

# Klimabevægelsen i Danmark

Bragesgade 8 B, 2200 København N  
CVR-nr. 34 36 46 72

## Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: 8CF76-F08SA-U2COO-BQ0PX-A7MCF-8MOJW

|                                            |         |
|--------------------------------------------|---------|
| Foreningsoplysninger m.v.                  | 3       |
| Ledelsespåtegning                          | 4       |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 7   |
| Ledelsesberetning                          | 8 - 9   |
| Resultatopgørelse                          | 10      |
| Balance                                    | 11 - 12 |
| Noter                                      | 13 - 23 |

---

## Foreningen

---

Klimabevægelsen i Danmark  
Bragesgade 8 B  
2200 København N  
Telefon: 22 71 70 58  
Hjemmeside: [www.klimabevaegelsen.dk](http://www.klimabevaegelsen.dk)  
Hjemsted: København  
CVR-nr.: 34 36 46 72  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Den Daglige Ledelse

---

Sekretariatsleder Frederik Roland Sandby

---

## Bestyrelse

---

Forperson Stine Bardeleben Helles  
Næstforperson Jens Brandt Kruhøffer  
Ida Kryger  
Marcus Høgsbro Ottosen  
Anissi Throndal Abu-Ghazaleh  
Clara Laurine Berg-Jensen  
Svend Tabor  
André Toft  
Alex Larsen

---

## Revision

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten, samt indsamlingsregnskaber for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Klimabevægelsen i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Indsamlingerne er foregået i overensstemmelse med god indsamlingsskik, jf. indsamlingslovens §8.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingerne og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelse nr. 160 af 26.02.2020, samt de ændringer der finder sted i bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 1000 af 23. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. juni 2025

### Den Daglige Ledelse

Frederik Roland Sandby  
Sekretariatsleder

**Til medlemmet i Klimabevægelsen i Danmark****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Klimabevægelsen i Danmark for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at indsamingsregnskaberne giver et retvisende billede af foreningen indbetalinger og udbetalinger for perioden 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med indsamplingsloven og bekendtgørelsen om indsamling m.v. nr. 160 af 25. februar 2020, samt de ændringer der finder sted i bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 1000 af 23. juni 2023.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 26. juni 2025

### Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Johnny Bækholm  
Statsaut. revisor

## Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i indsamle midler og heraf drive projekter eller lede aktiviteter for at øge fokuset på bæredygtighed og et bedre klima, både politisk og i den generelle befolkning.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK -1.301.311 mod DKK 434.490 for tiden 01.10.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.008.765. 2024 var præget af vores retssager mod Danish Crown og Lynetteholmen, og valg til Europaparlamentet.

## Europaparlamentsvalg

I 2024 gennemførte Klimabevægelsen en kampagne i forbindelse med Europaparlamentsvalget. Kampagnen indeholdt fysiske arrangementer, tryksager og andet kampagnemateriale, og materialiserede sig også særligt gennem online kommunikation.

## Retsager mod Danish Crown og Lynetteholmen

Retsag mod Danish Crown

I 2024 blev Klimabevægelsens retssag mod Danish Crown afgjort i landsretten. Sammen med Dansk Vegetarisk Forening havde vi lagt sag an mod slagteri-giganten for vildledende markedsføring i deres kampagne om "klima-kontrolleret gris" og "dansk gris er mere klimavenlig end du tror". I marts kom resultatet: vi vandt de vigtigste punkter i retssagen mod Danish Crown. Da vi ankede de øvrige punkter i anklageskriftet, valgte Danish Crown at lægge sig fladt ned for at undgå højesteretssag.

## Retssag mod Lynetteholmen

I starten af 2024 kørte også Klimabevægelsens retssag mod Lynetteholmen, Danmarkshistoriens største anlægsprojekt. Klimabevægelsen har stævnet Transportministeriet og selskabet By&Havn for at igangsætte byggeriet af den kunstige ø, uden at undersøge og fremlægge de samlede miljø- og klima-konsekvenser af byggeriet, hvilket er et lovkrav. Den del af retssagen, som kørte i 2024, handlede om, hvorvidt byggeriet skulle sættes på pause mens den fulde retssag forløber. Denne sag vandt Klimabevægelsen desværre ikke, så gravemaskinerne fortsætter. Men vores retssag om hvorvidt infrastruktur-projekter som Lynetteholmen skal undersøge klima- og miljøkonsekvenserne, fortsætter.



### Landsmøde og strategidag

Den 26. oktober 2024 afholdt vi landsmøde for 120 medlemmer i København. Det var en god dag med fokus på den 3-årige strategi, som bestyrelsen havde brugt det sidste år på at udarbejde. Ved en ekstraordinær generalforsamling nogle måneder tidligere, var vedtægterne blevet ændret, så bestyrelsesmedlemmer kan vælges for to år ad gangen. Da landsmødet nedsatte den nye bestyrelse, blev halvdelen af medlemmerne derfor valgt for to år, hvilket vil skabe mere kontinuitet i ledelsen af foreningen.

### Stigende medlemstal og indsamlinger

Siden sidste regnskabsår, er Klimabevægelsens indtægter fra kontingenter og donationer steget fra 1,5 mio. kr. til 2,6 mio. kr. Det er en udvikling vi er stolte af, og som giver foreningen mere handlingsfrihed. Når Klimabevægelsens borgerfinansiering stiger, bliver vi nemlig mindre afhængige af fondes skiftende strategier.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve og sociale medier. Særligt i forbindelse med Europaparlamentsvalget i juni, blev der indsamlet midler til at sætte klimaet på dagsordenen i valgkampen og afholde af Folkets Klimamarch. Herudover har medlemsgrupperne Den Grønne Ungdomsbevægelse, Fossilfri Fremtid, Fridays for Future og Bedsteforældrenes Klimaaktion samlet ind til deres arbejde, samt til en enkelt specifik kampagne; Fødebrug og Landvarer. Alle indsamlede midler er anvendt til formålet inden for regnskabsåret.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4."

### Hjerteligt tak til alle medlemmer, frivillige og medarbejdere

Vi vil gerne sige tak til alle vores fantastiske frivillige og medarbejdere - de er alle en forudsætning for foreningens flotte udvikling.

Stine Bardeleben Helles, Forperson

Jens Brandt Kruhøffer, Næstforperson

| Note                                   |                                             |  | 2024              |
|----------------------------------------|---------------------------------------------|--|-------------------|
|                                        |                                             |  | DKK               |
| 1                                      | <b>Nettoomsætning</b>                       |  | <b>6.812.375</b>  |
| 2                                      | Sekretariat personaleomkostninger           |  | -2.910.398        |
| 3                                      | Sekretariat aktivitetsomkostninger          |  | -597.100          |
| 4                                      | Sekretariat administrationsomkostninger     |  | -1.750.595        |
| 5                                      | Bedsteforældrenes Klima Aktion omkostninger |  | -108.382          |
| 6                                      | Grønne Lys                                  |  | -4.289            |
| 7                                      | Den Grønne Ungdomsbevægelse omkostninger    |  | -1.353.337        |
| 8                                      | Ansvarlig Fremtid/Sunrise omkostninger      |  | -1.061.753        |
| 9                                      | Det Grønne Forskernetværk omkostninger      |  | -79.516           |
| 10                                     | Fossilfri Fremtid omkostninger              |  | -245.748          |
|                                        | <b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>    |  | <b>-8.111.118</b> |
| 11                                     | Finansielle omkostninger                    |  | -2.568            |
|                                        | <b>Finansielle poster i alt</b>             |  | <b>-2.568</b>     |
|                                        | <b>Årets resultat</b>                       |  | <b>-1.301.311</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |                                             |  |                   |
|                                        | Overført resultat                           |  | -1.301.311        |
|                                        | <b>I alt</b>                                |  | <b>-1.301.311</b> |

| Note                                        | AKTIVER          |                  |
|---------------------------------------------|------------------|------------------|
|                                             | 31.12.24<br>DKK  | 31.12.23<br>DKK  |
|                                             |                  |                  |
| Deposita                                    | 111.175          | 111.175          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>      | <b>111.175</b>   | <b>111.175</b>   |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>111.175</b>   | <b>111.175</b>   |
|                                             |                  |                  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 9.000            | 0                |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                | <b>9.000</b>     | <b>0</b>         |
|                                             |                  |                  |
| Indestående i kreditinstitutter             | 2.436.283        | 3.506.702        |
| <b>Likvide beholdninger i alt</b>           | <b>2.436.283</b> | <b>3.506.702</b> |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>2.445.283</b> | <b>3.506.702</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>2.556.458</b> | <b>3.617.877</b> |

**PASSIVER**

| Note |                                              | 31.12.24<br>DKK  | 31.12.23<br>DKK  |
|------|----------------------------------------------|------------------|------------------|
|      | Overført resultat                            | 1.008.765        | 2.310.076        |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>1.008.765</b> | <b>2.310.076</b> |
| 12   | Anden gæld                                   | 284.268          | 346.135          |
| 13   | Periodeafgrænsningsposter                    | 1.263.425        | 961.666          |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>1.547.693</b> | <b>1.307.801</b> |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>1.547.693</b> | <b>1.307.801</b> |
|      | <b>Passiver i alt</b>                        | <b>2.556.458</b> | <b>3.617.877</b> |

14 Eventualforpligtelser

2024

DKK

**1. Nettoomsætning**

Kontingenter og Donationer:

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Donationer            | 1.854.581 |
| Kontingenter          | 768.000   |
| Webshop               | 86.010    |
| Virksomhedsdonationer | 151.000   |

|                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| Kontingenter og Donationer i alt | 2.859.591 |
|----------------------------------|-----------|

Fonde og øremærkede midler:

|                                                |           |
|------------------------------------------------|-----------|
| Midler øremærket Klimabevægelsen i Danmark     | 1.212.131 |
| Midler øremærket Den Grønne Ungdomsbevægelse   | 1.421.825 |
| Midler øremærket Ansvarlig Fremtid/Sunrise     | 1.007.518 |
| Midler øremærket Fossilfri Fremtid             | 10.000    |
| Midler øremærket Bedsteforældrenes KlimaAktion | 57.000    |
| Midler øremærket Grønne Lys                    | 45.000    |

|                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| Fonde og øremærkede midler i alt | 3.753.474 |
|----------------------------------|-----------|

Honorarer:

|                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| Klimabevægelsen i Danmark honorarer   | 368    |
| Den Grønne Ungdomsbevægelse honorarer | 54.065 |

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Honorarer i alt | 54.433 |
|-----------------|--------|

Administrationsbidrag og Øvrige indtægter:

|                                                 |         |
|-------------------------------------------------|---------|
| Klimabevægelsen i Danmark Administrationsbidrag | 178.489 |
| Øvrige indtægter                                | 268.147 |

|                                                 |         |
|-------------------------------------------------|---------|
| Administrationsbidrag og Øvrige indtægter i alt | 446.636 |
|-------------------------------------------------|---------|

|                                            |          |
|--------------------------------------------|----------|
| Regulering periodiseret projektbevillinger | -301.759 |
|--------------------------------------------|----------|

|       |           |
|-------|-----------|
| I alt | 6.812.375 |
|-------|-----------|

2024

DKK

**2. Sekretariat personaleomkostninger**

|                                                     |           |
|-----------------------------------------------------|-----------|
| Lønninger, inkl. feriepenge og sociale omkostninger | 2.910.398 |
| I alt                                               | 2.910.398 |

**3. Sekretariat aktivitetsomkostninger**

|                            |         |
|----------------------------|---------|
| Kampagner og events        |         |
| Øvrige mindre events       | 215.574 |
| Workshops & møder          | 39.864  |
| Sociale arrangementer      | 52.812  |
| Strategidage og landsmøder | 94.721  |
| Uddannelse af frivillige   | 49.619  |
| Event materialer           | 102.925 |
| Transport                  | 41.585  |
| I alt                      | 597.100 |

**4. Sekretariat administrationsomkostninger**

|                                         |           |
|-----------------------------------------|-----------|
| It-omkostninger                         | 284.190   |
| Kontor og udstyr (artikler og hardware) | 26.920    |
| Omkostninger ved fundraising            | 34.573    |
| Revisorhonorar                          | 97.250    |
| Økonomisk og skattemæssig rådgivning    | 18.500    |
| Konsulentassistance                     | 20.000    |
| Kurser og opkvalificering               | 66.078    |
| Webshop                                 | 66.413    |
| Forsikringer                            | 15.055    |
| Evaluerings                             | 75.000    |
| Markedsføring                           | 666.383   |
| Husleje/Lokaler                         | 357.417   |
| Rengøring                               | 22.816    |
| I alt                                   | 1.750.595 |

2024  
DKK

## 5. Bedsteforældrenes Klima Aktion omkostninger

|                                           |         |
|-------------------------------------------|---------|
| Kampagner og Events                       |         |
| Kampagne: "Fotoudstilling (Reisbyfonden)" | 60.141  |
| Kalender                                  | 15.000  |
| Landsmøde                                 | 33.241  |
| I alt                                     | 108.382 |

## 6. Grønne Lys

|            |       |
|------------|-------|
| Materialer | 4.289 |
| I alt      | 4.289 |

2024  
DKK

## 7. Den Grønne Ungdomsbevægelse omkostninger

|                                                          |           |
|----------------------------------------------------------|-----------|
| Kampagner og events                                      |           |
| Aalborg bevillinger                                      | 41.155    |
| Folketings- og EP valg                                   | 202.325   |
| Folkemøde                                                | 343.683   |
| Landstræf                                                | 46.552    |
| Kampagne: "fremtidens bæredygtige virksomheder"          | 55.300    |
| Kampagne: "Fødebrug & Landvare (Landbrugskampagne - KR)" | 30.263    |
| Øvrige omkostninger DGBU                                 |           |
| Husleje/lokaleleje                                       | 213.895   |
| Honorarer udbetalt til aktivister oplæg                  | 15.120    |
| Materialer                                               | 91.528    |
| Transport                                                | 45.883    |
| Event                                                    | 23.564    |
| Kommunikation og annoncering                             | 141.669   |
| Forplejning                                              | 86.654    |
| IT, lyd og video                                         | 15.210    |
| Administration og MP                                     | 536       |
| I alt                                                    | 1.353.337 |



2024

DKK

**8. Ansvarlig Fremtid/Sunrise omkostninger**

|                                         |           |
|-----------------------------------------|-----------|
| Lønninger                               | 941.665   |
| Annoncering, kampagnematerialer og SoMe | 93.271    |
| Transportomkostninger                   | 15.302    |
| Finance media abonnementer              | 11.515    |
| I alt                                   | 1.061.753 |

**9. Det Grønne Forskernetværk omkostninger**

|                        |        |
|------------------------|--------|
| Aktivitetsomkostninger | 15.181 |
| Lønudgifter            | 64.335 |
| I alt                  | 79.516 |

**10. Fossilfri Fremtid Omkostninger**

|                              |         |
|------------------------------|---------|
| Events                       | 10.686  |
| Materialer                   | 12.560  |
| Transport                    | 3.626   |
| Klimakor                     | 67.125  |
| Forplejning                  | 4.733   |
| Kommunikation og annoncering | 139.640 |
| Administration og MP         | 247     |
| Øvrige udgifter              | 7.131   |
| I alt                        | 245.748 |

2024  
DKK**11. Finansielle omkostninger**

|                   |       |
|-------------------|-------|
| Renteomkostninger | 2.568 |
|-------------------|-------|

|          |          |
|----------|----------|
| 31.12.24 | 31.12.23 |
| DKK      | DKK      |

**12. Anden gæld**

|                                |         |         |
|--------------------------------|---------|---------|
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 113.733 | 109.311 |
| Feriepenge og -tillæg          | 140.445 | 46.688  |
| Skyldige omkostninger          | 30.000  | 30.000  |
| Skattekonto                    | 90      | 160.136 |
| I alt                          | 284.268 | 346.135 |

**13. Periodeafgrænsningsposter**

|                                         |           |         |
|-----------------------------------------|-----------|---------|
| Periodeafgrænsningsposter til projekter | 1.263.425 | 961.666 |
|-----------------------------------------|-----------|---------|

Posten dækker over bevillinger, som ikke er anvendt i året og først anvendes i kommende regnskabsår.

**14. Eventualforpligtelser**

Foreningen har indgået lejekontrakter med 6 måneders opsigelse, den samlede forpligtelse udgør t.DKK 160.

2024

DKK

**15. Indsamling Den Grønne Ungdomsbevægelse**

Indtægter:

|                 |         |
|-----------------|---------|
| Indkomne bidrag | 188.925 |
|-----------------|---------|

|                 |         |
|-----------------|---------|
| Indtægter i alt | 188.925 |
|-----------------|---------|

Anvendelse efter formålet:

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Materialer (se note 7) | -91.528 |
|------------------------|---------|

|                       |         |
|-----------------------|---------|
| Transport (se note 7) | -45.883 |
|-----------------------|---------|

|                   |         |
|-------------------|---------|
| Event (se note 7) | -23.564 |
|-------------------|---------|

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| Forplejning (se note 7) | -27.950 |
|-------------------------|---------|

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| Anvendelse efter formålet i alt | -188.925 |
|---------------------------------|----------|

|          |   |
|----------|---|
| Resultat | 0 |
|----------|---|

**16. Indsamling Fødebrug og landvarer**

Indtægter:

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Indkomne bidrag | 27.332 |
|-----------------|--------|

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Indtægter i alt | 27.332 |
|-----------------|--------|

Anvendelse efter formålet:

|                                               |         |
|-----------------------------------------------|---------|
| Kampagne: "Fødebrug og landvarer" (se note 7) | -27.332 |
|-----------------------------------------------|---------|

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| Anvendelse efter formålet i alt | -27.332 |
|---------------------------------|---------|

|          |   |
|----------|---|
| Resultat | 0 |
|----------|---|

2024  
DKK**17. Indsamling Folkets Klimamarch / Europaparlamentsvalg**

Indtægter:

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Indkomne bidrag | 94.934 |
|-----------------|--------|

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Indtægter i alt | 94.934 |
|-----------------|--------|

Anvendelse efter formålet:

|                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| Politiske aktiviteter (se note 3) | -70.624 |
|-----------------------------------|---------|

|                        |         |
|------------------------|---------|
| Materialer (se note 3) | -24.310 |
|------------------------|---------|

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| Anvendelse efter formålet i alt | -94.934 |
|---------------------------------|---------|

|          |   |
|----------|---|
| Resultat | 0 |
|----------|---|

**18. Indsamling Bedsteforældrenes Klimaaktion**

Indtægter:

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Indkomne bidrag | 34.861 |
|-----------------|--------|

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Indtægter i alt | 34.861 |
|-----------------|--------|

Anvendelse efter formålet:

|                            |         |
|----------------------------|---------|
| Landsmøde 2024 (se note 5) | -33.241 |
|----------------------------|---------|

|                                |        |
|--------------------------------|--------|
| Workshops og møder (se note 3) | -1.620 |
|--------------------------------|--------|

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| Anvendelse efter formålet i alt | -34.861 |
|---------------------------------|---------|

|          |   |
|----------|---|
| Resultat | 0 |
|----------|---|

2024

DKK

**19. Indsamling Fossilfri Fremtid**

Indtægter:

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Indkomne bidrag | 27.170 |
|-----------------|--------|

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Indtægter i alt | 27.170 |
|-----------------|--------|

Anvendelse efter formålet:

|                                 |        |
|---------------------------------|--------|
| Forplejning til møder og events | -4.733 |
|---------------------------------|--------|

|                                                  |         |
|--------------------------------------------------|---------|
| Udgifter til aktioner, fx leje udstyr, scene mv. | -10.686 |
|--------------------------------------------------|---------|

|                                |        |
|--------------------------------|--------|
| Frivilliges transportsudgifter | -3.626 |
|--------------------------------|--------|

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Øvrige udgifter | -3.935 |
|-----------------|--------|

|                 |        |
|-----------------|--------|
| Krea materialer | -4.190 |
|-----------------|--------|

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| Anvendelse efter formålet i alt | -27.170 |
|---------------------------------|---------|

|          |   |
|----------|---|
| Resultat | 0 |
|----------|---|

**20. Indsamling Fridays for Future**

Indtægter:

|                 |     |
|-----------------|-----|
| Indkomne bidrag | 350 |
|-----------------|-----|

|                 |     |
|-----------------|-----|
| Indtægter i alt | 350 |
|-----------------|-----|

Anvendelse efter formålet:

|                                 |      |
|---------------------------------|------|
| Bank gebyr DGUB (tidligere FFF) | -350 |
|---------------------------------|------|

|                                 |      |
|---------------------------------|------|
| Anvendelse efter formålet i alt | -350 |
|---------------------------------|------|

|          |   |
|----------|---|
| Resultat | 0 |
|----------|---|

## 21. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

#### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

### BALANCE

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**21. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Johnny Bækholm

**Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468**

**Revisor**

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 1811ccd3-9c2a-466e-9759-0475cfc4c161

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-06-27 07:31:14 UTC



## Frederik Roland Sandby

**Sekretariatsleder**

Serienummer: 250f399e-9b56-4766-b4c5-385c112deeda

IP: 147.78.xxx.xxx

2025-06-27 10:15:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.



# Klimabevægelsen i Danmark

## Revisionsprotokollat af 26.06.25

vedrørende

## Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: Z6JB0-M34QH-H1360-7C1GF-5SH7Y-SJ2CH

|                                                    |         |
|----------------------------------------------------|---------|
| Indledning                                         | 29      |
| Konklusion på revision af årsregnskabet 2024       | 29      |
| Revisionsstrategi                                  | 29 - 30 |
| Kommentarer vedrørende betydelige forhold          | 30      |
| Øvrige kommentarer til revisionen af årsregnskabet | 30 - 32 |
| Udtalelse om ledelsesberetningen                   | 32      |
| Øvrige forhold i tilknytning til revisionen        | 32 - 33 |
| Afslutning                                         | 33      |

**INDLEDNING**

Vi har revideret udkast til årsregnskab for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 og i tilknytning hertil gennemlæst ledelsesberetningen. Årsregnskabet udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital (t.DKK):

|                |        |
|----------------|--------|
| Årets resultat | -1.301 |
| Aktiver i alt  | 2.556  |
| Egenkapital    | 1.009  |

Årsrapporten udarbejdes efter god regnskabsskik.

Udkast til årsrapport behandles på det kommende bestyrelsesmøde. Hvis der i forbindelse med bestyrelsens behandling af årsrapporten foretages ændringer i udkastet, vil vi udarbejde et særskilt revisionsprotokollat om de vedtagne ændringer.

Revisionsprotokollatet er udarbejdet til bestyrelsen med det formål at rapportere om relevante og væsentlige forhold i relation til vores revision af årsregnskabet for Klimabevægelsen i Danmark. Protokollatet forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

**KONKLUSION PÅ REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2024****Revisionskonklusion**

Godkender bestyrelsen årsrapporten for 2024 i dens nuværende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling væsentlige nye oplysninger, vil vi forsyne årsrapporten med en revisionspåtegning uden modifikationer af konklusionen og fremhævelser m.v.

**REVISIONSSTRATEGI**

Revisionen er udført i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og god revisionsskik.

Revisionens formål samt planlægning og udførelse er nærmere beskrevet i vores revisionsprotokollat side 1 - 8.

Vi har, med udgangspunkt i vores kendskab til foreningen samt drøftelser med ledelsen, vurderet risici for væsentlige fejl i årsregnskabet, herunder hvilke tiltag ledelsen har iværksat til identifikation og styring heraf. I denne forbindelse har vi endvidere vurderet overordnede kontroller samt kontroller på områder, hvor der er betydelig risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet.

På baggrund heraf har vi fastlagt art og omfang samt tidsmæssig placering af vores arbejds handlinger ud fra en vurdering af risiko for væsentlig fejlinformation. Der er ikke under planlægning og udførelsen af revisionen konstateret områder med risiko for væsentlig fejlinformation.

Som følge af, at antallet af ansatte i foreningen er begrænset, er muligheden for effektiv funktionsadskillelse og opretholdelse af effektive interne kontroller begrænset. Henset hertil er vores revision tilrettelagt som en substansbaseret revisionsstrategi, hvor revisionen primært baseres på en gennemgang af afstemninger og opgørelser, kontrol af fysisk tilstedeværelse og analyse af regnskabsmæssige sammenhænge.

Vi har med ledelsen drøftet foreningens anvendte regnskabspraksis og hensigtsmæssigheden heraf, ligesom vi har drøftet de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn på væsentlige områder. Herudover har vi gennemgået den foreliggende dokumentation for de udøvede skøn.

Vi har ikke udført uanmeldt beholdningseftersyn, idet foreningen selv har implementeret interne kontroller på området, som vi tester i forbindelse med den løbende revision. Vores kontrolbaserede revision af området afdækker således i fornødent omfang risikoen for væsentlige fejl eller mangler i foreningens rapportering. Vi har drøftet vores vurdering med ledelsen, som har bekræftet, at de ikke har et behov for, at revisionen udvides med et uanmeldt beholdningseftersyn.

## KOMMENTARER VEDRØRENDE BETYDELIGE FORHOLD

### ØVRIGE KOMMENTARER TIL REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores revision af årsregnskabet har bl.a. omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster.

Ved vores gennemgang af balancen har vi i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning overbevist os om aktivernes tilhørsforhold til foreningen samt deres tilstedeværelse og forsvarlige vurdering.

Vi har ligeledes kontrolleret, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler foreningen, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet, samt påset, at årsregnskabet er udarbejdet efter almindeligt anerkendte principper.

Årsregnskabet indeholder derudover indsamlingsregnskaber for perioden 01.01.24 - 31.12.24. Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskaberne giver et retvisende billede af foreningen indbetalinger og udbetalinger for perioden 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med indsamlingsloven og bekendtgørelsen om indsamling m.v. nr. 160 af 25. februar 2020, samt de ændringer der finder sted i bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 1000 af 23. juni 2023.

**Regnskabsvæsenets tilstand og den interne kontrolls effektivitet**

Vi har som led i revisionen gennemgået foreningens registreringssystemer og de heri indlagte interne kontrolprocedurer. Som følge af det begrænsede antal medarbejdere i foreningens administration er det ikke muligt at adskille de administrative funktioner effektivt mellem flere personer.

Der foreligger derfor en risiko for, at der opstår tilsigtede eller utilsigtede fejl i foreningens administration, og der kan derved opstå tab. Vores revision kan ikke med sikkerhed afsløre eventuelle sådanne fejl.

Konstaterer vi under vores revision uregelmæssigheder, vil vi udvide revisionen med henblik på at afklare årsagen til de fundne uregelmæssigheder. Vi har ikke i forbindelse med vores revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen for regnskabsåret 2024 afdækket uregelmæssigheder. Som anført ovenfor kan vi ikke give sikkerhed for, at uregelmæssigheder ikke forekommer.

Vi skal opfordre foreningens ledelse til at sikre sig bedst muligt mod uregelmæssigheder. Dette kan eksempelvis ske ved følgende:

- Godkendelse af lønudbetalinger
- Godkendelse af alle elektroniske betalinger, checks og bankoverførsler. Vedrørende elektroniske betalinger og bankoverførsler skal vi særligt anbefale, at foreningens ledelse selv godkender betalinger med et password, der er ukendt af øvrige medarbejdere i foreningen

**Manglende funktionsadskillelse på lønområdet samt fuldmagt til bankkonti**

Foreningens bogholderi varetager foreningens bogføring, afstemninger og indberetninger m.v. Medarbejdere kan uden involvering af andre personer godkende lønudbetalinger. Den manglende funktionsadskillelse øger risikoen for, at der kan ske uberettigede hævninger på foreningens bankkonti.

Andrea Lærke Rasmussen samt Frederik Sandby har herudover A-fuldmagt til foreningens konti, dette betyder de kan foretage betalinger uden godkendelse fra andre. Den manglende funktionsadskillelse øger risikoen for, at der kan ske uberettigede hævninger på foreningens bankkonti.

Ledelsen er bekendt med risikoen for uberettigede hævninger på foreningens bankkonti men oplyser, at en effektiv funktionsadskillelse på alle områder ikke er mulig eller hensigtsmæssig. Ledelsen har over for os oplyst, at der kompenseres herfor gennem løbende overvågning af foreningens aktiviteter.

**Likvide beholdninger og kreditinstitutter**

Tilstedeværelsen, ejendomsretten og værdiansættelsen af likvide beholdninger og mellemværender med kreditinstitutter er afstemt til årsopgørelse.

Det er ledelsens opfattelse, at likvide beholdninger er indregnet og oplyst i overensstemmelse med virksomhedens regnskabspraksis.

Ved revisionen har vi konstateret, at det samlede indstående i banken er betydeligt over indskudsgarantien på t.kr. 750. Banken, Merkur Andelskasse, ikke er på finanstilsynets liste over SIFI banker. Grundet den deraf følgende risiko bør ledelsen overveje placering af frie midler.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

**UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN**

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen. Vi har i henhold til god regnskabsskik gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet og de forhold, vi er blevet opmærksomme på i forbindelse med vores revision.

Vi har ikke foretaget yderligere særskilte handlinger.

Gennemlæsningen har ikke givet anledning til bemærkninger.

**ØVRIGE FORHOLD I TILKNYTNING TIL REVISIONEN****Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl**

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har vi på vanskeligt reviderbare områder indhentet skriftlig bekræftelse fra den daglige ledelse om forhold af væsentlig betydning for revision af årsregnskabet og gennemlæsning af ledelsesberetningen, hvor vi ikke kan forvente, at der eksisterer andet tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis.

Vi skal i henhold til internationale standarder om revision informere om fejlinformation, som vi har fundet under vores revision, men som ikke er korrigeret i udkast til årsrapport, fordi den daglige ledelse har vurderet dem som uvæsentlig for årsregnskabet både enkeltvist og samlet. Denne oplysning skal gives med henblik på at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig direktionens vurdering.

### AFSLUTNING

Som et led i bestyrelsens underskrift af dette protokollat skal vi bede bestyrelsen bekræfte overholdelse af sit ansvar for aflæggelse af årsrapporten som beskrevet i tiltrædelsesprotokollat side 1 - 8.

Vi skal afslutningsvist oplyse:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Odense, den 26. juni 2025

#### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab

Johnny Bækholm

Statsaut. revisor

Forelagt for Den Daglige Ledelse, den 26. juni 2025

### Den Daglige Ledelse

Frederik Roland Sandby

Sekretariatsleder

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Johnny Bækholm

**Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468**

**Revisor**

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 1811ccd3-9c2a-466e-9759-0475cfc4c161

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-06-27 07:31:14 UTC



## Frederik Roland Sandby

**Sekretariatsleder**

Serienummer: 250f399e-9b56-4766-b4c5-385c112deeda

IP: 147.78.xxx.xxx

2025-06-27 10:15:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.



Beierholm  
Risingsvej 63, 1.  
5000 Odense C

## **Regnskabserklæring til revisor for Klimabevægelsen i Danmark**

---

Efter anmodning skal jeg afgive nedenstående erklæring i forbindelse med jeres:

- Revision af årsregnskabet for Klimabevægelsen i Danmark for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 med det formål at udtrykke en konklusion om, hvorvidt årsregnskabet giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik (herefter kaldet "begrebsrammen")
- Planlægning for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Erklæringen er i form og indhold udarbejdet efter jeres anmodning og til jeres overholdelse af krav i standarder om revision om indhentelse af erklæringer fra ledelsen forinden afslutning af en revision for at bekræfte visse forhold, eller for at understøtte anden dokumentation, opnået som led i revisionen i øvrigt.

Erklæringen er afgivet efter min bedste viden og overbevisning, og efter at jeg har foretaget de forespørgsler, som jeg har anset for nødvendige med henblik på at opnå kendskab til nedenstående forhold.

### **Årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24**

I tilknytning til ledelsespåtegningen på årsregnskabet skal jeg hermed erklære:

- 1) At jeg har opfyldt mit ansvar som medlem af ledelsen for udarbejdelsen af årsregnskabet i overensstemmelse med begrebsrammen, som angivet i vilkårene for revisionsopgaven, beskrevet i tiltrædelsesprotokollat dateret 09.02.21, herunder at årsregnskabet giver et retvisende billede i overensstemmelse med begrebsrammen.
- 2) At oplysningerne i ledelsesberetningen om realiserede og forventede forhold er i overensstemmelse med årsregnskabet samt bidrager til at give regnskabslæser en retvisende redegørelse, herunder at eventuelle oplysninger om forventninger til fremtiden er pålidelige og hviler på rimelige forudsætninger i overensstemmelse med kravene i begrebsrammen.

- 
- 3) At værdiansættelsesmetoder og betydelige forudsætninger anvendt til at udøve regnskabsmæssige skøn, herunder for aktiver målt til dagsværdi, er rimelige samt anvendt konsistent.
  - 4) At samhandel med nærtstående parter er gennemført på markedsmæssige vilkår samt at alle forbindelser og transaktioner med nærtstående parter er blevet regnskabsmæssigt behandlet og oplyst i overensstemmelse med kravene i begrebsrammen.
  - 5) At alle begivenheder, der er indtruffet efter balancedagen, og som begrebsrammen kræver regulering af eller oplysning om, er blevet reguleret eller oplyst.
  - 6) At indvirkningen af ikke-korrigerede fejl både enkeltvist og samlet er uvæsentlige for årsregnskabet som helhed.
  - 7) At der ikke er nogen rådighedsindskrænkning, pantsætning eller anden sikkerhedsstillelse i foreningens aktiver, ud over det i årsregnskabet anførte.
  - 8) At alle foreningen påhvilende økonomiske forpligtelser efter min bedste overbevisning er oplyst eller indregnet i årsregnskabet. Jeg har ikke herudover kendskab til erstatningskrav, miljømæssige forpligtelser, verserende eller mulige retssager, skattesager eller andre eventualforpligtelser, såsom kautions-, garanti-, pensions- eller lignende økonomiske forpligtelser, som har væsentlig betydning for bedømmelsen af foreningens finansielle stilling.
  - 9) At jeg ingen planer eller intentioner har, der væsentligt kan ændre de regnskabsmæssige værdier eller klassifikationen af aktiver og forpligtelser i årsregnskabet.

### **Oplysninger afgivet til brug for revisionen af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24**

Til brug for afslutning af jeres revision skal jeg bekræfte:

- 1) At jeg har givet:
  - a) Adgang til al information, såsom regnskabsmateriale og dokumentation, samt andre forhold, som jeg er bekendt med, er relevante for udarbejdelsen af årsregnskabet
  - b) Yderligere information for revisionens formål, som I har anmodet om
  - c) Ubegrænset adgang til personer i foreningen, som I har anset det nødvendigt at indhente bevis fra.
- 2) At væsentlig usikkerhed i relation til begivenheder eller forhold, der kan rejse betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften, er oplyst over for jer, og at foreningens kapitalberedskab efter min opfattelse er tilstrækkeligt til, at der vil være likviditetsmæssig dækning til foreningens fortsatte drift i regnskabsåret 2025.

- 
- 3) At jeg anerkender mit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af intern kontrol for bl.a. at forebygge og opdage besvigelser, herunder:
    - a) At jeg har givet jer oplysning om resultaterne af ledelsens vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.
    - b) At jeg har oplyst jer om min viden om besvigelser og mistanker om besvigelser, som påvirker foreningen, og som vedrører a) den daglige ledelse, b) medarbejdere, der har betydelige roller i intern kontrol, eller c) andre, hvor besvigelsen kunne have en væsentlig effekt på årsregnskabet.
    - c) At jeg har givet jer oplysning om min viden om enhver påstand om besvigelser eller mistanke herom, der påvirker foreningens regnskab, og som er meddelt af medarbejdere, tidligere medarbejdere eller andre.
  - 4) At foreningen overholder reglerne i bogføringsloven og -bekendtgørelsen, skatte-, afgifts- og momslovgivningen, persondataforordningen, relevant særlovgivning for foreningens drift m.v., og at jeg har oplyst jer om alle kendte tilfælde af manglende eller formodet manglende overholdelse af love og øvrig regulering, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelse af årsregnskabet.
  - 5) At jeg har gennemgået og godkendt resultatet af jeres assistance med opstilling af årsregnskab, herunder foreslåede efterposteringer, regnskabsmæssige reklassifikationer og øvrige ændringer, der påvirker årsregnskabet.
  - 6) At alle transaktioner er blevet registreret i bogføringen og er korrekt afspejlet i årsregnskabet.
  - 7) At jeg har oplyst jer om alle de mig bekendte forhold vedrørende identiteten af foreningens nærtstående parter og om alle relationer til og transaktioner med nærtstående parter.
  - 8) At alle lovpligtige forsikringer er tegnet, at forfalden præmie er betalt, og at foreningen mig bekendt har tegnet forsikringer i et sådant omfang, at foreningens aktiver og hele virksomhed er tilstrækkeligt forsikringsdækket i skadesituationer.
  - 9) At ingen af de reelle ejere er en politisk eksponeret person, nærtstående til eller nær samarbejdspartner til en politisk eksponeret person, jf. hvidvasklovens bestemmelser og offentlige lister over politisk eksponerede personer.

---

## Planlægning for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25

Til brug for jeres planlægning for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 skal jeg oplyse:

- 1) At jeg vurderer, at der ikke er nogen risiko for, at årsregnskabet vil indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser, og at de i foreningen indførte regnskabs- og interne kontrolsystemer under hensyntagen til foreningens art og omfang efter min bedste overbevisning er tilstrækkelige til at imødegå risikoen for besvigelser.
- 2) At risikoen for besvigelser vurderes mindst en gang om året i den daglige ledelse med udgangspunkt i de eksisterende aktiviteter og med inddragelse af påtænkte ændringer heri, herunder i forbindelse med jeres eventuelle bemærkninger om mangler i intern kontrol.
- 3) At ledelsens holdning til forretningsmæssig og etisk adfærd kommunikeres uformelt til medarbejdere.
- 4) At de i foreningen indførte regnskabs- og interne kontrolsystemer under hensyntagen til foreningens art og omfang efter min bedste overbevisning er tilstrækkelige til:
  - a) At identificere relationer til og transaktioner med nærtstående parter i overensstemmelse med kravene i begrebsrammen.
  - b) At give tilladelse til og godkende betydelige transaktioner og ordninger med nærtstående parter.
  - c) At give tilladelse til og godkende betydelige transaktioner og ordninger uden for foreningens normale drift.

København, den 26. juni 2025

## Den Daglige Ledelse

Frederik Roland Sandby  
Sekretariatsleder

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Frederik Roland Sandby

### Sekretariatsleder

Serienummer: 250f399e-9b56-4766-b4c5-385c112deeda

IP: 147.78.xxx.xxx

2025-06-27 10:15:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.