



Caritas Danmark

CVR-nr. 29439915

Årsrapport 2024

Indholdsfortegnelse

	Side
Organisationoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5
Ledelsesberetning	6-8
Anvendt regnskabspraksis	9 -13
Resultatopgørelse for 2024	14
Balance pr. 31.12.2024	15
Pengestrømsopgørelse for 2024	16
Noter	16 - 25

Organisationoplysninger

Caritas Danmark

CVR-nr.:

29439915

Hjemstedskommune

København

Telefon

38180000

Internet

www.caritas.dk

E-mail

caritas@caritas.dk

Bestyrelse

Formand

Stine Rørbæk

Valgt af sognerrepræsentanterne

Kristine G. Berg

Udpeget af præsterådet

Marcos Romero Bernus

Udpeget af pastoralrådet

Michele Marques Feijó

Udpeget af bestyrelsen

Khoa Manh Dinh

Valgt af medarbejderne

Sidse Surel Mogensen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bankforbindelse

Jyske Bank

Forsikring

TopDanmark

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret fra 1. januar til 31. december 2024 for Caritas Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, samt ISOBRØs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflægelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af organisationens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen og den supplerende beretning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Godkendt på bestyrelsesmødet i Caritas Danmark, den 25. marts 2025 i København.

Bestyrelse

Stine Rørbæk Møller

Formand

Marcos Romero Bernus

Khoa Manh Dinh

Kristine G. Berg

Michelle Marques Feijó

Sidse Surel Mogensen

Generalsekretær

Maria Krabbe Hammershøj

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Caritas Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Caritas Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af organisationens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav og IESBA. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udført, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

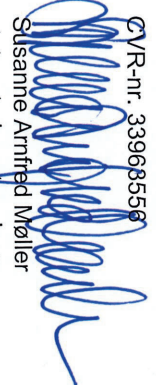
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom. Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25. marts 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33968556



Susanne Arnfred Møller

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24625

Ledelsesberetning

Hovedtal	2024	2023
Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter	90.557.237	92.103.173
Resultat af indtægtskabende aktiviteter	87.303.702	88.668.278
Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkos	4.674.736	4.034.786
Finansielle poster, netto	957.176	983.760
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	83.586.141	85.617.251
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	83.297.451	87.065.512
Årets Resultat	288.690	-1.448.260
Årets resultat til overførsel til frie midler	140.049	1.170.077
Anlægsaktiver	5.112.974	4.891.395
Omsætningsaktiver	23.311.933	43.965.907
Aktiver i alt	28.424.907	48.857.302
Reserveret egenkapital	8.637.224	8.488.583
Fri egenkapital	9.635.601	9.495.553
Egenkapital i alt	18.272.825	17.984.135
Hensættelser	8.580.253	27.609.018
Gældsforpligtelser	1.571.830	3.264.149
Passiver i alt	28.424.907	48.857.302
Gennemsnitlig antal ansatte	23,25	21,75
Nøgletal:		
Overskudsgrad	96,41%	96,27%
Administrationsprocent	5,16%	4,38%
Formålsprocent	91,98%	94,53%
Sikkerhedsmargin	20,77%	19,74%
Konsolideringsprocent	0,32%	-1,57%
Soliditetsgrad	64,28%	36,81%
Andel af offentlig finansiering	85,88%	75,70%

Ledelsesberetning

Indledning

Caritas Danmark er en institution i den katolske kirke dedikeret til at tjene verdens fattigste og fremme fred og retfærdighed. For Kirken er næstekærlighed ikke en form for velfærdsaktivitet, som lige så godt kunne overlades til andre, men det er en del af hendes natur, et uundværligt udtryk for selve Kirkens væsen.

Caritas Danmark er forpligtet til at fremme fællesskab mellem den universelle kirke og den danske kirke i udøvelsen af næstekærlighed, og i forfølgelsen af det fælles bedste.

Caritas Danmark tager sig af de fattigste, reagerer på krige og katastrofer, leverer sociale ydelser, fremmer integreret menneskelig udvikling, taler imod årsagerne til fattigdom og vold og indkalder alle mennesker med god vilje til at tale for og handle for en verden bygget på kærlighed, fred og retfærdighed. En sådan integreret menneskelig udvikling omfatter en dyb omsorg for planeten Jorden som en gave fra Gud til hele den menneskelige familie, herunder de kommende generationer.

Caritas Danmark tror på, at forandring og forbedring er muligt, og at verdens goder kan blive mere retfærdigt fordelt, samtidig med at vi passer på Jorden og dens økosystemer. Den måde verden udvikler sig i øjeblikket er ikke bæredygtig, hverken for menneskene eller for planeten. Vi ser symptomerne i voldelige konflikter, voksende ulighed, en brug-og-smid-væk-kultur og tvungen migration. Pave Frans foreslår en anden vej, nemlig "et menneskeligt alternativ til ligegyldighedens globalisering: At sikre at økonomiske systemer tjener menneskene; at arbejde for fred og retfærdighed; og at forsvare Moder Jord".

Krige har sat deres præg på 2024 i Caritas. Krigen i Gaza og Libanon har yderligere destabiliseret Mellemøsten, og mærkes udover i Gaza især i Jordan, Syrien og Libanon. Situationen i Myanmar er yderligere forværret med fortsat vold og krig mellem militæret og lokale militser, knapt en million rohingyaer sidder endnu i Cox Bazar i Bangladesh, og migrationen over Middelhavet og via balkanruten fortsætter. Den ustabile situation i Sahel fortsætter i både Niger og Burkina. Krigen i Ukraine fortsætter desværre ufortrødent og er nu i en fase af forlænget krise.

Indsatsen i 2024

Caritas Danmark fortsatte implementeringen af den internationale strategi 2022-2025, samt SPA 2022-2025. Caritas Danmarks lokale partnere står fortsat for implementeringen af projekter blandt verdens mest sårbare. En væsentlig læring fra de seneste år er, at partnerskabsmodellen er en robust modelitet både under pandemien og under de nuværende krige. Caritas Danmark er i regelmæssig og nær kontakt med partnerne omkring en løbende tilpasning af indsatsen, så det sikres, at vi når de mest sårbare. Caritas Danmark støttede også katastrofeindsatser via Caritas Internationalis appelsystemet, som er en omkostningseffektiv måde at organisere nødhjælp på, fordi alle involverede partnere bruger de samme formater og standarder.

I det sociale arbejde i Danmark nåede vi i 2024 mennesker i udsatte positioner. Vi mødte dem i retshjælpen, vi uddelte madposer og julehjælp, vi lavede mad sammen i madfællesskaberne og gik ture i Gåklubben. Vores indsats er udeladt og vi har nået flere brugere det forgangne år end nogensinde før i det nationale arbejde i Caritas Danmark.

Det nationale arbejde rummer en bred portefølje af projekter indenfor tre programmer: rettigheder, fællesskab og sundhed. Vi oplever pres på vores sociale ydelser i Danmark, og en forventning, især fra udenlandske medborgere, om at kirken står til rådighed når livet er svært. Vi forventer derfor at fortsætte vores med at udvikle og fundraise for vores sociale arbejde i Danmark.

Kvaliteten i vores ydelser og netværk

For Caritas Danmark er kvaliteten af vores ydelser afgørende, hvilket vi bl.a. sikrer gennem vores Core Humanitarian Standards Certificering, og vores Caritas Internationalis Management Standards Certificering. Dette arbejde udføres bl.a. af vores Accountability Koordinator og vores MEAL-koordinator (Monitoring, Evaluation, Accountability and Learning), som sikrer standarderne for organisationens kvalitet, læring og evaluering.

Caritas Danmark sidder via de ansatte i en række afgørende netværk og bestyrelser, ligesom Caritas Danmark er medlem af organisationer med interessefællesskab. Som eksempler på dette kan nævnes at Caritas Danmark sidder i Caritas Internationalis' Humanitære Komite, i Caritas Internationalis' Advocacy and Fundraising Komite og i Caritas Europas bestyrelse, og i bestyrelsen for Justice and Peace Europe. Caritas er optaget i Rådet for Menneskerettigheder, er medlem af Danske Kirkers Råd og ISOBRO samt Kooperationen. Både ledelsesteamet og medarbejdere sidder i internationale arbejdsgrupper inden for deres faglige felter.

Økonomi og Nøgletal

Caritas Danmarks årsregnskab 2024 viser positiv udvikling på nøgletallene.

Det katolske bagland, de institutionelle donorer og private fonde har alle kvitteret for den positive udvikling i organisationen med generøsitet. Indtægterne nåede dermed i 2024 DKK 90.557.237 mod DKK 92.103.173 i 2023, hvormed økonomi er på samme positive niveau med 2023.

Caritas Danmark ønsker at takke de ordener, fonde og privatpersoner som har bidraget.

Årets resultat som kan overføres til frie midler, ligger på DKK 140.049, dvs. den frie egenkapital vokser til DKK 9.635.602 fra DKK 9.495.553.

Udviklingen på nøgletallene er som følger:

Administrationsprocent: Regnskabet udviser i 2024 en udregnet administrationsprocent på 5,16% mod 4,38% og 5,71% i de foregående to år. Dette afspejler og bekræfter Caritas Danmarks fortsatte fokus på at mest muligt skal gå til de fattigste og mindst muligt til administration. Måltallet for administrationsprocenten er maks. 7%, hvilket dermed anses for opfyldt.

Formålsprocent: Formålsprocenten afspejler Caritas Danmarks fortsatte fokus på, at de midler der forvaltes, tilhører verdens fattigste. I 2024 endte formålsprocenten på 91,98% mod 94,53% og 90,84% i de to foregående år.

Øverskudsgraden i 2024 er 96,41% mod 96,27% i 2023.

Egenkapital: Caritas Danmarks frie egenkapital er med årets udgang på 9,636 mio. kr. Det er bestyrelsens måltal, at den frie egenkapital, skal indeholde tilstrækkelige midler til en fortsat drift i seks måneder, såfremt alle indtægtskilder skulle tømmes. Dette er således mere end opfyldt.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Det strategiske partnerskab med Udenrigsministeriet og den tilhørende økonomiske ramme, er forlænget med et år, dvs. til og med 2026.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlige forhold, samt ISOBROs retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflægelse.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år

Generelt om indregning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af organisationen eller skyldige beløb til organisationen. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, inventar og kontorudstyr. Skyldige beløb til organisationen er typisk andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Skyldige beløb til organisationen er også betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen. Det kan for eksempel være forsikringspræmier, abonnementer og lignende.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som organisationen skylder til andre. For eksempel skyldige beløb for varer eller tjenesteydelser leveret før balancedagen, men som først betales efter balancedagen.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har forøget organisationens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er tilskud fra offentlige myndigheder, private organisationer, arv, gaver og indsamlinger.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen og dermed har formindsket organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder og lignende, der har formindsket organisationens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er løn og gager til organisationens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger og lignende. I omkostninger indgår også årlige afskrivninger på organisationens aktiver som inventar og kontorudstyr, der undergår værdiforringelse over tid ved forbrug eller lignende.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, herunder dagsværdireguleringer af finansielle instrumenter, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter

Organisationens indtægter indeholder primært offentlige og private midler.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Indtægter ved Indtægtskabende aktiviteter - fortsat

Indtægter i form af donationer og lignende, hvor giver har betinget sig, at anvendelsen af donationen skal opfylde nogle nærmere fastsatte mål eller lignende, indregnes i resultatopgørelsen, når de givne betingelser er opfyldt. Betingelser, der er modtaget, før betingelserne er opfyldt, indregnes som en hensættelse i balancen.

Indtægter, der er ydet til et specifikt formål (øremærket), uden at der i øvrigt er knyttet betingelser, indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsesidspunktet. Eventuelt ikke anvendte indtægter overføres til en særskilt reserve under egenkapitalen. Reserven nedbringes i takt med, at der afholdes omkostninger til det pågældende formål.

Indtægter, der ikke er ydet til et specifikt formål, indregnes i resultatopgørelsen, når der er opnået endeligt tilsegn fra giver, hvilket typisk er på tidspunktet for modtagelsen af beløbet.

Indtægter fra indsamlinger og lotterier indregnes i resultatopgørelsen, når indsamlingens eller lotteriets resultat foreligger opgjort.

Indsamlede private midler

Indeholder indsamlede private midler samt gave- og arvebeløb, herunder Danmarks Indsamlingen.

Indsamlede offentlige midler

Indeholder midler fra institutionelle donorer (Udenrigsministeriet) til projekter.

Indtægter ved egen virksomhed

Indeholder indtægter fra salg af merchandise. Indtægter herfra indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted.

Omkostninger anvendt til Indtægtskabende aktiviteter

Omkostninger vedrørende indtægtskabende aktiviteter omfatter omkostninger, der direkte er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter, og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtskabende aktiviteter var gennemført. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afholdelse, medmindre omkostningerne berettiger til indregning i balancen som en periodeafgrænsningspost.

En del af omkostningerne under Kommunikation er de Projektoplysningsmidler (PRI), der er indeholdt i den Strategiske Partnerskabsaftale med Udenrigsministeriet (Lot CIV).

Omkostningerne indeholder en andel af personaleomkostninger, herunder af løn og gager, baseret på funktionen i organisationen.

Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Heri indgår for eksempel omkostninger til organisationens overordnede ledelse, herunder aflønning af organisations generalsekretær, økonomiteam, kontorholdsomkostninger, lokaleomkostninger, organisatoriske omkostninger samt samarbejdsomkostninger forbundet med Caritas Danmarks netværk.

Ikke fordelte fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten Indtægtskabende aktiviteter, formålsbestemte aktiviteter eller administrative funktioner. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter, såsom husleje.

Omkostningerne indeholder en andel af personaleomkostninger, herunder løn og gager, baseret på funktionen i organisationen.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Finansielle indtægter og -omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger omfatter realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter, herunder overførsler til partnere med videre. Omkostninger relateret til disse aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse.

Omkostningerne indeholder en andel af personaleomkostninger, herunder løn og gager, baseret på funktionen i organisationen.

Midler overført til lokale samarbejdspartnere anses i årsregnskabet som forbrugt. Når der foreligger et revideret partnerregnskab, reguleres forbruget i førstkommande årsregnskab.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar udgiftsføres direkte til kostpris. Alle aktiver er således fuldt afskrevet.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer i form af børsnoterede værdipapirer, der optages i balancen til kursværdien på statusdagen

Deposita, som vedrører husleje, optages til det til enhver tid regulerede og indbetalte beløb.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til inddegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapital består af reserverede midler, hensættelse til særlige projekter samt fri kapital.

I reserverede midler indgår midler, der er disponeret til gennemførelse af særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende regnskabsår, eller som vedrører indtægtsførte øremærkede donationer og lignende, der endnu ikke er anvendt.

I særlige reserver indgår midler, der forventes disponeret til ekstraordinære formål i efterfølgende regnskabsår.

I fri egenkapital indgår midler, som består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Gennemsnitligt antal ansatte

Det gennemsnitlige antal ansatte er opgjort efter atp-metoden.

Udvalgte nøgletal

Overskudsgrad ved indsamlinger mv.

Andel af de indtægtsførte midler, som er tilbage, efter at omkostninger til frembringelse af indtægterne er fratrasket

Formel:

$$\frac{\text{Resultat af Indtægtskabende aktivitet} * 100}{\text{Indtægter ved Indtægtskabende aktiviteter}}$$

Administrationsprocent

Andelen af indtægter, som er gået til administration og ikke fordelte fællesomkostninger

Formel:

$$\frac{\text{Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger} * 100}{\text{Indtægter ved Indtægtskabende aktiviteter}}$$

Formålsprocent

Andelen af indtægter, som er gået til formålsbestemte aktiviteter

Formel:

$$\frac{\text{Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter} * 100}{\text{Indtægter ved Indtægtskabende aktiviteter}}$$

Sikkerhedsmargin

Udtrykker, i hvor høj grad egenkapitalen ultimo regnskabsåret kan dække omkostningerne

Formel:

$$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Samlede omkostninger til Indtægtskabende, formålsbestemte og generelle aktiviteter}}$$

Konsolideringsprocent

Udtrykker den del af de samlede indtægter, der er medgået til konsolidering af den samlede formue

Formel:

$$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Indtægter ved Indtægtskabende aktiviteter}}$$

Soliditetsgrad

Udtrykker den finansielle styrke

Formel:

$$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balance i alt}}$$

Andel af offentlig finansiering

Udtrykker, hvor stor en del den offentlige finansiering udgør af den samlede indtægt

Formel:

$$\frac{\text{Indsamlede offentlige midler} * 100}{\text{Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter}}$$

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024	2023
Indsamlede private midler	1	12.772.829	22.378.475
Indsamlede offentlige midler	2	77.773.949	69.724.698
Indtægter ved egen virksomhed		10.459	0
Indtægter ved indtægtskabende aktiviteter		90.557.237	92.103.173
Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter	6	-3.252.589	-3.434.895
Omkostninger ved egen virksomhed		-945	0
Resultat af indtægtskabende aktiviteter		87.303.702	88.668.278
Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger	7	-4.674.736	-4.034.786
Resultat før finansielle poster		82.628.966	84.633.491
Finansielle indtægter	8	963.020	1.121.505
Finansielle omkostninger	8	-5.844	-137.745
Resultat før formålsbestemte aktiviteter		83.586.141	85.617.251
Internationalt arbejde	9	-79.583.227	-83.295.910
Nationalt arbejde	10	-3.714.225	-3.769.602
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter		-83.297.451	-87.065.512
Årets resultat		288.690	-1.448.260
Henlægninger (jf. note 5)			
Henlægninger nationalt arbejde primo		5.401.539	5.445.660
Henlægninger nationalt arbejde ultimo		5.555.736	5.401.539
Årsvendt af/henlagt til reserve til nationalt arbejde		-154.197	44.121
Henlægninger internationalt arbejde primo		1.017.877	3.592.094
Henlægninger internationalt arbejde ultimo		1.012.321	1.017.877
Årsvendt af reserve til internationalt arbejde		5.556	2.574.217
Henlægninger særlige projekter primo		2.069.167	2.069.167
Henlægninger særlige projekter ultimo		2.069.167	2.069.167
Årsvendt af reserve til særlige projekter		0	0
Årets resultat til overførsel til frie midler		140.049	1.170.077

Balance pr. 31.12.2024

Note Pr. 3W12-24 Pr. 3W12-23

Aktiver

Anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12	0	0
Materielle Anlægsaktiver i alt		0	0

Værdipapirer

Deposita	13	4.796.722	4.578.024
	14	316.252	313.371

Finansielle anlægsaktiver i alt		5.112.974	4.891.395
---------------------------------	--	-----------	-----------

Anlægsaktiver i alt		5.112.974	4.891.395
---------------------	--	-----------	-----------

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender	15	168.877	95.370
Likvide beholdninger	16	23.143.056	43.870.536

Omsætningsaktiver i alt		23.311.933	43.965.907
-------------------------	--	------------	------------

Aktiver i alt		28.424.907	48.857.302
----------------------	--	-------------------	-------------------

Passiver

Egenkapital

Frie midler primo	17	9.495.552	8.325.475
Overført årets resultat	17	140.049	1.170.077

Frie midler ultimo		9.635.601	9.495.552
--------------------	--	-----------	-----------

Projektereserveringer	1-5,17	6.568.057	6.419.416
Hensættelse til særlige projekter	17	2.069.167	2.069.167

Egenkapital ultimo	17	18.272.825	17.984.135
--------------------	----	------------	------------

Gæld

Anden gæld	18	1.571.830	3.264.149
------------	----	-----------	-----------

Gæld i alt		1.571.830	3.264.149
------------	--	-----------	-----------

Hensættelser

Hensættelser til projekter mv.	1-5	8.580.253	27.609.018
--------------------------------	-----	-----------	------------

Hensættelser i alt		8.580.253	27.609.018
--------------------	--	-----------	------------

Passiver i alt		28.424.907	48.857.302
-----------------------	--	-------------------	-------------------

Eventualforpligtelser og andre sikkerhedsstillelser 19

Pengestrømsopgørelse for 2024

	Note	2024	2023
Resultat før finansielle poster		82.628.966	84.633.491
Internationalt arbejde		-79.583.227	-83.295.910
Nationalt arbejde		-3.714.225	-3.769.602
Af- og nedskrivninger		0	4.418
Andre hensatte forpligtelser		29.587	-5.744
Ændring i driftskapital		-638.899	-2.433.347
Udvikling i Gældsposter og tilgodehavender	20	-20.794.590	9.998.726
Renteindtægter	21	697.321	792.765
Modtagne finansielle indtægter	21	10.896	21.849
Betalte finansielle omkostninger	22	-2.209	-6.366
Pengestrømme vedrørende drift		706.008	808.247
Køb m.v. af anlægsaktiver	12	0	0
Køb af finansielle anlægsaktiver	13	0	0
Pengestrømme vedrørende investeringer		0	0
Ændring i likvider		-20.727.481	8.373.625
Likvider primo		43.870.537	35.496.911
Ændring i likvider		-20.727.481	8.373.625
Likvider ultimo	16	23.143.056	43.870.537

Note 1 - Indtægter fra Private						
1.a: Private midler (der indtægtsføres ved modtagelse)	2024 indsamlet	Kampagne-udgifter	Overført til note 5	2023 til sammenligning		
Bidrag:						
Almindelige bidrag	1.703.731		1.703.731	0		2.228.700
PBS	0		0	0		0
10-års kontrakter	0		0	0		0
Mellem total	1.703.731	0	1.703.731	0		2.228.700
Indsamlinger:						
Faste indsamling	823.288	88.417		734.872		
Caritas Kollekt	361.697	0	500	361.197		
Adventsindsamling	529.396	118.900	-17.035	427.531		
Mellem total	1.714.382	207.317	-16.535	1.523.600		1.770.738
Punktsindsamlinger:						
Gaza	318.464	46.791	-16.345	288.019		
Ukraine	234.392	1.366	-16.345	249.371		
Mellem total	552.856	48.157	-32.690	537.390		932.361
Øremærkede bidrag:						
Skole20-24	144.577	9.862	-9.430	144.145		
Øvrige	520.830	0	-269.354	790.184		
Mellem total	665.408	9.862	-278.784	934.329		609.641
Fonde og gaver:						
Skt. Benedikts	100.000	0		100.000		
Hoffmanns Minde	400.000	0		400.000		
TrykFondens Særpulje	49.033	0		49.033		
Ulfrí	463.609	0		463.609		
Guldberg Fonden	300.000	0		300.000		
LB Fonden	152.800	0		152.800		
NNF	0	498		-498		
Øvrige	149.500	0		149.500		
Mellem total	1.614.342	498	0	1.614.445		1.689.468
Arv						
Arv	566.840			566.840		104.022
Mellem total	566.840	0	0	566.840		104.022
Total Private midler, der indtægtsføres ved modtagelse						
	6.818.158	265.833	1.375.722	5.176.603		7.334.929
1.b: Private midler (der indtægtsføres ved forbrug)						
	Hensat Primo	Tilgang i 2024	Indtægtsført	Hensat Ultimo	2023 til sammenligning	
Danmarksindsamlingen 2021	206.638	0	444.546	-237.908		
Danmarksindsamlingen 2022	789.724	0	486.681	303.044		
Danmarksindsamlingen 2023	1.152.818	465.570	1.029.849	588.539		
Globus puljen Uganda	170.295	769.181	400.023	539.453		
Novo Nordisk libanon	617.672	1.804.731	2.986.684	-564.280		
Novo Nordisk Childprotection Uganda	322.997	0	593.893	-270.895		
Børn og Kvinder 2	221.970	0	0	221.970		
Sammen for Ukraine - TV show	-11.586	0	12.995	-24.580		
Total Private midler, der indtægtsføres ved forbrug	3.470.530	3.039.482	5.954.670	555.342		3.470.530
Totale private midler						
Indtægtsføres ved modtagelse	0	6.818.158	6.818.158	0		
Indtægtsføres ved forbrug	3.470.530	3.039.482	5.954.670	555.342		
Totalt indsamlede private midler	3.470.530	9.857.641	12.772.829	555.342		3.470.530

Note 2 - Indtægter Offentlige midler

Offentlige midler (der indtægtsføres ved forbrug)		Hensat Primo	Tilgang i 2024	Indtægtsført	Hensat Ultimo
Udenrigsministeriet:					
Strategisk partnerskabsafrale SPA 2022		7.826.824	48.000.000	54.912.175	914.649
Enkeltebevillinger		16.311.664	13.628.549	22.829.951	7.110.262
Melemtotal Offentlige midler, der indtægtsføres ved forbrug		24.138.488	61.628.549	77.742.126	8.024.911
Melemtotal		24.138.488	61.628.549	77.742.126	8.024.911
Øvrige offentlige indtægter				31.823	0
Øvrige midler				31.823	0
Melemtotal		0	0	31.823	0
Total Indtægter fra offentlige midler		24.138.488	61.628.549	77.773.949	8.024.911
					10.877.181

Note 3 - Projekthensættelser (offentlige midler)

Note 3 a - Strategisk Partnerskabsafrale 2022-2025	Hensat Primo	Tilført	Direkte forbrug	Administration	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt	Hensat Ultimo	2023 til
2024 Strategisk Partnerskabsafrale (SPA)								
Overført fra SPA 2022	7.826.824	48.000.000	44.067.450	3.691.719	7.153.006	54.912.175	914.649	7.826.824
Note 9								
Arets bevilling								
Bangladesh			3.199.268		568.431	3.767.699		
Burkina Faso			4.198.021		598.365	4.796.386		
Jordan			8.963.906		1.138.430	10.102.336		
Libanon			3.207.319		909.884	4.117.202		
Myanmar			2.824.378		503.340	3.327.717		
Niger			4.651.157		646.933	5.298.130		
Uganda			12.553.852		2.407.152	14.961.004		
Fleksible midler			2.889.642		10.083	2.899.725		
Projekt Oplysning IPE			324.406		90.475	414.880		
Globale temner			859.571		279.855	1.139.426		
Revision			264.344			264.344		
Ej allokeret til projekter			131.587			131.587		
Administration				3.691.719		3.691.719		
Total 2023 Strategisk Partnerskabsafrale 2023	7.826.824	48.000.000	44.067.450	3.691.719	7.153.006	54.912.175	914.649	7.826.824
Note 2								

Note 3 b - Enkeltebevillinger	Hensat Primo	Tilført	Direkte forbrug	Administration	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt	Hensat Ultimo	2023 til
Jordan 2022	45.123		69.686	13.254	90.618	173.537	-127.911	
Ukraine 2022	5.871.927		21.118	3.030	22.172	46.321	45.123	
Libanon 2022	1.964.902		1.688.983	205.370	16.576	1.910.929	5.825.607	
Uganda 2022	4.033.661		3.271.062	243.314	204.854	3.719.230	53.973	
Burkina Faso 2023	3.464.127		3.071.279	227.709	181.703	3.480.690	-16.563	
Ukraine 2023	1.187.798		11.179	2.012	17.560	30.751	1.157.047	
Libanon 2023	-270.341		4.560.887	399.426	235.791	5.136.104	-5.406.445	
Jordan 2023	0		7.656.773	542.687	95.892	8.295.351	354.649	
Ukraine 2024	0		8.650.000	2.422	0	8.652.422	-52.630	
Jordan 2024	0	-21.451	34.596			37.018		
Regulering	-31.179							
Total enkeltebevillinger	16.311.664	13.628.549	20.385.562	1.579.223	865.166	22.829.951	7.110.262	16.311.664

Note 4 - Projekthensættelser
Private midler (fællesindsamlinger der indtægtsføres ved forbrug)

Note 4 - Dannelsesindsamlings Novo Nordisk midler	Hensat Primo	Tilført	Direkte forbrug	Administration	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt	Hensat Ultimo	2023 til
2021 Bynaver og Ernæring (Niger)	206.638		415.464	29.082	0	444.546	-237.908	
2022 Burkina Faso	789.724		444.309	42.372	0	486.681	303.044	
2023 Libanon	1.152.818		465.570	82.114	448	1.025.849	588.539	
Gibus mulien Uganda	170.295		769.181	53.385	-19.728	400.023	539.453	
Novo Nordisk Libanon	617.672		1.804.731	237.883	51.309	2.985.684	-564.280	
Sammen for Ukraine - TV Snow	-11.586		2.697.492	1.250	11.745	12.995	-24.580	
Børn og Kvinder 2 (se også note 5b)	221.970		0	0	0	0	221.970	
Novo Nordisk Childprotection Uganda	322.957		544.897	38.774	10.222	593.893	-270.895	
Total private midler	3.470.530	3.039.482	5.415.815	484.860	53.995	5.954.670	555.342	3.470.530
Note 9								
Note 1								
Projekt hensættelser i alt							8.580.253	27.609.017

Note 5 - Projekt reservationer

	Reserveret Primo	Tilført	Direkte forbrug	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt Intern overførsel	Reserveret Ultimo	2023 til sammenligning
Note 5.a. - Nationalt Arbejde							
Reserveret Nationalt arbejde tidligere år	5.000.000	0	169.924		169.924	0	4.830.076
Donationer modtaget til flere formål		502.200			0		502.200
Total Nationalt arbejde i øvrigt	5.000.000	502.200	169.924	0	169.924	0	5.392.176
Stenogade Center							
Hofmanns Minde	268.937	400.000	359.707		359.707		309.230
Benediktus Stiftelsen	63.014	100.000	143.138		143.138		19.876
Nordes Fonden (til skulubben)			15.074		15.074		-15.074
Total Stenogade Center	331.951	500.000	517.919	0	517.919	0	314.032
Milgranhus							
Ulfri	24.559	463.609	571.918		571.918		-83.750
Socialstyrelsen - Rættshjælp			82.991		82.991		-82.991
Trykfondens Særpjule	53.339	49.033					102.372
Ole Kirks Fond		100.000	128.455		128.455		-28.455
Milgranhus i alt	77.898	612.642	783.364	0	783.364	0	-92.824
Diverse bidrag	9.027	-	6.875	0	6.875	0	2.152
Cartas Kollekt i alt	9.027	0	6.875	0	6.875	0	2.152
Total Nationalt arbejde	5.418.876	1.614.942	1.478.083	0	1.478.083	0	5.555.736

Note 5.b

Note 5 - Projekt reservationer - fortsat

	Reserveret Primo	Tilført	Direkte forbrug	Faglig Rådgivning	Forbrug i alt Intern overførsel	Reserveret Ultimo	2023 til sammenligning
Note 5.b. - Internationalt arbejde							
DUX - Sifraas piger i Niger	36.540		0	0	0	36.540	
Katastrofe	478.562		0	0	0	478.562	
Arv eremærket til børn	32.340		0	0	0	32.340	
Børn og Kvinder 1	288.922		0	0	0	288.926	4
Advent 2021	400		0	0	0	400	
Flygtninge i verdens brændpunkt	10.220		0	5.556	5.556	4.664	
Ukraine indsamling	6.363	390.000	390.000	0	390.000	6.363	
Guidenbg,Plan Ukraine?		180.000	180.000	0	180.000	0	
Congo Nord Kivu katastrofe		200.000	200.000	0	200.000	0	
Biskoppens kollekt til Ukraine		121.000	121.000	0	121.000	0	
Ukraine skoletasker		22.604	22.604	0	22.604	0	
Urbanon Emergency Appeal		200.000	200.000	0	200.000	0	
Lægeklinik i Cambodia		195.407	195.407	0	195.407	0	
Armenien		227.850	227.850	0	227.850	0	
Ukraine vinterhjælp/advent 2024		31.000	31.000	0	31.000	0	
Gaza		241.117	241.117	0	241.117	0	
Fasteindsamling Bangladesh		342.000	342.000	0	342.000	0	
Total Internationalt arbejde	1.017.873	2.150.978	2.150.978	5.556	2.156.534	4	1.017.873

Note 5

	6.436.749					6.568.057	
Projekt reservationer for reservation til særlige projekter							Note 17
Note 5.c. - Særlige projekter							
Reservation til særlige projekter	2.069.167		0	0	0	2.069.167	
Total Særlige projekter	2.069.167	0	0	0	0	2.069.167	Note 17
I alt	8.505.916					8.637.224	

NOTER

2024

2023

Note 6 - Omkostninger ved indtægtskabende aktiviteter

Kommunikation	208.484	333.705
Kampagne udgifter	4.299	3.951
Indsamling	210.050	209.443
Gebyrer	64.566	89.291
Køb af varer til videresalg		
Kampagneudgifter jf. note 1.a	265.833	450.312
Personaleomkostninger	2.499.358	2.348.192
Total	3.252.589	3.434.895

Note 7 - Administrationsomkostninger og ikke fordelte fællesomkostninger

Organisation (årsmøde, bestyrelse, arrangementer mv.)	533.847	421.727
Kontingenter og aktivitetsstøtte til samarbejdspartnere	289.343	251.978
Lokaler	482.825	619.473
Revision	387.406	143.063
Kontorholdsomkostninger og anden administration	1.084.931	829.190
Gebyrer	34.549	24.241
Afskrivninger jf. note 12	0	4.418
Personaleomkostninger	1.861.835	1.740.697
Total	4.674.736	4.034.786

Note 8 - Finansielle indtægter/omkostninger

Renteindtægter	697.321	792.765
Værdipapirer, udbytte	10.896	21.849
Værdipapirer, kursregulering	254.803	305.579
Valutakursreguleringer	0	1.312
Finansielle indtægter i alt	963.020	1.121.505
Renteudgifter	-662	-1.476
Værdipapirer, kursregulering	-3.635	-136.269
Valutakursreguleringer	-1.547	
Finansielle omkostninger i alt	-5.844	-137.745

Note 9 - Internationalt arbejde

Internationalt arbejde, jf. note 3a, 3b, 4, 5b	72.019.805	76.551.333
Personaleomkostninger	7.563.422	6.744.577
Total	79.583.227	83.295.910

Note 10 - Nationalt arbejde

Nationalt arbejde jf. note 5a	1.478.083	1.668.588
Personaleomkostninger	2.236.142	2.101.014
Total	3.714.225	3.769.602

NOTER

Note 11 - Opgørelse af fordelingsomkostninger

Personaleomkostninger i alt*	14.140.310	12.871.660
Fordeles således		
Indtægtskabende aktiviteter	2.499.358	2.348.192
Administrationsomkostninger	1.861.835	1.740.697
Internationalt arbejde	7.563.422	6.744.577
Nationalt arbejde	2.236.142	2.101.014
Fuldtidsstillinger i alt	23,25	21,75
Fordeles således		
Indtægtskabende aktiviteter	3,86 18%	3,09
Administration	5,81 25%	4,81
Internationalt arbejde	10,86 46%	11,50
Nationalt arbejde	2,72 12%	2,35

Note 12 - Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Anskaffelsessum primo	586.976	586.976
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	586.976	586.976
Akkumulerede afskrivninger primo	-586.976	-582.558
Årets afskrivninger	0	-4.418
Akkumulerede afskrivninger ultimo	-586.976	-586.976
Bogført værdi ultimo	0	0

Note 13 - Værdipapirer

Kursværdi primo	4.578.024	4.408.714
Regulering primo	-36.105	0
Årets investering	171.967	0
Årets værdiregulering	82.836	169.310
Bogført værdi ultimo	4.796.722	4.578.024

Note 14 - Deposita

Anskaffelsessum primo	313.371	307.627
Regulering	2.881	5.744
Anskaffelsessum ultimo	316.252	313.371

Note 15 - Andre tilgodehavender

Lønrefusion og anden løn	0	0
Debitorer	20.980	10.177
Periodeafgrænsningsposter	147.896	85.193
Total	168.877	95.370

NOTER

Note 16 - Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	0	4.389
Valutabeholdninger	15.738	
	2.661.500	3.876.637
Nordea A/S:	0	
Indsamlingskonto	11.308	3.929.872
Hovedkonto	0	955.105
Enkeltebevillinger	0	21.968.131
SPA Lot HUM	0	10.173.018
Egenfinansiering	0	27.172
Visa dankort	0	435
Saxids Fond	0	97
E-pay	0	126.446
SPA Lot CIV	0	868.020
Katastrofe Arbejde	0	304.235
Mobilepay Nordea	0	44.388
Nationalt Arbejde	0	843.289
Danmarks Indsamling & fondsmidler	0	162.776
Merkur Bank:	0	
aftelekonto til investering	324.952	320.758
	0	
LyskeBank:	99	
JB - ECHO 102585-1	1.202.511	6.240
Indsamlingskonto	1.993.895	259.528
Hovedkonto	2.378.254	
Enkeltebevillinger	3.114.862	
SPA Lot HUM	30.096	
Egenfinansiering	1.073.621	
E-pay	8.408.035	
SPA Lot CIV	9.817	
Katastrofe Arbejde	445.949	
Mobilepay	861.763	
Nationalt Arbejde	610.659	
Danmarks Indsamling & fondsmidler	23.143.056	43.870.536
Total		

Note 17 - Egenkapitalopgørelse

	Fri egenkapital	Projekt- reserveringer	Reservation til særlige projekter	Egenkapital i alt
Saldo 01.01.2024	9.495.553	6.419.416	2.069.167	17.984.135
Reserveringer tidligere år		-6.419.416	-2.069.167	-8.488.583
Disponering af årets resultat	140.049	6.568.057	2.069.167	8.777.273
Egenkapital pr. 31.12.2024	9.635.602	6.568.057	2.069.167	18.272.825

NOTER

2024

2023

Note 18 - Anden gæld

A-skat, ATP m.v.	21.392	368.147
Feriepengehensættelse og ferietillæg	461.199	378.072
Skyldige omkostninger	1.089.239	2.517.931
Total	1.571.830	3.264.149

Note 19 - Eventualforpligtelser og andre sikkerhedsstillelser

Organisationen har indgået lejekontrakter med en huslejeforpligtelse som i uopsigelighedsperioden udgør kr. 599.432. Stigningen skyldes indgåelse af nye lejeaftaler.

Note 20 - Ændring i driftskapital

Tilgodehavender	95.370	107.707
Primo	168.877	95.370
Ultimo	-73.506	12.337

Ændring i tilgodehavender

Hensættelser	27.609.018	20.272.311
Primo	8.580.253	27.609.018
Ultimo	-19.028.765	7.336.707

Ændring i hensættelser

Anden gæld	3.264.149	614.468
Primo	1.571.830	3.264.149
Ultimo	-1.692.319	2.649.681

Ændring i anden gæld

Total	-20.794.590	9.998.725
--------------	--------------------	------------------

Note 21 - Finansielle indtægter

Renteindtægter	697.321	792.765
Kursregulering værdipapirer	254.803	305.579
Udbytte værdipapirer	10.896	21.849
Valutakursreguleringer		1.312
Total	963.020	1.121.505

Note 22 - Finansielle omkostninger

Renteomkostninger	-5.844	-137.745
Total	-5.844	-137.745