

Menighedsfakultetet

Katrinebjergvej 75, 8200 Aarhus N

CVR-nr. 15 50 03 01

Årsrapport

1. juli 2024 - 30. juni 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde den 20. september 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2024 - 30. juni 2025	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for Menighedsfakultetet.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter, årsregnskabsloven, bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010 (Driftstilskudsbekendtgørelsen) om tilskud under 200.000 kr.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Foreningen har i året modtaget driftstilskud på under 200.000 kr. Undertegnede står med sin underskrift inde for at driftstilskuddet er anvendt sparsommeligt til formålet, jf. driftstilskudsbekendtgørelsens §31, stk. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 26. august 2025

Daglig ledelse

Thomas Bjerg Mikkelsen
fakultetsleder

Walther Plauborg Hansen
sekretariatsleder

Bestyrelse

Sune S. Skarsholm
formand

Jakob Lysholm Christensen
næstformand

Erik Ramballe Hansen
Kasserer

Michael Bak Nygaard

Mads Højvig Kring

Johannes Krejberg Haahr

Margrethe Cæsar Bjerg

Mi Storm Jensen

Carl Brian Christensen

Anni Bygvrå Hougaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Menighedsfakultetet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Menighedsfakultetet for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt forskrifterne i bekendtgørelse nr. 171 af 21. december 2010 om tilskud under 200.000 kr.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter, årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling nr. 160 af 26. februar 2020 og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1701 af 21. december 2010. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabyhøj, den 26. august 2025

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Hans Peter Roug
statsautoriseret revisor
mne33683

Foreningsoplysninger

Foreningen

Menighedsfakultetet
Katrinebjergvej 75
8200 Aarhus N

Telefon: 86 16 63 00
Hjemmeside: www.teologi.dk

CVR-nr.: 15 50 03 01
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse

Sune S. Skarsholm, formand
Jakob Lysholm Christensen, næstformand
Erik Ramballe Hansen, Kasserer
Michael Bak Nygaard
Mads Højvig Kring
Johannes Krejberg Haahr
Margrethe Cæsar Bjerg
Mi Storm Jensen
Carl Brian Christensen
Anni Bygvrå Hougaard

Daglig ledelse

Thomas Bjerg Mikkelsen, fakultetsleder
Walther Plauborg Hansen, sekretariatsleder

Revision

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Søren Frichs Vej 36 L
8230 Aabyhøj

Kapitalinteresse

Torvet Katrinebjergvej I/S, Aarhus

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Fakultets hovedaktivitet er videnskabelig, teologisk forskning og undervisning på Bibelens og Folkekirken evangelisk-lutherske bekendelses grund.

Den teologiske undervisning udbydes i et samarbejde med Fjellhaug International University College (FIUC-Oslo), som har oprettet en afdeling i Aarhus (FIUC-Aarhus) i Menighedsfakultetets (MF's) lokaler og med MF's lærere som undervisere. Alle akademiske medarbejdere indgår i kombinationsstillinger med delt ansættelse ved de to institutioner, typisk med fordelingen 50/50.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Bestyrelse og ledelsen har i året haft som strategisk mål, at skabe en mere robust økonomi. Årets regnskabsresultat udgør et vigtigt skridt i retning af opfyldelse af det mål.

Indtægterne var i regnskabsåret i alt 10.451 tkr., hvilket er 269 tkr. mindre end året før. Gaver mv. var i året 9.217 tkr., hvilket er 211 tkr. mindre end året, hvor vi modtog en stor enkeltstående gave. Af årets gaveindtægter er 1.111 tkr. givet til støtte af forskning jf. Ligningsloven §8 H og 286 tkr. er støtte fra MF Århus Fond.

Der er i året tilgået arvepuljen 500 tkr. og overført 20% af saldoen til driften svarende til 662 tkr.

Af offentlige tilskud har vi modtaget Udlodningsmidler på 131 tkr. fra Kulturministeriet samt momskompensation på 77 tkr. fra SKAT, som begge er anvendt til MF's formålsbestemte arbejde i året.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve, informationsblad og udsendte indsamlingsbreve. Endvidere er der modtaget sponsorbeløb samt bidrag fra møder og gudstjenester.

Øvrige indtægter var i året 1.026 tkr. – et fald på 16 tkr. - og omfatter bl.a. indtægter for administrative ydelser, medlemskontingenter, huslejeindtægter, kurser mv.

Driftsudgifterne var i året i alt 9.994 tkr., hvilket er et fald på 964 tkr. Ift. året før. Faldet dækker over udsving, hvoraf de største er på følgende poster:

- Stipendier og legater (note 3) faldt 1.553 tkr. til 57 tkr. efter en omlægning af studietilbuddet.
- Personaleomkostningerne (note 10) steg 134 tkr.
- Undervisning (note 9) omfatter støtten til FIUC-Aarhus og var 581 tkr. større end året før og skyldes øget bemanning.

Årets resultat blev et overskud på kr. 453.695, hvilket er meget tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Den forventede udvikling

Der er optaget 17 nye studerende med studiestart i august. Det er færre end ved sidste optag og kan bl.a. skyldes mindre ungdomsårgange.

MF Århus Fond, som har til formål at udleje grund til MF og i øvrigt støtte MF økonomisk, har via datterselskab opført en ejendom med kontorlokaler og lejligheder. Lejerne flytter ind 15. august. Ejendommen ventes at generere et overskud, men der kan gå en årrække før der bliver et afkast, som fonden kan uddele som støtte til MF.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fakultetets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Menighedsfakultetet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en forening.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Modtagne tilskud og gaver indtægtsføres på det tidspunkt, de modtages på Menighedsfakultetet. Formålsbestemte gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning hensættes til anvendelse i overensstemmelse med formålet eller giverens ønske. Modtagne arvelodder henlægges i en arvefond, hvorfra der årligt til resultatopgørelsen overføres 20% af saldoen ved årets afslutning.

Gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning til byggeri, som er opført, indregnes i reserve for byggefond direkte på egenkapitalen.

Øvrige indtægter består af diverse projekter og aktiviteter, hvoraf direkte omkostninger er indregnet. Beløbet fremstår derfor som bruttoresultat af de enkelte projekter og aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger m.v. omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indtægter af kapitalandel i kapitalinteresse

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressens resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på goodwill og tillæg af negativ goodwill.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Bygningen indregnes til kostpris uden afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Brugstid

Anvendt regnskabspraksis

Driftsmidler	4 - 5 år
Ventilationsanlæg	10 år
Solcelleanlæg	20 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dat tervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i kapitalinteresse

Kapitalandel i kapitalinteresse indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Kapitalinteresse med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes uden værdi, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi i det omfang, tilgodehavendet vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, virksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække disse virksomheders underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandel i kapitalinteresse overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i kapitalinteresse.

Anvendt regnskabspraksis

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsevnen lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsevnen med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapital består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år, samt reserver for henlagte midler.

I egenkapitalen indgår reserver, der er disponeret til særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2024/25	2023/24
1 Nettoomsætning	10.450.944	10.719.672
2 Andre eksterne omkostninger	-4.713.408	-4.176.275
3 Stipendier og legater	-56.946	-1.609.998
10 Personaleomkostninger	-4.876.122	-4.741.768
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-98.527	-147.634
11 Andre driftsomkostninger	-248.658	-281.760
Driftsresultat	457.283	-237.763
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	8.956	301
12 Andre finansielle indtægter	793	1.356
13 Øvrige finansielle omkostninger	-13.337	-42.481
Årets resultat	453.695	-278.587
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	453.695	211.915
Overføres til vedtægtsmæssige reserver	0	-490.502
Disponeret i alt	453.695	-278.587

Balance 30. juni

Aktiver			
Note		2025	2024
Anlægsaktiver			
14	Bygninger	4.795.618	4.795.618
15	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	542.209	665.736
	Materielle anlægsaktiver i alt	5.337.827	5.461.354
16	Kapitalinteresse	2.826.681	2.817.725
	Tilgodehavende studielån	74.970	119.307
	Finansielle anlægsaktiver i alt	2.901.651	2.937.032
	Anlægsaktiver i alt	8.239.478	8.398.386
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	25.746	56.155
	Varebeholdninger i alt	25.746	56.155
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	364.560	312.198
	Andre tilgodehavender	20.311	10.957
	Periodeafgrænsningsposter	311.933	316.590
	Tilgodehavender i alt	696.804	639.745
	Likvide beholdninger	943.388	998.249
	Omsætningsaktiver i alt	1.665.938	1.694.149
	Aktiver i alt	9.905.416	10.092.535

Balance 30. juni

Passiver			
Note		2025	2024
Egenkapital			
17	Reserve for byggefond	4.856.572	4.851.972
18	Arvefond	2.649.354	2.811.770
19	Overført resultat	-250.650	-704.345
	Egenkapital i alt	7.255.276	6.959.397
Gældsforpligtelser			
20	Anden gæld	1.521.095	1.650.965
	Deposita	0	14.500
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.521.095	1.665.465
	Kortfristet del af langfristet gæld	83.000	88.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	51.958	73.918
	Gæld til kapitalinteresser	109.461	51.530
21	Anden gæld	574.241	990.963
	Periodeafgrænsningsposter	310.385	263.262
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.129.045	1.467.673
	Gældsforpligtelser i alt	2.650.140	3.133.138
	Passiver i alt	9.905.416	10.092.535
22	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
23	Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven		

Noter

	2024/25	2023/24
1. Nettoomsætning		
Gaver m.v.		
Gavebreve	2.678.251	2.469.823
Almindelige gaver	4.324.220	5.607.451
Gaver til forskning	1.111.254	416.450
Kollekt i kirker	96.809	109.330
Informationsmøder	26.341	22.453
Legater	32.017	8.000
Testamentariske gaver	662.338	702.942
Støtte fra MF Århus Fond	286.002	91.463
Gaver m.v. i alt	9.217.232	9.427.912
Offentlige tilskud		
Momskompensation	77.051	89.615
Tips- og lottomidler	131.074	160.932
Offentlige tilskud i alt	208.125	250.547
Øvrige indtægter		
Bogsalg, netto	-28.944	-468
Tidsskrifter DTTK, netto	-48.688	-51.014
Fællesadministration, netto	515.486	489.074
Landskonvent, netto	0	300
Kurser, netto	80.463	58.412
Honorarer fordrag m.v.	22.085	64.787
Annonce- og sponsorindtægter	24.180	43.000
Center for Kristen Apologetik og Center for Praktisk Teologi og Religionspædagogik, netto	-12.175	40.034
Huslejeindtægt	141.597	103.480
Medlemskontingenter	92.800	94.300
Lederuddannelse, netto	-375	28.633
Genbrug, netto	-78.260	75.401
Andre indtægter, blandt andet fra bibelselskabet	317.418	95.274
Øvrige indtægter i alt	1.025.587	1.041.213
	10.450.944	10.719.672

Noter

	2024/25	2023/24
2. Andre eksterne omkostninger		
Information og fundraising, jf. note 4	203.946	235.378
Konferencer, rejser og møder, jf. note 5	145.810	188.687
Bibliotek, jf. note 6	108.935	99.716
Lokaleomkostninger, jf. note 7	807.883	751.892
Kontorholdsomkostninger, jf. note 8	423.071	458.229
Undervisning, jf. note 9	3.023.763	2.442.373
	4.713.408	4.176.275
3. Stipendier og legater		
Stipendier	40.446	1.609.998
Rejselegater m.v.	16.500	0
	56.946	1.609.998
4. Information og fundraising		
Trykning MF bladet	81.501	82.076
Porto MF bladet	119.865	123.638
Portotilskud, bladpuljen	-53.406	-51.866
PR og kommunikation	26.338	20.692
Fundraising	13.120	21.433
Tryksager	3.491	3.500
Repræsentation (ikke ansatte)	3.712	4.002
Arrangementer	9.325	31.903
	203.946	235.378
5. Konferencer, rejser og møder		
Fortæring	45.291	33.618
Rejsegodtgørelse	99.374	129.676
Rejseforsikring	1.145	800
Konferencer, kontingenter og kurser	0	24.593
	145.810	188.687
6. Bibliotek		
Biblioteksbøger	81.052	74.414
Tidsskrifter biblioteket	27.883	25.302
	108.935	99.716

Noter

	2024/25	2023/24
7. Lokaleomkostninger		
Husleje	420.910	422.930
Varme	102.314	94.901
El og vand	45.231	24.392
Ejendomsskat og forsikring	59.864	58.967
Vedligeholdelse	154.390	141.083
Rengøring	25.174	9.619
	807.883	751.892
8. Kontorholdsomkostninger		
Kontorartikler	3.773	3.050
It-omkostninger	201.510	213.907
Kopi og print	44.438	52.760
Telefon	20.876	28.907
Porto og gebyrer	49.295	57.472
Revisorhonorar	55.938	46.250
Advokat	5.000	31.656
Forsikringer	6.909	4.842
Kursusomkostninger, administration	11.000	9.844
Kassedifferencer	-943	1.142
Tab på debitorer	1.350	344
Øvrige omkostninger	23.925	8.055
	423.071	458.229
9. Undervisning		
Akkreditering	8.980	8.975
Ekstern undervisning	0	705
Støtte til FIUC-Aarhus	3.014.783	2.432.693
	3.023.763	2.442.373
10. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.380.180	4.275.781
Pensioner	460.599	426.964
Andre omkostninger til social sikring	35.343	39.023
	4.876.122	4.741.768
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	10	11

Noter

	2024/25	2023/24
11. Andre driftsomkostninger		
Kontingenter	98.938	78.582
Forskningsprojekter	68.892	82.928
Nyanskaffelser IT og inventar	59.650	104.476
Diverse	21.178	15.774
	248.658	281.760
12. Andre finansielle indtægter		
Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	793	1.356
	793	1.356
13. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	0	805
Øvrige renteudgifter	13.337	41.676
	13.337	42.481

Noter

	30/6 2025	30/6 2024
14. Bygninger		
Kostpris 1. juli 2024	4.795.618	4.795.618
Kostpris 30. juni 2025	4.795.618	4.795.618
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2025	4.795.618	4.795.618
15. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juli 2024	2.928.661	2.830.456
Tilgang i årets løb	0	98.205
Afgang i årets løb	-45.000	0
Kostpris 30. juni 2025	2.883.661	2.928.661
Af- og nedskrivninger 1. juli 2024	-2.242.925	-2.115.291
Årets afskrivninger	-98.527	-147.634
Af- og nedskrivninger 30. juni 2025	-2.341.452	-2.262.925
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2025	542.209	665.736
16. Kapitalinteresse		
Kapitalinteresse:		
	Hjemsted	Ejerandel
Torvet Katrinebjergvej I/S	Aarhus	33 %
17. Reserve for byggefond		
Reserve for byggefond 1. juli 2024	4.851.972	4.846.872
Årets gaver til byggefonden	4.600	5.100
	4.856.572	4.851.972
18. Arvefond		
Arvefond 1. juli 2024	2.811.770	2.874.351
Modtaget arv i året	499.922	640.361
Overført til drift 20%, jf. regnskabspraksis	-662.338	-702.942
	2.649.354	2.811.770

Noter

	30/6 2025	30/6 2024
19. Overført resultat		
Overført resultat 1. juli 2024	-704.345	-916.260
Årets overførte overskud eller underskud	453.695	211.915
	-250.650	-704.345
20. Anden gæld		
Rentefrie lån	1.235.500	1.378.500
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	368.595	360.465
	1.604.095	1.738.965
Heraf forfalder inden for 1 år	-83.000	-88.000
	1.521.095	1.650.965
21. Anden gæld		
Lån fra Kristelig Handicapforening	0	508.384
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	86.765	77.292
ATP og andre sociale ydelser	18.513	21.978
Feriepenge	1.627	1.026
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	258.111	227.065
Forudbetalinger fra debitorer	15.278	16.781
Studerterforeningen	6.170	7.184
Depositum nøgler	12.700	12.600
Mellemregning FIUC	171.388	118.036
Kunstforening	1.357	-1.715
Mellemregning Veritas Danmark	2.332	2.332
	574.241	990.963

Noter

22. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Foreningen har 6 måneders opsigelse for huslejemålet. Forpligtelsen andrager t.kr. 210.

Menighedsfakultetet hæfter solidarisk med de øvrige interessenter for den samlede gæld i Torvet Katrinebjergvej I/S. Gældsforpligtelserne udgjorde 42.100 kr. pr. 31.12.2024 jævnfør senest årsrapport for interessentskabet.

Der er stillet solidarisk selvskyldner kaution for Torvet Katrinebjergvej I/S' mellemværende med Danske Bank. Mellemværende udgjorde 0 kr. pr. 31.12.2024 jævnfør senest årsrapport for interessentskabet.

Noter

23. Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven

	2024/25
Indsamling til generelle formål	
Overført fra tidligere år	0
Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater, jf. note 1.	7.149.638
Administrationsomk.: Andel markedsføring og fællesomk., jf. note 4, 7 og 8	-745.359
Resultat	6.404.279
Anvendt efter formålet til:	
Undervisning, note 9	2.028.359
Personaleomkostninger, note 10	4.375.920
Anvendt i alt	6.404.279
Henlagt til senere anvendelse	0
Indsamling til støtte af forskning	
Overført fra tidligere år	0
Indkomne midler: Gaver til forskning jf. note 1	1.111.254
Administrationsomk.: Andel markedsføring og fællesomk., jf. note 4, 7 og 8	-115.850
Resultat	995.404
Anvendt efter formålet til:	
Støtte til FIUC jf. note 9	995.404
Anvendt i alt	995.404
Henlagt til senere anvendelse	0
Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater jf. note 1.	
Overført fra tidligere år	0
Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater jf. note 1.	8.000
Administrationsomkostninger: Andel markedsføring og fællesomkostninger, jf. note 4, 7 og 8	-834
Resultat	7.166
Anvendt efter formålet til:	
Stipendier (SU-erstatning) og legater, note 3	7.166
Anvendt i alt	7.166
Henlagt til senere anvendelse	0

Noter

(fortsat)

Indsamlinger til center for Kristen Apologetik og Center for Praktisk Teologi og Religionspædagogik

Overført fra tidligere år	60.100
---------------------------	--------

Indkomne midler: Gaver mv., Gavebreve, alm. gaver, kollekt i kirker, informationsmøder og legater, jf. note 1.	79.930
--	--------

Administrationsomk.: Andel markedsføring og fællesomk., jf. note 4, 7 og 8	<u>-8.332</u>
--	---------------

Resultat	<u>131.698</u>
----------	----------------

Anvendt efter formålet til:

Center for Kristen Apologetik, jf. note 1	<u>87.409</u>
---	---------------

Center for Praktisk teologi og Religionsdædagogik, note 1	<u>624</u>
---	------------

Anvendt i alt	<u>88.033</u>
---------------	---------------

Henlagt til senere anvendelse	<u>43.665</u>
-------------------------------	---------------

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbrev, informationsblad og udsendte indsamlingsbreve. Der har været øremærket indsamling til stipendier. Der har i året ikke været væsentlige begivenheder. Midlerne er anvendt i menighedsfakultetet jf. formålet i vedtægterne.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Bak Nygaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9dda081f-8c43-4897-8f62-314d267bdc10

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-08-27 12:59:01 UTC



Walther Kragh Plauborg Hansen

Sekretariatsleder

Serienummer: 250177ee-a8ea-45be-9bb1-4eef234b06a4

IP: 80.209.xxx.xxx

2025-08-27 13:05:19 UTC



Erik Ramballe Hansen

Kasserer

Serienummer: fe1b3039-dd34-43f4-bb03-b608c486f2c2

IP: 109.58.xxx.xxx

2025-08-27 13:11:41 UTC



Carl Brian Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dbdd90fd-1c97-4f27-bf54-73b63b549e39

IP: 37.97.xxx.xxx

2025-08-27 13:12:12 UTC



Margrethe Cæsar Bjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fd4358c2-4e7b-40b6-b241-ba38ad88f926

IP: 87.55.xxx.xxx

2025-08-27 14:59:30 UTC



Mi Storm Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85d933d5-f167-4d55-9a47-31eaf10e10b4

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-08-27 15:23:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sune Skjold Skarsholm

Bestyrelsesformand

Serienummer: 0b52eb29-6a2a-4864-863b-4f320c3cb691

IP: 131.164.xxx.xxx

2025-08-28 12:26:28 UTC



Anni Bygvrå Hougaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b76844f8-7c16-4214-b7bd-5a1fc0789db7

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-08-29 18:05:23 UTC



Jakob Lysholm Christensen

Næstformand

Serienummer: 85a96703-f1b0-4455-a573-3233ddb5b0a5

IP: 87.51.xxx.xxx

2025-08-31 04:59:46 UTC



Thomas Bjerg Mikkelsen

Fakultetsleder

Serienummer: 3f494be4-9d67-4285-96a6-642bc839c207

IP: 80.209.xxx.xxx

2025-09-01 09:31:17 UTC



Mads Højvig Kring

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7cee3345-1d38-48d5-b64c-4b256b90be32

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-09-01 12:06:34 UTC



Johannes Agerbo Krejberg Haahr

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 879b693b-ac07-4b28-a86c-cd6caded2208

IP: 109.70.xxx.xxx

2025-09-01 12:07:56 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Peter Ingerslev Roug

RSM DANMARK STATSAUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 25492145

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RSM Danmark Statsautoriseret Revisionsp...

Serienummer: 60dee810-8680-4c0a-92ce-15aff3c2f434

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-09-01 12:50:29 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.