

Hjerte for Afrika

Kirketerpvej 70, 9541 Suldrup

CVR-nr. 37 37 44 90

Årsrapport

2024

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Hjerter for Afrika.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Som ansvarlige for årets indsamling skal vi erklære, at indsamlingen har været lovlig og at den er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr 160 af 26. februar 2020 jf. § 8 stk. 2.

Suldrup, den 4. april 2025

Bestyrelse

Casper Pedersen
Formand

Lea Nørlund Dalsgaard
Næstformand

Bodil Schou
Kasserer

Mette Skindhøj Johnson
Bestyrelsesmedlem

Jytta Nebel
Sekretær

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Bestyrelsen i Hjerter for Afrika

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hjerter for Afrika for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, herunder revisionsinstruks jf. bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 4. april 2025

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Preben Pedersen

statsautoriseret revisor
mne32221

Foreningsoplysninger

Foreningen

Hjerte for Afrika
Kirketerpvej 70
9541 Suldrup

CVR-nr.: 37 37 44 90
Stiftet: 25. januar 2014
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Casper Pedersen, Formand
Lea Nørlund Dalsgaard, Næstformand
Bodil Schou, Kasserer
Mette Skindhøj Johnson, Bestyrelsesmedlem
Jytta Nebel, Sekretær

Revision

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Sommervej 31C
8210 Aarhus V

Bankforbindelse

Sparekassen Danmark

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive hjælpeorganisation, ud fra et kristligt livssyn, støtte og medvirke til at børn, unge og voksne fra Den Centralafrikanske Republik får mulighed for bedre livsvilkår.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Foreningen er i besiddelse af en ejendom beliggende i den Centralafrikanske Republik, som er forbundet med en vis grad af usikkerhed vedrørende værdiansættelsen. Som følge af ejendommens geografiske placering, vurderes der at der kan være usikkerhed forbundet med indregning og måling af ejendommen. Foreningens ledelse er af den opfattelse at ejendommens værdiansættelse er retvisende.

Væsentlige ændringer i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Årets nettoomsætning udgør 385.110 kr. mod 433.789 kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 73.608 kr. mod -20.179 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
2 Indtægter	385.110	433.789
Andre driftsindtægter	11.451	4.963
3 Andre eksterne omkostninger	-182.963	-276.435
Bruttoresultat	213.598	162.317
9 Personaleomkostninger	-118.758	-161.060
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-19.906	-19.906
Driftsresultat	74.934	-18.649
Andre finansielle indtægter	345	1.612
Øvrige finansielle omkostninger	-1.671	-3.142
Årets resultat	73.608	-20.179
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	73.608	0
Disponeret fra overført resultat	0	-20.179
Disponeret i alt	73.608	-20.179

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver			
10	Grunde og bygninger	765.960	785.866
	Materielle anlægsaktiver i alt	765.960	785.866
	Anlægsaktiver i alt	765.960	785.866
Omsætningsaktiver			
12	Andre tilgodehavender	13.651	5.767
	Periodeafgrænsningsposter	2.227	2.818
	Tilgodehavender i alt	15.878	8.585
	Likvide beholdninger	595.726	548.782
	Omsætningsaktiver i alt	611.604	557.367
	Aktiver i alt	1.377.564	1.343.233

Balance 31. december

Passiver			
Note		2024	2023
Egenkapital			
13	Egenkapital	1.032.365	958.758
	Egenkapital i alt	1.032.365	958.758
Gældsforpligtelser			
14	Anden gæld	345.000	379.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	345.000	379.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	200	5.475
	Anden gæld	-1	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	199	5.475
	Gældsforpligtelser i alt	345.199	384.475
	Passiver i alt	1.377.564	1.343.233

1 Usikkerhed ved indregning eller måling

Noter

1. Usikkerhed ved indregning eller måling

Foreningen er i besiddelse af en ejendom beliggende i den Centralafrikanske Republik, som er forbundet med en vis grad af usikkerhed vedrørende værdiansættelsen. Som følge af ejendommens geografiske placering, vurderes der at der kan være usikkerhed forbundet med indregning og måling af ejendommen. Foreningens ledelse er af den opfattelse at ejendommens værdiansættelse er retvisende.

	2024	2023
2. Indtægter		
Gaver givet ved møder	48.340	44.078
Gaver	222.639	262.929
Indsamlinger i alt	270.979	307.007
 Tilskud fra Kulturstyrelsen	54.581	56.349
Medlemsskab HFA	32.425	33.725
Sponsorater	17.550	33.100
Salg af Afrikating	9.575	3.608
Øvrige indtægter i alt	114.131	126.782
	385.110	433.789

Administrationsudgifter i forbindelse med indsamlinger udgør 37.146 kr. mod 51.525 sidste år.

Ikke anvendt overskud fra indsamling i 2023 er anvendt fuldt ud i 2024 på følgende poster:

- Rejseomkostninger = 53.685

Anvendelse af indsamlingens overskud		
Bil i CAR	16.314	23.908
Konsulentopgaver i CAR	5.599	32.689
Drift og vedligeholdelse af center i CAR	42.737	23.496
Lønudgifter og sociale udgifter i CAR	96.845	104.453
Varer til brug i CAR	8.262	0
Rejseomkostninger til CAR	31.466	0
Mindre nyanskaffelser	174	0
Øvrige og finansielle omkostninger	11.165	17.251
Anvendt i alt	212.562	201.797
 Eventuelt resterende overskud, der endnu ikke er anvendt	21.271	53.685

Noter

	2024	2023
3. Andre eksterne omkostninger		
Salgsomkostninger, jf. note 5	93.584	187.751
Lokaleomkostninger, jf. note 6	42.737	23.051
Administrationsomkostninger, jf. note 7	37.147	51.525
Øvrige omkostninger, jf. note 8	9.495	14.108
	182.963	276.435
4. Personaleomkostninger		
Mad/bespisning	27.922	31.750
Omk. CAR	87.029	121.053
Andre lønomkostninger/medicin	3.807	8.257
	118.758	161.060
5. Salgsomkostninger		
Rejseudgifter	85.151	160.655
Mindre nyanskaffelser	171	0
Varer til brug i CAR	8.262	27.096
	93.584	187.751
6. Lokaleomkostninger		
Ejendomsskat og afgifter	671	0
Vedligeholdelse	42.066	23.051
	42.737	23.051
7. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	0	6.304
Telefon	4.441	5.193
Gebyr til indsamlingsnævnet	1.200	1.200
Revisorhonorar	14.100	13.375
Revisorhonorar, overskudserklæring og indsamlingsregnskab	0	16.000
Ansøgning om udlodningsmidler	0	2.950
Kontor CAR	17.406	6.503
	37.147	51.525

Noter

	2024	2023
8. Øvrige omkostninger		
Generalforsamling	4.993	3.372
Omkostninger i forbindelse med godkendelse i CAR	3.751	2.984
Småanskaffelser	751	7.752
	9.495	14.108
9. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	118.758	161.060
	118.758	161.060
10. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2024	865.492	865.492
Kostpris 31. december 2024	865.492	865.492
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-79.626	-59.720
Årets afskrivninger	-19.906	-19.906
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-99.532	-79.626
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	765.960	785.866
11. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	55.971	55.971
Kostpris 31. december 2024	55.971	55.971
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-55.971	-55.971
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-55.971	-55.971
12. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	11.399	0
Tilgodehavende moms	2.252	5.767
	13.651	5.767

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
13. Egenkapital		
Egenkapital 1. januar 2024	958.757	978.937
Årets overførte overskud eller underskud	73.608	-20.179
	1.032.365	958.758
14. Anden gæld		
Gældsbreve til privatpersoner	345.000	379.000
Anden gæld i alt	345.000	379.000

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hjerte for Afrika er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 og årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra medlemmer, gaver og sponsorater indtægtsføres i takt med disse indtægter modtages og registreres på foreningens bankkonto. Disse indtægter er således ikke nødvendigvis periodiseret fuldt ud i regnskabsperioden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt andre omkostninger til social sikring mv. til børn, unge og voksne i Den Centralafrikanske Republik.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	15-50 år	20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Lynn Skindhøj Johnson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a76eb710-226a-4e7f-8682-aa4284245d9d

IP: 77.213.xxx.xxx

2025-04-04 10:38:05 UTC



Bodil Agnete Schou

Kasserer

Serienummer: f925fde4-f215-495d-aa42-82c03e390ca8

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-04 10:38:50 UTC



Jytta Nebel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c6ef3938-f6c3-4b04-a0da-236f613b74c3

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-04 10:39:39 UTC



Lea Nørlund Dalgaard

Næstformand

Serienummer: 00002e9e-d8d5-48b5-9f96-4171f91b9a4f

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-04 11:31:40 UTC



Hans Casper Pedersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 4afa31d9-07da-4327-b94f-0a4e3a01afe9

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-04-04 12:27:40 UTC



Preben Pedersen

REDMARK, GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 29442789

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 0038863a-46ce-4116-b5f0-69490c538e8a

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-04-04 13:11:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter