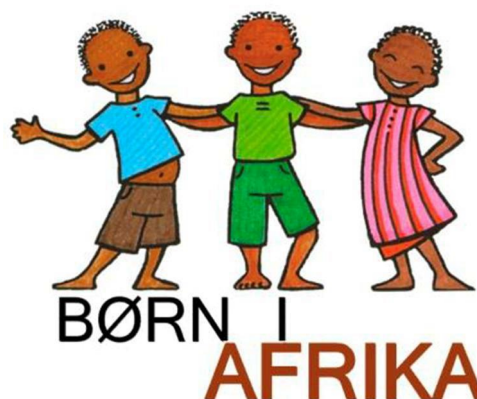




BØRN I AFRIKA

Årsrapport 2024

Foreningsoplysninger:

Børn i Afrika
Richard Mortensens Vej 170
2300 København S
CVR nr. 28 01 87 54

Bestyrelsens sammensætning:

Karsten Dam, formand
Birgitte Bech, næstformand
Dagmar Thomsen, kasserer
Kristin Espedal
Kathryn Tegner
Anne Kathrine Barthou Sylvest
Birgitte Svitring
Jonna Kildebogaard
Lars Ravn, suppleant

Ledelsesberetning

Formålet for foreningen Børn i Afrika (BIA) er at støtte forældreløse og dårligt stillede børn og unge i Afrika med at få en uddannelse og en sund opvækst.

Årets aktiviteter

Foreningens hovedaktivitet er økonomisk og materiel støtte til uddannelse for sårbare børn i Uganda. Dette omfatter aktiviteter og projekter med tilsyn og tilskud til elever på 25 skoler i Kampala, Lyantonde, Iganga, Kaliro og Jinja. Børn i Afrika samarbejder stadig med Bukoto Primary School, som foreningen byggede sammen med ugandiske partnere - skolen blev indviet i juli 2006.

I 2024 blev følgende aktiviteter også gennemført:

- Blyantsprojektet har i 2024 nået ud til 24 skoler som foreningen samarbejder med. Der er uddelt skolemateriale til ca. 1500 elever i 2. og 3. termin i skoleåret 2024. Der er uddelt skrivehæfter, blyanter, kuglepenne samt geometrisæt til de ældste elever. Skolerne modtager også fodbolde, som giver stor aktivitet på den enkelte skole, både for spillere og tilskuere.
- Workshops: I 2024 har Børn i Afrika afholdt workshops på alle 24 skoler, hvor eleverne har lært selv at fremstille skrivehæfter. Disse workshops har vist sig at være til stor glæde og gavn for skolerne - selvgjort er velgjort - og man passer ekstra godt på et skrivehæfte, man selv har fremstillet. I forbindelse med afslutningen af skoleåret afholdes der en slags evaluerings workshops, hvor eleverne taler om, hvad de har lært, planer for næste skoleår samt planer for, hvad der skal foregå i ferien. Ældre elever rådgiver - sammen med foreningens medarbejder - de yngre elever. Der gives en skriftlig tilbagemelding til Børn i Afrikas medarbejder i forbindelse med skolestart i det nye år. Disse workshops benyttes også til at guide både elever og forældre, til gavn for det enkelte barn.
- Continuous Skills: Mange vil gerne lære at sy på en symaskine, bage kager og brød, lave juice - disse færdigheder er gode at erhverve sig, det kan fx være fundament for at man selv kan tjene penge eks. til betaling af skolepenge. Disse projekter har været søgt i skoleferierne.

- Small Enterprise Development er forsat i 2024 med fokus på Urban Farming (hvordan dyrker man grønsager i byområder) samt hønsehold. At få et par høns og lære hvordan man passer disse, kan både give erfaring og kyllinger.
- Maduddeling ved terminsstart i marts på 20 skoler.
- Løbende kontakt med hver enkelt af de nu store børn fra 'The Pearls'.
- Saving Scheme: Med tre 'Børn i Afrika ambassadører' (unge som er vokset op i Børn i Afrika familien) og Børn i Afrikas medarbejder som drivkraft, har de oprettet en opsparingskonto. Gruppen startede i 2024 og havde i slutningen af året ca. 40 medlemmer - alle med relation til Børn i Afrika i Uganda. Det er en opsparingskonto, hvor alle har mulighed for at indsætte penge. Beløbet - pr. person - som indsættes er ca. 10.000 UG shillings pr måned - beløbet svarer til 18-19 danske kroner. Medlemmerne af gruppen kan til en hver tid hæve sine penge eks. til brug for skolepenge eller betaling for uddannelse. Nogle af vores unge har nu alderen, hvor de begynder at få børn, og her er en mulighed for at lære at spare op til barnets fremtid.
- I 2024 var Næstformand Birgitte Bech ikke på tilsynsrejse, da vores medarbejder Josephine var gravid, på barsel og havde en baby at tage hensyn til. Derfor blev tilsynsrejsen udsat til februar 2025. Birgitte har dog gennem året holdt arbejds møder online med Josephine.
- Masomo. 2024 var på mange måder en fortsættelse af de tidligere år. Først og fremmest at betale skolepenge til udsatte børn - primært hos de handikappede og på børnehjemmet M-lisada. På grund af gode donationer blev det dog også muligt at støtte mere bredt. Det blev aktuelt, da et boligområde på Kalangala brændte ned. Her kunne Masomo støtte med senge og tæpper. Det samme gælder for M-lisadas skole i Bombo, der manglede senge og tæpper til sovesalene. Striden om ejerskabet til den grund, nogen af de handikappede bor på, er endnu ikke afsluttet, og retssagen kan formentlig trække ud i flere år.
- Husbyggerier – 2 huse er bygget for fattige familier i årets løb, finansieret ved salg af 40 anparter pr. hus (af hver 850 kr.).
- Vi har i år udsendt to trykte medlemsblade og ét udelukkende på e-mail. Vi sender kun bladet til medlemmer.

Udviklingen i økonomiske forhold

Foreningen har i 2024 realiseret et underskud 91.785 kr. 2023 var der et underskud på 1.057 kr. Budgetet for 2024 var et underskud på 40.244 kr.

- Sponsoraterne er faldende, da eksisterende sponsorer falder fra pga. økonomi, død mv.
- Masomo fluktuerer hvilket det har gjort alle år. Nogle år er der et stort overskud, mens der andre år er underskud. I år har Masomo et overskud 8.458 kr.
- Administrationen i Danmark er lidt højere, da udgiften til software er steget. Porto for at sende medlemsbladet ud er steget med 66%. Udgifter i Uganda er også steget bl.a. til ekstra hjælp i forbindelse med Josephines barsel. I 2024 har Børn i Afrika haft en udgift til mad til skoleelever på 26.769 kr. Support til Pearl Choir Children beløber sig til 72.953 kr, hvilket er højere end året før.
- Vi har i 2024 modtaget 90.000 kr. som overskud fra julemarked i Sorgenfri november 2023. Julemarkedet 2024 gav et overskud på 108.000kr. til BiA, som dog først indgår i regnskabet for 2025.

Vi ser et familiemedlemskab som to personer. Dermed beregnes det samlede antal medlemmer til 372 mod 398 medlemmer året før. Kontingenter skal anvendes til generel administration. Den del af foreningens administration, som ikke er direkte rettet mod projekter, er udgifter til revision, medlemsblad, mødeudgifter samt div. kontorhold mv. Desuden medregner vi ca. 1/3 af transportudgifter og lønninger, idet vi ser det resterende som en helt nødvendig del af projekterne. Udover kontingenterne er administrationen finansieret ved tilskud fra Tipsmidler (TLAN puljen) efter ansøgning til Kulturministeriet. Af gavegivere har vi til SKAT oplyst, at 194 har betalt mere end DKK 200, hvilket samlet beløber sig til 584.115 kr. Vi har rapporteret 2023 tal, da vores regnskab ikke er færdigt på det tidlige tidspunkt, hvor SKAT ønsker rapportering.

Vi har vurderet, at der ikke er økonomi i at søge momsrefusion hos SKAT, idet de administrative omkostninger til revisionserklæring mv. overgår den potentielle gevinst i form af momsgodtgørelse.

Forventninger til fremtiden

Foreningen vil fortsætte med de allerede fungerende projekter herunder Masomo, blyantsprojektet, workshops, husbyggerier, støtte til uddannelse via skolesponsorater til børn og unge. Desuden har vi fået finansiering til afholdelse af lejre for børn. De skal ligge i ferierne mellem skolesemestrene. Der vil i 2025 blive afholdt 2-3 lejre - Lyantonde, Kaliro og Kampala. Hver lejr vil være på 5 dage, og der rækkes ud til 100 børn på hver camp. Temaet er at styrke børnenes fællesskab og udvikle deres sociale kompetencer. Der vil være oplæg og rådgivning, praktiske aktiviteter, sang, dans og leg. Forældre og pårørende vil blive inviteret som afslutning på den enkelte lejr, således at de får indblik i, hvad børnene har oplevet på lejren. I okt/nov 2025 afholdes for 16. gang en studietur til Uganda for medlemmer af foreningen.

Bestyrelsen er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Bestyrelsen, Børn i Afrika, Danmark

Underskrifter

Bestyrelsen for Børn i Afrika, 17. juni 2025

Karsten Dam, formand:

Dagmar Thomsen, kasserer:

Kathryn Tegner:

Birgitte Svitring

Birgitte Bech, næstformand:

Kristin Espedal:

Anne Kathrine Barthou Sylvest:

Jonna Kildebogaard:

Resultatopgørelse for Børn i Afrika 01.01.2024-31.12.2024

Balance for Børn i Afrika pr. 31.12.2024

Note	Indtægter	2024	2023	Note	Udgifter		Note	Aktiver	2024	2023
	Skolesponsorater	141.600	149.920		Skolesponsorater			Beholdning DK		
					Sponsorater Bukoto School	0	5.141	Masomo konti	17.185	7.500
	Masomo	837.930	750.755		Pearl Choir Children Support	72.953	46.839	Øvr. Konti i DKinkl. Mpay	314.207	417.508
					Sponsorater andre skoler	117.880	124.476	I alt	331.392	425.008
	Blyantsprojekt	2.760	100		Mad til skoler	26.769		Beholdning UG		
					Projektudgifter	25.677	23.313	BIA beholdning UG	13.961	8.626
	Husbygningsprojekt	67.050	15.450		Masomo			Studietur beholdning UG	0	2.276
				1	Aktivitet	826.342	751.074	Masomo beholdning UG	808	2.036
	Fonde	0	21.000		Projektudgifter	3.137	6.007	I alt	14.769	12.939
	Gaver og Gavebreve mv.	141.021	218.318		Blyantsprojekt			Tilgodehavender		
					Aktivitet	37.381	31.781	Studietur		-
	Kontingenter	45.600	54.525	2	Projektudgifter	7.336	6.661	I alt	346.161	-
	Tipstilskud	63.100	65.256		Husbygningsprojekt			AKTIVER I ALT	346.161	437.947
	Folkekirkens nødhjælp	10.000	20.000		Aktivitet	95.209	76.281	Passiver		
				2	Projektudgifter	7.336	6.661	Egenkapital		
	Studietur		198.402		Continuous Skills Program			Egenkapital primo	429.571	430.629
	INDTÆGTER I ALT	1.309.061	1.493.726	2	Aktivitet	7.553	7.045	Årets resultat	-91.785 -	1.057
					Projektudgifter	3.668	3.330	Ialt	337.786	429.572
					Workshops			Kreditorer		
					Aktivitet	17.209	55.126	Revision (anslået)	8.375	8.375
				2	Projektudgifter	3.668	3.330	Ialt	8.375	8.375
					Kaliro special Children project			PASSIVER I ALT	346.161	437.947
				2	Aktivitet	-	12.948			
					Projektudgifter	-	3.330			
					Small Enterprise Development					
					Aktivitet	9.560				
					Projektudgifter	3.668				
					Studietur	-	202.032			
				2	Administration Uganda	78.520	58.463			
					Administration Danmark					
				3	Administration	25.046	22.088			
					Tilsynsrejse	0	15.257			
					Medlemsblade	31.934	25.392			
					Jubilæumsarrangement	0	8.206			
					Hjemmeside	0	-			
					UDGIFTER I ALT	1.400.847	1.494.783			
					ÅRETS RESULTAT	-91.785 -	1.057			

Noter til resultatopgørelse				Noter til balancen			
Note 1	Masomo			Note 4	Egenkapital primo		
	Skolepenge og uniformer mm.	617.916			Masomo	9.536	15.860
	Anden uddannelse	9.180			Studietur	2.513	10.524
	Medicin	763			Ikke øremærket	417.522	404.245
	Personlig støtte	60.782				429.571	430.629
	Udstyr (bl.a. Solceller)	4.992			Egenkapital ultimo		
	Byggeri og vedligehold	123.960			Masomo	17.993	9.536
	Gaver fra sponsorer	8.111			Studietur	239	2.513
	Ikke kategoriseret	638			Ikke øremærket	327.928	425.898
	Udbetalt støtte madagaskar	0			Revisor	-8.375 -	8.375
	Masomo Admin	3.137				337.786	429.572
	Masomo i alt	829.479					
Note 2	Projektudgifter						
	Transportudgifter	3.585					
	Løn og skat	69.777					
	I alt	73.362					
	Skolesponsorater	35%	25.677				
	Blyantprojekt	10%	7.336				
	Husbyggeri	10%	7.336				
	Small Enterprise Development	5%	3.668				
	Continuous skills program	5%	3.668				
	Workshops	5%	3.668				
	Kaliro special Children project	0%	-				
	Administration	30%	22.009				
		100%	73.362				
Note 3	Administration						
	Revisor	8.875					
	Indsamlingsnævnet	-					
	Abonnemeter/kurser	1.200					
	Forsikring	2.584					
	Software	11.277					
	Medlemsblade	31.934					
	Differencer	985					
	Diverse adm						
	Renteindtægter	-	3.504				
	Gebyr Bank		3.629				
			56.980				

Til medlemmet i Børn i Afrika**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Børn i Afrika for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Udenrigsministeriets krav til regnskabsaflæggelse. Årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på kr. -91.785 og en egenkapital pr. 31.12.24 på kr. 337.786.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 13. juni 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Carsten Andersen
Statsaut. revisor

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Andersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: d2d49bb1-7ab7-4bb1-bbcd-de66f2894fd4

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-06-18 06:54:50 UTC



Dagmar Thomsen

Bestyrelse

Serienummer: 6b258934-fa98-4389-8854-3a31c2e48d1f

IP: 176.21.xxx.xxx

2025-06-18 06:57:22 UTC



Birgitte Koch Svitring

Bestyrelse

Serienummer: 03db3e88-24a4-4aeb-b0a6-9735f9d8f883

IP: 2.106.xxx.xxx

2025-06-18 08:02:03 UTC



Birgitte Bech

Bestyrelse

Serienummer: 451988bb-58f1-46a1-b3cd-374c6adb59c3

IP: 93.167.xxx.xxx

2025-06-18 10:34:23 UTC



Karsten Dam

Bestyrelse

Serienummer: e757387b-d6c1-441f-afc2-a7cef5404e06

IP: 83.93.xxx.xxx

2025-06-18 13:59:28 UTC



Kristin Espedal

Bestyrelse

Serienummer: 93b5dde4-4308-4ba8-8865-6568c9885092

IP: 85.83.xxx.xxx

2025-06-18 18:02:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kathryn Veronica Tegner

Bestyrelse

Serienummer: 72b112c7-037e-498f-8872-558f29710b42

IP: 83.93.xxx.xxx

2025-06-20 07:06:39 UTC



Jonna Kildebogaard

Bestyrelse

Serienummer: 1be5810d-9da4-4448-9995-53b4688208c3

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-06-21 09:06:48 UTC



Anne Katrine Berthou Sylvest

Bestyrelse

Serienummer: e96cc35e-8f12-4e12-99ac-6a46ab2817a5

IP: 195.123.xxx.xxx

2025-06-24 16:18:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: EUMA5-EUO6N-TNC4E-YYJ00-JWY8G-IQSY2

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.