

PLASTIC CHANGE

ÅRSRAPPORT

2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 13-05-2025

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4-5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	6-7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Plastic Change 2100 København Ø CVR-nr.: 35 77 89 85 Stiftet: 1. august 2014 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Henrik Beha Pedersen, Formand Mikkel Klougart, Næstformand Alexander Holm, Bestyrelsesmedlem Karen Lorenzen, Bestyrelsesmedlem Nynne Bjerre Christensen, Bestyrelsesmedlem
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 DK-1561 København V
Pengeinstitut	Fælleskassen Bernhard Bangs Allé 27 2000 Frederiksberg C
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling er programsat til 13. maj 2025.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for Foreningen Plastic Change.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

De i året foretagne indsamlinger er udført i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

København, den 13. maj 2025

Bestyrelse

Henrik Beha Pedersen
Forperson

Mikkel Klougart
Næstforperson

Alexander Holm
Bestyrelsesmedlem

Karen Lorenzen
Bestyrelsesmedlem

Nynne Bjerre Christensen
Bestyrelsesmedlem

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Plastic Change

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Plastic Change for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 13. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Foreningens hovedaktiviteter

I 2024 kunne foreningen fejre 10-års jubilæum og se tilbage på 10 års arbejde med at sætte plastikforurening på dagsordenen. Plastic Change kan tage en stor del af æren for at plastikforurening i dag er bredt anerkendt som en væsentlig miljøudfordring, som mange danskere bekymrer sig om. Foreningen har desuden spillet en central rolle i det globale arbejde med at koordinere indsatsen mod plastikforurening på tværs af landegrænser og verdensdele.

Siden stiftelsen i 2014 er kompleksiteten i plastikkrisen blevet tydelig, og der er i dag bred enighed om, at de negative konsekvenser af plastikproduktionen ikke er begrænset til en miljøproblematik, men også påvirker klimaet, biodiversiteten, folkesundheden og fundamentale menneskerettigheder.

Plastik er et nødvendigt onde, og rummer egenskaber, som kan være fuldt berettiget i visse sektorer og til visse produkter, men de negative konsekvenser ved plastikproduktion overstiger i dag fordelene ved plastikkens kvaliteter, særligt når det kommer til den omfattende brug af engangsplastik. Plastik repræsenterer en usund engangskultur, og fordi vi bruger plastik i alt, findes plastikforurening overalt - inklusiv i kroppen på os mennesker.

Samtidig forventer vi, at plastproduktionen vil stige yderligere i de kommende år. Den globale plastikproduktion er siden 1950'erne steget fra 15 millioner ton årligt til cirka 460 millioner ton årligt i 2019, hvoraf cirka halvdelen bliver til engangsprodukter og engangsemballager. Det forventes, at plastikproduktionen bliver yderligere tredoblet frem mod 2050.

For at dæmme op for de omfattende konsekvenser af den stigende plastikproduktion har organisationen i 2024 sat tre ambitiøse målsætninger for indsatsen i de kommende 10 år:

- I 2034 er behovet for radikal reduktion af plastik som forudsætning for vores miljø, klima, biodiversitet, menneskers sundhed og fundamentale menneskerettigheder, det fremherskende narrativ
- I 2034 har den globale FN-plastiktraktat udmøntet sig i EU-lovgivning med bindende reduktionsmål for alle medlemslande af både produktionen af plastik og tilsatte kemikalier.
- I 2034 er Danmark gået fra engangsbrug til flergangsbrug på tværs af materialer, gennem implementering af nationale distributionssystemer, returordninger og services, som understøtter flergangsbrug af højkvalitetsprodukter, der er designet uden skadelige kemikalier.

Udvikling i aktiviteter

Politisk fortalervirksomhed - Policy

I 2024 har vi været aktive på en række politiske sager både nationalt og i EU, herunder især emballageforordningen, ny lovgivning om begrænsning af plastikpellets og forberedelse af en ny dansk plashandleplan. I samarbejde med andre grønne organisationer har vi desuden arbejdet på et politisk katalog med affaldsforebyggende tiltag, samt været sparringspartner på projektet Reusable, Aarhus Kommunes nye pantsystem for takeaway-emballage, der startede op i starten af 2024. Endelig så vi i slutningen af 2024 resultatet af flere års arbejde med at få sat genbrugsdagsordenen på den politiske agenda, da det lykkedes at få afsat midler på finansloven til at afsøge mulighederne for at etablere et nationalt system for vaskbare emballager.

Globale aktiviteter

2024 var et travlt år med forhandlingsmøder om den kommende FN plastiktraktat i henholdsvis Canada og Sydkorea. Derudover blev der afholdt det sjette møde i FN's miljøforsamling i Nairobi, Kenya, hvor vi mødtes med den danske miljøminister for at tale om plastiktraktaten og koblingen over til en kommende dansk plastik handleplan.

Derudover deltog vi ved verdens første globale møde om et opgør med den fossile økonomi. Mødet "Uprooting the Fossil Economy" fandt sted i Kenya, og samlede over 100 aktører fra hele verden med det formål at påbegynde en global mobilisering på tværs af øvrige dagsordener.

Mobilisering og engagement

I 2024 var vi for syvende gang landekoordinator for verdens største oprydningsdag; World Cleanup Day. I Danmark deltog knap 6.500 mennesker fordelt over 170 indsamlinger i hele landet. Det er en stigning på cirka 45% procent, hvis vi sammenligner med deltagerantallet fra året før. På verdensplan deltog over 24 millioner mennesker.

Plastic Change var også i 2024 engageret i den offentlige debat i danske medier, ligesom vi var til stede rundt om landet til diverse arrangementer, hvor vi holdt oplæg og lignende for borgere, beslutningstagere og virksomheder. Vi var blandt andet massivt til stede ved årets Folkemøde i Allinge med en række debatter, og deltog desuden på Naturmødet i Hirtshals og på Madens Folkemøde på Lolland.

Børn og unge

Igen i 2024 har vi haft stor fokus på at engagere børn og unge i kampen mod plastikforurening. Gennem utallige skriftlige svar og telefoniske og online interviews, har vi bidraget til deres skoleprojekter med viden om mikroplast, plastikforbrug og løsninger. Derudover har vi afholdt både fysiske og online oplæg for folkeskoler, gymnasier og videregående uddannelsesinstitutioner.

Udvikling i økonomiske forhold

2024 var et økonomisk vanskeligt år, hvor tendensen fra tidligere år med dalende støtte fra fonde og sponsorer fortsatte. Medio 2024 medførte det, at foreningen var nødsaget til at afskedige 50% af medarbejderne og opsigte kontorfælleskabet i Læderstræde 20. Efter en målrettet indsats lykkedes det foreningen at komme på finansloven med en engangsbevilling på DKK 2 mio. til 2025, som skal hjælpe organisationen med at komme på fode igen. De økonomiske udfordringer som foreningen oplevede i 2023 og igen i 2024 førte til en revision af foreningens indtjeningsstrategi.

Der er behov for et økonomisk gearskifte i Plastic Change. Dels fordi vi i en årrække har brugt uforholdsmæssigt mange interne ressourcer på indtjeningsaktiviteter, uden at det har ført til et stabilt indtjeningsgrundlag, men først og fremmest fordi plastikudfordringen kalder på en øget indsats i de kommende år, hvis vi skal skabe reel forandring. Der er derfor ikke alene behov for en ændret tilgang til indtjening, men også et behov for at øge indtjeningsambitionerne med henblik på kapacitetsudvidelse af organisationen.

I 2024 påbegyndte vi derfor arbejdet at række ud til filantroper og tage kontakt til fonde, som ikke har en klassisk grøn profil, men derimod arbejder med demokrati, kultur, systemisk forandring, sundhed og andre temaer, som har tæt sammenhæng med plastikkrisen årsager og konsekvenser. I 2024 arbejdede foreningen desuden fortsat med at øge indtjening fra private medlemmer og støtter.

Resultat

Foreningen havde i 2024 indtægter 6.341.368 kr. Omkostningerne beløb sig til 7.410.701 kr. Vi kommer derfor ud af 2024 med et underskud på -843.771 kr. og en egenkapital på 1.809.177 kr.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2024	2023
INDTÆGTER.....	1	6.341.368	6.971.399
Personaleomkostninger.....	2	-5.527.570	-5.718.406
Netværk og engagement m.v.....	3	-109.692	-196.205
Markedsføring, konsulentbistand og kommunikation.....	4	-834.223	-1.241.419
Administrationsomkostninger.....	5	-331.526	-381.049
Lokaleomkostninger.....	6	-607.690	-700.857
Regulering for indgående moms		229.436	366.440
DRIFTSRESULTAT		-839.897	-900.097
Andre finansielle omkostninger.....	7	-4.314	-7.309
ÅRETS RESULTAT		-843.771	-907.331
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Anvendt af tidligere års overskud.....		-843.771	-907.331
I ALT.....		-843.771	-907.331

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024	2023
Lejededpositum.....		0	207.955
Finansielle anlægsaktiver.....	8	0	207.955
ANLÆGSAKTIVER.....		0	207.955
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser.....		0	134.656
Tilgodehavender.....		0	134.656
Likvider.....	10	2.023.060	2.796.793
Likvide beholdninger.....		2.023.060	2.796.793
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		2.023.060	2.931.449
AKTIVER.....		2.023.060	3.139.404
PASSIVER			
Overført fra tidligere år.....		2.652.947	3.560.281
Overført resultat.....		-843.770	-907.331
EGENKAPITAL.....		1.809.177	2.652.950
Feriepengeindefrysning.....		0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....		0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	11	41.900	41.895
Anden gæld.....	12	171.983	444.559
Kortfristede gældsforpligtelser.....		213.883	486.454
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		213.883	486.454
PASSIVER.....		2.023.060	3.139.404
Eventualposter mv.	13		
Indsamling af midler	14		

NOTER

	2024	2023	Note
Indtægter			1
Donationer.....	1.023.223	771.570	
Medlemskaber.....	163.200	211.400	
Erhvervspartnerne.....	1.093.754	2.085.851	
Foredrag m.v.....	79.647	62.583	
Fondsbevillinger og fondsmidler.....	15.417	183.414	
Projektbevillinger:			
- Udviklingsprojekt, Velux/Villum & Tuborg.....	3.230.000	2.500.000	
- Øvrige mindre bevillinger.....	736.127	1.156.581	
	6.341.368	6.971.399	
Personaleomkostninger			2
Lønninger.....	4.325.115	4.446.738	
Lovpligtige ydelser, personale.....	-114.821	-133.444	
Honorar.....	605.000	603.200	
Regulering feriepengeforpligtelser.....	-55.497	10.836	
Arbejdsmarkedspension.....	617.408	606.095	
Lønrefusioner.....	95.099	62.938	
Andre personaleomkostninger.....	55.266	122.043	
	5.527.570	5.718.406	
Netværk og engagement m.v.			3
Messe og rejseomkostninger.....	-12.606	0	
Danske netværksaktiviteter, deltagelse.....	78.612	67.010	
Internationale netværksaktiviteter, deltagelse.....	26.820	78.311	
Arrangementer og events - Egne.....	16.866	50.884	
	109.692	196.205	
Markedsføring, konsulentbistand og kommunikation			4
Digital marketing.....	323.169	521.500	
Ekstern konsulentbistand.....	325.548	491.014	
Medieovervågning.....	124.939	160.802	
Hjemmeside.....	60.567	68.103	
	834.223	1.241.419	

NOTER

	2024	2023	Note
Administrationsomkostninger			5
Kontorartikler.....	0	135	
Revision, ordinær revision.....	53.380	41.895	
Revisor, 10% moms ikke indregnet.....	0	998	
Forplejning og gaver.....	3.863	9.973	
Forsikringer.....	43.622	40.070	
Generalforsamling.....	4.768	6.000	
Abonnement og kontingent.....	18.204	26.204	
IT-omkostninger.....	195.859	240.000	
Afgifter og gebyrer.....	8.276	11.441	
Bestyrelsesudgifter.....	2.366	3.165	
Telefon og internet.....	1.188	1.168	
	331.526	381.049	
Lokaleomkostninger			6
Husleje.....	607.690	694.197	
Inventar.....	0	6.660	
	607.690	700.857	
Andre finansielle omkostninger			7
Kreditorer.....	4.314	7.309	
	4.314	7.309	
Finansielle anlægsaktiver			8
	Leje - depositum	Leje - depositum	
Kostpris 1. januar 2024.....	207.955	207.955	
Tilgang.....	0	0	
Afgang.....	-207.955	0	
Kostpris 31. december 2024.....	0	207.955	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024.....	0	207.955	
Likvider			10
Indestående i pengeinstitutter.....	2.023.060	2.796.793	
	2.023.060	2.796.793	
Leverandører af varer og tjenesteydelser			11
Hensat revision.....	41.900	41.895	
	41.900	41.895	

Anden gæld

12

A-skat og AM-bidrag.....	0	139.670
ATP og sociale udgifter.....	15.048	7.858
Feriepengeforpligtelse.....	106.093	161.591
Skyldige feriepenge.....	0	589
Moms.....	50.842	134.854
	171.983	444.562

Eventualposter mv.

13

Der er indgået ny lejemålsaftale i regnskabsåret 2024 og foreningen er flyttet til Sorøgade 6, Østerbro. Huslejeforpligtelsen bliver fremadrettet årligt kr. 108.000 (uden moms) og der er aftalt at der ingen uopsigelsesvarsel er.

NOTER**Note****Indsamling af midler****14**

Indsamlingsregnskab vedrørende indsamling af midler til Plastic Change.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2021.

Indsamlingsformål

Indsamlingen er foretaget med henblik på at opfylde foreningens formål om at arbejde for en verden uden plastikforurening gennem samarbejde, undervisning, forskning, kampagner og oplysning.

Beskrivelse af indsamlingsaktiviteten

Indsamlingen har været løbende og er sket via forskellige medier, herunder foreningens hjemmeside, internetannoncer herunder facebook o.ling. Aktiviteterne har på denne vis været landsdækkende. Foreningen har ikke ansøgt om husstandsindsamling.

Indsamlingsregnskab vedrørende indsamling af midler til Plastic Change.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2021.

Indsamlingsformål

Indsamlingen er foretaget med henblik på at opfylde foreningens formål om at arbejde for en verden uden plastikforurening gennem samarbejde, undervisning, forskning, kampagner og oplysning.

Beskrivelse af indsamlingsaktiviteten

Indsamlingen har været løbende og er sket via forskellige medier, herunder foreningens hjemmeside, internetannoncer herunder facebook o.ling. Aktiviteterne har på denne vis været landsdækkende. Foreningen har ikke ansøgt om husstandsindsamling.

Omkostningerne i regnskabet

Resultatet af den gennemførte indsamling er som følge:

Indsamlede midler:	1.023.223
Omkostninger til annoncering:	-323.169
Resultat:	700.054

Indsamlingsresultatet er anvendt til formålet og indgår i foreningens resultatopgørelse for 2024.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Plastic Change for 2024 er aflagt i overensstemmelse med almindelig praksis for foreninger.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen og består af tilskud fra fonde samt donationer fra privat personer og virksomheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, ekspeditioner mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Beha Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f7cd13b-827b-416b-906d-62de0472ce7f

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-05-20 11:10:05 UTC



Karen Charlotte Spohr Lorenzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4e42d4a8-ab5b-474a-8428-fc4a93d3c2bc

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-20 11:10:48 UTC



Mikkel Klougart

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0d08b5d5-366d-40ab-8862-79301db9cec0

IP: 2.108.xxx.xxx

2025-05-20 11:12:25 UTC



Nynne Bjerre Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ad938810-254f-48f6-bada-cdb03007047d

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-05-20 13:23:32 UTC



Alexander Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c3cb30a1-76cf-400e-9083-6f36c6a46a5a

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-02 09:10:04 UTC



Michael Svejgaard Søby

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: bb63c6d6-4007-465e-9094-32ede600c34f

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-06-02 09:29:54 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bruno Månsson

Dirigent

Serienummer: cb753144-34dd-43d1-bfed-a45d46328d50

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-06-02 09:37:41 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.