

Mariagerfjord Frikirke

Gl. Hobrovej 5C, 9500 Mariager

CVR-nr. 60 69 76 12

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Mariagerfjord Frikirke.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningen aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger og erklærer ved underskrift, at indsamlinger i året er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til menighedens godkendelse.

Mariager, den 2. marts 2026

Bestyrelse

Jonathan Bisgaard
Formand

Allan Egebjerg Madsen

Lars Højgaard Bech

John Dupont Ravn

Tina Malena Daugaard Wirtz

Maria Iversen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Mariagerfjord Frikirke

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mariagerfjord Frikirke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningens, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 2. marts 2026

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard

statsautoriseret revisor
mne27773

Foreningsoplysninger

Foreningen

Mariagerfjord Frikirke
Gl. Hobrovej 5C
9500 Mariager

CVR-nr.: 60 69 76 12

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Menighedsrådet/ledelsen

Jonathan Bisgaard, Formand
Allan Egebjerg Madsen
Lars Højgaard Bech
John Dupont Ravn
Tina Malena Daugaard Wirtz
Maria Iversen

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Hasseris Bymidte 6
9000 Aalborg

Bankforbindelse

Sparekassen Danmark

Ledelsesberetning

Foreningens formål

Menighedens formål er at være en tidssvarende evangelikal og karismatisk kirke med Det Nye Testaments værdier som forbillede, hvor Jesus Kristus forkyndes, opleves og ophøjes.

Væsentlige ændringer i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Beretning om årets indsamlinger

Mariagerfjord Frikirke har tilladelse til indsamlinger efter Lov om indsamling m.v § 4, stk. 1.

Mariagerfjord Frikirke har i året foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift og aktiviteter på gudstjenester samt via hjemmeside, nyhedsblade, streaming og e-mails.

Der redegøres for indsamlede gaver i note 2 og 3.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
1 Ordinære indtægter	3.348.376	3.478.777
2 Andre eksterne omkostninger	-1.187.261	-1.418.966
3 Personaleomkostninger	-1.515.177	-1.339.217
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-276.500	-288.698
Resultat før finansielle poster	369.438	431.896
4 Andre finansielle indtægter	0	1.345
5 Øvrige finansielle omkostninger	-65.087	-81.093
Årets resultat	304.351	352.148
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	304.351	352.148
Disponeret i alt	304.351	352.148

Balance 31. december

Aktiver			
Note		2025	2024
Anlægsaktiver			
6	Grunde og bygninger	12.065.844	12.256.156
7	Inventar	384.449	470.637
	Materielle anlægsaktiver i alt	12.450.293	12.726.793
	Anlægsaktiver i alt	12.450.293	12.726.793
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavende forpligtelseserklæringer og gaver	119.773	176.263
	Andre tilgodehavender	14.048	57.390
	Periodeafgrænsningsposter	23.961	18.545
	Tilgodehavender i alt	157.782	252.198
	Likvide beholdninger	1.844.880	1.248.049
	Omsætningsaktiver i alt	2.002.662	1.500.247
	Aktiver i alt	14.452.955	14.227.040

Balance 31. december

Passiver			
Note		2025	2024
Egenkapital			
	Egenkapital Primo, ekskl. øvrige reserver	11.573.477	11.221.328
	Øvrige reserver - missionsarbejde	597.492	597.492
	Overført resultat	304.351	352.148
	Egenkapital i alt	12.475.320	12.170.968
Gældsforpligtelser			
8	Gæld til realkreditinstitutter	1.621.086	1.763.550
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.621.086	1.763.550
	Kortfristet del af langfristet gæld	140.500	132.000
9	Anden gæld	216.049	160.522
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	356.549	292.522
	Gældsforpligtelser i alt	1.977.635	2.056.072
	Passiver i alt	14.452.955	14.227.040

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2025	2024
1. Ordinære indtægter		
Gaver		
Forpligtelseserklæringer, §12 stk. 3	1.889.298	1.959.418
Fradragsberettigede gaver, §8A	779.527	899.435
Øvrige gaver og kollekter	160.642	252.360
Gaver i alt	2.829.467	3.111.213
Lejeindtægter		
Børne og ungdomsarbejdet	131.298	173.750
Udlejning af lokaler	63.479	64.406
Lejeindtægter i alt	194.777	238.156
Offentlig tilskud		
Kulturministeriet, udlodningsmidler	24.763	23.883
Momsrefusion for tidligere indkomstår	19.879	29.526
Offentlig tilskud i alt	44.642	53.409
Andre indtægter		
Øvrige indtægter	9.757	34.713
Lønrefusion	269.733	41.286
Andre indtægter i alt	279.490	75.999
	3.348.376	3.478.777

Indsamlet gaver i alt kr. 2.829.467 fordels således:

Kirkens drift og aktiviteter i alt Kr. 2.587.798

Andre øremærket indsamlinger:

Efterskolen Alterna	kr.	8.056
Mission Tanzania	kr.	3.790
Mission Vanatu	kr.	8.900
Organisationen, Faros	kr.	1.861
Organisationen, House of Hope	kr.	30.000
Organisationen, Word of Life Europe	kr.	174.422
Egen Julehjælp til uddeling i Nordjylland	kr.	14.640
Andre øremærket indsamlinger i alt	Kr.	241.669

I alt (gaver i alt) Kr. 2.829.467

Der har ingen udgifter været forbundet med indsamlingerne.

Noter

	2025	2024
2. Andre eksterne omkostninger		
Menighedsliv	278.819	374.277
Lokaleomkostninger	307.630	324.332
Administrationsomkostninger	119.618	105.652
Mission	481.194	614.705
	1.187.261	1.418.966
Af indsamlet gaver, er kr. 2.587.798 anvendt til dækning af løn, menighedsliv, lokaleomkostninger, administrationsomkostninger, mission, renter og afdrag på realkredit som også præciseres i note 2, 3, 4, 5 og 6 samt konsolidering af foreningen.		
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.380.730	1.244.255
Pensioner	61.402	50.948
Andre omkostninger til social sikring	22.532	18.428
Personaleomkostninger i øvrigt	50.513	25.586
	1.515.177	1.339.217
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2
4. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	0	1.345
	0	1.345

Noter

	2025	2024
5. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter og bidrag, realkredit	65.087	81.068
Renter, kreditorer	0	25
	65.087	81.093
6. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2025	15.110.845	15.110.845
Kostpris 31. december 2025	15.110.845	15.110.845
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-2.854.689	-2.664.377
Årets afskrivninger	-190.312	-190.312
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	-3.045.001	-2.854.689
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	12.065.844	12.256.156
7. Inventar		
Kostpris 1. januar 2025	1.630.012	1.630.012
Kostpris 31. december 2025	1.630.012	1.630.012
Afskrivninger 1. januar 2025	-1.159.375	-1.060.989
Årets afskrivninger	-86.188	-98.386
Afskrivninger 31. december 2025	-1.245.563	-1.159.375
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	384.449	470.637

Noter

	31/12 2025	31/12 2024
8. Gæld til realkreditinstitutter		
Nykredit - F1 var. rente - t.kr. 2.500 - Restløbetid 13 år	1.238.183	1.314.714
Nykredit - 0,7% fast rente - t.kr. 927 - Restløbetid 9 år	557.388	617.435
Amotisering af låneomkostninger	-33.985	-36.599
	<u>1.761.586</u>	<u>1.895.550</u>
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-140.500</u>	<u>-132.000</u>
	<u>1.621.086</u>	<u>1.763.550</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>1.069.000</u>	<u>1.240.000</u>
9. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	29.714	31.658
ATP og andre sociale ydelser	4.158	4.851
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	38.830	37.847
Skyldige revisor	32.500	32.500
Skyldig depositum	5.100	5.100
Skyldig til Julehjælp næste år	1.640	0
Andre skyldige poster	<u>104.107</u>	<u>48.566</u>
	<u>216.049</u>	<u>160.522</u>
10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 1.796 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 12.066 t.kr.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mariagerfjord Frikirke er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1592 af 5. december 2025 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse Avirksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningens forpligtelses værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Ordinære indtægter

Ordinære indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når de er indgået. Forpligtelseserklæringer indregnes dog i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til menighedsliv, arbejdsgrønt, lokaleomkostninger, administration og mission.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde, bygninger og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	20 %
Inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Maria Wøhler Iversen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e0d3ad59-b996-4388-9400-9df3f017f4a6

IP: 5.56.xxx.xxx

2026-03-02 08:03:41 UTC



Jonathan Kargbo Bisgård

Bestyrelsesformand

Serienummer: 7f5f9b11-6b16-4cf2-be8b-3d6634e23f20

IP: 2.108.xxx.xxx

2026-03-02 09:11:15 UTC



Allan Egebjerg Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e7d81fda-6d8a-47b1-8583-806f927304ee

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-03-02 17:37:38 UTC



John Dupont Ravn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 14bce56b-d0b6-449c-9828-86c465ee4fc0

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-02 20:25:47 UTC



Tina Malena Daugaard Wirtz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 97d676cb-c906-4cee-8982-31ef2fada000

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-03-03 12:44:09 UTC



Lars Højgaard Bech

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9660ce13-f174-4e19-a137-a37a94b6bbd7

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-03 19:25:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Frank Nørgaard

**REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:
29442789**

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Redmark, Godkendt Revisionspartnerselsk...

Serienummer: 84704d2b-24c1-44b5-861e-d3271cc32995

IP: 2.128.xxx.xxx

2026-03-03 19:49:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.