

Landsforeningen for Marfan Syndrom

Sdr. Rind Vej 58
8800 Viborg

CVR-nr. 20 07 86 34

Årsrapport for 2025



This document has esignatur Agreement-ID: a55d51w675689099047808

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegning og erklæring

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors påtegning 2

Oplysninger om foreningen 6

Ledelsens årsberetning 7

Årsregnskab 1. januar 2025 - 31. december 2025

Anvendt regnskabspraksis 9

Resultatopgørelse 11

Balance 12

Noter 13

LEDELSESPÅTEGNING

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 for Landsforeningen for Marfan Syndrom.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, indsamlingsloven, indsamlingsbekendtgørelsen, foreningens vedtægter, Bekendtgørelse nr. 235 af 7. marts 2024, Bekendtgørelse nr. 274 af 12. marts 2025 og øvrige relevante bekendtgørelser, samt tilskudsgiveres retningslinjer, krav og betingelser. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Landsforeningen for Marfan Syndroms aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9 stk. 1 nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Ingen af Landsforeningen for Marfan Syndroms aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke Landsforeningen for Marfan Syndrom eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner der vedrører modtagne midler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne midler og ved driften af den forening, der er omfattet af regnskabet.

Viborg, den 20. marts 2026

Bestyrelsen

Lizzia Lykke Poulsen
Formand

Merete Møller
Næstformand

Vivian Edlund

Karina Sørensen

Anette Zubeil Larsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til Landsforeningen for Marfan Syndrom

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsforeningen for Marfan Syndrom for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, indsamlingsloven, indsamlingsbekendtgørelsen, foreningens vedtægter, Bekendtgørelse nr. 235 af 7. marts 2024, Bekendtgørelse nr. 274 af 12. marts 2025 og øvrige relevante bekendtgørelser, samt tilskudsgiveres retningslinjer, krav og betingelser. Bekendtgørelserne er i det efterfølgende omtalt som ”bekendtgørelser”.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven, indsamlingsbekendtgørelsen, foreningens vedtægter og relevante bekendtgørelser.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i relevante bekendtgørelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven, indsamlingsbekendtgørelsen, foreningens vedtægter og relevante bekendtgørelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Landsforeningen for Marfan Syndrom og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Viborg, den 20. marts 2026

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Alex Kirkegaard

statsautoriseret revisor
mne32066

OPLYSNINGER OM FORENINGEN

Foreningen Landsforeningen for Marfan Syndrom
Sdr. Rind Vej 58
8800 Viborg

CVR nr.: 20 07 86 34
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse Lizzia Lykke Poulsen
Merete Møller
Vivian Edlund
Karina Sørensen
Anette Zubeil Larsen

Revision Ullits & Winther
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Agerlandsvej 1
8800 Viborg

Alex Kirkegaard, statsautoriseret revisor

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Året 2025 har været et aktivt og positivt år for Landsforeningen for Marfan Syndrom, hvor vi både har styrket fællesskabet, og arbejdet med, at udvikle foreningen organisatorisk.

Landsmødet 2025 blev flyttet til 28-02-25 til 02-03-25. Denne ændring viste sig at være en god beslutning, da det medførte en mærkbar økonomisk besparelse. Samtidig var deltagelsen høj med i alt 79 deltagere, hvilket vidner om fortsat stort engagement blandt medlemmerne.

Foreningen har i årets løb afholdt flere vellykkede arrangementer.

Blandt andet blev der arrangeret endagsture til Givskud Zoo i Jylland og Classic Car House på Sjælland. Begge ture havde god opbakning, og bidrog til fællesskab og gode oplevelser på tværs af vores medlemmer.

I september blev der afholdt ungeweekend, med fokus på latter og samvær. Arrangementet var en succes og understregede vigtigheden i at skabe rum for de yngre medlemmer i foreningen, MEN vi skal gerne have de unge mere på banen, hvis dette skal fortsætte, så tag en snak med jeres unge mennesker, og få dem til at deltage.

På det nordiske plan var Danmark i år vært for en weekend, der blev afholdt i Vejle, med deltagere fra Norge og Sverige, desværre meldte Finland afbud.

Her var der fokus på hvad der sker i Danmark på vores område, samt hvordan vi har en paraplyorganisation, Sjældne Diagnoser, der rummer mange forskellige sjældne diagnoser, heriblandt Marfan Syndrom og Loeytz Dietz.

I den weekend blev der opnået enighed om at styrke samarbejdet i norden fremadrettet. Konkret vil vi arbejde for at invitere 1-2 fra hinandens ledelser til årsmøder, samt etablere kvartalsvise møder via Zoom, for at sikre løbende dialog.

På det administrative område, har der været ændringer i revisorforholdet vi ellers havde valgt, men i november skiftede vi til Ullits & Winther.

Der er i årets løb lagt mange timer i arbejdet med at forny foreningens hjemmeside, og vi skylder Kasper Johannsen en stor tak, for hans store arbejde.

Vores gamle databasesystem er sendt på pension, og et nyt er taget i brug. Der er meget nyt der skal læres, og det nye system skulle også bruge ny aftale med PBS.

Det har været en meget langsom og proces, men et vigtigt skridt mod en mere tidssvarende og effektiv administration.

Medlemstallet er steget med 26 nye medlemmer, hvilket bringer det samlede antal op på 405 medlemmer ved årets udgang. Det er en meget positiv udvikling vi er meget tilfredse med.

På generalforsamlingen blev det besluttet at hæve kontingentet for voksne medlemmer og støttemedlemmer med 50 kr. så det nu koster 250/150 kr.

Ændringen trådte i kraft 1 januar 2026.

Afslutningsvis kan det konstateres, at foreningens økonomi ikke er så presset, som vi frygtede. Særligt ændringen af tidspunktet for landsmødet, har haft en positiv effekt på økonomien.

Samlet set har 2025 været et år med gode aktiviteter, stigende medlemstal og vigtige skridt i retning af en stærkere og mere bæredygtig forening.

Til slut skal der blot lyde:

Et KÆMPE tak til alle jer medlemmer, uden jer og jeres opbakning, ingen forening.

På bestyrelsens vegne

Lizzia Lykke Poulsen

Formand

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Landsforeningen for Marfan Syndrom er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for regnskabsklasse A, indsamlingsloven, indsamlingsbekendtgørelsen, foreningens vedtægter, Bekendtgørelse nr. 235 af 7. marts 2024, Bekendtgørelse nr. 274 af 12. marts 2025 og øvrige relevante bekendtgørelser, samt tilskudsgiveres retningslinjer, krav og betingelser. Opstillingen er tilpasset Landsforeningen for Marfan Syndroms forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Projektindtægter

Indtægter vedrørende konkrete projekter indtægtsføres, når rettigheden til indtægten er erhvervet, dvs. på det tidspunkt, hvor der er afholdt en modsvarende omkostning.

Andre indtægter

Øvrige indtægter i form af medlemskontingenter, egenbetalinger, donationer m.v. indtægtsføres i det regnskabsår, som det vedrører.

Projektomkostninger

Projektomkostninger indeholder omkostninger, som kan henføres til projekterne.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører repræsentation, distribution og salg samt reklame- og markedsføringsomkostninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer, kontingenter samt andre omkostninger der er nødvendige for drift af foreningen.

Finansielle poster

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt kursgevinster og -tab.

Skat

Landsforeningen for Marfan Syndrom er fritaget for beskatning.

BALANCEN**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Note		
2 Projektindtægter	399.659	248.055
3 Projektomkostninger	<u>-399.659</u>	<u>-340.239</u>
	<u>0</u>	<u>-92.184</u>
4 Andre indtægter	349.070	332.565
5 Personaleomkostninger	-210.472	-127.313
6 Salgsomkostninger	-2.620	-11.441
7 Administrationsomkostninger	-179.714	-130.326
Andel af omkostninger overført til projekter	<u>93.728</u>	<u>0</u>
	<u>49.992</u>	<u>63.485</u>
Resultat før finansielle poster	49.992	-28.699
8 Finansielle poster	<u>-1.515</u>	<u>0</u>
Årets resultat	<u>48.477</u>	<u>-28.699</u>

BALANCE**A K T I V E R**

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
Note		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
9 Andre tilgodehavender	213.692	220.799
10 Periodeafgrænsningsposter	<u>10.475</u>	<u>13.845</u>
	<u>224.167</u>	<u>234.644</u>
11 Likvide beholdninger	<u>547.648</u>	<u>451.198</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>771.815</u>	<u>685.842</u>
Aktiver i alt	<u>771.815</u>	<u>685.842</u>

P A S S I V E R

Note		
Egenkapital		
12 Kapitalindestående	<u>614.916</u>	<u>566.439</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	22.000	22.000
13 Anden gæld	6.515	7.403
14 Periodeafgrænsningsposter	<u>128.384</u>	<u>90.000</u>
	<u>156.899</u>	<u>119.403</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>156.899</u>	<u>119.403</u>
Passiver i alt	<u>771.815</u>	<u>685.842</u>

15 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**16 **Eventualforpligtelser**

NOTER**Note****1 Indsamlingstilladelse**

Landsforeningen for Marfan Syndrom er godkendt efter ligningslovens § 8A til at modtage gaver med fradragsret for giveren. Foreningen foretager indsamlinger i form af modtagne gaveindbetalinger via betalingservice, kontooverførsler og betalingskort.

De indsamlede midler er anvendt til afholdelse af landsmøde, og er anvendt i overensstemmelse med formålet. Indsamlingen er foretaget jf. indsamlingsbekendtgørelsen § 8, stk. 3.

Der har ikke været afholdt hus- og gadeindsamlinger.

	<u>2025</u>
<i>Indsamlingsregnskab:</i>	
Modtagne gavebidrag m.v. ved indsamling	69.729
Anvendt til indsamlingsgebyr	-3.633
Andel af løn til foreningens ansatte	-42.094
Anvendt til Nordisk møde	-4.223
Anvendt til administration	<u>-19.779</u>
	<u>0</u>

Beretning i øvrigt i henhold til indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen:

Landsforeningen for Marfan Syndrom har i 2025, i overensstemmelse med vedtægterne, arbejdet med;

1. At tilbyde personer med Marfan Syndrom og deres pårørende information og rådgivning om sygdommen.
2. At hjælpe medlemmer til relevant social, medicinsk og genetisk rådgivning.
3. At udbrede kendskabet til Marfan Syndrom.
4. At virke i interesse for personer med Marfan Syndrom overfor institutioner og myndigheder.
5. At støtte og fremme forskning i relation til Marfan Syndrom.
6. At opnå kontakt til alle personer med Marfan Syndrom i Danmark.
7. At have kontakt med tilsvarende udenlandske foreninger.
8. At have kontakt til og dialog med relevante fagfolk.

Landsforeningen for Marfan Syndrom har modtaget kontingenter fra personlige medlemmer, og løbende modtaget gaver fra personlige medlemmer.

Disse er anvendt i overensstemmelse med foreningens formål.

NOTER

Note

	Aktivitetspuljen bevilliget i 2024	Handicappuljen bevilliget i 2024	Aktivitetspuljen bevilliget i 2025	Handicappuljen bevilliget i 2025	Handicappuljen bevilliget i 2025	I alt
	Landsmøde 2025		Sommertræf/ éndagsture 2025		Unge weekend 2025	
2 Projektindtægter						
Indenrigs- og Sundhedsministeriet	90.000		20.000			110.000
Social- og Boligstyrelsen	180.014		25.405		41.864	247.283
Tilbagebetaling Social og Boligstyrelsen	-1.837					-1.837
Deltagerbetaling og andre indtægter	44.213					44.213
	312.390		45.405		41.864	399.659
3 Projektkostninger						
Ophold og forplejning	-211.559		-287		-19.204	-231.050
Foredragsholdere	-21.259					-21.259
Aktiviteter	-6.481		-15.880		-5.000	-27.361
Revisorhonorar	-12.625					-12.625
Transport	-13.636					-13.636
Administrations- og personaleomk. i øvrigt	-46.830		-29.238		-17.660	-93.728
	-312.390		-45.405		-41.864	-399.659
Resultat af projekter i alt	0		0		0	0

NOTER

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Note		
4 Andre indtægter		
Driftspuljen, Indenrigs- og Sundhedsministeriet	213.691	220.799
Medlemskontingenter	65.650	65.950
Gaver og bidrag	61.425	35.141
Indsamlinger i øvrigt	8.304	9.512
Småindtægter, diverse	0	1.163
	<u>349.070</u>	<u>332.565</u>
5 Personaleomkostninger		
Lønninger	186.067	184.225
Ændringer i skyldig løn	0	-91.341
Pensionsbidrag	21.750	22.650
ATP	1.386	1.486
Samlet betaling	1.269	1.633
Kørselsgodtgørelse	0	8.660
	<u>210.472</u>	<u>127.313</u>
6 Salgsomkostninger		
Gaver og blomster	2.620	4.937
Rejseudgifter	0	254
Annoncer	0	6.250
	<u>2.620</u>	<u>11.441</u>

NOTER

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Note		
7 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	6.194	3.056
IT-omkostninger	19.739	11.569
Mindre nyanskaffelser	0	5.551
Telefon og internet	3.525	3.121
Porto og gebyrer	10.237	7.591
Revisorhonorar	91.116	27.503
Bestyrelsesmøder	23.275	28.840
Forsikringer	7.522	7.090
Kontingenter	3.250	3.248
Indsamlingsnævnet	3.633	3.633
Mødeudgifter	7.000	3.577
Sjældne dag	0	5.024
Bestyrelshonorar	0	7.070
Nordisk møde / Europæisk møde	4.223	13.453
	<u>179.714</u>	<u>130.326</u>
8 Finansielle poster		
Renteudgifter, skat	<u>1.515</u>	<u>0</u>
	<u>1.515</u>	<u>0</u>

NOTER

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
Note		
9 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende fra driftspuljen, Indenrigs- og Sundhedsmin.	213.692	220.799
	<u>213.692</u>	<u>220.799</u>
10 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	10.475	13.845
	<u>10.475</u>	<u>13.845</u>
11 Likvide beholdninger		
Danske Bank, 8840962	8.242	7.179
Danske Bank, 13958645	140.009	100.000
Danske Bank, 13958653 / 3186651375	67.514	46.339
Danske Bank, 13958661 / 3186527690	62.087	63.924
Danske Bank, 3186651383	0	8
Danske Bank, 4707809353	269.796	233.748
	<u>547.648</u>	<u>451.198</u>
12 Kapitalindestående		
Kapitalindestående primo	566.439	595.138
Årets resultat	48.477	-28.699
	<u>614.916</u>	<u>566.439</u>

NOTER

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
Note		
13 Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	6.218	6.809
ATP og sociale ydelser	297	594
	<u>6.515</u>	<u>7.403</u>
14 Periodeafgrænsningsposter		
Periodiseret tilskud, aktivitetspuljen	120.000	90.000
Periodiseret tilskud, handicappuljen	8.384	0
	<u>128.384</u>	<u>90.000</u>
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		
16 Eventualforpligtelser		
Ingen.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Lizzia Lykke Poulsen

Navn returneret af MitID: Lizzia Lykke Poulsen

Bestyrelsesformand

ID: fc56165b-56ac-42ce-9b7a-084448850e4c

██

CPR-match med MitID

Dato for underskrift: 26-03-2026 08:47:07 CET (+01:00)

Underskrevet med MitID



Merete Møller

Navn returneret af MitID: Merete Møller

Bestyrelsesmedlem

ID: d8c46889-1770-46a6-bfa7-153a385cb723

██

CPR-match med MitID

Dato for underskrift: 30-03-2026 13:08:02 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID



Vivian Edlund

Navn returneret af MitID: Vivian Edlund

Bestyrelsesmedlem

ID: a083d50b-12e2-4026-bddd-83060c67c024

██

CPR-match med MitID

Dato for underskrift: 25-03-2026 19:59:17 CET (+01:00)

Underskrevet med MitID



Karina Sørensen

Navn returneret af MitID: Karina Sørensen

Bestyrelsesmedlem

ID: cd2ddf8b-6869-4606-a00b-0150658c9f27

██

CPR-match med MitID

Dato for underskrift: 25-03-2026 11:17:58 CET (+01:00)

Underskrevet med MitID



Anette Zubeil Larsen

Navn returneret af MitID: Anette Zubeil Larsen

Bestyrelsesmedlem

ID: f97cfbb1-c813-4b17-8f11-6f5acee63506

██

CPR-match med MitID

Dato for underskrift: 27-03-2026 20:04:05 CET (+01:00)

Underskrevet med MitID



Alex Kirkegaard

Navn returneret af MitID: Alex Kirkegaard

Revisor

ID: ce727334-8380-43a3-a9be-06b7358f704a

██

CVR-match med MitID

Dato for underskrift: 30-03-2026 13:19:49 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: a55d51w675689099047808