

Kvisten

Torvegade 11, 1. th., 8850 Bjerringbro

CVR-nr. 30 46 41 92

Årsrapport for 2024



This document has esignatur Agreement-ID: 01cba2xqgsh252379469

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2

Ledelsesberetning

Oplysninger om foreningen	6
Ledelsens årsberetning	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

LEDELSESPÅTEGNING

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Kvisten.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Kvistens vedtægter. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af Kvistens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Ingen af Kvistens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke Kvisten eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne midler er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne midler og ved driften af den virksomhed, der er omfattet af regnskabet.

Bjerringbro, den 24. februar 2025

Direktion

Lisbeth Høstgaard Møller

Bestyrelsen

Gyrithe Nielsen-Man

Konstitueret formand

Kurt Kyed

Ewa Monika Gizicka-Fuks

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til Kvisten

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kvisten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter, bekendtgørelserne nr. 1370 af 2. december 2024 og nr. 234 af 7. marts 2024 samt relevante bekendtgørelser i relation til modtagne projektindtægter (i det følgende kaldet bekendtgørelserne).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter og bekendtgørelserne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelserne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelser af forhold vedrørende revisionen

Kvisten har i overensstemmelse med Social- og Boligstyrelsens bekendtgørelser som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget det af generalforsamlingen pr. 17. marts 2024 godkendte resultatbudget for 2024. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter og bekendtgørelserne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelserne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelserne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Viborg, den 24. februar 2025

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Alex Kirkegaard

statsautoriseret revisor
mne32066

OPLYSNINGER OM FORENINGEN

Foreningen	Kvisten Torvegade 11, 1. th. 8850 Bjerringbro
	CVR nr.: 30 46 41 92 Regnskabsår: 1. januar – 31. december
Direktør	Lisbeth Høstgaard Møller
Bestyrelse	Camilla Fabricius, formand Gyrithe Nielsen-Man, næstformand Ewa Gizicka-Fuks Kurt Kyed
Revision	Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Alex Kirkegaard, statsautoriseret revisor

LEDELSENS ÅRSBERETNING

Formål og hovedaktivitet

Kvisten er en almenvelgørende forening, der gennem frivilligt og lønnet arbejde har til formål at:

- tilbyde psykoterapeutiske individuelle samtaleforløb eller psykoterapeutiske gruppeforløb til personer, der har været udsat for seksuelle overgreb inden de er fyldt 18 år.
- tilbyde støtte og rådgivning til personer, der har været udsat for seksuelle overgreb og til pårørende.
- virke for seksuelt overgrebenes interesser bl.a. gennem dialog med politikere, behandlere, offentlige myndigheder og pressen.
- via samarbejde med beslægtede foreninger at synliggøre omfanget af seksuelt misbrug og de problemer, der knytter sig hertil.
- arbejde for at sikre et landsdækkende psykoterapeutisk tilbud til mennesker med senfølger efter seksuelle overgreb.
- kunne udvikle og indgå i forebyggende initiativer.

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve og sociale medier.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er på niveau med det budgetterede, mens aktivitetsniveauet er lavere end det budgetterede. Det er udtryk for at der på tidspunktet for budgettets udarbejdelse ikke var givet tilsagn om alle de i budgettet indarbejdede projektbevillinger. Der blev ikke givet tilsagn på alle disse bevillinger, hvorfor aktiviteten blev tilpasset i løbet af året.

Der er løbende periodemæssige forskydninger og udsving i modtagelse af projektmidler fra såvel offentlige puljer som private fonde. Kvistens bestyrelse har som målsætning at have en passende egenkapitalen, der kan rumme disse udsving, således at faste forpligtelser løbende kan betales.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Likviditetsmæssige forhold og den forventede udvikling

I de to første år efter Coronapandemien overførtes midler fra nedlukningsperioderne og aktivitetsniveauet steg. Denne situation var en undtagelse og derfor var det forventet, at aktivitetsniveauet i årene derefter ville falde. Det budgetterede aktivitetsniveau for 2024 var noget lavere end de 3 foregående år. Muligheden for at vi kunne søge SSA-reserven blev desuden fjernet 2 år før planlagt og desværre så sent at vi ikke kunne nå at søge tilstrækkelige med andre midler i tide. Vi har fået begrænset tilsagn på de ansøgninger vi har sendt til både private og offentlige fonde.

Der arbejdes løbende med at balancere aktivitetsniveauet og udgifterne til driften og samtidig sikre en jævn og sund udvikling af organisationen og aktivitetsniveauet, som har kendetegnet Kvisten i mange år bortset fra udsvingene under og efter pandemien. Vi ønsker at opretholde den udvikling har haft, dvs. som minimum at fastholde vores nuværende aktivitetsniveau og dermed hjælpe endnu flere voksne med senfølger efter seksuelle overgreb. Disse forhold kræver et større økonomisk fundament, så driften sikres. Den andel af indtægterne, der doneres af private fonde, er det oftest kun muligt at søge støtte til udviklingsaktiviteter og dette i få år ad gangen.

Fra ansøgningsprocessen går i gang og til vi får en bevilling eller et afslag er der ofte op til ¾ år, hvilket giver en stor usikkerhed og risiko i vores økonomi med udsving til følge. Målsætningen har været at sammensætte vores økonomi med en større bredde og af flere længerevarende bevillinger, gerne på 3-4 år. Dette er desværre ikke lykkedes i 2024, også derfor har vi været nødsaget til at tilpasse aktivitetsniveauet.

Fakta i øvrigt om Kvisten pr. 31. december 2024

- Kvisten har haft i alt 347 psykoterapeutiske behandlingsforløb hjemmehørende i 47 kommuner
- Kvisten har haft 49 personer i Unge-rådgivningsforløb, 12 personer i pårørende rådgivning samt 57 opkald i telefonrådgivningen
- Kvisten har 585 ofre for seksuelle overgreb på venteliste, hvoraf 280 er visiteret i 2024
- Kvisten har 91 frivillige uddannede terapeuter fordelt på 39 kommuner
- Kvisten har 12 ansatte samt 2 projektansatte terapeuter
- Kvistens Taskforce består af 15 frivillige tidligere klienter, som i 2024 har afholdt 30 informationsmøder
- Kvisten har haft 8 kvindegrupper og 5 mandegrupper
- Kvisten afholder mandetræf i Aarhus, Lyngby, Thisted og online, kvindetræf i Herning, København, Aalborg, Viborg og online, hvor senfølgeramte mænd og kvinder uforpligtende kan mødes
- Kvisten har 338 medlemmer
- Hjemmeside: www.kvistene.dk, Facebook: <https://www.facebook.com/Kvistene/>

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Kvisten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for regnskabsklasse A og Kvistens vedtægter. Opstillingen er tilpasset Kvistens forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Driftstilskud og projektindtægter

Indtægter vedrørende konkrete projekter og driftstilskud indtægtsføres, når rettigheden til indtægten er erhvervet, dvs. på det tidspunkt, hvor der er afholdt en modsvarende omkostning.

Andre indtægter

Øvrige indtægter i form af medlemskontingenter, egenbetaling m.v. indtægtsføres i den periode, som det vedrører.

Projektomkostninger og omkostninger vedrørende driftstilskud

Projektomkostninger og omkostninger vedrørende driftstilskud indeholder omkostninger, som kan henføres til projekterne/driftstilskuddet og den aktuelle regnskabsperiode.

Andre variable omkostninger

Andre variable omkostninger indeholder omkostninger, som knytter sig direkte op på indtægter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle poster indeholder renter af indestående i pengeinstitut.

Skat

Kvisten er fritaget for beskatning.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende år.

RESULTATOPGØRELSE

		Budget (ej revideret)		
		2024	2024	2023
Note				
1	Offentlige driftstilskud	2.835.000	3.000.887	3.436.899
2	Projektindtægter, offentlige puljer	4.651.275	3.818.246	3.915.655
3	Private driftstilskud	1.550.000	1.539.216	1.528.623
4	Projektindtægter, private fonde	1.094.752	629.949	688.342
5	Andre indtægter	426.000	452.252	482.665
	Indtægter i alt	10.557.027	9.440.550	10.052.184
6	Omkostninger, offentlige driftstilskud	-2.835.000	-3.000.887	-3.436.899
7	Projektomkostninger, offentlige puljer	-4.651.275	-3.818.246	-3.915.654
8	Omkostninger, private driftstilskud	-1.550.000	-1.539.216	-1.528.624
9	Projektomkostninger, private fonde	-1.094.752	-629.949	-688.342
10	Andre variable omkostninger	-70.750	-117.350	-162.150
		-10.201.777	-9.105.648	-9.731.669
	Dækningsbidrag	355.250	334.902	320.515
11	Øvrige personaleomkostninger	-352.362	-246.231	-385.000
	Jubilæum	0	0	-88.335
	Rådet for Offerfonden	0	-13.774	0
		-352.362	-260.005	-473.335
	Resultat før finansielle poster	2.888	74.897	-152.820
	Finansielle poster	-2.500	3.404	181
	Årets resultat	388	78.301	-152.639

BALANCE**A K T I V E R**

		<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
Note			
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Depositum	118.899	116.766
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	48.994	63.227
12	Tilgodehavende vedrørende projekter	461.424	1.023.552
	Periodeafgrænsningsposter	0	10.351
		<u>629.317</u>	<u>1.213.896</u>
13	Likvide beholdninger	<u>1.193.808</u>	<u>177.802</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.823.125</u>	<u>1.391.698</u>
	Aktiver i alt	<u>1.823.125</u>	<u>1.391.698</u>

BALANCE**P A S S I V E R**

		<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
Note			
	Egenkapital		
	Kapitalindestående	<u>598.520</u>	<u>520.219</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	253.889	224.871
14	Anden gæld	198.793	400.239
15	Periodeafgrænsningsposter	<u>771.923</u>	<u>246.369</u>
		<u>1.224.605</u>	<u>871.479</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.224.605</u>	<u>871.479</u>
	Passiver i alt	<u>1.823.125</u>	<u>1.391.698</u>
16	Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven		
17	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
18	Eventualforpligtelser		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapitalopgørelse		
Kapitalindestående primo	520.219	672.858
Årets resultat	<u>78.301</u>	<u>-152.639</u>
	<u>598.520</u>	<u>520.219</u>

NOTER

Note	Budget (ej revideret)		
	2024	2024	2023
1 Offentlige driftstilskud			
Finanslovsbevilling	2.600.000	2.700.000	2.600.000
Handlingsplan	0	0	200.000
Handlingsplan, overført fra 2022 til 2023	0	0	400.117
ULFRI	235.000	300.887	236.782
	2.835.000	3.000.887	3.436.899
2 Projektindtægter, offentlige puljer			
SSA-reserven	2.646.000	2.388.020	1.637.980
Gråzone, overført fra 2022 til 2023	0	0	87.778
Byttedating	912.338	1.036.377	1.146.463
Byttedating, overført fra 2022 til 2023	0	0	39.721
Byttedating, overført fra 2023 til 2024	0	126.778	-126.778
Byttedating, overført fra 2024 til 2025	0	-239.970	0
Rådet for Offerfonden	0	29.976	371.963
FORandring	52.937	0	284.666
Samarbejde med Aarhus Kommune	590.000	0	0
Offentlige tilskud *1)	450.000	477.065	473.862
	4.651.275	3.818.246	3.915.655

NOTER

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Note		
*1) Der er modtaget § 18 midler fra følgende kommuner:		
Albertslund	10.500	10.500
Assens	3.500	0
Ballerup	8.400	9.000
Billund	3.000	0
Brøndby	5.000	9.500
Brønderslev	5.000	5.000
Esbjerg	6.000	7.000
Favrskov	10.500	10.000
Faxe	8.000	7.500
Frederiksberg	0	10.000
Frederikshavn	0	5.750
Faaborg-Midtfyn	9.500	9.500
Furesø	9.000	0
Gladaxe	0	3.000
Gribskov	0	5.000
Glostrup	5.515	0
Guldborgsund	10.000	9.500
Haderslev	5.000	0
Helsingør	10.000	10.500
Hillerød	5.000	5.000
Hjørring	10.000	10.000
Holbæk	0	7.000
Holstebro	12.000	7.000
Hvidovre	0	11.500
Høje-Taastrup	10.500	9.500
Ikast-Brande	3.000	3.000
Ishøj	5.000	4.000
Jammerbugt	7.500	7.500
Kalundborg	10.000	5.000
Kolding	9.000	8.000
København	90.000	70.000
Køge	10.000	10.000
Lejre	10.000	0
Lolland	5.500	0
	<u>296.415</u>	<u>269.250</u>

NOTER

		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Note			
2	<i>Fortsat fra forrige side</i>		
	Overført fra forrige side	296.415	269.250
	Lyngby-Taarbæk	12.500	11.000
	Mariagerfjord	5.000	9.500
	Middelfart	5.000	5.000
	Nordfyns	0	5.000
	Nyborg	3.000	3.000
	Odder	0	10.500
	Odense	0	13.600
	Odsherred	0	4.000
	Randers	7.250	12.500
	Rødovre	4.000	4.000
	Silkeborg	6.400	7.200
	Solrød	0	2.000
	Stevns	5.000	0
	Struer	2.000	0
	Svendborg	12.000	12.000
	Syddjurs	8.000	9.000
	Thisted	11.500	0
	Tønder	11.000	10.000
	Tårnby	0	5.000
	Vejle	13.000	10.312
	Vesthimmerlands	5.000	5.000
	Viborg	10.000	6.000
	Vordingborg	0	0
	Aabenraa	0	10.000
	Aalborg	20.000	20.000
	Aarhus	40.000	30.000
		<u>477.065</u>	<u>473.862</u>

NOTER

		Budget (ej revideret)		
		2024	2024	2023
Note				
3	Private driftstilskud			
	Poul Due Jensens Fond	1.500.000	1.500.000	1.500.000
	Indsamlingsnævn	50.000	39.216	28.623
		1.550.000	1.539.216	1.528.623
4	Projektindtægter, private fonde			
	Trygfonden (landsdækkende), misbrugsprojekt	544.752	0	0
	Trygfonden Nordjylland 2021-2023	0	0	83.691
	Trygfonden Hovedstaden 2022-2023	0	0	424.482
	Spar Nord Fonden	0	171.814	0
	Nibe Festival	0	99.567	0
	Lærerstandens Brandforsikring	0	54.167	0
	Jascha-Fonden	0	33.575	0
	Aase og Ejnar Danielsens Fond	0	15.500	0
	Augustinus-fonden	500.000	0	0
	Små fonde/donationer	50.000	255.326	180.169
		1.094.752	629.949	688.342
5	Andre indtægter			
	Medlemskontingenter	200.000	148.350	185.810
	Momsrefusion	25.000	23.201	35.997
	Transportindtægt	1.000	7.223	2.083
	Salg af bøger	0	175	1.725
	Salg af ydelser	200.000	273.303	257.050
		426.000	452.252	482.665

NOTER**6 Omkostninger, driftstilskud og projektomkostninger, offentlige puljer**

	Finanslovsbevilling	ULFRI	Driftstilskud I alt 2024	Driftstilskud I alt 2023
Lønømkostninger	1.481.086	142.561	1.623.647	1.280.791
Terapeuttimer (løn)	334.773	0	334.773	536.439
Terapeuttimer (honorar)	361.600	0	361.600	383.800
Supervision inkl. forplejning og overnatning (frivillige)	4.050	0	4.050	38.895
Kursus og workshop inkl. forplejning og overnatning til frivillige	0	5.849	5.849	305.751
Transport	68.267	9.079	77.346	109.464
Øvrig forplejning *	93.739	5.143	98.882	39.063
Møder	0	0	0	1.966
Husleje og lejede lokaler	114.338	0	114.338	257.441
Annoncer og brochurer	28.911	0	28.911	111.218
Indretning af lokaler	0	0	0	0
Gaver	0	3.213	3.213	2.696
Faglitteratur	0	1.683	1.683	0
Undervisningsmateriale	0	0	0	0
Forsikringer	0	23.867	23.867	47.164
Kontingenter	112.660	9.425	122.085	163.913
Telefon	0	19.942	19.942	26.878
Kontorartikler	0	0	0	0
EDB-udgifter	52.925	0	52.925	42.425
Porto, gebyrer og renter	0	0	0	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	6.051	80.125	86.176	83.995
Eksterne rådgivere	41.600	0	41.600	4.500
Mindre nyanskaffelser	0	0	0	500
Overhead	0	0	0	0
	2.700.000	300.887	3.000.887	3.436.899

* Forplejning omfatter både frivillige og klienter

NOTER**7 Projektomkostninger, offentlige puljer**

	SSA-reserven	§18	Byttedating	Rådet for Offerfonden	Offentlige puljer I alt 2024	Offentlige puljer I alt 2023
Lønomkostninger	635.706	74.798	526.700	0	1.237.204	2.316.368
Terapeuttimer (løn)	395.890	0	-19.083	0	376.807	202.957
Terapeuttimer (honorar)	397.957	0	320.070	0	718.027	336.324
Supervision inkl. forplejning og overnatning (frivillige)	19.175	162.425	16.950	0	198.550	219.000
Kursus og workshop inkl. forplejning og overnatning til frivillige	448.385	0	0	0	448.385	268.285
Transport	99.793	70.669	14.586	-1.589	183.459	180.637
Øvrig forplejning *	7.271	20.020	6.332	0	33.623	36.568
Møder	0	0	0	0	0	0
Husleje og lejede lokaler	152.288	64.203	15.298	0	231.789	113.301
Annoncer og brochurer	61.200	77.850	12.591	0	151.641	95.427
Indretning af lokaler	0	0	0	0	0	0
Gaver	0	0	0	0	0	0
Faglitteratur	0	0	0	0	0	0
Undervisningsmateriale	0	0	1.261	0	1.261	412
Forsikringer	12.000	0	4.600	0	16.600	5.625
Kontingenter	70.750	0	0	-3.250	67.500	26.000
Telefon	6.000	0	7.300	0	13.300	6.300
Kontorartikler	0	7.100	0	0	7.100	18.427
EDB-udgifter	0	0	0	0	0	0
Porto, gebyrer og renter	0	0	0	0	0	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	35.985	0	15.165	0	51.150	41.515
Eksterne rådgivere	0	0	0	34.815	34.815	41.863
Mindre nyanskaffelser	45.620	0	1.415	0	47.035	3.311
Overhead	0	0	0	0	0	3.334
	2.388.020	477.065	923.185	29.976	3.818.246	3.915.654

* Forplejning omfatter både frivillige og klienter

NOTER**8 Omkostninger, private driftstilskud**

	Indsamplingsnævn **	Poul Due Jensen Fond	Private driftstilskud I alt 2024	Private driftstilskud I alt 2023
Lønomkostninger	29.749	1.186.677	1.216.426	558.325
Terapeuttimer (løn)	0	0	0	227.368
Terapeuttimer (honorar)	0	0	0	283.000
Supervision inkl. forplejning og overnatning (frivillige)	0	2.100	2.100	6.600
Kursus og workshop inkl. forplejning og overnatning til frivillige	0	17.450	17.450	187.563
Transport	0	32.285	32.285	102.335
Øvrig forplejning *	0	16.100	16.100	49.981
Møder	0	2.380	2.380	0
Husleje og lejede lokaler	0	200.000	200.000	84.638
Annoncer og brochurer	0	6.305	6.305	0
Indretning af lokaler	0	0	0	0
Gaver	0	8.263	8.263	8.024
Faglitteratur	0	0	0	0
Undervisningsmateriale	0	0	0	0
Forsikringer	0	0	0	0
Kontingenter	0	4.440	4.440	0
Telefon	0	0	0	0
Kontorartikler	0	0	0	0
EDB-udgifter	0	0	0	12.500
Porto, gebyrer og renter	9.467	0	9.467	8.290
Revision og regnskabsmæssig assistance	0	24.000	24.000	0
Eksterne rådgivere	0	0	0	0
Mindre nyanskaffelser	0	0	0	0
Overhead	0	0	0	0
	39.216	1.500.000	1.539.216	1.528.624

* Forplejning omfatter både frivillige og klienter

NOTER**9 Projektomkostninger, private fonde**

	Spar Nord Fonden	Nibe Festival	Lærerstandens Brandforsikring	Jascha- Fonden	Aase og Ejnar Danielsens Fond	Mindre fonde	Private fonde I alt 2024	Private fonde I alt 2023
Lønomkostninger	79.950	82.500	42.000	28.100	11.500	64.202	308.252	381.050
Terapeuttimer (løn)	0	0	0	0	0	0	0	0
Terapeuttimer (honorar)	0	0	0	0	0	36.600	36.600	29.400
Supervision inkl. forplejning og overnatning (frivillige)	4.000	4.000	0	1.500	0	24.765	34.265	35.426
Kursus og workshop inkl. forplejning og overnatning til frivillige	51.101	0	0	0	0	27.600	78.701	28.695
Transport	10.763	4.179	6.786	3.975	0	47.536	73.239	47.242
Øvrig forplejning *	0	1.388	2.693	0	0	30.461	34.542	36.987
Møder	0	0	0	0	0	0	0	98
Husleje og lejede lokaler	12.500	5.000	0	0	2.500	0	20.000	67.000
Annoncer og brochurer	6.000	0	2.688	0	0	15.088	23.776	14.182
Indretning af lokaler	0	0	0	0	0	0	0	0
Gaver	0	0	0	0	0	0	0	0
Faglitteratur	0	0	0	0	0	0	0	0
Undervisningsmateriale	0	0	0	0	0	0	0	0
Forsikringer	2.500	2.500	0	0	0	1.000	6.000	0
Kontingenter	5.000	0	0	0	1.500	3.131	9.631	5.000
Telefon	0	0	0	0	0	1.250	1.250	0
Kontorartikler	0	0	0	0	0	0	0	728
EDB-udgifter	0	0	0	0	0	0	0	0
Porto, gebyrer og renter	0	0	0	0	0	684	684	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	0	0	0	0	0	0	0	20.000
Eksterne rådgivere	0	0	0	0	0	3.009	3.009	0
Mindre nyanskaffelser	0	0	0	0	0	0	0	22.535
Overhead	0	0	0	0	0	0	0	0
	171.814	99.567	54.167	33.575	15.500	255.326	629.949	688.342

* Forplejning omfatter både frivillige og klienter

NOTER

Note	Budget (ej revideret)	2024	2024	2023
10 Andre variable omkostninger				
Terapeuttimer, ydelser	60.000	113.500	72.150	
Lønomkostninger, ydelser	10.750	3.850	90.000	
	70.750	117.350	162.150	
11 Øvrige personaleomkostninger				
Lønninger	6.235.255	4.795.408	5.110.699	
Regulering af skyldig løn		0	56.000	
Regulering af feriepengeforpligtelse		7.047	-7.599	
Lønrefusion		-471.548	-279.494	
Pensionsbidrag		881.457	957.424	
ATP og sociale bidrag		127.386	134.062	
Lønbehandling		7.440	7.205	
Overført til projektomkostninger, løn	-5.872.143	-5.097.109	-5.503.297	
Overført til andre variable omkostninger, løn	-10.750	-3.850	-90.000	
	352.362	246.231	385.000	
		31/12 2024	31/12 2023	
12 Tilgodehavende vedrørende projekter				
Trygfonden Hovedstaden		0	24.942	
SSA-reserven		0	738.124	
Rådet for Offerfonden		218.713	188.737	
Spar Nord Fonden		171.814	0	
FORandring		0	52.937	
Mindre fonde		70.897	18.812	
		461.424	1.023.552	

NOTER

		<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
Note			
13	Likvide beholdninger		
	Driftskonto, kontonr. 4501666144	1.193.807	175.191
	Offerfonden, kontonr. 1358337	1	1.961
	Mobilepay	0	650
		<u>1.193.808</u>	<u>177.802</u>
14	Anden gæld		
	A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	164.361
	ATP-bidrag og andre sociale bidrag	17.820	9.751
	Feriepengeforpligtelse	161.677	154.630
	Feriepenge	148	81
	Kørsel og udlæg	19.148	71.416
		<u>198.793</u>	<u>400.239</u>
15	Periodeafgrænsningsposter		
	Forudbetaling, kommuner	81.000	32.500
	Forudbetaling, terapi	16.800	16.800
	Forudfakturering, donationer fra mindre fonde	25.000	5.000
	Overført, mindre fonde	1.862	65.291
	Overført, Byttedating	239.970	126.778
	Overført, Lærerstandens Brandforsikring	52.433	0
	Overført, Jascha-Fonden	46.425	0
	Overført, Aase og Ejnar Danielsens Fond	184.500	0
	Overført, Nibe Festival	123.933	0
		<u>771.923</u>	<u>246.369</u>

NOTER

		<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
Note			
16	Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven		
	Indsamlinger til generelle formål		
	Indkomne midler	<u>39.216</u>	<u>28.623</u>
	Anvendt til:		
	Lønomkostninger	29.749	15.000
	Husleje og lejede lokaler	0	5.333
	Gebyrer	<u>9.467</u>	<u>8.290</u>
	Anvendt i alt	<u>39.216</u>	<u>28.623</u>

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbrev og sociale medier.

Der har i året ikke været væsentlige begivenheder.

Midlerne er anvendt jf. formålet i vedtægterne og foretaget jf. indsamlingsbekendtgørelsen § 9, stk. 1 nr. 4.

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

18 Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået i alt 5 huslejekontrakter med et opsigelsesvarsel på 3-6 måneder.

Den samlede forpligtelse udgør 116 tkr.

Foreningen har i årets løb indgået en huslejekontrakt som tidligst kan opsiges til fraflytning den 31. marts 2027. Den samlede forpligtelse udgør 339 tkr.

Lisbeth Høstgaard Møller

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lisbeth Høstgaard Møller

Direktør

ID: 2ecce9ed-3a8b-41e3-956c-633a96cfc0c8

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 28-02-2025 kl.: 13:21:06

Underskrevet med MitID



Gyrithe Nielsen-Man

Navnet returneret af dansk MitID var:

Gyrithe O'Neill Nielsen-Man

Bestyrelsesformand

ID: ee30fba-fe83-46a1-bf66-b3718261378f

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 28-02-2025 kl.: 12:41:43

Underskrevet med MitID



Kurt Kyed

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kurt Kristian Kyed

Bestyrelsesmedlem

ID: a59ef356-9d70-4269-93fe-7bee0c46d343

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 02-03-2025 kl.: 12:49:40

Underskrevet med MitID



Ewa Monika Gizicka-Fuks

Navnet returneret af dansk MitID var:

Ewa Monika Gizicka-Fuks

Bestyrelsesmedlem

ID: 73183a1d-8a14-42a1-9238-5c2f8b5f2b20

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 03-03-2025 kl.: 22:07:59

Underskrevet med MitID



Alex Kirkegaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Alex Kirkegaard

Revisor

ID: ce727334-8380-43a3-a9be-06b7358f704a

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 04-03-2025 kl.: 06:51:14

Underskrevet med MitID



Regnskab over indsamlingen 2024

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 22-72-00764

Indsamlers navn(e): Kvisten

Indsamlingsperiode: 01.01. - 31.12.2024

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 9100-4501666144

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

Felt nr.	Indsamlingsregnskab	Beløb
001	Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter	39.216,00 kr.
002	- Administrationsudgifter	0,00 kr.
003	Indsamlingens overskud	39.216,00 kr.

2) Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

Felt nr.	Administrationsudgifter	Beløb
200.1		kr.
200.2		kr.
200.3		kr.
200.4		kr.
200.5		kr.
200.6		kr.
200.7		kr.
200.8		kr.
200.9		kr.
200	I alt	kr.

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	Løn	29.749,00 _{kr.}
300.3	Porto og gebyrer	9.467,00 _{kr.}
300.3		kr.
300.4		kr.
300.5		kr.
300.6		kr.
300.7		kr.
300.8		kr.
300.9		kr.
300	Anvendt i alt	39.216,00_{kr.}
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	0,00_{kr.}

☐ Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

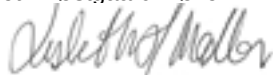
Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven ² og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

***OBS:** Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.*

Dato: 24-06-2024

Navn: Lisbeth Høstgaard Møller



Underskrift

Dato:

Navn:

Underskrift

Dato:

Navn:

Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

² Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.