

*Evangelisk Luthersk Missionsforening
i Danmark*

CVR-nummer: 57 95 39 18

CVR-nummer: 17 25 75 44

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2024 til 31. december 2024*

32. regnskabsår

This document has esignatur Agreement-ID: f3f3d2x|UZYZ52660821

Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde, den / 2025

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Ledelsesberetning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	9
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	15

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Evangelisk Luthersk Missionsforening i Danmark Tværstræde 6 3700 Rønne
	Telefon 56 95 96 80 Hjemmeside: www.elm.dk E-mail: elm@elm.dk
	CVR-nr.: 57 95 39 18 CVR-nr.: 17 25 75 44
	Hjemsted: Rønne Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Formål	Med Bibelen og de evangelisk lutherske bekendelsesskrifter som grundlag, er det ELM's formål at udbrede evangeliet om Jesus og derved virke til Guds riges fremgang.
Landsleder	Frederik Berggren Smidt
Styrelsen	Poul Iversen (formand for Hyrde/Lærerådet) Mogens Riis Pedersen (næstformand) Christina Ambrosen Christine Ipsen Lisbeth Munch Erik Frandsen
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Store Torv 3700 Rønne
Revisor	Rønne Revision Store Torvegade 12, 1. 3700 Rønne
Revisorteam	Dan Andersen Foreningsvalgt revisor: Kurt Bruun Kofoed

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 inkl. ledelsesberetningen for Evangelisk Luthersk Missionsforening i Danmark.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet givet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indeholder efter vores opfattelse alle aktiver og gældsforpligtelser samt alle årets kendte indtægter og omkostninger.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Bestyrelsen erklærer desuden, at indsamlinger til Evangelisk Luthersk Missionsforening i Danmark er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og –bekendtgørelsen jf. bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv §9

Ingen aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsregnskabet anførte.

Der påhviler ikke eventualforpligtelser ud over de i årsregnskabet anførte.

Der verserer ikke retssager eller andre forhold, herunder erstatningssager, som indebærer væsentlig risiko.

Der er tegnet de i lovgivningen krævede forsikringer, og forsikringsdækninger udover disse er foretaget på grundlag af en vurdering af risikoforhold.

Rønne, den 26. juni 2025

Frederik Berggren Smidt

landsleder

Styrelse

Poul Iversen

Christine Ipsen

Christina Ambrosen

Lisbeth Munch

Mogens Riis Pedersen

Erik Frandsen

LEDELSESBERETNING

I året 2024 har ELM fortsat sin virksomhed med fokus på missionsarbejde ud fra lokale kredse rundt omkring i landet med bistand fra foreningens ansatte, der arbejder med forkyndelse, undervisning og inspiration til alle aldersgrupper.

ELM har i 2024 fortsat haft et styrket engagement i mission i udlandet i samarbejde med Evangelisk Luthersk Mission – Bibeltrognä Vänner i Sverige – idet Roar Steffensen er ansat som pendler-missionær bosiddende i Danmark med særligt fokus på mission i Peru. Dertil kommer, at der har været udsendt 2 volontører til det nordlige Peru i 24/25, til at være en del af dette arbejde.

Økonomi

Foreningens vigtigste indtægtskilde er indsamlinger og gaver.

Indsamling af gaver i ELM sker via gavebreve (gaver iht. ligningslovens §12, stk.3) samt fastgiveraftaler, gaver og donationer løbende over året (gaver iht. ligningslovens § 8A). Af væsentlige begivenheder i 2024, hvor der har været indsamlet gaver, kan nævnes bibelcamping i uge 29 på Bornholm. De indsamlede gaver denne uge blev brugt til afholdelse af arrangementet.

Derudover arrangeres der også indsamlingsaktiviteter i de lokale kredse med forskellige formål. Disse lokalt indsamlede midler bliver anvendt til driften af de lokale missionshuse, til ELMs arbejde i udlandet og det generelle arbejde i ELM.

Indsamling af gaver nåede i 2024 ikke budget, men indtægt fra salg af missionshuset i Hemmet, ophør af ELM Lyd samt afdrag fra Solhjem har givet andre driftsindtægter på i alt 250.608 kr. Dette sammen med en større arv i 2024 forklarer, hvorfor årets resultat umiddelbart er bedre end budget for 2024.

Der sker dog fortsat et betydeligt træk på hensættelserne, hvilket i de kommende år ønskes minimeret igennem større fokus på indsamling af gaver. Der arbejdes på at skabe flere fastaftaler med både nuværende og nye givere. Der er derfor brug for et fornyet kald til givertjeneste.

Der arbejdes ihærdigt på at samle flere penge ind til Ydre Mission. Det sker dels ved en kampagne her i efteråret, hvor vi samler ind til oprettelsen af ressourceportal for præster og ledere i Latinamerika og dels ved nye medvandringsskiftelser om Ydre Mission, som ELM har indgået med menigheder i Danmark. Aftalen er, at den pågældende menighed har nogle årlige indsamlinger og/eller et fast bidrag til ELM mod, at ELM aflægger et årligt besøg og sender et nyhedsbrev hvert kvartal. Målet er at begynde med fem menigheder. Indtil videre har to sagt ja, og vi afventer svar fra de andre. Udover det økonomiske incitament vil vi gerne med aftalerne om "Medvandring i Mission" også generelt skabe mere kendskab til vores arbejde og skaffe Guds store mission om at nå alle folkeslag med evangeliet om Jesus via nye venner.

Personalet

Året har i gruppen af ansatte været præget af stor stabilitet i 2024, idet nøglepersoner i ledelsen er fastholdt.

I 2024 var vi ni ansatte med en samlet ansættelsesgrad svarende til 5 årsværk.

Vores to ungdomskonsulenter på 20%, Stefan Mocanu Jensen og Isak R. Jespersen, som har varetaget kontakten til ELU på landsplan og siddet i diverse udvalg på henholdsvis Bornholm og i København.

LEDELSESBERETNING

Roar Steffensen, Perumissionær og kommunikationsmedarbejder, på 85% med hovedvægten på arbejdet i Peru, herunder den nye digitale platform. Derudover har Roar været redaktør på vores nyhedsmail og vores hjemmeside.

Tina Bak på 80% med 40% i ELM Midtjylland som børne- og ungdomsmedarbejder og 40% som børnekonsulent for ELM Danmark med ansvar for børnelejren på Bækkely samt besøg og undervisning rundt i landet.

Frank Risbjerg Kristensen (fratrådt d. 1. februar 2025) har været ELM konsulent på 65% med undervisning i hele landet, samt ansvar for koordinering af Bibelcamping, landsstævnet og redaktørposten på Liv i Troen. Redaktørposten er Frank fortsat med ind i 2025 på en 10% stilling.

Hanne Cramer på 50%. Økonomimedarbejder med ansvar for bogholderiet og aflæggelse af regnskab. Derudover har Hanne fungeret som sekretær for ELM og har stået for indførslen af nye systemer i administrationen.

Helene Kofoed-Jespersen på 80% som souschef, missionskonsulent og daglig leder af huset i Rønne. Helene har i 2024 overtaget flere administrative opgaver fra landslederen.

Per K. Munch på 15% som for ELM København lokalt. Den formelle ansættelse varetages af ELM-DK, men lønnen betales af ELM-København.

Frederik Berggren Smidt, landsleder, på fuld tid. I løbet af 2024 har Helene overtaget mødeledelsen ved personalemøder samt udsendelse af dagsordener og referater. Landslederen har i bytte overtaget posten som familiekonsulent fra Helene, bl.a. som repræsentant i KPI.

Forlag og blade

Forlaget udgiver fortsat foreningsbladet "Liv i Troen" 4 gang årligt samtidig med, at der nu også udsendes en nyhedsmail hver 14. dag på mail.

Der er fortsat stort fokus på portoudgifter i forbindelse med udsendelsen af Liv i Troen hvorfor arbejdet i år kun giver et ganske lille underskud.

Mange frivillige bogsælgere gør et stort arbejde for, at der via ELM forlag kan sælges bøger fra eget forlag såvel som bøger fra andre forlag. Dette sker i bogsalg i de lokale missionshuse og fra bogbutikken beliggende i foreningens hus i Rønne. Overskuddet for salget af bøger udgør 48.583 kr.

Aktiviteter

I løbet af et kalenderår er der et væld af aktiviteter landet over. Udover de traditionelle møder med prædikener, sang og fællessang, kan her bl.a. nævnes de mange café-arrangementer på Bornholm og i Skjern med mange besøgende og lørdagsspisefællesskabet i København - hvor ensomme københavnere har et et godt mødested. Der til kommer alle de børn og unge, som på ugentlig basis er igennem missionshuset i Tange og ELU, vores ungdomsforening, hvor unge mødes i henholdsvis København, Tange og i Nexø til forkyndelse og fællesskab hver eneste uge. Af samlende landsdækkende arrangementer er bibelcamping det største med flere hundrede deltagere hvert år på Bækkely, børnelejren samme sted med omkring 60 børn samt landsstævnet hvert tredje år senest her i 2025 på Hedemølle Efterskole. Efterskolen er en selvstændig institution og er samtidig ELM's efterskole med omkring hundrede elever igennem hvert år. Her er vi med til at danne de kommende generationer og give dem noget vigtigt med sig videre i livet.

LEDELSESBERETNING

Samarbejde med andre organisationer:

ELM er med i forskellige samarbejdsprojekter enten i form af direkte engagement eller ved støtte økonomisk.

På Bornholm er ELM med i Evangelisk Luthersk Samråd på Bornholm. Et fællesskab, der i 2024 har fortsat sit projekt med kirkehøjskole, som administreres af ELMs administration.

På landsplan er ELM med i Samtaleforum for Mission og Kirke (SMK) og Luthersk Lederforums årlige inspirations- og netværksdage. Begge dele varetages af landslederen.

ELMs arbejde i udlandet sker i tæt samarbejde med det svenske Evangelisk Luthersk Missionsförening-Bibeltrogna Vänner. Opgaven som missionssekretær varetages af Helene Koefoed-Jespersen. Helene er medlem af Nämnd for Utlandsmission og er en del af missionsarbejdet i Chiclayo i Peru gennem sit medlemskab af Mission Luterana Sueca (MLS).

ELM støtter fortsat sammen med andre organisationer Dansk Bibelinstituts Bacheloruddannelse i teologi med fokus på mission. Dette er også et vigtigt samtaleforum, hvor landslederen mødes med lederne for de øvrige organisationer, der står bag TKM.

ELM er derudover medlem af Dansk Missionsråd, hvor vi kan drage nytte af fælles ressourcer i forhold til arbejdet i udlandet

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Evangelisk Luthersk Missionsforening i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ELM for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af menigheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Budget er ikke revideret

Årsregnskabet indeholder det af bestyrelsens godkendte resultatbudget for 2024. Budgettallene som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om menighedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at menigheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rønne, den 26. juni 2025

Rønne Revision
Statsautoriseret revisionsvirksomhed
Cvr nr. 74717810

Dan Andersen
Registreret revisor
Mne35435
FSR – danske revisorer

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Evangelisk Luthersk Missionsforening for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, tilpasset foreningens særlige formål.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabsprincipper som sidste år og aflægges i danske kroner

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsens slutresultat viser det beløb, der påvirker foreningens egenkapital i positiv eller negativ retning.

I opgørelsen indgår alle indtægter samt alle udgifter til omkostninger og ydede tilskud.

Indtægter i ELM Sekretariat omfatter primært gaver og tilskud fra lokalforeningerne og fra private ydere, beløb indkommet ved indsamlinger, arv testamenteret til foreningen samt øvrige tilskud. Modtaget arv disponeres i overensstemmelse med arveladers bestemmelser.

Udgifterne i ELM Sekretariat omfatter primært løn- og administrationsomkostninger samt ydede tilskud til missionsopgaver.

Indtægter i ELM Forlag omfatter dækningsbidrag fra bogbutik samt dækningsbidrag fra salg af blade m.v.

Udgifterne i ELM Forlag omfatter driftsomkostninger.

Periodisering af indtægter og omkostninger

Indtægter og omkostninger er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret uanset betalingstidspunktet. Omkostninger der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Anlægsaktiver og afskrivninger

Ejendom måles til offentlig ejendomsvurdering

Inventar indregnes til anskaffelsessummen med fradrag af afskrivninger. Afskrivningerne beregnes med 20 % af saldoen ultimo regnskabsåret.

Omsætningsaktiver

Varelager i bogbutik indregnes i balancen til kostpriser, med fradrag af nedskrivning for manglende salgbarhed.

Varedebitorer, udlån og mellemregninger indregnes til nominelle værdier.

Børsnoterede værdipapirer måles til officielle noterede kurser.

Hensættelser

Hensættelser til YM projekter sker ved overførsel fra egenkapitalen. Forbrug af hensatte midler sker i takt med projekternes forløb ved interne overførsler.

Gæld

Gæld indregnes til nominelle værdier.

RESULTATOPGØRELSE 2024

Regnskab 2023 Note

Budget 2024

ELM Sekretariat			
3.231.240	1 Indsamlinger, gaver og tilskud	2.880.486	3.405.000
-2.078.321	2 Lønninger m.v.	-2.470.377	-2.340.000
-150.436	3 Øvrige personaleudgifter	-148.571	-170.000
-503.727	4 Tilskud/udgifter kredse	-684.977	-500.000
498.756	ELM Sekretariat i alt	-423.439	395.000
ELM Forlag, bøger og blade m.v.			
32.881	5 Bøger m.v.	48.583	90.000
683	6 Liv i Troen	-747	-15.000
-31.992	7 Øvrige udgifter	-34.485	-45.000
1.572	ELM Forlag, bøger og blade m.v. i alt	13.351	30.000
Øvrige udgifter			
-76.563	8 Styrelse, repræsentantskab m.v.	-37.602	-70.000
-138.989	9 ELM arrangementer og tilskud	-97.398	-180.000
-370.437	10 Ydre Missison	-469.265	-680.000
	Tilskud fra ELM Sverige til Ydre Mission.....	100.000	100.000
-260.084	11 Administrationsomkostninger	-250.771	-250.000
-48.389	12 Ejendomsomkostninger	-37.489	-30.000
-894.462	Øvrige udgifter i alt	-792.525	-1.110.000
40.981	Modtaget arv.....	346.847	0
0	Andre driftsindtægter.....	250.608	0
-353.153	Årets resultat før Finansielle poster	-605.158	-685.000
Finansielle poster			
10.903	13 Finansieringsindtægter	24.677	10.000
0	14 Finansieringsudgifter	-25	-10.000
10.903	Finansielle poster i alt	24.652	0
-342.250	Årets resultat før hensættelser	-580.506	-685.000
150.000	Benyttet hensættelser til Ydre Mission.....	150.000	150.000
42.951	Benyttet hensættelser til børn og unge.....	50.000	50.000
0	Benyttet hensættelser til TKM uddannelsen.....	75.000	75.000
150.000	Benyttet hensættelser til lønudgifter.....	300.000	300.000
35.000	Benyttet hensættelser til tilskud til Allinge Missionshus.....	0	0
35.701	Årets resultat.....	-5.506	-110.000

BALANCE PR: 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

Regnskab 2023 Note

1.150.000	Ejendommen Tværstræde 6, Rønne	1.150.000
1.150.000	Anlægsaktiver i alt	1.150.000
281.903	Varelager	260.621
120.439	Tilgodehavender for salg	76.309
229.164	15 Andre tilgodehavender	207.300
989.446	16 Værdipapirer	1.015.922
7.812	Kassebeholdning.....	4.957
1.970.730	17 Pengeinstitutter	1.192.397
3.599.494	Omsætningsaktiver i alt	2.757.506
4.749.494	AKTIVER I ALT	3.907.506

BALANCE PR: 31. DECEMBER 2024
GÆLD OG EGENKAPITAL

1.952.777	Egenkapital primo	2.031.487
35.701	Årets resultat	-5.506
43.009	18 Øvrige kapitalbevægelser	26.477
2.031.487	EGENKAPITAL I ALT	2.052.458
2.120.445	19 Hensættelser	1.544.545
0	Moms	2.744
597.562	20 Anden gæld	307.759
597.562	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	310.503
4.749.494	GÆLD OG EGENKAPITAL I ALT.....	3.907.506

NOTER

Regnskab 2023

Budget 2024

1 Indsamlinger, gaver og tilskud			
74.271	Indsamlinger	83.837	100.000
20.484	Indsamlinger YM-projekt.....	74.522	100.000
110.300	Indsamlinger YM-projekt i.h.t. ligningslovens § 8A.....	96.389	500.000
605.930	Gaver i.h.t. ligningslovens § 12, stk. 3	638.381	700.000
2.313.313	Gaver i.h.t. ligningslovens § 8A	1.962.250	1.900.000
80.089	Tilskud	0	80.000
26.853	Momskompensation.....	25.607	25.000
0	Gaver givet til bestemte formål.....	-500	0
3.231.240	Indsamlinger, gaver og tilskud i alt	2.880.486	3.405.000
2 Lønninger m.v.			
-2.069.243	Lønninger	-2.303.309	-2.080.000
294.795	Lønrefusioner	188.673	25.000
77.160	Feriepengeforpligtelse primo	87.350	0
-87.350	Feriepengeforpligtelse ultimo	-108.740	0
-36.922	KM-godtgørelse	-42.864	-50.000
-220.171	Pensioner	-241.415	-190.000
-17.206	ATP-bidrag	-19.008	-20.000
-14.084	ATP-samlet bidrag	-12.024	-18.000
-2.450	Lovpligtig arbejdsskadeforsikring	-5.665	-7.000
-2.850	Flexjobordning	-13.375	0
-2.078.321	Lønninger m.v. i alt	-2.470.377	-2.340.000
3 Øvrige personaleudgifter			
-1.990	Rejseforsikring	0	-3.000
-19.834	Kursusudgifter samt faglitteratur	-18.058	-15.000
-2.888	Danløn	-4.241	0
-61.194	Rejseudgifter	-62.068	-94.000
-58.074	Personaleudgifter	-57.568	-50.000
-2.402	Kaffe, brød, vand m.v.	-4.556	-5.000
-4.054	Gaver	-2.080	-3.000
-150.436	Øvrige personaleudgifter i alt	-148.571	-170.000

NOTER

Regnskab 2023

Budget 2024

4 Tilskud/udgifter kredse			
0	Bjerringbro.....	-28.300	0
-4.300	Hemmet	0	-15.000
-81.050	Tange	-84.570	-107.000
-63.800	Skjern	-59.000	-70.000
-18.900	Allinge	-104.600	-10.000
-10.700	Rø	-32.250	-10.000
-76.198	Vest	-87.878	-60.000
-12.300	Øst	-14.401	-20.000
-22.000	Åkirkeby.....	-18.044	-5.000
-136.349	København	-136.086	-150.000
-78.130	Bækkely	-51.731	-40.000
0	ELU Bornholm.....	0	-3.000
0	Gaver givet til bestemte formål.....	-34.991	0
0	Mission Latina.....	-33.126	0
0	Solhjem.....	0	-10.000
-503.727	Tilskud/udgifter kredse i alt	-684.977	-500.000
5 Bøger m.v.			
	Indtægter		
251.014	Varesalg butik	270.776	268.000
4.178	Varesalg kredse	1.955	8.000
14.591	Varesalg fotokopier	5.742	4.000
	Udgifter		
-248.440	Varekøb	-208.608	-180.000
-270.365	Varelager primo	-281.903	-270.365
281.903	Varelager ultimo	260.621	260.365
32.881	Bøger m.v. i alt	48.583	90.000
6 Liv i Troen			
	Indtægter		
55.003	Abonnementer	51.608	60.000
	Udgifter		
-37.488	Trykkeri	-38.723	-40.000
-16.832	Porto	-8.609	-30.000
0	Redaktionsudgifter	-5.023	-5.000
683	Liv i Troen i alt	-747	-15.000

NOTER

Regnskab 2023

Budget 2024

7 Øvrige udgifter

-10.425	Fjernvarme og vandafgift 60%	-12.789	-10.000
-1.819	Elektricitet 60%	-4.106	-6.000
0	Kontorartikler/tryksager	-784	-1.000
-2.622	Telefon	-2.186	-3.500
0	Fragt og porto	0	-500
-9.950	Regnskabsmæssig assistance	-10.125	-12.000
-4.734	EDB udgifter	-1.881	-6.500
-2.442	Service kopimaskine	-2.482	-1.500
0	Dekorationsmateriale og emballage	0	-500
0	Småanskaffelser maskiner/inventar	0	-3.000
0	Rengøring og diverse.....	-132	-500

-31.992**Øvrige udgifter i alt****-34.485****-45.000**

8 Styrelse, repræsentantskab m.v

-40.503	KM-godtgørelse	-15.613	-37.000
-15.845	Fortæring, ophold og gaver	-10.357	-10.000
-7.240	Faglitteratur/tidsskrifter.....	-6.476	-3.000
-12.975	Rejseudgifter	-5.156	-20.000

-76.563**Styrelse, repræsentantskab m.v i alt****-37.602****-70.000**

9 ELM arrangementer og tilskud

-15.671	Løje og arrangementer	-16.991	-35.000
-20.248	Arrangementer FU Bornholm.....	-24.645	-40.000
16.178	Arrangementer FU Bornholm, egenbetaling.....	10.578	28.000
-147.876	Bibelcamping på Bækkely.....	-167.594	-165.000
103.940	Bibelcamping på Bækkely,egenbetaling.....	114.261	95.000
-10.900	Andre	-725	-5.000
0	Bibellæserringen.....	0	-6.000
-42.951	Børn- og ungepulje.....	-5.068	-7.000
-10.000	ELSB.....	0	-10.000
-4.334	SELA.....	-1.187	-3.000
-2.327	Folkemøde.....	-1.227	-20.000
-4.800	Hedemølle	-4.800	-12.000

-138.989**ELM arrangementer og tilskud i alt****-97.398****-180.000**

NOTER

Regnskab 2023

Budget 2024

10 Ydre Mission

-100.000	BV ordinært bidrag	-100.000	-75.000
0	Peru, lokalt arbejde	-46.750	-10.000
-50.000	YM projekter	-50.000	-50.000
0	Skattefri godtgørelse	-60.800	0
-88.480	Lønninger,.....	0	-350.000
0	B-indkomst til ikke ansat medarbejder i peru.....	-10.500	0
-105.718	Rejseudgifter, kursusudgifter mv.....	-150.353	-180.000
-19.350	Forsikringer.....	-12.324	-10.000
	Lægeerklæringer, vaccinationer mv.....	-1.300	-5.000
-36.889	Volontærundergifter.....	-54.738	-30.000
30.000	Volontær egenbetaling.....	17.500	30.000
-370.437	Ydre Mission i alt	-469.265	-680.000

11 Administrationsomkostninger

-14.442	Kontorartikler/tryksager	-15.713	-3.000
-43.952	EDB-udgifter	-48.799	-60.000
-6.654	Telefon, bredbånd.....	-13.945	-7.000
-7.221	Kreditkort terminal.....	-4.464	-7.500
-293	Fragt og porto	-505	-500
-8.806	Gebyrer	-14.622	-10.000
-37.313	Regnskabsmæssig assistance	-37.969	-40.000
-24.000	Medlemsdatabase.....	-18.878	-26.000
-2.556	Konsulentbistand	-17.025	-15.000
-17.399	Forsikringer	-18.504	-15.000
-11.511	Faglitteratur/tidsskrifter	-6.791	-10.000
-39.171	Kontingenter	-17.063	-30.000
-5.050	Mødeudgifter	-2.346	0
-9.160	Service kopimaskine	-4.671	-7.000
-30.002	Småanskaffelser maskiner/inventar	-24.491	-15.000
-528	Repræsentation, gaver, blomster og diverse.....	-1.309	-3.000
-1.944	Annoncer	-2.748	-500
-82	Diverse	-928	-500
-260.084	Administrationsomkostninger i alt	-250.771	-250.000

12 Ejendomsomkostninger

	Tværstræde 6, Rønne		
-1.677	Skatter og afgifter	-2.042	-2.000
-3.883	Forsikringer	-4.061	-4.000
-8.687	Fjernvarme og vandafgift 40%	-10.194	-8.000
-3.599	Elektricitet 40%	-2.828	-6.000
-26.118	Vedligeholdelse	-13.772	-5.000
-4.425	Rengøring/vinduespolering	-4.592	-5.000
-48.389	Ejendomsomkostninger i alt	-37.489	-30.000

NOTER

Regnskab 2023

Budget 2024

13 Finansieringsindtægter			
0	Renter bank	5.844	10.000
10.903	Aktieudbytte - udbytteskat.....	18.833	0
10.903	Finansieringsindtægter i alt	24.677	10.000
14 Finansieringsudgifter			
0	Renter pengeinstitutter	0	-10.000
0	Renter kreditorer.....	-25	0
0	Finansieringsudgifter i alt	-25	-10.000
15 Andre tilgodehavender			
93.358	Mellemregning med Allinge Missionshus.....		84.732
11.928	Moms.....		0
37.254	Forudbetalte driftsomkostninger.....		1.098
86.624	Andre tilgodehavender.....		121.470
229.164	Andre tilgodehavender i alt		207.300
16 Værdipapirer og udlån			
Værdipapirer:			
95.389	1000 Danske Invest Euro Invest. Grade-Oblig. Kursværdi.....		99.642
75.026	893 Danske Invest Globale Virksomhedsoblig. Kursværdi.....		78.185
819.031	9912 Danske Invest Dannebrog Mellemlange.Obl. Kursværdi.....		838.095
Udlån:			
	860.000 Hedemølle Efterskole, kurs 0		
	1.800.000 Hedemølle Efterskole, kurs 0		
	650.000 Solhjem, Hemmet, kurs 0		
	0 Kernehuset, Ans		
989.446	Værdipapirer og udlån i alt		1.015.922
17 Pengeinstitutter			
1.846.864	Danske Bank A/S		579.002
123.866	Danske Bank A/S Mobil Pay		97.551
	Danske Bank A/S Nettoopsparing.....		515.844
1.970.730	Pengeinstitutter i alt		1.192.397
18 Øvrige kapitalbevægelser			
43.009	Kursregulering værdipapirer		26.477
43.009	Øvrige kapitalbevægelser i alt		26.477
19 Hensættelser			
1.255.584	Hensættelser primo.....	1.105.584	
-150.000	Hensættelser benyttet, lønninger,TKM uddannelsen ..	-375.000	730.584
973.171	Hensættelser primo, specielle formål	823.171	
-150.000	Hensættelser benyttet, Ydre mission	-150.000	673.171
269.641	Hensættelser primo, Børn og Unge	190.790	
-42.951	Hensættelser benyttet, Børn og Unge	-50.000	
-35.000	Hensættelser benyttet, Tilskud til Allinge Missionshus.....	0	140.790
2.120.445	Hensættelser i alt		1.544.545

NOTER

Regnskab 2023

2024

20 Øvrig anden gæld

127.155	A-skat & AM-bidrag	52.744
4.828	Skyldig ATP-bidrag	9.504
87.350	Feriepengeforpligtigelse funktionærer	108.740
77.214	Udlæg kredse.....	0
301.015	Andre skyldige omkostninger.....	136.771
597.562	Øvrig anden gæld i alt	307.759

21 Indsamlinger, § 8 og 12 bidrag samt donationer

Foreningens generelle formål(gavebreve, donationer og indsamlinger)

Indkomne midler..... 2.855.379

Administrationsomkostninger (forbundet med indsamling)

Hjemmeside og donationsmodul..... 57.294

Resultat inden uddeling til formålet 2.798.085

Anvendelse efter formålet

Lønninger m.v. Note 2..... -2.470.377

Øvrige personaleudgifter Note 3..... -148.571

Tilskud/udgifter kredse Note 4..... -684.977

ELM arrangementer og tilskud Note 9..... -97.398

Ydre Mission Note 10..... -469.265

Anvendt til formålet i alt..... -3.870.588

Resultat..... -1.072.503

Mogens Riis Pedersen

Navn returneret af MitId: Mogens Riis Pedersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 1fa7c3d3-a017-443e-9c8b-5d2ee8d8fb79
IP-adresse: 87.63.137.106:65502
Dato for underskrift: 26-06-2025 09:37:00 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Poul Iversen

Navn returneret af MitId: Poul Iversen
Bestyrelsesmedlem
ID: c0182f86-db0c-423e-a9e6-db0ba446f02c
IP-adresse: 86.52.146.172:14775
Dato for underskrift: 26-06-2025 18:40:39 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Christine Ipsen

Navn returneret af MitId: Christine Ipsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 719c2f33-cf76-47d8-ad60-48423af8cb22
IP-adresse: 192.38.90.207:43212
Dato for underskrift: 26-06-2025 08:38:43 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Christina Ambrosen

Navn returneret af MitId: Christina Holst Ambrosen
Bestyrelsesmedlem
ID: 4dc750cc-11d4-45a4-8e83-ce55ea26fc23
IP-adresse: 104.28.45.4:25316
Dato for underskrift: 26-06-2025 21:48:08 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Lisbeth Munch

Navn returneret af MitId: Lisbeth Munch
Bestyrelsesmedlem
ID: d2bdcc21-f2e6-44ac-abdb-3f59d44470de
IP-adresse: 185.27.204.65:7495
Dato for underskrift: 26-06-2025 19:58:21 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Erik Frandsen

Navn returneret af MitId: Erik Randa Frandsen
Bestyrelsesmedlem
ID: e027bc1a-a1c4-48e9-b8af-23327107ccfc
IP-adresse: 212.10.123.1:19742
Dato for underskrift: 26-06-2025 19:49:34 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Frederik Berggren Smidt

Navn returneret af MitId: Frederik Berggren Smidt
Daglig leder
ID: a04b7c16-0533-45de-aac3-0f10534d4442
IP-adresse: 188.120.87.137:44859
Dato for underskrift: 26-06-2025 07:59:25 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat



Dan Andersen

Navn returneret af MitId: Dan Linddal Bechmann Andersen
registreret revisor
ID: 4f5d0f7a-b210-4412-aecd-2f3e455ce84f
IP-adresse: 176.22.75.102:9079
Dato for underskrift: 27-06-2025 05:47:34 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId - privat

