

NYT LIV

c/o Martin Thise Holm, Hungebjergvej 7, 6870 Ølgod
CVR-nr. 26 75 37 75

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december 2025

-

Indholdsfortegnelse

Institutionsoplysninger	
Institutionsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	
Noter	8-10
Anvendt regnskabspraksis	11

Institutionsoplysninger

Institutionen	NYT LIV Hungebjergvej 7 6870 Ølgod CVR-nr.: 26 75 37 75 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Forretningsudvalg	Martin Thise Holm, formand Jacob Bach Christensen, næstformand
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Rimmens Alle 89 DK-9900 Frederikshavn
Pengeinstitut	Jyske Bank Axel Kiers Vej 11 8270 Højbjerg

Ledespåtegning

Landsudvalget har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for NYT LIV.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og anvendt regnskabspraksis, der er beskrevet på side 11.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af institutionens finansielle stilling.

Landsudvalget er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ølgod, den 4. maj 2026

Kasserer

Egon Bjerg Madsen

Forretningsudvalg

Martin Thise Holm
Formand

Jacob Bach Christensen
Næstformand

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til landsudvalget i NYT LIV

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for NYT LIV for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er udarbejdet af landsudvalget på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægter og anvendt regnskabspraksis, der er beskrevet på side 11.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og anvendt regnskabspraksis, der er beskrevet på side 11.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Landsudvalgets ansvar for årsregnskabet

Landsudvalget har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og regnskabspraksis som beskrevet side 11, der anses for et acceptabelt grundlag. Landsudvalget har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som landsudvalget anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er landsudvalget ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre landsudvalget enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af landsudvalget, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om landsudvalgets udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med landsudvalget om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederikshavn, den 4. maj 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Allan Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31387

Finn Melchiorson
Registreret revisor
MNE-nr. mne17414

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Gaver		704.359	599.273
Gavebreve		396.995	305.133
Modtagen arv		472.752	0
Eftergivet gældsbrev		70.000	0
Møder og lejre		420.736	399.402
Driftstilskud Kulturministeriet		58.936	0
Momskompensation		19.856	20.572
INDTÆGTER		2.143.634	1.324.380
Gaver videresendt på gavegivers initiativ		-90.500	-108.150
Møder og lejre		-322.690	-190.253
Trykning af blad		-99.264	-99.689
Porto udsendelse blad		-86.462	-81.009
Personaleomkostninger	1	-956.152	-759.290
Administrationsomkostninger	2	-85.682	-85.026
UDGIFTER		-1.636.722	-1.323.417
Andre finansielle indtægter		419	1.643
Andre finansielle omkostninger		0	-29
Årets resultat		507.331	2.577

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Udlån til Djurslands Efterskole		2.400.000	0
Udlån til Kristent Skole- og Kursuscenter		0	2.400.000
Tilgodehavender		2.400.000	2.400.000
Jyske Bank		1.071.140	695.806
Likvide beholdninger		1.071.140	695.806
Aktiver		3.471.140	3.095.806

Passiver

Overført resultat primo		2.824.508	2.821.930
Reserve for hensat til digitalt udstyr og software		0	75.000
Tilbageført hensættelse digitalt udstyr og software		75.000	0
Reserve for hensat til LU disponerer		0	63.000
Overført overskud		507.331	2.577
Egenkapital	3	3.406.839	2.962.507
Gældsbrief private		0	60.000
Langfristede gældsforpligtelser	4	0	60.000
Gældsbrief private	4	0	10.000
Diverse omkostningskreditorer		3.267	14.096
Skyldig A-skat og AM-bidrag		27.598	19.958
Skyldig ATP		4.158	3.168
Feriepengeforpligtelse		29.278	26.077
Kortfristede gældsforpligtelser		64.301	73.299
Gældsforpligtelser		64.301	133.299
Passiver		3.471.140	3.095.806

Noter

	2025	2024
1 Personalemkostninger		
Lønninger	786.896	626.541
Regulering feriepengeforpligtelse	3.201	5.903
Arbejdsmarkedspension	135.474	102.462
Sociale bidrag medarbejdere	26.346	18.950
Kørselsgodtgørelse	0	2.047
Personaleudgifter	3.204	2.436
Rejseudgifter	0	176
Gebyr lønadministration	1.031	775
	956.152	759.290

2 Administrationsomkostninger		
Kontorhold	43	43
Telefon og telefax	3.896	4.140
Revision og regnskabsmæssig assistance	45.481	42.874
Gebyr indsamlingsnævn	0	12.500
It-udgifter	10.619	10.618
Porto og gebyrer	5.828	5.466
Vedligeholdelse og mindre nyanskaffelser	11.415	1.112
Mødeudgifter landsudvalg	0	873
Kontorleje	8.400	7.400
	85.682	85.026

3 | Egenkapital

	Egenkapital	Hensættelse digitalt udstyr og software	Hensættelse til LU disponerer	I alt
Egenkapital 1. januar 2025	2.824.508	75.000	63.000	2.962.508
Forslag til årets resultatdisponering	507.331			507.331
Udbetalt henlæggelse i året			-63.000	-63.000
Tilbageført hensættelse digitalt udstyr og software	75.000	-75.000		0
Egenkapital 31. december 2025	3.406.839	0	0	3.406.839

4 | Langfristede gældsforpligtelser

	1/1 2025 gæld i alt	31/12 2025 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gældsbrief private	70.000	0	0	0
	70.000	0	0	0

Noter

2025 2024

5 | Indsamlingsregnskab

Indtægter

Gaver	704.359	599.273
Gavebreve	396.995	305.133
	1.101.354	904.406

Administrationsomkostninger ved indsamling

Forholdsmæssig beregning 51,4% / 68,3% jf. note 7	-44.041	-58.073
	-44.041	-58.073

Anvendelse af indsamlede midler

Trykning af blad	-99.264	-99.689
Porto udsendelse blad	-86.462	-81.009
Personaleomkostninger	-952.124	-759.290
- heraf personaleudgifter i forbindelse med afholdelse lejre	45.613	33.289
Gaver videresendt på gavegivers initiativ	-90.500	-108.150
	-1.182.737	-1.014.849

Indsamlingsregnskab i alt	-125.424	-168.516
----------------------------------	-----------------	-----------------

6 | Indsamlingspraksis

Nyt Liv er godkendt efter ligningslovens § 8A til at modtage gaver med fradragsret for giveren. Nyt Liv foretager løbende indsamlinger i forbindelse med afholdelse af arrangementer og via hjemmeside. Nyt Liv modtager herudover løbende gaveindbetalinger via MobilePay og kontooverførsler.

De indsamlede midler er anvendt til den daglige drift af Nyt Livs arbejde samt støtte til andre organisationer med formål i lighed med Nyt Liv. Indsamlingen er foretaget jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. nr. 3. Der har ikke været afholdt hus- og gadeindsamlinger.

Noter

2025 2024

7 | Fordeling administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger

Telefon og telefax	3.896	4.140
Vedligeholdelse og mindre nyanskaffelser	11.415	1.112
Mødeudgifter landsudvalg	0	873
Revision og regnskabsmæssig assistance	45.481	42.874
Gebyr indsamlingsnævn	0	12.500
Kontorhold	43	43
It-udgifter	10.619	10.618
Kontorleje	8.400	7.400
Porto og gebyrer	5.828	5.466
	85.682	85.026

Fordelingsnøgle, beregnet forholdsmæssigt ud fra samlede indtægter

Administrationsomkostninger 2025 ikke indsamling $1.042.280/2.143.634 = 48,6\%$	-41.641	0
Administrationsomkostninger 2024 ikke indsamling $419.974/1.324.380 = 31,7\%$	0	-26.953
	-41.641	-26.953

Fordeling administrationsomkostninger ved indsamling i alt	44.041	58.073
---	---------------	---------------

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for NYT LIV for 2025 er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægter og nedennævnte anvendt regnskabspraksis.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen/Balancen

Indtægter

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet og består primært af tilskud og gaver.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til løn, formålsbestemte aktiviteter og administration mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Egon Bjerg Madsen

Daglig ledelse

Serienummer: e807f0bf-ee2c-43b4-b368-3ef08304a0ec

IP: 80.63.xxx.xxx

2026-05-04 13:15:24 UTC



Martin Thise Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1583c21d-ec25-4284-8adb-96fe2546c5f3

IP: 83.137.xxx.xxx

2026-05-06 18:56:15 UTC



Jacob Bach Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1b300b03-5bb3-4938-b62a-ea3b4bc7cbbb

IP: 90.184.xxx.xxx

2026-05-07 17:33:03 UTC



Finn Meier Melchiorsen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Registreret revisor

Serienummer: 40adf5db-d19c-4851-a6b1-5a60dd217ae7

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-05-08 05:09:06 UTC



Allan Andersen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 13e1820d-6303-4838-bca2-dea232ba7e7e

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-05-08 05:31:35 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5TISKF-W2JST-FCISU-DKED5-KA2XI-T11N6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.