

Beierholm
Knud Højgaards Vej 9
2860 Søborg

Regnskabserklæring til revisor for Støt Den Gyldne Grund

Efter anmodning skal jeg afgive nedenstående erklæring i forbindelse med jeres revision af indsamlingsregnskabet for Støt Den Gyldne Grund for regnskabsperioden 01.01.24 – 31.12.24.

Erklæringen er afgivet efter min bedste viden og overbevisning, og efter at jeg har foretaget de forespørgsler, som jeg har anset for nødvendige med henblik på at opnå kendskab til nedenstående forhold.

Indsamlingsregnskabet for regnskabsperioden 01.01.24 – 31.12.24

I tilknytning til aflæggelsen af indsamlingsregnskabet skal jeg hermed erklære:

- 1) At indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt.
- 2) At indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med de regnskabsbestemmelser, som fremgår af tilsagnet med de heri fastsatte krav og henvisninger.
- 3) At de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, herunder at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet er anvendt til formålet i overensstemmelse med tilsagnet.
- 4) At alle de indtægter og udgifter, der vedrører projektet, er medtaget i tilskudsregnskabet i overensstemmelse med vilkårene i tilsagnet.
- 5) At eventuelle udbuds- og indkøbsregler er overholdt.

-
- 6) At udgifter til gager- og lønninger samt konsulenttydelser er opgjort efter vilkårene i tilsagnet, og at der foreligger timeregistreringer samt ansættelses- og konsulentaftaler i overensstemmelse med vilkårene i tilsagnet.
 - 7) At alle forbindelser og transaktioner med projektdeltagerne og andre nærtstående er blevet passende regnskabsmæssigt behandlet og passende oplyst i overensstemmelse med kravene regnskabsbestemmelserne for projektet.
 - 8) At der ikke er væsentlige fejl i indsamlingsregnskabet, som ikke er korrigeret.
 - 9) At der ikke er nogen rådighedsindskrænkning, pantsætning eller anden sikkerhedsstillelse i projektets aktiver, ud over det i indsamlingsregnskabet anførte.
 - 10) At alle økonomiske forpligtelser efter min bedste overbevisning er oplyst eller indregnet i indsamlingsregnskabet. Jeg har ikke herudover kendskab til erstatningskrav, miljømæssige forpligtelser, verserende eller mulige retssager, skattesager eller andre eventualforpligtelser, såsom kautions-, garanti-, pensions- eller lignende økonomiske forpligtelser, som har væsentlig betydning for bedømmelsen af projektets finansielle stilling.

Oplysninger afgivet til brug for revisionen af indsamlingsregnskabet for regnskabsperioden 01.01.24 – 31.12.24

Til brug for afslutning af jeres revision skal jeg bekræfte:

- 1) At jeg har givet:
 - a) Adgang til al information, såsom regnskabsmateriale og dokumentation, samt andre forhold, som jeg er bekendt med, er relevante for udarbejdelsen af indsamlingsregnskabet.
 - b) Yderligere information for revisionens formål, som I har anmodet om.
- 2) At jeg anerkender mit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af intern kontrol for bl.a. at forebygge og opdage besvigelser, herunder:
 - a) At jeg har givet jer oplysning om resultaterne af ledelsens vurdering af risikoen for, at indsamlingsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.
 - b) At jeg har oplyst jer om min viden om besvigelser og mistanker om besvigelser, som påvirker projektet, og som vedrører a) den daglige ledelse, b) medarbejdere, der har betydelige roller i intern kontrol, eller c) andre, hvor besvigelsen kunne have en væsentlig effekt på indsamlingsregnskabet.
 - c) At jeg har givet jer oplysning om min viden om enhver påstand om besvigelser eller mistanke herom, der påvirker projektets regnskab, og som er meddelt af medarbejdere, tidligere medarbejdere eller andre.

-
- 3) At der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
 - 4) At projektet overholder reglerne i bogføringsloven og -bekendtgørelsen, skatte-, afgifts- og momslovgivningen, relevant særlovgivning for projektet, og at jeg har oplyst jer om alle kendte tilfælde af manglende eller formodet manglende overholdelse af love og øvrig regulering, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelse af indsamlingsregnskabet.
 - 5) At der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.
 - 6) At alle transaktioner er blevet registreret i bogføringen og er korrekt afspejlet i tilskudsregnskabet.
 - 7) At jeg har oplyst jer om alle de mig bekendte forhold vedrørende identiteten af projektdeltagerne og andre nærtstående parter og om alle relationer til og transaktioner med disse.
 - 8) At ingen af de reelle ejere er en politisk eksponeret person, nærtstående til eller nær samarbejdspartner til en politisk eksponeret person, jf. hvidvasklovens bestemmelser og offentlige lister over politisk eksponerede personer.

Ringsted, den 19/06-2025

Bestyrer

Elisabeth Ejlekær Nielsen

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Elisabeth Ejlekær Nielsen

Bestyrelse

Serienummer: 901f848d-43eb-455d-a390-818ba484a3aa

IP: 87.57.xxx.xxx

2025-06-19 15:00:50 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	Vedligeholdelse bygninger	40515 kr.
300.3	Vicevært	54638 kr.
300.3		kr.
300.4		kr.
300.5		kr.
300.6		kr.
300.7		kr.
300.8		kr.
300.9		kr.
300	Anvendt i alt	95153 kr.
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	kr.

☐ Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i Indsamlingsbekendtgørelsen¹.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven² og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

OBS: Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer, komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.

Dato: 19.06.2025
 Navn:


 Underskrift

Underskrift

Regnskab over indsamlingen Støt Den Gyldne Grund

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 25-70009469

Indsamlers navn(e): The Golden Foundation

Indsamlingsperiode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 9570 -13139431

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

Felt nr.	Indsamlingsregnskab	Beløb
001	Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter	2.286,00 kr.
002	- Administrationsudgifter	2.220,00 kr.
003	Indsamlingens overskud	90.066,00 kr.

2) Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

Felt nr.	Administrationsudgifter	Beløb
200.1	29.03.2024 Gebyr Danske Bank	255,00 kr.
200.2	29.05.2024 Gebyr Indsamlingsnævn	1.200,00 kr.
200.3	28.06.2024 Gebyr Danske Bank	255,00 kr.
200.4	30.09.2024 Gebyr Danske Bank	255,00 kr.
200.5	30.09.2024 Rente Danske Bank	0,13 kr.
200.6	31.12.2024 Gebyr Danske Bank	255,00 kr.
200.7		kr.
200.8		kr.
200.9		kr.
200	I alt	2.220,13 kr.

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	Vedligeholdelse bygninger	40.515,00 kr.
300.3	Vicevært	54.638,00 kr.
300.3		kr.
300.4		kr.
300.5		kr.
300.6		kr.
300.7		kr.
300.8		kr.
300.9		kr.
300	Anvendt i alt	95.153,00 kr.
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	kr.

☐ Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven ² og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

***OBS:** Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer; komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.*

Dato: 19.06.2025

Navn:

Dato:

Navn:

Underskrift_____
Underskrift

Dato: 19.06.2025

Navn:

Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

² Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Vejledning til Regnskabsblanket

Felt nr.	Vejledning
001	Indsamlingens samlede indtægter i indsamlingsperioden anføres. Indsamlinger og bidrag fortolkes i overensstemmelse med indsamlingslovens § 1, stk. 1 og stk. 3, herunder også hvorvidt salg anses som værende en del af indsamlingen. Indsamlingsloven § 2 oplister, hvilke indsamlinger og bidrag, der ikke skal indgå i regnskabet, ligesom bl.a. kontingenter ikke skal indgå i indsamlingsregnskabet.
002	I rubrikken overføres summen fra Felt nr. 200
003	Indsamlingens overskud beregnes som Indkomne bidrag (Felt nr. 001) fratrukket eventuelle Administrationsudgifter (Felt nr. 002).
200.	Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter forbundet med indsamlingen, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1. Specifikationens sum føres op i Felt nr. 002 Administrationsudgifter. Hvis der er afholdt yderligere administrationsudgifter, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.
300.	Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 2. Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.
301	Hvis indsamlingens overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for regnskabets aflæggelse, angives beløbet her. Beregnes som Felt nr. 003 Indsamlingens overskud fratrukket Felt nr. 300 Anvendt i alt. Inden ét år fra regnskabets aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af indsamlingens overskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen. Se blanket "Overskudserklæring".

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Regnskabsblanketten, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis gerne det relevante sagsnr.