

Indsamlingsregnskab
Ishøj Kulturhus
Industriskellet 4
2635 Ishøj
Cvr. nr. 45 11 70 57

Sagsnr. 24-700-08128

1. september 2024 til 31. august 2025



Indhold

Den indsamlingsansvarliges påtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 1. september 2024 til 31. august 2025.....	7
Noter til indsamlingsregnskabet	8
Den indsamlingsansvarlige regnskaberklæring vedrørende indsamlingsregnskab.....	9

Den indsamlingsansvarliges påtegning

Den indsamlingsansvarlige har dags dato aflagt indsamlingsregnskab vedrørende indsamling til Ishøj Kulturhus vedtægtsbestemte formål, som er at arbejde for at varetage medlemmernes interesser, skabe dialog mellem borgere og myndigheder samt arbejde for integration og løsninger på sociale udfordringer. Derudover arrangerer foreningen kulturelle og sportslige aktiviteter samt tilbyder information og lektiehjælp til børn og unge. De indsamlede midler anvendes primært til at købe et nyt sted for at udvide den nuværende bygning.

Indsamlingen er foretaget i perioden 1. september 2024 til 31. august 2025.

Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 160 af 26/2-2020 med senere ændringer.

Undertegnet er ansvarlig for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven, lov om indsamling m.v. nr. 511 af 26. maj 2014 med senere ændringer og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4. i bekendtgørelse nr. 160 af 26/2-2020 om indsamling m.v.

Ishøj den 27. februar 2026

Indsamlingsansvarlige:

Zisan Corap

Mehmet Celik

Omer Oznur Oztemür

Den uafhængige revisors erklæring

Konklusion med forbehold

Vi har for Ishøj Kulturhus revideret indsamlingsregnskabet efter afholdelse af indsamlingsaktiviteter for perioden 1. september 2024 til 31. august 2025, journal nr. 24-700-08128, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Den indsamlingsansvarlige har udarbejdet regnskabet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet bortset fra de forhold, der er beskrevet i afsnit ”Grundlag for konklusion med forbehold”, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Det er desuden vores opfattelse, at de indsamlede midler bortset fra de forhold, der er beskrevet i afsnit ”Grundlag for konklusion med forbehold” er anvendt som anført i regnskabet.

Grundlag for konklusion med forbehold

I henhold til indsamlingstilladelsen skulle de indsamlede midler anvendes til at købe et nyt sted med henblik på udvidelse af foreningens nuværende bygning. Hvis dette formål ikke kunne opfyldes, skulle midlerne alternativt doneres til en forening eller fond med tilsvarende formål i Danmark.

Foreningen har anvendt en del af midlerne til renovering af det nye kulturhus, hvilket ikke er i overensstemmelse med det godkendte indsamlingsformål, hvorfor vi tager forbehold herfor.

Fremhævelse af forhold i indsamlingsregnskabet – begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at regnskabet er opgjort efter bestemmelser i den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål. Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for den indsamlingsansvarlige og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Den indsamlingsansvarliges ansvar for indsamlingsregnskabet

Den indsamlingsansvarlige har ansvaret for at udarbejde regnskabet, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Den indsamlingsansvarlige har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som den indsamlingsansvarlige anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Den indsamlingsansvarlige er ansvarlig for at overvåge regnskabsaflæggelsesprocessen.

Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af indsamlingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om indsamlingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vallensbæk Strand, den 27. februar 2026

Sønderup Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR 45907880

Christian Hjortshøj

statsautoriseret revisor

mne34485

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

I henhold til Indsamlingsnævnets retningslinjer skal aflæggelsen af indsamlingsregnskabet være i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26/02-2020 om indsamling m.v.

Indsamlede midler

Indsamlingsregnskabet omfatter modtagne beløb, som er indsamlet via Mobilepay og bankoverførsler.

Direkte omkostninger

I indsamlingsregnskabet indregnes alle afholdte omkostninger til at facilitere indsamlingen, samt disponering af de indsamlede beløb.

Pengene er primært anvendt til renovering af nyt kulturhus. Resten er overført til Dansk Tyrkisk Islamisk Stiftelse.

Resultatopgørelse for 1. september 2024 til 31. august 2025

2024-2025

DKK

Note		
1	Indsamlede midler	1.451.881
	Indtægter i alt	1.451.881
2	Renovering af nyt kulturhus	1.001.288
3	Mindre anskaffelser	7.599
4	Overførsel til DTIS	443.019
	Omkostninger i alt	1.451.906
	Resultat af indsamlingen	-25

Noter til indsamlingsregnskabet

2024-2025

DKK

Note 1

Indsamlede midler

Indsamlede midler i henhold til indsamlingstilladelsen	1.451.672
Renteindtægter, pengeinstitut	209
Indsamlede midler i alt	1.451.881

Note 2

Renoveringsomkostninger vedrører renovering af foreningens kulturhus ejet af Dansk Tyrkisk Islamisk Stiftelse.

Note 3

Mindre anskaffelser består af køb af støvsuger samt møbelsæt.

Note 4

Vedrører overførelser til Dansk Tyrkisk Islamisk Stiftelse der har samme formål som Ishøj Kulturhus.

Den indsamlingsansvarlige regnskabsberklæring vedrørende indsamlingsregnskab

Denne regnskabsberklæring er afgivet i forbindelse med revision af indsamlingsregnskab for perioden 1. september 2024 til 31. august 2025 jfr. indsamlingsnævnets indsamlingstilladelse sagsnr. 24-700-08128.

Vi bekræfter efter bedste viden og overbevisning følgende forhold om indsamlingsregnskabet som helhed:

- at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26/2-2020 og Indsamlingsloven af 26/5-2014.
- at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med gældende love og bekendtgørelser.
- at resultatopgørelsen er periodiseret og indeholder alle væsentlige indtægter og omkostninger
- at samtlige modtagne indtægter og afholdte udgifter vedrører indsamlingen.
- at periodiseringen er sket ud fra bedste skøn, og at udgifterne er afholdt i indsamlingsperioden.
- at vi ikke er bekendt med forhold af betydning for indsamlingsregnskabet, som ikke allerede er kommet til udtryk i indsamlingsregnskabet.

Ishøj den 27. februar 2026

Indsamlingsansvarlig:

Zisan Corap
Foreningsrepræsentant

Mehmet Celik

Omer Oznur Oztemür

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Mehmet Celik

Navn returneret af MitID: Mehmet Celik
Administrator
ID: d3f39ff5-6d66-4a52-95b3-58d5bf20fc6f
IP-adresse: 37.96.100.87:1834:1834
Dato for underskrift: 27-02-2026 15:03:42 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Zisan Corap

Navn returneret af MitID: Zisan Corap
Daglig ledelse
ID: 7cdb9e98-3125-4c45-9a4f-bd5c7725f5c4
IP-adresse: 172.225.208.7:35235:35235
Dato for underskrift: 27-02-2026 15:01:05 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Omer Oznur Oztemür

Navn returneret af MitID: Omer Oznur Oztemür
Interessent
ID: 68616b01-f181-41e8-b989-5e8de760cc04
IP-adresse: 94.146.209.114:64228:64228
Dato for underskrift: 27-02-2026 16:23:10 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Christian Hjortshøj

Navn returneret af MitID: Christian Øster Hjortshøj
Revisor
ID: 5b055761-9f8e-4d82-9eca-d260ca865c74
IP-adresse: 80.62.165.106:59020:59020
Dato for underskrift: 27-02-2026 16:26:40 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 0471e0N666588902247168