



Årsrapport

2024



Foreningsoplysninger

Foreningen	Danske Hospitalsklovne Rentemestervej 52 2400 København NV
	CVRnr.: 27 15 06 32 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar – 31. december 2024
Direktion	Tania Dethlefsen
Bestyrelse 2024	Anne Mette Fugleholm, formand Anne Jastrup Okkels, næstformand Jakob Wulff Moeskjær Sune Bang Signe Lindkvist Marianne Thorsen Lykke Scheuer Dorte Kierkegaard Karsten Bjerring
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	13
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	20
Året der gik	22
Fra det virkelige liv	24
Tak for at bringe magien til live	25

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for Danske Hospitalsklovne.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold samt en beskrivelse af de særlige risici, som foreningen kan påvirkes af.

I tilknytning til ovenstående ledelsespåtegning vedrørende det samlede årsregnskab skal vi erklære, at de af foreningen Danske Hospitalsklovne gennemførte indsamlinger i 2024 er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og den tilhørende bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling samt i overensstemmelse med den anmeldelse, der er indsendt til Indsamlingsnævnet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. april 2025

Direktion:

Tania Dethlefsen

Bestyrelse:

Anne Mette Fugleholm
Formand

Sune Bang

Dorthe Kierkegaard
Hospitalsklovne
repræsentant

Anne Jastrup Okkels
Næstformand

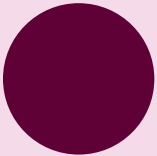
Signe Lindkvist

Lykke Scheuer
Hospitalsklovne
repræsentant

Jakob Wulff Moeskjær

Marianne Thorsen

Karsten Bjerring
Medarbejder
repræsentant



TIL BESTYRELSEN I DANSKE HOSPITALSKLOVNE

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Hospitalskløve for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for

offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for

den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

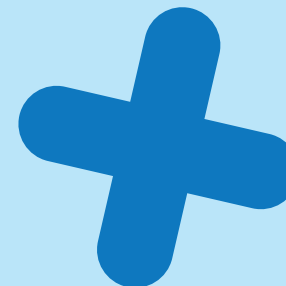
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

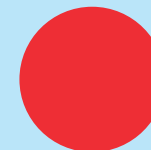
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Henrik Brünings
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne3106



Syge og sårbare i centrum

2024 blev endnu et vigtigt år for Danske Hospitalsklovne. Vi har gjort mere for de syge og indlagte mennesker og deres familier, som vi er sat i verden for at give mere livsmod og glæde – selv i livets sværeste stunder. Vi nåede med 7.691 klovnevagter endnu flere børn og unge. Samtidig har vi i 2024 haft en indsats rettet mod mennesker med demenssygdom.

I 2024 har vi udviklet nye indsatser i takt med, at vi har fået større indsigt i de belastninger, som familier med alvorligt og kronisk syge børn lever med – og i den forskel, hospitalsklovnenes nærvær kan gøre i en svær tid.

Behovet for hospitalsklovne vokser fortsat, og vi er stolte af, at det stærke og tillidsfulde samarbejde med sundhedspersonalet også styrkes. På 89% af vores vagter i somatikken inddrages hospitalsklovnene i undersøgelser og behandling af børn og unge.

Med det øgede behov er vi superglade for at have optaget en perlerække af 14 nye klovnelæringer, ud af hele 352 ansøgere. Der er brug for dem derude, og samtidig er det store ansøgerfelt et bevis på, at interessen og kendskabet til vores arbejde vokser.

Økonomisk har 2024 også været et godt år. Vi kommer ud med et tilfredsstillende resultat på 1,9 mio. kr. efter finansielle indtægter.

Stærke partnerskaber i sundhedsvæsenet

Hospitalsklovnenes indsats er kun mulig gennem det tillidsfulde samarbejde med ledelser og sundhedspersonale i hele landet. I 2024 samarbejdede vi med somatiske afsnit og afdelinger over hele landet samt flere afdelinger i børne- og ungdomspsykiatrien og inden for specialområdet.

I 2024 oplevede vi flotte resultater i vores brobygningsprojekt i Region Midtjylland, hvor den røde næse skabte tillid og tryghed for sårbare unge i overgangen fra indlæggelse på den psykiatriske afdeling på Skejby til ophold på bostedet Holmstrupgård.

Vi dokumenterede desuden hospitalsklovnes værdi i demensomsorgen gennem et pilotprojekt på to plejecentre i Aarhus. Resultaterne viste, at klovnefagligheden styrkede beboernes livskvalitet og trivsel, inspirerede personalet til faglig udvikling og

samtidig understøttede Sundhedsstyrelsens mål om personcentreret omsorg i den nationale demenshandlingsplan. Takket være TrygFondens bevilling kan denne indsats fortsætte i 2025-2026.

Strategisk udvikling for Danske Hospitalsklovne

2024 var et år med bred opbakning fra danskerne, og vi har oplevet en vækst på over 14% i bidrag fra private bidragsydere. Det blev også året, hvor vi arbejdede målrettet med strategisk udvikling for vores samarbejde med virksomheder, for vores kommunikations- og kampagnearbejde samt viden- og læringsindsatser. Målet var at geare os til at spille aktivt ind som civilsamsfundsaktør i den nye sundhedsreform og forandringerne i de ændrede behandlingsparadigmer i sundhedsvæsenet. En retning, vi viderefører i 2025.

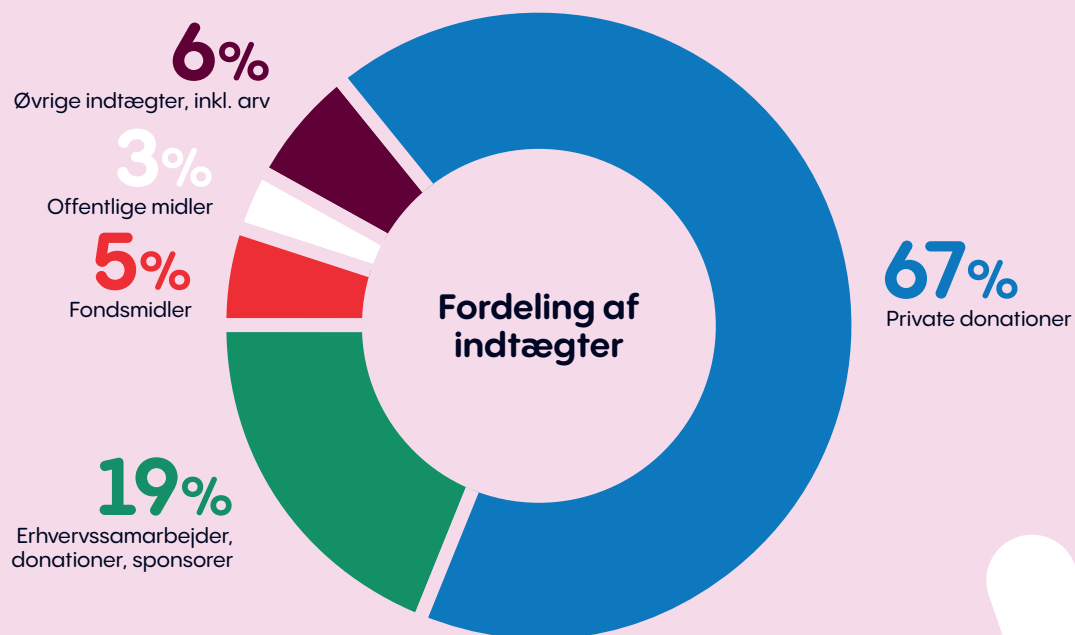
LEDELSESBERETNING

En stærk opbakning, der forpligter

Også i 2024 bar vores indtægter præg af den store tillid, vi møder fra både private bidragsydere og samarbejdspartnere i erhvervslivet. Det er herfra, langt størstedelen af vores økonomiske grundlag stammer. En støtte, vi er dybt taknemmelige for.

Vi oplevede desuden en mindre, men positiv vækst i bidrag fra mindre private fonde. Det er en udvikling, vi ser som et vigtigt skridt i retning af et mere differentieret indtægtsgrundlag.

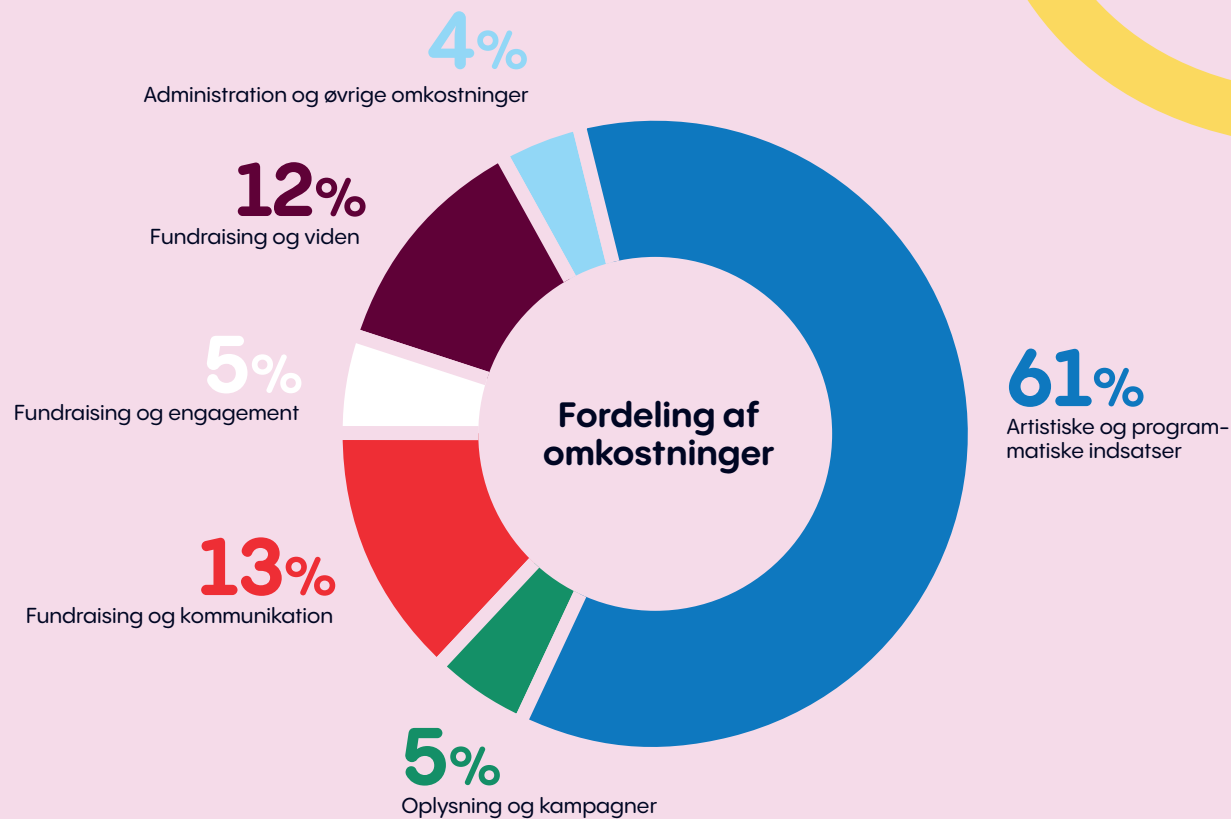
Den brede opbakning fra både borgere og virksomheder giver os ikke bare mulighed for at handle, den giver os også tryk og fleksibilitet i vores arbejde. Men det forpligter. For at sikre den langsigtede bæredygtighed i vores økonomi, og dermed i vores indsats for syge og sårbare børn og unge, som står i centrum af vores strategi, skal vi fortsætte arbejdet med at udvide og styrke vores finansielle fundament.



Investering i nærvær og udvikling

I 2024 har Danske Hospitalsklovne fortsat arbejdet med at styrke de programmatiskke, artistiske og folkelige indsatser.

Midlerne er først og fremmest gået til det, der er kernen i vores virke – at udvikle vores faglighed som en samarbejdspartner i sundhedsvæsenet. Dette sker gennem nærvær, leg og artistiske indsatser på landets hospitaler og sociale institutioner.



LEDELSESBERETNING

Investeringer i fundraising

I 2024 har vi set en mindre stigning i omkostningerne til privat fundraising. Væksten i indtægterne fra netop dette område har dog været endnu større, og dermed er investeringerne godt givet ud. Det understreger den tætte sammenhæng mellem, hvor meget vi vælger at investere i fundraising, og det økonomiske afkast, det bringer med sig. Investeringerne til erhvervs- og fondsområdet har været mindre, hvilket også kan afspejles i resultaterne. Erhvervsområdet har i 2024 været fokuseret på en analyse og strategiprocess og har derfor ikke vist indtægtsmæssige resultater endnu. På fondsområdet har der hidtil kun været en mindre stigning i indtægter fra private fonde.

På side 13 kan formålspcent, administrationsprocent samt andre økonomiske nøgletal ses i et 5-årigt perspektiv. Her fremgår det, at vores formålspcent for 2024 er 61,3% og vores administrationsprocent er 3,8%, hvilket vi vurderer som tilfredsstillende.

Siden 2022 har vi tilpasset vores opgørelse af disse nøgletal, så de flugter med branchestandarder i NGO-verden. Det betyder blandt andet, at fællesomkostninger nu fordeles på tværs af afdelinger, og at oplysnings- og kampagnearbejde i stigende grad ses som en integreret del af vores strategiske og kunstneriske indsats.

Årets resultat i et 5-årigt perspektiv

Ser vi på Danske Hospitalsklovnes økonomi over de seneste fem år, fortsætter 2024 den positive tendens. Året afsluttes med et samlet overskud, som endnu en gang styrker vores egenkapital.

Selvom det ikke er et mål i sig selv at øge egenkapitalen, giver det en vigtig tryghed. Det betyder, at Danske Hospitalsklovne står bedre rustet til at fastholde og videreføre vores arbejde – også i usikre tider.



ÅRETS RESULTAT DANSKE HOSPITALSKLOVNE

tkr.	2024	2023	2022	2021	2020
Resultat	1.944	2.042	1.711	7.784	-946

I et 5-årigt perspektiv ser udviklingen i vores indtægter således ud:

INDTÆGTER

tkr.	2024	2023	2022	2021	2020
Private donationer	54.914	48.057	41.346	36.323	26.592
Erhvervssamarbejder, donationer, sponsorer	15.609	15.679	13.830	13.316	13.530
Fondsmidler	4.315	2.547	5.271	7.067	7.188
Offentlige midler	2.684	1.591	2.111	2.174	2.052
Øvrige indtægter inkl. arv	5.048	5.469	3.890	4.685	1.535
I alt	82.570	73.343	66.448	63.565	50.897

LEDELSESBERETNING

Antal medarbejdere i et 5-årigt perspektiv

Tabellen nedenfor viser, hvordan antallet af medarbejdere hos Danske Hospitalsklovne har udviklet sig over de seneste fem år. I 2023 ansatte foreningen 12 nye klovne, og vi er i 2024 i gang med at uddanne et nyt lærlingehold. Den lille stigning i medarbejderantallet i år skyldes nye ansættelser i sekretariatet, der blandt andet dækker en styrkelse af ressourcer til organisationsudvikling i klovneafdelingen.

Risikostyring – fokus på fremtidens bæredygtighed

Danske Hospitalsklovne arbejder med risikostyring, også ift. eksterne forhold. Også i 2024 var verden præget af fortsat geopolitisk usikkerhed og spændinger, hvilket kunne give anledning til bekymringer særligt ift. private og erhvervsdonorer. Heldigvis har det ikke påvirket vores indtægter negativt i 2024. Det ændrer dog ikke på vigtigheden af at styrke fokus på yderligere spredning af vores indtægter og på den måde fortsat styrke vores beredskab og risikohåndtering heraf.

Med det nuværende investeringsniveau kan det ikke forventes, at indtægterne fra de andre indtægtsområder kan stige.

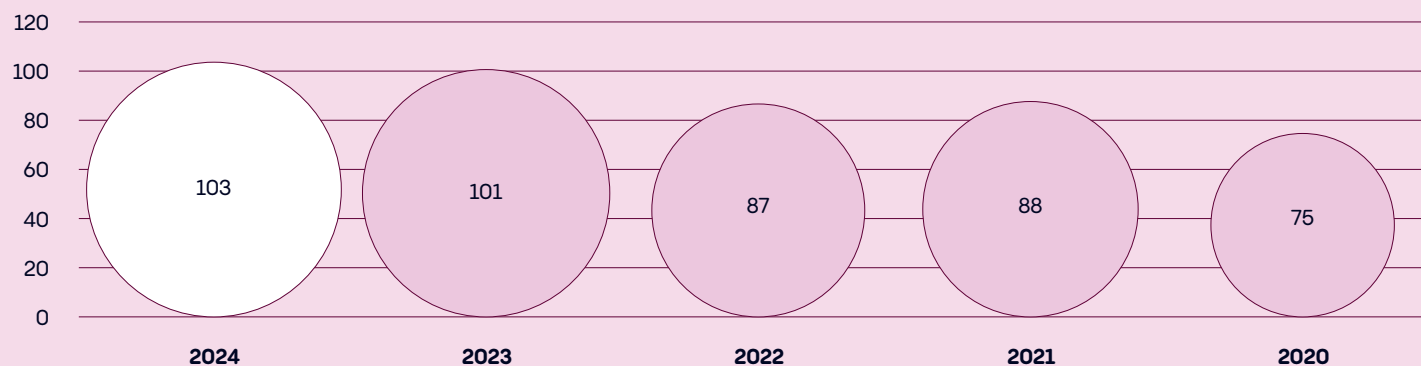
Som led i risikohåndteringen udarbejdes der budgetopfølgning til hvert bestyrelsesmøde samt løbende prognoser for årets resultat. Her er risikovurdering og økonomisk styring faste elementer i opfølgningsarbejdet.

En organisation i vækst – og nu med eget Klovnehus

I foråret 2024 flyttede foreningen sit hovedkontor i København 500 meter op ad vejen til den nye adresse på Rentemestervej 52. Foreningen brugte således en del ressourcer på at skabe et sted, der både praktisk og visuelt afspejler vores ånd og værdier.

Da lejemålet blev sat til salg i august 2024, greb vi muligheden og besluttede at købe det og skabe stabilitet omkring de fysiske rammer. Fra 1. januar 2025 blev vi derfor stolte ejere af vores helt eget Klovnehus. Et nyt og mere klovnet kontor og mødemiljø, der skaber mere plads til vores sjællandske klovneteam, udvikling, møder og processer på tværs af foreningen, og som samtidig giver grobund for fortsat at udvikle vores indsatser.

ANTAL MEDARBEJDERE FRA 2020-2024



Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Vi ser frem mod et spændende 2025

Efter et tilfredsstillende 2024, både for vores målgrupper, organisatorisk og økonomisk, retter vi blikket mod 2025, som tegner til at blive endnu et betydningsfuldt kapitel i foreningens historie. Vi går ind i det sidste år af den nuværende strategiperiode, hvor foreningen har arbejdet målrettet med tre strategiske hovedmål:

1

Vi vil hjælpe mere

2

Vi vil udbrede vores særlige klovnefaglighed

3

Vi vil være en bæredygtig forening i balance

For at føre disse mål ud i livet definerede vi 12 fælles prioriteter for 2024. Blandt dem er et øget fokus på at støtte de mest syge og sårbare børn og unge, styrke partnerskaber med hospitaler og andre nøgleaktører, uddanne flere hospitalsklovne og formidle vores klovnefaglighed til endnu flere fagpersoner gennem undervisning og inspiration.

Vi vil også i 2025 arbejde aktivt med at styrke fortællingen om vores unikke faglighed og den forskel, vi gør. Samtidig vil vi fremme kreativitet og trivsel internt samt sikre en bæredygtig økonomi og et ansvarligt aftryk på verden omkring os.

2025 bliver desuden året, hvor vi igangsætter en spændende ny strategiproces. Her vil både bestyrelse, ledelse og medarbejdere blive inddraget, så vi sammen kan sætte retning for fremtiden.

Af hjertet tak for den brede opbakning, der gør vores arbejde muligt.

De bedste hilsner



Tania Dethlefsen
Direktør



Anne Mette Fugleholm
Bestyrelsesformand

Tania Dethlefsen



Anne Mette Fugleholm



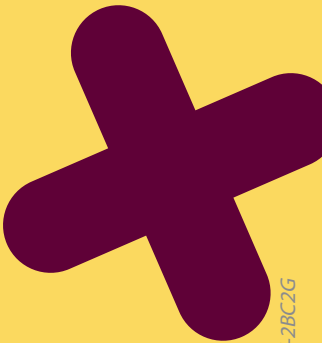
REGNSKAB / NOTER

HOVED- OG NØGLETAL

	2024	2023	2022	2021	2020
	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.	tkr.
Indtægter	82.570	73.343	66.448	63.565	50.898
Omkostninger ved artistiske og programmatisk indsatser	-50.606	-45.040	-37.230	-26.478	-25.820
Omkostninger til fundraising	-29.323	-25.898	-20.139	-23.744	-19.457
Administrationsomkostninger	-3.149	-3.655	-3.342	-6.797	-6.307
Finansielle poster, netto	2.451	3.292	-4.026	1.259	304
Resultat før ekstraordinære poster	1.944	2.042	1.711	7.805	-382
Ekstraordinære poster	-	-	-	-21	-564
Årets resultat	1.944	2.042	1.711	7.784	-946
Aktiver i alt	46.835	43.198	43.010	42.966	42.882
Egenkapital	42.351	40.407	38.365	36.654	28.871
Nøgletal					
Overskudsgrad ved indsamlinger mv.	60,5	59,1	65,5	62,6	61,8
Administrationsprocent	3,8	4,9	5,0	10,7	12,4
Formålsprocent	61,3	61,4	56,0	53,9	50,7
Sikkerhedsmargin	51,1	54,2	63,2	56,5	55,9
Soliditetsgrad	90,4	93,5	89,2	85,3	67,3
Konsolideringsprocent	2,4	2,8	2,6	10,7	-1,8

Ovennævnte nøgletal er fra og med 2022 påvirket af, at foreningen i højere grad i overensstemmelse med praksis i branchen har valgt at fordele fællesomkostninger ud på relevante aktiviteter.

NØGLETAL	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Overskud ved indsamlinger mv.	$\frac{\text{Resultat af indtægtsskabende aktiviteter} \times 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Overskudsgrad ved indsamlinger mv. viser den andel af de indtægtsførte midler, som er tilbage efter fradrag af de omkostninger, der direkte kan henføres til frembringelse af indtægterne
Administrationsprocent	$\frac{\text{Administrationsomkostninger} \times 100}{\text{Indtægter ved indtægtsbestemte aktiviteter}}$	Administrationsprocenten viser den del af foreningens samlede indtægter, der er medgået til administration o.l.
Formålsprocent	$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} \times 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Formålsprocenten viser den andel af foreningens samlede indtægter, der er medgået til formålsbestemte aktiviteter
Sikkerhedsmargin	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede omkostninger til indtægtsskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$	Sikkerhedsmargin udtrykker i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække foreningens omkostninger
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Balance i alt}}$	Soliditetsgraden udtrykker foreningens finansielle styrke
Konsolideringsprocent	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter}}$	Konsolideringsprocenten viser den del af foreningens samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af foreningens formue.



RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Indtægter			
Private donationer, kontingenter og lotteri		54.913.651	48.056.692
Erhvervssamarbejder, donationer og sponsorer		15.609.024	15.678.742
Fondsmidler		4.314.932	2.547.459
Offentlige midler		2.684.407	1.591.021
Øvrige indtægter		5.048.099	5.469.570
Indtægter i alt	1	82.570.114	73.343.483
Omkostninger			
Artistiske og programmatisk indsatser	2	50.605.794	45.040.403
Oplysning og fundraising	3	29.322.845	25.898.438
Administration og øvrige omkostninger	4	3.148.942	3.654.727
Omkostninger i alt		83.077.581	74.593.567
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		-507.467	-1.250.084
Finansielle indtægter, netto		2.454.973	3.295.316
Finansielle omkostninger, netto		-3.973	-2.676
ÅRETS RESULTAT		1.943.533	2.042.556



Penneo dokumentnr: 0BXWU-7A15-CTLPD-F3D1G-AK304-2BC2G

AKTIVER

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		7.178.105	-
Indretning af lejede lokaler		1.111.303	100.700
Materielle anlægsaktiver	5	8.289.409	100.700
ANLÆGSAKTIVER		8.289.409	100.700
Depositum lejemål		426.302	629.875
Tilgodehavender fra indsamlingsaktiviteter (debitorer)		267.660	349.364
Andre tilgodehavender	6	395.457	746.331
Tilgodehavender		1.089.419	1.725.570
Likvide beholdninger		15.417.754	7.498.693
Værdipapirer	7	22.038.185	33.873.538
OMSÆTNINGSAKTIVER		38.545.359	43.097.801
AKTIVER		46.834.767	43.198.501

PASSIVER

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Egenkapital 1. januar		40.407.620	38.365.064
Årets resultat		1.943.533	2.042.556
EGENKAPITAL 31. DECEMBER	8	42.351.153	40.407.620
Modtagne endnu ikke anvendte øremærkede midler	9	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.809.676	1.368.482
Feriepengeforpligtelse		1.486.372	745.594
Anden gæld		1.187.566	676.805
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		4.483.615	2.790.881
PASSIVER		46.834.767	43.198.501
Eventualforpligtelser	10		

Note 1

Indtægter

Private indbetalinger
BS-bidrag og kontingenter
Ad hoc donationer
Lotteri

Erhvervsindbetalinger
Erhvervssponsorer
Erhvervssamarbejder
Erhverv u/moms

Fondsmidler

Offentlige midler
Momskompensation
Udlodningsmidler kulturstyrelsen
Sundheds- og Ældreministeriet

Øvrige indtægter

Events
Arv
Øvrige indtægter, herunder foreninger mv.

Indtægter i alt

Indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. De indsamlede midler anvendes i overensstemmelse med foreningens formål og ikke-anvendte indsamlingsbeløb fratrukket administrationsomkostninger, præsentere- ret i resultatopgørelsen på side 15, overføres til anvendelse i efterfølgende regnskabsår.

2024

2023

kr.

kr.

43.573.387
7.151.193
4.189.072
54.913.651

37.018.939
7.036.817
4.000.936
48.056.692

11.634.225
726.296
3.248.503
15.609.024

10.821.517
1.807.390
3.049.835
15.678.742

4.314.932

2.547.459

548.626
635.781
1.500.000
2.684.407

72.642
718.379
800.000
1.591.021

2.494.977
1.192.572
1.360.550
5.048.099

1.797.213
2.344.602
1.327.755
5.469.570

82.570.114

73.343.483

Note 2

Artistiske og programmatisk indsatser

Løn, honorarer, personaleomkostninger, transport mv.
Uddannelse, supervision og mesterlære
Øvrige omkostninger, herunder rekvisitter, materialer mv.
Løn, foredrag, event og kampagneaktiviteter
Fordelte fællesomkostninger inkl. lønomkostninger

Note 3

Oplysning og Fundraising

Oplysning og kampagner
Fundraising og kommunikation
Fundraising og engagement
Fundraising og viden
Løn til oplysning og fundraising
Fordelte fællesomkostninger
CRM-projekt

2024

2023

kr.

kr.

36.129.800
2.495.516
1.583.010
3.586.287
6.811.181
50.605.794

28.864.931
2.259.793
507.613
7.272.394
6.135.672
45.040.403

2024

2023

kr.

kr.

3.867.248
11.338.008
4.332.660
2.576.596
5.449.879
423.430
1.335.023
29.322.845

3.704.123
9.535.831
4.352.843
2.579.396
3.758.333
798.239
1.169.673
25.898.438

Note 4

Administration og øvrige omkostninger

Lokaleomkostninger
Løn og sociale omkostninger inkl. arbejdsskadeforsikring
Øvrige personaleomkostninger inkl. rejseomkostninger
It-omkostninger, telefon og internet
Øvrige omkostninger, kontor mv.

2024	2023
kr.	kr.
565.123	795.676
1.796.247	1.997.004
319.486	287.957
339.449	391.803
128.637	182.288
3.148.942	3.654.727

Note 5

Materielle anlægsaktiver

Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2024
Tilgang

Kostpris 31. december 2024

Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2024
Tilgang

Kostpris 31. december 2024

Afskrivninger 1. januar 2024
Årets afskrivninger
Afskrivninger 31. december 2024

Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024

Ejendommen Rentemestervej 52 er anskaffet for 15 mio. kr. Købsaftalen er underskrevet i november 2024 og overtagelse sker 1. januar 2025. Der er pr. 31. december 2024 en forudbetaling på 7,2 mio. kr.

2024
kr.
-
7.178.105
7.178.105
100.700
1.010.603
1.111.303
-
-
-
8.289.409



Note 6
Andre tilgodehavender
Periodeafgræsningsposter
Øvrige tilgodehavender

2024	2023
kr.	kr.
297.707	645.331
97.750	101.000
395.457	746.331

Note 7
Værdipapirer
Foreningen har en bestyrelsesvedtaget investeringspolitik som årligt monitoreres, hvoraf det fremgår, at egenkapitalen kan stå kontant eller være placeret i værdipapirer/investeringsforeninger (underlagt FN's Global Compact) med lav risiko (obligationer 0-100%, aktier 0-20%, kreditobligationer 0-20%).

Note 8
Egenkapital
Saldo 1. januar 2024
Årets resultat
Saldo 31. december 2024

2024	2023
kr.	kr.
40.407.620	38.365.064
1.943.533	2.042.556
42.351.153	40.407.620

Note 9 Modtagne endnu ikke anvendte øremærkede midler				
kr.	Saldo 1/1 2024	Indbetalinger	Indtægtsført/ Udgiftsført	Saldo 31/12 2024
Fonde	-	917.000	917.000	0
Sundheds- og Ældreministeriet	-	1.500.000	1.500.000	0
Øvrige	-	54.402	54.402	0
	-	2.471.402	2.471.402	0

Note 10
Eventualposter mv.
Ejendommen Rentemestervej 52 er anskaffet for 15 mio. kr.
Købsaftalen er underskrevet i november 2024 og overtagelse sker 1. januar 2025.
Der er pr. 31. december 2024 en forudbetaling på 7,2 mio. kr.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, kapitel 4 og 6.

Begreber, klassifikationer og opstillingsform er under hensyntagen til foreningens struktur og aktiviteter tilpasset årsregnskabslovens generelle bestemmelser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelsens indtægter og omkostninger opdeles i ikke-øremærkede midler og øremærkede midler.

Ikke-øremærkede midler

Donationer, hvor bidragyder ikke har betinget sig, at midlerne skal gå til specifikke formål, indregnes under ikke-øremærkede midler.

Øremærkede midler

Donationer, hvor bidragyder har betinget sig, at midlerne skal gå til specifikke formål, indregnes under øremærkede midler.

Indtægter

Indtægter fra donationer, fondsmidler, sponsorindtægter og kontingenter mv., som ikke er øremærket et bestemt formål, indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de modtages.

Indtægter fra donationer, fondsmidler, sponsorindtægter og kontingenter mv., øremærket et bestemt formål, indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at omkostningerne afholdes. Ikke anvendte øremærkede midler hensættes som gældsforpligtelse ved afslutning af regnskabsperioden.

Donationer, som foreningen løbende modtager i form af gratis varer og ydelser, brugt kontorinventar, juridisk bistand, grafisk produktion, kommunikations- og PR-rådgivning mv., indregnes ikke i årsregnskabet med noget beløb.

Omkostninger ved artistiske og programmatisk indsatser

Omkostninger ved artistiske og programmatisk indsatser indregnes i takt med at de afholdes. Omkostninger ved artistiske og programmatisk indsatser omfatter alle omkostninger afholdt i forbindelse med gennemførelsen af artistiske og programmatisk indsatser, herunder løn og kørselsgodtgørelser til klovne, omkostninger ved uddannelsesaktiviteter, løn og kørselsgodtgørelse til artistisk leder samt andele af løn til andre ansatte.

Øvrige omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes.

Omkostninger til fundraising omfatter alle omkostninger afholdt med henblik på at etablere og fastholde den brede kreds af donorer, som er altafgørende for foreningens aktiviteter, herunder andele af løn til fundraising-medarbejdere.

Omkostninger til oplysning indeholder omkostninger til løbende information til foreningens bidragsgivere om aktiviteter og opnåede resultater, herunder andele af løn til kommunikationsmedarbejdere.

Omkostninger til administration og øvrige omkostninger indeholder omkostninger til administration og ledelse af foreningen, herunder andele af løn, pensionsbidrag, it-omkostninger, kontorhold mv. Moms-kompensation, som foreningen modtager i henhold til særlig momskompensationsordning, modregnes i omkostningerne.

Fordelte fællesomkostninger

Fordelte fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten artistiske og programmatisk indsatser eller oplysning og fundraising.

Finansielle poster, netto

Finansielle poster, netto, indeholder renter, aktieudbytte og kursregulering på børsnoterede værdipapirer.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Forudbetaling til ejendomme måles til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er endelig overdraget.

Lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivet forventede brugstider og restværdi, svarende til 10 år.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige

værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver der ikke måles til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis for hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for

tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Omsætningsaktiver

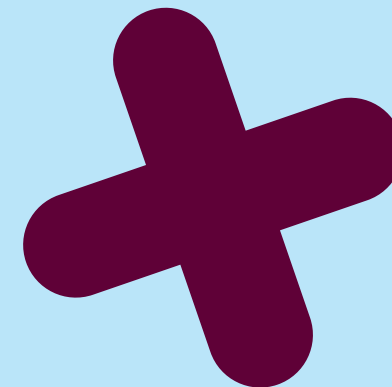
Omsætningsaktiver består af betalte deposita, tilgodehavender fra indsamlingsaktiviteter, andre tilgodehavender samt børsnoterede værdipapirer. Børsnoterede værdipapirer måles til kursværdi. Øvrige omsætningsaktiver måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Egenkapitalen

I egenkapitalen indgår ikke-øremærkede midler, som endnu ikke var disponeret ved årets udgang. Til og afgang sker via overskudsdisponeringen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes på stiftelsestidspunktet til kostpris. Efterfølgende måles gældsforpligtelser til amortiseret kostpris, hvilket for kortfristede gældsforpligtelser og variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til nominel gæld. Under gældsforpligtelser indgår de øremærkede midler, som foreningen har modtaget i året og tidligere år, som endnu ikke er anvendt.



Året der gik

Vi nåede med

7.691
klovnevagter

endnu flere
børn og unge.

H.M. Dronning Mary og Klovnerference

I 2024 afholdt Danske Hospitalsklovne igen Psykiatri-Klovnerference på Severin i Middelfart. Dagen samlede fagpersonale fra børne- og ungdomspsykiatrien, hospitalsklovne, tidligere og nuværende indlagte unge samt samarbejdspartnere fra hele landet til faglig inspiration og vidensdeling.

Et særligt højdepunkt var besøget af vores nye protektor, H.M. Dronning Mary, som deltog i Klovnerferencen og for første gang holdt tale i sin rolle som organisationens protektor. Hun fremhævede blandt andet, hvordan klovne metoden ikke blot er leg, men en professionel tilgang, der skaber trykthed og tillid hos børn og unge i sårbare situationer. Dronningen delte også en personlig oplevelse fra et besøg på Bispebjerg Hospital, hvor hun oplevede, hvordan klovne og personale sammen skabte et rum fyldt med nærvær, varme og menneskelig forbindelse.

89%

I 89% af hospitalsklovnernes
vagter deltog de aktivt
i sundhedsfaglige
procedurer.



MR-scanninger uden narkose

Danske Hospitalsklovne gennemførte i samarbejde med radiografer, sygeplejersker og læger på Aalborg Universitetshospital et pilotprojekt med fokus på at gøre MR-scanninger mere trygge og børnevenlige og dermed mindske behovet for narkose. Med leg, forberedelse og nærvær som centrale redskaber blev hospitalsklovnene en del af MR-teamet og støttede børnene gennem hele forløbet. De flotte resultater viste, at hele 88% af børnene gennemførte scanningen uden anæstesi.

At være en landsdækkende forening gør, at vi kan bruge disse erfaringer i andre regioner og på andre hospitaler, hvor sundhedspersonalet ønsker samarbejde og at og gøre det mere trygt, legende og fantasifuldt at få foretaget undersøgelser eller behandling.



Klovneløb

Siden 2012 har Danske Hospitalsklovne, i tæt samarbejde med frivillige ildsjæle, arrangeret Klovneløb over hele landet. I 2024 satte vi rekord med hele 118 løb og over 18.000 deltagere, der tilsammen løb 1,8 millioner kroner ind til fordel for syge og sårbare børn og unge. Også børn indlagt på hospitaler kunne tage del i fællesskabet gennem særlige klovneløb på de afdelinger, hvor de var indlagt.



**“
Jeg har som mor et par gange
givet signal til, at Signe var for
svag til besøg, men så har Signe
sagt: Nej, hospitalsklovnene
må gerne komme ind.”**

MOR LENE

FRA DET VIRKELIGE LIV

Signe husker i dag de gode hospitalsminder

Signe er bare 4 år, da hun får konstateret kræft i ryggen. Når Signe i dag tænker tilbage på sine indlæggelser er det ikke de svære ting, hun husker. Det er derimod hospitalsklovn Citronella.

I foråret 2016 begynder Signe at klage over smerter i ryggen.

Efter seks ugers ventetid, tjek hos lægen og undersøgelser på Næstved Sygehus får Signes forældre Lene og Jan deres sit livs værste besked – Signe har kræftsygdommen neuroblastom. Hun indlægges akut på Rigshospitalet.

– Jeg bliver sindssygt bange. Jeg er fuldstændig overbevist om, at når man har kræft skal man dø. Jeg kan slet ikke tænke på andet. Hun er et barn – hun er så uskyldig. Det er virkelig uretfærdigt, fortæller Signes mor Lene.

De efterfølgende 15 måneder er et barskt forløb med kemo og knoglemarvstransplantation. En tid fyldt med frygt og uvished for familien, men der er også øjeblikke, hvor det svære skubes lidt i baggrunden. Dem står især hospitalsklovn Citronella for, som ofte besøger Signe og resten af familien.

Venindehygge og kærestesnak

Siden første besøg har Signe været fuldstændig vild med hospitalsklovnene.

– En dag sad Citronella lang tid inde hos Signe på stuen. De bare sad bare og talte stille og roligt sammen ligesom gode veninder gør. De talte om kærestesnak og Citronella fortalte, at hun også ville have tre kærestesnak – ligesom Signe har, fortæller Lene og tilføjer, at selv når Signe har været helt svag og afkræftet, vil hun gerne have hospitalsklovnene på besøg.

Glade hospitalsminder

Signe blev færdigbehandlet i august 2017 og er i dag kræftfri. Den glæde, som Citronella spredte på hospitalet, er noget, som Signe stadig mindes.

– Det har gjort hospitalsindlæggelserne til en positiv ting. Hvis vi snakker med Signe om hendes sygdomsforløb i dag, husker hun faktisk ikke de dumme ting, men hun husker Citronella. Og alt det sjov og ballade, de lavede, fortæller Jan.

Tak for at bringe magien til live

Alt det, vi har opnået i 2024, har kun været muligt, fordi en stor og engageret flok mennesker, virksomheder, foreninger og fællesskaber bakker os op med hjerte og handling.

Vi er dybt taknemmelige for de børn og unge, der inviterer hospitalsklovnene helt tæt på i nogle af livets sværeste øjeblikke, og for deres familier, der lader os være en del af deres historie. Også en stor tak til regionerne samt ledere og personale på hospitaler, bosteder og plejecentre, som dag efter dag åbner dørene og samarbejder med os om at skabe mere tryghed for syge og sårbare børn, unge og personer med demens.

Lige så stor en tak skylder vi de tusindvis af mennesker, som støtter os med enkeltbidrag, og de mange andre tusinder, der trofast støtter vores arbejde måned efter måned og gør det muligt at være til stede der, hvor det virkelig gælder.

Vi har også mødt et imponerende engagement hos de mange frivillige – private, foreninger, skoler og virksomheder, der har lagt tid, energi

og glæde i at arrangere hele 118 Klovneløb, og hos de mere end 18.000 deltagere, der snørede løbeskoene og løb med. Dertil kommer alle de foreninger, klubber, skoler og fællesskaber, som med vores Julelotteri har hjulpet os med at sprede næserøde øjeblikke – ét 'til og fra kort' ad gangen.

En stor tak går også til de fonde, virksomheder, sponsorer og erhvervspartnerne, der ser værdien i vores arbejde og vælger at investere i det. Og til de mange foreninger, medarbejderklubber og selvstændige, som støtter os på hver deres unikke måde.

Vi værdsætter også den vigtige opbakning fra regering og politikere via finansloven, der med deres støtte gør en forskel i hverdagen.

Vi er dybt taknemmelige, og vi er meget bevidste om, at jeres støtte og engagement er helt afgørende for, at vi kan lykkes med det, vi gør bedst.

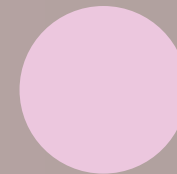
Af næser og hjerter – tak.



Tak



Mød os på
sociale medier



**Danske
Hospitalsklavne**

Danske Hospitalsklavne
Rentemestervej 52
2400 København NV

danskehospitalsklavne.dk
post@danskehospitalsklavne.dk

+45 7877 9500

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Mette Fugleholm

Underskriver

Serienummer: 8da0aea3-8064-4f97-a0e2-c76b54187a4c

IP: 128.76.xxx.xxx

2025-05-06 12:35:07 UTC



Henrik Brünings

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 46973c64-d1ef-4cbd-a395-847e7892dae9

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-05-06 12:51:49 UTC



Lykke Scheuer

Underskriver

Serienummer: 62ae7027-cdd6-4e9d-a7f8-dcc727b8ad75

IP: 212.237.xxx.xxx

2025-05-06 13:23:33 UTC



Karsten Bjerring

Underskriver

Serienummer: 81a155a5-c7d5-4afd-b9c5-c262568533fc

IP: 83.151.xxx.xxx

2025-05-06 13:54:24 UTC



Ellen Marianne Thorsen

Underskriver

Serienummer: 80fe6ddc-eecc-4a60-9f01-111229586f3e

IP: 77.233.xxx.xxx

2025-05-06 14:47:40 UTC



Dorthe Klerkegaard

Underskriver

Serienummer: f0e49286-a064-4b59-9f0e-6768e70ac106

IP: 85.218.xxx.xxx

2025-05-07 04:03:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrivne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tilids tjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob Wulff Moeskjær Underskriver Serienummer: 9e6db081-5f85-4e21-a556-3aab8e1a3a4c IP: 93.165.xxx.xxx 2025-05-07 05:04:41 UTC 	Anne Okkels Underskriver Serienummer: 97a8efd0c-aeee-4728-9ca6-8f52641ef787 IP: 2.104.xxx.xxx 2025-05-07 07:05:40 UTC 
Signe Schollert Lindkvist Underskriver Serienummer: 16bc9df4-cba9-447d-b7d1-2a3fa5d7a95d IP: 147.78.xxx.xxx 2025-05-08 04:30:37 UTC 	Sune Bang Underskriver Serienummer: 60ddcd620-d97d-4742-a1e3-21b81b772c13 IP: 217.71.xxx.xxx 2025-05-08 10:07:49 UTC 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrivne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tildienstjenestedyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **<https://penneo.com/validator>**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.