

# Foreningen The Red Van - for sikkerhed, sundhed og værdigt arbejde

---

Årsrapport for 1. januar - 31. december 2025

Vesterbrogade 112B  
1620 København V  
CVR-nr. 39 61 94 90

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
foreningens ordinære generalforsamling  
den 25. april 2026

Violeta Ligraien Yañez Hidalgo  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter	13



## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for Foreningen The Red Van - for sikkerhed, sundhed og værdigt arbejde.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen erklærer, at Foreningen The Red Van i 2025 har afholdt indsamlinger i henhold til indsamlingsloven, og at indsamlingerne i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og - bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 25. april 2026

### Direktion

Violeta Ligraien Yañez Hidalgo

### Bestyrelse

Milena Bascuñan Skaarup  
Forperson

Nadir Kadhim Hamza  
Næstforperson

Henrik Olsen

Jannet Van der Veen

Rie Ljungmann

Anna Berg

Jelena Seidel

Maria Tolstrup Kloster

Tobias Sønderby



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til bestyrelsen i Foreningen The Red Van - for sikkerhed, sundhed og værdigt arbejde*

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen The Red Van - for sikkerhed, sundhed og værdigt arbejde for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revision

Revision af årsregnskabet er foretaget første gang for indeværende regnskabsår. Sammenligningstallene i årsregnskabet er derfor ikke revideret, hvilket også fremgår af årsregnskabet.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25. april 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 44 52 80 45

Brian Bilde Sørensen  
statsautoriseret revisor  
mne48637



## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Foreningen The Red Van - for sikkerhed, sundhed og værdigt arbejde  
Vesterbrogade 112B  
1620 København V

Telefon: 93 91 92 78

Hjemmeside: tvr.dk

E-mail: info@trv.dk

CVR-nr.: 39 61 94 90

Stiftet: 2023

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemsted: København V

### Bestyrelse

Milena Bascuñan Skaarup

Nadir Kadhim Hamza

Henrik Olsen

Jannet Van der Veen

Rie Ljungmann

Anna Berg

Jelena Seidel

Maria Tolstrup Kloster

Tobias Sønderby

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Skagensgade 1

2630 Taastrup



## Ledelsesberetning

The Red Vans formål er at sikre bedre vilkår for gadebaserede sexarbejdere gennem hands-on skadesreduktion og kæmpe for alle sexarbejders rettigheder. Det har vi tydeligt kunnet realisere i 2025.

2025 har været et år med øget tilstedeværelse og styrket indsats over for gadebaserede sexarbejdere. The Red Van har gennemført 119 nattevagter, og vores varevogn er blevet anvendt 1432 gange, en stigning på 82 % i forhold til 2024. Relationerne til målgruppen er blevet stærkere og mere gensidige, og kvinderne ved i højere grad, at varevognen er åben fra torsdag til lørdag, og at vi er til stede, hvis der opstår utryghed eller udfordringer.

Ud over arbejdet på gaden har organisationen i 2025 været i kontakt med sexarbejdere 146 gange, afholdt 48 oplæg og bidraget med viden til 16 møder og fora, herunder regeringens arbejdsgruppe og diverse vidensseminarer. Disse aktiviteter har styrket vores rolle som aktør for sexarbejders rettigheder.

Udvidelsen af indsatsen har været mulig på grund af organisatoriske tiltag. Vi har styrket rekruttering og onboarding af frivillige, forbedret vagtplanlægningen og gennemført en strategi- og governance-proces, der sikrer klare beslutningsgange og demokratisk forankring. Året begyndte med tre medarbejdere og 36 frivillige og afsluttedes med fem medarbejdere og 50 frivillige, samt yderligere to medarbejdere klar til tiltrædelse i januar 2026.

Organisationen har i 2025 haft et samlet budget på 2.065.505 DKK, med indtægter fra Københavns Kommune, SSA, PUF-puljen, Dansk Ungdoms Fællesråd samt private donationer. De samlede udgifter udgjorde 2.024.601 DKK, heraf 1.332.916 til personale og 691.685 til drift af gadeindsatsen, advocacy, oplysning, frivillige og kapacitetsopbygning. Årets resultat blev 41.458 DKK, hvilket udgør egenkapitalen pr. 31. december 2025.

I årsrapporten skal det bemærkes, at regnskabstallene i 2024 og 2025 ikke er direkte sammenlignelige. Regnskabsperioden for 2024 omfatter alene 9 måneder (1. april – 31. december 2024), hvilket påvirker resultatet. Det rapporterede underskud på 1.778.714 kr. skal ses i lyset af, at en væsentlig del af organisationens indtægter blev modtaget i 2023 og primo 2024. Pr. 31. marts 2024 kunne der således overføres 2.193.505 kr. til den efterfølgende periode.

Endvidere var egenkapitalen i den tidligere opgørelse misvisende, idet beløbet reelt bestod af overførte midler fra projekter og indsamlinger og ikke fri egenkapital. Dette er korrigeret i årets regnskab.

The Red Van takker alle frivillige, medarbejdere, samarbejdspartnere og støtter for deres bidrag, som har gjort årets resultater mulige.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen The Red Van - for sikkerhed, sundhed og værdigt arbejde for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg fra klasse B.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i DKK.

### Tilpasning af sammenligningstal

I forbindelse med årsrapporten for 2025 er præsentationen af uforbrugte bevillinger og uforbrugte indsamlede midler ændret.

Poster, der tidligere indgik i egenkapitalen, præsenteres nu som "Modtagne forudbetalinger bevillinger" og "Modtagne forudbetalinger indsamlede midler" under kortfristede gældsforpligtelser. Sammenligningstal for 2024 er tilpasset i overensstemmelse hermed. Ændringen påvirker alene klassifikationen i balancen og har ingen indvirkning på årets resultat eller aktivsum men egenkapital er formindsket med t.kr. 415.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Projektindtægter indregnes i regnskabet efter periodiseringsprincippet, således at indtægten periodiseres i takt med arbejdets udførelse.

Øvrige indtægter indregnes i takt med at de indtjenes.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, frivilligomkostninger, auto-drift, arrangementer m.v.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum, som er indregnet til nominel værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af afskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståede i pengeinstitutter.



## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2025 kr.	2024 (1/4 - 31/12) ej revideret kr.
1	Bevillinger	835.903	66.288
2	Bevilling fra Københavns Kommune	564.000	0
3	Indsamlede midler og salg af merchandise	588.554	124.572
4	Øvrige indtægter	77.048	8.000
	<b>Indtægter</b>	<b>2.065.505</b>	<b>198.860</b>
	Administrationsomkostninger forbundet med indsamlingerne	26.922	109.258
5	Personaleomkostninger	1.332.916	1.029.329
6	Administrationsomkostninger	160.486	352.840
7	Møde- og rejseomkostninger	69.043	116.648
8	Gadeplan- og varebilsomkostninger	137.477	68.326
9	Lokaleomkostninger	221.173	167.462
10	Frivilligomkostninger	76.584	137.661
	<b>Omkostninger</b>	<b>2.024.601</b>	<b>1.987.936</b>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>40.904</b>	<b>-1.782.664</b>
	Finansielle indtægter	1.220	3.969
	Finansielle omkostninger	666	19
	<b>Årets resultat</b>	<b>41.458</b>	<b>-1.778.714</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	41.458	-1.778.714
		<b>41.458</b>	<b>-1.778.714</b>



## Balance 31. december

Note	2025 kr.	2024 (1/4 - 31/12) ej revideret kr.
<b>Aktiver</b>		
Depositum	34.320	33.861
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>34.320</b>	<b>33.861</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>34.320</b>	<b>33.861</b>
Andre tilgodehavender	42.640	0
Periodeafgrænsningsposter	47.467	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>90.107</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.628.736</b>	<b>495.233</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.718.843</b>	<b>495.233</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.753.163</b>	<b>529.094</b>
<b>Passiver</b>		
Overført resultat	41.458	0
<b>Egenkapital</b>	<b>41.458</b>	<b>0</b>
Modtagne forudbetalinger bevillinger	1.336.856	131.098
Modtagne forudbetalinger indsamlede midler	250.656	283.691
Leverandører af varer og tjenesteydelser	41.873	67.374
Anden gæld	82.320	46.931
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.711.705</b>	<b>529.094</b>
<b>Gældsforpligtelse i alt</b>	<b>1.711.705</b>	<b>529.094</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.753.163</b>	<b>529.094</b>



## Egenkapitalopgørelse

	2025 kr.
Egenkapital primo	0
Overført overskud eller underskud	41.458
<b>Egenkapital 31. december 2025</b>	<b>41.458</b>
	2024 (1/4 - 31/12) ej revideret kr.
Egenkapital primo	2.193.505
Nettoeffekt ved rettelse af fejl	-414.791
Korrigeret egenkapital primo	<b>1.778.714</b>
Årets resultat	-1.778.714
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>0</b>



## Noter

	2025 kr.	2024 (1/4 - 31/12) ej revideret kr.
<b>Note 1. Nettoomsætning</b>		
SSA	300.000	66.288
Velux	753.012	0
KS-fonden	150.000	0
SUF	30.000	0
Østifterne	100.000	0
Augustinusfonden	300.000	0
Sonja og Hans Henrik With-Nielsens Fond	15.000	0
Den almennyttige fond af 15. september 1968	9.000	0
PUF	284.649	0
DUF	100.000	0
	<hr/>	<hr/>
<b>Bevillinger modtaget pr. 31. december</b>	<b>2.041.661</b>	<b>66.288</b>
<b>Bevillinger overført fra tidligere:</b>		
SSA	65.182	0
PUF	65.916	0
	<hr/>	<hr/>
	<b>131.098</b>	<b>0</b>
<b>Uforbrugte bevillinger overført til 2026:</b>		
Velux	750.944	0
KS-fonden	150.000	0
SUF	25.000	0
Østifterne	100.000	0
Augustinusfonden	300.000	0
DUF	10.912	0
	<hr/>	<hr/>
	<b>1.336.856</b>	<b>0</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Bevillinger pr. 31. december</b>	<b>835.903</b>	<b>59.928</b>



## Noter

	2025 kr.	2024 (1/4 - 31/12) ej revideret kr.
<b>Note 2. Bevilling fra Københavns Kommune</b>		
Københavns Kommune §18	35.000	0
Københavns Kommune §18 særpulje	529.000	0
<b>Københavns Kommune §18 i alt</b>	<b>564.000</b>	<b>0</b>
<b>Midlerne er anvendt således</b>		
<b>Københavns Kommune §18 særpulje</b>		
Frivilligkoordinering	200.000	0
Projektledelse	103.000	0
Husleje til kontor	180.098	0
Rengøring og vedligeholdelse af vogn og kontor	15.159	0
Forplejning af frivillige under vagter	14.024	0
Bogføring og revision	16.719	0
<b>Københavns Kommune §18 særpulje i alt</b>	<b>529.000</b>	<b>0</b>
<b>Københavns Kommune §18</b>		
Administrationsomkostninger	9.357	0
Diesel	2.283	0
Leje af nøgleboks i nærområde	2.388	0
Hygiejneprodukter og varme drikke til målgruppen	16.128	0
Parkering	4.844	0
<b>Københavns Kommune §18 i alt</b>	<b>35.000</b>	<b>0</b>



## Noter

	2025 kr.	2024 (1/4 - 31/12) ej revideret kr.
<b>Note 3. Indsamlede midler</b>		
Donationer fra enkeltpersoner	415.419	63.068
Donationer fra virksomheder	22.800	36.030
Merchandise	117.300	12.702
Oplæg	0	12.772
	<hr/>	<hr/>
<b>Indsamlede midler modtaget pr. 31. december</b>	<b>555.519</b>	<b>124.572</b>
Indsamlede midler overført fra tidligere	283.691	0
	<hr/>	<hr/>
	<b>839.210</b>	<b>124.572</b>
	<hr/>	<hr/>
Administrationsomkostninger forbundet med indsamlingerne	-26.922	-109.258
	<hr/>	<hr/>
<b>Resultat inden uddeling til formålet</b>	<b>812.228</b>	<b>15.314</b>
Anvendelse efter formålet	-561.631	0
	<hr/>	<hr/>
<b>Uforbrugte indsamlede midler overført til 2026</b>	<b>-250.656</b>	<b>0</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Indsamlede midler pr. 31. december</b>	<b>588.554</b>	<b>124.572</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>Note 4. Øvrige indtægter</b>		
Oplæg/foredrag	25.298	8.000
Legat FRA ZONTA K	5.000	0
Frivilligprisen 2025 Københavns Frivilligråd	20.000	0
Øvrige	26.750	0
	<hr/>	<hr/>
Overført til næste år	<b>77.048</b>	<b>8.000</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>



## Noter

	2025 kr.	2024 (1/4 - 31/12) ej revideret kr.
<b>Note 5. Personalemkostninger</b>		
Lønninger og pensioner	1.265.037	1.018.126
ATP og AER m.m.	26.833	10.633
Kørsel	0	570
Regulering af feriepengeforpligtelse	41.046	0
	<b>1.332.916</b>	<b>1.029.329</b>
- Heraf løn til sekretariatsleder	595.379	441.036
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	3	3
<b>Note 6. Administrationsomkostninger</b>		
Konsulentydelse	0	193.125
Regnskabsassistance	11.875	0
Revision	65.500	134.625
Småanskaffelser	14.695	0
Gebyrer m.m.	7.677	1.428
Kontingenter og medlemskaber	17.848	0
It	29.488	20.391
Forsikringer	9.615	0
Annoncer m.m.	549	3.271
Kontorartikler	3.239	0
	<b>160.486</b>	<b>352.840</b>



## Noter

	2025 kr.	2024 (1/4 - 31/12) ej revideret kr.
<b>Note 7. Møde- og rejseomkostninger</b>		
Kurser m.m.	10.022	79.360
Folkemøde m.m.	34.945	5.237
Transport	132	584
Møder	15.220	0
Gaver og blomster	8.724	31.467
	<b>69.043</b>	<b>116.648</b>
<b>Note 8. Gadeplan- og varebilsomkostninger</b>		
Forsikring	12.195	10.030
Skatter og afgifter	9.540	21.530
Reparation og vedligeholdelse	13.345	13.563
Benzin, parkering m.m.	14.185	7.793
Inventar	15.971	2.290
Forsyninger	43.491	13.120
Gaver	28.750	0
	<b>137.477</b>	<b>68.326</b>
<b>Note 9. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje m.m.	207.306	130.159
Rengøring	8.890	318
Inventar	4.747	48.449
Forsikringer	230	-11.464
	<b>221.173</b>	<b>167.462</b>



## Noter

	2025 kr.	2024 (1/4 - 31/12) ej revideret kr.
<b>Note 10. Frivilligomkostninger</b>		
Forplejning	20.711	13.910
Møder, kurser m.m.	43.181	112.232
Materialer	2.692	1.399
Honorar	10.000	10.120
	<hr/>	<hr/>
	<b>76.584</b>	<b>137.661</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Olsen

### Kasserer

Serienummer: 95c17c99-c4cb-4e21-8453-86f4c37a7858

IP: 89.23.xxx.xxx

2026-04-26 14:24:35 UTC



## Emil Nadir Bashir Hamza Kadhim

### Næstforperson

Serienummer: a18b34bc-e259-44d6-8917-c9db426e097e

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-04-26 15:24:28 UTC



## Jannigje Judith Agnes van der Veen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f58c5843-619c-46dc-9495-a3adee37edeb

IP: 87.61.xxx.xxx

2026-04-26 16:03:38 UTC



## Brian Bilde Sørensen

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 44528045

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: f08d9eaa-688e-41d4-8f7a-cb26768bb176

IP: 93.162.xxx.xxx

2026-04-27 06:20:26 UTC



## Anna Berg

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ff57e156-5d4c-4239-8330-0994aa81af27

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-04-27 09:45:33 UTC



## Tobias Sønderby Jørgensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b8fa4487-69f0-4dd0-9cee-e63f465e48cc

IP: 130.225.xxx.xxx

2026-04-27 09:45:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: G1DOF-FN12H-715QO-87X7E-63C5W-BVPG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Maria Kloster Tolstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 53e48846-815c-425f-8b16-9b77a0c5a310

IP: 109.56.xxx.xxx

2026-04-27 10:01:03 UTC



## Violeta Ligraien Yañez Hidalgo

Dirigent

Serienummer: violeta@trv.dk

IP: 91.101.xxx.xxx

2026-04-27 10:37:44 UTC

## Violeta Ligraien Yañez Hidalgo

Direktør

Serienummer: violeta@trv.dk

IP: 91.101.xxx.xxx

2026-04-27 10:37:44 UTC

## Rie Ljungmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dcbd37f5-a403-49ed-8edc-2c51155e112f

IP: 91.143.xxx.xxx

2026-04-27 14:02:18 UTC



## Milena Bascuñan Skaarup

Forperson

Serienummer: 546c7755-a433-4261-be60-575a5b5913ba

IP: 87.52.xxx.xxx

2026-04-27 19:51:41 UTC



## Jelena Seidel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: jelena@trv.dk

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-04-28 08:06:48 UTC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.