

Luthersk Missions Børn og Unge

Industrivænget 40, 3400 Hillerød
CVR-nr. 27 57 81 44

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: YMJ74-I32WZ-8GZBH-GJOJQ-2J6BB-ZE6GP

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 9
Ledelsesberetning	10 - 13
Resultatopgørelse	14
Balance	15 - 16
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18 - 27

Foreningen

Luthersk Missions Børn og Unge
Industrivænget 40
3400 Hillerød
Telefon: 48 20 76 60
Hjemsted: Hillerød
CVR-nr.: 27 57 81 44
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Daglig Ledelse

Landsleder Ivan Jakobsen
Kasserer Mogens Højgaard Jensen

Bestyrelse

Formand Magnus Haahr Nielsen
Miriam Sandberg Dysager
Olai Birch
Morten Lausten Grove
Torkild Engelst Nielsen
Simon Brosbøl
Johanna Vævest Nymann Eriksen
Allan Kastbjerg

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Luthersk Missions Børn og Unge.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer med underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hillerød, den 27. februar 2025

Daglig Ledelse

Ivan Jakobsen
Landsleder

Mogens Højgaard Jensen
Kasserer

Bestyrelsen

Magnus Haahr Nielsen
Formand

Miriam Sandberg Dysager

Olai Birch

Morten Lausten Grove

Torkild Engelst Nielsen

Simon Brosbøl

Johanna Vævest Nymann
Eriksen

Allan Kastbjerg

Til medlemmerne i Luthersk Missions Børn og Unge**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Luthersk Missions Børn og Unge for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29 maj 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget resultatbudgettet for 2024. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger

herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med gældende krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-

kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 27. februar 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn
Statsaut. revisor

Ledelsesberetning Luthersk Mission Børn & Unge 2024

Luthersk Missions Børn & Unge (LMBU) er en kristen børne- og ungdomsorganisation med aktiviteter og medlemmer i hele landet. Regnskabsåret 2024 er organisationens 11. regnskabsår

Medlemstal:

Regnskab 2024 er andet år i den toårige driftsbevilling fra DUF. Vi vil her orientere om de aktuelle lokalforenings- og medlemstal pr. 31. december 2024:

LMBU havde i alt 40 registrerede lokalforeninger fordelt i alle landets regioner. Heraf har de 38 eksisteret i mindst 1 kalenderår, og af dem har 35 lokalforeninger mindst 10 medlemmer under 30 år.

Pr. 31. december 2024 havde LMBU 911 medlemmer i lokalforeningerne, hvoraf 882 var 29 år eller derunder. Derudover havde LMBU 142 landsmedlemmer, hvoraf 123 var mellem 3 år og 29 år. LMBU kan kun garantere alderssvarende aktivitetstilbud for de landsmedlemmer, som er 3 år eller derover, hvilket betyder at landsmedlemmer under 3 år ikke er talt med.

Det samlede medlemstal for 2024 er på 1.053 bruttomedlemmer. Dette tal kan dog ændres endnu, da vi i skrivende stund ikke har fået alle regnskaber ind fra lokalforeningerne. På trods af en målrettet indsats for at hverve og fastholde medlemmer må vi desværre konstatere, at medlemstallet for 2024 er faldet med 4,2%. Vi vil dog fortsætte arbejdet med at få flere medlemmer i 2025, da vi vurderer, at der er et medlemspotentiale i LMBUs netværk, som vi endnu ikke har fået kontakt med. Dette arbejde gøres for at stabilisere vores muligheder for at kunne søge støtte fra DUF.

Alderssvarende aktiviteter

LMBU tilbyder alderssvarende aktiviteter til alle lokale medlemmer i den lokalforening, de er medlem af. Landsmedlemmerne er velkomne til at deltage i lokalforeningernes ugentlige aktiviteter, men derudover tilbyder LMBU også alderssvarende aktiviteter til landsmedlemmerne på en lang række regionale lejre. Disse lejre kan lokalmedlemmer og ikke-medlemmer selvfølgelig også deltage på. Landsmedlemmerne kan derfor tælle med i ansøgningen om driftstilskud fra DUF, fordi LMBU har indgået samarbejdsaftaler med Luthersk Missions (LM) regionale afdelinger om lejrarbejdet. Det betyder, at LMBU er medarrangør af de påske-, sommer- og efterårslejre, som afholdes for LMBUs målgruppe i hele landet. Lejrene bliver markedsført med LMBUs logoer på lejrprogrammerne, LMBUs ansatte konsulenter medvirker på en lang række af lejrene, og det er i vid udstrækning frivillige medarbejdere fra alle LMBUs arbejdsgrupper, der driver lejrarbejdet.

Udover medlemmerne og lokalforeningerne har LMBU reelt en langt større kontaktflade, fordi der over hele landet findes en del klubber i LMBU-regi, der ikke er oprettet som lokalforeninger og derfor heller ikke har registrerede medlemmer. Hver uge foregår der derfor utallige aktiviteter i LMBU-regi rundt i hele landet. Disse aktiviteter og klubledere yder

LMBUs ansatte også konsulentbistand til.

De ugentlige aktiviteter i LMBU spænder fra børne- og juniorklubber over teenklubber til samlinger for unge voksne, hvor det kristne budskab formidles i gode og trygge omgivelser. Der foregår også forskellige gruppeaftener og andre sociale aktiviteter på lokalt plan. Udover de førnævnte regionale lejre, hvor LMBU samarbejder med LM, arrangerer LMBU også selv andre lejre og stævner både lokalt, regionalt og på landsplan.

Kursus- og konferencevirksomhed

Hvert år afholder LMBU et kursus for de frivillige ledere og medarbejdere kaldet Refill, hvor lokalbestyrelsesmedlemmer og andre ledere i organisationen mødes til undervisning og inspiration i arbejdet samt afholder den årlige generalforsamling. Den næste Refill bliver afholdt d. 21.-22. marts 2025 på Lejrcentret Hvidekilde i Nordsjælland. Alle fremmødte medlemmer har stemmeret ved den årlige generalforsamling.

Som noget nyt var LMBU initiativtager til en Kvindekonference. Konferencen blev afholdt i Hillerød og havde til formål, gennem undervisning og paneldrøftelse m.v., at lægge op til styrkelse af tro og liv. Konferencen var godt besøgt med ca. 290 deltagere. Konferencen fik støtte af DUF's Initiativpulje.

Økonomi:

LMBU har i 2024 modtaget tilskud fra DUF på 2.140.897 kr. (36,8 % af driftsbudgettet) og fra Luthersk Mission på 2.700.000 kr. (46,4% af driftsbudgettet). Tilskuddene bliver anvendt til foreningens almindelige drift, hvoraf løn til ansatte konsulenter udgør langt den største del.

Derudover har LMBU hvert år missionsprojekter. I 2024 udgjorde indsamlingen ca. 8,4% af indtægterne. I forbindelse med missionsprojekterne indsamles der penge ind i klubberne og lokalforeningerne. I 2024 samlede vi ind til:

- **LMU:** Det var oprindeligt planlagt, at LMUs landsindsamling både i 2023 og 2024 skulle gå til "Ung til Ung i Grønland" i samarbejde med LM og KFS (Kristelig Forbund for Studerende), hvor vi skulle støtte evangeliserende og socialt arbejde blandt unge i Grønland. Desværre kunne LM og KFS ikke få ansat alle de ønskede medarbejdere for 2024, hvorfor der ikke var grundlag for en indsamling målrettet Grønland. Indsamlingen blev derfor ændret til at omfatte trykning og distribution af undervisningsmateriale (Reach 4 Life) blandt unge i Tanzania. Der blev således indsamlet 405.113 kr. til projektet, der blev formidlet via det tanzaniske forlag Soma Biblia.
- **LM- Between:** Til projektet "Børnene på banen!" blev der indsamlet 27.062 kr. Gennem et samarbejde med den kristne organisation Flame, støttede LM-Between arbejdet i Phnom Pehh, hvor Flame driver seks fodboldhold, hvor de tilbyder fodboldtræning og social støtte til børn og unge fra vanskeligt stillede hjem i alderen 8 – 18 år.
- **LM-Kids:** Til projektet "Kids Club I Cambodja" blev der indsamlet 57.255 kr. Missionsprojektet støtter etablering af børneklubber i Siem Reap i Cambodja.

LMBUs missionsprojekter er principielt "nulsums-projekter" forstået på den måde, at alt hvad der bliver indsamlet, også bliver anvendt til projektets formål. Dermed har projekterne hverken en positiv eller negativ påvirkning af LMBUs regnskabsresultat.

Der blev i 2024 anvendt 101.414,35 af de henlagte midler fra Grønlands-indsamlingen i 2023. De blev anvendt til at støtte KFS's grønlandske medarbejder i Nuuk. Derudover blev der anvendt 182.400 kr. til julehjælp efter ansøgning af de hensatte midler fra indsamlingen i 2022. Der er således fortsat 73.816 kr. der er hensat fra 2022-indsamlingen. Dette beløb vil blive brugt til julehjælp i 2025.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

For at varetage LMBUs konsulent- og forkyndervirksomhed har der i 2024 været 10 ansatte medarbejdere, hvoraf nogle er fuldtid og andre er deltid. Staben består af en landsleder, to børnekonsulenter, to Between-konsulenter (hvoraf den ene ophørte ultimo november), fire LMU-konsulenter og en projektleder for projektet med at udarbejde trosoplæringssystemet Vejen. Konsulenterne er tilknyttet en region eller et arbejdsområde, hvor de underviser, vejleder og inspirerer de tilknyttede lokalforeninger og klubber. Heri indgår også ledertræning for lokalbestyrelserne. Konsulenterne deltager desuden i lokalt og regionalt lærarbejde, samt har forskellige opgaver på landsplan. Ud over den ansatte stab køber LMBU regnskabsassistance hos Luthersk Mission.

LMBU har gennem de senere år arbejdet på at nå børn og forældre via en julekalender på TV. I 2024 hed projektet "Jagten på lyset" og opnåede stor udbredelse hvor der var mellem 650 - 1.600 Tv-enheder, der dagligt fulgte med. Medieprojektet blev fulgt op med et juleblad der blev solgt i 3.000 eksemplarer. Mediearbejdet er et samarbejde med Norea Mediemiission i Haderslev. Medieprojektet blev støttet af private sponsorer med i alt 134.178,20 kr., hvilket gjorde det muligt at realisere projektet.

I regnskabsåret 2024 har LMBU haft 79.492,78 kr. i udgifter til internationale aktiviteter. Foreningens internationale aktiviteter, som vi for 2024 agter at søge refusion for, var:

1. D6 Family Ministry Conference I Florida. LMBU deltog med 3 medarbejdere og et bestyrelsesmedlem i konferencen, der formidler viden og undervisning vedrørende det kristne børne- og ungdomsarbejde. (67.663,34 kr.)
2. Deltagelse i NIMBU (Nordisk Indre Missions Børn og Unge) i Lund i Sverige, hvor 5 ansatte deltog i et fælles erfarings- og inspirationskursus. (11.829,44 kr.)

Særlige afvigelser fra budgettet:

Ny hjemmeside: I budgettet for 2024 var der afsat et beløb på 60.000 til etablering af en ny hjemmeside. Pengene blev ikke brugt da LMBU på grund af manglende personalemæssige resurser måtte udsætte projektet til 2025.

Mission24. Konferencen der afholdes i november måned har en overskridelse på det forventede budget. Overskridelsen skyldes, at LMBUs bestyrelse besluttede at yde et tilskud til en ekstraudgift på Lyd og lys samt, at vi p.g.a. mangel på personale måtte købe en medarbejder på LMH, fri til at overtage ledelsen af Mission24 komiteen.

Regnskabsresultatet for 2024 udviser et overskud på 298.618,49 kr. Det skal ses i forhold til et forventet underskud på 70.500 kr. jf. budget 24. Årsagen til forskellen på det forventede og det reelle resultat skal primært findes i, at vi i løbet af efteråret har haft en ledig konsulent stilling, og at vi modtog et større tilskud fra DUF end forventet. Regnskabsresultatet er således tilfredsstillende.

Note	Ikke revideret budget		
	2024 DKK	2024 DKK	2023 DKK
Indtægter			
1 Kontingent	48.000	49.525	51.170
2 Driftstilskud	1.970.000	2.140.897	1.941.477
Tilskud fra Luthersk Missionsforening	2.706.000	2.700.000	2.686.000
3 Gaver / Landsindsamling	600.000	489.450	538.790
Abonnementer "Vejen"	17.000	36.500	17.000
Andre indtægter	95.000	245.573	123.162
Deltagerbetaling, lederkursus	20.000	156.625	18.500
Indtægter i alt	5.456.000	5.818.570	5.376.099
Omkostninger			
4 Konsulent- og forkyndervirksomhed	-3.943.000	-4.196.997	-3.853.068
5 Indenlandske stævner og konferencer	-142.500	-222.342	-51.246
6 Internationale aktiviteter	-50.000	-79.492	-161.874
7 Tilskud/projekter	-615.000	-497.922	-548.790
8 Informationsmaterialer	-69.000	-10.119	-13.135
Formålsbestemte omkostninger i alt	-4.819.500	-5.006.872	-4.628.113
Resultat af formålsbestemt virksomhed	636.500	811.698	747.986
9 Administrationsomkostninger	-568.000	-513.080	-511.847
Resultat før finansielle poster	68.500	298.618	236.139
Finansielle omkostninger	0	0	0
Finansielle poster i alt	0	0	0
Årets resultat	68.500	298.618	236.139

AKTIVER

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	23.903
10 Materielle anlægsaktiver i alt	0	23.903
Anlægsaktiver i alt	0	23.903
Mellemregning Luthersk Missionsforening	0	229.958
11 Andre tilgodehavender	14.919	85.387
12 Periodeafgrænsningsposter	15.305	12.711
Tilgodehavender i alt	30.224	328.056
Indestående i kreditinstitutter	1.864.189	1.408.669
13 Likvide beholdninger i alt	1.864.189	1.408.669
Omsætningsaktiver i alt	1.894.413	1.736.725
Aktiver i alt	1.894.413	1.760.628

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Kapitalkonto primo	1.094.324	858.185
	Overført resultat	298.618	236.139
	Egenkapital i alt	1.392.942	1.094.324
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	73.735	31.806
14	Anden gæld	299.098	236.973
15	Periodeafgrænsningsposter	128.638	397.525
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	501.471	666.304
	Gældsforpligtelser i alt	501.471	666.304
	Passiver i alt	1.894.413	1.760.628
16	Eventualforpligtelser		

Pengestrømsopgørelse

Note	2024 DKK	2023 DKK
Årets resultat	298.618	236.139
17 Reguleringer	23.903	23.836
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	297.832	-285.014
Leverandører af varer og tjenesteydelser	41.929	-22.910
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-206.762	-20.933
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	455.520	-68.882
Pengestrømme fra driften	455.520	-68.882
Årets samlede pengestrømme	455.520	-68.882
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.408.669	1.477.551
Likvide beholdninger ved årets slutning	1.864.189	1.408.669
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	1.864.189	1.408.669
I alt	1.864.189	1.408.669

	Ikke revideret budget 2024 DKK	2024 DKK	2023 DKK
--	--	-------------	-------------

1. Kontingent

Kontingenter	32.000	33.425	34.370
Landskontingent	16.000	16.100	16.800
I alt	48.000	49.525	51.170
Tilskudsberettigede medlemmer pr. 31/12		1.005	1.044
Ej tilskudsberettigede medlemmer pr. 31/12		48	54
I alt		1.053	1.098

Medlemstallet for 2024 er oplyst og ikke revideret.

2. Driftstilskud

Udlodningsmidler for 2024 (2023) baseret på medlemstallet for 2022	1.970.000	2.140.897	1.941.477
I alt	1.970.000	2.140.897	1.941.477

	Ikke revideret budget 2024 DKK	2024 DKK	2023 DKK
--	--	-------------	-------------

3. Gaver / Landsindsamling

Modtagne gaver, LMU	-500.000	-405.133	-420.382
Modtagne gaver, LM-Kids	-50.000	-57.255	-42.767
Modtagne gaver, LM-Between	-50.000	-27.062	-75.641
I alt	-600.000	-489.450	-538.790

4. Konsulent- og forkyndervirksomhed

Gager m.v.	3.545.000	3.519.196	3.440.927
Personaleomkostninger	105.000	103.076	100.166
Boblen	82.000	139.222	85.752
Møder, konferencer og kurser	211.000	435.503	226.223
I alt	3.943.000	4.196.997	3.853.068

5. Indenlandske stævner og konferencer

Mission	7.500	31.141	2.850
Landslederkursus	30.000	31.933	42.172
Ung uge	5.000	4.708	5.224
Andre konferencer	100.000	154.560	1.000
I alt	142.500	222.342	51.246

	Ikke revideret budget		
	2024	2024	2023
	DKK	DKK	DKK
6. Internationale aktiviteter			
Øvrige udenlandske konferencer	0	67.663	154.091
Ungdomsrejse missionsprojekt	20.000	0	0
NIMBU's børne- og ungdomskonference	20.000	11.829	7.783
Gospel Coalition Conference i USA	10.000	0	0
I alt	50.000	79.492	161.874

7. Tilskud/projekter

Tilskud lokalforeninger	5.000	3.472	0
Missionsprojekt LMBU	500.000	405.133	420.382
Missionsprojekt LM-Kids	50.000	57.255	42.767
Missionsprojekt LM-Between	50.000	27.062	75.641
Øvrige tilskud	10.000	5.000	10.000
I alt	615.000	497.922	548.790

Der er i året indsamlet DKK 489.450 og anvendt DKK 434.629

De resterende midler er videreført til samme projekter i 2025.

De pågældende indsamlinger er ikke pålagt administrationsomkostninger.

	Ikke revideret budget 2024 DKK	2024 DKK	2023 DKK
--	--	-------------	-------------

8. Informationsmaterialer

Website	61.500	8.600	8.754
LMU.dk redaktionsmøder	2.500	0	0
Informationsmaterialer m.m.	5.000	1.519	4.381
I alt	69.000	10.119	13.135

9. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	20.000	24.249	16.358
It-omkostninger	38.000	26.937	54.099
Telefon og internet	19.000	11.424	11.514
Husleje, lokaleomkostninger og inventar	30.000	26.152	33.215
Porto og gebyrer	45.000	32.919	34.755
Revisorhonorar	50.000	58.250	52.500
Møder og kurser	80.000	46.055	66.888
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	215.000	232.536	200.729
Rekruttering	15.000	4.377	0
Kontingenter	5.000	4.500	4.500
Repræsentationsomkostninger	3.000	0	1.050
Diverse	3.000	6.220	500
Medlemssystem	45.000	39.461	35.739
I alt	568.000	513.080	511.847

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	76.097
Kostpris pr. 31.12.24	76.097
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-76.097
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-76.097
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	0

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
11. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende skattekonto	0	76.616
Andre tilgodehavender	14.919	8.771
I alt	14.919	85.387

12. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte omkostninger	15.305	12.711
I alt	15.305	12.711

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

13. Likvide beholdninger

Nordea, driftskonto nr. 4385 237 451	1.864.189	1.408.669
I alt	1.864.189	1.408.669

14. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	99.578	76.616
ATP og andre sociale ydelser	7.128	6.816
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	130.855	153.251
Skyldig lokalforeninger	0	290
Mellemregning Luthersk Missionsforening	61.537	0
I alt	299.098	236.973

15. Periodeafgrænsningsposter

LM-Between-projekt	17.059	27.893
LM-Kids-projekt	37.762	2.001
Landsindsamlingsprojekt "JULEHJÆLP"	73.817	256.217
Sponsorat 2024	0	10.000
Landsindsamlingsprojekt, arbejde Grønland	0	101.414
I alt	128.638	397.525

16. Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået huslejekontrakt med et opsigelsesvarsel på 1 måned og en samlet forpligtelse på t.DKK 1.

17. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	23.903	23.836
---	--------	--------

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af driftstilskud til landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Tilskud omfatter driftstilskud i henhold til Tipsloven, der er modtaget op grundlag af ansøgning medio regnskabsåret samt øvrige tilskud og projektstøtte.

Tilskud indregnes i den periode de vedrører, hvilket typisk er udbetalingsåret.

Øvrige indtægter indregnes i takt med at de indtjenes.

Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger omfatter alle øvrige omkostninger afledt af foreningens aktiviteter og arrangementer.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Materielle anlægsaktiver**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter ej anvendte indsamlingsmidler, der videreføres til kommende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Birn

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Administrator

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 0af7b881-43e0-4777-92e5-364fc68f0f24

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-07 09:37:54 UTC



Miriam Sandberg Dysager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ce7c821d-244f-435a-952e-472874eb07fc

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-07 09:45:53 UTC



Olai Birch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f1adc7c6-02f7-4ba5-8464-56d1e108d668

IP: 159.253.xxx.xxx

2025-03-07 09:47:11 UTC



Mogens Højgaard Jensen

Kasserer

Serienummer: c26bff6d-1f76-4933-ad1f-9655c6fe56c2

IP: 62.242.xxx.xxx

2025-03-07 09:48:00 UTC



Johanna Vævest Nymann Eriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 46779468-81b7-4ac2-b2b5-2c4b8d7325e7

IP: 93.162.xxx.xxx

2025-03-07 10:03:43 UTC



Morten Lausten Grove

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 62f3766f-2604-4a37-a0d0-770cffc589e9

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-03-07 10:04:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ivan Bach Jakobsen

Landsleder

Serienummer: a4b7aca2-372a-4e75-8c24-672b9b923971

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-03-07 10:50:17 UTC



Torkild Engelst Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 88f0b6c0-6149-4661-bfd1-33ecb15b4fa6

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-08 11:37:24 UTC



Magnus Haahr Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: f45146d3-9880-4582-9143-c079fc93b34c

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-03-08 22:40:20 UTC



Allan Kastbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 97d60dba-6536-4738-a7e5-18b4020e6603

IP: 80.162.xxx.xxx

2025-03-09 14:14:06 UTC



Simon Brosbøl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dc938379-6d33-4353-bfc4-13b8877c9d3c

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-11 11:32:14 UTC



Jesper Birn

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 0af7b881-43e0-4777-92e5-364fc68f0f24

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-13 06:35:35 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter