

Bispedømmets fællesadministration
(Bispekontoret)

Ansgarstiftelsen

Den Katolske Kirke i Danmark

CVR.nr. 67 79 18 19

Årsrapport 2024

Penneo dokumentnøgle: JV3Z1-WS2H0-VQEU7-E4M2N-F8N0E-7LFPT

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
 Ledelsesberetning	 7
Oplysninger om Ansgarstiftelsen	9
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	10
Balance	12
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15
Indsamlingsrengskab	19

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Bispedømmets fællesadministration, Ansgarstiftelsen, Den katolske Kirke i Danmark.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af Trossamfundets særlige forhold.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af Bispedømmets fællesadministrationen, Ansgarstiftelsen Den Katolske Kirke i Danmarks aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet af aktiviteterne for regnskabsåret.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Erklæring om indsamlingens lovlighed

Vi er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk.1, nr. 4

København, den 15. maj 2025

Bestyrelsen

Czeslaw Kozon
Biskop

Niels Engelbrecht
Generalvikar

Marcos Romero Bernus
Sognepræst

I henhold til Kirkerettens Canon 494 § 4 har jeg aflagt årsregnskabet for 2024 for Bispedømmets fællesadministration, Ansgarstiftelsen, Den katolske Kirke i Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med den beskrevne regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af Bispedømmets fællesadministration, Ansgarstiftelsen, Den katolske Kirke i Danmark's aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

København, den 15. maj 2025

Thomas Larsen
Økonom

Ledelsespåtegning

I henhold til Kirkerettens Canon 493 godkender Økonomisk Råd for Bispedømmets fællesadministration, Ansgarstiftelsen, Den katolske Kirke i Danmark den af økonomen aflagte årsrapport.

København, den 15. maj 2025

Økonomisk Råd

Czeslaw Kozon
Biskop

Janne Rude

Christian de Jonquières

Pernille Wedel

Lars Lorensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen for Bispedømmets fællesadministration, Ansgarstiftelsen, Den Katolske Kirke i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af Bispedømmets særlige forfold samt bek. nr 160 af 26/2 2020 om indsamling m.v..

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret)'s aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af Bispedømmets særlige forfold samt bek. nr 160 af 26/2 2020 om indsamling m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Bispedømmets fællesadministration, Ansgarstiftelsen, Den katolske Kirke i Danmark i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi begge har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen.

Bispedømmets fællesadministration har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget det af Økonomisk Råd godkendte budget for 2024. Budgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab, der er i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed samt bek. nr 160 af 26/2 2020 om indsamling m.v.. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret)'s evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret), indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret)'s interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret)'s evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret) ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af det interne årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 15. maj 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
Cvr. nr. 32 89 54 68

Kim Larsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32179

Ledelsesberetning

Den Katolske Kirkes grundenhed i Danmark er Bispedømmet København under ledelse af biskop Czeslaw Kozon.

Ansgarstiftelsen, Den Katolske Kirke i Danmark

Ansgarstiftelsen er ifølge sit formål den juridiske person, der ved erhvervelse, forvaltning og anvendelse af ejendomme, økonomiske midler og frivillige gaver og bidrag sikrer Den romersk-katolske Kirkes formål i Danmark, herunder i Grønland og på Færøerne. Disse formål er først og fremmest den retmæssige gennemførelse af gudstjenester, sikring af et rimeligt underhold af den katolske gejstlighed og af andre personer i Kirkens tjeneste, udøvelsen af apostolatets og sjælesorgens gerninger og af velgørenhed. Stiftelsen kan endvidere yde bistand til skolevirksomhed.

Bispedømmets fællesadministration – eller bispekontoret i daglig tale – er etableret som en 'fælleskasse' (Ansgarstiftelsen) til at varetage en række centrale administrative og pastorale opgaver i bispedømmet. De enkelte sogne i bispedømmet fungerer som selvstændige juridiske enheder, men er samtidig en integreret del af fællesskabet. Økonomisk hænger bispedømmet og sognene altså sammen.

Den foreliggende årsrapport indeholder regnskabet for fælleskassens aktiviteter, mens regnskaberne for hvert enkelt sogn offentliggøres selvstændigt. Sogneregnskaberne indgår i det konsoliderede årsregnskab for Den katolske Kirke i Danmark, som findes på Trossamfundsregistrets hjemmeside.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for 2024 afsluttes med et positivt resultat på i alt kr. 8.597 t.kr. (2023: 7.794 t.kr.).

Resultatet hidrører primært fra realiserede kursgevinster på 12.120 t.kr. på beholdningen af værdipapirer. Overskuddet overføres til den opsparede egenkapital, der pr. 31. december 2024 andrager i alt 329.815 t.kr. (2023: 321.218 t.kr.).

Indbetalingerne til kirkeskatteordningen er fortsat stigende (4,6%) til i alt 23.254 t.kr. for året 2024. Dette følger af flere års indsats for at øge deltagelsen blandt kirkens medlemmer. De indgåede kirkeskatteaftaler indeksreguleres hvert år pr. 1. januar med en reguleringsprocent, som vedtages af Pastoralrådet.

Reguleringssatsen for 2024 udgjorde 3 %.

Det ordinære driftsresultat udviser et resultat på -6.583 t.kr. (2023: -5.338 t.kr.).

Ansgarstiftelsens bestyrelse og Økonomisk Råd er opmærksomme på at aktiviteterne i stiftelsen ikke dækkes af de løbende driftsindtægter, hvorfor indtægterne fra finansielle aktiver er afgørende for driften. De senere år er der sket en reduktion i antallet af sogne og frasalgt af en række kirker og øvrige bygninger (omtalt som "Et nyt katolsk danmarkskort"). Salget af bygningerne har reduceret Ansgarstiftelsens løbende drifts- og vedligeholdelsesomkostninger, og det finansielle afkast fra reinvesteringen af salgsprovenuet har bidraget til at forbedre det finansielle resultat.

Ledelsesberetning

Udvikling driftsresultat og egenkapital 2020 - 2024

I tabellen nedenfor vises udviklingen i Ansgarstiftelsens egenkapital og årsresultat i perioden 2020 – 2024 i t.kr.

	2020	2021	2022	2023	2024
Egenkapital primo	235.228	259.491	283.227	266.697	273.701
Årets resultat	24.584	24.458	-14.985	7.794	8.597
Overført til/fra projekter m.v	3.129	0	0	0	0
Overført til henlæggelser	-3.450	-722	-1.545	-790	2.202
Egenkapital ultimo	259.491	283.227	266.697	273.701	284.500
Heraf ejendomsværdi	191.494	181.369	191.486	188.843	188.859
Andel af egenkapital	73,8%	64,0%	71,8%	69,0%	66,4%

Ansgarstiftelsens bestyrelse og Økonomisk Råd følger den økonomiske udvikling tæt og vil fortsat arbejde med at finde nye måder til at skabe balance mellem indtægter og udgifter i Ansgarstiftelsen.

Begivenheder efter årsregnskabet afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter årsregnskabet afslutning, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af Ansgarstiftelsens økonomiske stilling.

Indsamlinger

Den Katolske kirke i Danmark incl. menigheder har i det forgangne år foretaget indsamlinger via hjemmeside/donationsmodul, online indsamlingsplatform, sociale medier, salg/auktion, postomdeling/flyers, sms/mail samt events. De indsamlede midler er anvendt til drift af Den Katolske Kirke i Danmark, herunder afholdelse af aktiviteter, præstelønninger, administration, bygningsomkostninger m.v

Oplysninger om Ansgarstiftelsen

Navn	Bispedømmets Fællesadministration Ansgarstiftelsen Den Katolske Kirke i Danmark Gl. Kongevej 15 1610 København V Cvr.nr. 67 79 18 19
Bestyrelse	Czeslaw Kozon Niels Engelbrecht Marcos Romero Bernus
Økonom	Thomas Larsen
Økonomisk Råd	Czeslaw Kozon Janne Rude Christian de Jonquières Pernille Wedel Lars Lorensen
Revision	Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab Knud Højgaards Vej 9 2860 Søborg

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	Budget 2024 ikke revideret kr.	2024 kr.	2023 kr.
Indtægter				
Kirkeskat, netto	1	8.782.000	8.748.145	8.331.246
Bidrag fra menighederne og tilskud til præstelønninger		2.700.000	3.214.972	2.750.512
Tilskud indland		2.100.000	1.550.000	2.007.000
Tilskud udland		3.500.000	3.269.516	3.428.657
Øvrige tilskud		1.800.000	1.396.834	1.783.331
Administrationshonorar		151.000	120.950	95.850
Overskud ejendomsdrift		248.000	221.558	958.260
Formålsbestemte gaver, tilskud og indsamlinger		0	11.584.979	4.950.297
Andre driftsindtægter		1.500.000	1.324.373	547.698
		20.781.000	31.431.327	24.852.851
Udgifter				
Tilskud til menigheder		1.139.000	2.945.314	1.170.998
Bispedømmets administration	2	6.125.000	5.954.879	5.634.350
Informationstjeneste		659.000	713.212	617.312
Præsteudgifter	3	14.873.000	13.451.906	14.018.872
Præste- og teologistuderende		204.000	-41.662	194.367
Institutioner/ pastorale aktiviteter	4	2.782.000	2.923.878	3.035.047
Resultat af lejre og kursussteder	5	0	-143.200	-74.004
Udgifter til råd og udvalg		357.000	393.518	349.662
Diverse pastorale udgifter		432.000	116.310	180.943
Diverse tilskud	6	120.000	115.016	112.722
Afregning formålsbestemte gaver, kollekter m.v.		0	11.584.979	4.950.297
		26.691.000	38.014.150	30.190.566
Resultat før renter af ordinær drift		-5.910.000	-6.582.823	-5.337.715
Ekstraordinære indtægter		0	98.697	150.742
Finansielle indtægter	7	4.900.000	15.081.345	12.980.504
Årets resultat		-1.010.000	8.597.219	7.793.531

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	2024	2023
	kr.	kr.
Der disponeres således:		
Overføres til kapitalkontoen	10.799.651	7.003.992
Henlæggelse til præsteudgifter	-700.000	900.000
Overføres til henlæggelse for øvrige projekter	-1.743.464	46.648
Overført til øvrige henlæggelser, bygningsrenovering	241.032	98.541
Anvendt af henlæggelser, Skt. Andreas Bibliotek	0	-255.650
	<u>8.597.219</u>	<u>7.793.531</u>

Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
Ejendomme	8	<u>188.858.827</u>	<u>188.842.887</u>
		<u>188.858.827</u>	<u>188.842.887</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Indestående i institutioner m.v.		<u>1.102.735</u>	<u>1.121.910</u>
		<u>1.102.735</u>	<u>1.121.910</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>189.961.562</u>	<u>189.964.797</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg m.v.		1.131.351	584.078
Betalt deposita		186.710	180.659
Udlån		6.080.870	4.945.429
Andre tilgodehavender		3.357.389	496.426
Periodeafgrænsningsposter		<u>2.286.777</u>	<u>863.426</u>
		<u>13.043.097</u>	<u>7.070.018</u>
Værdipapirer		<u>138.812.826</u>	<u>142.059.658</u>
Likvide beholdninger		<u>8.406.255</u>	<u>6.685.357</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>160.262.178</u>	<u>155.815.033</u>
AKTIVER I ALT		<u>350.223.740</u>	<u>345.779.830</u>

Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Kapitalkonto	9	284.500.200	273.700.549
Henlæggelser til præsteudgifter		38.300.000	39.000.000
Henlæggelser til projekter	10	<u>7.014.797</u>	<u>8.517.229</u>
		<u>329.814.997</u>	<u>321.217.778</u>
HENSATTE FORPLIGTELSE			
Modtagne ikke anvendte tilskud	11	<u>7.641.515</u>	<u>10.807.614</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>7.641.515</u>	<u>10.807.614</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Langfristede gældsforpligtelser			
Prioritetsgæld til nominel værdi		<u>473.880</u>	<u>511.194</u>
		<u>473.880</u>	<u>511.194</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Modtagne forudbetalinger		358.950	133.122
Diverse skyldige gæld og omkostninger		7.821.125	5.369.962
Anden gæld		<u>4.113.273</u>	<u>7.740.160</u>
		<u>12.293.348</u>	<u>13.243.244</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>12.767.228</u>	<u>13.754.438</u>
PASSIVER I ALT		<u>350.223.740</u>	<u>345.779.830</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		
Eventualforpligtelser	13		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2023

2024

kr.

Pengestrømme fra driftsaktiviteten

Årets resultat	8.597.219
Regnskabsmæssig fortjeneste ved salg af ejendom	-98.697
Årets kursregulering på værdipapirer	<u>-12.120.100</u>
	-3.621.578

Ændring i driftskapital:

Ændring i indestående i institutioner, lejre og kursussteder (Ømborgen m.v.)	19.175
Ændring i tilgodehavender fra salg m.v.	-547.273
Ændring i udlån og betalt deposita	-1.141.492
Ændring i andre tilgodehavender	-2.860.963
Ændring i forudbetalte omkostninger	-1.423.351
Ændring i modtagne forudbetalinger	-2.940.271
Ændring i diverse skyldige omkostninger	2.451.163
Ændring i anden gæld	<u>-3.626.887</u>
	<u>-13.691.477</u>

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten

Salg værdipapirer, netto	15.366.932
Salg af ejendom	2.890.297
Køb af ejendom	<u>-2.807.540</u>
	<u>15.449.689</u>

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten

Afdrag og indfrielse af prioritetsgæld	<u>-37.314</u>
	<u>-37.314</u>

Ændring i likviditet

Likvide midler pr. 1/1 2024	<u>6.685.357</u>
Likvide midler pr. 31/12 2024	<u><u>8.406.255</u></u>

Noter

	Budget 2024 ikke revideret kr.	2024 kr.	2023 kr.
Note 1 Kirkeskat, netto			
Kirkeskat 100 %	23.535.000	23.254.422	22.232.498
Afregning til menighederne, 60 %	-14.121.000	-13.960.213	-13.346.298
Administration af kirkeskat	-1.375.000	-1.316.295	-1.268.317
Heraf menighedernes bidrag til administration	950.000	819.098	832.430
Omkostninger til kampagne for donationer	-207.000	-48.867	-119.067
	8.782.000	8.748.145	8.331.246
Note 2 Bispedømmets administration			
Personaleomkostninger	4.389.000	4.021.573	3.799.769
Kontor- og administrationsudgifter	1.454.000	1.545.575	1.581.077
Husleje, rengøring m.v.	282.000	387.731	253.504
	6.125.000	5.954.879	5.634.350
Note 3 Præsteudgifter			
Løn og ordenstilskud	11.087.000	10.222.675	10.772.651
Heraf udgør lønnen til biskoppen kr. 168.550 inkl. værdi af fri bolig, bil m.v.			
Biskoppens huseforbrug			
Ordenstilskud, Betaniasøstrene	0	165.408	163.139
Husleje	0	10.856	51.879
Varme, ejendomsskat, forsikring m.v.	0	141.258	145.780
Husholdning	0	99.537	82.670
Diverse	0	5.310	1.510
Telefon, internet m.v.	0	47.280	41.150
	506.000	469.649	486.128
Øvrige præsteudgifter			
Autodrift, rejser, møder, kursusudgifter m.v.	1.223.000	1.033.575	1.138.806
Husleje	1.302.000	969.571	963.479
Sprog- og integrationstjeneste	755.000	756.436	657.808
	3.280.000	2.759.582	2.760.093
Præsteudgifter i alt	14.873.000	13.451.906	14.018.872

Noter

	Budget 2024 ikke revideret kr.	2024 kr.	2023 kr.
Note 3 Præsteudgifter (fortsat)			
Udgifter			
Nettoudgiften til præstelønninger kan herefter specificeres således:			
Indtægter			
25% andel kirkeskatten	3.530.250	5.813.606	5.558.125
25% af menighedernes indtægt	1.350.000	2.009.358	1.719.070
Tilvejebragt til præstelønninger	0	800.000	500.000
Diaspora-kommisariatet	3.500.000	3.269.516	3.428.657
	9.123.250	11.892.479	11.205.852
Udgifter præster i alt	-14.873.000	-13.451.906	-14.018.872
Nettoudgifter til præsterne	-5.749.750	-1.559.427	-2.813.021
Note 4 Institutioner/ pastorale aktiviteter			
Sankt Andreas Bibliotek	79.000	389.629	324.040
Historisk arkiv m.v.	156.000	155.968	144.944
Katolsk Indblik	1.204.000	999.667	936.487
Pastoral-Centret, driftstilskud	1.015.000	942.861	1.050.258
Kirkelig domstol	303.000	417.906	314.121
Evangelisering	25.000	-11.273	27.064
Nordisk Bispekonference	0	29.120	238.133
	2.782.000	2.923.878	3.035.047
Sankt Andreas Bibliotek			
Omsætning og indtægter		136.995	111.165
Udgifter		-526.624	-435.205
	-443.000	-389.629	-324.040
Katolsk Indblik			
Omsætning og indtægter	1.380.200	1.281.781	1.594.227
Udgifter	-2.584.200	-2.281.448	-2.530.714
	-1.204.000	-999.667	-936.487
Pastoral-Centret			
Omsætning og indtægter	855.000	1.026.099	763.081
Udgifter	-1.870.000	-1.968.960	-1.813.339
	-1.015.000	-942.861	-1.050.258

Noter

	Budget 2024 ikke revideret kr.	2024 kr.	2023 kr.
Note 5 Resultat af lejre og kursussteder			
Ømborgen (overskud)	0	-143.200	-74.004
	0	-143.200	-74.004
Note 6 Diverse tilskud			
Danske kirkers råd	120.000	115.016	112.722
	120.000	115.016	112.722
Note 7 Finansielle indtægter			
Bankindeståender	0	9.711	0
Afkast værdipapirer	0	3.326.871	4.101.027
Diverse udlån og mellemværender	0	89.591	62.894
Kursregulering værdipapirer	0	12.120.100	9.058.586
Bankgebyrer, udbytteskat m.v.	0	-464.928	-242.003
	4.900.000	15.081.345	12.980.504
Note 8 Ejendomme			
Saldo pr. 1. januar		188.842.887	191.485.547
Afgang, bogførte værdier		-2.791.600	-2.642.660
Tilgang ejendom		2.807.540	0
		188.858.827	188.842.887
Note 9 Kapitalkonto			
Saldo pr. 1. januar		273.700.549	266.696.557
Årets resultat		10.799.651	7.003.992
		284.500.200	273.700.549

Noter

Note 10 Henlæggelser til projekter

	Øvrige henlæggelser	Henlæggelser	I alt
Saldo pr. 1. januar	2.564.105	5.953.124	8.517.229
Årets resultatdisponering	241.032	-1.743.464	-1.502.432
	2.805.137	4.209.660	7.014.797

Note 11 Modtagne ikke anvendte tilskud

	Byggeprojek- ter og biler	Pastorale projekter	I alt
Saldo pr. 1. januar	6.482.268	4.325.346	10.807.614
Modtagne gaver	8.455.695	0	8.455.695
Tilskrevet renter	0	18.899	18.899
Afholdte udgifter	-14.665.598	-258.269	-14.923.867
Egenbetaling sogne	1.235.635	0	1.235.635
Tilskud bispekontoret/ indregnet i driften	2.047.539	0	2.047.539
	3.555.539	4.085.976	7.641.515

Note 12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ansgarstiftelsen har overfor sognene stillet en underskudsgaranti.

Note 13 Eventualforpligtelser

Den Katolske Kirke i Danmark er forpligtet til at betale livsvarig løn til præsterne. Der foretages løbende en henlæggelse til dette under egenkapitalen og pr. 31. december 2024 er der foretaget en henlæggelse på kr. 38.300.000

Noter

2024

Note 14 Indsamlingsregnskab

kr.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

Indsamlinger

Kirkeskat	23.254.422
Donationer og formålsbestemte gaver	16.880.935
Arv og gaver	1.880.601
Kollekter i menigheder	7.168.188
Bazarer og øvrig salg i menighederher	1.517.636
	50.701.782
Direkte omkostninger til indsamlinger	-1.365.162
Resultat	49.336.620

Anvendes efter formålet:

Afregning af kollekter til andre formål i menigheder	1.201.925
Afregning af formålsbestemte gaver og donationer	11.584.979
Drift og vedligeholdelse af bygninger i menigheder	22.345.139
Præstelønninger	13.541.885
Ejendomsdrift	2.177.794
Institutioner / pastorale aktiviteter	3.405.522
Bispedømmets fællesadministration og aktiviteter	7.435.611
	61.692.855
Resultat	-12.356.235

Note 15 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Bispedømmets fællesadministration, Ansgarstiftelsen, Den Katolske Kirke i Danmark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af Trossamfundets særlige forhold.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger samt henlæggelser.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Den Katolske Kirke i Danmark, og aktivernes værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Den Katolske Kirke, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Kirkeskat

Indtægterne omfatter de bidrag, der tilfalder Ansgarstiftelsen efter fradrag af afholdte omkostninger til administration af opkrævning m.v. af kirkeskat.

Bidrag fra menighederne og tilskud til præstelønninger

Omfatter menighedernes bidrag af de indtægter, der direkte er tilfaldet de enkelte sogne sidste år.

Tilskud og gaver

Omfatter tilskud, gaver, og legater, som hvert år udbetales til Ansgarstiftelsen.

Administrationshonorarer

Omfatter indtægter ved administration af ejendomme, institutioner, projekter m.v.

Ejendommenes driftsresultat

Omfatter nettoresultatet ved udlejning af ejendomme incl. prioritetsrenter.

Formålsbestemte gaver, tilskud og indsamlinger

Omfatter gaver, tilskud og indsamlinger givet til specifikke formål.

Note 15 Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder indtægter, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift herunder indtægter fra arv og gaver.

Tilskud til menigheder

Omfatter ekstraordinære tilskud til menigheder, omkostninger til fremmedsprogede grupper, pastoral-assistenter og tilskud til istandsættelse af bygninger m.v.

Bispedømmets administration

Omfatter omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v.

Præsteudgifter

Indeholder omkostninger til løn, pension m.v. til præsterne.

Drift institutioner/pastorale aktiviteter

Indeholder resultat af virksomheder der drives af Ansgarstiftelsen samt tilskud til institutioner m.v. inden for Den Katolske Kirke's virke i Danmark.

Resultat af lejre og kursussteder

Indeholder resultatet af Ømborgen i henhold til særskilt aflagt regnskab.

Afregning formålsbestemte gaver, kollekter m.v.

Omfatter afregning af gaver, tilskud, kollekter, indsamlinger m.v. der er givet til specifikke formål.

Nordisk Bispekonference

Indeholder resultatet af Nordisk Bispekonference i henhold til særskilt aflagt regnskab.

Særlige projektudgifter m.v.

Særlige projektudgifter m.v. indeholder udgifter, som dækkes af projekter og andre henlæggelser

Finansielle poster

Omfatter renteindtægter af bank, værdipapirer m.v. samt værdiregulering af værdipapirer og med fradrag af den andel af renterne, der direkte kan henhøres til uafsluttede projekter m.v..

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder fortjeneste og tab ved afhændelse af ejendomme.

Balancen

Ejendomme

Ejendomme måles til kostpris.

Der foretages Individuel vurdering af scrapværdien på de enkelte ejendomme. Der afskrives over brugstiden vurderet for den enkelte ejendom.

Driftsmidler, inventar og automobiler

Driftsmidler, inventar og automobiler afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Note 15 Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Indestående i institutioner m.m. måles til indre værdi.

Resultatet i institutioner m.m. indregnes i resultatopgørelsen. Ikke anvendte driftstilskud og overskud overføres til henlæggelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Værdireguleringer og realiserede kursgevinster og tab indregnes under finansieller poster i resultatopgørelsen.

Øvrige henlæggelser

Øvrige henlæggelser omfatter henlæggelser til særlige formål. Beløbet tilbageføres, når beløbet anvendes efter sit formål.

Modtagne ikke anvendte tilskud

Indtægter (tilskud og gaver) som Ansgarstiftelsen har modtaget til særlige formål eller til afholdelse af specielle udgifter medtages ikke i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter modtagne tilskud der vedrører indtægter i det efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser Angarstiftelsens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke- kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter køb og salg anlægsaktiver, obligationer samt ændring i uafsluttede projekter.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Pernille Wedel

Direktionsmedlem

Serienummer: e0f0da79-91f6-4957-a67a-17716885b2bf

IP: 193.163.xxx.xxx

2025-05-19 06:06:14 UTC



Marcos Romero Bernus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57a0fccf-2a1e-40a1-a54d-65797256a588

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-05-19 06:06:30 UTC



Christian Godfred de Dompierre de Jonquières

Direktionsmedlem

Serienummer: 06d57ae5-3359-4bb6-b5f3-322ae289f837

IP: 93.164.xxx.xxx

2025-05-19 06:11:34 UTC



Czeslaw Kozon

Direktionsmedlem

Serienummer: 697c0f93-5e24-4b53-92ea-f978e492063d

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-19 07:52:11 UTC



Czeslaw Kozon

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 697c0f93-5e24-4b53-92ea-f978e492063d

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-19 07:52:11 UTC



Thomas Jacob Larsen

Den Katolske Kirke i Danmark - Ansgarstiftelsen CVR: 67791819

Adm. direktør

Serienummer: dd54550b-d6ce-4776-96b2-0c2de768f212

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-19 08:04:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Bohn Lorensen

Direktionsmedlem

Serienummer: 87750308-da20-42ef-8f49-0cb56b7f5c2a

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-05-19 08:47:29 UTC



Janne Rude

Direktionsmedlem

Serienummer: 3651666f-e548-494c-9efe-7545878b2dd9

IP: 80.80.xxx.xxx

2025-05-20 06:45:32 UTC



Niels Engelbrecht

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0175ae99-eee4-4914-9f8b-b2a7e0424a7e

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-05-20 09:16:22 UTC



Kim Holm Larsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

Serienummer: bff7239f-6800-4339-865f-dbc13a357020

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-20 09:22:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.