

De grønne pigespejdere

Årsrapport 2025

CVR-nr.: 62 92 92 19

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger:	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	8
Beretning	9
5-årsoversigt	10
Årsregnskab 1. januar 2025 til 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 1. januar til 31. december 2025	13
Balance pr. 31. december 2025	14
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2025 for De grønne pigespejdere.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser det i note 1 opstillede regnskab for indsamling til fordel for De grønne pigespejdere, der skal bidrage til at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter, i perioden 1. januar 2025 – 31. december 2025, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 7. september 2020, jf. jr.nr.20-72-00541, og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Årsrapporten indstilles til delegeret forsamlingens godkendelse.

København den 10. april 2026

Winnie Berndtson
Generalsekretær

Hovedbestyrelse:

Leah Porse Rasmussen
Formand

Alberte Peiding

Cathrine Neidel Preussler

Rikke Gejlsø Asmussen

Kamilla Schack Larsen
Næstformand

Anette Nørgaard Jappe

Lotte Bak Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for De grønne pigespejdere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget medlems- og budgettal i årsregnskabet. Disse tal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for

at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af organisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en

forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af organisationen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 10. april 2026

Deloitte

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Christian Dalmoose Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Thomas Holm Christensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46321

Foreningsoplysninger

Foreningens navn: De grønne pigespejdere
Arsenalvej 10
1436 København K

CVR-nr.: 62 92 92 19

Hjemmeside: www.pigespejder.dk

E-mail: info@pigespejder.dk

Hovedbestyrelse: Leah Porse Rasmussen
Kamilla Schack Larsen
Alberte Peiding
Anette Nørgaard Jappe
Cathrine Neidel Preussler
Lotte Bak Sørensen
Rikke Gejlsø Asmussen

Generalsekretær: Winnie Berndtson

Revisor: Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Til medlemmerne i De grønne pigespejdere

Beretning

Korpset har samlet set været optaget af at stoppe medlemsnedgang og i stedet skabe medlemsvækst. Dette blev i 2025 samlet under en større udviklings- og vækstindsats GEIST. Det nye GEIST løber frem til udgangen af 2028, som også er udløb af den nuværende strategi.

En af hovedindsatserne i 2025 har været igangsættelse af aktiviteter, der er med til at skabe vækst både forstået som flere medlemmer og som større kvalitet.

I november 2025 afholdte vi årets Nyborg Strand Kursus. Vi samlede 280 af korpsets ledere på tværs af alder og geografi til læring, inspiration og fællesskab. Her blev holdt et væld af kurser både ude og inde, som kan omsættes til aktiviteter og indsatser i grupperne. Vi videreudviklede en række projekter og aktiviteter, som tilsammen giver De grønne pigespejdere og organisationens ledere og medlemmer mulighed for at være en del af et moderne og tidssvarende fællesskab for piger og kvinder.

Der har i 2025 som i tidligere år været afholdt medlemskampagne, hvor piger inviteres til åbent hus hos de lokale pigespejdergrupper.

I 2025 fortsatte også Den lille spejderuge, spejleri i børnehaveklasser, som er støttet af TrykFonden. 2025 var det sidste år i projektperioden. Der er givet bevilling til en ny periode fra 2026-2028, så projektet kan spredes endnu mere ud.

Blandt de indsatser, vi har videreudviklet i 2025, og som også fortsætter i 2026, er det fælleskorpsslige projekt SciencePirater. Projektet er finansieret af Villumfonden, og her er De grønne pigespejdere bl.a. en del af projektledelsen, holder kurser og formidler aktiviteterne.

Det samlede aktivitetsniveau afspejler sig i regnskabet.

For at understøtte de lokale grupper økonomiske mulighed for at lave spændende og udfordrende aktiviteter, arrangerede korpset igen i 2025 landslotteri. Det samlede overskud fra årets lotteri lyder på kr. 145.073. De lokale grupper modtog i alt kr. 167.566. Underskuddet på kr. 22.493 indgår i korpsets regnskab.

I 2025 er udlejningen af vores ejendomme Spejderbakken og Spejderklinten budgetteret med underskud inkl. afskrivninger. Underskuddet på driften er mindre end budgetteret, hvilke er sammensat af bedre udlejning på Spejderbakken og mindre udlejning for Spejderklinten. Der er i 2025 investeret i 10 Pig Me shelters på Spejderklinten for at forbedre mulighed for udlejning ved, at der også kan overnattes i lukkede shelters.

Årets samlede resultat før finansielle poster udgør et overskud på kr. 0,6 mio. kr.

Det positive resultat skyldes flere faktorer, herunder et større tilskud fra DUF, Dansk Ungdoms Fællesråd, udlodningsmidler. Samtidigt har vi formået at sikre ekstern finansiering af større

projekter, som bidrager positivt til aktiviteter og finansiering af løn til ansatte på korpsets kontor.

Fremadrettet og i 2026 er den ledelsesmæssige opmærksomhed rettet mod at fastholde en balance mellem indtægter, aktiviteter og disses finansiering, så både indtægts- og udgiftssiden har en høj prioriteret ledelsesopmærksomhed.

De grønne pigespejdere har i regnskabsåret 2025 afholdt én indsamling, nemlig en gaveindsamling. I alt udgør gaver kr. 40.953. Gaveindsamlingen er knyttet til konkrete spejder- og gruppeaktiviteter og indsatser, som foregår løbende gennem året via opfordring til foreningens medlemmer. Opfordringen gives blandt andet i nyhedsbreve. De indsamlede midler er anvendt i 2025 til fordel for De grønne pigespejders arbejde for at fremme pigespejderaktiviteter i hele Danmark jf. organisationens vedtægter. Der har i tilknytning til indsamlingen været administrative udgifter i alt kr. 3.534.

DUF-tilskuddet via udlodningsmidlerne, anvendes i overvejende grad til at dække udgifterne til udvikling af kurser for ledere, trænere og instruktører, samt understøttelse af korpsets grupper med aktivitetsmateriale og rådgivning og drift af korpsetkontoret.

Korpset modtager udover det generelle driftstilskud også tilskud til internationale aktiviteter, hvor der er ydet en refusion på 75% af det foregående års udgifter til møde- og rejseaktiviteter i forbindelse med korpsets internationale forpligtigelser og kurser i udlandet. Det internationale arbejde er en prioriteret del af De grønne pigespejders aktiviteter, der som spejderbevægelse også rækker ud i verden. I 2025 har dette både været det organisatoriske arbejde i WAGGGS og ture rundt omkring i verden.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ingen usikkerhed knyttet til indregning og måling af de enkelte regnskabsposter.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der er ingen usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling ved regnskabsaflæggelsen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt andre forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål samt de grundlæggende principper i Årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er aflagt i kroner efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, tilskud indregnes i det år, hvor det modtages, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Tipstilskud

Som tilskud for dette årsregnskab indtægtsføres tilskuddet modtaget ultimo i regnskabsåret, udregnet på basis af sidste års regnskab.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger m.v. Finansielle poster indregnes med de beløb, der er vedrører i regnskabsåret.

AKTIVER

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. It-installationer og udstyr, maskiner måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Den andel af ejendommen, som vedrører grunden afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	30 år
Bygninger (forbedringer)	10-20 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år
IT-udviklingsprojekter	5 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer optages til børskursen.

PASSIVER

Kapital til særlige formål

Formålsbestemte beløb anføres Kapital til særlige formål. Afgangen føres i takt med afholdelse af de formålsbestemte udgifter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

5-ÅRS OVERSIGT (DKK 1.000)

	2025	2024	2023	2022	2021
Kontingenter	2.002	2.046	2.145	2.043	2.003
Ejendomme	524	544	568	1.323	1.058
Tipstilsbud	4.463	4.355	4.232	4.009	4.023
Øvrig omsætning	6.435	4.617	6.908	4.163	3.920
OMSÆTNING I ALT	13.424	11.562	13.853	11.538	11.004
Ejendomsudgifter	-428	-372	-481	-861	-543
Personaleudgifter	-5.025	-4.417	-4.850	-5.613	-5.286
Andre eksterne omkostninger	-6.971	-6.473	-5.760	-3.613	-4.012
OMKOSTNINGER I ALT	-12.424	-11.261	-11.091	-10.087	-9.841
Afskrivninger og finansielle poster	-279	706	189	9.419	-767
ÅRETS RESULTAT	720	1.007	2.951	10.870	397
Materielle anlægsaktiver	8.745	8.572	8.972	8.939	13.704
Værdipapirer	16.801	16.724	15.754	4.762	1.054
Likvider	5.069	6.501	7.552	15.628	1.119
Øvrige aktiver	722	847	651	1.933	1.759
AKTIVER I ALT	31.337	32.644	32.928	31.261	17.637
Egenkapital	30.545	29.824	28.817	25.866	14.997
Langfristet gæld	0	0	0	0	86
Kortfristet gæld	775	2.819	4.111	5.395	2.554
PASSIVER I ALT	31.320	32.644	32.928	31.261	17.637
Antal medlemmer der indgår i tilskudsgrundlaget til DUF **	3.199	3.549	4.273	4.580	4.315
Heraf medlemmer under 30 år**	2.508	2.753	3.303	3.623	3.352
Antal medlemmer pr. 31/12:	3.051				
Heraf medlemmer under 30 år pr. 31/12:	2.236				

**medlemstal ej revideret

RESULTATOPGØRELSE
1. januar - 31. december 2025

NOTE	REGNSKAB 2025	BUDGET 2025 Ikke revideret	REGNSKAB 2024
OMSÆTNING			
	2.002.113	2.167.700	2.045.859
	524.035	563.700	544.097
	4.462.564	4.276.300	4.355.147
1	<u>6.434.855</u>	<u>5.354.877</u>	<u>4.616.839</u>
	13.423.567	12.362.577	11.561.942
OMKOSTNINGER			
	-428.449	-450.100	-371.619
2	-5.024.734	-4.341.145	-4.417.036
3	<u>-6.971.097</u>	<u>-7.956.554</u>	<u>-6.472.682</u>
	-12.424.280	-12.747.799	-11.261.337
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER OG FINANSIELLE POSTER			
	999.287	-385.222	300.605
	<u>-424.521</u>	<u>-458.400</u>	<u>-399.639</u>
	574.766	-843.622	-99.034
FINANSIELLE POSTER			
	162.019	640.200	1.123.747
	<u>-16.339</u>	<u>-20.700</u>	<u>-17.632</u>
	145.680	619.500	1.106.115
	720.446	<u>-224.122</u>	1.007.081
ÅRETS RESULTAT			
	<u><u>720.446</u></u>		
Årets resultat fordeles således:			
	<u><u>720.446</u></u>		

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2025
AKTIVER

NOTE	REGNSKAB 2025	REGNSKAB 2024
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
	8.744.565	8.571.898
4	8.744.565	8.571.898
	8.744.565	8.571.898
OMSÆTNINGSAKTIVER		
	196.993	194.895
	525.100	652.146
	16.801.229	16.724.095
	5.069.436	6.500.569
	22.592.758	24.071.705
	31.337.323	32.643.603

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	REGNSKAB 2025	REGNSKAB 2024
Årets resultat før finansielle poster	574.766	-99.034
Årets af- og nedskrivninger	424.521	399.639
Reguleringer (kurstab/gevinst)	-77.133	-958.984
Pengestrømme før driftskapital og finansielle poster	922.154	-658.379
Ændring i driftskapital		
Tilgodehavender	124.948	-195.585
Kreditor og anden gæld	-2.044.447	-1.274.859
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-1.919.499	-1.470.444
Finansielle poster	145.680	1.106.115
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-851.665	-1.022.708
Investeringer		
Køb/salg af værdipapirer	0	-11.577
Tilgang/afgang bygninger/grunde	-597.188	0
Pengestrømme fra investeringsaktiviteter	-597.187	-11.577
Ændringer i likvider	-1.448.853	-1.034.285
Likviditet primo	6.500.569	7.534.853
Likviditet ultimo	5.051.716	6.500.569
Likviditet ultimo består af :		
Likvide beholdninger	5.069.436	6.500.569
I alt	5.069.436	6.500.569

Note 1 - Øvrig omsætning

Øvrige omsætningen udgør 6.434.855 samlet, i denne post indgår indtægter vedrørende indsamlinger med kr. 40.953 for 2025. Det samlede indsamlingsregnskab ses nedenfor.

	REGNSKAB 2025	REGNSKAB 2024
Indsamlet (skattemæssigt fradragsret efter ligningsloven)	40.953	36.261
Udgifter	<u>-3.532</u>	<u>-3.534</u>
Resultat inden uddeling til formålet	<u>37.421</u>	<u>32.727</u>

Anvendes efter formålet:

Uddelt til gruppernes arbejde	17.200
Spejderaktiviteter	<u>20.221</u>
	<u>37.421</u>

Note 2 - Personaleudgifter

Gennemsnitlige antal årsværk ansat i korpset for 2025 7,9 mod 7,6 ansatte i 2024.

Note 3 - Andre eksterne omkostninger

I denne post indgår internationale udgifter i 2025 med 179.000 kr. mod 114.184 kr. i 2024.

Note 4 - Materielle anlægsaktiver

	Grunde og Bygninger Spejderbakken	Grunde og Bygninger Spejderklinten	I alt
Anskaffelsessum primo	7.686.631	4.175.779	11.862.410
Tilgang	0	597.188	597.188
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>7.686.631</u>	<u>4.772.967</u>	<u>12.459.598</u>
Afskrivninger primo			
Afgang (akkumulerede afskrivninger på afhændede aktiver)	2.512.947	777.565	3.290.512
Årets af- og nedskrivninger	0	0	0
	<u>285.154</u>	<u>139.367</u>	<u>424.521</u>
Afskrivninger ultimo	<u>2.798.101</u>	<u>916.932</u>	<u>3.715.033</u>
Bogført værdi ultimo	<u>4.888.531</u>	<u>3.856.035</u>	<u>8.744.565</u>

Note 5 - Egenkapital

	REGNSKAB 2025	REGNSKAB 2024
Saldo Primo	29.824.280	28.817.199
Resultat	720.446	1.007.081
Egenkapital i alt	30.544.726	29.824.280

Note 6 - Eventualforpligtelser

Korpset har oprettet et ejerpantebrev på kr. 2 mio i ejendommen Matr. Nr.: 4 r Sundstrup By, Ulbjerg og 1. mio. kr. i ejendommen Matr. Nr.: 18 a Hover By, Hover til sikkerhed for alt mellemværende med Danske Bank.

De grønne pigespejdere har en opsigelsesfrist på huslejen på 6. mdr. Svarende til i alt t.kr. 478 incl. moms.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

  Thomas Holm Christensen 7b36286c-be3a-4fc6-94a5-45a179f1f947 2026-04-10 08:19:00Z	  Christian Dalmose Pedersen 98f687bb-f085-43b9-b1fa-02a7496d85ff 2026-04-10 10:34:24Z
  Kamilla Schack Larsen 8746fddb-91bf-42fa-b40f-8caeddb60593 2026-04-10 18:21:26Z	  Rikke Gejlsø Asmussen bf0799cc-35a7-4d6e-a042-e9ceb4d853a9 2026-04-10 18:21:31Z
  Cathrine Neidel Preussler dfddd7e3-bc78-40c8-87ed-4e7e40552489 2026-04-10 18:21:56Z	  Leah Porse Rasmussen 84f97994-ecef-4699-b1a8-4f1c24e710f0 2026-04-10 18:22:05Z
  Winnie Berndtson c9e9fa80-72ff-439d-bb19-dc12da134096 2026-04-10 18:22:21Z	  Anette Nørgaard Jappe 1b0f5849-5444-4913-a070-adb163e0c38d 2026-04-10 18:25:30Z







Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 	 
Alberte Peiding e28b0b62-f14d-45e7-be79-9ccdf548db04 2026-04-10 18:27:24Z	Lotte Bak Sørensen 2e966feb-e07d-4e64-b942-286f8e3a5024 2026-04-10 21:34:28Z

Dokumenter i transaktionen

Årsregnskab 2025 De Grønne pigespejdere endelig til underskrift.pdf 9a5c7d26bcc6e4924c7889f168db5fb723042ff67ebd556853bd7c0cbd868ad6	SHA256:
---	---------

Addo Sign identifikationsnummer: 2ade4eb3-ca61-4247-ad39-be6c21cbfc82



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.