

Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende

København
CVR nr. 16 80 00 74

Årsrapport 2024

Godkendt på Landsbestyrelsesmødet, den 13. marts 2025

Formand og dirigent

Navn

Mads Engholm



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Organisationsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Erklæring afgivet af kritiske revisorer.....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	6 - 9
 Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	10 - 13
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis.....	14 - 17
Resultatopgørelse	18
Balance	19 - 20
Noter.....	21 - 29



Organisationsoplysninger

Foreningens adresse m.v.

Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende
Gammeltorv 14, 2.
1457 København K
Cvr.nr. 16 80 00 74

Telefon: 53 52 99 00

Hjemmeside: www.bedrepsykiatri.dk

E-mail: info@bedrepsykiatri.dk

Bestyrelse:

Mads Engholm, Landsformand
Ebbe Henningsen, 1. Næstformand
Ruth Lauge, 2. Næstformand
Gert Rosenkvist
Kristine Fog-Morissette
Michael Wulff
Lissi Meder
Line Thygesen

Daglig ledelse:

Jane Alrø Sørensen, generalsekretær

Revisor:

Christensen Kjærulff
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Østbanegade 123
2100 København Ø

Bankforbindelse:

Spar Nord Bank A/S
Regnbuepladsen 1
1550 København V



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlig forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultat af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 13. marts 2025

Bestyrelse

Mads Engholm
(formand)

Ebbe Henningsen
(1. næstformand)

Ruth Lauge
(2. næstformand)

Lisse Meder

Gert Rosenkvist

Michael Wulff

Kristine Fog-Morrisette

Line Thygesen

Daglig ledelse

Jane Sørensen
Generalsekretær



Erklæring afgivet af kritiske revisorer

Vi har gennemgået årsregnskabet, og vi har vurderet, om foreningens midler er anvendt i overensstemmelse med de besluttede aktivitetsmæssige prioriteringer samt det af repræsentantskabet vedtagne budget.

København, den 31. marts 2025

Kelvin Ellenton Jensen

Kristian Jensen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bedre Psykiatri - Landsforeningen for pårørende for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Indsamlingsbekendtgørelsen samt Social-, Bolig- og Ældreministeriets bekendtgørelse nr. 1843 af 22. december 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig og Ældreministeriet, bekendtgørelse nr. 1690 af 11. december 2023 om indhentelse af børneattest ved ansættelse og beskæftigelse af personer i visse tilbud efter lov om social service og barnets lov i frivillige sociale organisationer og foreninger iagttages, bekendtgørelse nr. 234 af 7. marts 2024 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer (i det følgende kaldet indsamlings- og tilskudsbekendtgørelserne).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsreglerne beskrevet i ovennævnte indsamlings- og tilskudsbekendtgørelser.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i indsamlings- og tilskudsbekendtgørelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med indsamlings- og tilskudsbekendtgørelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse

med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. indsamlings- og tilskudsbekendtgørelserne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. indsamlings- og tilskudsbekendtgørelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysninger, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 9. april 2025

CHRISTENSEN KJÆRULFF

STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR-NR. 15 91 56 41

Sven-Erik Vejlby

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. 25075



Ledelsesberetning

Bedre Psykiatri for hele Danmark

2024 har været et år i udviklingens tegn for Bedre Psykiatri. Vi begynder for alvor at mærke forandringerne i foreningen som følge af foreningens strategi fra 2021 og er kommet godt i gang med udmøntningen af denne. Sekretariatet er flyttet for at have plads til det øgede antal medarbejdere, og alle projekter og nye indsatser har overstået de første forsøgs- og testfaser, og er gået i gang med de aftalte aktiviteter.

Status på udmøntningen af foreningens strategi i 2024.

I Bedre Psykiatris gældende strategi 'Vi hjælper pårørende til et bedre liv' arbejder vi ud fra 4 strategiske målsætninger med hver deres mål og delmål.

Vi udmønter strategien i to-årige perioder. På repræsentantskabsmødet i oktober 2023 vedtog Repræsentantskabet for første gang strategiske målsætninger for 2024-2025, som en del af udmøntningen af landsorganisationens strategi 2021-2031.

Målsætningernes formål er at sætte rammen for foreningens arbejde i perioden, være en gensidig forventningsafstemning imellem foreningens medlemmer, frivillige, landsbestyrelse og sekretariat om, hvilke overordnede emner og områder vi arbejder med i den kommende periode og dermed også for, hvordan vi bruger vores ressourcer.

Strategien kan læses i sin fulde længde på Bedre Psykiatris hjemmeside.

Centralt for strategien er ønsket om at styrke foreningen og hjælpe flere pårørende.

Bedre Psykiatri oplever øget opbakning i både antallet af medlemmer, antallet af faste støtter.

Vi oplever desværre også at pårørende til mennesker med psykisk sygdom får et stadig større behov for hjælp, hvorfor vi også oplever et øget behov for rådgivning, og antallet af rådgivninger steg med godt 20% fra 2023 til 2024 og et stigende antal besøgende i vores online-rådgivningsunivers.

Udvalgte måltal	2024	2023
Antal medlemmer	3.719	3.170
Antal husstandsmedlemmer	4.094	3.919
Antal faste støtter	3.499	3.043
Antal rådgivninger	1.430	1.179
Antal brugere af Rådgivningsuniverset	208.291	170.000

Status på års- og målplan til Socialstyrelsen

I Bedre Psykiatris driftsaftale med Social- og Boligministeriet afreporterer vi hvert år ligeledes på et udvalg af målsætningerne og måltallene sorteret ift. de fire overordnede strategiske målsætninger fra strategien.

Status: Vi tilbyder hjælp, der gør livet lettere for pårørende

Under denne sigtelinje har vores målsætninger været 50 nye rådgivende indholdselementer til og 120.000 besøgende i foreningens Rådgivningsunivers minimum 1.200 rådgivninger og 800 deltagere på vores pårørendekursus. Alle disse måltal blev opnået og overgået.



Ledelsesberetning - fortsat

Status: Vi skaber fællesskaber for pårørende

Måltallene under denne sigtelinje handlede om at engagere vores frivillige i lokalforeningerne og tiltrække nye frivillige til konkrete aktiviteter. Det mål er vi ikke lykkedes med i år, det skyldes primært at vores sekretariat har været igennem et vanskeligt år med ledelsesskift, personaleudskiftning og strukturforandringer.

Status: Vi kæmper for bedre støtte og behandling for syge og pårørende

Denne sigtelinje dækker vores politiske arbejde. Her nåede vi længere ud og afviklede flere pårønderrelevante politiske aktiviteter end forventet. Desværre fangede kampagnen om at sikre bedre vilkår for erhvervsaktive pårørende ikke an lokalt og det lykkedes ikke at indfri målet om at 10 lokalafdelinger skulle være aktive i kampagnen.

Status: Vi er en stærk landsdækkende medlemsorganisation

Denne sigtelinjes formål er, at skabe en stærk 'kerne' i organisationen. Denne kerne er styrket med højere indtægter i kontingent, flere indsamlede midler og den store opgave med at sikre at vores IT-systemer er compliant er stort set afsluttet. Vi oplevede i 2024 en meget stor velvilje fra private fonde til støtte vores vigtige Pårørende rådgivning.

De vedtagne måltal er i store træk indfriet.

Bedre Psykiatri projekter og særlige indsatser for pårørende:

Vores Pårørendekursus med fokus på egenomsorg, viden om psykisk sygdom, den kommunale forvaltning og sundhedsvæsenet mm. er blevet afviklet 50 gange i 2024 med 15 deltagere i gennemsnit. Kurset er afviklet i 22 byer som dækker alle 5 regioner. Vores 'børnegrupper og forældreundervisning' er gået ind i anden fase, hvor antallet af samarbejdskommuner er øget fra 3 til 8.

Pårørendekursets første fase er blevet evalueret med et meget flot resultat som slår dets gavnlige effekt fast og bidrager med konstruktive forslag til tilpasninger af kurset. Vi fortsætter udviklingen af kurset i samarbejde med 'Sundhedsdonationer' og de SSA-midler vi fik tildelt som en del af den første aftale om 10-årsplan for psykiatrien i 2022. Vi arbejder for, at Pårørendekurset får en fast bevilling som en fortsat del af arbejdet med at løfte psykiatrien og styrke hjælpen til pårørende.

Anden fase af Børnegrupper og forældreundervisning sker i samarbejde med Ole Kirks Fond, som også var partner i den første fase. Pilotfasen blev gennemført med en meget stor deltagertilfredshed og flot evaluering. Projektets anden fase gennemføres i samarbejde med otte kommuner fordelt over hele landet.

Foreningens lokale arbejde:

Bedre Psykiatri har i 2024 39 aktive lokalafdelinger med 370 frivillige fordelt over alle regioner. Foreningens frivillige arrangerede pårørende cafeer, foredrag, samtalegrupper og andre aktiviteter for pårørende i 68 kommuner. Flere steder søger vi politisk indflydelse i de lokale handicapråd eller kommunalbestyrelser. Vi får støtte fra NordeaFonden til, sammen med Høreforeningen og Nyreforeningen, at udvikle nye organisationsformer. Et projekt som fortsætter i 2025.

I 2024 havde Bedre Psykiatri aktiviteter i 68 forskellige kommuner.



Ledelsesberetning - fortsat

God foreningsledelse

Bedre Psykiatri arbejder målrettet med at sikre god foreningsledelse igennem Frivillighedsrådets 17 anbefalinger. Den seneste status for god foreningsledelse viser, at 16 anbefalinger følges og kun eet følges delvist. Bedre Psykiatri ønsker ikke at følge frivilligrådets anbefaling om et rotationsprincip i landsbestyrelsen. Vi oplever løbende en naturlig udskiftning, hvilket sikrer fornyelse i tilgang og faglighed samtidig med, at vi ikke lider videnstab og tab af vigtige netværksrelationer. Frivillighedsrådets anbefalinger følges således i vid udstrækning. Årlige statusrapporter for god foreningsledelse findes på Bedre Psykiatris hjemmeside.

Økonomi

Årsresultatet for 2024 for Bedre Psykiatri viser et overskud på 723 t.kr. Resultatet skyldes primært den overvældende støtte vores Rådgivning har modtaget i 2024, og Landsbestyrelsen har derfor besluttet at disponere en del af overskuddet til drift af Rådgivningen i 2025.

Overskuddet på 723 t.kr. overføres til egenkapitalen, hvoraf 123 t.kr. overføres til overført overskud og 600 t.kr. overføres til reserve til brug for rådgivning.

Det er et mål for foreningen at have en egenkapital, der kan sikre en økonomisk stabilitet i forhold til håndtere udsving i indtægter/udgifter i et givent år. Vi ønsker at kunne iværksætte og fastholde længerevarende indsatser og dermed at reducere afhængigheden af eksterne tilskud og donationer.

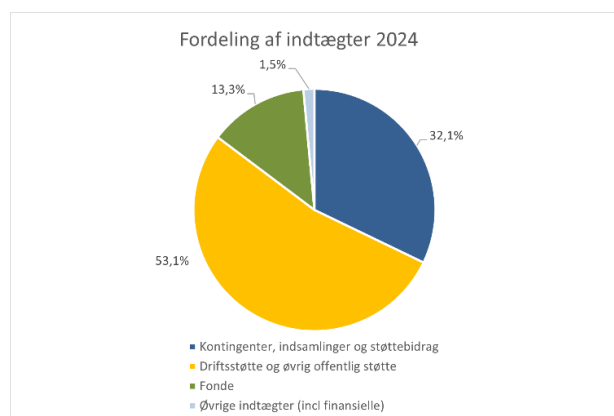
Indtægter

Årets samlede indtægter for 2024 var 14,9 mio. kr., hvilket er små 2 mio. kr. højere end 2023. Forskellen skyldes primært vores arbejde med fundraising og indsamling, og sekundært et højere driftstilskud.

Vi indsamlede i 2024 godt 2 mio. kr. fra forskellige fonde til vores rådgivningsarbejde, og herudover 870 tkr. til brug i 2025. Det tilsvarende tal var i 2023 blot 900 tkr.

Vores kontingentindtægter steg fra 1,5 mio. kr. til 1,7 mio. kr., og vi modtog godt 3,1 mio. kr. i støttebidrag, hvilket er en stigning på godt 500 tkr. Ift. 2023.

Vores driftsstøtte fra Social- og Boligministeriet udgjorde i 2023 7,3 mio.kr. og steg i 2024 til 7,6 mio.kr. På trods af denne stigning faldt ”Driftsstøtte og øvrig offentlig støtte” fra at udgøre 58% af vores indtægter til 53%, mens andelen af indtægter fra ”Fonde” steg fra 7% til 13,3%.





Ledelsesberetning – fortsat

Vi har valgt at disponere 600 tkr. af årets resultat til drift af Rådgivningen i 2025. Kombineret med de indsamlede midler på 870 tkr. forventer vi at have dækket godt 70% af udgifterne til drift af vores rådgivning i 2025.

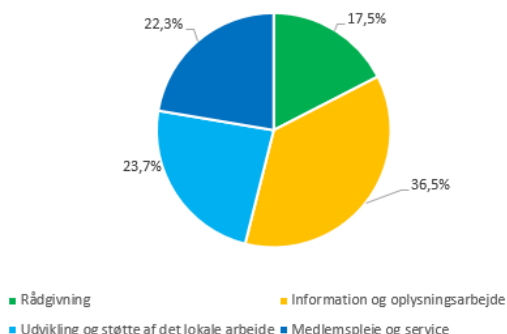
Udgifter

De samlede udgifter var i 2024 på 14,4 mio. kr., hvilket er en stigning på 1 mio. kr. ift. 2023. Denne stigning kan henføres til to forhold. Vi er flyttet i nye lokaler og personaleudskiftning. Flytningen kostede i sidste ende godt en halv million kr., når vi medregner istandsættelse i gamle og nye lokaler, depositum, selve flytningen og indkøb af nyt inventar. Flytningen var nødvendig af pladshensyn, da organisationen er vokset stærkt de seneste år.

Fordelingen af udgifterne på vores fire formål har ændret sig ift. 2023. *Rådgivningen* tegner sig fortsat for 18% af udgifterne, mens vores udgifter til *Information og oplysningsarbejde* er fordoblet fra 2023 til 2024.

Udviklingen skyldes et markant forøget aktivitetsniveau i både vores politiske arbejde og vores projekter som står for samtalegrupper, pårørendekurser og forældrekurser. Andelen af udgifter til hhv. *Medlemspleje og service* og *Udvikling og støtte til det lokale arbejde* falder med hver godt 10 procentpoint fra 2023 til 2024. Dette fald skyldes de forholdsmæssigt forøgede udgifter til Information og oplysningsarbejdet, og for *Udvikling og støtte af det lokale arbejdes* vedkommende også strukturændringer og personaleændringer i organisationsteamet, hvilket har reduceret aktivitetsniveauet.

Fordeling af udgifter 2024



Konklusion

Bedre Psykiatri er de seneste år vokset økonomisk, politisk og organisatorisk. Fokus i det kommende år er på at forankre hele organisationen i denne 'større størrelse', mens vi fortsat øger antallet af aktiviteter og tilbud til målgruppen.

Vi oplever en stigende efterspørgsel på vores tilbud, og vi forsøger løbende at nå nye grupper af pårørende og at nå de pårørende på nye måder. Evalueringen af vores pårørendekursus var flot, og vi sigter efter at alle vores tilbud skal have samme høje kvalitet.

Alle vores projekter er godt i vej, og vi har gode konstruktive samarbejder med alle donorer. Risikoen for at miste planlagte indtægter fra projekter er derfor meget lav, og vi forventer at investere i organisationen for at styrke vores kerneaktiviteter yderligere i 2025.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bedre Psykiatri – Landsforeningen for pårørende for 2024 er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter sammen regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget foreningens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder eller private organisationer, donationer i form af arv og gaver o.l., varesalg og salg af tjenesteydelser, kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender, værdistigninger på værdipapirer o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af foreningen og dermed har formindsket foreningens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket foreningens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er løn og gage til foreningens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter o.l.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

Foreningens indtægter omfatter kontingenter, donationer i form af arve- og gavebeløb, indsamlinger o.l.



Anvendt regnskabspraksis

samt omsætning fra salg. Derudover præsenteres tilskud fra Socialministeriet og Socialstyren samt momskompensation som indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter. Indtægter indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- a) de indtægtsskabende ydelser er udført,
- b) indtægten kan måles pålideligt,
- c) det er sandsynligt at betaling for ydelsen vil finde sted,
- d) omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt og
- e) der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af beløbene og periodiseres over kontingentperioden.

Indtægter i form af arve- og gavebeløb samt offentlige tilskud indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået endeligt tilsagn af giver, det er sandsynligt at foreningen vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til det modtagne beløb og det er overvejende sandsynligt, at det modtagne beløb ikke skal tilbagebetales. Der skelnes mellem følgende kategorier af donationer o.l.:

- a) Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at donationen alene anvendes til et specifikt formål.
- b) Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser.

Indtægter i form af donationer o.l., hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål e.l., indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Beløb, der er modtaget før betingelserne er opfyldt, indregnes som en forpligtelse i balancen.

Indtægter i form af donationer o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, indregnes i resultatopgørelsen, når der er erhvervet endeligt tilsagn fra giver, der typisk falder sammen med tidspunktet for modtagelse af beløbet.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Indtægter ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de aftalte tjenesteydelser leveres. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

Omkostninger ved egen virksomhed

Omkostninger ved egen virksomhed omfatter omkostninger til lokaler, drift, rådgivning og medlemspleje.



Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger o.l.

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til foreningens administrative funktioner. Heri indgår fx omkostninger til foreningens overordnede ledelse, herunder aflønning af foreningens daglige ledelse, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger o.l.

Ikke-fordelte fællesomkostninger

Ikke-fordelte fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten indtægtsskabende aktiviteter, formålsbestemte aktiviteter eller administrative funktioner. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter og som ikke er fordelt i organisationens løbende økonomistyring og -rapportering.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger og indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Aktiver med en kostpris under t.kr. 50 indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver vedr. indbetalt depositum i forbindelse med lejemål. Depositum indregnes til nominel værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdning måles til til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapital består af en disponibel kapital, der består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år.

I disponibel kapital indgår endvidere reserver, der er disponeret til gennemførelse af særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende regnskabsår, eller som vedrører indtægtsførte øremærkede donationer o.l., der endnu ikke er anvendt.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skat

Foreningen er ikke skattepligtig.



Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Indsamlede offentlige midler	1	8.010.169	7.675.888
Indsamlede private midler	2, 20	6.851.175	5.112.779
Indtægter ved egen virksomhed	3	82.542	350.454
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter		14.943.886	13.139.121
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	4, 10	-1.253.460	-990.784
Omkostninger ved egen virksomhed	5, 10	-8.936.931	-9.694.982
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter		4.753.494	2.453.355
Administrationsomkostninger o.l.	6	-1.723.080	-1.564.262
Ikke-fordelte fællesomkostninger	7	-2.446.085	-875.621
Resultat før finansielle poster		584.330	13.472
Finansielle indtægter	8	149.102	2.302
Finansielle omkostninger	9	-10.033	-16.020
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		723.398	-246
 Årets resultat		 723.398	 -246
 Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve til brug for rådgivning		600.000	0
Overført til næste år		123.398	-246
		723.398	-246



Balance 31.12.2024

AKTIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Deposita		504.504	714.564
Finansielle anlægaktiver		504.504	714.564
Anlægsaktiver		504.504	714.564
 Varebeholdninger	11	10.000	51.098
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		215	2.050
Tilgodehavender fra betingede tilsagn	12	454.889	1.497.452
Andre tilgodehavender	13	69.639	126.773
Periodeafgrænsningsposter		94.997	160.658
Tilgodehavender		619.739	1.786.933
 Likvide beholdninger	14	10.488.913	5.030.707
 Omsætningsaktiver		11.118.652	6.868.738
 Aktiver		11.623.156	7.583.302



Balance 31.12.2024

PASSIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Reserve til brug for Rådgivning	15A	600.000	0
Overført overskud	15B	4.501.364	4.377.966
Disponible midler		5.101.364	4.377.966
Egenkapital		5.101.364	4.377.966
Bankgæld	16	0	420.705
Leverandørgæld		361.130	747.631
Anden gæld	17A	1.343.715	1.455.527
Modtagne forudbetalinger vedrørende varer og tjenesteydelser	17B	870.000	0
Modtagne forudbetalinger vedrørende betingede tilsagn	18	3.946.948	581.473
Kortfristede gældsforpligtelser		6.521.792	3.205.336
Gældsforpligtelser		6.521.792	3.205.336
Passiver		11.623.156	7.583.302
Eventualforpligtelser	19		
Indsamlinger omfattet af Indsamlingsloven gennemført i regnskabsåret	20		
Passiver			



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1. Indsamlede offentlige midler		
Ikke formålsbestemte tilskud		
Tilskud, Socialministeriet	7.600.000	7.300.000
Momskompensation	118.267	109.585
Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje (ULFRI tilskud)	291.902	266.303
Formålsbestemte tilskud		
Formålsbestemt tilskud	0	0
	8.010.169	7.675.888

Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspuljen (ULFRI tilskud) er givet til landsdækkende frivillige organisationer og omfatter tilskud i år 2024 på t.kr. 292

2. Indsamlede private midler (formålsbestemt)

Støttebidrag, jfr. note 20	3.137.025	2.626.606
Indsamlinger og donationer fra facebook, jfr. note 20	16.011	74.522
Tilskud, fonde/legater	2.003.122	907.000
Tilskud, firmaer	24.515	0
Ikke formålsbestemte arv og gaver	5.180.674	3.608.128
Kontingenter	1.670.501	1.504.651
Medlemskontingenter o.l.	1.670.501	1.504.651

Indsamlede midler i alt	6.851.175	5.112.779
--------------------------------	------------------	------------------

3. Indtægter ved egen virksomhed

Øvrige indtægter	17.722	119.528
Salg til kunder	5.873	17.715
Overhead projekt med tilskud fra Ole Kirks Fond	58.948	73.122
Overhead projekt med tilskud fra Sygeforsikringen 'danmark'	0	54.423
Overhead projekt med tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet, DEL 1	0	52.801
Overhead projekt med tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet, DEL 2	0	32.865
	82.542	350.454



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4. Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter		
Andre eksterne omkostninger	958.193	823.396
Personaleomkostninger jf. note 10	295.267	167.388
	<u>1.253.460</u>	<u>990.784</u>
5. Omkostninger ved egen virksomhed		
Andre eksterne omkostninger	2.859.622	2.742.546
Personaleomkostninger jf. note 10	6.077.309	6.952.436
	<u>8.936.931</u>	<u>9.694.982</u>
6. Administrationsomkostninger o.l.		
Andre eksterne omkostninger	931.061	958.363
Personaleomkostninger jf. note 10	792.019	605.899
	<u>1.723.080</u>	<u>1.564.262</u>
7. Ikke fordelte fællesomkostninger		
Husleje	2.244.535	875.621
Personaleomkostninger jf. note 10	201.549	0
	<u>2.446.085</u>	<u>875.621</u>
8. Finansielle indtægter		
Renteindtægter	149.102	2.302
	<u>149.102</u>	<u>2.302</u>
9. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger	226	13.539
Andre finansielle omkostninger	9.807	2.481
	<u>10.033</u>	<u>16.020</u>



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
10. Personaleomkostninger (oplysningsnote)		
Løn og gager	5.657.081	6.490.137
Pensionsomkostninger	1.254.826	1.044.446
Andre sociale omkostninger	252.688	191.140
	7.164.595	7.725.723

Personaleomkostninger er fordelt således:

Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	295.267	167.388
Omkostninger ved egen virksomhed	6.077.309	6.952.436
Administrationsomkostninger	792.019	605.899
	7.164.595	7.725.723

Heraf samlet vederlag til:

Direktion	912.812	715.500
Bestyrelse	138.000	138.000

Gennemsnitligt antal medarbejdere	24	20
-----------------------------------	----	----

Personaleomkostninger er fordelt til de respektive aktiviteter baseret på funktionsbeskrivelser.

11. Varebeholdninger

Forbrugsvarer	10.000	51.098
	10.000	51.098

12. Tilgodehavender fra betingede tilsagn

Tilgodehavende tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet, del 1	0	915.057
Tilgodehavende tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet, del 2	0	582.395
Tilgodehavende tilskud fra Socialstyrelsen	378.152	0
Tilgodehavende tilskud fra Nordea	76.736	0
	454.889	1.497.452

Specifikation af tilgodehavender fra betingede tilsagn fremgår nedenfor.



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
12. Tilgodehavender fra betingede tilsagn - fortsat		
Specifikation af forudbetalte tilskud fra Sygeforsikringen 'danmark'		
Forudbetalinger vedr. Projekt Psykoedukation (sundhedsdonationer) primo	-223.271	0
Modtaget tilskud vedr. Projekt Psykoedukation (sundhedsdonationer)	-481.788	-1.366.154
Ledelse og styring	224.057	526.526
Udvikling og uddannelse	74.004	84.198
Gennemførelse af forløb	244.226	99.033
Markedsføring (rekruttering af pårørende)	157.713	161.979
Evaluerings	383.211	216.723
Projekt ""Psykoedukation"" - grundlag overhead	0	54.423
Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (sundhedsdonationer) ultimo	378.152	-223.271

Projekt Psykoedukation (sundhedsdonationer) med tilsagn om tilskud fra Sygeforsikringen 'danmark' er startet i 2024, og der er afgivet tilsagn om i alt 3.000.000 kr. i tilskud.

Specifikation af forudbetalte tilskud fra Nordeafonden

Forudbetalinger vedr. Projekt Organisationsprojekt primo	-176.643	0
Modtaget tilskud vedr. Projekt Organisationsprojekt fra Nordeafonden	-2.313.540	-455.000
Lønmidler	160.163	6.327
Annoncering & materialer	193.142	33.421
Transport & rejseudgifter	193.875	101.974
Lokaleleje og forplejning	5.937	365
Aktivitetsmidler	1.718.809	0
Ekstern sparring	115.125	29.250
Lokaleleje og forplejning til fællesmøder, seminardage og konference	726	14.357
Kommunikation, tværgående metodeopsamling og videndeling	40.546	92.663
Evaluerings	99.791	0
Projektkoordinering og administration (ansøger)	38.807	0
Tilgodehavende vedr. Projekt Organisationsprojekt ultimo	76.736	-176.643

Projekt Organisationsprojekt med tilsagn om tilskud fra Nordeafonden til Bedre Psykiatri, Høreforeningen og Nyreforeningen er startet i 2023, og der er afgivet tilsagn om i alt 5.734.100 kr. i tilskud.



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
12. Tilgodehavender fra betingede tilsagn - fortsat		
Specifikation af tilgodehavende tilskud fra Socialstyrelsen		
Tilgodehavende vedr. Projekt Debuterende pårørende primo	0	1.094.882
Modtaget tilskud vedr. Projekt Debuterende pårørende	0	-1.094.882
Tilgodehavende vedr. Projekt Debuterende pårørende ultimo	0	0

Projekt Debuterende pårørende med tilsagn om tilskud fra Socialstyrelsen er afsluttet i 2022

Specifikation af tilgodehavende tilskud fra TrygFonden		
Tilgodehavende vedr. Projekt Digital Pårørenderådgivning primo	0	887.106
Modtaget tilskud vedr. Projekt Digital Pårørenderådgivning	0	-1.568.405
Omkostninger til lønninger	0	517.876
Omkostninger til produktion af podcast og videoer	0	26.358
Omkostninger til licenser og abonnementer	0	1.767
Omkostninger til rådgivningsportal	0	14.500
Omkostninger til markedsføring	0	82.048
Omkostninger til administration og revision	0	38.750
Tilgodehavende vedr. Projekt Digital Pårørenderådgivning ultimo	0	0

Projekt Digital Pårørenderådgivning med tilsagn om tilskud fra TrygFonden er afsluttet i 2023



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
13. Andre tilgodehavender		
Øvrige tilgodehavender	69.639	126.773
	69.639	126.773

14. Likvide Beholdninger

Spar Nord, aftaleindlån 9385-1110596118	3.500.000	0
Spar Nord, aftaleindlån 9385-1110585965	3.000.000	5.000.000
Spar Nord, CIBOR 9385-0003944824	2.058.345	2.284
Spar Nord Bank, DRIFT 9385-0004159187	1.883.682	0
Spar Nord, JS Dankort	14.653	3.058
Spar Nord, JN Dankort	-637	13.211
Spar Nord, ESL	11.983	7.351
Spar Nord, CLP	4.938	0
Spar Nord, LS	9.082	0
Spar Nord, TSL	6.685	4.803
Skattekonto	182	0
	10.488.913	5.030.707

15A. Reserve til Rådgivning

Reserve til brug for rådgivning består af modtagne indregnede indtægter, der er aftalt til brug for organisationens rådgivning, der endnu ikke er anvendt. Reserven forventes anvendt i 2025

15B. Overført overskud

Overført overskud primo	4.377.966	4.378.212
Overført fra årets resultat	123.398	-246
	4.501.364	4.377.966

16. Bankgæld

Spar Nord, Drift 938-500041591878	0	420.705
	0	420.705

17A. Anden gæld

Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	101.322	47.283
Feriepengeforpligtelser	398.122	523.080
Forudbetalt kontingent	844.271	885.164
	1.343.715	1.455.527



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
17B. Modtagne forudbetalinger vedrørende varer og tjenesteydelser		
Modtaget støtte til Rådgivningen for 2025	870.000	0
	<u>870.000</u>	<u>0</u>

18. Modtagne forudbetalinger vedrørende betingede tilsagn

Ej anvendt tilskud tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet, del 1	3.033.988	0
Ej anvendt tilskud tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet, del 2	745.905	223.271
Ej anvendt tilskud tilskud fra Socialstyrelsen	0	0
Ej anvendt tilskud tilskud fra Ole Kirks Fond #1	14.408	181.559
Ej anvendt tilskud tilskud fra Ole Kirks Fond #2	152.647	0
Ej anvendt tilskud tilskud fra Nordea	0	176.643
	<u>3.946.948</u>	<u>581.473</u>

Specifikation af forudbetalinger fra betingede tilsagn fremgår nedenfor.

Specifikation af tilgodehavende tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet

Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 1 primo	915.057	0
Modtaget tilskud vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 1	-7.605.000	0
Omkostninger til styring og administration	2.028.564	385.170
Omkostninger til udvikling og understøttelse	700.241	453.572
Omkostninger samarbejde og rekruttering	366.466	23.514
Omkostninger til uddannelse og supervision	37.254	0
Omkostninger til gennemførsel af forløb	518.473	0
Omkostninger til evaluering	4.957	0
Indregnet overhead	0	52.801
Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 1 ultimo	<u>-3.033.988</u>	<u>915.057</u>
Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 2 primo	582.395	0
Modtaget tilskud vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 2	-3.105.000	0
Omkostninger til styring og administration	156.008	46.847
Omkostninger til rådgivning	444.753	146.999
Omkostninger til samtalegrupper	730.730	7.910
Omkostninger til digitalt univers	340.061	345.974
Omkostninger til webinarer	105.149	1.799
Indregnet overhead	0	32.865
Tilgodehavende vedr. Projekt Psykoedukation (SSA) DEL 2 ultimo	<u>-745.905</u>	<u>582.395</u>

Projekt Psykoedukation med tilsagn om tilskud fra Indenrigs- og sundhedsministeriet løber i perioden år 2024-2026, hvor der samlet er givet tilsagn om 28,8 mio. kr.på baggrund af et oprindeligt projekt (del 1) der efterfølgende er udvidet (del 2).



Noter

18. Modtagne forudbetalinger vedrørende betingede tilsagn - fortsat

	2024 kr.	2023 kr.
Specifikation af forudbetalte tilskud fra Ole Kirks Fond #1		
Tilskud - Ole Kirks Fond #1	-181.559	-1.168.710
Modtaget tilskud vedr. Projekt Børn som pårørende #1	-708.864	0
Projektleder	416.045	455.658
Ekstern juridisk og praksis rådgivning	0	23.750
Transport, forplejning m.v.	14.207	3.712
Ekstern rådgivning om partnerskaber	0	23.000
Politisk indsats overfor kommuner	71.767	29.406
Udvikling af manual og udd. mestringsvejledere	20.000	114.376
Eksterne mestringsvejledere	149.000	109.000
Lokaler, forplejning og sociale aktiviteter	8.756	9.597
Udvikling og koordinering	54.198	15.646
Udvikling af materialer	8.001	27.687
Trykte materialer (incl. billeder)	0	27.103
Ekstern samarbejdspartner	75.094	75.094
Overhead (diverse administration)	58.948	73.122
Tilgodehavende vedr. Projekt Børn som pårørende ultimo	-14.408	-181.559

Projekt Børn som pårørende #1 er afsluttet i 2024. Vi afventer pt. tilsagn om at overføre de resterende 14.408 kr. til fortsættelsen med fase #2 Der er afgivet tilsagn om i alt 1.877.574 kr. i tilskud.

Specifikation af forudbetalte tilskud fra Ole Kirks Fond #2

Tilskud - Ole Kirks Fond #2 (primo)	0	0
Modtaget tilskud vedr. Projekt Børn som pårørende #2	-573.000	0
Projektleder	137.972	0
Projektkoordinering	95.256	0
Udvikling og kvalitetssikring	15.234	0
Transport og forplejning	8.136	0
Rekrutterings- og kommunikationsmaterialer	381	0
Grafik, fotos, video og tryk af rekrutteringsmaterialer	9.301	0
Deltagelse og stand på konference, eks. KL	0	0
Ekstern evaluator	154.074	0
Tilgodehavende vedr. Projekt Børn som Pårørende fase 2	-152.647	0

19. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser.



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
20. Indsamlinger og støttebidrag		
Årets indsamlingsaktiviteter omfatter indsamlinger til organisationens vedtægtsmæssige formål opdelt på generelle specifikke formål. Resultatet af alle indsamling fremgår af årsregnskabets resultatopgørelse.		
Resultatet af indsamlinger til specifikke formål er herudover opgjort nedenfor		
<i>Indkome midler</i>		
Støttebidrag, jfr. note 2	3.137.025	2.626.606
Indsamlinger og donationer, jfr. note 2	16.011	74.522
	3.153.036	2.701.128
<i>Omkostninger forbundet med indsamlingen</i>		
Telemarketing, eksternt bureau, jfr. note 4	958.193	823.396
Telemarketing, lønninger til egne ansatte, jfr. note 4	295.267	167.388
	1.253.460	990.784
Resultat af indsamlinger og støttebidrag	1.899.575	1.710.344
Resultat af indsamlinger og støttebidrag fordeler sig på følgende aktiviteter i året:		
Rådgivningsydelser til pårørende (2024: 17,0% / 2023: 18,3%)	322.928	312.699
Generelt informations- og oplysningsarbejde (2024:18,3% / 2023: 30,5%)	347.622	521.891
Udvikling af det lokale arbejde samt uddannelse m.v. af frivillige (2024: 51,1% / 2023: 18,5%)	970.683	316.810
Medlemspleje- og service, udvikling af det frivillige sociale arbejde (2024: 13,6% / 2023: 32,7%)	258.342	558.944
	1.899.575	1.710.344
Resultat af de indsamlede midler er anvendt til fordel for foreningens arbejde med at skabe bedre vilkår for psykisk syge og deres pårørende, herunder rådgivningsydelser for pårørende, generelt informations- og oplysningsarbejde, udvikling og støtte af det lokale arbejde samt uddannelse m.v. af de frivillige, samt medlemspleje og -service samt udvikling af det frivillige sociale arbejde.		
Foreningen prioriterer fundraisingaktiviteter, som genererer værdi i flere år. Siden 2022 har vi fokuseret entydigt på indsamling via telemarketing. Vi har indsamlet et mindre beløb gennem Facebookindsamlinger, som har været udgiftsfri i 2024. Facebookindsamlingerne er sket på privatpersoners eget initiativ.		



Noter

2024

kr.

21. Fordeling af Driftstilskud fra Social- og Boligstyrelsen

Modtaget driftstilskud	7.600.000
Modtaget driftstilskud i alt	7.600.000

Tilskuddet er fordelt på følgende afdelinger

Administration	1.511.640
Kommunikation	2.074.800
Politisk arbejde	1.488.080
Rådgivning	64.600
Organisatorisk arbejde	1.377.880
Drift af sekretariat	1.083.000
Overført til overskud	0
Fordeling af driftstilskud i alt	7.600.000

Fordelingen af driftstilskuddet mellem afdelinger sker efter følgende proces. Først fordeles øremærkede midler og herefter suppleres med driftstilskud med henblik på at afdelingernes økonomi balancerer. Til sidst korrigeres for evt. særlige begivenheder i løbet af året.

Mads Engholm

Navn returneret af MitId: Mads Engholm
Bestyrelsesformand
På vegne af i kapacitet af Landsformand
ID: 83f798d8-5db9-4c7c-a561-b05b6e98b30e
IP-adresse: 176.22.131.166:43233
Dato for underskrift: 14-04-2025 13:38:50 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Line Thygesen

Navn returneret af MitId: Line Thygesen
Bestyrelsesmedlem
ID: 73ca21bd-e121-42c2-8aea-e9dc9b22273f
IP-adresse: 82.192.160.46:54138
Dato for underskrift: 23-04-2025 11:17:39 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Kristine Fog-Morrisette

Bestyrelsesmedlem
IP-adresse: 93.165.248.148:44913
Dato for underskrift: 10-04-2025 14:16:59 CEST (+02:00)
Underskrevet med esignatur EasySign



Gert Rosenkvist

Navn returneret af MitId: Gert Rosenkvist Jespersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 5a629705-799f-4ca9-b410-2937fbd67757
IP-adresse: 82.134.189.217:61905
Dato for underskrift: 11-04-2025 07:31:44 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Michael Wulff

Navn returneret af MitId: Michael Erik Wulff
Bestyrelsesmedlem
ID: 3355c723-5ac1-4fbb-b41c-1d95f74ff5be
IP-adresse: 80.62.116.167:18736
Dato for underskrift: 10-04-2025 15:37:20 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Lissi Meder

Navn returneret af MitId: Lissi Meder
Bestyrelsesmedlem
ID: f88f8c25-9229-4617-a794-ef9e3662c0d2
IP-adresse: 176.23.58.148:51025
Dato for underskrift: 28-04-2025 17:02:12 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Ebbe Henningsen

Navn returneret af MitId: Ebbe Henningsen
Næstformand
ID: 201a1f37-86dd-4452-9b6f-f89100a75090
IP-adresse: 86.52.239.38:24181
Dato for underskrift: 14-04-2025 09:53:44 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Ruth Lauge

Navn returneret af MitId: Ruth Lauge
Næstformand
ID: eda3261a-bc87-47fc-a0c2-cd4e437cff25
IP-adresse: 89.23.224.2:4296
Dato for underskrift: 15-04-2025 14:31:17 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Jane Alrø Sørensen

Navn returneret af MitId: Jane Alrø Sørensen

Direktør

På vegne af i kapacitet af Generalsekretær

ID: 0c0c5fc1-de4a-4bd3-870f-6146c7839f16

IP-adresse: 79.142.230.150:4512

Dato for underskrift: 12-04-2025 07:21:27 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Sven-Erik Vejlbj

Navn returneret af MitId: Sven-Erik Vejlbj

Revisor

På vegne af Christensen Kjærulff Statsautoriseret
Revisionsaktieselskab

ID: d5d0560c-830b-46b6-a8cb-409b738162f2

IP-adresse: 83.95.171.17:24184

Dato for underskrift: 28-04-2025 19:13:57 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Kelvin Jensen

Navn returneret af MitId: Kelvin Ellenton Jensen

Kritisk revisor

ID: 9c2662e7-2d86-41d4-a3a3-f9e75ce0d9e8

IP-adresse: 80.71.141.73:48582

Dato for underskrift: 28-04-2025 17:58:06 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Kristian Jensen

Navn returneret af MitId: Kristian Jensen

Kritisk revisor

ID: 811f4d6c-39d4-4035-9d26-62026537f020

IP-adresse: 87.50.22.3:53515

Dato for underskrift: 28-04-2025 17:15:52 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Mads Engholm

Navn returneret af MitId: Mads Engholm

Dirigent

ID: 83f798d8-5db9-4c7c-a561-b05b6e98b30e

IP-adresse: 176.22.131.166:24876

Dato for underskrift: 28-04-2025 22:41:16 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.