

Kirkernes Integrations Tjeneste

CVR-nr. 27 58 24 35

Årsregnskab 2024



Indholdsfortegnelse

Oplysninger om foreningen	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	16

Oplysninger om foreningen

KIT - Kirkernes Integrations Tjeneste
CVR-nr. 27 58 24 35
Smallegade 47, 1.
2000 Frederiksberg

Bestyrelse

Brian Kjøller, bestyrelsesformand
Jan Johannsen
Anja Adjoh
Tonja Barnabas
Preben Westh

Generalsekretær

Ruben Holmgreen Falk

Revision

Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79
Ringager 4C, 2. th.
2605 Brøndby

Bogholder

dp Consult Dorthe Poulsen
CVR-nr. 30 39 05 47
Islevdalvej 214
2610 Rødovre

Bankforbindelse

Danske Bank

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og daglig ledelse har aflagt årsregnskab for regnskabsåret 2024 for Kirkernes Integrations Tjeneste.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med den beskrevne anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for foreningens aktiviteter og økonomiske forhold.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Det er derudover vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vi er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at årets indsamling er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indamlingsloven og indamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse.

Frederiksberg, den 27. maj 2025

Generalsekretær:

.....

Ruben Holmgreen Falk

Bestyrelse:

.....

Brian Kjøller
bestyrelsesformand

.....

Jan Johannsen

.....

Anja Adjoh

.....

Tonja Barnabas

.....

Preben Westh

Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde, den 27. maj 2025

.....

Dirigent

Den uafhængige revisors erklæring

Til Kirkernes Integrations Tjenestes ledelse

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkernes Integrations Tjeneste for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), kapitel 9.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), kapitel 9.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), kapitel 9 samt Bekendtgørelse om administration af tilskud fra puljer under Styrelsen for International Rekruttering og Integrations område (SIRI). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), kapitel 9. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors erklæring - fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), kapitel 9.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), kapitel 9. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet for udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores revision af sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Brøndby den 27. maj 2025

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Dorthe Brandt Andersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32774

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Foreningens opgave er at arbejde med integration af nydanskere i det danske samfund. Dette udføres ved at etablere aktiviteter og mødesteder samt kompetenceudvikle de frivillige medarbejdere, der har ansvaret for aktiviteterne.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat, som vedrører perioden 1. januar - 31. december 2024, udgør en omsætning på i alt 6.857.370 kr. og et resultatmæssigt overskud på i alt 175.918 kr., hvilket af bestyrelsen betegnes som meget tilfredsstillende og skal ses i forhold til et budgetteret overskud på 129.762 kr. Med det tilfredsstillende resultat har KIT nu en positiv egenkapital på 86.480 kr. Det tilfredsstillende resultat har betydet, at KIT har indfriet sin gældsforpligtigelse til Apostolsk Kirke Danmark. KITs bestyrelse og ledelse har vurderet gamle fordringer og fundet, de var uholdbare og afskrevet dem. Årsagerne til det tilfredsstillende overskud skal findes i den fortsatte udvikling af formelle samarbejder, fonds- og puljebevillinger. Der er indført et 5% administrationsgebyr for udlodninger fra KIT til samarbejdspartnerne, og trossamfundsmedlemsskaber er blevet opjusteret med 25%.

I 2024 har KIT styrket sit fokus på mødesteder med faste aktiviteter, det har betydet, at flere mødesteder har deltaget i mødestedsprojekter finansieret af Social og Boligstyrelsens Sommer- og Særsoc-puljer. Derudover, har sekretariatet haft forøget fokus på Sommer- og Julehjælp; dette har flere fonde samt Social og Boligstyrelsen bakket op om. KIT har formået at øge sin andel i Socialstyrelsens puljer og har fået andel i ULFRI, Julehjælp, Sommerhjælp og SærligSoc-puljerne. Dertil har KIT fået ekstra bevillinger fra Socialstyrelsen til Julehjælp. De ovennævnte samarbejder, fonds- og puljebevillinger har betydet en øget omsætning, der har bidraget positivt til KITs administration, drifts- og lønomkostninger.

Organisatorisk udvikling i 2024

KIT har fortsat sit arbejde med den vedtagne strategi, som blev udarbejdet af bestyrelsen, vedrørende den fremtidige organisering og udvikling af KIT.

Der er blevet arbejdet videre med den strategiske linje, der fremkom på strategidagen i 2022. I 2024 er der udarbejdet en analyse og segmentering af de mødesteder, KIT samarbejder med. Analysen og segmenteringens konklusioner har, sammen med AI Researchs analyse af KIT, dannet grundlag for et skærpet blik på at imødekomme mødestedernes behov samt målrette KITs udvikling af sociale diakonale integrationsmødesteder. Segmenteringen og analysearbejdet har også bidraget til udviklingen af KITs konference Kirke & Integration samt KITs rådgivningstilbud, herunder hæfter til kompetenceudvikling af frivillige.

KITs Generalsekretær har sammen med medarbejderteamet formået at fortsætte udviklingen, fremdriften og væksten i organisationen.

I 2024 har KIT haft et fortsat fokus på at styrke relationen til baglandet; dette er gjort ved at formalisere de samarbejder, KIT har med kirkelige aktører. Ved udgangen af 2024 havde KIT 49 formelle samarbejdsaftaler - samarbejdsaftalerne sætter rammerne for, hvilke ydelser og services KIT skal levere til baglandet. Samarbejdsaftalerne fastsætter også, hvilke forpligtigelser baglandet har over for KIT. KITs Generalsekretær har prioriteret at besøge baglandet for at fortælle om KITs arbejde og for at hverve nye medlemmer samt gavegivere. Desuden har KITs medarbejdere besøgt samarbejdspartnere for at besøge deres aktiviteter i løbet af året. Disse besøg har resulteret i en fortsat opbakning fra baglandet og kommer fremadrettet til at have en positiv effekt på opbakning til KIT. KITs medarbejdere har også deltaget i Folkemødet og Frikirkenets Lederkonference for at synliggøre KITs arbejde.

Ledelsesberetning – fortsat

KITs generalsekretær har haft et øget fokus på at danne relationer og samarbejde med de mange internationale migrantmenigheder, der findes i Danmark. Dette er gjort igennem oprettelsen af et migrantnetværk, der skal udvikles over de kommende år. Dertil et samarbejde med Folkekirkens Migrantsamarbejde og Tværkulturelt Center samt deltagelse i relevante konferencer og migrantnetværk. KIT inviterede 20 migrantpræster til at deltage i FrikirkeNets Lederkonference.

I løbet af 2024 har KIT været udfordret af, at staten valgte at tilbageholde KITs finanslovsbevilling (FL20-reserve) for 2024. Dette udfordrede KITs likviditet, og KITs Generalsekretær måtte udføre et stort politisk lobbyarbejde for at få politikerne til at ombestemme sig; dette lykkedes, og KITs finanslovsbevilling for både 2024 og 2025 er blevet sikret.

Konkluderende kan det sammenfattes således, at KIT i 2024 havde en god fremdrift i organisationen, forårsaget af at KIT har engageret sig i baglandets og mødestedernes behov, haft forøget fokus på hjælp til mødestederne og fortsat tilbuddene om Sommer- og Julehjælp. Dette har baglandet, fonde og eksterne samarbejdspartnere bakket op om. KIT har også i 2024 oplevet, at baglandet har bakket op, da KIT var udfordret af finanslovs krisen. Derudover har baglandet gjort brug af KITs ressourcer og services.

Den forventede udvikling

Det forventes, at den store mængde data, som KITs analysearbejde i baglandet er fremkommet med, sammen med segmenteringen af mødestederne vil bidrage til en mere målrettet og effektiv indsats i mødestederne og baglandet. Den målrettede og effektive indsats forventes at have en positiv indvirkning på KITs bidrag til, at flere udsatte mennesker bliver hjulpet, samt en øget opbakning i baglandet til KITs aktiviteter og indsatser. Det forventes også at resultere i en vækst i KITs økonomi.

KITs bestyrelse og ledelse er fortsat opmærksom på, at KITs bevilling fra finansloven er faldet fra 2 millioner kroner i til 1,5 millioner kroner, samt skrøbeligheden af at være afhængig af en finanslovsbevilling. Derfor har KITs bestyrelse og ledelse igangsat fokusområder og aktiviteter, der vil fastholde den etablerede vækst samt frembringe ny vækstmuligheder. Derudover ønsker bestyrelsen og ledelsen at igangsætte aktiviteter, der diversificerer KITs indtægtskilder, der medfører mindre afhængighed af finansloven. Dette vil betyde, at KIT fremadrettet vil være mere robust og bedre kunne modstå økonomiske udsving.

Bestyrelsen har en stor tiltro til at 2025 vil medføre udvikling, fremdrift samt økonomisk vækst. Dette vil bidrage til yderligere udvikling af organisationen, tilbyde flere relevante services til baglandet og styrke egenkapitalen yderligere. Bestyrelsen forventer også overskud i økonomien i 2025.

Støtte, fonde og puljer

Foreningen takker alle private og offentlige fonde, organisationer og puljer, der har bidraget til, at vi kan udføre vores arbejde. Vi takker de enkelte bidragsydere for at støtte vores arbejde. Derudover er vores indsatser bl.a. støttet af finanslovens FL20-reserve, Social- og Boligstyrelsens Sommerhjælp-, Julehjælp-, ULFRI- og SærSoc-puljer.

Der skal gå en særlig tak til følgende fonde, der har støtte KITs arbejde i 2024: Trygfonden, Augustinus Fonden, Jascha Fonden, Lemvigh-Müllers Fond, Vissing Fonden, Ole Kirk's Fond, Brødrene Hartmanns Fond og Borgfonden. Uden fondenes støtte ville det ikke være muligt at udføre de mange aktiviteter, der udføres igennem KITs mødesteder og samarbejdspartnere.

Ledelsesberetning - fortsat

Resultater

16.000 personer benytter sig af mødestedernes aktiviteter og tilbud.

500 personer er frivillige i mødestedernes aktiviteter.

905 personer blev sendt på sommerlejr fordelt på 233 familier med 565 børn og 340 voksne.

1.444 personer kom på sommerudflugt fordelt på 425 familier med 785 børn og 659 voksne.

3.341 husstande/familier modtog julehjælp fordelt på 8.974 børn og 6.963 voksne.

600 børn modtog en LEGO æske i julegave.

Indsamlinger

Gældende for både løbende indsamlinger og særlige indsamlinger er, at de finder sted via KITs hjemmeside og donationsmodul (www.kit-danmark.dk), på online indsamlingsplatforme, sociale medier (Facebook) og via e-mails og reklame i trykte medier. Indsamlede midler anvendes til fordel for KITs formål og projekter.

I 2024 afholdt KIT en målrettet indsamling til dækning af Familien Kapinga Dieudonné Mushagalusas udgifter, i forbindelse med at migrantfamilien selv måtte afholde udgifter til genhusning, da de måtte fraflytte deres hus i Vejle pga. jordskred fra nabokirkegården. Indsamlingen fandt sted via nyhedsmail, hjemmeside og på sociale medier.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse**1. januar - 31. december**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Indtægter			
Offentlige midler	1	2.872.988	3.809.123
Midler fra private, danske fonde mv.	2	3.423.640	1.915.248
Midler fra internationale institutioner og fonde	3	0	570.068
Medlemskontingenter		156.950	135.850
Indsamlede private midler	4	214.366	155.731
Andre indtægter		189.425	1.745
Indtægter i alt		6.857.370	6.587.765
Udgifter			
Integrationsarbejde i Danmark	5	-6.056.503	-5.974.213
Generel ledelse og administration		-613.702	-369.010
Udgifter i alt		-6.670.206	-6.343.223
Årets resultat før finansielle poster		187.164	244.543
Finansielle poster	6	-11.246	-20.703
Årets resultat		175.918	223.840
Resultatdisponering			
Foreslås af bestyrelsen disponeret således:			
Overført til egenkapital	9	175.918	223.840
		0	0

Balance pr. 31. december	Note	2024 kr.	2023 kr.
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver	7	0	0
Finansielle anlægsaktiver		18.119	18.119
Anlægsaktiver i alt		18.119	18.119
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender	8	232.929	116.674
Mellemregninger		0	53.585
Periodeafgrænsningsposter		21.741	55.544
Projekter overført til næste år		56.850	0
Likvide beholdninger		2.411.566	2.474.337
Omsætningsaktiver i alt		2.723.086	2.700.140
Aktiver i alt		2.741.205	2.718.259

Balance			
pr. 31. december	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Egenkapital			
Overført resultat	9	86.480	-89.438
Kortfristet gæld			
Leverandør af varer og tjenesteydelser		15.865	16.730
Projekter overført til næste år		0	0
Projekter overført til næste år		505.533	633.870
Anden gæld	10	2.133.327	2.157.097
Kortfristede gæld i alt		2.654.725	2.807.697
Passiver i alt		2.741.205	2.718.259

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1. Offentlige midler		
Offentlige midler, ministerier	2.239.002	3.946.258
ULFRI *)	240.124	189.234
Projekresultat overført fra tidligere år	557.702	231.333
Projekresultat overført til næste år	-163.840	-557.702
Midler fra offentlige og private fonde i alt	2.872.988	3.809.123
*) Tilskuddet fra ULFRI er anvendt i tilskudsperioden og i overensstemmelse med bevillingen til dækning af udgifter til generel ledelse og administration, som kan specificeres i dækning af lønomkostninger (kr. 85.285), husleje (kr. 33.108) og Administration (kr. 95.731).		
2. Midler fra private, danske fonde mv.		
Fonde	3.460.000	1.782.800
Organisationer	122.315	175.539
Borgfonden	50.000	0
Projekresultat overført fra tidligere år	76.168	33.077
Projekresultat overført til næste år	-284.843	-76.168
Midler fra offentlige og private fonde i alt	3.423.640	1.915.248
3. Midler fra internationale institutioner og fonde		
Institutioner udland	0	208.068
Projekresultat overført fra tidligere år	0	362.000
Projekresultat overført til næste år	0	0
Midler fra internationale institutioner og fonde i alt	0	570.068

Noter - fortsat

	2024	2023
	kr.	kr.
4. Indsamlede private midler		
Støttemedlemskaber	11.150	9.300
Gaver, danske menigheder og foreninger:		
- Øremærket indsamling til Familien Kainga Dieudonné	10.250	0
- Øremærket julehjælp	0	400
- Generel	92.000	43.000
Gaver, øvrige	100.966	103.031
Indsamlede private midler i alt	214.366	155.731
Specifikation af indsamlinger:		
Indsamling, Familien Kainga Dieudonné	10.250	
Der har ikke været afholdt omkostninger til indsamlingen.		
Overskuddet er anvendt til:		
Støtte til Familien Kapinga Dieudonné	10.250	
Anvendt i alt, Indsamling, Familien Kainga Dieudonné	10.250	
Generel indsamling	204.116	
Afholdte omkostninger:		
Gebyr, Indsamlingsnævnet	3.533	
Afholdte omkostninger i alt	3.533	
Overskud ved generel indsamling	200.583	
Overskuddet er anvendt til:		
Støtte til Familien Kapinga Dieudonné	4.750	
Generel ledelse og administration	195.833	
Anvendt i alt, generel indsamling	200.583	
Overført til anvendelse fra sidste år	0	
Overført til anvendelse i nyt år	0	
I alt	200.583	

Noter - fortsat

	2024	2023
	kr.	kr.
5. Integrationsarbejde i Danmark		
Lønudgifter	1.615.834	1.576.172
Rejseudgifter	42.812	143.255
Aktiviteter	3.988.460	3.768.708
Administration	409.397	486.078
Regulering projekter	0	0
Projektomkostninger i Danmark i alt	6.056.503	5.974.213
6. Finansielle poster		
Renteudgifter, Bank	0	0
Renteudgifter, kreditorer	10.203	17.974
Gebyrer, Bank, Giro og Nets	1.043	2.729
Finansielle poster i alt	11.246	20.703
7. Andre anlæg mv.		
Anskaffelsessum primo	61.039	61.039
Tilgange i året	0	0
Afgange i året	0	0
Anskaffelsessum ultimo	61.039	61.039
Afskrivninger primo	-61.039	-61.039
Årets afskrivninger	0	0
Afskrivninger vedr. årets afgange	0	0
Afskrivninger ultimo	-61.039	-61.039
Anlægsaktiver i alt	0	0
8. Tilgodehavender		
Salg af varer og tjenesteydelser	232.929	116.674
Tilgodehavender i alt	232.929	116.674

9. Egenkapital

Egenkapital 01.01.2024	-89.438	-313.278
Årets resultat	175.918	223.840

Egenkapital pr. 31.12.2024

86.480	-89.438
---------------	----------------

10. Anden gæld

Skyldige feriepenge, A-skat, am-bidrag mv	260.119	260.173
Formålsbestemte midler	1.737.208	1.552.617
Anden kortfristet gæld	136.000	344.307

Anden gæld i alt

2.133.327	2.157.097
------------------	------------------

Anvendt regnskabspraksis

Generelt om indregning og måling

Årsrapporten for Kirkernes Integrations Tjeneste er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (ULFRI), kapitel 9.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter omfatter medlemskontingenter, indsamlinger samt tilskud og bidrag fra offentlige myndigheder, fonde, organisationer, private virksomheder og privatpersoner.

Indtægter fra indsamlinger, arv og gaver indtægtsføres på indbetalingstidspunktet.

Bevillinger indregnes, når beløbene modtages. I det omfang modtagne beløb til særlig anvendelse ikke er anvendt, foretages hensættelse til senere anvendelse.

Værdi af Kirkernes Integrations Tjenestes frivilliges arbejdsindsats er ikke indregnet i årsregnskabet.

Omkostninger

Midler til projekter udgiftsføres i takt med, at de afholdes. Der foretages i øvrigt sædvanlig periodisering af indtægter og udgifter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Kirkernes Integrations Tjeneste er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel udgiftsføres som udgangspunkt i anskaffelsesåret. Udgifter til større anskaffelser eller frembringelser kan dog (efter en konkret vurdering) aktiveres og afskrives over aktivets fastsatte levetid. Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under 'Generel ledelse og administration'.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver, som består af deposita på lejemål, indregnes til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes efter reservation til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter af egne midler og midler modtaget af en række forskellige donorer øremærket til specifikke formål.

Periodeafgrænsningsposter (gæld)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under gæld omfatter modtagne projektindbetalinger til anvendelse i efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket som udgangspunkt svarer til nominel værdi.

Ruben Holmgreen Falk

Navn returneret af MitId: Ruben Christian Falk
Generalsekretær
ID: b1ebe817-e2c2-4211-a9cf-9c8bf3d9c32c
IP-adresse: 83.88.206.30:26599
Dato for underskrift: 28-05-2025 16:46:41 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Brian Kjøller

Navn returneret af MitId: Brian Kjøller
Bestyrelsesformand
ID: 0bf85c0a-78d6-490e-bd2d-7a866229c359
IP-adresse: 87.50.130.199:61055
Dato for underskrift: 28-05-2025 16:56:59 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Preben Westh

Navn returneret af MitId: Preben Christian Kragh Westh
Bestyrelsesmedlem
ID: e9515979-2ca9-4e29-8883-777d94039d28
IP-adresse: 80.208.69.239:14206
Dato for underskrift: 28-05-2025 17:28:04 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Tonja Barnabas

Navn returneret af MitId: Tonja Barnabas Mwana Molendisi
Bestyrelsesmedlem
ID: bdaf9bc6-bd8d-478f-9b8e-98492bdb5760
IP-adresse: 155.4.129.87:6649
Dato for underskrift: 02-06-2025 09:45:25 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Anja Adjoh

Navn returneret af MitId: Anja Adjoh
Bestyrelsesmedlem
ID: aad0f371-99f3-499a-8a7f-ba3658b42855
IP-adresse: 93.160.83.14:2549
Dato for underskrift: 02-06-2025 08:29:11 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Jan Johannesen

Navn returneret af MitId: Jan Johannsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 9c16d52a-8540-4d21-aabf-6b2a51010d73
IP-adresse: 87.49.43.70:35854
Dato for underskrift: 28-05-2025 17:29:03 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Dorthe Brandt Andersen

Navn returneret af MitId: Dorthe Brandt Andersen
Revisor
ID: f19794ad-e67c-43d9-9ae0-f93019ec0321
IP-adresse: 212.97.141.17:17524
Dato for underskrift: 02-06-2025 10:37:44 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Tonja Barnabas

Navn returneret af MitId: Tonja Barnabas Mwana Molendisi
Dirigent
ID: bdaf9bc6-bd8d-478f-9b8e-98492bdb5760
IP-adresse: 155.4.129.87:12492
Dato for underskrift: 02-06-2025 11:10:24 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 