

Auningløbet 02.05.2025 - 01.08.2025

Resultatopgørelse:	Regnskab 2025	Regnskab	2024
Indtægter:		Indtægter:	
Renteindtægt pr. 31.12.2024	73,85		
Sponsorbidrag	78.600,00	Sponsorbidrag	75.850,00
Salg på pladsen - kaffe, kage og billetter - se spec.	4.451,00	Salg på pladsen	4.566,70
Amerikansk lotteri - se spec.	7.500,00	Amerikansk lotteri	7.500,00
Forplejning forudbestilt, se skema	7.865,00	Forplejning forudb.	8.625,00
		Sponsorat	5.000,00
Tilmeldingsgebyrer og forudbestilte startnr.			
Safeticket/billetsalg - se spec.	35.860,00	Safeticket/billetsalg	27.465,00
Billetter forudbestilt	9.925,00	Billetter forudbestilt	9.420,00
Indtægter i alt	144.274,85	Indtægter i alt	138.426,70
Udgifter:		Udgifter:	
Reklamesøjle	500,00	Reklamesøjle	500,00
Lodder Amerikansk Lotteri	1.156,00	Lodder Amerikansk lot.	244,50
Tryk af startnumre	6.088,75	Tryk Startnumre	7.250,00
Annoncer	4.248,75	Annoncer	4.231,25
Ny anskaffelser - se spec.	6.553,75	Køb gule trøjer	1.406,25
Lyd Raven	10.726,25	Lyd Raven	10.726,25
Marchall + informationsmøde for hjælpere - se spec.	2.730,00	Marchall	900,00
Gevinster - gåbanko	1.396,40	Gevnster Gå banko	1.657,90
Sandwich - se spec.	6.259,50	Sandwich - se spec.	4.745,00
Løbsruter, vanddunke m.m. - se spec.	889,40	Løbsruter nye skilte m.m	1.243,25
Diverse - se spec-	513,95	Diverse - se spec.	655,00
Gebyrer, Civilstyrelsen, Safeticket, Mobilepay - se spec.	3.496,78	Køb portal + bannere	37.800,00
Ny hjemmeside	1.232,18	Gebyrer - se spec.	3.061,65
Udgifter i alt	45.791,71	Udgifter i alt	74.421,05
Årets overskud	98.483,14	Årets overskud	64.005,65

Overskud fordeles således:		Overskud fordeles	
Børnecancerfonden Børnelungefonden /Team Rynkeby	39.400,00	Børnecancerfonden/TR	27.500,00
Julemærkefonden/Julemærkehjemmet i Hobro	39.400,00	Julemærkehjemmet	27.500,00
De Danske Hospitalsklovne	19.700,00	Danske Hospitalsklovne	10.000,00
hæves på konto	16,86	fra konto	1.034,85
			66.034,85
Egenkapital			
Indstående på konto fra sidste år	4.701,40	Ny saldo på konto	4.701,40
Årets overskud	98.483,14		
Indstående 01.08.2025	103.184,54		
Saldo efter donation - overføres til næste år	4.684,54		

Auning, den 12. august 2025

Overskud doneres med halvdelen fra LC Gl. Estrup og LC Norddjurs Svanerne

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

LC Norddjurs Svanerne/AuningLøbet 2025

Kirsten Luxhøj Jensen

Hanne Byriel

Den uafhængige revisors erklæring

Til LC NORDDJURS SVANERNE (Indsamler) og Indsamlingsnævnet

Revisionspåtegning på indsamlingsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for LC NORDDJURS SVANERNE, sagsnummer J.nr. 25-700-09431 for perioden 2. maj 2025 til 1. august 2025. Indsamlingsbeløbet udviser kr. 144.274,85 og udgifter kr. 45.791,71, samlet resultat på kr. 98.483,14. Indsamlingsregnskabet udarbejdes efter bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 160 af 26/02/2020.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 160 af 26/02/2020.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 160 af 26/02/2020. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet". Vi er uafhængige af indsamler i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i henhold til Bekendtgørelse nr. 160 af 26/02/2020. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe indsamler til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i Bekendtgørelse nr. 160 af 26/02/2020. Som følge heraf kan indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for indsamler og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end indsamler og Indsamlingsnævnet.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 160 af 26/02/2020. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, jf. Bekendtgørelse nr. 160 af 26/02/2020, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, jf. Bekendtgørelse nr. 160 af 26/02/2020, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen af indsamlingsregnskabet for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af tilskudsmodtagers interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Auning, den 28/10 2025

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 33946406


Jesper Falk Hansen
Statsaut. revisor
mne33773

Regnskab over indsamlingen AuningLøbet 2025

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 25-700-09431

Indsamlers navn(e): LC Norddjurs Svanerne

Indsamlingsperiode: 02.05.2025 - 01.08.2025

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 9324 0014019596

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

Felt nr.	Indsamlingsregnskab	Beløb
001	Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter	144.274,85 kr.
002	- Administrationsudgifter	45.791,71 kr.
003	Indsamlingens overskud	98.483,14 kr.

2) Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

Felt nr.	Administrationsudgifter	Beløb
200.1	Tryk af startnumre	6.088,75 kr.
200.2	Annoncer, reklamesøjler	4.748,75 kr.
200.3	Nyanskaffelser, trøjer, skilte cykelrute, bannere	6.553,75 kr.
200.4	Lyd	10726,25 kr.
200.5	Marchall og informationsmøde til hjælpere	2.730,00 kr.
200.6	Diverse omk. vanddunke, sikkerhedsnåle m.m.	3.955,75 kr.
200.7	Sandwich, forudbestilte, til salg og til hjælpere	6.259,50 kr.
200.8	Gebyr Civilstyrelsen, Safeticket, Mobilepay, Bank	3.496,78 kr.
200.9	Ny Hjemmeside	1.232,18 kr.
200	I alt	45791,71 kr.

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	Børnecancerfonden, Børnelungefonden/ Team Rynkeby	39.400 kr.
300.3	Julemærkefonden/Julemærkehjemmet Hobro	39.400 kr.
300.3	De Danske Hospitalsklovne	19.700 kr.
300.4		kr.
300.5		kr.
300.6		kr.
300.7		kr.
300.8		kr.
300.9		kr.
300	Anvendt i alt	98.500 kr.
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	kr.

☐ Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

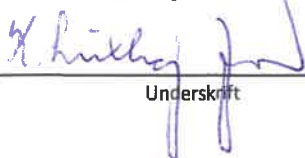
Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven ² og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

OBS: Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.

Dato: 29.10.2025

Navn: Kirsten Luxhøj Jensen



Underskrift

Dato: 29.10.2025

Navn: Hanne Byriel



Underskrift

Dato:

Navn:

Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

² Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Vejledning til Regnskabsblanket

Felt nr.	Vejledning
001	Indsamlingens samlede indtægter i indsamlingsperioden anføres. Indsamlinger og bidrag fortolkes i overensstemmelse med indsamlingslovens § 1, stk. 1 og stk. 3, herunder også hvorvidt salg anses som værende en del af indsamlingen. Indsamlingsloven § 2 oplister, hvilke indsamlinger og bidrag, der ikke skal indgå i regnskabet, ligesom bl.a. kontingenter ikke skal indgå i indsamlingsregnskabet.
002	I rubrikken overføres summen fra Felt nr. 200
003	Indsamlingens overskud beregnes som Indkomne bidrag (Felt nr. 001) fratrullet eventuelle Administrationsudgifter (Felt nr. 002).
200.	Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter forbundet med indsamlingen, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. Specifikationens sum føres op i Felt nr. 002 Administrationsudgifter. Hvis der er afholdt yderligere administrationsudgifter, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.
300.	Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 2. Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.
301	Hvis indsamlingens overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for regnskabets aflæggelse, angives beløbet her. Beregnes som Felt nr. 003 Indsamlingens overskud fratrullet Felt nr. 300 Anvendt i alt. Inden ét år fra regnskabets aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af indsamlingens overskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen. Se blanket "Overskudserklæring".

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Regnskabsblanketten, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis gerne det relevante sagsnr.