



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |



Mercy Ships Danmark

Årsregnskab 2024

CVR-nr. 34668361

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024	14
Aktiver pr. 31. december 2024	15
Passiver pr. 31. december 2024	16
Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024	17
CISU Bevilling	1

Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsregnskab for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Mercy Ships Danmark.

- Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre,

Bestyrelsen:

Randi Mondorf

Lissbet Rose Zoe Annan

Milan Falsing

Anna Holst Pahus

Lone Veng

Søren Würtz Rasmussen

Mikael Weis

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mercy Ships Danmark for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis, ydermere efter Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 §37 om udlodningsmidler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S

CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen
Registreret revisor - FSR danske revisorer
MNE-nr. 41369

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Mercy Ships blev grundlagt i 1978 og er en international velgørende hjælpeorganisation, der finansierer og driver hospitalsskibe og bringer gratis lægehjælp, livsforvandlerende operationer og kapacitetsopbygning af civilsamfund primært i Vestafrika. Baseret på kristne værdier om næstekærlighed arbejder Mercy Ships i 17 lande verden over for at sikre støtte og midler til driften af deres hospitalsskibe.

Foreningen Mercy Ships Danmark er en del af det globale samarbejde gennem Mercy Ships Global Association, som er registreret i Schweiz. Mercy Ships Danmark har tre hovedopgaver: at udbrede kendskabet til Mercy Ships, at indsamle penge og midler til fordel for Mercy Ships, og at rekruttere frivillige til arbejdet på hospitalsskibene. Foreningens arbejde ledes af en ulønnet bestyrelse, der er valgt til at varetage disse opgaver.

Mercy Ships Danmark har tilladelse til indsamling i Danmark fra Indsamlingsnævnet (sagsnummer: 22-72-00726), gældende fra 1. januar 2023 til 31. december 2025.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Året 2024 har igen været et år med vækst, øget engagement og synlighed for Mercy Ships Danmark. Dette år var en historisk milepæl for Mercy Ships, da både Africa Mercy og Global Mercy var i operation samtidigt i Afrika. Med kirurger, der udførte livsforvandlerende operationer på begge skibe og et rekordstort antal frivillige ombord, bragte vi håb og helbredelse. Vi gennemførte 4.746 operationer til 2.904 patienter alene i 2024, hvilket er over dobbelt så mange operationer som året før.

Hospitalsskibet Africa Mercy – der som den tidligere storebæltsfærge, "Dronning Ingrid", har danske rødder – sejlede fuldt moderniseret til Madagaskar på feltmission i februar. Vores nye hospitalsskib, Global Mercy, var sidste år til kaj i Freetown, Sierra Leone, hvor hun vendte tilbage efter sommeren, da det kirurgiske behov i landet er højt.

I alt var 22 danske frivillige og én færing ombord på hospitalsskibene i 2024; elleve på Africa Mercy og tolv på Global Mercy. Mercy Ships Danmarks vækststrategi, som løber frem til 2025, gav et flot resultat med en stigning på 16% i samlede indtægter sammenlignet med 2023.

Indtægtsskabende aktiviteter

Fundraising-indsatserne i 2024 har været succesfulde, med en markant stigning i de midler, der er blevet indsamlet gennem forskellige kampagner og events. Året har set et stærkt udbytte fra vores strategiske satsning på events, herunder både lokale initiativer og større kampagner og deltagelse i bl.a. "SommerOase". Disse midler er afgørende for at understøtte arbejdet med at bringe gratis og livsforvandlerende operationer til tusindvis af mennesker fra nogle af verdens fattigste lande.

I 2024 gennemførte Mercy Ships Danmark en række indtægtsskabende aktiviteter med stor succes. Organisationen afholdt 25 foredrag, der spredte budskabet om Mercy Ships' vision, og iværksatte effektive online og postomdelte indsamlinger.

Året har været fyldt med 11 events, som har øget vores tilstedeværelse og skabt nye forbindelser med støtter på tværs af Danmark. Blandt disse events var tre organiseret som "Mercy Ships Days," hvor folk havde mulighed for at lære mere om det livsforvandlerende arbejde, vi udfører. Disse events skabte også muligheder for netværk og fællesskab, hvilket styrkede vores relation til eksisterende støtter og introducerede nye mennesker til Mercy Ships. Dette har sikret en stigning i antallet af frivillige ombord på skibene. Derudover blev der afholdt 25 foredrag for mere end 1.300 mennesker.

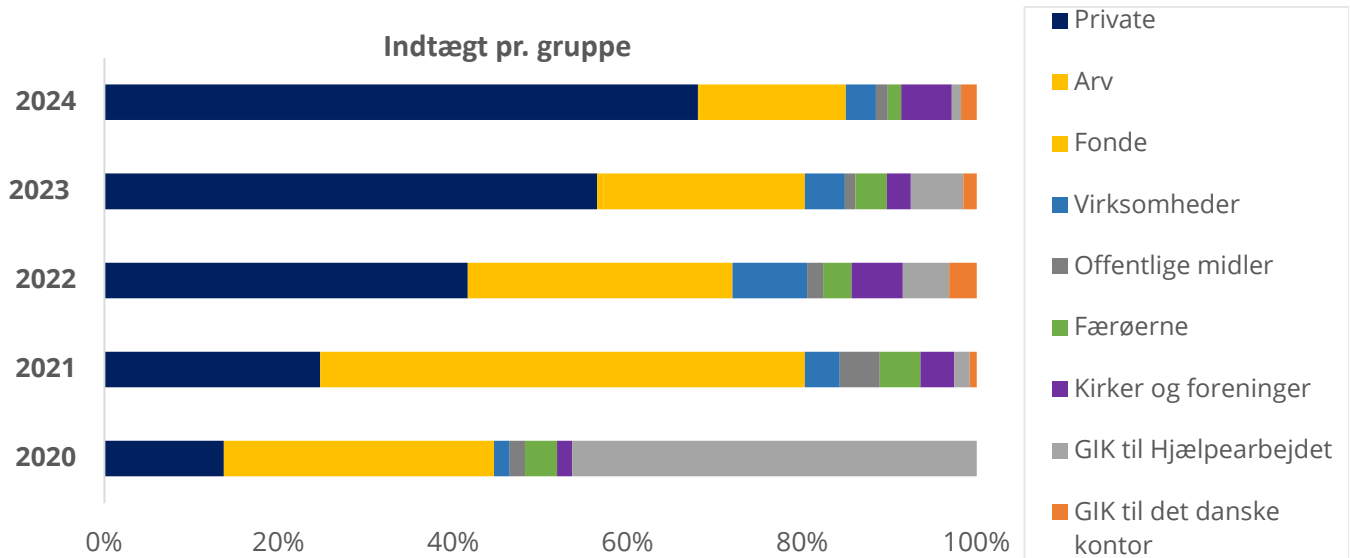
Udover vores egne events har Mercy Ships Danmark deltaget i syv konferencer og messer, som har været uvurderlige for at øge synligheden og fremme nye partnerskaber. Disse events har givet os mulighed for at vise vores arbejde, forbinde os med potentielle donorer og dele indsigt med andre organisationer og virksomheder.

Gennemførte indsamlinger

I 2024 gennemførte Mercy Ships otte postomdelte indsamlinger for at hverve og vedligeholde engagement til foreningens private givere, inklusive indstik i aviser og magasiner målrettet nye givere.

De samlede indtægter for Mercy Ships Danmark nåede i 2024 op på 16.234.599 kr. Beløb fra offentlige, foreninger og events samt fra GIK til kontoret i Danmark gav mere end den budgetterede indtægt. Der var et fald i indtægter på det private område, fonde og især GIK til hjælpearbejdet i forhold til budgettet, som samlet gav et fald i indtægt på 11% sammenholdt med årets budget. Derudover har foreningen også indtægter fra Mercy Ships Færøerne, som hører under Mercy Ships Danmark, der i 2024 havde indsamlet 250.000 kr. direkte til hjælpearbejdet mod 500.000 kr. i 2023. I alt støttede 12.741 danskere op om Mercy Ships arbejde enten som privatperson, fond,

virksomhed, offentlige myndigheder, kirke og forening med enten økonomisk støtte, materialer eller Pro Bono hjælp i 2024. Af disse givere var 6.538 nye givere i 2024, heraf størstedelen privatpersoner.



Modtagne, men endnu ikke anvendte bevillinger

Alle projektbevillinger for 2024 er anvendt. Se samlet oversigt i note 8.

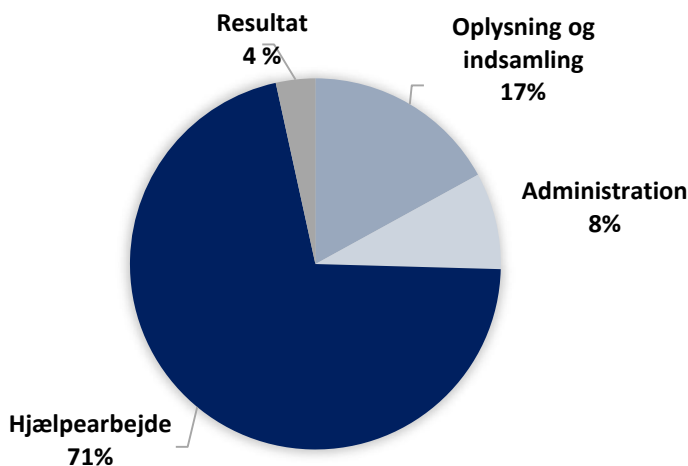
Formålsbestemte aktiviteter

I 2024 modtog Mercy Ships Danmark donationer til at udbrede kendskabet til Mercy Ships og derigennem tiltrække flere frivillige til at bemane organisationens nu to hospitalsskibe. Til dette specifikke fokus blev der afholdt 7 events. Donationen har også gjort det muligt at støtte nogle af de udsendte frivillige med betaling af udgifter, som de ikke selv har haft mulighed for at dække. Den samlede udgift til HR både med oplysning i Danmark og til betaling til udsendte frivillige beløb sig i 2024 til 800.104 kr., og har skabt en god pulje af kandidater til udsendelse i 2025.

Driftsomkostninger

Driftsomkostningerne i 2024 stemte overens med det for året lagte budget, og der blev sparet 7%. De samlede omkostninger for året var på 15.676.453 kr. og inkluderer udsendte midler til projekter, oplysning og indsamling samt administration. Mercy Ships Danmark har indgået aftaler om at støtte specifikke programmer og formidler projektindsamlede midler til disse specifikke programmer. Et vigtigt element i Mercy Ships Danmarks virke er vedligehold og drift af *Africa Mercy*, og foreningen støtter dette formål med indsamlede midler fra både private og fonde. Projektmidler er steget med 14% sammenholdt med 2023. I 2024 sendte Mercy Ships i Danmark 7.300.000 kr. direkte til arbejdet og driften af hospitalsskibene *Global Mercy* og *Africa Mercy*, heraf 550.000 kr. særligt indsamlet til istandsættelsen af *Africa Mercy* i 2023 fra bl.a. Y's Men Region Danmark.

Foreningen sendte i 2024 i alt 2.170.000 kr. til operationer og medicinske projekter heraf 700.000 kr. til vores generelle børneprogram, 570.000 kr. til børneoperationer i Madagaskar og 900.000 kr. til Maxillofacial program i Madagaskar. Foreningen sendte 1.000.000 til træning af lokale professionelle faggrupper heraf 750.000 til Maritim træning til afrikanske søfarer, og 250.000 kr. indsamlet i Færøerne som går til vores tandlægeuddannelse for i Guinea. Derudover blev der sendt 97.000 kr. til særlige projekter som indeholder 72.000 kr. til en strategisk investerings fond og 25.000 kr. til et oplysningsprojekt støttet af CISU. Foreningens målsætning om at udsende så store beløb som muligt til Mercy Ships' hjælpearbejde i Vestafrika anses for særdeles vellykket med i alt 11.542.975 kr. brug til hjælpearbejdet. Omkostninger til oplysning og indsamling var i 2024 på 2.762.602 kr. mod 2.070.558 i 2023. Beløbet dækker optimering af vores kampagner, opdatering af hjemmeside og udgifter i forbindelse med afholdelse af foredrag og partnerbesøg.



Økonomiske forhold i øvrigt

Mercy Ships Danmark har efter ansøgning modtaget offentlige midler, tildeling fra Udlodningsmidlerne baseret på resultater i

2023, ligesom foreningen i 2024 har modtaget en delvis momskompensation. Mercy Ships Danmark har på vegne af Mercy Ships International en aftale med Mærsk Oil Trading om indkøb af smøremidler til *Africa Mercy* og *Global Mercy*, samt en aftale med Mærsk Fuel om indkøb af brændstof med Service in Kind (SIK) på alle indkøb til skibet. Derudover har foreningen en aftale med MAN Energy Solution, som giver reservedele og laver service med rabat. Kun ekstraordinære rabatter er indregnet til hjælpearbejdet (værdien på rabatten fratrullet 15%) til en samlet værdi af 175.871 kr. Derudover er der også bogført Gifts in Kind (GIK) for andre danske virksomhedskunder, som har assisteret Mercy Ships Danmark kommunikativt med blandt andet udarbejdelse af pressemeddelelser, markedsføring og juridisk bistand. Indtægterne for dette pro bono-arbejde er tydeliggjort under GIK til kontoret, og udgifterne er bogført under oplysnings- og indsamlingsarbejdet. Kun ekstraordinære rabatter og besparelser er indregnet i GIK til kontoret til en samlet værdi af 290.134 kr.

Andel af administrationsomkostninger

I det forgangne regnskabsår har organisationen effektivt anvendt 8% af indtægterne på administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger. Administrationsprocenten er siden årsregnskabet for 2023 udregnet som følge af en omhyggelig tilpasning til ISOBROs (indsamlingsorganisationernes brancheorganisation) nye anbefalinger til aflæggelse af årsregnskab (eksempelregnskab). Organisationens har sat et loft på administrationsprocent på 15% for regnskabsår, som ikke indeholder særskilte investeringer i væksttiltag. Det er et mål, der nu for tredje år i træk er nået. Den fokuserede private indsats og virksomhedsindsats i 2024 baner vejen for at foretage væksttiltag med en stabil procent fremover. Foreningen har ved årsskiftet 2024/2025 flyttet til kontorlejemål i Ørestad, hvor Synergy betaler en del af huslejen, så det derved er meget prisvenligt for Mercy Ships Danmark.

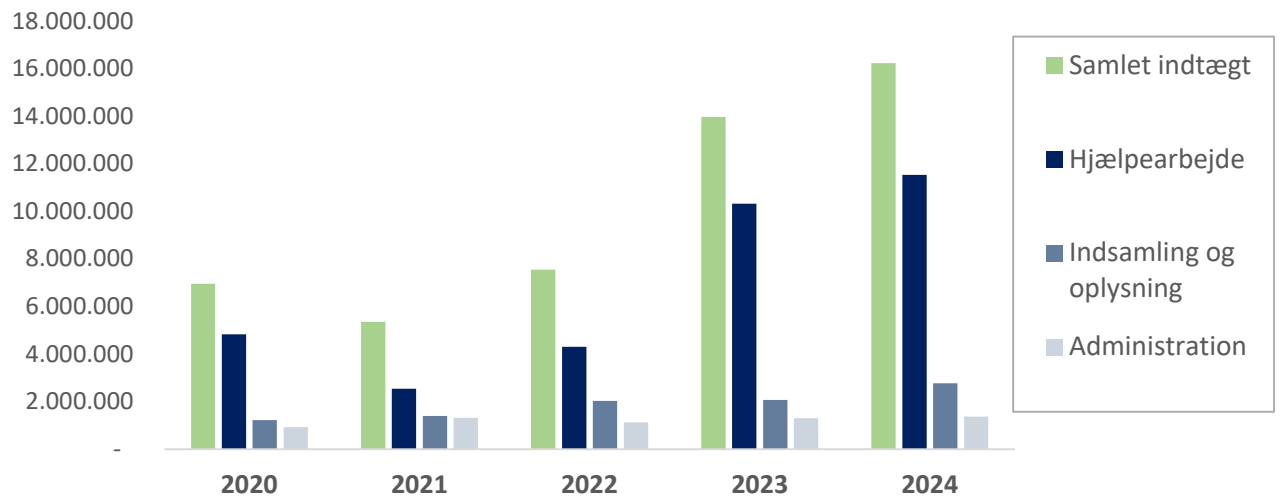
Egenkapitalens størrelse i forhold til planlagte aktiviteter

Foreningens egenkapital og likviditet overvåges nøje, både under budgetlægning og i forbindelse med afrapportering af månedsopgørelse jf. budget. Ved hvert kvartalsluk foretages der en vurdering af, om der er behov for en opdateret fremskrivning af budgettet for at sikre den ønskede egenkapital ved årets udgang. Foreningen er pt. i en vækstfase jf. foreningens strategi, hvor især indtægter fra private givere kommer fra en investering foretaget af Mercy Ships International, som løber frem til og med 2025. Derfor har Mercy Ships Danmark siden 2023 prioriteret kapitalhensættelse for efter 2025 at kunne afholde egne kampagneudgifter, så foreningen efter investeringsperioden derved kan fastholde god likviditet.

Opfyldelse af øvrige stillede økonomiske målsætninger

Økonomisk fortsatte foreningens vækst med at hverve nye private givere som en del af foreningens 2021-2025 vækststrategi. Målet er at have en stabil finansiering af arbejdet, og investeringen kommer fra Mercy Ships' kontor i USA frem til 2025. Årets indtægt følger årets budget med en afvigelse på 11% under det oprindelige budget.

Foreningens samlede aktiver var pr. 31. december 2024 på 6.037.294 kr. De samlede indtægter blev på 16.234.599 kr. Årets resultat ender på 567.364 kr.



Nøgletal for årsregnskabet

Årsregnskabet består af en ledelsesberetning med hoved- og nøgletal, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for 2024, balance pr. 31. december 2024 samt tilhørende noter. Til sammenligning er tallene for 2023, 2022, 2021 og 2020 opstillet.

Foreningen benytter regnskabssystemet E-conomic som bogføringsplatform. Årsrapporten for 2024 er opbygget efter anbefalede principper for danske hjælpeorganisationer. Foreningen benytter donordatabasen CollectAZ, hvor alle relevante donorinformationer bliver registreret. Databasen genererer indberetningsrapporter til SKAT med oplysninger om fradrag. I donordatabasen registreres alle indbetalinger fra diverse indsamlingsplatforme. Gennem hele 2024 er der pr. måned foretaget afstemning mod bank mv. Foreningen arbejder underlagt Persondataforordningens (GDPR) krav og vilkår. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jævnfør indsamlingsorganisationernes brancheorganisation ISOBROs eksempelregnskab er udgifter til lønninger og husleje splittet ud og ligger fordelt med en fordelingsnøgle for medarbejdernes arbejdsområde med 26% fordelt til administration og ikke-fordelte fællesomkostninger og 74% til omkostninger til oplysning, indsamling og rekruttering. Generalsekretærens løn er kr. 65.000,- om måneden.

Hoved- og nøgletal	2024	2023	2022	2021	2020
Hovedtal					
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	16.234.599	13.981.800	7.551.120	5.349.733	6.962.078
Oplysning og indsamling*	2.762.602	2.070.558	2.033.575	1.395.075	1.222.618
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	13.471.997	1.911.242	1.517.545	3.954.658	5.739.460
Administrationsomkostninger og ikke fordelte	1.366.267	1.302.529	1.121.471	1.307.505	924.568
Finansielle poster, netto	4.609	231	-12.121	-11.935	-1.370
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	12.110.339	10.608.944	4.383.953	2.635.218	4.813.522
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	11.542.975	10.324.067	4.301.416	2.536.146	4.824.251
Årets resultat	567.364	284.877	82.537	99.072	-10.729
Anlægsaktiver	46.073	27.000	19.562	18.749	18.257
Omsætningsaktiver	5.991.221	1.895.793	1.380.638	1.391.357	1.300.221
Aktiver i alt	6.037.294	1.922.793	1.400.200	1.410.106	1.318.478
Bunden og reserveret egenkapital					
Fri egenkapital	2.146.306	1.578.742	1.294.065	1.211.528	1.112.456
Egenkapital i alt	2.146.306	1.578.742	1.294.065	1.211.528	1.112.456
Hensatte forpligtelser		0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser		0	0	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser	3.890.988	343.951	106.135	198.578	206.022
Passiver i alt	6.037.294	1.922.693	1.400.200	1.410.106	1.318.478
Nøgletal					
Finansielle nøgletal					
Overskudsgrad ved indsamlinger mv	83%	85%	73%	74%	82%
Administrationsprocent	8%	9%	15%	24%	13%
Formålsprocent	75%	76%	58%	49%	69%
Konsolideringsprocent	3%	2%	1%	2%	0%
Sikkerhedsmargin	15%	13%	20%	31%	18%
Soliditetsgrad	36%	82%	92%	86%	84%
Andel af offentlig finansiering	1%	1%	2%	5%	2%

Ikke-finansielle nøgletal					
Antal medlemmer	657	630	553	475	490
Antal givere*	12.741	10.590	5.371	2.047	1.529
Gns. antal ansatte	8	6	5	4	3
Fuldtidsarbejdsstyrke (FTE)	6,3	3,9	3,1	3,4	2,5
Kønsdiversitet (kvinder %)	78%	71%	100%	80%	100%
Medarbejderomsætnings- hastighed (%)	33%	14%	17%	100%	20%
Bestyrelsens kønsdiversitet (kvinder %)	57%	71%	71%	57%	57%
Udsendte danskere til skibene *	23	5	10	3	11
Kendskabsgrad i befolkningen *	4,48%	3,34%	2,75%		

*Nøgletal tilføjet udover ISOBROs eksempelregnskab

Fundraising-strategi

Mercy Ships Danmark har en løbende treårsstrategi, som i perioden 2021-2025 er en vækststrategi. Denne genbesøges årligt på en strategidag for kontor og bestyrelse. I strategien sættes der mål for vores tre hovedopgaver: 1. At udbrede kendskab til Mercy Ships, 2. At indsamle penge og midler til fordel for Mercy Ships, samt 3. At rekruttere frivillige til arbejdet på hospitalsskibene. I 2024 var der særligt fokus på at få flere private givere, erhvervspartnerne og særligt rekruttere flere frivillige til skibene. Foreningens nuværende strategi (2024-) har disse fem overordnede mål:

1. Følge bedste praksis for fundraising og vedligeholde og udvikle forholdet til alle nuværende og nye donorer.
2. Investere i private givere over 50 år og erhvervspartnerne.
3. Være datadrevne i sin tilgang, sætte klare mål og monitorere kampagner.
4. Holde administrationsprocenten under 15%.
5. Foreningen sigter mod at reagere hurtigt på nye trends, når pionerer har vigtige erfaringer at dele.

Risikostyring

Mercy Ships Danmark er villig til at investere i nye initiativer med tæt monitorering. Der sættes mål og KPI'er for nye initiativer, og status aflægges hvert kvartal. Jf. foreningens forretningsorden aflægges der økonomirapport til bestyrelsen hver måned jf. månedsbudget med krav på uddybning fra kontoret ved afvigelse på mere end 10% fra forventet resultat. Der sikres ansvarlighed med økonomi ved nøjsom behandling af adgang til konti i banken og dobbelt godkendelse af overførsler både i Danmark og i udlandet.

Miljømæssige forhold (E)

Mercy Ships Danmark har fokus på at minimere miljømæssige forhold ved at spare på print, efterleve kontorets affaldssortering og afvikle foredrag med foredragsholdere, som bor tæt på lokationen. Foreningen opfordrer medarbejdere til at bruge offentlig transport til og fra møder i arbejdstiden. Læs mere om de miljømæssige forhold på de to hospitalsskibe, som ejes af Mercy Ships International, i foreningens narrative årsrapport.

Sociale forhold (S)

Da foreningens kontor har under 10 medarbejdere, er det svært at måle på kønsbalancer og lønforskelle på køn. Der har i 2024 været fokus på bedre kønsfordeling på kontoret, hvor to mænd og én kvinde blev ansat. Der bliver holdt MUS med medarbejdere og APV i foreningen, og der arbejdes med medarbejderudvikling og relationspleje med frivillige på kontoret. Foreningen gør aktivt noget for at fremme et sundt arbejdsmiljø med work-life-balance, ved mulighed for flex-tid, hjemmearbejdsdage og afspadsering.

Ledelsesmæssige forhold (G)

Bestyrelsen har en Good Governance Policy fra 2023, som bruges i bestyrelsen og den daglige drift i Mercy Ships Danmark. Dette dokument indeholder:

1. Rollefordeling og ansvar for Mercy Ships Danmark.
2. Beslutningsmyndighed og -veje.
3. Retningslinjer vedrørende styring af daglig økonomi.
4. Arbejdsforhold.
5. Anti-korruption.
6. Principper for donationer.
7. Ledelsesmæssige værdier og adfærdskodeks, samt en opdateret forretningsorden for foreningens bestyrelse.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Politik vedrørende korruption

Mercy Ships Global såvel som Mercy Ships Danmark har en yderst restriktiv politik angående korruption. Korruption eller forsøg på samme accepteres ikke, og vil betyde afbrydelse af ethvert samarbejde. Alle midler styres entydigt af Mercy Ships-organisationerne, og styring eller administration overgives ikke til tredjemand. Mercy Ships Global Association arbejder efter FN's retningslinjer for sporbarhed af indsamlede midler, som en af få internationale hjælpeorganisationer.

Understøttende dokumenter som kan sendes hvis ønsket

- Vedtægter for Mercy Ships Danmark (godkendt d. 15. August 2023)
- Good Governance Mercy Ships Danmark (herunder forretningsorden)
- Mercy Ships Danmarks narrative årsrapport 2024
- Mercy Ships International Annual Report 2024

Bestyrelsen:

Randi Mondorf

Lissbet Rose Zoe Annan

Milan Falsing

Anna Holst Pahas

Lone Veng

Søren Würtz Rasmussen

Mikael Weis

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlig forhold, samt ISOBROs generelle retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter består af gaver til foreningen, kontingenter, fonde samt almindelige indsamlingsaktiviteter.

Gifts in Kind til hjælpearbejdet består af ekstraordinære rabatter opnået hos strategiske samarbejdspartnere. Værdien er beregnet på statusdagen. Gifts in Kind til kontoret er alle priser af Pro Bono arbejde foretaget til hjælp for arbejdet i Danmark.

Indtægter består primært af indsamlede midler og bevillinger, der indtægtsføres på tidspunktet, hvor der erhverves endelig ret til dem. For umærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved indbetalingen og for øremærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved anvendelsen af disse.

Oplysning og indsamling

Oplysning og kampagne omfatter omkostninger til oplysning om hjælpearbejdet og omkostninger til kampagner ved indsamlinger, herunder fundraising samt lønandele fra ansatte samt rejseomkostninger og dele af husleje.

Hjælpearbejde

Overførte beløb til projekter anses som værende forbrugte, hvorfor overførslerne indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen. Det faktiske forbrug opgøres først når projekterne afsluttes.

Sekretariatsomkostninger

Sekretariatsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Heri indgår f.eks. omkostninger til organisationens overordnede ledelse, herunder lønandele fra ansatte af organisationens generalsekretær, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger, lokaleomkostninger, revisor o.l.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita indestående på statusdagen.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

Egenkapital

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2024 - 31. december 2024

	Note	2024	2023
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	1 & 8	16.234.599	13.981.800
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	2	-2.762.602	-2.070.558
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter		<u>13.471.997</u>	<u>11.911.242</u>
Administrationsomkostninger	3	-1.366.267	-1.302.529
Finansielle indtægter og omkostninger		4.609	231
Resultat før formålsbestemt aktiviteter		<u>12.110.339</u>	<u>10.608.944</u>
Formålsbestemte aktiviteter	4 & 8	-11.542.975	-10.324.067
Årets resultat		<u><u>567.364</u></u>	<u><u>284.877</u></u>

Aktiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Anlægsaktiver			
Deposita		46.073	27.000
		46.073	27.000
Omsætningsaktiver			
Andre tilgodehavende		155.550	81.450
Likvidebeholdninger	5	5.835.671	1.814.343
		5.991.221	1.895.793
Aktiver i alt		6.037.294	1.922.793

Passiver pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
Egenkapital	6	2.146.306	1.578.942
Kortfristet gæld			
Anden gæld	7	3.890.988	343.851
		3.890.988	343.851
Passiver i alt		6.037.294	1.922.793

Noter 1. januar 2024 - 31. december 2024

1 Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

	2024	2023
Generelle gaver	12.183.270	9.331.763
Indsamlede projektmidler	3.294.373	3.335.715
Medlemskontingenter	89.650	91.850
Kulturministeriets udlodningsmidler	154.639	123.033
Momskompensation	42.287	44.154
CISU bevilling	25.000	0
Gifts in Kind (GIK), CSR m.v.	445.380	1.055.285
	<u>16.234.599</u>	<u>13.981.800</u>

se note 8 for yderligere specifikationer

2 Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter

	2024	2023
Rejseomkostninger	37.113	24.637
Huslejeandel	125.445	75.270
Indsamling	430.485	545.644
Gifts in kind kontoret i Danmark	290.134	217.228
Oplysnings- og indsamlingsløn	1.879.425	1.207.779
	<u>2.762.602</u>	<u>2.070.558</u>

3 Omkostninger ved egen virksomhed

	2024	2023
Husleje	44.075	46.133
Kontorartikler og IT omkostninger	62.200	40.840
Telefon	20.173	7.624
Porto	2.240	2.133
Gebyrer	41.592	43.245
Forsikringer	24.654	24.519
Kontingenter	73.303	94.623
Revisor og ekstern bogføring	62.625	85.300
Administrationsløn	838.439	813.672
Vedligeholdelse inventar	5.988	3.031
Bestyrelsesarbejde	1.516	9.204
Generalforsamling	12.302	2.961
Frivillige og personale	30.904	70.229
Gaver	2.686	1.082
Advokat	21.250	2.188
Database	112.574	40.791
Repræsentation	461	2.864
Lønadministration	9.285	12.090
	<u>1.366.267</u>	<u>1.302.529</u>

4 Formålsbestemte aktiviteter

	2024	2023
Gifts in Kind til hjælpearbejdet	175.871	838.056
Vedligehold og drift af hospitalsskibene	7.300.000	6.830.000
Operationer, projekter og programmer	2.170.000	1.955.000
Støtte til udsendte frivillige (MS Danmark)	800.104	219.511
Træning af lokale professionelle faggrupper	1.000.000	392.500
Særskilte projekter	97.000	89.000
	<u>11.542.975</u>	<u>10.324.067</u>

se note 8 for yderligere specifikationer

5 Likvider beholdninger

	2024	2023
Kassebeholdning	0	3.606
Jyske Bank Foreningskonto 5031-1220748	1.830.419	1.788.163
Jyske Bank Crew 5031-1434539	2.246	0
Jyske Bank Projektkonto 5031-1354729	854.403	285
Jyske Bank Collect AZ 5031-1561653	237.433	14.603
Jyske Bank Kampagne 5031-1555598	2.426.283	5.930
Jyske Bank, FIK konti	484.887	1.756
	<u>5.835.671</u>	<u>1.814.343</u>

6 Egenkapital

	2024	2023
Primo	1.578.942	1.294.065
Årets resultat	567.364	284.877
	<u>2.146.306</u>	<u>1.578.942</u>

7 Anden gæld

	2024	2023
Skyldige omkostninger	34.211	75.000
Skyldig til Mercy Ships Int.	3.661.151	0
Skatter	117.108	103.847
ATP	13.365	3.882
Andet skyldig vedr. Løn	13.499	2.925
Feriepengeforpligtelse	51.654	158.197
	<u>3.890.988</u>	<u>343.851</u>

Note 8 Formålsbestemte aktiviteter

	Private	Forenin- ger	Fonde	Firmaer	MS Færø- erne	Off. mid- ler	I alt i kr.
Indsamlede midler							
Generelle gaver	10.831.904	529.988	220.153	601.225	-	-	12.183.270
Generelle gaver herunder fastaftaler, gavebreve og arv	1.938.063	193.463	220.153	555.050			2.906.730
Generelle gaver gn. Kampagner	8.893.840	336.525		46.175			9.276.540
Indsamlede projektmidler	104.988	412.950	2.511.436	190.871	250.000	-	3.470.244
1. Gift in Kind til skibene				175.871			175.871
2. Drift og vedligehold af hospitalsskibe	7.600	201.205	973.686	15.000			1.197.491
3. Operationer, projekter og programmer	9.400	211.745	641.750				862.895
4. Støtte til danske volontører og rekruttering i DK	13.088		268.500				281.588
5. Træning af lokale professionelle fraggrupper	2.050		627.500		250.000		879.550
6. Særskilte projekter	72.850						72.850
Andre indtægter	89.650	-	-	269.509	-	221.926	581.085
Kontingenter	89.650						89.650
Offentligemidler / puljer						221.926	221.926
Services in Kind - det danske kontor				269.509			269.509
I ALT	11.026.542	942.938	2.731.589	1.061.605	250.000	221.926	16.234.599
Uddelte midler							
1. Gift in Kind til skibene							175.871
2. Drift og vedligehold af hospitalsskibe							7.300.000
3. Operationer, projekter og programmer							2.170.000
4. Støtte til danske volontører og rekruttering i DK							800.104
5. Træning af lokale professionelle fraggrupper							1.000.000
6. Særskilte projekter							97.000
Uddelte midler i alt							11.542.975

CISU Bevilling



Civilsamfundspuljen Oplysningspuljen

Note til foreningens årsregnskab

Indsatstitel: Til lands, til vands og i luften
CISU j.nr.: 24-5620-OPLP-OP

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	0
Udbetalte tilskud fra CISU i regnskabsåret	25000
Tilskudsmidler i året i alt (Sum 1):	25000
Overført til partnere i regnskabsåret	0
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	25000
Sum 2:	25000
Overført til dansk administration (7 pct. af Sum 2)	0
Forbrug i året i alt (Sum 3):	25000
Tilskudsmidler minus forbrug i året (Sum 1 minus Sum 3)	0
Optjente renteindtægter i året	0
Ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning	0

Revideret 11.2021