



Tlf: 39 15 52 00
koebenhavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V
CVR-nr. 20 22 26 70

DANMARKS PATIENTFORENING FOR HOVEDPINERAMTE
ÅRSRAPPORT
2024

Penneo dokumentnøgle: R5POB-DIXVK-WU51O-Z5EEA-CR16A-L1XMM

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10-12
Anvendt regnskabspraksis	13

SELSKABSOPLYSNINGER

Foreningen Danmarks Patientforening for hovedpineramte
Sdr.Stationsvej 28A
4200 Slagelse

CVR-nr.: 33 65 37 86
Stiftet: 30. maj 2011
Kommune: Slagelse
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse Christian Hansen, formand
Dorte Kamper, næstformand
Anette Pedersen, kasserer
Trine Kølleskov Hansen
Malene Sørhus
Vibeke Pedersen
Charlotte Kjæmpe

Revision BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Havneholmen 29
DK-1561 København V

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2024 for Danmarks Patientforening for Hovedpineramte.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Tilskud fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet

Det er vores opfattelse, at tilskudsbetingelserne for tilskud fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet er opfyldt. Tilskuddene er anvendt til de formål, hvortil bevillingerne er givet. Udlodningsmidler: 120.000 kr. der er givet fra Aktivitetspuljen for år 2024. Midlerne er anvendt efter følgende fordeling 70.000 kr. er anvendt til produktion af foreningens medlemsblad og 50.000 kr. er anvendt til telefonrådgivning til støtte- og patientsamtaler.

Indsamlinger

Foreningen har i regnskabsåret indsamlet midler i form af pengegaver og bidrag i henhold til foreningens godkendelse efter LL § 8A. Der henvises til note 8 i årsregnskabet.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven samt bekendtgørelse nr. 1000 af 23. juni 2023 om indsamling m.v.

Slagelse, den 14. april 2025

Bestyrelse

Christian Hansen
Formand

Dorte Kamper
Næstformand

Anette Pedersen
Kasserer

Trine Kølleskov Hansen

Malene Sørhus

Vibeke Pedersen

Charlotte Kjæmpe

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Danmarks Patientforening for hovedpineramte

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Patientforening for hovedpineramte for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, god offentlig revisionsskik, herunder gældende revisionsinstruks fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet for driftstilskud og tilskud fra aktivitetspuljen samt de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol..
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse. Det er vores opfattelse, at tilskudsbetingelserne for tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet er opfyldt, herunder at tilskuddene er anvendt til de formål, hvortil bevillingerne er givet.

København, den 14. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Søby
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33685

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
INDTÆGTER	1	1.521.862	1.856.278
Momskompensation fra SKAT.....		54.509	20.992
BRUTTORESULTAT		1.576.371	1.877.270
"Tænk over din livskvalitet og kom til lægen".....		-78.713	-406.703
Informationsmøder.....		-25.456	-24.797
Psykologbistand og lægefaglig rådgivning.....		-15.793	-15.425
Medlemsblad, trykning og forsendelse.....		-114.345	-120.294
Telefonrådgivning og bisidderordning.....		-430.000	-439.000
Markedsføring, informationskampagner mv.....		-12.712	-15.690
Anvendt tilskud Smerteweekend.....		-270.024	-226.620
Rådgivning og konsulenter.....		-88.063	-84.875
Migrænefolder m. Lundbeck.....		-178	-142.727
Lokaleomkostninger.....	2	-104.929	-107.795
Øvrige løn- og personaleomkostninger.....	3	-193.243	-245.722
Øvrige omkostninger.....	4	-222.950	-241.555
DRIFTSRESULTAT		19.965	-193.933
Andre finansielle omkostninger.....		-1.948	-2.237
ÅRETS RESULTAT		18.017	-196.170
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		18.017	-196.170
I ALT		18.017	-196.170

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Lejededpositum.....		20.085	19.500
Finansielle anlægsaktiver.....		20.085	19.500
ANLÆGSAKTIVER.....		20.085	19.500
Tilgodehavende kontingent.....		4.200	24.991
Tilgodehavende tilskud.....		271.479	263.803
Periodeafgrænsningsposter.....		40.459	46.249
Tilgodehavender.....		316.138	335.043
Likvide beholdninger.....		587.681	529.973
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		903.819	865.016
AKTIVER.....		923.904	884.516
PASSIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
EGENKAPITAL.....	5	423.506	405.489
Feriepenge, indefrysning.....		64.784	62.836
Langfristede gældsforpligtelser.....		64.784	62.836
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		110.966	108.591
Øremærkede tilskud til anvendelse næste år.....		280.000	250.000
Anden gæld.....	6	44.648	57.600
Kortfristede gældsforpligtelser.....		435.614	416.191
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		500.398	479.027
PASSIVER.....		923.904	884.516
Eventualposter mv.	7		
Indsamlinger	8		

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.	Note
Indtægter			1
Kontingent.....	269.650	260.250	
Gaver og bidrag.....	140.233	117.238	
Driftstilskud, Indenrigs- og Sundhedsministeriet.....	271.479	263.803	
Tilskud og legater.....	720.500	1.028.487	
Aktivitetspuljen, Indenrigs- og Sundhedsministeriet.....	120.000	130.000	
Andre indtægter.....	0	56.500	
	1.521.862	1.856.278	
 Lokaleomkostninger			2
Husleje.....	85.470	82.580	
Fællesudgifter.....	8.722	8.468	
Forbrugsudgifter.....	4.008	10.525	
Forsikringer.....	3.405	3.268	
Rengøring og renovation.....	3.324	2.954	
	104.929	107.795	
 Øvrige løn- og personaleomkostninger			3
Løn og gager.....	145.579	237.794	
Modpost fri bil og telefon.....	-3.200	0	
Omkostninger til social sikring.....	8.581	5.088	
Andre personaleomkostninger.....	0	2.840	
Kørselsgodtgørelse.....	42.283	0	
	193.243	245.722	
 Øvrige omkostninger			4
Kontorartikler og tryksager.....	5.216	9.502	
Telefon.....	9.070	8.984	
Rejseomkostninger.....	12.814	67.705	
Advokat.....	0	8.000	
Revision.....	23.429	23.000	
Mindre anskaffelser.....	250	1.300	
Leasingydelser.....	7.243	7.853	
Porto og gebyrer.....	44.928	12.117	
Edb-omkostninger.....	81.390	66.597	
Mødeomkostninger.....	11.875	8.263	
Repræsentation.....	1.110	3.234	
Payroll BDO (lønassistance) og div. regnskabsmæssig assistance.	25.625	25.000	
	222.950	241.555	

NOTER

			Note
Egenkapital			5
Egenkapital primo.....	405.489	601.659	
Overført af årets resultat.....	18.017	-196.170	
	423.506	405.489	
 Anden gæld			 6
A-skat og AM-bidrag.....	18.975	32.930	
ATP og sociale omkostninger.....	1.782	1.110	
Feriepengeforpligtelse.....	23.891	23.560	
	44.648	57.600	
 Eventualposter mv.			 7
Foreningen har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 20 tkr. i uopsigelighedsperioden.			

NOTER

	2024	2023	Note
Indsamlinger			8
Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer:			
Gaver og bidrag jf. note 1.....	140.233	117.238	
	140.233	117.238	
Udgifter i alt			
Administrationsomkostninger(forbundet med indsamlingen):			
Gebyr Indsamlingsnævnet.....	0	-3.533	
	0	-3.533	
Omkostninger - Anvendelse efter formålet:			
Løn (andel af den samlede lønsum jf. note 3).....	-112.481	-92.859	
Rejseomkostninger (andel af den samlede udgift jf. note 4).....	-22.364	-17.519	
Telefon (andel af den samlede udgift jf. note 4).....	-5.388	-3.327	
	-140.233	-113.705	
Indsamlinger, § 8 bidrag, donationer anvendt i alt.....	140.233	117.238	

Foreningen har i regnskabsåret indsamlet midler i form af pengegaver og bidrag i henhold til foreningens godkendelse efter LL § 8A. Indsamlingen er ikke sket ved hus- eller gadeindsamling.

Indsamlingens formål:

De indsamlede midler anvendes til fordel for at støtte videnskabelig forskning af hovedpine, dens årsager, forebyggelse og behandling, samt at formidle oplysning og rådgivning om hovedpine, til både patienter og pårørende. Derudover skal midlerne anvendes til opretholdelse af landsdækkende bisidderrådgivning for patienter, samt varetagelse af fælles interesser for patienter med hovedpinesmerter, samt pårørende ved at støtte på alle områder der ikke er omfattet af det offentlige. Herunder styrket patientrådgivning, information, smertevejledning osv.

Foreningens indsamlede midler er anvendt til opretholdelse af foreningens bisidderordning.

Der har ikke været væsentlige begivenheder eller aktiviteter i forbindelse med årets indsamling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Danmarks Patientforening for hovedpineramte for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabsskik, som er beskrevet nedenfor.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN/BALANCEN

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver/forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde/fragå foreningen, og aktivets/forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Generelt

Der foretages periodisering af alle væsentlige indtægter og omkostninger.

Øvrige løn- og personaleomkostninger

Øvrige løn- og personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I løn- og personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Herudover er løn indeholdt i Telefonrådgivning og bisidderordning.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Vibeke Juul Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 65fa81a8-6e54-4031-9437-4a04ce7959e2

IP: 185.181.xxx.xxx

2025-04-14 10:52:00 UTC



Christian Hellemann Hansen

Danmarks Patientforening for Hovedpineramte CVR: 33653786

Daglig leder

Serienummer: c70efb9a-b62c-4862-b320-b3d481c14c7a

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-15 07:16:43 UTC



Christian Hellemann Hansen

Danmarks Patientforening for Hovedpineramte CVR: 33653786

Bestyrelsesformand

Serienummer: c70efb9a-b62c-4862-b320-b3d481c14c7a

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-15 07:16:43 UTC



Anette Pedersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Danmarks Patientforening for Hovedpiner...

Serienummer: 52e3128a-6d40-4449-8f67-a7ce2f75566a

IP: 93.161.xxx.xxx

2025-04-16 15:52:25 UTC



Anette Pedersen

Daglig leder

På vegne af: Danmarks Patientforening for Hovedpiner...

Serienummer: 52e3128a-6d40-4449-8f67-a7ce2f75566a

IP: 93.161.xxx.xxx

2025-04-16 15:52:25 UTC



Malene Genckel Sørhus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 83b96915-cfb1-4142-a678-0c86b6948f10

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-17 11:50:24 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charlotte Ardahl Kjæmpe

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cc94e034-616a-4a2d-9070-379eab42894d

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-20 10:45:46 UTC



Trine Kølleskov Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb3d70ad-7252-4039-b9bc-31bc9929e5cf

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-04-23 08:30:57 UTC



Dorte Kamper

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bf5cdcdc-f08f-4aac-9fe8-2c291c52377c

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-23 17:09:36 UTC



Michael Svejgaard Søby

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: bb63c6d6-4007-465e-9094-32ede600c34f

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-23 17:45:31 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.