

Indsamlingsregnskab 2024/25

Overlade friskoles Støtteforening
CVR-nr. 37 08 19 81

Indhold

Erklæring fra indsamlingsansvarlig	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
Ledelsesberetning	4
Resultatopgørelse 1. juli 2024 – 30. juni 2025	5
Noter	6

Erklæring fra indsamlingsansvarlig


De indsamlingsansvarlige har dags dato behandlet og godkendt regnskabet vedr. indsamling til Overlade friskole.


Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabskik.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamningsloven nr. 511 af 26 maj 2014 med senere ændringer og i indsamningsbekendtgørelsen nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer.

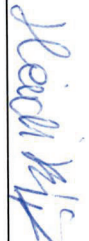
Løgstør, den 20. august 2025


Mette Busk Andersen
Formand


Irla Lemvig
Næstformand


Hanne Myrup
Kasserer


Elise Bak Overgaard
Sekretær


Heidi Frits Larsen
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors erklæring

Til Civilstyrelsen

Revisionspåtegning på projektregnskabet

Konklusion

Vi har revideret regnskabet for Overlade friskoles Støtteforenings indsamling til Overlade Friskole for tilskud modtaget i perioden 1. juli 2024 til 30. juni 2025. Regnskabet udarbejdes efter retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer om indsamling mv.

Det er vores opfattelse, at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med gældende retningslinjer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 med senere ændringer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af regnskabet”. Vi er uafhængige af tilskudsmodtager i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et regnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Civilstyrelsens retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, jf. bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af projektregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, jf. bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identifierer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tidsætrelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen af projektregnskabet for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omsænderighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af tilskudsmodtagers interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Løgstør, d. 20. august 2025

Danrevi Løgstør
CVR-nr. 27 12 56 11



Tom Cortsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. Mne40065

Ledelsesberetning

De indsamlingsansvarlige har i det forgangene år foretaget indsamling ved afholdelse af diverse arrangementer samt salg af jern og julekalendere til fordel for Overlade Friskole.

De indsamlede midler er anvendt til forskellige lejrture, legehuse samt nye maskiner til håndværk og design undervisning.

Resultatopgørelse 1. juli 2024 – 30. juni 2025

Note		Kr.
1	Kontingenter	3.296
2	Salg af jern	16.560
3	Julekalender salg	25.840
4	Damefrokost	58.331
5	Spis sammen	6.465
6	Løb	3.590
	Indtægter i alt	114.082
7	Tøj	1.651
8	Administrationsomkostninger	18.281
	Indsamlingsomkostninger i alt	19.933
	Resultat før anvendelse	94.149
9	Anvendelse af midler Friskolen / Børnehuset	114.397
	Resultat	-20.248

Noter

1	Kontingenter	Kr.
	21-08-2024	700
	04-09-2024	112
	08-10-2024	1.146
	11-10-2024	1.039
	18-10-2024	149
	03-02-2025	149
	I alt	3.296

2	Salg af jern	
	09-08-2024	2.140
	26-09-2024	2.160
	11-11-2024	1.700
	06-02-2025	2.500
	26-03-2025	3.420
	04-04-2025	2.880
	13-05-2025	1.760
	I alt	16.560

3	Julekalender salg	
	<i>Salg af kalender</i>	
	21-10-2024	400
	22-10-2024	400
	23-10-2024	400
	24-10-2024	400
	31-10-2024	400
	31-10-2024	400
	01-11-2024	400
	01-11-2024	400
	01-11-2024	400
	01-11-2024	400
	01-11-2024	400
	04-11-2024	1.000
	04-11-2024	400
	04-11-2024	400
	04-11-2024	400
	04-11-2024	400
	05-11-2024	400
	05-11-2024	400
	06-11-2024	205
	11-11-2024	840
	11-11-2024	420
	12-11-2024	910

13-11-2024	280
14-11-2024	140
14-11-2024	400
15-11-2024	140
15-11-2024	400
18-11-2024	35
18-11-2024	455
18-11-2024	70
19-11-2024	525
20-11-2024	1.010
21-11-2024	580
25-11-2024	400
25-11-2024	1.390
25-11-2024	100
25-11-2024	180
26-11-2024	1.715
27-11-2024	2.330
28-11-2024	1.515
29-11-2024	170
02-12-2024	2.960
04-12-2024	35
03-01-2025	6.370
30-01-2025	400
07-02-2025	400
20-02-2025	400
03-03-2025	3.365
	<hr/>
	35.540

Udgifter

30-10-2024, Køb af kalendere	-3.833
09-12-2024, Julemarked	-3.867
23-12-2024, Gevinster	-1.750
15-01-2025, Gavekort	-250

-9.700

I alt

25.840

4 Damefrokost

<i>Salg</i>	
24-02-2025	2.730
24-02-2025	1.000
25-02-2025	870
25-02-2025	3.825
25-02-2025	1.950
25-02-2025	5.850
26-02-2025	2.145
28-02-2025	4.095
28-02-2025	2.145
03-03-2025	40.137
03-03-2025	27.713
04-03-2025	3.710
04-03-2025	1.815
04-03-2025	200
04-03-2025	450
12-03-2025	2.370
	<hr/>
	101.005

Udgifter

07-02-2025, Ispinde	-	245
27-02-2025, Diverse pynt	-	472
03-03-2025, Drikkevarer	-	1.553
04-02-2025, Køb af tøj	-	990
04-03-2025, Indkøb	-	32.238
04-03-2025, Vin	-	400
04-03-2025, Indkøb	-	1.473
04-03-2025, Bella Italia	-	1.507
11-03-2025, Indkøb	-	1.537
18-03-2025, Halleje	-	1.600
25-03-2025, Leje slushice maskine	-	660
	<hr/>	-42.674

I alt

58.331

5 Spis sammen

<i>Salg</i>	
30-09-2024	40
02-10-2024	80
09-10-2024	20
14-10-2024	645
21-10-2024	2.725
21-10-2024	881
22-10-2024	267
22-10-2024	1.600
14-02-2025	2.800
24-02-2025	2.700
23-06-2025	720
23-06-2025	10
24-06-2025	1.210
24-06-2025	708
	<hr/>
	14.405

Udgifter

28-10-2024, Indkøb	-173
28-10-2024, Indkøb	-275
28-10-2024, Indkøb	-1.625
05-11-2024, Indkøb	-201
10-02-2025, Indkøb	-2.962
20-02-2025, Indkøb	-1.780
04-03-2025, Indkøb	-423
23-06-2025 Indkøb	-501
	<hr/>
	-7.941
	<hr/>

I alt

6.465

6 Løb*Indtægter*

23-04-2025	650
24-04-2025	100
25-04-2025	100
28-04-2025	7.685
28-04-2025	2.188
28-04-2025	2.850
29-04-2025	2.690
30-04-2025	428
01-05-2025	1.555
06-05-2025	315
09-05-2025	840
14-05-2025	1.050
15-05-2025	300
16-05-2025	1.100
19-05-2025	400
21-05-2025	2.925
22-05-2025	50
02-06-2025	220
02-06-2025	2.920
18-06-2025	400
	<hr/>
	28.766

Udgifter

04-06-2025

-25.176
<hr/>
-25.176

I alt

<hr/>
3.590

7**Tøj***Salg*

<hr/>
0
<hr/>
0

Udgifter

07-01-2025, Køb af hoodie
 30-06-2025, Køb af t-shirts
 30-06-2025, Køb af t-shirts
 30-06-2025, Køb af hoodie
 30-06-2025, Påsætning af logo

- 354
- 603
- 143
- 301
- 250
<hr/>
-1.651

I alt

<hr/>
-1.651

8	Administrationomkostninger	
	Møder	-1.886
	Revisor	-7.250
	Gebyr	-3.755
	Mobilepay	-896
	Småanskaffelser	-4.888
	Renter	393
	I alt	-18.281

9	Anvendelse af midler Friskolen		
	27-08-2024, Transport fra Slettestrand	-	4.625
	27-08-2024, Afslutning i børnehaven	-	527
	27-08-2024, Legehus	-	7.800
	27-08-2024, Afskedsfest for 3. klasserne	-	1.300
	27-08-2024, Udlandstur til Polen for 9. klasse	-	10.500
	27-08-2024 Lejrskole for 4,5 og 6 klasse	-	11.000
	27-08-2024 Buskørsel til idrætsdag	-	3.000
	10-01-2024 Tilskud til lejrskole	-	3.300
	24-02-2025, Indtægt fra Kimbrer Pulling		3.450
	07-02-2025, Mørklægningsgardiner	-	2.000
	22-04-2025, Udstyr til frikvartererne	-	6.000
	22-04-2025 Fastelavnstest	-	1.500
	04-06-2025 Tilskud til lejrskole (7 + 8 klasse	-	13.500
	04-06-2025 Skrabelodder	-	2.000
	04-06-2025 Skrabelodder	-	3.000
	18-06-2025 Taxi	-	397
	18-06-2025 Taxi	-	400
	18-06-2025 Taxi	-	405
	18-06-2025 Taxi	-	417
	23-06-2025, Dekupørsav og rondelsliver	-	15.000
	23-06-2025 Tilskud til lejrskole Kimbrerborgen	-	5.500
	23-06-2025 Blå bog til 9. klasse	-	1.800
	23-06-2025 Tilskud til lejrskole Kimbrerborgen	-	16.000
	23-06-2025 Fritteren, maling til projekt	-	1.545
	24-06-2025, Indtægt fra salg af skrabelodder		1.700
	26-06-2025 Besøg på Hessel	-	1.000
	26-06-2025 Afslutning med pigegruppe i fritteren	-	2.341
	26-06-2025 Forklæder	-	1.750
	26-06-2025 IS på lejtur	-	627
	30-06-2025 Landal	-	2.313
	I alt	-	114.397