



Foreningen Børnelejren på Langeland

c/o Dina Reece
Knud Bro Alle 1, st. mf
3660 Stenløse

CVR-nr. 26 91 74 25

Årsrapport for 2025
(23. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære
generalforsamling den 13. marts 2026

Dina Reece
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Lederspåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Noter	16



Ledelsespåtegning

Bestyrelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2025 for Foreningen Børnelejren på Langeland.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen erklærer, at Børnelejren på Langelands indsamlinger foretages i henhold til given tilladelse fra Indsamlingsnævnet og i overensstemmelse med indsamlingsloven og tilhørende bekendtgørelser.

Stenløse, den 13. marts 2026

Bestyrelse

Dina Reece
Formand

Lars Jacobsen

Kenneth Pedersen

Karsten Sørensen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Foreningen Bornelejren på Langeland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Bornelejren på Langeland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde årsregnskabet uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Herunder er det påset at tilskud fra Socialstyrelsen ikke er anvendt til kommerciel virksomhed og at der er revideret i henhold til bekendtgørelsen nr. 167 af 18.2 2025 samt vejledning nr. 9030 af 27.1 2025, om ansøgning om tilskud fra ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlig kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 13. marts 2026

Algade Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 35 66 39 16

Mick Andersen
Registreret revisor, FSR - danske revisorer
MNE-nr. mne41282



Foreningsoplysninger

Foreningen

Foreningen Børnelejren på Langeland
c/o Dina Reece
Knud Bro Alle 1, st. mf
3660 Stenløse

CVR-nr.: 26 91 74 25

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2025

Stiftet: 11. november 2002

Regnskabsår: 23. regnskabsår

Hjemsted: Egedal

Bestyrelse

Dina Reece, formand
Kenneth Pedersen
Karsten Sørensen
Lars Jacobsen

Revision

Algade Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Algade 5, 1
4000 Roskilde



Ledelsesberetning

Målsætningen for 2025 var at nå 2.653.619 kr. i omsætning af salg af firmasponsorater, støtte-medlemskaber og fondsstøtte til afholdelse af lejre. Vi nåede 2.650.817 kr. = altså 2.802 kr. under målet. Derudover havde vi 76.000 kr. i lejeindtægter, hvilket er 24,6% mere end året før, og projektstøtten var på 114.000 kr. mod 205.000 kr. året før, så alt i alt en årsomsætning for 2025, som vi er godt tilfredse med. Især set i lyset af al den sygdom, vi havde i 2025

Vi måtte jo få gravet en ny brod i 2024 og fik sat en pumpe i kælderen, så den automatisk går i gang, når det regner meget og kælderen tager vand ind. Den virker heldigvis, så vi har været forskånet for vand i kælderen.

Samtidigt med alt dette forsøgte vi at få gang i vores swimmingpool, der har været lukket i 5 år, fordi vi ikke havde nogen forvalter til at passe den. (Der skal tages vandprover 3 gange om dagen). Mekanikken var ikke til at få gang i, så vi måtte have en mand fra poolfirmaet i Jylland på "ferie" med overnatning flere gange, for det endelig lykkedes at få den i gang i juli, til stor glæde for alle børnene resten af sommeren.

I halvår bod heldigvis ikke på de store problemer, men så gik vores forvalter Jim ned med stress og måtte sygemelde sig. Så vi måtte klare os på bedste beskub uden ham hele andet halvår. Det største problem var pasning af poolen, så den måtte vi desværre lukke igen. Som om det ikke var nok med Jims sygdom, blev vi ramt af endnu et uheld i oktober, hvor undertegnede fik en blodprop i hjernen med deraf følgende forbud mod at føre bil, hvilket bevirkede, at jeg kun kunne møde på kontoret i begrænset omfang. Det betød, at vores administrationschef Rita, stort set har været overladt til sig selv med alle de opgaver på kontoret, vi normalt deles om. Det har været en ordentlig mundfuld. Tak Rita for den store ekstra indsats for at holde gryden i kog.

Foreningen Bornelejren på Langeland har nu eksisteret i 23 år, og har i alt afholdt 524 lejre med i alt over 7.900 dårligt stillede børn fra hele landet. Disse mange børn har fået en kæmpe oplevelse, de sent vil glemme. Det kan vi se i vores gæstebøger, hvor børnene skriver søde hilsner til os og takker for lejropholdet. For mange af børnenes vedkommende har det været deres første ferie nogensinde.

Vi oplever heldigvis stadig stor velvilje fra både virksomheder og privatpersoner hver eneste dag, når vi søger om støtte. Langt de fleste, vi kontakter, vil gerne hjælpe nogle af de aller dårligst stillede børn og unge i vores samfund til et velfortjent pusterum fra deres ofte lidt grå hverdag. Stor tak til alle, der har bidraget til, at så mange børn har kunnet få et finansieret ophold på Søgaard.



Ledelsesberetning

Heldigvis er der også mange fonde, loger og andre selskabelige foreninger, der gerne har villet støtte vores bestræbelser på hele tiden at forbedre Børnelejren og samtidigt kunne sende rigtig mange børn på ferie. Vi har modtaget donationer fra over 200 forskellige fonde og legater, hvoraf mange af dem har doneret til Børnelejren adskillige gange i løbet af årene. Nogle fonde øremærker deres donation til en bestemt lejr eller til lejre generelt, mens andre vælger at støtte et af vores renoveringsprojekter, hvorved vi har været i stand til at forbedre ejendommen lidt hvert eneste år. Vi er nu meget tæt på at have de perfekte rammer omkring børnelejrene på Søgård.

I skrivende stund er vi i fuld sving med at isolere ydervæggen i den forholdsvis nyrenoverede bryggers i hovedhuset. Der var fugt i muren, så fliserne faldt ned. Nu mangler vi kun totalrenovering af det gamle badeværelse, som bliver en dyr omgang, da vi ikke kan gøre det selv. Det kan vi til gengæld i de sidste 2 rum – TV-stuen og legerummet - ud af vores i alt 20 rum, der endnu ikke har fået en overhaling. Så det skal vi i gang med, snarest. Og så er drømmen at få indrettet en helt ny lejrenhed i den gamle kostad. Den sidste af længerne, vi ikke har gjort noget ved. Vi har fået lavet arkitekttegninger og fået et overslag over omkostningen ved dette projekt: I omegnen af 15 mill. kr., så det skal vi i gang med at samle ind til.

Børnelejren fik for 20. gang tilskud fra ULFRI (tidl. LOTFRI), som er Tips- og Lotto midlerne. Vi fik 307.516 kr., hvilket er 31.425 kr. mere end året før. Vi er meget taknemmelige for støtten, der trods alt udgør næsten 10.8% af Børnelejrens omsætning. Det er en god hjælp til de dyre uundgåelige driftsomkostninger så som olie, el, vand, revisor, forsikring, løn og husleje i sekretariatet.

Vi har heldigvis en stor flok meget aktive frivillige hjælpere, hvoraf mange igen i 2025 gerne vil give en hånd med på arbejdsweekenderne. Vi har haft arbejdsweekender med over 20 frivillige deltagere. Det har været helt nødvendigt, at vi har afholdt disse mange arbejdsweekends, hvor ejendommen er blevet vedligeholdt både ude og inde. Mange frivillige hænder – indtil nu omkring 100 frivillige personer - har været med til at renovere hovedhuset indvendigt – rum for rum. Vi er så heldige, at der blandt vores frivillige er flere professionelle håndværkere som tømrer, murer, elektriker, gartner og maler, men der er brug for alle, der vil give en hånd med – uanset hvad de kan bidrage med, som f.eks. oprydning eller madlavning på arbejdsweekenderne. Vi er meget taknemmelige for den store faste skare, der trofast tilmelder sig den ene gang efter den anden for at hjælpe. Tak for en kæmpe indsats til alle jer, der har hjulpet til. Og en særlig tak til Jette, der under min sygdom har påtaget sig min opgave med forplejning til de frivillige på arbejdsweekenderne.

Skulle du – der læser dette - have tid, lyst og overskud til at give en hånd med, kan vi sagtens finde en opgave til dig også. Vi afholder arbejdsweekends flere gange om året, og der er jobs til alle! Børnelejren bliver hele tiden forbedret, så den år for år nærmer sig målet mere og mere: At blive de perfekte rammer om børnenes ophold.



Ledelsesberetning

Der er heldigvis mange, der tror på, at der er behov for vores Forening, og at det nytter at bakke op om arbejdet med at gøre en forskel for dårligt stillede børn. Vi håber og tror, at det også har betydning, at vi selv brænder for formålet, og at hele bestyrelsen og vores medarbejdere går foran i det frivillige arbejde.

På www.lejren.dk kan man læse om hver eneste bornelejr, vi har afholdt til dato, og de forelobigt 26 lejre, vi har planlagt til 2026. Vores hjemmeside lader noget tilbage at ønske, da vi hverken bruger penge eller megen tid på den, men den bliver løbende opdateret med små videoklip, billeder, nye planlagte lejre m.v. Man kan også her se fotos af Sogård Hovedgård både indendørs og udenfor.

Bornelejren er også at finde på Facebook. Hvis nogen har forstand på og lyst til at hjælpe os med at optimere vores Facebook side, skal de være mere end velkomne. Det samme gælder hjemmesiden.

Kæmpe stor tak for et super godt år til alle, der har bidraget – både med økonomisk støtte, med naturalier (som møbler, legetøj, cykler, computere oma) og med deres arbejdskraft.

Erklæring om indsamlingens lovlighed

Vi er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret, og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

P.b.v.

Dina Reece
Formand



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Børnelejren på Langeland for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2025 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen udgøres af sponsorater. Disse indregnes i resultatopgørelsen, såfremt den endelige tildeling har fundet sted og beløbet vedrører regnskabsåret.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Projektstøtte

Tilsagn om projektstøtte medtages i resultatopgørelsen på det tidspunkt, hvor der foreligger tilsagn fra tilskudsgiver om projektstøtte. På større projekter, hvor tilsagnet væsentligt overstiger de afholdte, tilskudsberettigede omkostninger, indtægtsføres tilskud dog først, når projektstøtten modtages.



Anvendt regnskabspraksis

Byggeprojekt

Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets byggeprojekt. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Drift af Søgård og Børnelejligheder

Omkostninger til drift af Søgård omfatter udgifter til lejligheder.

Fundraisingomkostninger

Fundraisingomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen. I omkostningerne indgår forbrug til løn og gage til medarbejdere, telefon, konsulentbistand, kontorartikler og småanskaffelser.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter salgs-, lokale- og administrationsomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	60 %



Anvendt regnskabspraksis

Aktiver med en kostpris på under kr. 34.400 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til kostpris, såfremt denne værdi er lavere en dagsværdien nedskrives til denne. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	1	2.726.816	2.714.622
Projektstøtte	2	114.000	205.000
Drift af Søgård og Bornelejlre	3	-1.484.080	-1.263.813
Fundraisingomkostninger	7	-338.217	-332.384
Administrationsomkostninger	4	-252.348	-280.282
Bruttoresultat		766.171	1.043.143
Af- og nedskrivning af materielle anlægsaktiver	5	-72.041	-72.041
Resultat før finansielle poster		694.130	971.102
Finansielle omkostninger	6	-86.804	-152.761
Årets resultat		607.326	818.341
Overført resultat		607.326	818.341
		607.326	818.341



Balance 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		9.149.314	9.221.355
Materielle anlægsaktiver	8	<u>9.149.314</u>	<u>9.221.355</u>
Deposita		34.891	34.040
Finansielle anlægsaktiver		<u>34.891</u>	<u>34.040</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>9.184.205</u>	<u>9.255.395</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	97.207	126.926
Tilgodehavende moms		60.420	14.965
Tilgodehavender		<u>157.627</u>	<u>141.891</u>
Værdipapirer	10	49.170	49.170
Værdipapirer		<u>49.170</u>	<u>49.170</u>
Likvide beholdninger	11	<u>474.823</u>	<u>561.415</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>681.620</u>	<u>752.476</u>
Aktiver i alt		<u>9.865.825</u>	<u>10.007.871</u>



Balance 31. december

	Note	2025	2024
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		8.236.599	7.418.259
Overført resultat		607.326	818.341
Egenkapital		8.843.925	8.236.600
Gæld til realkreditinstitutter	13	0	120.529
Andre kreditinstitutter	14	704.812	1.189.973
Langfristede gældsforpligtelser	12	704.812	1.310.502
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	12	241.548	291.333
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15	46.170	34.640
Anden gæld	16	17.040	22.466
Periodeafgrænsningsposter		12.330	112.330
Kortfristede gældsforpligtelser		317.088	460.769
Gældsforpligtelser i alt		1.021.900	1.771.271
Passiver i alt		9.865.825	10.007.871
Oplysning om indsamlede midler	17		
Eventualforpligtelser	18		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	19		



Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning		
Omsætning	174.799	188.002
Danske fonde	2.071.658	2.034.154
Socialministeriet ULFRI	307.516	276.091
Støttemedlemskaber	96.843	155.375
Raslebøsse og indsamlinger	0	0
Lejeindtægter	<u>76.000</u>	<u>61.000</u>
Nettoomsætning i alt	<u><u>2.726.816</u></u>	<u><u>2.714.622</u></u>
2 Projektstøtte		
I.F. Lemvig Müller's Fond	0	15.000
Civilingeniør H.C. Bechgaard	100.000	100.000
Albani Fonden	14.000	0
Jascha Fonden	0	25.000
Medarb. Honorarfond i Novo Gr.	0	50.000
Den Faberske Fond	<u>0</u>	<u>15.000</u>
Projektstøtte i alt	<u><u>114.000</u></u>	<u><u>205.000</u></u>



Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	kr.	kr.
3 Drift af Sogård og Børnelejre		
Forsikringer	20.208	18.200
Falck	659	1.244
Transport	37.748	31.188
Græsslåning	9.780	2.112
Olie hele ejendommen	228.751	209.188
Vedligeholdelse af pool	57.687	200.619
EL - hovedbygning	6.453	8.826
El - Multihus samt hestestald	25.682	22.055
El - Forvalterbolig	8.964	6.088
Vand - Hovedbygning	63.576	13.102
Vand - Forvalterbolig	1.976	2.252
Ejendomsskatter	1.088	2.131
Grundskyld	6.998	6.614
Småanskaffelser	52.816	33.456
Vedligeholdelse - hovedbygning	309.858	133.970
ABA/AVA/Ventila i Handicapafd.	27.729	20.258
Løn daglig drift	108.818	158.097
Arbejdsweekender	14.249	8.171
Diverse	27.846	19.227
Andel af administration	246.500	212.500
Transport	132.962	67.399
Forplejning	74.084	51.426
Aktiviteter	10.656	6.296
Telefon m.m.	24.464	20.345
Rengøring	-15.472	9.049
Drift af Sogård og Børnelejre i alt	<u>1.484.080</u>	<u>1.263.813</u>



Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	kr.	kr.
4 Administrationsomkostninger		
Telefon/Internet og licens	8.639	12.220
Gager	287.079	285.528
ATP og Finansieringsbidrag	10.755	11.104
Gebyr lønadministration	450	636
Medarbejderforsikring	6.211	5.993
Husleje	83.650	79.211
Lokale indtægter	-33.460	-32.118
El	4.642	5.012
Revision	40.000	40.000
Gaver	3.572	2.782
Gebyrer	4.108	4.509
Bildrift	-4.745	16.456
Ikke fradragsberettiget andel moms	87.947	61.449
Overført til børneleje	-246.500	-212.500
Administrationsomkostninger i alt	<u>252.348</u>	<u>280.282</u>
5 Af- og nedskrivning af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>72.041</u>	<u>72.041</u>
	<u>72.041</u>	<u>72.041</u>
6 Finansielle omkostninger		
Renter pengeinstitutter	0	26.804
Prioritetslån	78.747	123.999
Kurstab, pantebreve	<u>8.057</u>	<u>1.958</u>
Finansielle omkostninger i alt	<u>86.804</u>	<u>152.761</u>



Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	kr.	kr.
7 Fundraisingomkostninger		
Gager	287.079	285.528
Konsulent timer	41.460	37.050
Telefon	3.470	3.309
Kontorartikler	2.537	908
Porto	2.124	4.200
Diverse	1.547	1.389
Fundraisingomkostninger i alt	<u><u>338.217</u></u>	<u><u>332.384</u></u>
8 Materielle anlægsaktiver		
		<u>Grunde og bygninger</u>
Kostpris 1. januar 2025		10.013.806
Kostpris 31. december 2025		<u>10.013.806</u>
Opskrivninger 1. januar 2025		<u>0</u>
Opskrivninger 31. december 2025		<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025		792.451
Årets afskrivninger		<u>72.041</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2025		<u>864.492</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025		<u><u>9.149.314</u></u>



Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	
	kr.	kr.	
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			
Tilgodehavender fra sponsorer	97.207	126.926	
	<u>97.207</u>	<u>126.926</u>	
10 Værdipapirer			
Aktier			
B-Andele Merkur, ansk.sum	49.170	49.170	
	<u>49.170</u>	<u>49.170</u>	
11 Likvide beholdninger			
Kassebeholdning	2.852	2.852	
Giro 1000 8182	168.677	139.641	
Giro	68	407	
Merkur 8401 1077819	1.024	225	
Nordea 8415-646372	330	36.961	
Merkur Byggekonto 8401 4215119	301.872	381.329	
	<u>474.823</u>	<u>561.415</u>	
12 Langfristede gældsforpligtelser			
	Gæld	Gæld	
	1. januar 2025	31. december 2025	Afdrag næste år
			Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	236.962	120.363	120.363
Andre kreditinstitutter	1.364.873	825.997	121.185
	<u>1.601.835</u>	<u>946.360</u>	<u>241.548</u>
			<u>238.787</u>



Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	kr.	kr.
13		
Gæld til realkreditinstitutter		
Pantebrev Nykredit DKK 2.000.000	120.363	236.962
	<u>120.363</u>	<u>236.962</u>
Inden for 1 år	<u>-120.363</u>	<u>-116.433</u>
	<u>0</u>	<u>120.529</u>
14		
Andre kreditinstitutter		
Pantebrev Alm. Brand Bank A/S DKK 1.000.000	189.115	518.059
Pantebrev Alm. Brand Bank A/S DKK 1.000.000	306.378	372.158
Pantebrev L.A. Administration ApS DKK 500.000	0	114.106
Pantebrev Per Jensen Holding, Billund ApS 419.021	330.504	360.550
	<u>825.997</u>	<u>1.364.873</u>
Inden for 1 år	<u>-121.185</u>	<u>-174.900</u>
	<u>704.812</u>	<u>1.189.973</u>
15		
Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.397	11.207
Deposita	4.000	16.000
Deposita DR Marketing	7.773	7.433
	<u>46.170</u>	<u>34.640</u>
16		
Anden gæld		
A-skat	10.919	15.708
AM-bidrag	3.389	3.790
Feriepengeforpligtelse	2.732	2.968
	<u>17.040</u>	<u>22.466</u>



Noter

17 Oplysning om indsamlede midler

Indsamlinger, jvf. indsamlingsbekendtgørelse, jvf. note 1, andrager kr. 0 og der har ingen administrationsomkostninger været.

18 Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen

Andre forpligtelser i alt kr. 40.872.

19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I foreningens grund og ejendom, Sogårdsvej 8A, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12 2025 udgør kr. 9.149.314 er der stillet følgende sikkerheder.

Til sikkerhed for det samlede engagement i Merkur, Den Almennyttige Andelskasse, er der tinglyst ejerpantebreve med i alt kr. 1.797.083. Det samlede engagement udgør kr. 302.896, med et kreditmax i alt på kr. 800.000

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter kr. 120.363 er der tinglyst realkreditpantebrev på kr. 2.000.000.

Endvidere er der til sikkerhed for øvrig gældsposter i alt kr. 825.997 tinglyst pantebreve på i alt kr. 2.500.000.