnskabsskik.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter vedrører årets donationer og gaver, hvor der er modtaget bindende tilsagn om beløbet og årets tilskrevne renteindtægter på bankindeståender.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter administrationsomkostninger.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Fonden er fra 1.1.2015 skattepligtig efter selskabsskatteloven.,

Da fonden ikke har nogen erhvervsmæssig indkomst og fondens formål udelukkende er almennyttigt eller alment velgørende og ikke har nogen indkomst til beskatning som følge af fradragsretten efter selskabsskatteloven §3, stk. 2 og er fonden fritaget for at indberette en selvangivelse.

BALANCE

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt beholdning hos Fondsvenner.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser ført under andre hensatte forpligtelser omfatter uddelinger, der er vedtaget af fondens bestyrelse, og endeligt tilsagn er meddelt modtageren, men hvor der ikke er foretaget endelig konkretisering, hvad angår beløb og tidspunkt.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst i det omfang det måtte opstå.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Flemming Laigaard

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 8609dcc4-3384-42f3-a7e7-bfcb2e733dce

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-04-30 11:49:58 UTC



Jan Hovgaard

Bestyrelse

Serienummer: 4591ad1e-8ff6-4f53-8dcf-5d5a600b9067

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-04-30 13:05:36 UTC



Ole Anders Petersen

Bestyrelse

Serienummer: c02b6456-341c-4a87-8dd4-21327e82e106

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-30 19:57:14 UTC



Ole Anders Petersen

Dirigent

Serienummer: c02b6456-341c-4a87-8dd4-21327e82e106

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-30 19:57:14 UTC



Karl Engelbrecht

Bestyrelse

Serienummer: c70d454c-cb3b-4b88-8003-caeb5e000f3a

IP: 80.162.xxx.xxx

2025-04-30 21:47:36 UTC



Morten Erfurth

Bestyrelse

Serienummer: 3c286f94-3fee-40e3-93fc-b4b49ab37022

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-05-01 07:07:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Liengard Svarre

Bestyrelse

Serienummer: 2a54a357-a0a3-4a46-8ab7-94477fc348f1

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-05-02 17:49:42 UTC



Minna Højgaard Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 534122ba-20ca-4338-b6c9-b4a07adb7525

IP: 193.3.xxx.xxx

2025-05-05 08:45:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.