
Osteoporoseforeningen

Årsrapport for 2024

(33. regnskabsår)

CVR-nr. 16 15 63 45



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Ledelsens beretning	
Foreningsoplysninger	6
Beretning	7
 Årsregnskab	
Nøgletal	10
Resultatopgørelse	11
Balance 31. december	12
Noter til årsrapporten	13
Regnskabspraksis	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Osteoporoseforeningen.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven og i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og foreninger på det sociale område (ULHAN).

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger og erklærer ved underskrift, at indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2024.

Desuden er det vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Aarhus, den 30. april 2025

Bestyrelse

Linda Garlov
formand

Bente Lomholt Langdahl
næstformand

Anny Winther

Lars Hyldstrup

Lene Lebech

Karen Schur

Palle Grøn Kjeldsen

Susan Münster

Anders Tranæs

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Osteoporoseforeningen

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og- foreninger på det sociale område (ULHAN).

Vi har revideret årsregnskabet for Osteoporoseforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskab").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og- foreninger på det sociale område (ULHAN). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og- foreninger på det sociale område (ULHAN).

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav og bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og- foreninger på det sociale område (ULHAN). Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og- foreninger på det sociale område (ULHAN). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og- foreninger på det sociale område (ULHAN), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og- foreninger på det sociale område (ULHAN) foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Yderligere oplysninger krævet i henhold til bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om an-søgningspuljen til handicaporganisationer og- foreninger på det sociale område (ULHAN).

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstem-melse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den forening, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etab-lere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæg-gelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revi-sion eller forvaltningsrevision af.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Osteoporoseforeningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 30. april 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Keld Allan Martor Nielsen
statsautoriseret revisor
mne40037

Ane Hørbye Karlsen
statsautoriseret revisor
mne50648

Foreningsoplysninger

Foreningen	Osteoporoseforeningen Park Allé 5 8000 Aarhus C Telefon: 86 13 91 11 Hjemmeside: www.osteoporose.dk E-mail: info@osteoporose.dk CVR-nr: 16 15 63 45 Regnskabsår: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Aarhus
Daglig ledelse	Camilla Holst Nissen Toftdal
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C
Bank	Danske Bank Jægergårdsgade 101B 8000 Aarhus C

Beretning

Osteoporoseforeningen er en medlemsbåret patientforening, der arbejder for, at færre får osteoporose, og at flere lever et godt liv med sygdommen.

Osteoporoseforeningen formidler viden gennem arrangementer lokalt og digitalt og via trykte og digitale medier med det mål, at befolkningen, sundhedsfaglige personer og beslutningstagere har kendskab til osteoporose, konsekvenserne af sygdommen og mulighederne for at forebygge den. Foreningen rækker også ud med støtte og rådgivning. Målet er, at alle med osteoporose og deres pårørende får støtte og rådgivning til at leve et godt og aktivt liv med sygdommen og adgang til fællesskaber med andre i samme situation.

Osteoporoseforeningen arbejder samtidig for politisk handling, så mennesker i risiko for knogleskørhed bliver systematisk og rettidigt opsporet og får tilbudt undersøgelse og behandling, undervisning og rehabilitering. Foreningen giver også støtte til forskning til gavn for patienter med knogleskørhed.

Foreningens hovedaktiviteter i 2024 og udviklingen siden 2023 er formidlet kortfattet i afsnittet nedenfor.

TAK

Osteoporoseforeningen siger af hjertet tak til alle, der har bidraget i årets løb – til foreningens mange frivillige i lokalafdelingerne, landsbestyrelse og udvalg og til protektor H.K.H. Prinsesse Benedikte.

Foreningen takker også alle, der har bidraget økonomisk i årets løb – til donorer, til medlemmer som har støttet os, til annoncører, bevillingsgivere og alle andre samarbejdspartnere.

Uden det store arbejde, alle bidrager med, ville det ikke være muligt at nå det, vi har nået.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Medlemmer

Ved årets udgang havde foreningen 18.810 aktive medlemskaber. Ved udgangen af 2023 havde foreningen 16.639 medlemmer. Der har været 3.144 indmeldinger (2.157 i 2023) og 973 udmeldinger (1.055 i 2023) og således en samlet nettotilgang på 2.171 medlemmer på baggrund af et stort arbejde fra frivillige og ansatte. Det er den hidtil største medlemsvækst i foreningens historie. Medlemmerne er kernen i foreningen, og medlemskaberne er en vigtig indtægtskilde.

Offentlige midler

Foreningens væsentligste indtægter består, ud over medlemskontingenter og private donationer og arv, blandt andet af tilskud fra Socialstyrelsens pulje til landsdækkende handicaporganisationer og foreninger (udlodningsmidler). I 2024 modtog foreningen 1.717 tkr. fra denne pulje (1.593 tkr. i 2023) og i alt 1.810 tkr. i ikke-formålsbestemte offentlige midler. Midlerne fra Socialstyrelsen (ULHAN-puljen) er anvendt til foreningens formål kendskab og viden, støtte og rådgivning, forskning og til lokalafdelinger og administration.

Private midler

Osteoporoseforeningen har ansøgt og modtaget bevillinger fra tre private fonde. Ingrid og Johan Hansens Mindefond bevilgede 150 tkr. til foreningens læge- og fysioterapeutrådgivning. Aase og Ejnar

Danielsens Fond bevilgede 70 tkr. til projektet "Stærke knogler på job", og Gisela og Jørgen Thranes Almenntittige Kamwaki Fond støttede foreningens uddeling af forskningsmidler med 25 tkr.

I lighed med tidligere år modtog foreningen donationer fra privatpersoner og arv. I 2024 blev der indsamlet 105 tkr. i enkeltdonationer fra private givere fordelt på 137 givere. Til sammenligning blev der i 2023 indsamlet 52 tkr. i enkeltdonationer fra private givere fordelt på 75 givere. Ved årets udgang havde foreningen 318 faste bidragsydere modsat 335 i 2023. Foreningen modtog 139 tkr. i arv. I 2023 modtog foreningen 480 tkr. i arv.

Indtægtsskabende aktiviteter

Udgifterne til indtægtsskabende aktiviteter udgør i alt 1.802 tkr., hvilket er et fald på 82 t kr. sammenlignet med 1.884 tkr. i 2023. Indtægtsskabende aktiviteter omfatter al aktivitet vedrørende hvervning, fastholdelse og administration af medlemmer og donorer, herunder medlemsservice og markedsføring, samt fundraising. Den reducerede udgift er opnået ved færre implementeringsopgaver omkring foreningens nye medlems- og mailsystem.

Formålsbestemte aktiviteter

I 2024 er der i alt anvendt 5.076 tkr. til foreningens fire formål: Kendskab og viden, Støtte og rådgivning, Forskning, Lokalafdelinger. I 2023 var dette beløb 4.478 tkr.

Udgifter til kendskab og viden udgjorde i alt 1.341 tkr. (1.033 tkr. i 2023) og dækker blandt andet kampanjer, aktiviteter rettet mod sundhedsfaglige og politisk interessevaretagelse. Udgifter til støtte og rådgivning udgjorde i alt 1.694 tkr. (1.558 tkr. i 2023). Her indgår blandt andet ekspertrådgivningen til foreningens medlemmer og magasinet Knogleliv. Til forskning er udgifterne 312 tkr.

Lokalafdelingerne modtager driftstilskud fra landsforeningen. I 2024 udgjorde tilskuddet 623 tkr. (655 tkr. i 2023). Samlet udgjorde udgifterne til lokalafdelinger 1.730 tkr. mod 1.673 tkr. i 2023.

Egen virksomhed (administrationsomkostninger)

I 2024 er der i alt anvendt 588 tkr. til egen virksomhed / administration. Det svarer til en administrationsprocent på 8 % (7 % i 2023), hvilket anses for at være et rimeligt niveau.

Personale

I 2024 havde Osteoporoseforeningen i alt 6,6 årsværk (omregnet til fuldtidsansatte efter årstimenorm på 1924 timer). Årsværk var 5,9 i 2023. Stigningen skyldes et øget aktivitetsniveau med ansættelse af en diætist (12 t/uge), et højere timetal i genbesættelse af stillingen som sygeplejerske, samt tilknytning af timelønnet instruktør og journalist. Ved årets udgang bestod landssekretariatet af en diætist, en sygeplejerske, en kommunikations- og marketingchef, en økonomiansvarlig, en CRM- og IT-ansvarlig, en frivilligkoordinator, en timelønnet instruktør, en timelønnet journalist, to studentermedhjælpere og en sekretariatschef. Stigningen i antal årsværk over årene er baseret på øgede indtægter fra medlemskontingenter, fonde og puljer, samt et mål om at ansætte interne medarbejdere i stedet for at anvende eksterne konsulenter.

Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og udgifter leverer i 2024 et afkast på 233 tkr.

Indsamlinger

Foreningen har i det forgangene år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, medlemsmagasin og nyhedsbreve.

Forventninger til kommende regnskabsår

I 2025 gennemfører Osteoporoseforeningen en stor kampagne med bevilling fra Sundhedsdonationer. Kampagnen tilsammen med foreningens mange øvrige aktiviteter lokalt og nationalt forventes at bidrage til en god medlemsvækst og således indtægter gennem kontingenter. Ligeledes afventer foreningen afslutning af flere arvesager og aktivering af disse midler i form af en række nye aktiviteter.

En voksende medlemstal betyder samtidig en øget tildeling af økonomiske midler til lokalafdelingerne og prioritering af flere ressourcer til foreningens rådgivningstilbud. Endvidere afholdes foreningens første frivilligtræf i 2025, hvor alle foreningens frivillige er inviteret, hvilket resulterer i et større budget end ved foreningens repræsentantskabsmøder.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Nøgletal

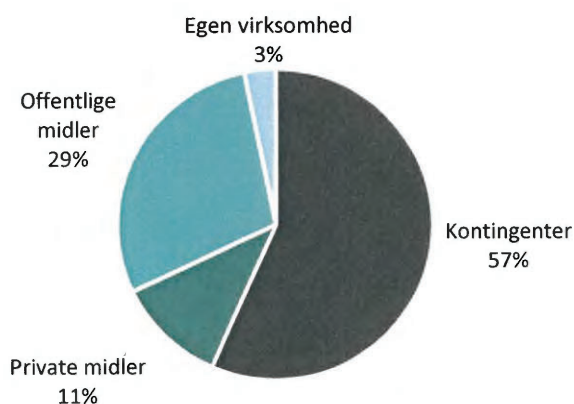
Resultatopgørelse i kr. 1.000	2024	2023	2022	2021	2020
Indtægter (før renter)	6.873	6.718	7.274	6.551	6.225
Udgifter (før renter)	7.466	6.812	8.199	8.147	6.145
Fordeling af udgifter:					
Udgifter ved indtægtskabende aktiviteter	-1.802	-1.884	-1.730	-1.176	
Formålsbestemte aktiviteter, heraf					
Kendskab og viden	-1.341	-1.033	-1.867	-3.111	
Støtte og rådgivning	-1.694	-1.558	-1.471	-1.784	
Forskning	-312	-215	-861	-211	
Lokalafdelinger	-1.730	-1.673	-1.715	-1.276	
Udgifter ved egen virksomhed (administration)	-588	-450	-555	-589	
Resultat af primær drift	-593	-94	-925	-1.596	80
Årets resultat	-360	126	-1.528	-1.491	207
Balance i kr. 1.000	2024	2023	2022	2021	2020
Anlægsaktiver i alt	702	784	324	24	24
Egenkapital	4.825	5.186	5.059	6.587	8.078
	2024	2023	2022	2021	2020
Medlemmer ultimo året	18.810	16.639	15.537	14.468	13.679

2021 var første år, hvor regnskabet blev sat op med tydeliggørelse af forbrug på overordnet formål efter ISOBRO-principper.

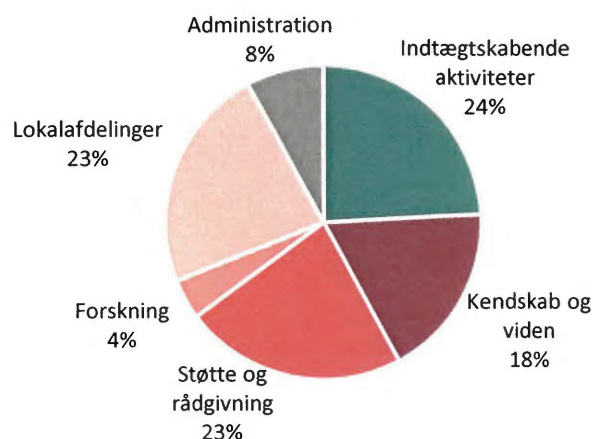
Resultat

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Kontingenter		3.892.402	3.489.065
Private midler, ikke formålsbestemt	1	439.362	750.654
Private midler, formålsbestemt	2	336.371	442.526
Offentlige midler, ikke formålsbestemt	3	1.809.993	1.700.829
Offentlige midler, formålsbestemt	4	177.314	128.874
Indtægter ved egen virksomhed	5	217.874	206.381
Indtægter		6.873.316	6.718.328
Udgifter ved indtægtskabende aktiviteter	6	-1.802.458	-1.884.222
Resultat af indtægtskabende aktiviteter		5.070.858	4.834.106
Kendskab og viden	7	-1.341.478	-1.032.603
Støtte og rådgivning	8	-1.693.617	-1.557.743
Forskning	9	-311.564	-214.830
Lokalafdelinger	10	-1.729.657	-1.673.132
Udgifter ved formålsbestemte aktiviteter		-5.076.317	-4.478.308
Udgifter ved egen virksomhed (administration)	11	-587.598	-449.670
Resultat før finansielle poster		-593.057	-93.872
Finansielle indtægter	12	233.211	220.140
Finansielle omkostninger	13	-218	-15
Årets resultat		-360.064	126.254
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		-360.064	126.254
Årets resultat inklusiv hensættelse		-360.064	126.254
Øvrige noter			
Personaleomkostninger	14		
Kontordrift m.m.	15		
Indsamlinger	16		
Projektregnskaber	17		

Fordeling af indtægter 2024



Fordeling af udgifter 2024



Balance

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Deposita		24.438	24.438
Finansielle anlægsaktiver		24.438	24.438
Igangværende udviklingsprojekter		677.100	759.173
Immaterielle anlægsaktiver		677.100	759.173
Anlægsaktiver		701.538	783.611
Lagerbeholdninger	18	54.290	84.926
Diverse tilgodehavender		46.545	55.279
Periodeafgrænsningsposter	19	76.342	77.713
Tilgodehavender		177.177	217.918
Værdipapirer	20	3.728.471	3.495.261
Danske Bank, 3258 258 487		371.707	966.835
Erhvervsgiro		167.444	174.728
Kassebeholdning		1.455	2.814
Likvide beholdninger		540.606	1.144.377
Omsætningsaktiver		4.446.254	4.857.556
Aktiver i alt		5.147.792	5.641.166

Passiver

Overført overskud		4.825.489	5.185.553
Egenkapital	21	4.825.489	5.185.553
Leverandører af varer og tjenesteydelser		36.463	98.289
Hensat til konkrete formål		63.622	54.993
Lokalafdeling Esbjerg		0	27.248
Skyldig A-skat, feriepenge, moms m.v.		222.217	275.083
Kortfristede gældsforpligtelser		322.303	455.613
Passiver i alt		5.147.792	5.641.166
Kontraktlige forpligtelser	22		

Noter

1 Private midler, ikke formålsbestemt	2024	2023
	kr.	kr.
Faste bidragsydere	194.955	206.820
Gaver og donationer	105.631	63.576
Arv	138.776	480.258
I alt	439.362	750.654
2 Private midler, formålsbestemt	2024	2023
	kr.	kr.
<i>Støtte til rådgivning for mennesker med knogleskørhed</i>		
Ingrid og Johan Hansens Mindefond	150.000	217.800
Overført fra året før	11.925	0
Overføres til året efter	0	-11.925
I alt	161.925	205.875
<i>Stærke knogler på job</i>		
Aase og Ejnar Danielsens Fond	70.000	0
Overføres til året efter	-20.554	0
I alt	49.446	0
<i>Uddeling til forskning</i>		
Gisela og Jørgen Thranes Almennyttige Kamwaki Fond	25.000	10.000
I alt	25.000	10.000
<i>Donation, formålsbestemt til forskning</i>		
Privat donator	100.000	0
I alt	100.000	0
<i>Online pilates for dig med knogleskørhed</i>		
Familien Hede Nielsens Fond	0	10.000
I alt	0	10.000
<i>Rolleklarhed og tidspres i NGO'er</i>		
Velliv Foreningen	0	63.013
I alt	0	63.013
<i>Osteoporose fortalt for mænd</i>		
Aase og Ejnar Danielsens Fond	0	74.500
I alt	0	74.500
<i>Et godt liv trods smerter</i>		
Jascha Fonden	0	0
Overført fra året før	0	122.206
Overføres til året efter	0	-43.068
I alt	0	79.138
Private midler, formålsbestemt, i alt	336.371	442.526
Se også note 17 vedrørende Projektregnskaber		
3 Offentlige midler, ikke formålsbestemt	2024	2023
	kr.	kr.
Driftsstøtte til handicaporganisationer og -foreninger (ULHAN), Social- og Boligstyrelsen	1.716.697	1.592.719
Delvis momskompensation for året før, Skattestyrelsen	93.296	108.110
I alt	1.809.993	1.700.829
4 Offentlige midler, formålsbestemt	2024	2023
	kr.	kr.
<i>Bladpuljen</i>		
Slots- og Kulturstyrelsen	173.444	128.874
I alt	173.444	128.874
<i>Puljen Krop og Kærlighed Festival</i>		
Aarhus Kommune, Sundhedsstab	3.870	0
I alt	3.870	0
Offentlige midler, formålsbestemt, i alt	177.314	128.874
5 Indtægter ved egen virksomhed	2024	2023
	kr.	kr.
Salg af støttende materiale	54.174	69.931
Annoncører	163.450	135.850
Øvrige salgsindtægter	250	600
I alt	217.874	206.381

6 Udgifter ved indtægtskabende aktiviteter	2024	2023
	kr.	kr.
Markedsføring	251.962	278.847
Fundraising	6.658	7.232
Støttende materiale	33.544	33.234
Medlemssystem og betalingsplatforme ⁽¹⁾	434.940	501.642
Forsendelse	75.614	87.848
Personaleomkostninger	832.481	796.966
Kontordrift m.m.	167.257	178.452
I alt	1.802.458	1.884.222

(1) "Medlemssystem og betalingsplatforme" indeholder årets afskrivninger på aktiverede udviklingsomkostninger vedr. nyt medlemssystem. Kostpris for udviklingsomk. pr. 31.12.23: 820.728 kr. Afskrivninger i 2024: 82.073 kr. Afskrivningsstart 1. april 2023. Afskrivningsprofil 10 år.

7 Kendskab og viden	2024	2023
	kr.	kr.
Informationskampagner	167.104	215.888
Politisk interessevaretagelse	92.734	11.851
Sundhedspersonale	130.129	26.127
Samarbejder ⁽²⁾	172.034	161.737
Interessefællesskaber	1.448	0
Rejser og repræsentation	18.239	16.265
Personaleomkostninger	632.676	490.832
Kontordrift m.m.	127.114	109.904
I alt	1.341.478	1.032.603

(2) "Samarbejder" indeholder foreningens kontingenter til Danske Patienter, Danske Handicaporganisationer, International Osteoporosis Foundation. Desuden udgifter til netværksskabende aktiviteter.

8 Støtte og rådgivning	2024	2023
	kr.	kr.
Personlig rådgivning	245.925	272.925
Medlemsmagasin	678.261	763.164
Åbne arrangementer	38.270	0
Rejser og repræsentation	1.375	14.822
Personaleomkostninger	607.692	414.107
Kontordrift m.m.	122.094	92.725
I alt	1.693.617	1.557.743

9 Forskning	2024	2023
	kr.	kr.
Uddelte midler	300.000	200.000
Rejser og repræsentation	0	2.458
Personaleomkostninger	9.630	10.109
Kontordrift m.m.	1.935	2.264
	311.564	214.830

I 2024 er midlerne uddelt til:

(a) Benjamin Bakke Hansen, ph.d.-studerende, Forskningsenheden OPEN, Klinisk Institut, Syddansk Universitet, 50.000 kr. Projektitel: Udvikling af kunstig intelligens-modeller til forudsigelse af patientens fremtidige knoglemasse og risikovurdering for knoglebrud.

(b) Lars Folkestad, klinisk lektor, overlæge, Center for Klinisk Epidemiologi, Odense Universitetshospital, 50.000 kr. Projektitel: Chronic use of opioids/analgesics and clinical consequences in patients with major osteoporotic fractures – are the elderly at particular risk?

(c) Line Houkjær, læge og ph.d.-studerende, Ortopædkirurgisk afdeling, Sjællands Universitetshospital, Køge, 100.000 kr. Projektitel: Osteoporose blandt personer med brud på øverste del af overarmen

(d) Simone Snitgård Rosendal Nielsen, ph.d.-studerende Klinisk Cellebiologi, Afdeling for Klinisk Patologi, Odense Universitetshospital, 100.000 kr. Projektitel: "Evidensbaseret optimering af behandlingspauser efter langtidsbehandling med alendronat"

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
10 Lokalfdelinger		
Tilskud	623.237	655.395
Formandsmøder	71.179	64.079
Rejser og repræsentation	20.880	25.985
Personaleomkostninger	844.658	757.956
Kontordrift m.m.	169.704	169.718
I alt	1.729.657	1.673.132
11 Udgifter ved egen virksomhed (administration)		
	2024	2023
	kr.	kr.
Repræsentantskab og landsbestyrelse	221.618	206.261
Rejser og repræsentation	21.549	10.893
Personaleomkostninger	286.806	189.978
Kontordrift m.m.	57.623	42.539
I alt	587.598	449.670
12 Finansielle indtægter		
	2024	2023
	kr.	kr.
Urealiseret kursregulering investeringer	233.211	220.140
I alt	233.211	220.140
13 Finansielle omkostninger		
	2024	2023
	kr.	kr.
Renteudgifter	159	15
Valutakursdifference, kreditorer tab	59	0
Urealiseret kursregulering investeringer	0	0
I alt	218	15
14 Personaleomkostninger		
	2024	2023
	kr.	kr.
Løn	3.194.153	2.850.230
Øvrige personaleomkostninger	19.790	19.550
I alt	3.213.944	2.869.780
Lønomsomkostninger aktiveret under it-udviklingsprojekt i balancen	0	57.601
Fordeling af personaleomkostninger 2024 er foretaget på baggrund af allokering	Andel af løntimer	Andel af pers.omk.
Projekter	0,0%	0
Indtægtsskabende aktiviteter	25,9%	832.481
Kendskab og viden	19,7%	632.676
Støtte og rådgivning	18,9%	607.692
Forskning	0,3%	9.630
Støtte til lokalfdelinger	26,3%	844.658
Administration	8,9%	286.806
15 Kontordrift m.m.		
	2024	2023
	kr.	kr.
Lejemål	278.819	255.844
Revision og revisionserklæringer vedr. midler modtaget til driftsstøtte	135.000	113.875
Forsikringer	20.946	18.370
Print og kontorartikler	37.568	43.908
IT og telefoni	173.394	163.604
I alt	645.727	595.601
Fordeling af kontordrift m.m. (2024) er foretaget på baggrund af fordelingen af personaleomkostninger. Projekterne er friholdt, derfor kan formålene bære en større andel af omsomkostninger.	Andel af oms. (%)	Andel af oms.
Indtægtsskabende aktiviteter	25,9%	167.257
Kendskab og viden	19,7%	127.114
Støtte og rådgivning	18,9%	122.094
Forskning	0,3%	1.935
Støtte til lokalfdelinger	26,3%	169.704
Administration	8,9%	57.623

Noter

16 Indsamlinger	2024	2023
	kr.	kr.
Gaver og donationer	105.631	63.576
I alt	105.631	63.576
Midler fra indsamlinger anvendes til foreningens generelle formål		
17 Projektregnskaber	2024	2023
	kr.	kr.
Eksternt finansierede projekter inden for formål og med aktivitet i 2024:		
<i>Støtte til rådgivning for mennesker med knogleskørhed</i>		
Ingrid og Johan Hansens Mindefond		
Indtægter	150.000	217.800
Indtægter overført fra tidligere år	11.925	0
Udgifter	-222.975	-205.875
I alt (negativt beløb er dækket af egne midler)	-61.050	11.925
<i>Stærke knogler på job</i>		
Aase og Ejnar Danielsens Fond		
Indtægter	70.000	0
Udgifter	-49.446	0
I alt (positivt beløb overføres til efterfølgende år)	20.554	0
<i>Uddeling til forskning</i>		
Gisela og Jørgen Thranes Almennyttige Kamwaki Fond		
Indtægter	25.000	0
Udgifter	-25.000	0
I alt	0	0
18 Lagerbeholdninger	2024	2023
	kr.	kr.
Lager informationsmateriale	18.910	23.811
Lager støttende materiale	22.170	39.690
Lager beklædning og merchandise	13.210	21.425
I alt	54.290	84.926
19 Periodeafgrænsningsposter	2024	2023
	kr.	kr.
Forsikringer	14.146	12.540
Medieovervågning	7.000	0
It	8.111	47.758
Indsamlingstilladelse	3.533	0
Øvrige	34.730	7.798
Aconto hos leverandører	8.821	9.617
I alt	76.342	77.713
20 Værdipapirer	2024	2023
	kr.	kr.
Danske Invest Mix Defensiv, nom 26.628 stk. pr. 31.12.24	3.728.471	3.495.261
I alt	3.728.471	3.495.261
21 Egenkapital	2024	2023
	kr.	kr.
Saldo 1. januar	5.185.553	5.059.299
Årets under-/overskud	-360.064	126.254
Egenkapital 31. december	4.825.489	5.185.553

22 Kontraktlige forpligtelser

Foreningen har indgået huslejeaftale med et opsigelsesvarsel på 3 måneder. De kontraktlige forpligtelser hertil kan opgøres til 59 tkr.

Herudover har foreningen d. 8/5-24 indgået aftale vedr. leje af kopimaskine for en aftaleperiode på 60 måneder. De kontraktlige forpligtelser hertil er 26 tkr.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Osteoporoseforeningen for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A og i overensstemmelse bekendtgørelse nr. 228 af 07/03/2024 om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og foreninger på det sociale område (ULHAN). Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapport for 2024 er aflagt i DKK.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indtægtsføres i det regnskabsår indbetalingen modtages, med undtagelse af støtte til konkrete projekter, der indtægtsføres i takt med anvendelse af støtten.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver udgør deposita og indregnes og måles til kostpris, med fradrag for eventuelt nedskrivningsbehov.

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter igangværende udviklingsprojekter.

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager og andre omkostninger, der direkte kan henføres til foreningens udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Regnskabspraksis

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 10 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger omfatter beholdninger af markedsføringsmateriale og indregnes til kostpris eller lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til pålydende værdi med eventuelt fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter forudbetalte omkostninger.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Hensat til konkrete formål

Henlæggelse til konkrete formål vedrører beløb, hvor der er truffet beslutning om fremtidig anvendelse.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når foreningen, som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen, har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bente Lomholt Langdahl

Næstformand

På vegne af: Osteoporoseforeningen

Serienummer: 4ed7aaeb-37fb-484c-b581-af3f1ca20ec8

IP: 193.163.xxx.xxx

2025-04-30 12:58:07 UTC



Lene Lebech

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Osteoporoseforeningen

Serienummer: 69e10b4e-2eac-48e5-b584-c54a0088aca3

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-04-30 13:49:28 UTC



Linda Garlov

Bestyrelsesformand

På vegne af: Osteoporoseforeningen

Serienummer: 974814ec-37dc-4891-9ffc-b0f5edce657b

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-04-30 17:15:29 UTC



Susan Hørlyck Münster

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Osteoporoseforeningen

Serienummer: 8b6ca7b1-08c6-462b-90dd-fc83d8d0d492

IP: 93.160.xxx.xxx

2025-04-30 19:49:25 UTC



Anders Tranæs

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Osteoporoseforeningen

Serienummer: fc3dc5bd-63c0-4e2c-8924-23ed96d6c9b1

IP: 92.241.xxx.xxx

2025-05-01 07:36:24 UTC



Palle Grøn Kjeldsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Osteoporoseforeningen

Serienummer: 5c31a6bd-fbe4-4a7e-8b0c-ce9299bdfa15

IP: 91.198.xxx.xxx

2025-05-01 08:47:57 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anny Margit Winther

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Osteoporoseforeningen

Serienummer: 0e814a70-4604-4eef-a004-d7a004e1b78b

IP: 62.66.xxx.xxx

2025-05-02 19:08:05 UTC



Karen Schur

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Osteoporoseforeningen

Serienummer: 5edbec1a-ae4b-42ab-a65d-12a0eee0ecc6

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-05-04 17:30:47 UTC



Lars Hyldstrup

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Osteoporoseforeningen

Serienummer: 9200161a-859b-4da8-8555-6706a9dff3f2

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-05-06 16:55:16 UTC



Keld Allan Martor Nielsen

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: de318faa-ecc1-408a-a3f9-9eaa574c5731

IP: 83.136.xxx.xxx

2025-05-06 18:52:26 UTC



Ane Hørbye Karlsen

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: ee838883-6374-4fe8-80d3-e2e0a6087fff

IP: 208.127.xxx.xxx

2025-05-07 08:36:38 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tilidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.