

The logo for DGI, consisting of the letters 'DGI' in a bold, white, sans-serif font, set against a white rectangular background.

# DGI Årsrapport 2025

# Indhold

Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	3
De folkevalgte revisorerers påtegning .....	6
Foreningsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning.....	8
Udvikling i regnskabsåret .....	8
#Gamechanger.....	11
Forventninger til 2026 .....	13
Afreportering på styringsgrundlag med Kulturministeriet .....	14
Anvendt regnskabspraksis.....	17
Resultatopgørelse.....	19
Balance .....	21
Noter .....	23
Bilag A - Nettoopstilling.....	35

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og den administrative ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, kap. 2 og 3 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2025.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Vejle, den 1. juni 2026

---

Jens Otto Størup  
Administrerende direktør

Bestyrelsen:

---

Charlotte Bach Thomassen  
Formand

---

Mogens Kirkeby  
Næstformand

---

Dan Skjerning

---

Pia Allerslev

---

Christian Bigom

---

Peter Otto Yde Thomsen

---

Hanne Lene Haugaard

---

Lars Møller

---

Laura Vilsbæk

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til de stemmeberettigede på DGI's årsmøde

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DGI for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, kap. 2 og 3.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af DGI's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af DGI's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, kap. 2 og 3.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, kap. 2 og 3. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Uafhængighed

Vi er uafhængige af DGI i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

## Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

DGI har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, kap. 2 og 3, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2025. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

DGI har desuden medtaget en anden form for opstillingsform for resultatopgørelsen i bilag A. Vi skal fremhæve, at dette resultatbudget og bilag A, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, kap. 2 og 3. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere DGI's evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere DGI, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af DGI's interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om DGI's evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at DGI ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, kap. 2 og 3.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, kap. 2 og 3. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

### ***Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision***

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 1. juni 2026  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik Benedict Vassing  
statsaut. revisor  
mne32827

Morten Rosager Weber  
statsaut. revisor  
mne49896

# De folkevalgte revisorers påtegning

Til de stemmeberettigede på DGI's årsmøde

Vi har foretaget en gennemgang af udvalgte områder i overensstemmelse med de udarbejdede retningslinjer for den kritiske revision i DGI.

Vores ansvar er at gennemgå udvalgte områder samt afgive konklusioner og anbefalinger herpå.

## Den udførte gennemgang

Gennemgangen er sket på baggrund af en årlig udarbejdet arbejdsfordeling mellem de folkevalgte revisorer og den eksterne revision. Idet den eksterne revision (EY) jf. bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet har fokus på den finansielle og forvaltningsmæssige revision har vi fokuseret på følgende områder:

- Udvikling i kommunesamarbejdet (opfølgning fra revision 2024)
- Organisationsændringer på landskontoret
- Strategi, eksekvering og opfølgning

## Konklusion

Ved den udførte revision/gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at foreningen ikke har håndteret udvikling i kommunesamarbejdet, organisationsændringer på landskontoret eller strategi, eksekvering og opfølgning på en tilfredsstillende måde.

Vejle, den 1. juni 2026

Hanne Frølund Møller  
Folkevalgt revisor

Lars Høgh  
Folkevalgt revisor

# Foreningsoplysninger

Forening	DGI Havneparken 14A 7100 Vejle
Telefon	+45 79 40 40 40
Hjemmeside	<a href="http://www.dgi.dk">www.dgi.dk</a>
CVR-nr.	40 01 12 18
Regnskabsperiode	1. januar – 31. december
Hjemstedskommune	Vejle
Bestyrelsen	Charlotte Bach Thomassen Mogens Kirkeby Dan Skjerning Pia Allerslev Christian Bigom Peter Otto Yde Thomsen Hanne Lene Haugaard Lars Møller Laura Vilsbæk
Direktion	Jens Otto Størup, Administrerende direktør
Revision	EY, Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36 Postboks 250 2000 Frederiksberg
Folkevalgte revisorer	Hanne Frølund Møller Lars Høgh
Bankforbindelse	AL Sydbank A/S Kirketorvet 4 7100 Vejle
Moms	DGI er momsregistreret og anvender retten til delvis fradrag af moms af fællesomkostninger, der vedrører såvel momsfri som momspligtige aktiviteter.

# Ledelsesberetning

DGI er foreningernes forening. Vi arbejder for stærke frivillige foreninger i hele Danmark. Foreninger, som gennem motion, bevægelsesglæde og fællesskaber styrker danskernes sundhed og fremmer foreningernes folkeoplysende kvaliteter. DGI har som ambition, at flest mulige i Danmark dyrker idræt og motion i DGI's medlemsforeninger. Den vision som Bevæg Dig For Livet (BDFL) samarbejdet fastlagde for flere år siden er stadig en ledestjerne, som vi deler med Danmarks Idrætsforbund (DIF). Vi ønsker at gøre Danmark til verdens mest idrætsaktive nation.

En af de meget synlige og succesfulde indsatser, som er vokset ud af BDFL samarbejdet, er Royal Run. I 2025 bevægede 97.786 deltagere sig gennem gaderne i Ribe, Viborg, Horsens, Korsør og København/Frederiksberg. En rekordstor deltagelse, og hvor godt 30% af deltagerne aldrig havde deltaget i et motionsløb før.

DGI har indbygget en indikator for hvor godt vi lykkes med at indfri BDFL vision i vores interne strategihus. Indikatoren er DGI's medlemstal, hvor vi i 2022 satte os et mål om at nå 2 mio. medlemmer i 2030. Meget tyder på at vi når målet lang tid før 2030, men i 2025 nåede vi ikke helt op på 2 mio. medlemmer. Vi kom meget tæt på. Medlemstallet for 2025 blev 1.996.197 medlemmer og DGI sætter dermed igen medlemsrekord. Det er 55.674 flere end i 2024, svarende til en stigning på 2,9%.

Over 10 år, fra 2015 til 2025, har DGI fået 472.114 flere medlemmer. Det svarer til en vækst på 31%. I Corona-årene var der tilbagegang, men 2025-tallene viser vækst for femte år i træk. Også antallet af frivillige trænere og instruktører samt bestyrelses- og udvalgsmedlemmer voksede i 2025. Foreningerne har indberettet 182.482 frivillige ledere og trænere, hvilket er 2.477 flere frivillige i forhold til 2024.

DGI arbejder målrettet efter at etablere et strategisk samarbejde med alle landets 98 kommuner. I 2025 fortsatte vi arbejdet med at indfri dette mål. Antallet af strategiske kommuneaftaler voksede fra 44 i 2024 til 51 i 2025. Aftalerne udgør en meget vigtig infrastruktur for samarbejde på en række områder, som er relevante for idrætsforeningerne og kommunerne. Bl.a. bliver der arbejdet med i fællesskab at danne broer mellem de kommunale institutioner og idrætsforeninger. Der arbejdes f.eks. med lokale initiativer indenfor senioridræt, ligesom der er fokus på at få flere børn og unge til at opleve glæden ved at deltage i et fællesskab i en idrætsforening. DGI hjælper kommunen med viden og data og rådgiver i forhold til kommunens prioritering af idræt, motion og bevægelse.

En meget stor og vigtig aktivitet i 2025 var DGI Landsstævnet, som denne gang blev afholdt i Vejle fra 3. – 6. juli. Endnu engang var landsstævnet en fantastisk kombination af idræt om dagen og fest om aftenen. Danmarks største idrætsfestival samlede over 22.000 deltagere i Vejle – heraf 5.192 efterskoleelever og 1.100 højskoleelever. Deltagerevalueringen viste, at 89 procent af deltagerne vil anbefale andre at tage med næste gang. Samtidig peger 95 procent på, at fællesskabet er deres vigtigste motivation for at deltage i DGI Landsstævne. Samlet set var omkring 3.000 frivillige en del af DGI Landsstævne, og de løftede omkring 38.000 frivilligtimer. Vi glæder os allerede til DGI Landsstævnet i Sønderborg i 2029.

I februar 2025 kom Trivselsmissionen med sine 35 anbefalinger til hvordan vi kan forbygge de trivselsproblemer, som børn og unge i Danmark har. Anbefalingerne peger flere steder direkte ind i den store betydning som idrætternes fællesskaber har som en forebyggelsesfaktor. I DGI tog vi flere skridt til understøttelse af anbefalingerne og det fortsætter i årene fremover. Tilsvarende blev der i 2025 taget hul på forberedelserne af en kommende Folkesundhedslov, som vi følger tæt. Også her vil et samarbejde mellem civilsamfundet og kommunerne kunne få stor betydning.

## Udvikling i regnskabsåret

### Resultat

Årets resultat udgør et underskud på 343 TDKK, mod et budgetteret underskud på 1.074 TDKK. En væsentlig andel af det realiserede resultat skyldes disponeringer fra 2018. Når vi korrigerer årets resultat for disponeringer samt overførsel af resterende prioriterede midler på 15.900 TDKK til at sikre en strategisk indsatspulje på 20.000 TDKK, rammer vi et underskud på 2.876 TDKK (se Hovedbestyrelsens disponeringer under resultatopgørelsen). Underskuddet på 2.876 TDKK udgør en negativ afvigelse på 1.802 TDKK i forhold til det budgetterede underskud på 1.074 TDKK.

De væsentligste afvigelser i forhold til budget vedrører udlodningsmidler, finansielle poster samt et lavere aktivitetsniveau end forventet.

I 2025 har DGI indtægtsført 328.052 TDKK i tilskud fra Danske Spil mod budgetteret 329.994 TDKK svarende til en negativ afvigelse på 1.942 TDKK. Afvigelsen skyldes, at stigningen i forbrugerprisindekset har været lavere end forudsat i budgettet.

De finansielle poster udviser samlet set en negativ afvigelse på 1.447 TDKK. Afvigelsen skyldes primært et lavere afkast på værdipapirbeholdningen – herunder renteindtægter og -udgifter samt realiserede og urealiserede kursreguleringer - på 1.949 TDKK, hvilke kan henføres til usikkerheden i verdensøkonomien. Dette er delvist modsvaret af lavere renteudgifter, som giver en positiv afvigelse på 502 TDKK.

I efteråret 2024 blev der gennemført en organisationsændring. Efter udmeldingen blev der arbejdet målrettet med at implementere den nye struktur i dagligdagen. Implementeringsarbejdet har haft indflydelse på aktivitetsniveauet, som i perioden har været lavere end forventet, hvilket har resulteret i en positiv afvigelse i forhold til budgettet.

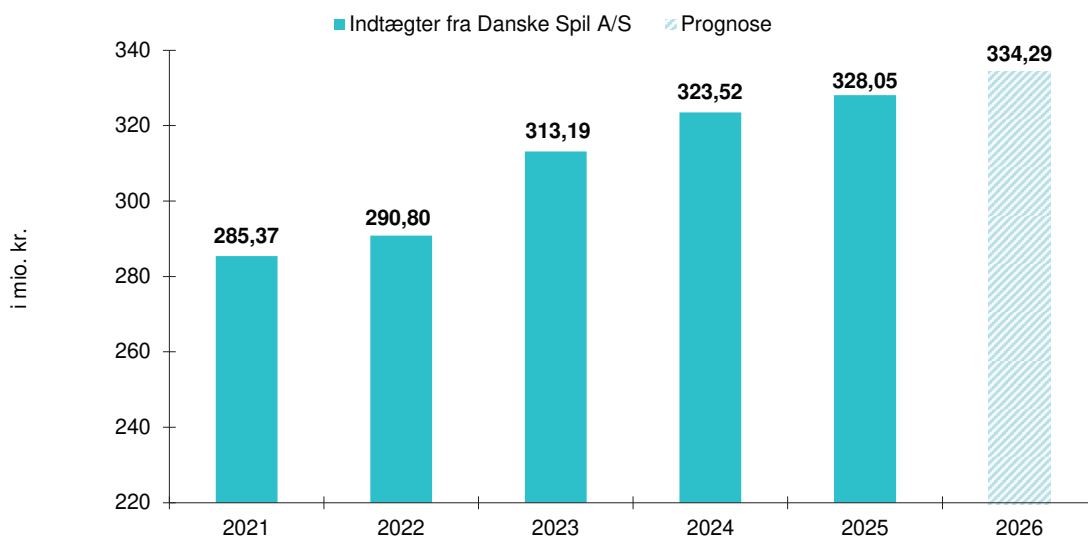
Forbrugt disponering i tilskud til landsdelsforeningerne er 9.959 TDKK, som er disponeret fra Årsmødet i 2018 til Børn og Unges Lige Adgang til Foreningsdeltagelse. HR har anvendt disponeringerne fra Årsmødet i 2018 til kompetenceudvikling og rekruttering af idrætspolitiske ledere.

### Udlodningsmidler

DGI har i 2025 indtægtsført 328.052 TDKK i tilskud fra Danske Spil mod budgetteret 329.994 TDKK. Årsagen til det lavere tilskud fra Danske Spil skyldes en mindre stigning i forbrugerprisindekset end forventet.

Udviklingen i tilskud fra Danske Spil over de sidste fem år ses nedenfor:

### Indtægter fra Danske Spil A/S fra 2021 - 2026 i mio. kr.

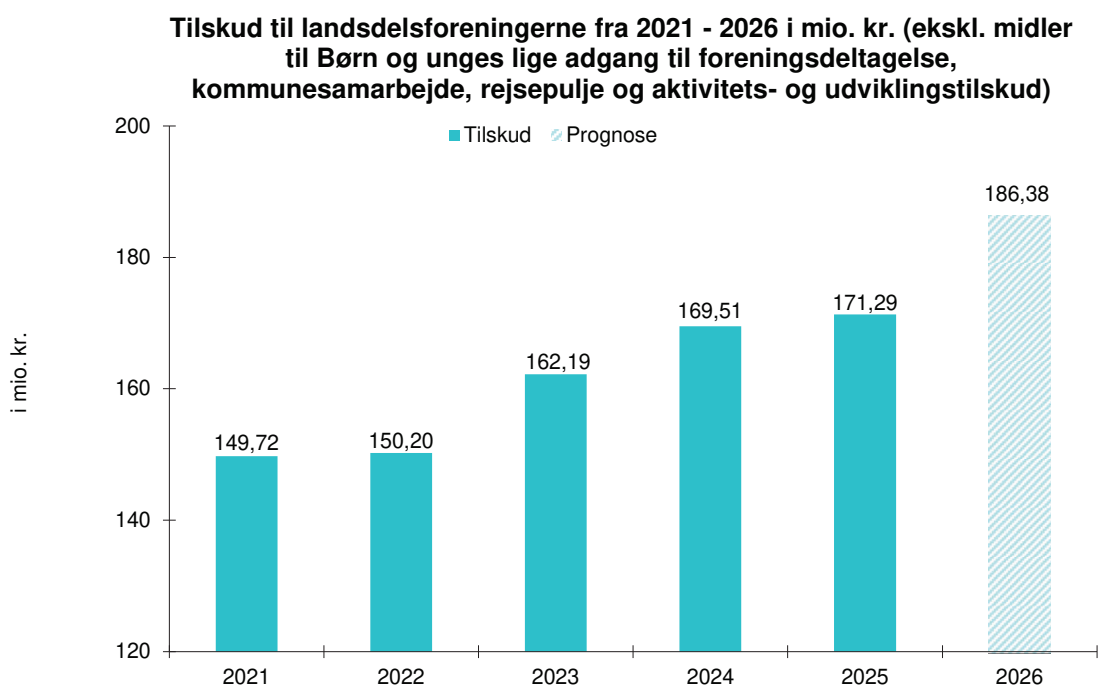


For 2026 forventer vi en mindre stigning i tilskuddet fra Danske Spil, idet udviklingen i forbrugerprisindekset forventes at være højere end den realiserede udvikling fra 2024 til 2025.

## Driftstilskud til landsdelsforeningerne

Jf. note 4 i årsregnskabet er der i 2025 udbetalt 171.293 TDKK til landsdelsforeningerne mod budgetteret 185.897 TDKK. Tallene vedrører de direkte driftstilskud til landsdelsforeningerne og omfatter ikke midler til Børn og unges lige adgang til foreningsdeltagelse, kommunesamarbejde, rejsepulje og aktivitets- og udviklingstilskud. Afvigelsen på 14.604 TDKK kan hovedsageligt henføres til de strategiske indsatsmidler, hvor der i året er udbetalt 4.099 TDKK mod budgetteret 20.000 TDKK. Den resterende del af de strategiske indsatsmidler på 15.901 TDKK overføres til den bundne egenkapital.

Udviklingen i driftstilskud til landsdelsforeningerne over de sidste fem år ses nedenfor:



## Cash Pool

DGI har indgået en aftale med AL Sydbank om et Cash Pool produkt. DGI's cash pool er en balancenettende cash pool, et fleksibelt konto-setup, der giver DGI mulighed for at samle konti på tværs af landsdelsforeninger og landsforeningen på én konto. De underliggende konti i såvel landsdelsforeningerne og landsforeningen er fortsat de aktive konti, der benyttes til daglige transaktioner.

Fordelen ved cash pool topkonto for DGI er, at vi kan se vores samlede mellemværende mellem DGI og AL Sydbank på én konto og minimere de samlede renter til Sydbank.

En anden vigtig faktor i Cashpool ordningen er, at vi i DGI har mulighed for at investere overskudslikviditet i meget korte obligationer. Overskudslikviditet opstår, når vi ved årets start får udbetalt 1. rate af driftstilskuddet fra Danske Spil og igen, når vi modtager 2. rate. I 2025 har investering af overskudslikviditet udmøntet sig i et afkast på 476 TDKK. Afkastet tildeles landsdelsforeningerne i forhold til den kapital, de har stillet til rådighed.

I landsforeningen har vi af AL Sydbank fået stillet en kassekredit til rådighed. Denne kassekredit kommer i spil i løbet af året alt efter vores pengestrømme. I de situationer, hvor vi benytter os af træk på kassekrediten, er Cash Pool topkontoen med til at udligne trækket, så vi betaler mindst mulige udlånsrenter til AL Sydbank.

Landsdelsforeningerne stiller deres likviditet til rådighed på topkontoen for landsforeningen og bliver kompenseret med en intern rente. I 2025 har denne beslutning udmøntet sig i 1.757 TDKK ekstra til aktiviteter i landsdelsforeningerne.

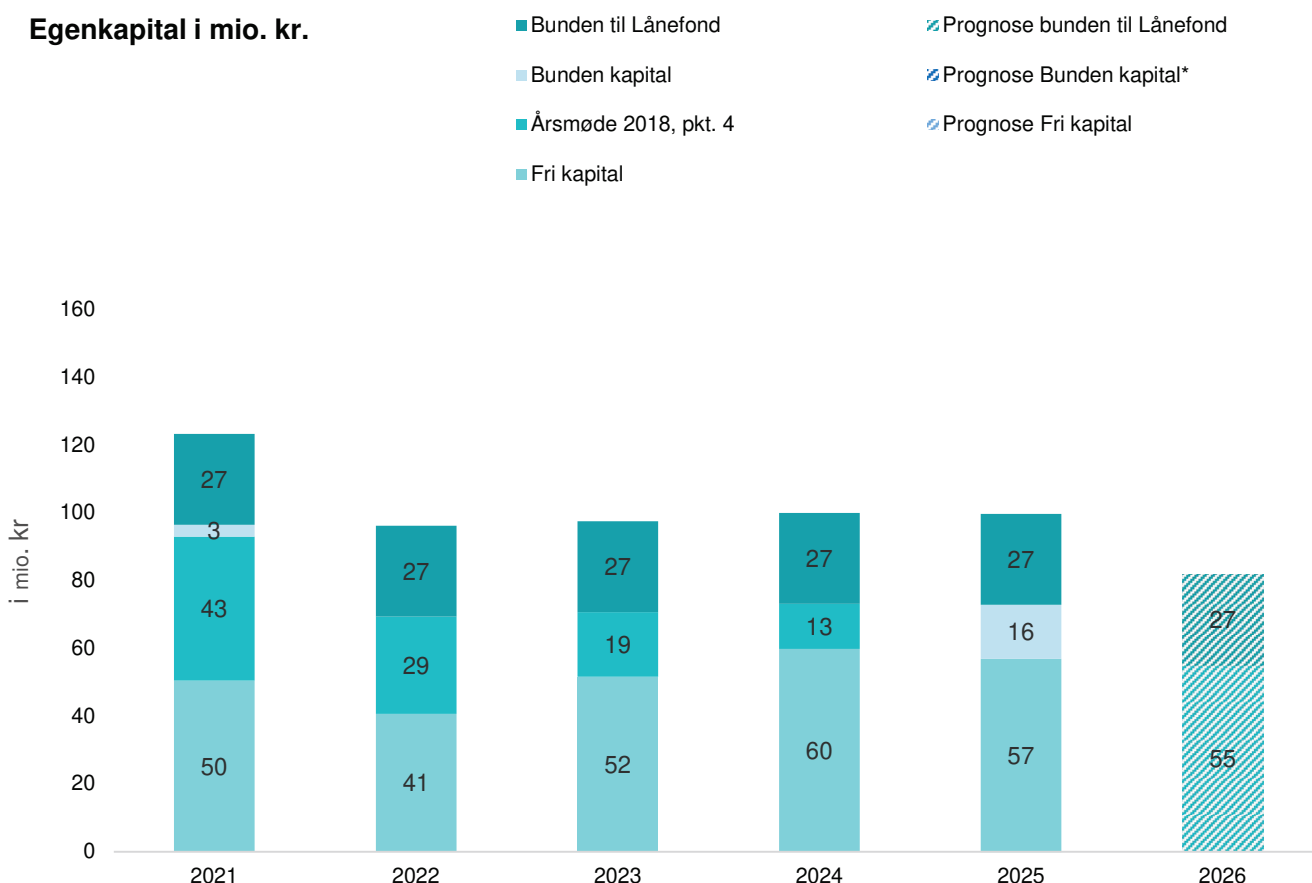
## Egenkapital

Lånepuljen til facilitetsudvikling er den del af egenkapitalen, der er bundet til at yde lån til udvikling af idrætsfaciliteter, der kan understøtte realiseringen af DGI's idrætspolitiske strategier. Ultimo 2025 var der udlånt 4.386 TDKK mod 5.280 TDKK ultimo 2024. Der kan maksimalt udlånes i alt 26.812 TDKK, som er disponeret i egenkapitalen.

Ved udgangen af 2025 var egenkapitalen på 99.571 TDKK mod 99.914 TDKK ved udgangen af 2024.

Den frie egenkapital udgjorde ved udgangen af 2025 56.859 TDKK mod 59.735 TDKK ved udgangen af 2024. Der er vedtaget et sæt retningslinjer for økonomi- og risikostyring for DGI. Heri indgår en model for, hvordan vi beregner den ønskede størrelse af DGI's frie egenkapital. Efter den i 2025 gældende model udgør det anbefalede niveau 47.000 TDKK. I begyndelsen af 2026 er der vedtaget opdaterede retningslinjer, som medfører et lavere beregnet niveau for den frie egenkapital på 40.000 TDKK. Med et aktuelt niveau for den frie egenkapital på 56.859 TDKK pågår der i 2026 et arbejde med at afklare og beslutte, hvordan midler fra den frie egenkapital kan bringes i spil i forhold til at intensivere eller igangsætte strategiske initiativer.

### Egenkapital i mio. kr.



\*Prognose Bunden kapital: I budgettet for 2026 er der - som i 2025 - afsat midler til strategiske indsatser. Midlerne er afsat med henblik på aktiv anvendelse. Hvis de prioriterede midler til strategiske indsatser, ikke anvendes fuldt ud i 2026 overføres det resterende beløb til den bundne egenkapital.

## #Gamechanger

#Gamechanger har siden 2022 været en central drivkraft i arbejdet med at skabe mere inkluderende idrætsfællesskaber i Danmark. Gennem tæt samarbejde mellem DGI, DIF og organisationerne i Idrættens

Regnbuekoalition har indsatsen bidraget til at styrke trivlsen i idrætsmiljøerne, fremme en god og respektfuld tone og reducere ekskluderende adfærd og sprogbrug, særligt over for LGBT+ personer. 2025 markerede afslutningen på projektperioden, og året var præget af både færdiggørelsen af de sidste indsatser og et fokus på at sikre, at projektets erfaringer og værktøjer kunne leve videre i idrætsorganisationernes arbejde.

## Landsdækkende rækkevidde

Ved udgangen af projektet havde #Gamechanger engageret mere end 150 foreninger på tværs af landet. Foreningerne repræsenterede et bredt udsnit af dansk idræt – fra de store boldspil til mindre idrætsgrene – og deltagelsen spændte geografisk over både Jylland, Fyn og Sjælland. I alt deltog 152 foreninger i #Gamechanger 1.0 og 2.0. Fordelingen afspejlede en bred interesse: 59 fodboldforeninger, 33 håndboldforeninger, 14 basketballklubber, 14 svømmeklubber og 32 øvrige idrætsforeninger. Målsætningen om at tilslutte 100 nye foreninger i perioden 2023–2025 blev allerede opfyldt i november 2025, hvilket vidner om projektets relevans og gennemslagskraft i idrætslivet.

## Aktiviteter og indsatser i 2025

Gennem 2025 var der stort fokus på at færdiggøre de planlagte foreningsudviklingsforløb og sikre, at foreningerne fik den nødvendige støtte til at arbejde med kulturforandring. I Jylland gennemførte DGI alle 30 planlagte forløb. På øerne var der planlagt 45 DGI-forløb. Her gennemførte DGI 47 forløb, plus 7 ekstra i samarbejde med Frederiksberg kommune. På forbundsniveau gennemførte DBU 12 forløb, mens DHF gennemførte 10.

Kompetenceudvikling af trænere og ledere spillede fortsat en væsentlig rolle. DGI gennemførte 10 træner-/lederworkshops i Jylland og 20 på øerne, og både DBU og DHF levede op til målsætningen om at tilbyde workshops til en tredjedel af deres deltagende foreninger. De mange workshops skabte rum for både refleksion og dialog om foreningskultur, sprogbrug og håndtering af udfordringer i hverdagen.

Flere af projektets materialer viste sig særligt effektfulde i foreningernes daglige arbejde. De karakteristiske #Gamechanger-bolde – udviklet til fodbold, håndbold og basketball – blev et konkret samlingspunkt for arbejdet med god tone og en tydelig markør for indsatsen. Foreningsbesøg og sparring var med til at styrke den lokale forankring, og de digitale læringsmaterialer som e-læring og podcasts blev i stigende grad efterspurgt som redskaber i det videre arbejde.

## Økonomi

Ved afslutningen af projektet valgte både DGI og DIF at indkøbe et større parti bolde som led i deres fælles ønske om at sikre en stærk forankring af projektets materialer efter projektets afslutning. Projektøkonomien balancerer, dog tilbagebetaler DGI ca. 136.000 kr. som er PL reguleringen.

## Afsluttende konference og evaluering

Året blev rundet af med en fælles mini-konference den 17. december 2025, hvor både DGI og DIF deltog. Konferencen samlede projektets vigtigste erfaringer og formidlede dem gennem en række materialer – herunder QR-koder, slides, podcastafsnit og e-læringsmoduler, som også fremover vil være tilgængelige for foreningerne. Evalueringerne fra 2025 understregede projektets gennemslagskraft. Mange foreninger berettede om øget opmærksomhed på god tone, et styrket fokus på sprogbrug og en tydelig forbedring af trivlsen og trykke idrætsmiljøer. Flere trænere og ledere gav udtryk for, at de havde fået større mod og bedre redskaber til at tage fat på svære samtaler om kultur og normer i foreningsregi.

## Samarbejde i Idrættens Regnbuekoalition

Samarbejdet i Idrættens Regnbuekoalition har gennem hele projektperioden været en vigtig drivkraft. Koalitionen har bidraget til fælles vidensudvikling, styrket partnerskaber og været med til at løfte politiske diskussioner om inklusion i

idrætten. Flere specialforbund har givet udtryk for ønske om at fortsætte samarbejdet, hvilket giver et stærkt udgangspunkt for det fremtidige fokus på og monitorering af området om mangfoldighed i idrætten.

### Perspektiv for fremtiden

Selvom projektet blev afsluttet ved årsskiftet, stopper arbejdet ikke her. På baggrund af de solide erfaringer fra #Gamechanger vil DGI fortsat arbejde for at gøre viden, materialer og redskaber fra projektet bredt tilgængelige for alle medlemsforeninger, der ønsker at arbejde med bedre inklusion og en mere respektfuld tone.

Læringen fra projektet bliver indarbejdet i DGI's samværspolitikker og anbefalinger, så arbejdet med sprogbrug, kultur og trykke fællesskaber bliver en del af organisationens faste praksis. DGI vil desuden fortsætte som aktiv deltager i Idrættens Regnbuekoalition og dermed sikre fortsat fokus på trivsel, inklusion og mangfoldighed i breddeidrætten.

### Afsluttende bemærkning

#Gamechanger har fra 2022 til 2025 sat synlige og varige spor i dansk idræt. Projektet har styrket foreningernes arbejde med kultur, trivsel og fællesskab, og tusindvis af trænere, ledere og medlemmer har taget del i indsatsen. Arbejdet fortsætter – nu som en integreret del af DGI's løbende rådgivning og indsatser for en idræt, hvor alle kan være med.

### Forventninger til 2026

I april 2026 flytter Landsorganisationen ind i en Svanemærke renoveret kontorbygning i Vejle centrum. Placeringen er tæt på banegården og bygningen vil kunne rumme rigtig mange af de mødeaktiviteter, som vi plejer at købe ude i byen. Flytningen betyder at vi siger farvel til Vingsted, hvor administrationen har siddet i to bygninger. Vi ser meget frem til at få samlet organisationen i Vejle.

2026 bliver også året hvor vi skal have en ny organisering på landskontoret implementeret. I starten af 2026 fremlagte direktionen en ny organisationsstruktur, som gearer os til en kerneopgave, som gradvist er ved at ændre sig. I samarbejde med bl.a. kommuner, men også andre civilsamfundsaktører og fonde vil vi investere i udvikling og implementering af programmer, der adresserer nogle af de vilde problemer, som er svære at få bugt med, og som kræver samarbejde på tværs af sektorer. DGI tror på at idrætsforeninger, helt lokalt, kan være en vigtig aktør i arbejdet med ulighed i sundhed, ensomhed og mistrivsel for børn og unge. Vores første missionsdrevne program "Fritidsmissionen" lanceres i 2026, hvilket er en milepæl i arbejdet med idrætsforeninger og lokalsamfundsudvikling. Fritidsmissionen er at alle børn skal gå til en fritidsaktivitet sammen med andre. Ingen skal stå udenfor et fællesskab i fritidslivet.

I 2026 forventer vi at arbejdet omkring en ny folkesundslov bliver gjort færdig. Med afsæt i vores viden og erfaringer, bl.a. fra programarbejdet, vil vi forsøge at påvirke lovprocessen med det mål at få vedtaget en forpligtigende lov, som åbner op for et tættere samarbejde mellem f.eks. kommuner, regioner og civilsamfundet, herunder idrætsforeningerne.

Arbejdet med ESG fortsætter i DGI, hvor vi i foråret forventer at udgive en ESG Indblik, der kigger tilbage på 2025 i form af tema beskrivelser og nøgletal. DGI er ikke underlagt lovgivning omkring krav til rapportering, men det holder os ikke tilbage fra at anvende ESG som et rammeværktøj, hvor indenfor vi kommunikerer til vores omgivelser omkring vores mange indsatser under hvert bogstav.

Forventningerne til de finansielle markeder i 2026 er overvejende positive, om end der kan forekomme kortvarige udsving som følge af geopolitiske forhold.

DGI har fortsat en konservativ investeringsprofil med hovedvægt på obligationer. Denne sammensætning har til formål at begrænse risikoen for væsentlige udsving i værdipapirbeholdningen og understøtte en stabil økonomisk udvikling over tid.

## Afrapportering på styringsgrundlag med Kulturministeriet

DGI's vedtægter					
Nr.	Opgaver iht. formål	Nøgletal	2023	2024	2025
1	Engagere flest mulige i idræt og motion.	a. Antal medlemsforeninger b. Antal medlemmer c. Medlemstæthed i pct.	a. 6.740 b. 1.867.765 c. 31,33%	a. 6.732 b. 1.940.523 c. 32,38%	a. 6.751 b. 1.996.197 c. 33,13%
2	Styrke de frivillige foreninger som ramme om idræt og motion med vægt på fællesskab, udfordring, bevægelsesglæde og sundhed.	a. Medlemstilfredshed b. Kursisttilfredshed	a. 7,4 af 10 b. 8,6 af 10	a. 7,3 af 10 b. 8,7 af 10	a. 7,6 af 10 b. 8,8 af 10
Udlodningsloven					
Nr.	Opgaver iht. udlodningsloven	Nøgletal	2025		
3	Gøre en særlig indsats for mangfoldighed i idræt, herunder udvikling af handicapidræt og idræt for socialt udsatte grupper.	Ingen nøgletal, der afrapporteres på opgaverne i årsrapporten.	<p>DGI har igen i 2025 haft et stort fokus på at få flere med i idrætsfællesskaberne og at sænke barriererne for deltagelse. Eksempler på indsatser: Fokus på udbredelse af <b>Fritidspas</b> med økonomisk støtte til udsatte børn; <b>Fritidens Trivselsmission</b> med fokus på at alle børn uanset social baggrund skal gå til en fritidsaktivitet, <b>Partnerskab med Center for Aktiv Sundhed</b> som bl.a. fokuser på tilbud til motionsuvante voksne og lighed i sundhed; Samarbejde med Parasport Danmark om DAI om at sikre adgang til idrætsfællesskaber for mennesker med handicap og psykiske sårbarheder bl.a. gennem <b>Idræt for Sindet</b>; Projektet <b>Sammen om Fritid</b> som samler en række partnere om indsatser der hjælper foreninger og frivillige med at inkludere mennesker med usynlige handicaps i fritidsfællesskaber; Rådgivning, kurser og værktøjer om <b>Idræt for børn med særlige behov</b>; <b>Ungeløftet</b> som støtter fællesskabsprojekter for unge der står udenfor job og uddannelse. Engagement i idrættens regnbuekoalition og projektet <b>#Gamechanger</b> for at fremme trivslen for LGBT+-personer i idrætsforeningerne.</p>		

Udlodningsloven fortsat:					
Nr.	Opgaver iht. udlodningsloven	Nøgletal	2025		
4	Have fokus på ligestilling mellem mænd og kvinder.	Ingen nøgletal, der afrapporteres på opgaverne i årsrapporten.	<p>Blandt medlemmerne i DGI foreninger i 2025 udgør mænd/drenge 54%, mens kvinder/piger udgør 46% og anden kønsidentitet 0,05%. Den procentvise vækst er for fjerde år i træk højere blandt kvinder end mænd. Hos DGI's medlemsforeninger er 44,1% af de 30.813 bestyrelsesmedlemmer kvinder, og 30,3% af de 8.617 bestyrelsesforpersoner er kvinder. I løbet af 2025 har DGI bl.a. haft særligt fokus på ligestilling i indsatser for: <b>Drenge i Gymnastik</b> i DGI Gymnastik, Projektet <b>'Idrætsfællesskaber; der fremmer pigers trivsel'</b> i et samarbejde mellem DGI Storkøbenhavn og Sundhedsstyrelsen; Samarbejde mellem DGI Kampidræt og specialforbund om <b>Kvindernes Kampidrætsdag</b>, samarbejde mellem DGI Sydvest og Billund IF om <b>Wow Park Pige Cup</b> fodboldstævne kun for piger.</p>		
Integritetsbekendtgørelsen					
Nr.	Opgaver iht. udlodningsloven	Nøgletal	2023	2024	2025
5	Sikre at foreninger eller forbund m.v., der modtager tilskud, overholder de gældende dopingregler, jf. § 2, stk. 1.	<p>a. Antal dopingsager i DGI's medlemsforeninger.</p> <p>b. Videreformidle relevante oplysningskampagner fra Anti Doping Danmark direkte til DGI's foreninger.</p>	a.6 dopingsager	a.8 dopingsager	a.7 dopingsager
* Afvigelsen fra 2024 til 2025 er et fald på mere end 5%, men da der er tale om et tal af meget lille størrelse, vurderes det ikke at være en væsentlig afvigelse.					
			<p>b. Vejledning, råd og kampagner videreformidles til medlemsforeninger på siden Forebyg Doping i Foreningen på dgi.dk <a href="https://www.dgi.dk/raadgivning/adfaerd-og-kultur/forebyg-doping">https://www.dgi.dk/raadgivning/adfaerd-og-kultur/forebyg-doping</a></p>		

Finansloven					
Nr.	Lokalforeningspuljen	Nøgletal	2023	2024	2025
6	Uddele midler til lokale formål, fordelt bredt såvel geografisk som i forhold til foreninger og formål iht. Aftale om fordeling af spillehalsmidlerne nov. 2017.	a. Antal ansøgte og uddelte tilskud til idrætsforeninger	a. 2.370 ansøgninger og 1.592 bevillinger	a. 2.745 ansøgninger og 1.573 bevillinger.	a. 2973 ansøgninger og 1752 bevillinger*
		*Der er fra 2024 til 2025 en afvigelse på 8,3% på antal ansøgning og 11,3% på antal bevillinger. Grundet stadig stigende ansøgningsaktivitet i foregående år blev ansøgningsloftet i den lille beløbskategori i 2025 sænket fra 30.000 kr. til 25.000 kr., således flere foreninger kunne opnå en bevilling. Stigningen i ansøgninger vurderes derfor at være en følge af fortsat stigende interesse for puljen fra foreninger, mens stigningen i bevillinger er en konsekvens af ændringen i beløbskategori som fordeler midlerne over flere projekter.			
		b. Antal uddelinger fordelt geografisk (kommuner og regioner) og på formål.	Midlerne fra DIF og DGI's Foreningspulje er gået til et bredt udsnit af idrætsforeninger i Danmark og en lang række forskellige tiltag. Midler fra DIF og DGI's foreningspulje har i 2025 støttet et bredt udvalg af lokale projekter i hele landet, herunder eksempelvis etablering af et nyt aktivitetsområde på Sejerø, udvikling af esport hos Vindinge I.F. og udvikling af basketball-aktiviteter hos B3B Basketballklub i København. Således har DIF og DGI's foreningspulje også i 2025 i høj grad opfyldt puljens formål ved at støtte hverdagens fællesskaber og skabe rum til udvikling i en lang række danske idrætsforeninger. Med bevillinger til idrætsforeninger i alle landets regioner, er midler fra DIF og DGI's foreningspulje kommet bredt ud i ForeningsDanmark. DIF og DGI's Foreningspulje administreres af DIF, og det fulde årsregnskab for Foreningspuljen kan findes i DIF's årsregnskab.		

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DGI for 2025 er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, kapitel 2 og 3.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Resultatopgørelse

### Andel overskud Danske Spil

Indtægterne (tilskud) indregnes i resultatopgørelsen i overensstemmelse med bevillingsperioden.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Omkostninger til IT-systemer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

IT-systemer afskrives over forventet levetid 3-5 år.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde måles til kostpris med fradrag af nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid der udgør:

Bygninger 5-50 år  
Driftsmidler og inventar 3-5 år

Aktiver med en kostpris på under 100 TDKK pr. enhed indregnes som udgifter i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsudgifter og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab medtages i resultatopgørelsen.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalinteresser udgør fællesledede selskaber. Fællesledede selskaber optages i årsrapporten til oprindelig anskaffelsespris. Værdien reduceres med nedskrivning, hvis der identificeres indikationer på et nedskrivningsbehov.

Udlån optages til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris. Værdiansættelsen er i øvrigt sket under hensyntagen til imødegåelse af ukurante og langsomt omsættelige varer.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## **Projektmellemregninger**

Projektmellemregninger vedrører igangværende projekter og er opført både under aktiver og passiver.

Aktiver er udtryk for aftale med ekstern bevillingsgiver, men hvor bevillingen endnu ikke er modtaget.

Passiver fremgår med modtaget bevilget beløb fratrukket de på statusdagen afholdte projektomkostninger.

## **Værdipapirer og valutabeholdninger**

Værdipapirer optages til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Valutabeholdninger værdiansættes til kursværdi pr. statusdagen.

## **Bilag A**

Viser regnskabet opstillet efter Kulturministeriets bekendtgørelse.

# Resultatopgørelse

	Note	Regnskab 2025 TDKK	Budget 2025 TDKK	Regnskab 2024 TDKK
<b>Indtægter</b>				
Tilskud fra Kulturministeriet		328.052	329.994	323.523
Gaver og arv		263	0	373
Fondsindtægter	1	-1.053	0	7.054
Øvrige tilskud	2	5.537	450	6.928
Deltagerindtægter		13.535	807	11.609
Sponsorindtægter		478	0	540
Annonceindtægter		31	150	111
Rettighedsindtægter		338	530	825
Øvrige indtægter	3	5.413	8.931	13.570
Salg af varer og tjenesteydelser		10.050	6.336	10.305
Periodisering Projekter		8.439	0	14.486
DGI Landsstævne		57.231	0	0
<b>Indtægter i alt</b>		<b>428.313</b>	<b>347.198</b>	<b>389.325</b>
<b>Udgifter</b>				
Tilskud til Landsdelsforeningerne	4	-184.476	-187.570	-179.024
Tilskud til lokalforeninger		-5.634	0	-11.598
Overført til Skydebaneforeningen Danmark		-6.531	-6.556	-6.427
Direkte omkostninger		-1.835	-2.267	-2.398
Aktivitetsomkostninger		-12.954	-9.239	-9.644
Personaleomkostninger	5	-115.784	-114.207	-124.924
Administrationsomkostninger	6	-45.666	-28.574	-56.129
Kommunikationsomkostninger		-2.175	-3.426	-3.422
DGI Landsstævne		-56.053	0	0
Afskrivninger		-1.101	-1.433	-684
<b>Udgifter i alt</b>		<b>-432.209</b>	<b>-353.272</b>	<b>-394.248</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-3.896</b>	<b>-6.074</b>	<b>-4.923</b>

## Resultatopgørelse

	Note	Regnskab 2025 TDKK	Budget 2025 TDKK	Regnskab 2024 TDKK
<b>Finansielle poster</b>				
Finansielle indtægter	7	9.241	8.000	12.651
Finansielle omkostninger	8	-5.688	-3.000	-5.261
<b>Årets resultat før disponeringer</b>		<b>-343</b>	<b>-1.074</b>	<b>2.467</b>
<b>Disponering</b>				
Overført fra Børn og unges lige adgang til foreningsdeltagelse, landsdelsforeninger		-9.352	0	-4.301
Overført fra Børn og unges lige adgang til foreningsdeltagelse		-1.352	0	-163
Overført fra Kompetenceudvikling og rekruttering af idrætspolitiske ledere		-2.663	0	-1.264
Overført til Strategiske indsatser		15.900	0	0
Overført til fri egenkapital		-2.876	-1.074	8.195
<b>Disponering i alt</b>		<b>-343</b>	<b>-1.074</b>	<b>2.467</b>

# Balance

Aktiver	<u>Note</u>	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
		<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>
<b>Anlægsaktiver</b>			
Immaterielle anlægsaktiver	9	2.678	0
Materielle anlægsaktiver	10	71.596	45.079
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>74.274</b>	<b>45.079</b>
Foreningsfitness, DGI's andel		5.173	5.173
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>5.173</b>	<b>5.173</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>79.447</b>	<b>50.252</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Varebeholdninger		3.305	3.557
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>3.305</b>	<b>3.557</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender		8.934	12.818
Lånepuljen	11	4.387	5.280
Projektmellemregninger	12	20.512	20.725
Periodeafgrænsningsposter		1.507	936
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>35.340</b>	<b>39.759</b>
<b>Likvide beholdninger</b>			
Bundne likvider		214	242
Likvider		9.661	11.042
Værdipapirer		155.602	185.335
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<b>165.477</b>	<b>196.619</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>204.121</b>	<b>239.935</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>283.568</b>	<b>290.187</b>

## Balance

	<u>Note</u>	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
		<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Primo		59.735	51.540
Årets resultat efter disponering		-2.876	8.195
<b>Fri kapital</b>		<b>56.859</b>	<b>59.735</b>
Lånepuljen til facilitetsudvikling	13	26.812	26.812
Disponeringer	14	15.900	13.367
<b>Bunden kapital</b>		<b>42.712</b>	<b>40.179</b>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>99.571</b>	<b>99.914</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Anden gæld		8.279	10.443
Periodeafgrænsningsposter		4.207	28.797
Bankgæld		146.884	110.731
Projektmellemregninger	12	10.994	18.869
Ikke forbrugte bevilgede tilskud, udviklingspuljen m.v.		235	418
Gavekonto - Indsamlede gaver efter ligningslovens §8A	15	1.697	2.520
Kreditorer		11.700	18.496
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>183.995</b>	<b>190.273</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>283.568</b>	<b>290.187</b>
Donationer	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Eventualforpligtelser	18		

# Noter

	Regnskab 2025 TDKK	Budget 2025 TDKK	Regnskab 2024 TDKK
<b>1 Fondsindtægter</b>			
Nordea Fonden	-674	0	4.992
A.P Møller og Hustru Fonden	-55	0	1.737
Mary Fonden	0	0	325
Trygfonden	-324	0	0
<b>Fondsindtægter i alt</b>	<b>-1.053</b>	<b>0</b>	<b>7.054</b>
<b>2 Øvrige tilskud</b>			
Danmarks Idrætsforbund	0	0	4.501
GymDanmark	0	0	500
Slots og Kulturstyrelsen	5.439	450	1.635
ISCA	370	0	238
Region Syddanmark	0	0	0
Bevæg dig for livet	0	0	54
DGI Landsstævne	138	0	0
Erhvervsstyrelsen	30	0	0
Østifterne	350	0	0
Regulering periodisering	-790	0	0
<b>Øvrige tilskud</b>	<b>5.537</b>	<b>450</b>	<b>6.928</b>
<b>3 Øvrige indtægter</b>			
Udlejning af materiel og lokaler	74	0	4.551
Øvrige driftsindtægter	5.339	8.931	8.248
BDFL - Aktivitets- og udviklingstilskud	0	0	771
Gebyr indtægter	0	0	0
<b>Øvrige indtægter i alt</b>	<b>5.413</b>	<b>8.931</b>	<b>13.570</b>

## Noter

	Regnskab 2025 <i>TDKK</i>	Budget 2025 <i>TDKK</i>	Regnskab 2024 <i>TDKK</i>
<b>4 Tilskud til Landsdelsforeningerne</b>			
DGI Nordjylland	-15.357	-15.225	-15.684
DGI Vestjylland	-9.383	-9.324	-8.452
DGI Midtjylland	-12.288	-12.182	-12.484
DGI Østjylland	-19.261	-19.125	-19.688
DGI Sydøstjylland	-12.132	-12.028	-13.346
DGI Sydvest	-9.547	-9.478	-9.692
DGI Sønderjylland	-8.532	-8.458	-8.732
DGI Fyn	-14.248	-14.140	-14.461
DGI Midt- og Vestsjælland	-17.643	-17.492	-18.071
DGI Nordsjælland	-13.537	-13.421	-13.707
DGI Storkøbenhavn	-20.477	-20.332	-20.321
DGI Storstrømmen	-9.863	-9.794	-9.764
DGI Bornholm	-3.453	-3.425	-3.553
SDU	-1.474	-1.473	-1.552
Strategiske indsatser	-4.100	-20.000	0
Strategiske indsatser- finansieret via egenkapital	0	1.077	0
Tilskud Børn og unges lige adgang til foreningsdeltagelse	-8.807	0	-4.301
Tilskud til Børn og unges lige adgang til foreningsdeltagelse, Storbypuljen	-1.152	0	-163
Kommunesamarbejde	0	0	-2.288
Rejsepulje	-423	-400	-471
Aktivitets- og udviklingstilskud	-2.801	-2.350	-2.293
<b>Tilskud til landsdelsforeninger i alt</b>	<b>-184.476</b>	<b>-187.570</b>	<b>-179.024</b>

## Noter

	Regnskab 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
	TDKK	TDKK	TDKK
<b>5 Personaleomkostninger</b>			
Løn til medarbejdere	-103.226	-106.461	-108.302
Honorar til folkevalgte	-3.069	-2.969	-3.134
Instruktørløn, timeløn og B-indkomst	-4.518	-243	-3.350
Honorar på regning	-96	-556	-2.942
Øvrige personaleomkostninger	-1.482	-1.674	-1.790
Konsulentbistand	-25	-26	-2.352
Feriepengeforpligtelser	-2.107	0	-1.798
Offentlige skatter og afgifter	-1.717	-1.731	-1.697
Kurser og uddannelse	-1.819	-947	-1.909
Refusion	2.277	400	2.349
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>-115.784</b>	<b>-114.207</b>	<b>-124.924</b>

### Specifikation af vederlag til direktion og hovedbestyrelse:

Direktion	4.433
Formand	1.101
Næstformand (36% af formandens honorar)	396
Bestyrelsesmedlem (12 % af formandens honorar)	132

På DGI's hjemmeside er hvert bestyrelsesmedlem præsenteret. Se mere på nedenstående link:

<https://www.dgi.dk/om-dgi/organisation/hovedbestyrelsen>

## Noter

	Regnskab 2025 <i>TDKK</i>	Budget 2025 <i>TDKK</i>	Regnskab 2024 <i>TDKK</i>
<b>6 Administrationsomkostninger</b>			
Øvrige omkostninger	-3.111	-4.818	-2.254
Kørsels- og rejseomkostninger	-11.575	-3.039	-16.126
Lokaleomkostninger	-7.645	-5.359	-9.190
Vedligeholdelse	-130	-98	-1.159
Småanskaffelser	-1.215	-741	-1.390
IT-omkostninger	-13.025	-8.765	-14.628
Kommunikation	-3.446	-2.303	-2.649
Revision og regnskab	-1.361	-900	-1.166
Konsulentomkostninger	-2.877	-1.400	-3.341
Abonnementer	-857	-766	-753
Hensættelse til tab på debitorer	0	0	-3.017
Kontingenter	-423	-385	-455
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>-45.665</b>	<b>-28.574</b>	<b>-56.129</b>
<b>7 Finansielle indtægter</b>			
Renteindtægter	120	8.000	79
Obligationsrenteindtægter	7.198	0	6.891
Kursregulering på obligationsbeholdning, urealiseret	1.521	0	3.846
Kursregulering på obligationsbeholdning, realiseret	288	0	1.728
Valutakursgevinster	3	0	1
Renteindtægter af udlån	108	0	103
Aktieudbytte	3	0	3
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>9.241</b>	<b>8.000</b>	<b>12.651</b>

## Noter

	Regnskab 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
	<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>
<b>8 Finansielle omkostninger</b>			
Renteomkostninger	-98	-3.000	-239
Renteomkostninger til landsdelsforeninger, cashpool	-2.233	0	-3.599
Obligationsrenteomkostninger	-1.375	0	-1.120
Kursregulering på obligationsbeholdning, urealiseret	-1.245	0	-26
Kursregulering på obligationsbeholdning, realiseret	-570	0	-117
Valutakurstab	-3	0	-3
Finansielle gebyr	-164	0	-157
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>-5.688</b>	<b>-3.000</b>	<b>-5.261</b>

## 9 Immaterielle anlægsaktiver

	IT- systemer
	<i>TDKK</i>
<b>Anskaffelsessum</b>	
Kostpris 1. januar 2025	0
Overførsel	3.446
Årets tilgang	221
Årets afgang	0
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>3.667</b>
Afskrivninger 1. januar 2025	0
Overførsel	72
Årets afskrivninger	917
Tilbageført ved afgang	0
<b>Afskrivninger 31. december 2025</b>	<b>989</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>2.678</b>

## Noter

### 10 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Drifts- materiel og inventar	I alt
	<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>
<b>Anskaffelsessum</b>			
Kostpris 1. januar 2025	42.098	27.656	69.754
Overførsel	0	-3.446	-3.446
Korrektion primo	-616	0	-616
Årets tilgang	29.281	793	30.074
Årets afgang	0	-4.478	-4.478
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>70.763</b>	<b>20.525</b>	<b>91.288</b>
Afskrivninger 1. januar 2025	616	24.059	24.675
Overførsel	0	-72	-72
Korrektion primo	-616	0	-616
Årets afskrivninger	0	184	184
Tilbageført ved afgang	0	-4.478	-4.478
<b>Afskrivninger 31. december 2025</b>	<b>0</b>	<b>19.693</b>	<b>19.693</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>70.763</b>	<b>832</b>	<b>71.595</b>

## Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
	<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>
<b>11 Lånepuljen</b>		
DGI Huset Aabybro	100	200
DGI Flexfodboldbane Esbjerg		112
DGI Huset Vordingborg	440	660
Vestbjerg Idrætsforening	140	160
Silkeborg Tennisklub	280	320
Thisted Tennisklub	54	63
LBK Gistrup	245	280
Hvalsø Tennisklub	68	0
DGI Huset Vordingborg, PADEL-CENTER ApS	2.000	2.000
Isenvad Fodboldklub af 1964	0	25
Isenvad Badmintonklub	0	25
Snaptun Kajakklub	0	23
Herrup-Bjergby Fællesforening	0	27
Herborg Ungdomsforening	50	100
Traberg GF	40	60
Roskilde eSport	20	40
Mørke Idrætsforening	50	75
Tim GIF	80	120
Aalborg Klatreklub	90	120
Nr. Felding GIF	80	100
GaK	120	150
Videbæk Tennis Klub	150	150
Nors Boldklub	100	150
Tåsinge Tennis og Padel Klub	280	320
<b>Lånepuljen i alt</b>	<b>4.387</b>	<b>5.280</b>

## Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
	<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>
<b>12 Projekt mellemregninger (aktiver)</b>		
Global IRTS	67	67
Impulspuljen Velliv	76	0
On Trail	4.596	4.595
Stier og Spor - der hvor du bor	1.012	1.012
DGI Verdensholdet - Unges trivsel og sunde fællesskaber	0	39
DGI Verdensholdet - Nordisk identitet	175	230
Real European Sport Model	109	0
Lift - Unge ud af ensomhed	25	200
Generationer i Bevægelse	2.788	3.112
Iceheart	1.460	3.380
DigiFit	0	212
Alle børn i forening	399	2.770
Op på cyklerne	4.318	4.992
Sammen om fritid	130	0
ABC for Mental Sundhed	357	0
Nordea Fonden	5.000	0
Erasmus+ Grassroots Esports	0	116
<b>Projekt mellemregninger aktiver i alt</b>	<b>20.512</b>	<b>20.725</b>

## Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
	TDKK	TDKK
<b>12 Projekt mellemregninger (passiver)</b>		
Global IRTS	0	219
HappyMoves	0	101
Sekretariat for Kampagnen Mødestedet 2023-2024	38	38
Team Fred	44	56
Impulspuljen Velliv	0	35
Ungeløftet	3.931	0
Stier og Spor - der hvor du bor	198	225
Giv Liv 2.0	91	129
On Trail	2.146	2.511
Mødestedet - udbetalinger	129	149
DGI Verdensholdet Hold 15, 2025-2026	1.384	0
DGI Verdensholdet - Nordisk identitet	0	292
Foreningsliv for alle- Vol. 2	1.200	2.099
Inflationshjælp til Foreningsliv for alle	0	92
#Gamechanger 2. fase*	136	495
Lift - Unge ud af ensomhed	158	388
Generationer i bevægelse	0	685
DIRTT 2	0	86
Iceheart	159	2.531
DigiFit	0	203
Alle børn i forening	703	2.324
Op på cyklerne	0	3.762
Trykke fællesskaber	53	61
Real European Sport Model	338	0
Erasmus+ Grassroots Esports	0	4
Kør med go´ stil	286	0
Inflationshjælp	0	2.384
<b>Projekt mellemregninger passiver i alt</b>	<b>10.994</b>	<b>18.869</b>
<b>Projekt mellemregninger i alt</b>	<b>9.518</b>	<b>1.856</b>

\* I 2025 udgjorde indtægterne på Gamechanger 2. fase 876 TDKK og omkostningerne 1.235 TDKK.

Overskuddet i 2023 udgjorde 18 TDKK

Overskuddet i 2024 udgjorde 477 TDKK

Underskuddet i 2025 udgjorde 359 TDKK

Samlet overskud i projektet på 136 TDKK returneres til Slots- og Kulturstyrelsen.

## Noter

	<b>31/12 2025</b>	<b>31/12 2024</b>
	<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>
<b>13 Lånepuljen til facilitetsudvikling</b>		
Lånepulje til facilitetsudvikling	26.812	26.812
Heraf udlånt jf. note 11	-4.387	-5.280
<b>Frie midler i lånepuljen til facilitetsudvikling</b>	<b>22.425</b>	<b>21.532</b>
<b>14 Disponeringer</b>		
Børn og unges lige adgang til foreningsdeltagelse, Landsdelsf.	0	9.352
Børn og unges lige adgang til foreningsdeltagelse	0	1.352
Kompetenceudvikling og rekruttering af idrætspolitiske leder	0	2.663
Overført til strategiske indsatser	15.900	0
<b>Disponeringer i alt</b>	<b>15.900</b>	<b>13.367</b>

## Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
	<i>TDKK</i>	<i>TDKK</i>
<b>15 Gavekonto - Indsamlede gaver efter ligningslovens §8A</b>		
Saldo pr. 1. januar	2.520	2.618
Modtagne gaver	708	494
Afgivne gaver	-1.531	-592
<b>Gavekonto - Indsamlede gaver efter ligningslovens §8A i alt</b>	<b>1.697</b>	<b>2.520</b>
<b>Specifikation af afgivne gaver</b>		
Dit Hjertes Motionsklub	3	0
Dover GF	31	0
Ejsing Boldklub	199	0
GF Møldrup	219	0
Give IF	594	0
IF Nordmors	52	0
Lystrup Idrætsforening	14	0
Taars-Ugilt IF	58	75
Åbyhøj IF Gym	361	0
Bagenkop Idrætsforening	0	131
Bedsted KFUM	0	19
Bredballe IF	0	54
Bøvling Ungdoms- og IF.	0	16
Engum U. & I.	0	31
Haverslev Kultur og Idrætscenter	0	12
Hersom-Bjerregrav IF	0	47
Lemming IF	0	111
Tjørring IF	0	63
Veddum Multihal	0	30
Regulering af DGI's bidrag	0	3
<b>Specifikation af afgivne gaver i alt</b>	<b>1.531</b>	<b>592</b>

## Noter

### 16 Donationer

DGI har i det forgangne år foretaget indsamlinger via onlinetilmeldingen på vores hjemmeside til Foreningsliv for alle, som er en landsdækkende støtteordning til udsatte børn og unge. Ordningen giver mulighed for støtte til kontingent, stævnedeltagelse og fripladser på idrætsskoler.

Foreningsliv for alle er desuden støttet af Poul Due Jensens Fond, Lidl og Social- og Boligstyrelsen samt frivilligtier fra DGI Landsstævnet i Vejle.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Der er i 2024 indsamlet TDKK 34 i donationer til Foreningsliv for alle. Disse midler er forbrugt i 2025.

Der er i 2025 indsamlet 25 TDKK, der forventes forbrugt i 2026.

### 17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er lavet en sikkerhedsstillelse for DGI Huset i Nordkraft for i alt 3.000 TDKK indtil 31. december 2027.

DGI hæfter for deres gæld i Foreningsfitness, hvor DGI har et 50% ejerskab af Foreningsfitness I/S med DIF.

### 18 Eventualforpligtelser

DGI har indgået lejekontrakter med et opsigelsesvarsel på 3 måneder. Huslejeforpligtelserne udgør pr. 31. december 2025 TDKK 677.

DGI har indgået en lejekontrakt med uopsigeligt lejemål på 4 år, med tidligst fraflytning primo september 2026. Huslejeforpligtelsen udgør pr. 31. december 2025 TDKK 381.

DGI har indgået en lejekontrakt med et opsigelsesvarsel på 1 måned. Huslejeforpligtelserne udgør pr. 31. december 2025 TDKK 4.

DGI har indgået leasing aftale vedrørende driftsmateriel. Forpligtelsen udgør pr. 31. december 2025 TDKK 1.099.

DGI har indgået kommuneaftaler, som indebærer fremtidige betalingsforpligtelser. Forpligtelserne vedrører aftaler med udløb i perioden 2026–2029. Forpligtelserne udgør pr. 31. december 2025 TDKK 3.500.

Jf. fusionsaftale mellem DGI og De Danske Skytteforeninger er DGI forpligtet til: At understøtte Skydebaneforeningen Danmarks virke med 10.000 TDKK i 2014. Beløbet nedtrappes med 500 TDKK årligt i 10 år, hvorefter foreningen vil modtage 5.000 TDKK.

Beløbet for det kommende år 2026, udgør 6.667 TDKK. (pristalsreguleret)

## Bilag A - Nettoopstilling

	Regnskab 2025	Budget 2025	Regnskab 2024
	TDKK	TDKK	TDKK
<b>Tilskud, fællesudgifter og fordeling i DGI</b>			
Tilskud fra Danske Spil A/S	328.052	329.994	323.523
Overført til Skydebaneforeningen Danmark	-6.531	-6.556	-6.427
Kollektiv forsikring	-17.308	-15.963	-15.345
Tilskud til landsdelsbas. idrætter	-9.073	-9.122	-8.946
Udlodning landsdelsforeninger	-140.812	-140.812	-130.128
Udlodning DGI Skydning	0	0	-6.500
Strategiske Indsatser	-4.100	-18.923	-8.588
<b>I alt</b>	<b>150.228</b>	<b>138.618</b>	<b>147.589</b>
<b>Øvrige indtægter og tilskud</b>			
Børn og unges lige adgang til foreningsdeltagelse	-9.959	0	-4.464
Kommunesamarbejde (LDF)	0	0	-2.288
Samarbejdsrelationer	-2.555	-2.350	-2.365
Særlige poster	-3.057	200	315
Rejsepuljen (LDF)	-423	-400	-471
<b>Øvrige indtægter og tilskud i alt</b>	<b>-15.994</b>	<b>-2.550</b>	<b>-9.273</b>
Partnerskaber, Komm. Og Events	-22.654	-44.088	-23.606
DGI Landsstævne	1.175	0	0
HR & Ledelsessekretariat	-12.165	-12.007	-14.900
Idrætter og foreningsunderstøttelse	-88.623	-71.306	-91.460
Administration	-14.776	-13.308	-12.579
<b>Resultat før renter og afskrivninger</b>	<b>-2.809</b>	<b>-4.641</b>	<b>-4.229</b>
<b>Renter og afskrivninger</b>			
Renter	3.553	5.000	7.380
Afskrivninger	-1.087	-1.433	-684
<b>Renter og afskrivninger i alt</b>	<b>2.466</b>	<b>3.567</b>	<b>6.696</b>
<b>Resultat</b>	<b>-343</b>	<b>-1.074</b>	<b>2.467</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Pia Allerslev Uth

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DGI

Serienummer: d2a2c92e-e91b-4f8c-a200-ffda0636d5b3

IP: 77.66.xxx.xxx

2026-06-01 10:27:10 UTC



## Dan Kenny Lygum Skjerning

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DGI

Serienummer: 94bc97f9-b116-4057-9c0c-437fc8d0dd39

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-06-01 10:55:39 UTC



## Jens Otto Størup

### Direktør

På vegne af: DGI

Serienummer: 8fce52de-35fe-4b17-baad-6421b0a28155

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-06-01 12:49:31 UTC



## Lars Møller Hansen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DGI

Serienummer: 0aaa593f-233b-4fc6-b8d9-9215b56710a8

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-06-01 14:54:40 UTC



## Peter Otto Yde Thomsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DGI

Serienummer: 0e68a8c6-94af-410b-aaab-9fcf1a75fcdc

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-06-02 05:33:39 UTC



## Charlotte Bach Thomassen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: DGI

Serienummer: 9b946b8c-2a14-40b4-a718-a06fdb70c54d

IP: 89.23.xxx.xxx

2026-06-02 05:35:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: YDKRK-AE3FK-2RMUU-LLHFM-ZFCJG-4BVX1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Bigom

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DGI

Serienummer: 33555b01-b8a3-45ea-b71a-b6690ba75e4e

IP: 90.184.xxx.xxx

2026-06-02 11:45:05 UTC



## Mogens Kirkeby

### Næstformand

På vegne af: DGI

Serienummer: 925d2c60-5a15-49a4-8f9e-4098640280d0

IP: 85.190.xxx.xxx

2026-06-02 12:31:56 UTC



## Hanne Lene Hugaard

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DGI

Serienummer: 8dd25bd4-c81a-4a68-8d86-bfe258148254

IP: 78.157.xxx.xxx

2026-06-03 06:50:55 UTC



## Laura Vilsbæk Olesen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: DGI

Serienummer: bc2b24ad-61d2-42d2-b47d-b7344b7e019a

IP: 95.138.xxx.xxx

2026-06-03 10:40:00 UTC



## Lars Peter Høgh

### Kritisk / intern revisor

Serienummer: 42945c56-ea00-4283-99f7-e271a3ec475c

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-06-03 12:25:37 UTC



## Hanne Frølund Møller

### Kritisk / intern revisor

Serienummer: ef3effc8-9785-4c24-b1ef-49a26a31608e

IP: 185.245.xxx.xxx

2026-06-03 17:34:57 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Rosager Weber

**EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228**

**Statsautoriseret revisor**

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: c8ea914c-45ca-4f70-8756-410f1d0466a9

IP: 147.161.xxx.xxx

2026-06-04 06:22:57 UTC



## Ulrik Benedict Vassing

**EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228**

**Statsautoriseret revisor**

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 732cb4e7-8215-446a-997c-ab4b20a9363c

IP: 165.225.xxx.xxx

2026-06-04 08:53:48 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.