

*Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg*

*Indsamlingsregnskab for perioden  
1. oktober 2024 – 1. februar 2025*

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

|                                                 |   |
|-------------------------------------------------|---|
| Ledespåtegning .....                            | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... | 3 |

### **Årsregnskab 1. oktober 2024 - 1. februar 2025**

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Anvendt regnskabspraksis..... | 5 |
| Resultatopgørelse .....       | 6 |

## LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt indsamlingsregnskab vedrørende indsamling af penge til donation til sociale/diakonale foreninger, der har hjemsted i Viborg Kommune, og som yder en særlig hjælp til udsatte og mindrebedemidlede borgere/familier i forbindelse med julen.

Indsamlingsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Det er vores opfattelse, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven samt at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede og at midlerne er anvendt i overensstemmelse med formålet i tilladelsen.

Viborg, den 31. juli 2025

### **Bestyrelse**

Steen Andreassen  
Formand

Lotte Martin Jensen  
Næstformand

Anders Bitsch  
Kasserer

Inger Moore Højer  
Sekretær

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg og Indsamlingsnævnet

#### Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet, der omfatter indsamlet midler og udgifter for perioden 1. oktober 2024 - 1. februar 2025 ("indsamlingsregnskabet"). Indsamlingsregnskabet udviser indsamlede midler på DKK 259.373 og et resultat på DKK 0.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet for perioden 1. oktober 2024 til 1. februar 2025 i al væsentlighed er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med den givne tilladelse, lov om indsamling mv. samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold i regnskabet – anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet er opgjort efter bestemmelser i den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

#### Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af indsamlingsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde indsamlingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Viborg, den 31. juli 2025

Bornhøft & Lindemann  
Registreret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 41672625

Heinrich Bornhøft  
Registreret revisor  
mne18898

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **GENERELT**

I henhold til Indsamlingsnævnets retningslinjer skal aflæggelsen af indsamlingsregnskabet være i overensstemmelse med bekendtgørelsen nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

#### **Indsamlede midler**

Indsamlingsregnskabet omfatter modtagne beløb som er indsamlet ved donationer fra virksomheder, foreninger og private.

#### **Omkostninger**

Omkostninger omfatter alle afholdte omkostninger i forbindelse med indsamlingen og Indsamlingsregnskabet.

RESULTATOPGØRELSE  
1. OKTOBER 2024 - 1. FEBRUAR 2025

|                                                                              | 2024/25        |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Indsamlede midler</b>                                                     |                |
| Donationer fra virksomheder.....                                             | 108.500        |
| Donationer fra foreninger.....                                               | 114.335        |
| Donationer fra private .....                                                 | 36.538         |
|                                                                              | <hr/>          |
| <b>Indsamlede midler i alt .....</b>                                         | <b>259.373</b> |
|                                                                              | <hr/>          |
| <b>Udgifter</b>                                                              |                |
| Udgift til regnskabsprogram.....                                             | -2.955         |
| Gebyrer mobilepay.....                                                       | -306           |
| Gebyr Indsamlingsnævnet.....                                                 | -1.200         |
| Revision og regnskabsmæssig assistance.....                                  | -5.825         |
|                                                                              | <hr/>          |
| <b>Udgifter i alt.....</b>                                                   | <b>-10.286</b> |
|                                                                              | <hr/>          |
| <b>Andre indtægter</b>                                                       |                |
| Renteindtægter, bankindestående.....                                         | 48             |
|                                                                              | <hr/>          |
| <b>RESULTAT TIL DISPONERING .....</b>                                        | <b>249.135</b> |
|                                                                              | <hr/>          |
| <b>Midlerne er anvendt som følgende.</b>                                     |                |
| Fristedet SIND.....                                                          | -25.000        |
| Kirkens Korshær .....                                                        | -30.000        |
| Røde Kors.....                                                               | -95.481        |
| Dansk Folkehjælp.....                                                        | -15.914        |
| Kirkernes Sociale Arbejde i Viborg, juleaften og uddeling af julehjælp ..... | -82.740        |
|                                                                              | <hr/>          |
| <b>ÅRETS RESULTAT DER IKKE ER DISPONERET .....</b>                           | <b>0</b>       |
|                                                                              | <hr/> <hr/>    |

### Lotte Martin Jensen

Navn returneret af MitID: Lotte Martin Jensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: f16b846a-14aa-4646-a316-b8e6fa86d8ad  
IP-adresse: 77.213.83.57:64254:64254  
Dato for underskrift: 05-08-2025 16:42:58 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID Erhverv



### Inger Moore Højer

Navn returneret af MitID: Inger Højer  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 358dddc5-b285-47a4-9fba-dc44f7e6e6a0  
IP-adresse: 87.49.146.142:41508:41508  
Dato for underskrift: 09-08-2025 17:56:43 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Steen H. Andreassen

Navn returneret af MitID: Steen Hedemann Andreassen  
Bestyrelsesformand  
ID: 913d13d6-305b-499d-a8e3-56ef008cca06  
IP-adresse: 212.10.127.65:63874:63874  
Dato for underskrift: 05-08-2025 19:36:30 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID Erhverv



### Anders Bitsch

Navn returneret af MitID: Anders Peter Bitsch  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 2cf8bfcb-6e60-4ed8-8a40-e9a6719e41b4  
IP-adresse: 62.198.142.251:56233:56233  
Dato for underskrift: 06-08-2025 19:14:44 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID



### Heinrich Bornhøft

Navn returneret af MitID: Heinrich Christian Siggaard Bornhøft  
Revisor  
ID: f1cd95c4-7823-4e0a-a569-79f54d0691a7  
IP-adresse: 87.53.16.77:58643:58643  
Dato for underskrift: 09-08-2025 22:37:05 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitID Erhverv

