

Hizmet Danmark

Mågevej 22,

2650 Hvidovre

CVR-nr. 34657556

Årsrapport for 2024

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Foreningsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for Hizmet Danmark .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 i overensstemmelse med fondslovens bestemmelser om god regnskabsskik.

Hvidovre, den 23-05-2025

Bestyrelse

Selcuk Yilmaz
Forperson

Hakan Altuntas
Bestyrelsesmedlem

Mustafa Gezen
Bestyrelsesmedlem

Ugur Kevioglu
Bestyrelsesmedlem

Yildiz Atici
Bestyrelsesmedlem

Senanur Akcay
Bestyrelsesmedlem

Muhammet Turkcan
Kasserer

Foreningsoplysninger

Foreningen	Hizmet Danmark Mågevej 22, 2650 Hvidovre
E-mail	info@hizmet.dk
Hjemmeside	www.hizmet.dk
CVR-nr.	34657556
Stiftelsesdato	01-01-2012
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
Formål	Hizmet Danmark har til formål at: - yde hjælp til nødlidte og undertrykte befolkningsgrupper i ind- og udland - bidrage til at øge samfundets bevidsthed omkring social ansvarlig, solidaritet og hjælpearbejde - arbejde for at styrke og forbedre børn og unges vilkår, opvækst, uddannelses- og udviklingsmuligheder i og udenfor Danmark. - virke oplysende om nødens og urolighedens årsager og mobilisere folkelig handlekraft til at ændre disse forhold.
Bestyrelse	Selcuk Yilmaz Hakan Altuntas Mustafa Gezen Ugur Kevioglu Yildiz Atici Senanur Akcay Muhammet Turkcan

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

År rapporten for Hizmet Danmark er aflagt i overensstemmelse med Foreningens vedtægter og god regnskabsskik for ikke-erhvervsdrivende foreninger

Det interne årsregnskab for Hizmet Danmark for 2024 er udarbejdet til foreningens interne brug og i overensstemmelse med årsregnskabslovens indregnings- og målingskriterier og de af bestyrelsens fastsatte krav til oplysninger og præsentation.

Anvendt regnskabspraksis beskrives i foreningens årsregnskab for året således:

Årsrapporten for Hizmet Danmark for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder/foreninger i regnskabsklasse A.

Årsrapporten omfatter udelukkende foreningens forhold.
Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med indtægterne indbetales.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan opgøres pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan opgøres pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkel regnskabspost.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter medlemskontingenter, indsamlinger og donationer/gaver m.v.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at disse indbetales til foreningen. Der sker ikke periodisering af ikke indbetalte medlemskontingenter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger der direkte relatere sig til indsamlinger m.v. samt til ejendommens driftindtægter.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til kontorartikler, IT-udgifter, forsikring og andre omkostninger, der relaterer sig til administration af foreningen

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Brugstid Restværdi

Der afskrives ikke på grunde og bygninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Foreningsformue

Udtrykker foreningens indestående i foreningen, opgjort som forskellen mellem foreningens indregnede aktiver og

Anvendt regnskabspraksis

forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Indtægter	1	1.926.817	3.022.265
Andre driftsindtægter	2	230	0
Direkte omkostninger			
Omkostninger		-1.716.924	-2.496.908
Dækningsbidrag		210.123	525.357
Bruttofortjeneste		210.123	525.357
Personaleomkostninger	5	-240.695	-203.238
Resultat før afskrivninger		-30.572	322.119
Resultat før finansielle poster		-30.572	322.119
Andre finansielle indtægter	6	735	921
Finansielle omkostninger	7	-42.811	-45.678
Årets resultat		-72.648	277.362

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	8	4.235.160	4.235.160
Materielle anlægsaktiver		4.235.160	4.235.160
Anlægsaktiver		4.235.160	4.235.160
Andre tilgodehavender	9	0	20.000
Tilgodehavender		0	20.000
Likvide beholdninger	10	32.413	229.022
Omsætningsaktiver		32.413	249.022
Aktiver		4.267.573	4.484.182

Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Foreningsformue	11	2.812.615	2.885.263
Egenkapital		2.812.615	2.885.263
Gæld til realkreditinstitutter		1.302.800	1.440.289
Langfristede gældsforpligtelser	12	1.302.800	1.440.289
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		137.489	138.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	11.750
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	13	14.669	8.880
Kortfristede gældsforpligtelser		152.158	158.630
Gældsforpligtelser		1.454.958	1.598.919
Passiver		4.267.573	4.484.182
Eventualforpligtelser	14		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	15		

Noter

	2024	2023
1. Indtægter		
Medlemskontingent	28.450	29.090
Indsamlinger	0	329.613
Indsamling, Kurban	819.284	465.800
Indsamling. Rejser	247.201	697.349
Donation/gaver	552.883	744.424
Medlemsabonnementer, Atlasia	224.999	398.670
Tilskud Erasmus+	0	357.319
Tilskud fra Nordea Fonden	50.000	0
Tilskud	4.000	0
	1.926.817	3.022.265
2. Andre driftsindtægter		
Andre driftsindtægter	230	0
	230	0
3. Direkte omkostninger		
Ejendomsskat	48.918	84.213
El, vand og varme	0	97.874
Renovation	0	2.269
Forsikringer	0	20.663
Projekter, arrangementer bespisning m.v.	13.481	23.578
Sommercamps	0	56.335
Atlasia, bøger og magasiner	182.468	312.094
Bogreception	0	25.896
Foredrag og konferencer	0	30.671
Rejseaktivitet, KANAAT TRAVEL	265.201	697.349
Somme- og julefest	0	33.614
Iftar - Giv et måltid	83	27.549
Kurban - Giv en ged 2023	0	465.800
Erasmus+	124.776	242.295
Jordskælsramte, Tyrkiet	0	266.688
Imam Malik Forening, jordskælsramte Marokko	0	17.085
Brønd i Tehad	0	10.492
Velgørenhed - Near foundation	803.000	0
Diverse driftsudgifter	243.416	0
	1.681.343	2.414.465
4. Administrationsomkostninger		
Telefon og internet	0	11.983
Kontorartikler	0	12.255
Småanskaffelser	2.222	31.313
Annoncer	0	2.904
Markedsføring	5.353	0

Noter

	2024	2023
Porto og gebyrer	2.334	11.642
Forsikringer	0	1.292
Kontingenter, ForeningsNet	0	3.180
Kontingenter	25.672	0
Rejser og transport	0	-1
Revisor	0	7.875
	35.581	82.443
5. Personaleomkostninger		
Lønninger	237.430	200.254
Andre omkostninger til social sikring	2.970	2.984
Andre personaleomkostninger	295	0
	240.695	203.238
Gennemsnitligt antal beskæftigede	1	1
6. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter m.m.	735	921
	735	921
7. Finansielle omkostninger		
Renter Kreditforeningslån	41.913	45.678
Renterudgift & rykkergebyr, Skattekonto	898	0
	42.811	45.678
8. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	4.235.160	4.235.160
Kostpris ultimo	4.235.160	4.235.160
Regnskabsmæssig værdi ultimo	4.235.160	4.235.160
9. Andre tilgodehavender		
Garantistillelse Bladkompagniet	0	20.000
	0	20.000
10. Likvide beholdninger		
Nykredit	32.413	229.022
	32.413	229.022
11. Foreningsformue		
Formue pr. 1. januar	2.885.263	2.607.901
Årets resultat	-72.648	277.362
Formue pr. 31. december	2.812.615	2.885.263

Noter

	2024	2023
12. Langfristede gældsforpligtelser		
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år
Gæld til realkreditinstitutter	1.302.800	137.489
	1.302.800	137.489
13. Anden gæld		
Skyldig A-skat	0	8.880
Skyldige ATP	1.266	0
Skyldige feriepenge	7.826	0
Skattekonto	5.577	0
	14.669	8.880

14. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventual-, kautions- eller leasingforpligtelser udover dem der fremgår af årsregnskabet.

15. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 1.440.289, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 4.235.160.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 Erhverv  Selcuk Yilmaz Forperson 0b2bc015-bbfe-4ce5-ab33-6690497d2dbc Hizmet Danmark 2025-06-24 11:26:21Z	  Hakan Ramazan Altintas Bestyrelsesmedlem b95a71c2-b2fd-4c0a-838c-2bae073ce272 2025-06-24 11:31:32Z
  Yildiz Atici Bestyrelsesmedlem c1c1af32-3fba-4f73-a55a-b9dd28bbf48f 2025-06-24 13:27:38Z	  Muhammet Türkcan Kasserer 20871150-be71-457f-9de8-2f1ddb94f68f 2025-06-24 17:20:09Z
  Mustafa Gezen Bestyrelsesmedlem 6cc54a64-d1aa-4789-b266-12de66b643fb 2025-06-25 07:53:20Z	  Ugur Kevioglu Bestyrelsesmedlem e2eae339-91bd-48d7-8317-ac16f7a6392d 2025-07-02 16:36:53Z
  Senanur Akcay Bestyrelsesmedlem 3548bd03-a54b-45c0-ada7-33d736c98e86 2025-07-02 16:40:48Z	

Addo Sign identifikationsnummer: aeb5d055-4141-4f55-a999-728970ff090e



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Dokumenter i transaktionen

Hizmet Danmark Regnskab 2024.pdf SHA256: c4c62c89883eeb68120666eba295cd3ad2b604d75bfa34d1f5b56c62d2c7423b

Addo Sign identifikationsnummer: aeb5d055-4141-4f55-a999-728970ff090e



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.