

**Gadens Børn
Flæsketorvet 75, 3.
1711 København V
CVR-nr. 34 74 50 99**

Årsrapport 2024

Godkendt på foreningens generalforsamling,
den 1. oktober 2025

Dirigent

Camilla Greisen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningens oplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 2024	13
Balance pr. 31.12.2024	14
Noter	16

Foreningens oplysninger

Forening

Gadens Børn

Flæsketorvet 75, 3.

1711 København V

CVR-nr. 34 74 50 99

Hjemstedskommune: København

Telefon: 40 50 55 09

Internet: www.gadensborn.org

E-mail: info@gadensborn.org/ plq@gadensborn.org

Bestyrelse

Pia Walther Jensen, formand

Pia Lindell Qwist

Camilla Greisen

Generalsekretær

Pia Lindell Qwist

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og generalsekretæren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Gadens Børn.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Indsamlingsregnskab, note 3

Indsamling er foretaget i henhold til foreningens tilladelse og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Tips- og lottomidler

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 1. oktober 2025

Pia Lindell Qwist
generalsekretær

Bestyrelse

Pia Walther Jensen
formand

Pia Lindell Qwist

Camilla Greisen

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne i Gadens Børn

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gadens Børn for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors påtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om offentlige indsamlinger, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors påtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. oktober 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Kronow
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19708

Anders Rødgaard Østdal
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne50620

Ledelsesberetning

Hovedformål

Gadens Børn er en dansk non-profit velgørenhedsorganisation, der blev grundlagt af Pia Lindell Qwist i 2012 med missionen om at hjælpe børn, der lever på gaderne i Kolkata, Indien, mod en sund, sikker og fremtidsfyldt tilværelse. Dette opnås gennem adgang til kvalitetsuddannelse, sundhedspleje, daglige måltider, sikkerhed og omsorg.

I øjeblikket finansierer Gadens Børn 14 projekter, der støtter omkring 1.400 børn fra gaderne og slumområderne. Nedenfor kan du se eksempler på foreningens aktiviteter. Læs mere om projekterne på Gadens Børns hjemmeside.

Vores aktiviteter

Alle har ret til at gå i skole, at lære og at se en fremtid

Tre skoler tilbyder skolegang til mere end 700 børn i alderen 5-15 år.

Alle har ret til et sundt liv og ingen skal dø af sygdomme, som let kan helbredes

Et sundhedsprogram med to mobile sundhedsklinikker, der leverer gratis sundhedstjek, medicin, vacciner og oplysning om god hygiejne, smittespredning, sårpleje og generel sundhed.

Fire aktivitetscentre i slummen, hvor mellem 415 og 450 børn, før skolealderen, kommer for at lege, lære og vokse alle ugens hverdage fra kl. 12.30-16.30. De aktiveres og stimuleres gennem sjove og lærerige aktiviteter såsom yoga, spil, skoleopgaver, dans, sang og gennem energirige snacks får de stillet den værste sult.

Alle har ret til en barndom

Børn, som er for små til at gå i skole, skal ikke gå på gaden mens deres forældre er på arbejde.

Alle projekter i Gadens Børn sigter mod at opbygge børns fysiske og mentale kapacitet og udstyre dem med de nødvendige redskaber til at bryde den sociale arv og komme ud af fattigdom. Erfaringen ved at arbejde i området skaber troværdighed hos børnene, giver læring til projekter og skaber fleksibilitet til både at åbne nye aktiviteter og lukke aktiviteter som ikke giver det ønskede resultat.

I 2019 investerede vi i den ejendom, der skal give 35 af de hårdest ramte og mest omsorgssvigtede piger fra gaden et permanent hjem præget af tryghed, kærlighed og stabilitet. Og således kom vi et skridt tættere på at opfylde det sidste af børnenes tre ønsker – nemlig drømmen om et hjem.

Alle har behov for et hjem

En base. En tryghed. Som Knus sponsor giver du et valgfrit beløb hver måned. Og ændrer livet for dem, som behøver det.

Ledelsesberetning

Gadens Børn indsamler penge til at støtte sine projekter i Kolkata gennem medlemskontingenter, privat- og virksomhedsdonationer, fondsmidler, offentlig støtte og fundraising events, såsom Gallamiddag.

Læs mere om Gadens Børns projekter på <https://www.gadensboern.org/> og dine muligheder for at være med til at ændre liv.

Lokale samarbejdspartnere

Gadens Børn arbejder sammen med lokale partnere i Kolkata for at drive uafhængige aktiviteter, som også følger lokal lovgivning.

Siden 2018 har Gadens Børn samarbejdet med den indiske organisation Missionaries of the Word, som blandt andet driver en kostskole.

Missionaries of the Word har i 27 år arbejdet med at støtte marginaliserede og hjemløse børn i Kolkata, i overensstemmelse med Gadens Børns mission. Organisationen har FCRA (Foreign Contribution Regulation Act) godkendelse, hvilket giver tilladelse til at modtage internationale donationer.

Gadens Børn er politisk og religiøst uafhængig og samarbejdspartnere fremmer ingen bestemt tro, men deler troen på uddannelse.

Uddannelse anses som det stærkeste redskab til at opbygge liv. Udenfor gaden.

Året 2024 i Gadens Børn

Hjælpen og statistikken

Ved årets udgang var 1.385 modtagere registreret på tværs af de 14 projekter, og 92 lokale ansatte ledede de daglige operationer. 705 børn var indskrevet på de tre skoler, som Gadens Børn støtter, 389 børn registreret på de fire aktivitetscentre i slummen og et aktivitetscenter i Redlight-området, og 75 babyer, småbørn og mødre benyttede mor-barn-centeret. Samlet set blev 520 nye modtagere – børn og kvinder – registreret i projekterne.

Gadens Børns projekter i Kolkata er i 2024 styrket med flere nye initiativer.

Daycare-centeret i Bakripatty-slummen blev renoveret og kunne uddanne og tilbyde aktiviteter for op til 100 børn. Tre nye køretøjer blev købt, så der kan hentes børn til skole og erhvervsprogrammer og til hospitalstjek.

Empower Beauty erhvervsuddannelsesprogrammet etableret for 8 elever, med det formål at styrke og fremme økonomisk uafhængighed.

Ledelsesberetning

I 2024 gav blot én af de to mobile sundhedsklinikker 10.321 behandlinger. Derudover modtog 11 børn eller mødre medicinsk støtte på lokale hospitaler. Det mobile sundhedsteam består af én læge, 3 sygeplejersker og to chauffører, der servicerer 14 projektområder, herunder outreach-områder og projektsteder.

I alt blev 326.812 måltider distribueret på skolerne, aktivitetscentre, fællesskabscenteret, pigehjemmet, mor-barn-centeret og kostskolen. Desuden blev 1.200 tæpper distribueret på tværs af fem slumområder, tre skoler, et Redlight-område, et pigehjem, et mor-barn-center, en kostskole og to togstationer, der var centrale for interventionerne.

Gadens Børns projekter knyttes og forandring skabes. Konkrete projekter og konkrete indsatser. Det er Gadens Børns virkelighed.

Kritik fra Indsamlingsnævnet

Den 25. juni 2025 modtog Gadens Børn kritik fra Indsamlingsnævnet og som efterfølgende medføre en artikel om dette hos Danmarks Radio.

Indsamlingsnævnets kritik tog udgangspunkt i en kontrol af foreningens årsregnskaber for perioden 2020-2023. Indsamlingsnævnet har på baggrund heraf, konkluderet at der har været situationer hvor indsamlede midler er anvendt til andre formål end de øremærkede. Det kan være en indsamling til en konkret behandling af et barn, hvor midlerne anvendes til andre formål for barnet.

Det har vi lært af og vi har løbende igennem de seneste år skærpet vores interne procedurer og kontroller for at sikre, at indsamlede midler alene anvendes til det indsamlede formål. Ved eventuelt overskydende midler fra en øremærket indsamling sikrer vi os derfor, at bidragsyder samtykker til at overskuddet kan anvendes til andre formål eller tilbagebetaler overskuddet til donor.

I samme kontrol fandt Indsamlingsnævnet det ligeledes beklageligt, at Gadens Børns årsregnskaber ikke har været tilstrækkeligt overskuelige, gennemsigtige og tilstrækkeligt specificeret i forhold til foreningens anvendelse af de indsamlede midler. Indsamlingsnævnet noterede dog at der havde været en positiv udvikling i årsregnskaberne fra 2020 og frem til 2023.

Gadens Børn er en transparent organisation, hvor så stor en del af de indsamlede midler, som muligt, går direkte til formålet. Derfor vil vi også sikre, at det i fremtiden tydeligt fremgår for bidragsydere, hvad deres støtte går til, og hvordan midlerne anvendes.

Virkelighed koster penge

Siden 2012, har hjælpende hænder på tværs af sponsorer, virksomheder og private medlemmer sikret, at det kan lade sig gøre. Det er dén hjælp, som behøves.

Ledelsesberetning

Gadens Børn har i 2024 skabt vejen for, at hjælpen kan fortsætte. Også i fremtiden. Gadens børn har lave driftsomkostninger og har været båret af frivillighed og mindre af rigtige jobs i Danmark. Det gør det sværere at fortsætte udviklingen af en professionel hjælpeorganisation. Derfor er der skabt en vej fra stifter til ny administrationsleder. Det giver en selvstændig organisation med mennesker i rigtige job i Danmark. Det har også betydet, at det lønniveau som den oprindelige stifter har haft, har skullet ændres til et markedsniveau for at tiltrække en ny administrationsleder og i samme proces ændre lønnen for 2024 for den eksisterende administrationsleder.

Overgangen til ny administrationsleder har vist sig sværere end forventet. I løbet af andet halvår 2025 vil Gadens Børn derfor sige velkommen til en ny administrationsleder. Dette påfører desværre omkostninger i forbindelse med afgang af tidligere administrationsleder, som er omkostninger der vil optræde i 2025. Det har været en læring for hele organisationen og endnu et skridt på vejen mod en stadig større grad af professionalisering, ikke alene i hjælpearbejdet, men også i alle administrative processer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Gadens Børn har i 2024 realiseret samlede indtægter på 5.092 t.kr. Heraf udgør ikke-øremærkede indtægter til Gadens Børns formålsbestemte aktiviteter 3.155 t.kr. og indtægter fra øremærkede donationer udgør 1.936 t.kr.

I året er der derudover indsamlet midler for i alt 2.492 t.kr. som relaterer sig til øremærkede formål, jf. årsregnskabet note 3.

Foreningens driftsomkostninger udgør i alt 5.196 t.kr. og årets resultat udgør -49 t.kr.

Tak for jeres fortsatte støtte

Målet for Gadens Børn er ikke nået. Endnu. Men en del af målet nås hver dag. Med de sponsorerede midler skabes forandring. Der, hvor den behøves.

Hver aktivitet hjælper og skaber håb og udvikling. Hver dag. Året rundt.

Gadens Børn ser frem til et 2025 med fortsat udvikling af foreningens aktiviteter og et ledelsesmæssigt fundament for fortsat vækst af de primære formål.

Vi glæder os til at fortsætte samarbejdet med foreningens sponsorer, bidragsgivere og alle, som på andre måder bidrager.

Tusind tak for jeres fortsatte støtte. Det skaber forandring.

Forhold der er indtruffet efter årsregnskabet afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet for Gadens Børn for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt den for foreninger gældende lovgivning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Foreningen har fra 2024 ændret præsentationen af foreningens indtægter. Ændringen indebærer, at indtægterne i resultatopgørelsen opdeles på baggrund af om indtægterne stammer fra øremærkede- eller ikke-øremærkede aktiviteter. Ændringen er foretaget for at give et bedre overblik over indtægternes sammensætning og indregningen heraf. Sammenligningstal for sidste regnskabsår er tilpasset i overensstemmelse hermed. Ændringen har ingen indvirkning på årets resultat, balance eller egenkapital.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter består af henholdsvis øremærkede og ikke-øremærkede indtægter.

Øremærkede indtægter

Øremærkede indtægter består af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal anvendes til et øremærket formål, der indregnes i resultatopgørelsen, løbende som midlerne anvendes til det

Anvendt regnskabspraksis

øremærkede formål. Beløb, der er modtaget og endnu ikke anvendt til formålet, indregnes som en forpligtelse i balancen.

Donationer, som tidligere var øremærkede til specifikke formål, frigives til foreningens frie midler efter tilladelse fra donor. Frigivne midler indregnes som frie midler i resultatopgørelsen, som ikke-øremærkede indtægter.

Ikke-øremærkede indtægter

Ikke-øremærkede indtægter består af medlemskontingenter, donationer, omsætningen fra genbrugsbutikker, indtægter ved auktioner og velgørenhedsarrangementer samt offentlige driftstilskud. Ikke-øremærkede indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når beløbet modtages eller på det tidspunkt, hvor beløbet kan opgøres med rimelig sikkerhed og eventuelle betingelser herfor er opfyldt. Kontingentindtægter periodiseres over kontingentperioden.

Personaleomkostninger

Ledelse og administration omfatter omkostninger til personale i Danmark, herunder løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for foreningens medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til støtte af Gadens Børn i Indien.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser består af periodiserede øremærkede tilskud samt andre gældsforpligtelser og måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til middelskursen. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelse for 2024

	<u>Note</u>	<u>2024 kr.</u>	<u>2023 t.kr.</u>
Indtægter			
<i>Øremærkede indtægter</i>			
Øremærkede donationer	1,2,3	1.936.137	644
<i>Ikke-øremærkede indtægter</i>			
Ikke-øremærkede donationer	3	1.451.360	471
Medlemskontingent		632.650	623
Velgørenhedsarrangement		966.053	1.622
Genbrug		24.797	207
Offentlige midler	5	80.548	104
Indtægter i alt	2	5.091.545	3.671
 Driftsomkostninger			
Hjælpearbejde i Indien		(2.992.875)	(1.990)
Indtægtsskabende aktiviteter		(11.660)	(41)
Ledelse og administration	4	(2.191.261)	(1.301)
Driftsomkostninger i alt		(5.195.796)	(3.332)
 Finansielle indtægter		57.097	4
Finansielle omkostninger		(1.926)	(26)
		55.171	(22)
 Årets resultat		(49.080)	317
 Overført til næste år		(49.080)	317

Balance pr. 31.12.2024

	<u>Note</u>	<u>2024 kr.</u>	<u>2023 t.kr.</u>
Andre tilgodehavender		<u>293.713</u>	<u>38</u>
Likvide beholdninger		<u>8.606.181</u>	<u>9.215</u>
Omsætningsaktiver		<u>8.899.894</u>	<u>9.253</u>
Aktiver		<u><u>8.899.894</u></u>	<u><u>9.253</u></u>

Balance pr. 31.12.2024

	<u>Note</u>	<u>2024 kr.</u>	<u>2023 t.kr.</u>
Egenkapital	6	<u>5.327.263</u>	<u>5.376</u>
Egenkapital		<u>5.327.263</u>	<u>5.376</u>
Periodiserede øremærkede tilskud	3	3.368.371	3.749
Anden gæld		<u>204.260</u>	<u>128</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>3.572.631</u>	<u>3.877</u>
Gældsforpligtelser		<u>3.572.631</u>	<u>3.877</u>
Passiver		<u><u>8.899.894</u></u>	<u><u>9.253</u></u>

Noter

	2024 kr.
1. Indsamlede midler	
Indsamlede midler til Health Clinic	584.715
Indsamlede midler til Santhospur	166.712
Indsamlede midler til Sealdah	46.083
Indsamlede midler til Girls Home	365.710
Indsamlede midler til Toddler Center	107.638
Indsamlede midler til Rescue Car	208.640
Indsamlede midler til Baby og mødre hjem	190.000
Indsamlede midler til Tæpper og Tøj	9.360
Indsamlede midler til Smart boards	22.500
Indsamlede midler til Christmas	17.625
Indsamlede midler til Produktionsskole	190.271
Indsamlede midler til Skolebøger/artikler	350.650
Indsamlede midler til Syskole	200.000
Indsamlede midler til Sheela fod	32.250
Indsamlede øremærkede midler i 2024	2.492.154
2. Indtægtsførte indsamlede midler	
Indtægtsførte øremærkede midler i 2024	1.936.136
Indtægtsførte ikke-øremærkede indsamlede midler 2024	3.155.409
Indtægtsførte indsamlede midler i alt	5.091.545

Noter

	2024 kr.
3. Periodiserede indsamlede øremærkede midler	
Overført fra tidligere år	3.749.308
Øremærkede midler indsamlet i 2024	2.492.154
Indtægtsførte øremærkede midler	(1.936.137)
Overført til frie midler	(936.954)
Periodiserede indsamlede øremærkede midler 31 december 2024	3.368.371

Periodiserede indsamlede øremærkede midler 31. december 2024

Health Cinic	404.924
Girls home	631.892
Toddler Center	206.904
Kostskole	443.112
Rescue car	329.540
Baby- og mødre hjem	100.000
Aktivitetscenter Park Circus	14.464
Tæpper og Tøj	35.965
Smart Boards	22.500
James	27.484
Christmas	17.625
Brandsikkerhed på projekterne	2.132
Produktionsskole	336.940
Skolebøger/artikler	306.276
Ems øjenbehandling	10.506
Syskole	462.400
Sheela fod	15.707
Periodiserede indsamlede øremærkede midler 31. december 2024	3.368.371

Noter

3. Periodiserede indsamlede øremærkede midler (fortsat)

Projekt navn	Indsamlet tidligere år	Indsamlet i 2024	Anvendt i 2024	Overført fra andre projekter	Overført til frie midler	Periodiserede øremærkede poster pr. 31-12-2024
Health Clinic	401.355	584.715	(637.557)	56.411	0	404.924
Santhospur	0	166.712	(323.160)	156.448	0	0
Sealdah	73.503	46.083	(121.960)	2.374	0	(0)
Girls home	444.373	365.710	(178.191)	0	0	631.892
Julegaver	0	0	(1.025)	1.025	0	0
Toddler Center	8.115	107.638	(88.859)	180.010	0	206.904
Kostskole	1.709.579	0	(329.514)	0	(936.954)	443.112
Rescue car	127.209	208.640	(6.308)	0	0	329.540
Baby- og mødrethjem	89.789	190.000	0	(179.789)	0	100.000
Aktivitetssenter Park Circus	35.735	0	(21.271)	0	0	14.464
Tæpper og Tøj	34.521	9.360	0	(7.917)	0	35.965
Smart boards	0	22.500	0	0	0	22.500
James	27.484	0	0	0	0	27.484
Christmas	0	17.625	0	0	0	17.625
Brandsikkerhed på projekterne	7.405	0	0	(5.273)	0	2.132
Rex	23.252	0	0	(23.252)	0	0
Nødhjælp uden donation	107.777	0	0	(107.777)	0	0
Produktionsskole	158.321	190.271	(11.652)	0	0	336.940
Skolebøger/artikler	0	350.650	0	(44.374)	0	306.276
Ems øjenbehandling	10.506	0	0	0	0	10.506
Shanti leverbehandling	11.343	0	0	(11.343)	0	0
Syskole	262.400	200.000	0	0	0	462.400
Kvindecenter Red Light Safe House	216.640	0	(216.640)	0	0	0
Sheela fod	0	32.250	0	(16.543)	0	15.707
	3.749.308	2.492.154	(1.936.137)	(0)	(936.954)	3.368.371

Ved årets begyndelse havde foreningen øremærkede midler fordelt på forskellige projekter med ovenstående saldi. Den samlede primo saldo er uændret i forhold til sidste år, men der er foretaget reklassifikation, hvor 401.355 kr. er flyttet fra projektet Rescue Car til projektet Health Clinic, som følge af tidligere års fejlklassifikation.

Anvendte midler udgør i 2024 1.623.786 kr. og består i al væsentlighed af personaleomkostninger i Indien samt drift af kostskole og øvrige skoletilbud, kantine, skoleuniformer, undervisningsmaterialer, inventar, vedligeholdelse, husleje, forsyninger og medicin. Herudover er der i perioden anskaffet to køretøjer til projektet Health Clinic for i alt 312.351 kr.

Anvendte øremærkede midler på 1.936.137 kr. er indtægtsført i resultatopgørelsen, som øremærkede donationer. Overført til frie midler på 936.954 kr. vedrører tidligere øremærkede donationer, som efter tilladelse fra donor er frigivet til foreningens generelle formål. Beløbet er indtægtsført i resultatopgørelsen, som ikke-øremærkede donationer.

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4. Driftsomkostninger – Ledelse og administration		
Lønninger	1.967.382	1.185.468
Administrationsomkostninger	90.898	41.006
Edb- udgifter mv. (Teknologi omk.)	22.622	3.034
Øvrige Administrationsomkostning	110.359	71.710
Ledelse og administration	2.191.261	1.301.218

5. Offentlige midler

De anvendte tilskud fra offentlige midler er anvendt inden for foreningens formål.

6. Egenkapital

Egenkapital 01.01.2024	5.376.343	5.059
Årets resultat	(49.080)	317
Egenkapital 31.12.2024	5.327.263	5.376

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Pia Lindell Qwist

Adm. direktør

Serienummer: b5753152-884b-4f55-8f06-1e3abdb04826

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-10-01 14:17:33 UTC



Pia Lindell Qwist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b5753152-884b-4f55-8f06-1e3abdb04826

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-10-01 14:17:33 UTC



Camilla Greisen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 64bc4439-768a-4438-9e80-0187af6e5f34

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-10-01 14:20:24 UTC



Camilla Greisen

Dirigent

Serienummer: 64bc4439-768a-4438-9e80-0187af6e5f34

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-10-01 14:20:24 UTC



Pia Walther Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: a72ab9a3-d701-40ba-8723-fd61bef0e990

IP: 80.161.xxx.xxx

2025-10-01 14:23:07 UTC



Anders Rødgaard Østdal

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: 725f1b8a-0511-4cff-b2cc-4ffc0974c5fc

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-10-01 14:26:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Kronow

Revisor

Serienummer: a0ff4569-1a75-4c9c-95be-3bfe9559c57a

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-10-01 14:47:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.