

**Somalisk Kulturforening**

**Egeparken 56  
5240 Odense NØ**

**CVR nr. 33 55 79 57**

**Indsamlingsregnskab for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025**

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                | <u>Side</u> |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                                             |             |
| Ledelsespåtegning                                                              | 2           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning                                     | 3           |
| <b>Foreningsoplysninger</b>                                                    |             |
| Foreningsoplysninger                                                           | 5           |
| Ledelsesberetning                                                              | 6           |
| <b>Indsamlingsregnskab for perioden 1. oktober 2024 til 30. september 2025</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                                                       | 7           |
| Indsamlingsregnskab for 1. oktober 2024 -30. september 2025                    | 8           |

## Ledelsespåtegning

### Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt indsamlingsregnskabet for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025.

Indsamlingsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens indregnings- og målingskriterier og de af ledelsen fastsatte krav til oplysninger og præsentation.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse J.nr. 24-700-08427 og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede af indsamlingens resultat for perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025.

Det opstillede regnskab for Somalisk Kulturforening for indsamlingen til fordel for køb af ejendom til foreningen anses for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og indsamlingsloven.

Odense NØ, den 5. marts 2026

### Indsamlingsansvarlige:

Sokor Mohammed Abdi

Mohamad Abdi Abdelle

Mohamed Ibrahim Abdi

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til de indsamlingsansvarlige samt Indsamlingsnævnet

#### Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet ”Indsamling til fordel for den somaliske kulturforenings køb af ejendom til foreningen” for perioden 1. oktober 2024 – 30. september 2025. Indsamlingsregnskabet udarbejdes efter lovbekendtgørelse om indsamling mv. nr.160 af 26. februar 2020 (i det følgende kaldet ”retningslinjerne”)

Det er vores opfattelse at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bestemmelserne i retningslinjerne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskab”. Vi er uafhængige af de indsamlingsansvarlige i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet - anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i henhold til retningslinjerne. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe de indsamlingsansvarlige til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i retningslinjerne. Som følge heraf kan indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for de indsamlingsansvarlige og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

#### Indsamlingsansvarliges ansvar for indsamlingsregnskabet

De indsamlingsansvarlige har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtig, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne. De indsamlingsansvarlige har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som de indsamlingsansvarlige anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af de indsamlingsansvarlige, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med de indsamlingsansvarlige om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i interne kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Greve, den 5. marts 2026  
BG Statsautoriserede revisorer ApS  
CVR nr. 43 19 68 63

Mark Gürtler Hansen  
Statsautoriseret revisor  
mne47840

## Foreningsoplysninger

**Foreningen:**

Somalisk Kulturforening  
Egeparken 56  
5240 Odense NØ

CVR nr.: 33 55 79 57

**Indsamlingsansvarlige:**

Sokor Mohammed Abdi  
Mohamad Abdi Abdelle  
Mohamed Ibrahim Abdi

**Revisor:**

BG Statsautoriserede revisorer ApS  
Greve Midtby Center 2A, 2670 Greve  
CVR nr. 43 19 68 63

## Ledelsesberetning

**Indsamlingsformål, godkendt hos indsamlingsnævnet**

De indsamlede anvendes til fordel for foreningens køb af ejendom.

**Beskrivelse af indsamlingsprojektet**

I perioden 1. oktober 2024 - 30. september 2025 har foreningen indsamlet midler hos primært medlemmer med henblik på erhvervelse af ejendom til foreningen. Indsamlingen er sket ved events, online indsamlingsplatforme og opstilling af indsamlingsbøsser.

## Anvendt regnskabspraksis

Indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven samt i overensstemmelse med følgende regnskabspraksis.

### Resultatopgørelse

#### Indsamlet beløb

Indsamlede beløb er modtagne beløb, der kan henføres til indsamlingen.

#### Omkostninger

Omkostninger omfatter alle direkte omkostninger forbundet med gennemførelse af indsamlingen og regnskabsudarbejdelse.

## Indsamlingsregnskab for 1. oktober 2024 -30. september 2025

|                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| <b>Indsamlet beløb</b>             | <b>1.329.860</b> |
| <b>Administrationsomkostninger</b> |                  |
| Revisor                            | -21.875          |
| Gebyr til bank                     | -136             |
| Gebyr til indsamlingsansøgning     | -1.300           |
| <b>Resultat af indsamlingen</b>    | <b>1.306.549</b> |

|                                             |                  |
|---------------------------------------------|------------------|
| <b>Ej anvendt overskud fra indsamlingen</b> | <b>1.306.549</b> |
|---------------------------------------------|------------------|

Midlerne skal anvendes til fordel for foreningens køb af ejendom til foreningen. I tilfælde af, at der ikke indsamles nok midler til at opfylde formålet, skal midlerne anvendes til foreningens driftsudgifter. Alt overskud fra indsamlingen er endnu ikke brugt, hvorfor der skal ske eftersendelse af yderligere erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til indsamlingsnævnet jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Mark Gürtler Hansen

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: 26509f24-169f-4c7a-942e-a678424c3e4b

IP: 212.97.xxx.xxx

2026-03-05 22:57:31 UTC



## Sokor Mohammed Abdi

### Indsamlingsansvarlig

Serienummer: a9e3d0f2-f350-4a07-a01d-bed034929f93

IP: 2.110.xxx.xxx

2026-03-06 02:45:12 UTC



## Mohamad Abdi Abdelle

### Indsamlingsansvarlig

Serienummer: 22a27c24-2aa7-4e3c-b65c-7571f51c5a58

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-08 15:26:48 UTC



## Mohammed Ibrahim Abdi

### Indsamlingsansvarlig

Serienummer: 3567268b-5ecb-4b5a-9b71-91308c235b74

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-13 12:55:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: OLEF5-YHLO7-N9D04-3IPGN-SP6CA-9LJH8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.