

Roskilde Kultur Center
Højdevej 5
4070 Kirke Hyllinge

CVR-nummer: 41 14 51 37

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2024

(2. regnskabsår)

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 23/07 2025

Nabil Adel Hawwash

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse	10
Balance.....	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter.....	14

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Roskilde Kultur Center.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Vi er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsen § 9, stk. 1. 4.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kirke Hyllinge, den 23/07 2025

Bestyrelse

Nabil Hawwash
Bestyrelsesformand

Samir Salameh
Kasserer

Wael El-Mahmoud
Bestyrelsesmedlem

Talhat Najemdin
Bestyrelsesmedlem

Rabea Azzam
Bestyrelsesmedlem

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen af Roskilde Kultur Center

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Roskilde Kultur Center for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringsted, den 23/07 2025

Bays Revisionskontor
CVR-nr.: 20183497

Kim Bay
Reg.revisor
mne12805

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

Roskilde Kultur Center
Højdevej 5
4070 Kirke Hyllinge

CVR-nr: 41 14 51 37
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Revisor

Bays Revisionskontor
Torvet 1
4100 Ringsted
CVR-nr.: 20183497

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Foreningens hovedaktiviteter har i regnskabsåret været centreret omkring afholdelse af religiøse og kulturelle arrangementer med udgangspunkt i den sunnimuslimske trosretning. Aktiviteterne omfatter blandt andet daglige bønner, fredagsbøn, koranundervisning samt afholdelse af seminarer og foredrag med fokus på islamisk kultur og samfundsforståelse.

Foreningen har endvidere haft fokus på integrationsfremmende aktiviteter, herunder samarbejde med andre foreninger og institutioner, med det formål at styrke medlemmernes deltagelse i samfundet og fremme forståelsen mellem etniske minoriteter og det danske samfund.

Der har i årets løb været særlig vægt på deltagelse af kvinder og unge, og på at skabe rum for både religiøs fordybelse og kulturel oplysning. Foreningen fungerer som en folkeoplysende forening og har arbejdet aktivt for at bidrage til uddannelses- og oplysningsmæssige initiativer blandt medlemmerne.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske formål

I 2024 har foreningen haft en stabil medlemsbase med kontingentindtægter på 41.890 kr., som har bidraget til foreningens daglige drift og administrative aktiviteter. Foreningens hovedaktivitet i regnskabsåret har været at indsamle midler med henblik på etablering af aktivitets lokaler. Dette har været det primære økonomiske fokus. Der er i den forbindelse modtaget donationer for i alt 723.927 kr., heraf 29.256 kr. fra søsterforeninger.

Projektet er endnu ikke realiseret, da det samlede finansieringsbehov ikke er opnået, og foreningen fortsætter derfor sin indsamlingsindsats. De indsamlede midler er hensat til formålet og opbevaret på foreningens bankkonto.

Foreningen har i regnskabsåret haft administrationsomkostninger på 19.634 kr., som omfatter udgifter til regnskabsføring og øvrig drift. Derudover har der været finansielle omkostninger på 2.195 kr., primært relateret til gebyrer for MobilePay og banktransaktioner. Mindre renteindtægter er opnået fra bankindestående.

Væsentlige begivenheder i forbindelse med årets indsamlinger

Foreningen har idet forgangne år foretaget generel indsamling via mobilepay, bankoverførsel og kontant.

Oplysning om de indsamlede midler

I regnskabsåret 2024 har foreningen indsamlet 694.671 kr. i donationer samt donation på 29.256 fra søsterforeninger, i alt 723.927 kr., med det formål at finansiere opførelsen af lokaler til foreningens aktiviteter. Donationerne er modtaget via MobilePay, bankoverførsler og kontant betaling. Midlerne er ikke anvendt i regnskabsåret, da projektet endnu ikke kan realiseres med det nuværende beløb. De indsamlede midler er hensat og opbevaret på foreningens bankkonto og vil blive anvendt til formålet, når tilstrækkelig finansiering foreligger. I overensstemmelse med indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 4, vil foreningen senest ét år efter regnskabets aflæggelse indsende en erklæring til Indsamlingsnævnet med dokumentation for, hvordan midlerne er anvendt.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Roskilde Kultur Center for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning indeholder indsamlinger/donationer samt kontingentindtægter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

BALANCEN

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger, til garantiforpligtelser, mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et træk på foreningens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023
1 Nettoomsætning	736.561	15.025
2 DÆKNINGSBIDRAG	736.561	15.025
3 Salgsomkostninger	2.597-	0
4 Administrationsomkostninger	19.634-	2.410-
KAPACITETSOMKOSTNINGER	22.231-	2.410-
DRIFTSRESULTAT	714.330	12.615
5 Andre finansielle indtægter	1.208	0
6 Andre finansielle omkostninger	2.195-	0
RESULTAT	713.343	12.615
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	713.343	12.615
DISPONERET I ALT	713.343	12.615

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024	2023
7 Periodeafgrænsningsposter.....	144	0
Tilgodehavender	144	0
8 Likvide beholdninger	762.894	8.939
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	763.038	8.939
 AKTIVER	 763.038	 8.939

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023
Overført resultat	722.282	8.939
EGENKAPITAL	722.282	8.939
9 Andre hensatte forpligtelser	29.256	0
HENSATTE FORPLIGTELSE	29.256	0
10 Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.500	0
Kortfristede gældsforpligtelser	11.500	0
GÆLDSFORPLIGTELSE	11.500	0
PASSIVER	763.038	8.939
11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023
Overført resultat, primo	8.939	3.676-
Årets resultat	713.343	12.615
Overført resultat ultimo.....	722.282	8.939
EGENKAPITAL	722.282	8.939

NOTER

	2024	2023
1 Nettoomsætning		
Kontingentindtægter.....	41.890	15.025
Donationer 0-20.000 kr.	627.851	0
Donationer 20.001-99.999 kr.	66.820	0
Donationer fra søsterforeninger.....	29.256	0
Donationer fra søsterforeninger, hensat	29.256-	0
Nettoomsætning i alt	736.561	15.025
Donationer		
Donationerne på 694.671 kr. er modtaget med henblik på etablering af aktivitets lokaler til foreningen. Beløbet er endnu ikke anvendt og er hensat til formålet. Donationerne er modtaget via MobilePay, bankoverførsel og kontant. Foreningen vil senest ét år efter regnskabets aflæggelse indsende en erklæring til Indsamlingsnævnet om, hvordan midlerne er anvendt, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 4.		
Donationer:		
Roskilde Kulturr Center har modtaget følgende donationer:		
Donationer som ikke overstiger 20.000 kr. fra samme donator:	627.851	0
Donationer som overstiger 20.000 kr. fra samme donator: ...	66.820	0
Donationer modtaget i alt	694.671	0
Der er modtaget 29.256 kr. i donation fra søsterforeninger til brug for projektet af aktivitets lokaler. Beløbet er hensat.		
2 DÆKNINGSBIDRAG		
Kontingentindtægter.....	41.890	15.025
Donationer 0-20.000 kr.	627.851	0
Donationer 20.001-99.999 kr.	66.820	0
Donationer fra søsterforeninger.....	29.256	0
Donationer fra søsterforeninger, hensat	29.256-	0
DÆKNINGSBIDRAG i alt.....	736.561	15.025
3 Salgsomkostninger		
Rejseomkostninger.....	2.597	0
Salgsomkostninger i alt	2.597	0

NOTER

	2024	2023
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	1.359	0
IT-udgifter/webhotel	1.961	0
Småanskaffelser	255	2.410
Telefon/internet	846	0
Mobilepay abonnement	2.513	0
Porto & gebyrer	1.200	0
Revisor og regnskabsmæssig assistance	11.500	0
Administrationsomkostninger i alt	19.634	2.410
5 Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter, omsætningsaktiver	1.208	0
Andre finansielle indtægter i alt	1.208	0
6 Andre finansielle omkostninger		
Gebyrer mv. mobilepay	1.063	0
Gebyrer mv. bank	1.132	0
Andre finansielle omkostninger i alt	2.195	0
7 Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter	144	0
Periodeafgrænsningsposter i alt	144	0
8 Likvide beholdninger		
Pengeinstitutter, 5542-0246840	723.519	32
Pengeinstitutter, 5396-0251041	39.201	8.907
Mobilepay/Myshop (kontingent)	149	0
Mobilepay/Myshop (indsamling)	25	0
Likvide beholdninger i alt	762.894	8.939

NOTER

	2024	2023
9 Andre hensatte forpligtelser		
Hensættelse til lokale projekt	29.256	0
Andre hensatte forpligtelser i alt	29.256	0
10 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Revisorhonorar	11.500	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt.....	11.500	0
11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Ingen		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen		

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Kim Bay	cd6cd536-b6ba-4 eec-869a-26180d 7262c4	23-07-2025 09:39:04 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Nabil Adel Hawwash	cde35b28-989a-4 9ea-a817-e1fcfd1 83197	23-07-2025 12:42:36 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Samir Mahmoud Salameh	99f65fc5-80cd-40c 7-a923-c4057ddf0 ea4	23-07-2025 11:02:23 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Wael Mahmoud El-Mahmoud	c5e5cd41-3f80-4e 8e-b47b-dc0ecf8b c7fb	23-07-2025 10:14:46 UTC	MitID

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Navnebeskyttet Underskriver angivet på aftalen: Talhat Najemdin	84b292c5-ba0c-4 dcd-a7bf-9dcf5feb 5f66	23-07-2025 09:16:52 UTC	MitID

Dokumentunderskrift verificeret af MitID-leverandør (InGroupe.com)

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.

Underskriver	Identifikator	Tidspunkt	Digitalt ID
Rabea Mohammad Azzam	fd232ab0-7237-4a 83-841e-6cf00346 709f	23-07-2025 09:23:52 UTC	MitID

Dokumentunderskrift verificeret af MitID-leverandør (InGroupe.com)

Dette dokument er blevet digitalt underskrevet og forseglet ved hjælp af et betroet EU-kvalificeret certifikat, som bekræfter, at dokumentet ikke er blevet ændret siden underskrivningen. For at verificere signaturen, besøg følgende link og upload PDF'en: <https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>.