# ADRA Danmark
# Årsrapport 2025

CVR 20 07 40 35

Fremlagt på generalforsamlingen den 14. maj 2026

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# ORGANISATIONSOPLYSNINGER

**ADRA Danmark**
Concordiavej 16, DK-2850 Nærum, Danmark
CVR-nr.: 2007 4035
Hjemstedskommune: Rudersdal

Telefon: +45 4558 7700
Website: www.adra.dk
E-mail: info@adra.dk

**Ledelse**
Jens Vesterager, generalsekretær
Jon Kristiansen, programchef
Poul Michael Fanøe, økonomichef
Pia Fischer, administrationschef
Laura Nygaard Nielsen, kommunikationschef

**Revisor**
BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Havneholmen 2, 6., 2450 København SV
Sebastian Wilhelm G. Diemer, Partner, Statsautoriseret revisor

**Forening**
Grundlagt af Syvende Dags Adventistkirken i Danmark i 1987

Penneo dokumentnøgle: VLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# INDHOLDSFORTEGNELSE

ORGANISATIONSOPLYSNINGER ..... 1
Ledelsespåtegning ..... 3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... 4
Nøgletal 2025 ..... 7
Ledelsesberetning ..... 8
Resultatopgørelse 2025 ..... 14
Balance pr. 31. december 2025 ..... 15
Noter til årsregnskab 2025 ..... 16
Anvendt regnskabspraksis ..... 19
Generelt om indregning og måling ..... 19
Resultatopgørelsen ..... 19
Indtægtskriterium ..... 19
Projektomkostninger ..... 19
Administrationsomkostninger ..... 19
Finansielle indtægter ..... 19
Finansielle omkostninger ..... 19
Skat ..... 19
Balancen ..... 20
Materielle anlægsaktiver ..... 20
Tilgodehavender ..... 20
Periodeafgrænsningsposter ..... 20
Andre finansielle forpligtelser ..... 20
Omregning af fremmed valuta ..... 20

Penneo dokumentnøgle: VVLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for ADRA Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, som understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, som understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i organisationens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som organisationen kan påvirkes af.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nærum, den 14. april 2026

**Generalsekretær**

Jens Vesterager

**Bestyrelse**

| | | |
|---|---|---|
| Jens Morten Øster<br>Formand | Monica Neesgaard<br>Næstformand | |
| Ann-Britt Moos Møller | Ashton Mandrup | Rasmus Hylleberg |
| Bjørn Ottesen | Jan Nielsen | |

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til bestyrelsen og den daglige ledelse i ADRA Danmark*

**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

**Konklusion**
Vi har revideret årsregnskabet for ADRA Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, standarderne for offentlig revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**

**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, 22. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR no. 45 71 93 75

Sebastian Wilhelm G. Diemer
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne47772

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# NØGLETAL 2025

## ADRA Danmark

| *DKK '000* | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Hovedtal** | | | | | |
| Indtægter | 122.171 | 91.265 | 70.794 | 75.991 | 86.315 |
| Formålsbestemte omkostninger | 113.246 | 83.931 | 64.754 | 69.406 | 78.862 |
| Kommunikation og fundraising | 2.945 | 2.736 | 2.515 | 2.365 | 2.187 |
| Administrationsomkostninger | 4.458 | 2.814 | 1.701 | 3.583 | 4.100 |
| Hensættelser | - | - | 1.700 | 300 | - |
| Finansielle poster | 53 | 608 | 45 | -206 | -164 |
| Årets resultat | 1.575 | 2.393 | 169 | 131 | 1.003 |
| | | | | | |
| Anlægsaktiver | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Omsætningsaktiver | 46.718 | 49.452 | 40.819 | 32.860 | 39.852 |
| Aktiver i alt | 46.718 | 49.452 | 40.819 | 32.860 | 39.852 |
| Fri egenkapital | 16.242 | 14.667 | 12.274 | 12.104 | 11.973 |
| Formålsbestemte projektmidler overført | 27.951 | 33.806 | 27.570 | 18.805 | 22.945 |
| Øvrige kortfristede gældsforpligtelser | 2.525 | 979 | 975 | 1.951 | 4.934 |
| Passiver i alt | 46.718 | 49.452 | 40.819 | 32.860 | 39.852 |
| | | | | | |
| Antal medlemmer | 558 | 608 | 657 | 657 | 630 |
| Gns. antal ansatte | 25 | 19 | 17 | 19 | 19 |
| | | | | | |
| **Nøgletal** ***Key Performance indicators*** | | | | | |
| Administrationsprocent<br>*Administrationsomk. i pct. af samlede indtægter* | 3,6% | 3,1% | 4,8% | 5,1% | 4,7% |
| Formålsprocent<br>*Programomkostninger i pct. af samlede indtægter* | 92,7% | 92,0% | 91,5% | 91,3% | 91% |
| Konsolideringsprocent<br>*Årets resultat i pct. af samlede indtægter* | 1,3% | 2,6% | 0,2% | 0,2% | 1,2% |
| Sikkerhedsmargin<br>*Egenkapital i pct. af samlede omkostninger* | 13% | 16% | 17% | 16% | 14% |
| Soliditetsgrad<br>*Egenkapital i pct. af balance i alt* | 35% | 30% | 30% | 37% | 30% |

Penneo dokumentnøgle: VVLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# LEDELSESBERETNING

## Hovedaktiviteter

*Introduktion, fokus og måden vi arbejder på*

ADRA Danmark er en humanitær hjælpeorganisation oprettet af Adventistkirken i 1987. Vi arbejder ud fra det kristne livssyn: "Du skal elske din næste som dig selv" og lægger vægt på alle menneskers ligeværd og ret til at leve og udtrykke sig frit.

Vi har særligt fokus på at bekæmpe fattigdom og yde humanitær hjælp i Mellemøsten og Østafrika - regioner præget af konflikter, klimaforandringer og stigende behov. Afrika huser mere end halvdelen af verdens fattige, og mange steder er levegrundlaget under pres fra både ustabilitet og klimaforandringer. Samtidig rummer regionen et betydeligt potentiale for økonomisk udvikling.

I 2025 støttede vi indsatser i bl.a. Etiopien, Uganda, Tanzania, Sudan, Sydsudan, Syrien, Yemen og Ukraine - samt gennem ADRA-netværket i en række andre lande.

Vores arbejde bygger på tæt samarbejde med lokale ADRA-partnere og foregår i stigende grad i konsortier med andre komplementære organisationer. Det styrker vores evne til at håndtere komplekse kriser og skabe varige resultater.

*Samarbejde og lokalt forankret udvikling*

I en verden præget af konflikter, klimaforandringer og faldende global bistand er stærke partnerskaber afgørende. Vi arbejder derfor på tværs af civilsamfund, myndigheder, virksomheder, forskningsmiljøer og trosbaserede aktører for at skabe bæredygtige løsninger.

En central del af denne tilgang er at styrke lokale aktørers rolle i planlægning og gennemførelse af indsatser. Erfaringer viser, at lokalt forankrede programmer er mere effektive og bæredygtige - også i skrøbelige og konfliktramte områder. Derfor arbejder vi kontinuerligt og målrettet med at styrke lokalisering ved at understøtte lokal handlekraft frem for at levere færdige løsninger. Det skaber ejerskab, styrker sammenhængskraft og bidrager til resultater, der holder på længere sigt.

*Fokus: klima, fred og modstandskraft*

Stigende konflikter og klimaforandringer rammer især de mest sårbare. Derfor er klimatilpasning, fredsarbejde og styrkelse af lokalsamfunds modstandskraft centrale prioriteter.

I 2025 fortsatte vi arbejdet med klimasmart landbrug og økonomiske aktiviteter, som gør familier mindre afhængige af nødhjælp og bedre i stand til at håndtere tørke og oversvømmelser. En ekstern evaluering dokumenterer, at denne indsats styrker fødevaresikkerhed, indkomst og robusthed i lokalsamfund.

Samtidig styrker vi vores indsat med at fremme fredelig sameksistens i områder, hvor pres på naturressourcer skaber konflikter. Lokale fredskomitéer og samarbejde med religiøse ledere er med til at forebygge vold og skabe dialog, og værdien af denne tilgang blev bekræftet i en ekstern evaluering i 2025.

Penneo dokumentnøgle: VVLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

I akutte kriser kombinerer vi nødhjælp med langsigtede løsninger. I Sudan har kontantstøtte gjort det muligt for familier på flugt at dække basale behov, mens landbrugsindsatser i mere stabile områder understøtter lokal fødevareproduktion. I Ukraine støtter vi både akutte behov og genopbygning af skoler og lokalsamfund tæt på frontlinjen.

Landbrug spiller fortsat en central rolle i vores arbejde, da det er afgørende for fødevaresikkerhed, indkomst og stabilitet.

Som trosbaseret organisation med stærke lokale netværk har vi samtidig en særlig adgang og tillid i de områder, vi arbejder. Det giver os mulighed for at nå mennesker i sårbare situationer og arbejde for rettigheder, inklusion og social retfærdighed.

*Nyt tiltag*

Som et nyt strategisk tiltag indgik vi i 2025 i et partnerskab med ADRA International om udvikling af lokale værdikæder. I Ghana støtter vi produktion og forarbejdning af cashewnødder, hvor bønder får bedre priser, og værdiskabelsen bliver i lokalområdet. Initiativet skaber arbejdspladser og styrker lokale økonomier. Vi forventer, at sådanne tiltag fremover vil fylde mere i ADRA Danmarks udviklingssamarbejde.

*Finansieringsgrundlag*

ADRA Danmarks arbejde finansieres af Danida, EU (ECHO), fonde, virksomheder, private bidrag og ADRA-netværket. Partnerskabet med Udenrigsministeriet er fortsat rygraden i vores arbejde og gør det muligt at arbejde langsigtet og samtidig tiltrække yderligere midler.

2026 er sidste år i den nuværende partnerskabsperiode med Danida, og vi arbejder på ansøgningen for den kommende periode (2027–2031) med fokus på: i) klima og økonomisk modstandskraft; ii) rettigheder, deltagelse og fredelig sameksistens; iii) kriseberedskab og humanitær indsats.

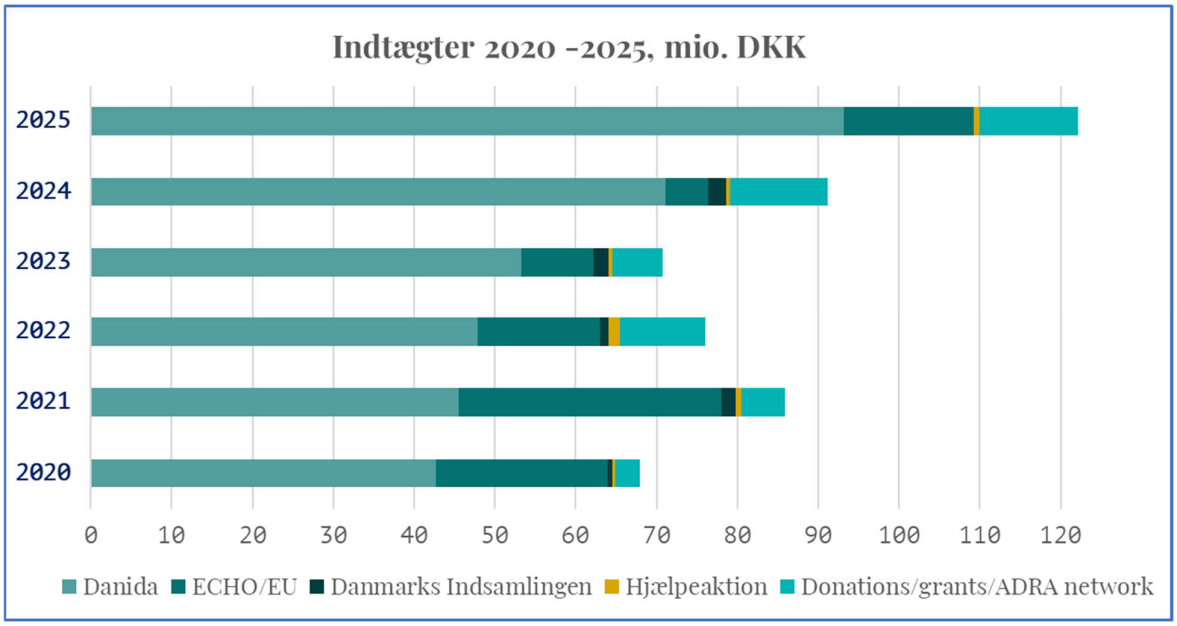
EU støtter fortsat vores indsatser i Syrien og godkendte i 2025 et nyt projekt i Sudan. I Ukraine implementerer vi et EU-finansieret projekt i samarbejde med Folkekirkens Nødhjælp.

Vi arbejder målrettet på at diversificere vores finansiering og modtog i 2025 støtte fra både ADRA-netværket og en række fonde. Samtidig indgår vi i stigende grad i konsortier, bl.a. med Folkekirkens Nødhjælp i Ukraine og Welthungerhilfe i klimaprojekter på Afrikas Horn.

I 2025 opnåede vi et solidt resultat for privat indsamlede midler. Det samlede beløb på 13 mio. kr. dækker fondsstøtte, bidrag fra ADRA-netværket, private donationer, støtte fra Danmarks Indsamling (DI) samt indtægter fra Hjælpeaktion i Danmark og på Færøerne.

Indtægterne indregnes løbende i regnskabet i takt med, at midlerne anvendes til deres formål. Grafen nedenfor viser forbrug/indtægter fordelt på kilde.

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86




## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen i 2025 blev 122,2 mio. kr., hvilket er 31,0 mio. kr. mere end i 2024 og 1,4 mio. kr. over budget. Stigningen i omsætningen i forhold til 2024 skyldes i al væsentlighed opstart af de nye konsortier, støtte fra fonde og ADRA-netværk samt en arv på 732 t.kr. Samlet har vi i 2025 formået at bruge 113,3 mio. kr. til implementering af vores projekter ude i verden.

Der er ultimo 2025 overført midler på 28,0 mio. kr. til projekter i 2026.

ADRA Danmarks samlede resultat for 2025 et overskud på 1.575 t.kr. og er meget tilfredsstillede, selv om der var budgetteret med et overskud på 2.127 t.kr. Forskellen skydes i al væsentlighed at en arv blev 518 t.kr. lavere end forventede.

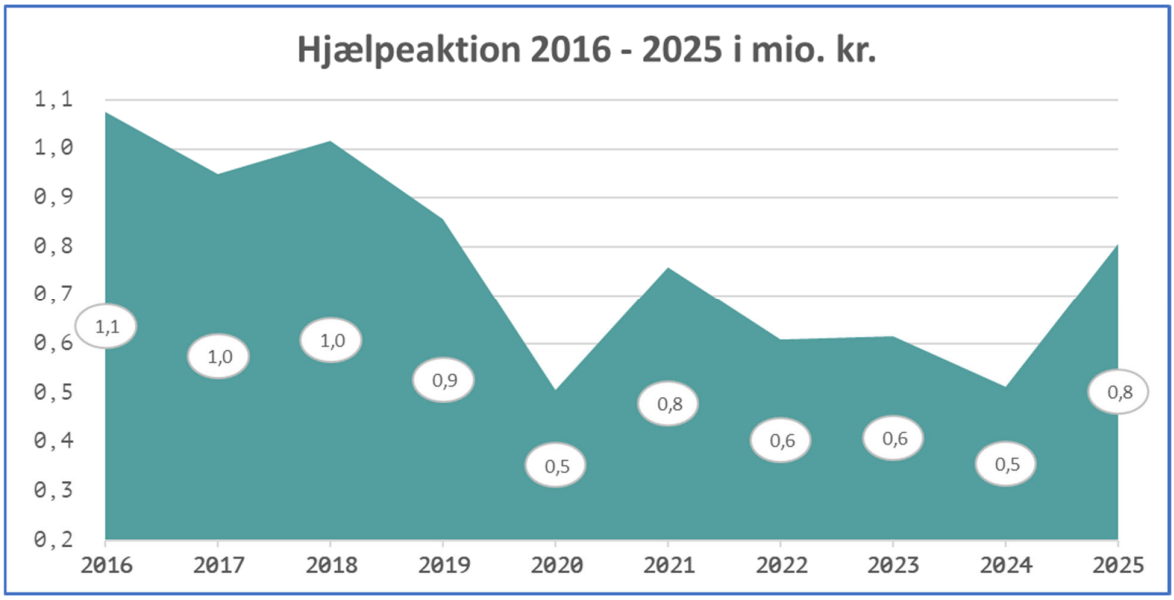
Egenkapitalen er tilfredsstillende med et ønske om yderligere konsolidering.

### Privat indsamlede midler

I 2025 modtog ADRA Danmark 396 t.kr. i tilskud fra Danmarks Indsamling (DI). Midlerne fra DI er ikke øremærkede medmindre organisationen er en del af hovedindsamlingen. Det var ADRA Danmark i januar 2026, hvorved tilskuddet i 2026 vil være betydeligt større og er øremærket hjælp til børn i Yemen.

Indsamlingen 'Hjælpeaktion', som foregår i samarbejde med Adventistkirken, indbragte 806 t. kr., hvilket er er næsten 300 t.kr. mere end i 2024.

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

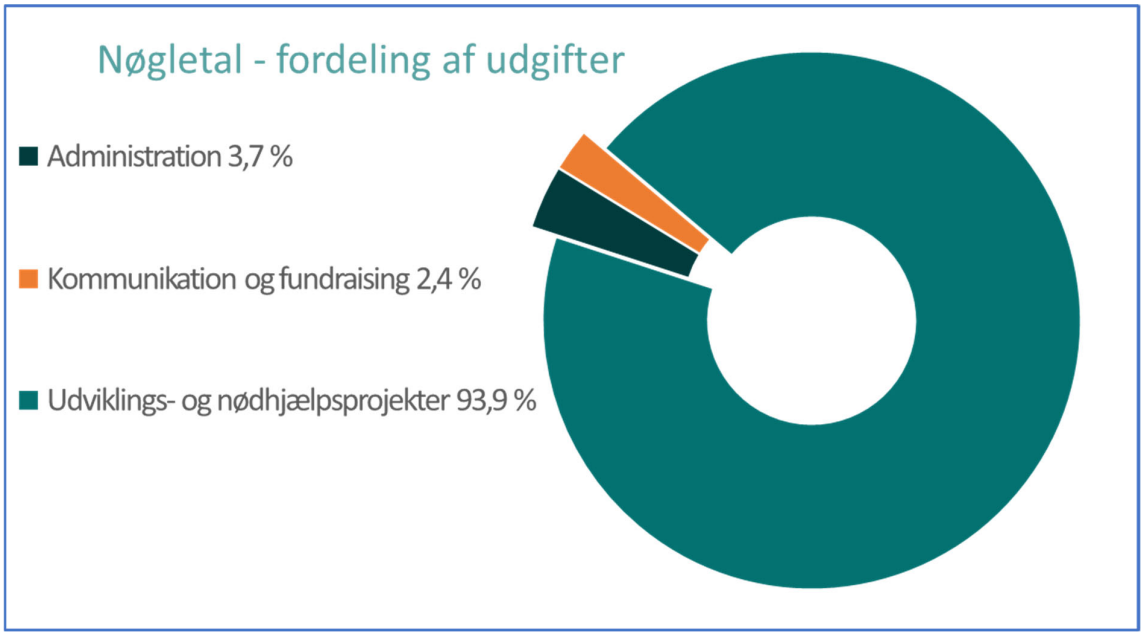



ADRA Danmark anvendte 10,9 mio. kr. i øremærkede bidrag og gaver fra fonde, private og ADRA-netværket. Dette er på niveau med i 2024. Derudover modtog ADRA Danmark 2,0 mio. kr. i ikke-øremærkede gaver, arv og bidrag.

De midler, vi modtager fra DI, Hjælpeaktion og arv, har stor strategisk betydning, da de bl.a. giver ADRA Danmark mulighed for at ansøge om støtte til projekter, der kræver egenfinansiering.

**Opretholdelse af en meget lav administrationsprocent**

ADRA Danmarks administrationsprocent er fortsat lav og udregnet fra de samlede udgifter blev der brug 3,7 % i 2025, hvilket er 0,6% højere end i 2024 – primært pga. ansættelser til at håndtere den voksende omsætning. Det er fortsat et mål, at administrationsomkostningerne holdes lave, samtidigt med at sikre, at ADRA har en tilstrækkelig administration, som kan udvise rettidig omhu og foretage god forvaltning af de midler, vi får betroet.




Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

## Organisatoriske forhold

*Bemanding*

I 2025 var personalenormeringen på 24,7 fuldtidsstillinger, hvilket er 5 mere end året før. Året har været travlt på kontoret, og ledelsen har derfor øget bemandingen for at styrke kapaciteten og robustheden i ADRA Danmark. Der er behov for en stærk HR-kapacitet for fortsat at kunne levere solide programmer, understøtte vores partnere i implementeringen og indgå effektivt i konsortiesamarbejder. Samtidig skal organisationen kunne omstille sig til en ny virkelighed, hvor hjælpen i stigende grad skal tænkes og designes på nye måder, og hvor konkurrencen om midlerne skærpes. Der forventes derfor yderligere en mindre stigning i bemandingen i løbet af 2026.

*Kommunikation og fundraising*

På kommunikations- og engagementsområdet er vi stolte over at have vendt den nedadgående kurve for resultatet af ADRA og Adventistkirkens fælles indsamling, *Hjælpeaktion*. Årets resultat er det bedste siden 2019. Dette skyldes nye indsamlingstiltag på både Færøerne og i Danmark, hvor frivillige har samlet ind gennem blandt andet dør-til-dør-indsamlinger og egne onlineindsamlinger. Indsatsen vidner om et stærkt engagement og opbakning til ADRA's arbejde.

Som noget nyt er ADRA blevet en del af den internationale, gratis gå-app WeWard. Her kan brugerne støtte vores arbejde ved at omdanne deres daglige skridt til donationer via appen. Ud over den økonomiske støtte giver samarbejdet også øget eksponering og synlighed blandt appens mange brugere - også internationalt - hvilket giver ADRA en målgruppe, vi ellers ikke ville have adgang til.

ADRA arbejder i Tanzania for at forbedre levevilkårene for mennesker, der lever med albinisme, en gruppe, som ofte udsættes for diskrimination, vold og social udelukkelse. I november rejste videojournalist Daniel Overbeck til Tanzania for i samarbejde med ADRA at producere en dokumentarfilm om deres situation. Formålet er at give stemme til mennesker, der alt for sjældent bliver hørt, og at invitere danskerne til refleksion over ansvar, rettigheder og muligheder for handling. Filmen får premiere i København i 2026 og vil efterfølgende blive vist rundt i landet ved en række debatarrangementer. Initiativet er finansieret gennem støtte fra Udenrigsministeriet med det formål at styrke den danske befolknings forståelse for og engagement i dansk udviklingssamarbejde.

Et andet initiativ med fokus på oplysning og opbakning til udviklingssamarbejdet er ADRA's samarbejde med Caritas om en podcastserie, der giver den danske befolkning indblik i det arbejde, vi udfører internationalt, samt hvilken betydning det har for vores arbejde at være en trosbaseret organisation. I 2025 har ADRA i samarbejde med Caritas produceret to podcastafsnit om konflikten i Sudan samt et afsnit, hvor fem ledere fra organisationerne Caritas, ADRA og Folkekirkens Nødhjælp taler om både værdien af – og udfordringerne ved – at være en trosbaseret organisation. Samlet set har podcastene haft omkring 2.700 lytninger.

Derudover har ADRA i løbet af året arbejdet strategisk med kommunikation, engagement og fundraising, herunder udvikling af koncept for hvervning af faste støtter samt udvikling af nye kommunikationsformater og platforme, der kan styrke kendskabet til ADRA og engagementet i vores arbejde.

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

## Forventninger til kommende regnskabsår

For 2026 har vi budgetteret med en samlet omsætning på 104,1 mio. kr. og et resultat på -0,99 mio. kr. Budgettet baserer sig på allerede bevilgede midler via partnerskabsaftalen med Danida, større enkeltbevillinger samt igangværende projekter finansieret af ECHO, fonde og indsamlinger.

Omsætningen forventes at være lavere end i 2025. Det skyldes bl.a., at 2026 er sidste år i den nuværende partnerskabsaftale med Danida, hvilket forventes at medføre færre ekstrabevillinger og dermed et lavere aktivitetsniveau. Samlet betyder det, at der kan faktureres færre timer end normalt. Samtidig prioriterer vi at fastholde en stærk bemanding som forklaret under afsnittet 'bemanding'.

Der arbejdes fortsat på at afsøge en række nye fundingmuligheder fra forskellige donorer, hvilket vil påvirke omsætningen og resultatet i en positiv retning.

*Risikostyring*

Det faktum, at ADRA Danmarks arbejde foregår i skrøbelige og sårbare områder, betyder også, at der er risiko for korruption og besvigelse. Vi fortsætter derfor med at kortlægge risici og mitigerende tiltag.

*Fremtiden*

Verdenssamfundets støtte til udviklings- og humanitær bistand er under pres, og finansieringen forventes at falde i de kommende år. Kun få lande lever fortsat op til FN's målsætning om at bidrage med 0,7 % af BNI, og også i Danmark er opbakningen under pres.

Udviklingen stiller nye krav til organisationer som ADRA - både i Danmark og på tværs af det globale netværk med mere end 120 landekontorer.

Det forstærker behovet for at diversificere finansieringskilder og opbygge et mere robust økonomisk grundlag. Fremadrettet vil øget egenfinansiering, stærkere partnerskaber og en bredere donorbase derfor være afgørende.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# ADRA DANMARK
# RESULTATOPGØRELSE 2025

| | Note | 2025<br>DKK '000 | 2024<br>DKK '000 |
|---|---|---|---|
| **INDTÆGTER** | | | |
| Offentlige bidrag | 1 | 109.272 | 76.342 |
| Private bidrag | 2 | 12.899 | 14.923 |
| **Indtægter, i alt** | | **122.171** | **91.265** |
| | | | |
| **OMKOSTNINGER** | | | |
| Aktivitets- og driftsomk. i projekter | 3 | 113.229 | 83.910 |
| Tilskud til partnere | | 17 | 20 |
| Kommunikation og fundraising | 4 | 2.945 | 2.736 |
| Administrationsomkostninger | 5 | 4.458 | 2.814 |
| Hensættelse til tab | | - | - |
| **Omkostninger, i alt** | | **120.649** | **89.480** |
| | | | |
| **Ordinært resultat før finansielle poster** | | **1.522** | **1.785** |
| | | | |
| Finansielle indtægter | | 223 | 633 |
| Finansielle omkostninger | | -170 | -26 |
| **Finansielle poster netto** | | **53** | **608** |
| | | | |
| **Årets resultat** | | **1.575** | **2.393** |

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# ADRA DANMARK

# BALANCE PR. 31. DECEMBER 2025

| | Note | 2025<br>DKK '000 | 2024<br>DKK '000 |
|---|---|---|---|
| Omsætningsaktiver | | | |
| Forudbetalte projektmidler til partnere | 6 | 13.700 | 14.398 |
| Øvrige tilgodehavender | | 395 | 388 |
| Værdipapirer | | 8.332 | 8.231 |
| Likvide midler | 7 | 24.292 | 26.435 |
| Omsætningsaktiver, i alt | | **46.718** | **49.452** |
| **Aktiver, i alt** | | **46.718** | **49.452** |
| **PASSIVER** | | | |
| Egenkapital | | | |
| Fri egenkapital primo | | 14.667 | 12.274 |
| Overført overskud | | 1.575 | 2.393 |
| **Fri egenkapital ultimo** | | **16.242** | **14.667** |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | | |
| Ikke anvendte formålsbestemte midler | 3 | 27.951 | 33.806 |
| Skyldige projektmidler | 8 | 1.518 | 53 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 44 | 126 |
| Andre skyldige omkostninger | | 963 | 800 |
| Kortfristede gældsforpligtelser, i alt | | **30.476** | **34.786** |
| **Passiver, i alt** | | **46.718** | **49.452** |
| **Eventualforpligtelser** | 9 | | |

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# ADRA DANMARK
# NOTER TIL ÅRSREGNSKAB 2025

| Note 1: Offentlige bidrag | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| | DKK '000 | DKK '000 |
| Danida | 93.142 | 71.150 |
| EU/ECHO | 15.217 | 4.320 |
| Færøske Justitsministerium | 750 | 750 |
| Kulturministeriet | 163 | 122 |
| **Offentlige bidrag i alt** | **109.272** | **76.342** |

| Note 2: Private bidrag | | |
|---|---|---|
| Danmarks Indsamling, anvendte | 28 | 2.261 |
| Hjælpeaktion, anvendte | 713 | 518 |
| ADRA netværk, anvendte | 1.889 | 1.049 |
| Fond mv., anvendte | 5.281 | 8.879 |
| Hus-projekt Uganda, anvendte | 1.907 | 555 |
| Andre formålsbestemte gaver | 1.029 | 226 |
| Adventistkirken - ikke formålsbestemt | 240 | 240 |
| Gaver - Ikke formålsbestemt | 968 | 1.074 |
| Arv | 732 | - |
| Medlemskontingenter | 109 | 121 |
| **Private bidrag, i alt** | **12.899** | **14.923** |

| Note 3: Formålsbestemte midle | Note | Overført fra 2024 | Indtægt modtaget | Omkostninger | Adm. Bidrag | Overført til 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| *DKK '000* | | | | | | |
| Danida projekter | | 22.161 | 90.890 | -87.802 | -5.340 | 19.909 |
| ECHO/EU projekter | | 5.872 | 10.534 | -14.475 | -742 | 1.188 |
| Andre projekter | | 3.152 | 10.363 | -9.282 | -546 | 3.687 |
| Danmarks Indsamling | 10 | 42 | 396 | -28 | - | 410 |
| Hjælpeaktion, indsamling | 11 | 1.534 | 806 | -679 | -34 | 1.626 |
| Øremærkede projekter | 12 | 1.046 | 1.112 | -964 | -65 | 1.128 |
| **Formålsbestemte midler i alt** | | **33.806** | **114.101** | **-113.231** | **-6.727** | **27.949** |

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# ADRA DANMARK
# Noter til årsregnskab 2025

| | 2025<br>DKK '000 | 2024<br>DKK '000 |
|---|---|---|
| **Note 4: Kommunikation og fundraising** | | |
| Personaleomkostninger | 2.338 | 2.096 |
| Øvrige omkostninger | 607 | 639 |
| **Kommunikation og fundraising, i alt** | **2.945** | **2.736** |
| | | |
| **Note 5: Administrationsomkostninger** | | |
| Personaleomkostninger | 13.609 | 10.730 |
| Lokaleomkostninger | 510 | 395 |
| IT-omkostninger | 745 | 618 |
| Revisor og konsulenter | 312 | 96 |
| Øvrige administrationsomkostninger | 451 | 479 |
| Afskrivninger | 0 | 0 |
| Heraf betalt af projekter | -11.170 | -9.503 |
| **Administrationsomkostninger, i alt** | **4.458** | **2.814** |
| | | |
| Vederlag til generalsekretær | 900 | 848 |
| Vederlag til bestyrelse | 0 | 0 |
| | | |
| **Note 6: Forudbetalte projektmidler til partnere** | | |
| ADRA Etiopien | - | 1.731 |
| ADRA Sudan | 2.030 | 755 |
| ADRA Sydsudan | - | - |
| ADRA Syrien | 5.327 | 6.683 |
| ADRA Tanzania | 0 | 124 |
| ADRA Uganda | 2.139 | 1.098 |
| ADRA Ukraine | 3.863 | 3.824 |
| ADRA Yemen | 341 | 183 |
| ADRA Øvrige | - | 0 |
| **Forudbetalt i alt** | **13.700** | **14.398** |
| | | |
| **Note 7: Likvide midler** | | |
| Bankkonti, projekter | 21.468 | 17.525 |
| Bankkonti, ADRA Danmark | 2.824 | 8.909 |
| **Likvide midler, i alt** | **24.292** | **26.435** |
| | | |
| **Note 8: Skyldige projektmidler** | | |
| ADRA Etiopien | 275 | - |
| ADRA Sydsudan | 1.243 | 53 |
| Øvrige partnere | 0 | 0 |
| **Skyldige, i alt** | **1.518** | **53** |

**Note 9: Eventualforpligtelser**

Der er ingen andre væsentlige kontraktlige forpligtelser. Der er ingen leasingforpligtelser



Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# ADRA DANMARK
# Noter til årsregnskab 2025

**Note 10 - Danmarks Indsamling**

| *DKK '000* | Overført fra 2024 | Indtægter | Omkostninger | Adm. bidrag | 2026 |
|---|---|---|---|---|---|
| DI Tanzania 2023-2024 | 26 | - | -26 | - | 0 |
| Ikke øremærkede DI midler | 16 | 396 | -3 | - | 410 |
| **Danmarks Indsamling i alt** | **42** | **396** | **-29** | **-** | **410** |

**Note 11 - Hjælpeaktion indsamling**

| *DKK '000* | 2025 |
|---|---|
| Støtte til udsatte i Ukraine | 142 |
| Fair trade Cashewnødsprojekt i Ghana | 255 |
| Bekæmpelse af Malaria i Indien | 34 |
| Støtte til udsatte i Gaza | 23 |
| Støtte til flygtninge i Uganda | 71 |
| Jordskælvsofre i Afghanistan | 67 |
| Indsamling og administration | 121 |
| **Hjælpeaktion, omkostninger i alt** | **713** |

*Indsamlingen skal bruges til fordel for innovativt og bæredygtigt udviklingsarbejde i flere afrikanske lande og nødhjælp i krigs- og katastrofeområder - herunder i Mellemøsten*

*Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og i bekendtgørelse om indsamling m.v. Omkostningerne er inkl. 5% administrationsbidrag.*

**Note 12 - Øremærkede projekter**

| *DKK '000* | Overført fra 2024 | Indtægter | Omkostninger | Adm. bidrag | Overført til 2026 |
|---|---|---|---|---|---|
| Ø - Ø1002 Hendes Stemme | - | 38 | - | - | 38 |
| Ø - Ø1003 GoHonduras | 26 | 45 | -33 | -3 | 34 |
| Ø - Ø1006 Katastrofefond | 469 | 151 | -134 | -5 | 481 |
| Ø - Ø1007 Nødlidende/Sult | 338 | - | - | - | 338 |
| Ø - Ø2003 Gaza | 62 | 21 | -78 | -5 | - |
| Ø - Ø2016 Ukraine indsamling | 80 | 153 | -49 | - | 184 |
| Ø - Ø2017 KGS Thailand | 23 | 30 | -48 | -5 | - |
| Ø - Ø4513 Huse i Uganda indsamling | -6 | 675 | -622 | -47 | - |
| Mindre projekter | 54 | - | - | - | 54 |
| **Øremærkede projekter i alt** | **1.046** | **1.112** | **-964** | **-65** | **1.128** |

Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

**Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

***Resultatopgørelsen***

**Indtægtskriterium**
Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, indregnes som gæld under balanceposten "ikke anvendte formålsbestemte midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne i takt med afholdelse af omkostninger på projektet.

Ikke formålsbestemte midler, eksempelvis fra arv, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages. Midler fra Kulturstyrelsen indtægtsføres i det år, hvor midlerne er bevilget.

**Projektomkostninger**
Projektomkostninger vedrører såvel nationale som internationale projekter. Omkostninger medtages efter faktureringstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

**Administrationsomkostninger**
Omfatter omkostninger til løn, husleje og andre administrationsydelser.
Monitoreringsindtægter for medarbejderes timeforbrug på projekter modregnes i administrationsomkostninger.

**Finansielle indtægter**
Finansielle indtægter omfatter renteindtægter

**Finansielle omkostninger**
Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter, bankgebyrer og kurstab

**Skat**
ADRA Danmark er fritaget for skatteansættelse jf. selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Penneo dokumentnøgle: VVLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

*Balancen*

**Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---|---|
| Indretning af lejede lokaler | 10 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år |
| IT inkl. software | 3 år |

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Penneo dokumentnøgle: VVLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86

PENNEO

*Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.*

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Ashton Lee Mandrup**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 9a91b062-92ec-4050-ba4f-5f1756dee491*
*IP: 104.28.xxx.xxx*
*2026-04-23 12:12:51 UTC*

Mit ID

**Jens Møller Wiik Vesterager**
**Daglig ledelse**
*Serienummer: 94a45f3d-a3de-4621-afc9-094e89c302a8*
*IP: 87.116.xxx.xxx*
*2026-04-23 12:17:23 UTC*

Mit ID

**Jan Arne Nielsen**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: ed896163-edf9-4a52-b1fb-d2db27d73daa*
*IP: 87.48.xxx.xxx*
*2026-04-23 13:48:39 UTC*

Mit ID

**Bjørn Ottesen**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: e167b025-0091-49f3-a0bb-85e26fb51645*
*IP: 5.103.xxx.xxx*
*2026-04-23 14:34:44 UTC*

Mit ID

**Ann-Britt Moos Møller**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 4437dfe2-a00b-4d86-9b79-156f490d0e86*
*IP: 87.49.xxx.xxx*
*2026-04-24 06:19:38 UTC*

Mit ID

**Monica Neesgaard**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 9be8f7fd-a83a-4cb8-a18d-f94b9e9ddc13*
*IP: 90.184.xxx.xxx*
*2026-04-24 12:01:50 UTC*

Mit ID

*Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86*

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

*Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.*

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Jens Morten Øster**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: ae34ae8a-8f0f-40be-a0b4-4e94f3f767ee*
*IP: 87.61.xxx.xxx*
*2026-04-26 21:32:04 UTC*

**Rasmus Hylleberg**
**Bestyrelsesmedlem**
*Serienummer: 23749fb3-ba37-437d-8666-6f07c65d2bb0*
*IP: 213.83.xxx.xxx*
*2026-04-28 05:42:12 UTC*

**Sebastian Wilhelm Gottfred Diemer**
**BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375**
**Statsautoriseret revisor**
*Serienummer: f5bd776f-9c01-4a8f-8b58-aefceb98f6eb*
*IP: 37.96.xxx.xxx*
*2026-04-28 05:46:31 UTC*

*Penneo dokumentnøgle: VYLCL-B32LT-YXFVD-3AF7M-CSMMD-ZJH86*

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.