

# VARTOV VALGMENIGHED

Løngangstræde 24, 2., 1468 København K.

CVR nr. 62 64 77 28

## Årsrapport 2024

Penneo dokumentnøgle: DAM8O-CTQE6-4CZYL-K665D-ON9XU-ORU59

# Indholdsfortegnelse

|                                             | Side |
|---------------------------------------------|------|
| <b>Påtegninger</b>                          |      |
| Ledespåtegning                              | 2    |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning  | 3    |
| Den interne revisors påtegning              | 6    |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b> |      |
| Anvendt regnskabspraksis                    | 7    |
| Resultatopgørelse                           | 8    |
| Balance                                     | 9    |
| Noter                                       | 11   |

## Ledelsespåtegning

Menighedsnævnet har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01. - 31.12.24 for Vartov Valgmenighed.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af valgmenighedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01..24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til godkendelse

København, den 18. februar 2025

### Menighedsnævnet

Heiner Lützen Ank  
formand

Uffe Lind Rasmussen  
næstformand

Niels Mattsson Johansen  
kasserer

Kristian Lyk-Jensen

Mikkel Haarder

Marie Østergaard Knudsen

Nynne Bjerre Christensen

Anders Holm Rasmussen

Peter Harder

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Vartov Valgmenighed

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vartov Valgmenighed for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, anvendt regnskabspraksis og noter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis som beskrevet på side 7.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af valgmenigheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det op-nåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter den anvendte regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at valgmenigheden har medtaget budgettal som sammenligningstal i årsregnskabet. Budgettallene har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis, som er beskrevet på side 7. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere valgmenighedens ev-ne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, med-mindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere valgmenigheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af valgmenighedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om valgmenighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at valgmenigheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vordingborg, den 18. februar 2025

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR nr. 32 89 54 68

Frederik Geer Harvest

Statsaut. Revisor

MNE-nr. 45859

## Den folkevalgte revisors påtegning

Som folkevalgte revisorer for Vartov Valgmenighed har vi foretaget en gennemgang af årsrapporten for regnskabsåret 01.01. - 31.12.24, herunder bilagsmateriale m.v., med henblik på at vurdere, om menighedens ledelse har disponeret hensigtsmæssigt.

Vor revision har ikke givet anledning til at anføre bemærkninger.

København, den 18. februar 2025

Intern revisor

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vartov Valgmenighed for 2024 er aflagt i overensstemmelse med nedenstående regnskabspraksis.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Budgettal

Som budgettal er anført det af menigheden godkendte budget.

### Indtægts- og omkostningskriterium

Indtægter og omkostninger er henført til det regnskabsår de vedrører uden hensyn til betalingstidspunktet.

Indtægter er henført til det år, hvori retten erhverves eller optjenes. Medlemsbidrag omfatter således betalinger, der kan henføres til perioden.

Omkostninger er medtaget i det år hvor ydelsen modtages, arbejdet præsteres eller forpligtelsen opstår.

### Værdiansættelser i balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, samt inventar og udstyr optages til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                                         | Brugstid | Restværdi |
|-----------------------------------------|----------|-----------|
| Bygninger                               | 50 år    | 125.000   |
| Orgel                                   | 5 år     | 281.164   |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 - 8 år | 0         |

Renovering/istandsættelse udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til pålydende værdi med fradrag af hensættelse til imødegåelse af tab. Hensættelse til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdipapirer

Værdipapirer værdiansættes til nominel værdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|                                         | Note | 2024             | Budget 2024<br>(ej revideret) | 2023             |
|-----------------------------------------|------|------------------|-------------------------------|------------------|
|                                         |      | kr.              | kr.                           | kr.              |
| <b>Indtægter</b>                        |      |                  |                               |                  |
| Kontingenter                            |      | 53.600           | 70.000                        | 57.000           |
| Donationfrivillig bidrag                | 1    | 793.717          | 770.000                       | 819.120          |
| Gaver                                   |      | 3.273            | 0                             | 150              |
| Momskompensation for regnskabsåret 2023 |      | 21.671           | 21.000                        | 26.506           |
| Tilskud Udlodningsmidlerne              |      | 63.995           | 60.000                        | 61.950           |
| Huslejeindtægt                          |      | 595.567          | 588.000                       | 591.717          |
| Diverse indtægter                       |      | 4.381            | 0                             | 0                |
| Andre finansielle indtægter             | 2    | 84.888           | 50.000                        | 70.466           |
| <b>Indtægter</b>                        |      | <b>1.621.092</b> | <b>1.559.000</b>              | <b>1.626.909</b> |
| <b>Udgifter</b>                         |      |                  |                               |                  |
| Lønninger                               | 3    | 888.796          | 850.000                       | 821.914          |
| Administration                          | 4    | 166.789          | 150.000                       | 163.988          |
| Vedligeholdelse                         | 5    | 35.526           | 200.000                       | 154.767          |
| Drift ejendommen                        | 6    | 133.582          | 120.000                       | 88.267           |
| El, vand, varme og rengøring            |      | 131.421          | 120.000                       | 142.204          |
| Andre udgifter                          | 7    | 74.898           | 60.000                        | 66.072           |
| <b>Udgifter</b>                         |      | <b>1.431.012</b> | <b>1.500.000</b>              | <b>1.437.212</b> |
| <b>Årets resultat</b>                   |      | <b>190.080</b>   | <b>59.000</b>                 | <b>189.697</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>  |      |                  |                               |                  |
| Overført til hjælpe-kassen              |      | 5.000            | 0                             | 10.000           |
| Overført resultat                       |      | 185.080          | 59.000                        | 179.697          |
| <b>I alt</b>                            |      | <b>190.080</b>   | <b>59.000</b>                 | <b>189.697</b>   |

## Balance pr. 31. december

|                                                                 | Note | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.      |
|-----------------------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>AKTIVER</b>                                                  |      |                  |                  |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b>                                            |      |                  |                  |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                                 |      |                  |                  |
| Ejendommen matr. nr. VES 0160 (ejendomsvurdering kr. 3.150.000) |      | 125.000          | 125.000          |
| Orgel (kostpris)                                                |      | 281.164          | 281.164          |
| Inventar og driftsmidler                                        |      | 6.256            | 8.374            |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                                      |      | <b>412.420</b>   | <b>414.538</b>   |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>                                        |      |                  |                  |
| <b>Tilgodehavender</b>                                          |      |                  |                  |
| Medlemsbidrag og kontingenter tilgode                           |      | 34.754           | 88.575           |
| Forudbetalte omkostninger                                       |      | 93.231           | 89.094           |
| Andre tilgodehavender                                           |      | 48.018           | 41.180           |
|                                                                 |      | 176.003          | 218.849          |
| Værdipapirer                                                    | 8    | 2.823.429        | 2.719.301        |
| <b>Likvide beholdninger</b>                                     |      |                  |                  |
| Sparekassen Kronjylland                                         |      | 261.898          | 129.030          |
|                                                                 |      | 261.898          | 129.030          |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                                  |      | <b>3.261.330</b> | <b>3.067.180</b> |
| <b>AKTIVER I ALT</b>                                            |      | <b>3.673.750</b> | <b>3.481.718</b> |

## Balance pr. 31. december

|                                        |    | 2024                           | 2023                           |
|----------------------------------------|----|--------------------------------|--------------------------------|
|                                        |    | kr.                            | kr.                            |
| <b>PASSIVER</b>                        |    |                                |                                |
| <b>EGENKAPITAL</b>                     |    |                                |                                |
| Egenkapital                            | 9  | <u>3.442.188</u>               | <u>3.252.108</u>               |
| <b>Egenkapital i alt</b>               |    | <b><u>3.442.188</u></b>        | <b><u>3.252.108</u></b>        |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>               |    |                                |                                |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> |    |                                |                                |
| Anden gæld                             | 10 | 227.462                        | 229.410                        |
| Periodeafgrænsningsposter              | 11 | <u>4.100</u>                   | <u>200</u>                     |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>        |    | <b><u>231.562</u></b>          | <b><u>229.610</u></b>          |
| <b>PASSIVER I ALT</b>                  |    | <b><u><u>3.673.750</u></u></b> | <b><u><u>3.481.718</u></u></b> |

## Noter

|                                               | 2024           | 2023           |
|-----------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                               | kr.            | kr.            |
| <b>Note 1 Medlemsbidrag</b>                   |                |                |
| Medlemsbidrag - LL § 8A                       | 624.231        | 628.891        |
| Erklæringsbidrag efter LL § 12, stk. 3        | 166.086        | 186.329        |
| Faste årsbidrag - efter LL § 8A (Støttemedl.) | 3.400          | 3.900          |
|                                               | <b>793.717</b> | <b>819.120</b> |
| <b>Note 2 Andre finansielle indtægter</b>     |                |                |
| Afkast Vartovs fælleslegat                    | 2.541          | 3.302          |
| Vartovs fælleslegat udloddet                  | -1.000         | -1.000         |
| Obligationsrenter                             | 61.738         | 56.226         |
| Aktieudbytte                                  | 19.350         | 3.204          |
| Kursregulering værdipapirer                   | 2.259          | 8.734          |
|                                               | <b>84.888</b>  | <b>70.466</b>  |
| <b>Note 3 Lønninger</b>                       |                |                |
| Løn og pension                                | 875.805        | 803.547        |
| Refusion orlovskassen                         | -5.879         | 0              |
| Regulering feriepengeforpligtigelse           | 5.291          | 3.055          |
| Øvrige personaleomkostninger                  | 13.579         | 15.312         |
|                                               | <b>888.796</b> | <b>821.914</b> |

## Noter

|                                          | 2024<br>kr.    | 2023<br>kr.    |
|------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Note 4 Administration</b>             |                |                |
| Telefon og bredbånd                      | 6.084          | 4.663          |
| Tryksager, kontorartikler og IT-udgifter | 17.707         | 20.663         |
| Hjemmeside                               | 0              | 2.630          |
| Kirkeblad                                | 38.751         | 35.607         |
| Porto                                    | 9.019          | 3.648          |
| Kontingenter                             | 6.931          | 9.644          |
| Revision og regnskabsmæssig assistance   | 27.195         | 25.900         |
| Regnskabsmæssig assistance               | 46.178         | 27.660         |
| Adresseabon. CPR-kontoret                | 2.552          | 2.949          |
| Kursus                                   | 0              | 9.930          |
| Bestyrelsesansvarsforsikring             | 4.640          | 4.257          |
| Bankgebyr                                | 7.732          | 8.037          |
| Diverse administrationsudgifter          | 0              | 8.400          |
|                                          | <b>166.789</b> | <b>163.988</b> |
| <b>Note 5 Vedligeholdelse</b>            |                |                |
| Vedligeholdelse ind- og udvendig         | 9.534          | 135.682        |
| Vedligeholdelse øvrige                   | 22.967         | 5.556          |
| Renovering klokkestabel                  | 3.025          | 3.025          |
| Belysning alterbilleder                  | 0              | 10.504         |
|                                          | <b>35.526</b>  | <b>154.767</b> |
| <b>Note 6 Drift ejendommen</b>           |                |                |
| Forsikringer                             | 96.088         | 62.949         |
| Skatter og afgifter                      | 25.766         | 13.813         |
| Andel el- og varmekonsum præst           | 9.200          | 9.200          |
| Vinduespolering præstebolig              | 2.528          | 2.305          |
|                                          | <b>133.582</b> | <b>88.267</b>  |

## Noter

|                                                              | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.      |
|--------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Note 7 Andre udgifter</b>                                 |                  |                  |
| Altervin, brød, kaffe, lys mm.                               | 10.635           | 4.752            |
| Blomster kirke                                               | 8.056            | 7.909            |
| Repræsentation                                               | 4.082            | 9.273            |
| Møder, sammenkomster og koncerter                            | 12.504           | 12.480           |
| Afskrivning præstekjole                                      | 2.119            | 2.119            |
| Orgelstemning                                                | 0                | 4.679            |
| Kirkelige handlinger                                         | 0                | 3.154            |
| Tilskud til hjælpekasen                                      | 10.000           | 10.000           |
| Diverse udgifter                                             | 27.502           | 11.706           |
|                                                              | <b>74.898</b>    | <b>66.072</b>    |
| <b>Note 8 Værdipapirer</b>                                   |                  |                  |
| 4% Realkredit DK 2025                                        | 11               | 40               |
| 3,5% Totalkredit 2044                                        | 52.752           | 162.044          |
| 2% Totalkredit 2034                                          | 762.026          | 897.206          |
| 1,5% DLR kredit 2047                                         | 284.121          | 290.050          |
| 1,5% Nykredit 2047                                           | 1.012.654        | 1.057.425        |
| 4,0 % Nykredit 2053                                          | 710.965          | 311.636          |
| Aktier Danske Bank (900 stk)                                 | 900              | 900              |
|                                                              | <b>2.823.429</b> | <b>2.719.301</b> |
| Kursværdi pr. 31. december 2024, obligationer, kr. 2.674.897 |                  |                  |
| Kursværdi pr. 31. december 2024, aktier, kr. 183.300         |                  |                  |
| <b>Note 9 Egenkapital</b>                                    |                  |                  |
| Egenkapital pr. 01.01.2024                                   | 3.252.108        | 3.062.411        |
| Årets resultat                                               | 190.080          | 189.697          |
|                                                              | <b>3.442.188</b> | <b>3.252.108</b> |

## Noter

|                                          | 2024           | 2023           |
|------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                          | kr.            | kr.            |
| <b>Note 10 Anden gæld</b>                |                |                |
| Skyldig A-skat                           | 34.671         | 23.310         |
| Skyldig AM-bidrag                        | 6.685          | 5.548          |
| Skyldig ATP                              | 2.178          | 947            |
| Feriepengeforpligtelse                   | 37.594         | 32.303         |
| Huslejedepositum                         | 76.750         | 76.750         |
| Skyldige omkostninger i øvrigt           | 69.584         | 90.552         |
|                                          | <b>227.462</b> | <b>229.410</b> |
| <b>Note 11 Periodeafgrænsningsposter</b> |                |                |
| Forudmodtaget medlemsbidrag              | 3.700          | 0              |
| Forudmodtaget medlemskontingent          | 400            | 200            |
|                                          | <b>4.100</b>   | <b>200</b>     |

## Noter

### Noter uden direkte henvisning til årsrapporten

|                                        |                       |
|----------------------------------------|-----------------------|
| Indsamlede midler - betalt via Dankort | 47.548                |
| Indsamlede midler betalt via MobilePay | <u>123.471</u>        |
| I alt                                  | 171.019               |
| Administrationsomkostninger            | <u>-3.633</u>         |
| Indtægtsført under medlemsbidrag       | 167.386               |
| Indtægtsført diverse indtægter         | <u>0</u>              |
| Indtægtsført i 2024 i alt              | <u><b>167.386</b></u> |

Det forventede udbetalte beløb kendes ikke på nuværende tidspunkt.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anders Holm Rasmussen

### Bestyrelse

På vegne af: Vartov Valgmenighed

Serienummer: e296b802-c609-4c43-ae31-314c5a157eed

IP: 66.205.xxx.xxx

2025-03-18 16:56:23 UTC



## Niels Mattsson Johansen

### Bestyrelse

På vegne af: Vartov Valgmenighed

Serienummer: e2cbfcb4-e27c-4458-af52-24e9440668c0

IP: 82.211.xxx.xxx

2025-03-18 17:48:59 UTC



## Marie Østergaard Knudsen

### Bestyrelse

På vegne af: Vartov Valgmenighed

Serienummer: db3a5389-dfe1-43a6-a6fd-c225c9cea4d7

IP: 217.171.xxx.xxx

2025-03-18 18:19:08 UTC



## Frederik Geer Harvest

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm - Vordingborg

Serienummer: 700278cb-4dab-4f60-986b-13220fcacb77

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-19 06:53:10 UTC



## Anders Peter Harder

### Bestyrelse

På vegne af: Vartov Valgmenighed

Serienummer: e9477175-3985-4593-a8b7-0e9140d6f165

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-03-19 14:21:47 UTC



## Uffe Lind Rasmussen

### Bestyrelse

På vegne af: Vartov Valgmenighed

Serienummer: d14e9da5-28ca-46a3-8e23-23c0077d3bc1

IP: 128.76.xxx.xxx

2025-03-19 15:08:02 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Heiner Lützen Ank

### Formand

På vegne af: Vartov Valgmenighed

Serienummer: b67b6d64-d504-4a03-9118-cb22dc444e6c

IP: 80.71.xxx.xxx

2025-03-19 21:14:45 UTC



## Kristian Lyk-Jensen

### Bestyrelse

På vegne af: Vartov Valgmenighed

Serienummer: f78595ca-4c1c-48f8-ae7b-98b54e1e7a0c

IP: 185.49.xxx.xxx

2025-03-20 12:23:54 UTC



## Mikkel Præstholm Haarder

### Bestyrelse

På vegne af: Vartov Valgmenighed

Serienummer: b6c6b86e-6a68-4543-ab66-f79fd374ea26

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-03-20 18:10:15 UTC



## Nynne Bjerre Christensen

### Bestyrelse

På vegne af: Vartov Valgmenighed

Serienummer: ad938810-254f-48f6-bada-cdb03007047d

IP: 195.137.xxx.xxx

2025-03-21 11:43:31 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter