

## ÅRSREGNSKAB 2025

### Vejle Oasekirke

Niels Finsensvej 18  
7100 Vejle

CVR nr. 32704549

### Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 21.03.26.

#### LØSNING

Vestergade 19  
8723 Løsning

#### 75 79 03 33

Kontakt@ReVision-plus.dk  
CVR-nr.: 41 69 56 09

## Indholdsfortegnelse

Ledelsens påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter	11

## Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Vejle Oasekirke.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af menighedens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Ingen af menighedens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke menigheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Omkring driften henvises til skriftlig og mundtlig beretning på årsmødet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 11. marts 2026

Karl Martin Pedersen  
Kasserer

Menighedsledelsen:

Vibeke Mølby Obel  
Formand

Hans Kristian Jørgensen  
Næstformand

Malene Bisgaard

Peter Bjerre

Sara Damgaard-Møller

Anders Elvang Nielsen

Christina Kjær Preisler  
Præst

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Vejle Oasekirke er en evangelisk-luthersk frimenighed hvis formål er at være en levende, karismatisk og næstekærlig kirke. Dette udmøntes gennem gudstjenester, undervisning, diakonale initiativer og en bred vifte af fællesskaber, både store og små.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Gennem 2025 har aktivitetsniveauet været stabilt, og medlemstallet er på et stort set uændret niveau. Kirken har gennem året arbejdet med at styrke fællesskaberne og udvikle de eksisterende aktiviteter.

Økonomisk er året afsluttet med et mindre overskud. Det skyldes en ansvarlig økonomistyring samt en stor trofasthed blandt kirkens givere.

## Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke kirkens finansielle stilling.

## Beretning vedrørende indsamlingsaktivitet

### Specifikke indsamlinger til andre organisationer m.m. (se note 10)

Der er i løbet af 2025 blevet samlet penge ved forskellige gudstjenester i årets løb til forskellige organisationer mm, hvor det indsamlede beløb efterfølgende er blevet sendt direkte videre til de pågældende organisationer eller anvendt til det pågældende formål. En del af indsamlingen 'Vejle Oasekirke hjælper Ukraine' kunne ikke nå at blive anvendt i 2025 og vil derfor blive anvendt til dette formål i løbet af 2026.

### Indsamling til kirkens drift og aktiviteter (se note 11)

Vi har i 2025 haft vores generelle indsamling til kirkens drift og aktiviteter. Indsamlingen foregår ved at opfordring via kirkens info e-mails, via kirkens Facebook side og ved nogle af kirkens arrangementer. Desuden er der en generel opfordring på kirkens hjemmeside til at donere penge til kirken. En del af kirkens indtægter (Tiende) uddøles til gode formål, enten gennem aktiviteter ud fra kirken til modtagere af julekurve, eller ved sende penge videre til andre foreninger. Lederskabet afgør i samråd med kirkens medlemmer hvad dette skal anvendes til. Udgifter til MobilePay er gebyr, som er på 0,99% af indbetalt beløb.

## Erklæring vedrørende indsamlingsaktivitet

Som ansvarlig for indsamlingen omtalt i ledelsesberetningen erklærer jeg hermed, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Karl Martin Pedersen  
Kasserer

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til ledelsen i Vejle Oasekirke

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Oasekirke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning for årsregnskaber beregnet til internt brug og således ikke opfylder årsregnskabslovens regler. Da årsregnskabet er udarbejdet til intern brug for Vejle Oasekirke, kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Løsning, den 11. marts 2026

## **RéVision+**

CVR-nr. 41695609

Svend Erik Bøytler Rahbek  
Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer  
MNE-nr. mne7517

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

### Generelt Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen efter forfaldskriteriet.

#### Offentlige tilskud

Der er i regnskabet modtaget offentlige tilskud fra Slots- og kulturstyrelsen og momskompensation. Endvidere er der modtaget projektstøtte fra Borgfonden.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønning og øvrige lønrelaterede omkostninger. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

#### Aktivitetsomkostninger

Aktivitetsomkostninger omfatter omkostninger til gudstjenester, kurser, menighedsdage o.lign. aktiviteter ud fra menigheden.

#### Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter leje af kirke, el, vand, varme og vedligehold.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv.

### Balancen

#### Anlægsaktiver

Depositum der er erlagt i forbindelse med lejemål af kirken svarende til 6 mdr. husleje

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

#### Likvide beholdninger

Bankindestående er indregnet med saldoen pr. balancedagen.

## Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december

Note	2025	2024
<b>INDTÆGTER:</b>		
1. Medlemmer	933.405	907.704
2. Arrangementer	1.000	1.000
3. Diverse	244.943	192.635
<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.179.348</b>	<b>1.101.339</b>
4. Personale	-404.020	-396.654
5. Aktivitetsomkostninger	-294.423	-249.449
6. PR og markedsføring	-6.213	-4.674
7. Lokaleomkostninger	-387.155	-383.776
8. Administration	-83.475	-71.464
<b>Udgifter i alt</b>	<b>-1.175.286</b>	<b>-1.106.017</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>4.062</b>	<b>-4.678</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2025	2024
<b>AKTIVER:</b>		
<b>Anlægsaktiver:</b>		
Depositum Niels Finsensvej	80.000	80.000
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>80.000</u></b>	<b><u>80.000</u></b>
<b>Beholdninger og tilgodehavender:</b>		
Andre tilgodehavender	47.000	28.267
<b>Beholdninger og tilgodehavender i alt</b>	<b><u>47.000</u></b>	<b><u>28.267</u></b>
<b>Likvide beholdninger:</b>		
Bankindestående	378.734	392.346
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b><u>378.734</u></b>	<b><u>392.346</u></b>
 <b>AKTIVER I ALT</b>	 <b><u>505.734</u></b>	 <b><u>500.613</u></b>
 <b>PASSIVER:</b>		
<b>EGENKAPITAL:</b>		
Egenkapital primo	431.777	436.456
Årets resultat	4.062	-4.678
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>435.839</u></b>	<b><u>431.778</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
Skyldige omkostninger	22.920	21.860
9. Hensættelser	46.975	46.975
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>69.895</u></b>	<b><u>68.835</u></b>
 <b>PASSIVER I ALT</b>	 <b><u>505.734</u></b>	 <b><u>500.613</u></b>

## Noter

	2025	2024
<b>1. Medlemmer</b>		
Gavebidrag, almindelig	902.206	896.184
Øvrige gaver	24.749	11.520
Indsamling julekurve §8a og §12	6.450	0
	<b>933.405</b>	<b>907.704</b>
<b>2. Arrangementer</b>		
Tilskud	1.000	1.000
	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>
<b>3. Diverse</b>		
Indsamlet i kirken	66.993	40.615
Udlån lokaler	8.800	6.500
Menighedslejr	20.250	19.335
Forplejning	27.924	31.387
KIT Julehjælp	41.843	28.267
Tips- og lottemidler	56.883	59.095
Momskompensation	7.250	7.436
Borgfonden	15.000	0
	<b>244.943</b>	<b>192.635</b>
<b>4. Personale</b>		
A-indkomst	342.452	334.345
Skattefri tillæg	3.733	4.554
Pensionskassen	42.560	41.744
ATP-bidrag	3.564	3.564
Sociale bidrag (AES, AER, barsel.dk)	3.391	3.678
Kursusudgifter	8.320	8.769
	<b>404.020</b>	<b>396.654</b>
<b>5. Aktivitetsomkostninger</b>		
BUO Vejle	5.000	5.093
Gudstjenesteomkostning/forplejning	39.378	38.633
Konfirmation	1.643	481
Udstyr/anskaffelser	3.305	13.392
Aktiviteter	9.462	0
Menighedslejr	20.534	19.335
Gaver videresendt	84.638	40.615
Tiende, videresendt	59.708	78.740
Tiende, aktiviteter	26.003	13.393
Julekurve	43.426	34.693
Undervisningsaften	1.326	5.074
	<b>294.423</b>	<b>249.449</b>
<b>6. PR og markedsføring</b>		
Gaver og blomster	3.640	3.293
Markedsføring	2.573	1.381
	<b>6.213</b>	<b>4.674</b>

## Noter

	2025	2024
<b>7. Lokaleomkostninger</b>		
Leje af kirke og kapel	307.451	307.451
El, vand og varme	61.498	68.415
Vedligeholdelse	18.206	7.910
	<b>387.155</b>	<b>383.776</b>
<b>8. Administration</b>		
Kontorartikler/porto m.m.	2.358	1.338
Bankgebyrer	8.905	3.608
Internet	8.938	7.664
Revisorhonorar	11.750	11.250
Forsikringer	24.824	20.309
Kontingenter	26.700	27.295
	<b>83.475</b>	<b>71.464</b>
<b>9. Hensættelser</b>		
Hensat lejr	0	1.701
Hensat begravelseshjælp	25.000	25.000
Hensat lyd og AV	0	7.774
Hensat varmtvandsbeholdere m.m.	0	6.500
Hensat køb af bygning	0	6.000
Hensat til større anskaffelser	21.975	0
	<b>46.975</b>	<b>46.975</b>

10. Indsamlinger i Vejle Oasekirke	Indsamlet	Videresendt	Ovrført til 2026
Fremtid & Håb - 16/2	3.406	3.406	
Konvertitleje - 13/4	4.150	4.150	
KSA (Kirkernes Sociale Arbejde) - 11/5	3.600	3.600	
UMO (Ungdom Med Opgave) - Ukraine 18/5	3.350	3.350	
Ordet og Israel - 5/6	2.200	2.200	
BUO Vejle - 15/6	1.500	1.500	
Menighedsfakultetet - 22/6	4.900	4.900	
Dansk Oase - 17/8	3.150	3.150	
Kirke Care Vejle - 31/8	2.530	2.530	
BUO - 18/9	2.150	2.150	
Fremtid & Håb, Høstgave - 21/9	1.220	1.220	
Vejle Oasekirke hjælper Ukraine 12/10+1/11	28.263	25.764	2.500
Barnets Blå Hus - 19/10	3.175	3.175	
Fremtid & Håb - 23/11	3.400	3.400	
Sommerhjælp fra KIT	2.643	2.643	
	<b>69.637</b>	<b>67.138</b>	<b>2.500</b>

#### 11. Indsamling til kirkens drift og aktiviteter

Indsamlet	902.206	
Administrationsomkostning til indsamling MobilePay	-1.352	
Indsamlingsnævnet	-3.900	<b>896.954</b>
Kirke Care	2.500	
Kirkernes Integrations Tjeneste (KIT)	3.545	
Kirkernes Sociale Arbejde (KSA)	11.158	
Fremtid & Håb	15.000	
Dansk Oase	20.000	
Community for change org. (COCO)	2.505	
Alpha Danmark	5.000	
Tiende videresendt		59.708
Al Massira	4.214	
Diversen støtte (elevskolestøtte, Sommeroase)	10.893	
Vejle Oasekirke hjælper Ukraine	10.896	
Tiende, aktiviteter		26.003
Tiende, julekurve (Fratrukket KIT julehjælp)		4.226
Drift af kirken, specificeret i regnskabet, se herunder Personale (se note 4)		802.955
Aktiviteter (eksklusiv Menighedslejr, videresendte gaver, tiende og julekurve (se note 5)		
PR og Markedsføring (se note 6)		
Lokaleomkostninger (se note 7)		
Administration (se note 8)		
Overskud, anvendes til fremtidig drift af kirken		4.062
I alt anvendt af de indsamlede midler		<b>896.954</b>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Karl Martin Pedersen

Navn returneret af MitID: Karl Martin Pedersen  
Økonomiansvarlig  
ID: a16d6478-9f2b-421b-8fb7-963f94c02d96  
IP-adresse: 212.10.124.101:46562:46562  
CPR-match med MitID  
Dato for underskrift: 11-03-2026 17:22:43 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



### Anders Alvang Nielsen

Navn returneret af MitID: Anders Elvang Nielsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 44e22959-16d4-43d9-ba11-44c03dd5eb36  
IP-adresse: 104.28.45.4:47029:47029  
CPR-match med MitID  
Dato for underskrift: 12-03-2026 20:06:36 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



### Hans Kristian Jørgensen

Navn returneret af MitID: Hans Kristian Jørgensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 17bfb1e2-1e13-4cf9-a250-aa7066141b85  
IP-adresse: 94.145.176.12:58799:58799  
CPR-match med MitID  
Dato for underskrift: 11-03-2026 22:46:22 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



### Sara Priscilla Damgaard-Møller

Navn returneret af MitID: Sara Priscilla Damgaard-Møller  
Bestyrelsesmedlem  
ID: ddcc1132-8771-401d-b72d-c8523bbd704f  
IP-adresse: 128.76.144.115:53349:53349  
CPR-match med MitID  
Dato for underskrift: 11-03-2026 18:20:42 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



### Peter Bjerre

Navn returneret af MitID: Peter Bjerre  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 9ba92cc4-945e-44e3-b9af-3fca3aaedc8b  
IP-adresse: 83.137.122.226:6074:6074  
CPR-match med MitID  
Dato for underskrift: 12-03-2026 17:40:57 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



### Malene Bisgaard

Navn returneret af MitID: Malene Bisgaard  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 8ff964fe-0594-4810-bb1e-019aacd39ade  
IP-adresse: 109.56.161.93:57846:57846  
CPR-match med MitID  
Dato for underskrift: 12-03-2026 12:50:03 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 32b712M670828075725696

## Vibeke Mølby Obel

---

Navn returneret af MitID: Vibeke Mølby Obel  
Bestyrelsesformand  
ID: 65157255-7e98-46ed-a8f0-100340a6651a  
IP-adresse: 212.112.153.37:28899:28899  
CPR-match med MitID  
Dato for underskrift: 11-03-2026 17:36:48 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



## Christina Kjær Preisler

---

Navn returneret af MitID: Christina Kjær Preisler  
Daglig ledelse  
ID: 30b4b6e5-1a11-44a2-a454-c927c6228360  
IP-adresse: 85.184.146.51:56845:56845  
CPR-match med MitID  
Dato for underskrift: 11-03-2026 18:40:37 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



## Svend Erik Bøytler Rahbek

---

Navn returneret af MitID: Svend Erik Rahbek  
Revisor  
ID: 06e69182-2946-4a65-b4f3-35f067c7826c  
IP-adresse: 87.48.142.149:62330:62330  
CPR-match med MitID  
Dato for underskrift: 13-03-2026 07:46:58 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).