

Dansk Islamisk Trossamfund

Bibliotekvej 68, 1.

2650 Hvidovre

CVR-nr. 31 65 88 02

Årsrapport for 2024

(17. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	7
Balance pr. 31. december 2024	8
Noter	10

Indehavernes påtegning

Undertegnede har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Dansk Islamisk Trossamfund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af Foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretning omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 2. maj 2025

Mustafa Incikli
formand

Hüzeyfe Öztoprak
næstformand

Seyfullah Korkmaz

Suleyman Camci

Betül Karakaya

Harun Basoda

Yasin Colak

Can Özer

Özkan Kahraman

Hakan Kilic

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ejeren af Dansk Islamisk Trossamfund

Vi har opstillet årsregnskabet for Dansk Islamisk Trossamfund for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af Foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 2. maj 2025

Danica
Godkendt Revisionsfirma ApS
CVR-nr. 37 60 36 86

Erkan Basoda
Godkendt revisor
MNE-nr. mne35855

Foreningsoplysninger

Foreningen

Dansk Islamisk Trossamfund
Bibliotekvej 68, 1.
2650 Hvidovre

CVR-nr.: 31 65 88 02

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Stiftet: 16. september 2008

Regnskabsår: 17. regnskabsår

Hjemsted: Hvidovre

Bestyrelse

Mustafa Incikli, formand
Hüzeyfe Öztoprak, næstformand
Seyfullah Korkmaz
Suleyman Camci
Betül Karakaya
Harun Basoda
Yasin Colak
Can Özer
Özkan Kahraman
Hakan Kilic

Revisor

Danica
Godkendt Revisionsfirma ApS
Egegårdsvej 20
5260 Odense

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Dansk Islamisk Trossamfund er et selvejende uafhængigt trossamfund, som vil forene og yde service til muslimske menigheder og foreninger tilknyttet Dansk Islamisk Trossamfund. Det er Dansk Islamisk Trossamfunds formål at formidle tilbedelse af den eneste sande Gud, Allah, samt forkynde Islam til enhver og virke som overordnet religiøst organ for muslimer, der følger ahl al-sunna wa al-jamaa (Sunni-Islam).

Udvikling i året

Foreningens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 1.100.223, og Foreningens balance pr. 31. december 2024 udviser et indestående i Forening på kr. 3.133.993.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt resultatet af Foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke Foreningens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Islamisk Trossamfund for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-Foreninger. Herudover har Foreningen valgt at følge reglerne for klasse B om ledelsesberetningen, jf. årsregnskabslovens bestemmelser.

Årsrapporten omfatter Foreningens forhold.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Generelt

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægterne består alene af kontingenter, indsamlinger, sponsorater samt diverse aktiviteter der arrangeres uden at have salg for øje, dog blot til afdækning af omkostninger

Aktiviteter

Aktiviteter består af diverse arrangementer med forplejning og logi.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter lokaleomkostninger, kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til Foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skatter

Der omkostningsføres ikke skatter i foreningsregnskabet, idet foreningen er velgørende forening uden erhvervsmæssig aktivitet.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Nettoomsætning	1	3.514.258	3.226.486
Aktiviteter	2	<u>-612.037</u>	<u>-681.336</u>
Dækningsbidrag		2.902.221	2.545.150
Lokaleomkostninger	3	-265.944	-293.771
Salgsomkostninger	4	-520.887	-433.373
Administrationsomkostninger	5	-188.742	-417.130
Personaleomkostninger	6	<u>-826.425</u>	<u>-665.102</u>
Resultat før finansielle poster		1.100.223	735.774
Finansielle omkostninger	7	<u>0</u>	<u>-204</u>
Årets resultat		<u>1.100.223</u>	<u>735.570</u>

Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Aktiver			
Deposita		<u>92.378</u>	<u>86.378</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>92.378</u>	<u>86.378</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>92.378</u>	<u>86.378</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		60.075	112.903
Andre tilgodehavender		<u>2.124.063</u>	<u>1.275.457</u>
Tilgodehavender		<u>2.184.138</u>	<u>1.388.360</u>
Likvide beholdninger		<u>863.898</u>	<u>561.358</u>
Omsætningsaktiver		<u>3.048.036</u>	<u>1.949.718</u>
Aktiver i alt		<u>3.140.414</u>	<u>2.036.096</u>

Balance pr. 31. december 2024

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Passiver			
Indestående i Forening	8	<u>3.133.993</u>	<u>2.033.770</u>
Leverandør af varer og tjenesteydelser		4.455	0
Anden gæld	9	<u>1.966</u>	<u>2.326</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>6.421</u>	<u>2.326</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>6.421</u>	<u>2.326</u>
Passiver i alt		<u>3.140.414</u>	<u>2.036.096</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

Noter

	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
1 Nettoomsætning		
Kontingenter	250.464	227.365
Indsamlinger	1.963.322	1.584.160
Aktiviteter	227.810	182.079
Bidrag og gaver	570.271	1.017.952
Uddannelse og kurser	74.413	34.100
Salg fra bibliotek, litteratur	161.082	55.438
Oversættelse og tolkning	0	30.000
Salg af varer/ydelser u/moms	5.986	27.112
Infak	238.410	29.780
Imam service	<u>22.500</u>	<u>38.500</u>
	<u>3.514.258</u>	<u>3.226.486</u>
 §17, stk. 1 - Donationer	 2.533.593	 2.602.112
§17, stk. 2 – Donationer over 20.000 kr.	0	0
§17, stk. 3 – Donators navn og adresse på over 20.000 kr.	I/A	I/A
§17, stk. 4 – Særskilt bilag	I/A	I/A

Noter

2 Aktiviteter

Aktiviteter	126.383	62.029
Diverse støtte til menigheder, foreninger mv.	61.150	385.551
Kantinedrift	72.605	130.284
Varekøb, bøger mv.	134.392	76.972
Infan projekt	213.650	26.500
Islami ilimler	<u>3.857</u>	<u>0</u>
	<u>612.037</u>	<u>681.336</u>

Noter

	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
3 Lokaleomkostninger		
Husleje	187.821	127.348
Mødelokaler	25.212	120.944
Elforbrug	0	11.672
Varme	45.678	33.807
Vand	2.600	0
Reparation og vedligeholdelse	<u>4.633</u>	<u>0</u>
	<u>265.944</u>	<u>293.771</u>
4 Salgsomkostninger		
Annoncer og reklame	120.516	146.024
Dekoration/skilte	764	0
Tryksager/brochurer o.l.	375	0
Rejseomkostninger	298.829	248.686
Reception	8.782	5.784
DMU Giderler	13.406	32.500
Bus	<u>75.000</u>	<u>0</u>
Salgsomkostninger	<u>517.672</u>	<u>432.994</u>
Blomster og gaver	<u>3.215</u>	<u>379</u>
Repræsentation	<u>3.215</u>	<u>379</u>
	<u>520.887</u>	<u>433.373</u>

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	kr.	kr.
5 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	16.484	30.066
Telefon og internet	9.143	8.616
IT omkostninger	13.986	15.134
Porto og gebyrer	15.310	15.880
Tidsskrifter og abonnementer	27.656	9.964
Fagbøger	16.206	237.759
Kontingenter	13.986	9.199
Revisorhonorar	23.194	17.188
Tolk	2.000	0
Småanskaffelser under grænsen	0	1.835
Kørselsgodtgørelse	38.053	57.009
Forsikringer	<u>12.724</u>	<u>14.480</u>
	<u>188.742</u>	<u>417.130</u>

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
6 Personaleomkostninger		
B-honorar	127.790	129.700
Imam løn	15.230	22.668
Lønninger	617.685	440.713
Lønrefusioner	-32.943	-49.437
Lønninger	727.762	543.644
ATP	7.128	5.586
AER-bidrag	5.373	5.674
Personaleforsikringer	6.245	1.448
Uddannelsesfond	79.917	108.000
Andre omkostninger til social sikring	98.663	120.708
Øvrige personaleomkostninger	0	750
Andre personaleomkostninger	0	750
	826.425	665.102
7 Finansielle omkostninger		
Bank, renter	0	193
Ikke fradragsberettigede renter	0	11
	0	204

Noter

8 Indestående i Forening

Egenkapital	2.033.770	1.298.200
Årets resultat	<u>1.100.223</u>	<u>735.570</u>
	<u>3.133.993</u>	<u>2.033.770</u>

9 Anden gæld

ATP	1.188	1.326
Feriepenge	778	0
ESAMA Egitim Depositum	<u>0</u>	<u>1.000</u>
	<u>1.966</u>	<u>2.326</u>

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er indgået huslejekontrakt med et opsigelsesvarsel. Årlig husleje udgør 125 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mustafa Incikli

Landsleder

På vegne af: Dansk Islamisk Trossamfund

Serienummer: f06fb2f0-8f39-4fea-ab5b-52ca28717566

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-14 08:39:18 UTC



Hüzeyfe Øztoprak

Næstformand

På vegne af: Dansk Islamisk Trossamfund

Serienummer: 1e84fba0-17ce-4437-9f3b-1ca2a0ac6756

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-06-24 13:00:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.